

Частное образовательное учреждение высшего образования  
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТЕХНОЛОГИЙ  
УПРАВЛЕНИЯ И ЭКОНОМИКИ»

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО

УТВЕРЖДАЮ

На заседании кафедры сервиса и  
туризма  
Протокол № 10 от 26.05.2023 г.

Первый проректор  
С.В. Авдашкевич  
28.06.2023

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина:	Б1.О.26 Правовое регулирование сервисной деятельности
Направление подготовки:	43.03.01 Сервис
Направленность (профиль):	Ивент-индустрия: конгрессно-выставочный сервис
Уровень высшего образования:	Бакалавриат
Форма обучения:	очная, заочная, очно-заочная
Разработчики:	Кандидат экономических наук, доцент Деревянко К. И.

Санкт-Петербург  
2023

**1. Цели и задачи дисциплины:***Цель освоения дисциплины:*

является формирование у студентов готовности к правильному применению норм законодательства в профессиональной деятельности

*Задачи дисциплины:*

сформировать у студентов систему знаний об основных категориях, понятиях государства и права;

добиться прочного усвоения важнейших нормативных актов РФ, регулирующих деятельность сферы услуг;

выработать у студентов навыки составления процессуальных документов, обобщения юридической практики на основе четкого представления прав и обязанностей участников различных правоотношений;

развить навыки применения норм права в процессе выполнения своих функциональных обязанностей

**2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы высшего образования**

Планируемые результаты освоения ОП ВО (код и содержание компетенций)	Планируемые результаты обучения по ОП ВО (индикаторы достижения компетенций)	Примечание
ОПК-6 Способен применять в профессиональной деятельности нормативные правовые акты в сфере сервиса	ОПК-6.1 Осуществляет поиск необходимой нормативно-правовой документации для осуществления деятельности в избранной профессиональной сфере.	Наименование категории (группы) компетенций: «Право»
	ОПК-6.2 Соблюдает требования законодательства Российской Федерации о предоставлении услуг.	
	ОПК-6.3 Обеспечивает документооборот в соответствии с нормативными требованиями.	

Планируемые результаты обучения по ОП ВО (индикаторы достижения компетенций)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-6.1. Осуществляет поиск необходимой нормативно-правовой документации для осуществления деятельности в избранной профессиональной сфере.	Знать общеправовые знания в профессиональной сфере деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства, международного и российского прав
ОПК-6.2. Соблюдает требования законодательства Российской Федерации о предоставлении услуг.	Уметь использовать общеправовые знания в профессиональной сфере деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства, и российского права
ОПК-6.3. Обеспечивает документооборот в соответствии с нормативными требованиями.	Владеть способностью использовать общеправовые знания в профессиональной сфере деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства и российского права

**3. Содержание, объем дисциплины и формы проведения занятий**

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Компетенции	Оценочные средства текущего контроля		
			ЗНАТЬ	УМЕТЬ	ВЛАДЕТЬ
			ОПК-6.1	ОПК-6.2	ОПК-6.3
1	Правовые основы сервиса	ОПК-6	Доклад, сообщение/ Реферат №1 (10)	Собеседование, опрос/ Контрольная работа №1 (10)	Задания творческого уровня №1 (20)

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Компетенции	Оценочные средства текущего контроля		
			ЗНАТЬ	УМЕТЬ	ВЛАДЕТЬ
			ОПК-6.1	ОПК-6.2	ОПК-6.3
2	Система государственного регулирования сервисной деятельности	ОПК-6	Доклад, сообщение/ Реферат №1 (10)	Собеседование, опрос/ Контрольная работа №1 (10)	Задания творческого уровня №1 (20)
3	Субъекты правоотношений в сфере сервиса	ОПК-6	Доклад, сообщение/ Реферат №1 (10)	Собеседование, опрос/ Контрольная работа №1 (10)	Задания творческого уровня №2 (20)
4	Правовое регулирование сервисной деятельности	ОПК-6	Доклад, сообщение/ Реферат №1 (10)	Собеседование, опрос/ Контрольная работа №2 (10)	Задания творческого уровня №2 (20)
5	Безопасность в сфере сервиса	ОПК-6	Доклад, сообщение/ Реферат №2 (10)	Собеседование, опрос/ Контрольная работа №2 (10)	Деловая и (или) ролевая игра/Кейс-задача №1 (20)
6	Ответственность в сфере сервиса	ОПК-6	Доклад, сообщение/ Реферат №2 (10)	Собеседование, опрос/ Контрольная работа №2 (10)	Деловая и (или) ролевая игра/Кейс-задача №1 (20)
<b>Количество баллов (100 баллов):</b>			100		

Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, курсовая работа
<p><b>Тема 1: Правовые основы сервиса</b>  Основные понятия и определения в сфере сервиса. Виды сервисной деятельности. Цели и задачи правового обеспечения сервиса. Конституция Российской Федерации. Международно-правовое регулирование сервисной деятельности: классификация нормативных правовых актов. Международные договоры в системе нормативного регулирования социально-культурного сервиса. Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах 1966 года. Действие законодательства Российской Федерации в сфере социально-культурного сервиса. Гражданский кодекс Российской Федерации. Законы Российской Федерации. Подзаконные нормативно-правовые акты Российской Федерации. Законодательство субъектов Российской Федерации в социально-культурной сфере. Договорная практика, обычаи и традиции в сфере сервиса.</p> <p><b>Практические занятия/самостоятельная работа:</b>  Цели и задачи правового обеспечения сервиса</p> <p><b>Лабораторная работа: -</b></p>
<p><b>Тема 2: Система государственного регулирования сервисной деятельности</b>  Государственно-правовое регулирование взаимоотношений в социально-культурном сервисе. Компетенция высших органов государственной власти (Федерального Собрания РФ, Президента РФ, Правительства РФ и судебных органов РФ) в сфере социально-культурного сервиса. Правовой статус государственных органов исполнительной власти по регулированию сервиса в России: Министерство культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации; Министерство образования и науки Российской Федерации; Министерство здравоохранения и социального развития Российской Федерации; Федеральное агентство по культуре и кинематографии; Федеральная служба по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия; Федеральное архивное агентство. Принципы, цели и приоритетные направления государственной политики в сфере социально-культурного сервиса в Российской Федерации. Способы государственного регулирования в сфере социально-культурного сервиса в Российской Федерации. Органы государственного управления социально-культурным сервисом субъектов РФ и их функции в сфере сервиса.</p> <p><b>Практические занятия/самостоятельная работа:</b>  Правовой статус государственных органов исполнительной власти по регулированию сервиса в России</p> <p><b>Лабораторная работа: -</b></p>
<p><b>Тема 3: Субъекты правоотношений в сфере сервиса</b></p>

<b>Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, курсовая работа</b>
<p>Человек как субъект права. Правовой статус личности. Права и обязанности физических лиц в сфере социально-культурного сервиса. Равный доступ к культурным ценностям. Особенности правового статуса граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства применительно к социально-культурному сервису. Защита прав потребителя по действующему законодательству в сфере сервиса. Правовой статус учреждения культуры. Виды учреждений культуры: музеи, библиотеки, кинотеатры, дома культуры, спортивные клубы, культурно-исторические заповедники и другие. Организационно-правовые формы учреждений культуры. Порядок создания учреждений культуры. Учредительные документы. Начальный капитал и его источники. Органы управления учреждением культуры. Порядок их формирования и компетенция. Прекращение социально-культурной деятельности. Ликвидация учреждений культуры. Государственная регистрация индивидуального предпринимателя в сфере сервиса. Права и обязанности индивидуального предпринимателя. Прекращение деятельности индивидуального предпринимателя.</p> <p><b>Практические занятия/самостоятельная работа:</b> Защита прав потребителя по действующему законодательству в сфере сервиса.</p> <p><b>Лабораторная работа:</b> -</p>
<p><b>Тема 4:</b> Правовое регулирование сервисной деятельности</p> <p>Понятие гражданско-правового договора и его разновидности. Существенные и иные условия договора. Форма договора. Предмет договора. Права и обязанности сторон. Порядок заключения, действия и прекращения договора. Правомерные основания одностороннего отказа от исполнения договора. Форс-мажорные обстоятельства. Особенности правового регулирования договорных отношений в сфере сервиса. Правовые основы стандартизации в сфере сервиса. Понятие и назначение лицензирования по действующему законодательству. Органы, осуществляющие лицензирование. Порядок получения лицензии и продления ее срока действия. Основания отказа в выдаче лицензии. Основания, порядок и последствия прекращения и аннулирования лицензии. Условия действия лицензии. Лицензирование деятельности музеев. Лицензирование деятельности, связанной с публичным показом кино и видеофильмов. Трудовой договор в организациях социально-культурной сферы.</p> <p><b>Практические занятия/самостоятельная работа:</b> Понятие гражданско-правового договора и его разновидности</p> <p><b>Лабораторная работа:</b> -</p>
<p><b>Тема 5:</b> Безопасность в сфере сервиса</p> <p>Понятие и содержание безопасности в сфере социально-культурного сервиса. Личная безопасность. Сохранность имущества. Нанесение ущерба окружающей среде. Средства обеспечения безопасности в сфере социально-культурного сервиса. Оказание правовых и консалтинговых услуг населению. Информационные средства обеспечения безопасности сервиса. Министерство культуры РФ, Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека и их обязанности по информационному обеспечению безопасности социально-культурной деятельности. Страхование в сфере сервисной деятельности. Сертификация. Обязательная сертификация в сфере социально-культурного сервиса. Органы сертификации. Порядок сертификации. Сертификат соответствия. Основания отказа в выдаче сертификата и последствия отрицательного результата сертификации. Порядок аннулирования сертификата. Правовая защита граждан, реализующих свои права в социально-культурной сфере сервиса. Правоохранительные органы как субъект защиты прав потребителя услуг в сфере сервиса. Обеспечение самозащиты</p> <p><b>Практические занятия/самостоятельная работа:</b> Страхование в сфере сервисной деятельности.</p> <p><b>Лабораторная работа:</b> -</p>
<p><b>Тема 6:</b> Ответственность в сфере сервиса</p> <p>Понятие и виды юридической ответственности. Конфликты между учреждением и потребителем сервисных услуг. Юридическая ответственность сторон. Гражданско-правовая ответственность. Договорная и внедоговорная ответственность в социально-культурной сфере. Неустойка. Имущественная ответственность за причинение вреда. Компенсация морального вреда. Административная ответственность должностных и юридических лиц в сфере сервиса. Виды административных наказаний, применяемые к физическим и юридическим лицам за нарушение правил и норм в сфере социально-культурного сервиса. Уголовная ответственность работников учреждений сервиса за совершение ими экономических и других преступлений, непосредственно связанных с их работой. Дисциплинарная ответственность сотрудников учреждений сервиса.</p> <p><b>Практические занятия/самостоятельная работа:</b> Понятие и виды юридической ответственности</p> <p><b>Лабораторная работа:</b> -</p>
<p><b>Курсовая работа:</b> не предусмотрено учебным планом</p>

43.03.01 Сервис, направленность (профиль) "Ивент-индустрия: конгрессно-выставочный сервис"

Рабочая программа дисциплины

Дисциплина: Б1.О.26 Правовое регулирование сервисной деятельности

Форма обучения: очная, заочная, очно-заочная

Разработана для приема 2023/2024 учебного года

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 3
Аудиторные занятия (АЗ):	54	54
Лекционные занятия (Лек)	18	18
Лабораторные занятия (Лаб)	0	0
Практические занятия (Пр)	36	36
Самостоятельная работа студента (СР)	49	49
Курсовая работа	0	0
Другие виды самостоятельной работы*	49	49
Контроль самостоятельной работы (КСР)	5	5
Контактная работа (КоР)	59	59
Форма промежуточной аттестации	0	Зачет
Подготовка к экзамену и сдача экзамена (СР, КоР)	0	0
Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ	108/3	108/3

\* Подготовка к аудиторным занятиям, подготовка к зачету (при наличии)

№	Наименование темы дисциплины	Семестр/ Курс	Количество учебных часов				Практическая подготовка
			В том числе по видам аудиторных занятий			СР	
			Лек	Пр	Лаб		
1	Правовые основы сервиса	3	2	6	0	8	6
2	Система государственного регулирования сервисной деятельности	3	4	6	0	8	6
3	Субъекты правоотношений в сфере сервиса	3	4	6	0	8	6
4	Правовое регулирование сервисной деятельности	3	2	6	0	9	6
5	Безопасность в сфере сервиса	3	4	6	0	8	6
6	Ответственность в сфере сервиса	3	2	6	0	8	6
Итого:			18	36	0	49	36

\* Практическая подготовка при реализации дисциплин организована путем проведения практических занятий и (или) выполнения лабораторных и (или) курсовых работ и предусматривает выполнение работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

#### Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 4
Аудиторные занятия (АЗ):	4	4
Лекционные занятия (Лек)	2	2
Лабораторные занятия (Лаб)	0	0
Практические занятия (Пр)	2	2
Самостоятельная работа студента (СР)	95	95
Курсовая работа	0	0
Другие виды самостоятельной работы*	95	95
Контроль самостоятельной работы (КСР)	5	5
Контактная работа (КоР)	9	9
Форма промежуточной аттестации	0	Зачет
Подготовка к экзамену/зачету и сдача экзамена/зачета (СР, КоР)	4	4
Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ	108/3	108/3

\* Подготовка к аудиторным занятиям

№	Наименование темы дисциплины	Семестр/ Курс	Количество учебных часов				Практическая подготовка
			В том числе по видам аудиторных занятий			СР	
			Лек	Пр	Лаб		
1	Правовые основы сервиса	4	2	0	0	16	6
2	Система государственного регулирования сервисной деятельности	4	0	0	0	16	6
3	Субъекты правоотношений в сфере сервиса	4	0	0	0	16	6
4	Правовое регулирование сервисной деятельности	4	0	2	0	16	6
5	Безопасность в сфере сервиса	4	0	0	0	16	6
6	Ответственность в сфере сервиса	4	0	0	0	15	6

43.03.01 Сервис, направленность (профиль) "Ивент-индустрия: конгрессно-выставочный сервис"

Рабочая программа дисциплины

Дисциплина: Б1.О.26 Правовое регулирование сервисной деятельности

Форма обучения: очная, заочная, очно-заочная

Разработана для приема 2023/2024 учебного года

№	Наименование темы дисциплины	Семестр/ Курс	Количество учебных часов				Практическая подготовка
			В том числе по видам аудиторных занятий			СР	
			Лек	Пр	Лаб		
Итого:			2	2	0	95	36

\* Практическая подготовка при реализации дисциплин организована путем проведения практических занятий и (или) выполнения лабораторных и (или) курсовых работ и (или) путем выделения часов из часов, отведенных на самостоятельную работу, и предусматривает выполнение работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

#### Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 3
Аудиторные занятия (АЗ):	36	36
Лекционные занятия (Лек)	18	18
Лабораторные занятия (Лаб)	0	0
Практические занятия (Пр)	18	18
Самостоятельная работа студента (СР)	69	69
Курсовая работа	0	0
Другие виды самостоятельной работы*	69	69
Контроль самостоятельной работы (КСР)	3	3
Контактная работа (КоР)	39	39
Форма промежуточной аттестации	0	Зачет
Подготовка к экзамену и сдача экзамена (СР, КоР)	0	0
Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ	108/3	108/3

\* Подготовка к аудиторным занятиям, подготовка к зачету (при наличии)

№	Наименование темы дисциплины	Семестр/ Курс	Количество учебных часов				Практическая подготовка
			В том числе по видам аудиторных занятий			СР	
			Лек	Пр	Лаб		
1	Правовые основы сервиса	3	2	2	0	12	6
2	Система государственного регулирования сервисной деятельности	3	4	4	0	12	6
3	Субъекты правоотношений в сфере сервиса	3	4	4	0	12	6
4	Правовое регулирование сервисной деятельности	3	2	2	0	12	6
5	Безопасность в сфере сервиса	3	4	4	0	11	6
6	Ответственность в сфере сервиса	3	2	2	0	10	6
Итого:			18	18	0	69	36

\* Практическая подготовка при реализации дисциплин организована путем проведения практических занятий и (или) выполнения лабораторных и (или) курсовых работ и (или) путем выделения часов из часов, отведенных на самостоятельную работу, и предусматривает выполнение работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

#### 4. Способ реализации дисциплины

Без использования онлайн-курса.

#### 5. Учебно-методическое обеспечение дисциплины:

Основная литература:

1. ОРГАНИЗАЦИЯ ЭКСКУРСИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ. Учебник и практикум для вузов / Жираткова Ж. В., Рассохина Т. В., Очилова Х. Ф. - Российская международная академия туризма (г. Химки)., 2023 г. - 189 с. - ISBN 978-5-534-12370-8 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/organizaciya-ekskursionnoy-deyatelnosti-518582>

2. ПРАВОВОЕ И НОРМАТИВНОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ В ИНДУСТРИИ ГОСТЕПРИИМСТВА. Учебник и практикум для вузов / Бугорский В. П. - Российский государственный гуманитарный университет (г. Москва)., 2023 г. - 165 с. - ISBN

978-5-9916-9313-4 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/pravovoe-i-normativnoe-regulirovanie-v-industrii-gostepriimstva-513656>

3. ПРАВО 3-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для вузов / Кашанина Т. В., Сизикова Н. М. - Российский государственный университет правосудия (г. Москва), 2023 г. - 550 с. - ISBN 978-5-534-13809-2 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/pravo-510947>

*Дополнительная литература:*

1. ПРАВОВЕДЕНИЕ. Учебное пособие для вузов / Шаблова Е. Г., Жевняк О. В., Шишулина Т. П. ; Под общ. ред. Шабловой Е.Г. - Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина (г. Екатеринбург), 2022 г. - 192 с. - ISBN 978-5-534-05598-6 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/pravovedenie-493665>

2. ПРОЕКТИРОВАНИЕ ГОСТИНИЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ 2-е изд., пер. и доп. Учебник для вузов / Николенко П. Г., Гаврильева Т. Ф. - Балтийский государственный технический университет ВОЕНМЕХ имени Д.Ф. Устинова (г. Санкт-Петербург); Нижегородский государственный инженерно-экономический университет (г. Княгинино), 2023 г. - 547 с. - ISBN 978-5-534-14966-1 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/proektirovanie-gostinichnoy-deyatelnosti-518225>

3. ОСНОВЫ ПРАВА 3-е изд., пер. и доп. Учебник для вузов / Волков А. М., Лютягина Е. А. ; Под общ. ред. Волкова А.М. - Институт деловой карьеры (г. Москва), 2023 г. - 279 с. - ISBN 978-5-534-14245-7 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/osnovy-prava-510941>

**6. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения**

1. Операционная система
2. Пакет прикладных офисных программ
3. Антивирусное программное обеспечение
4. LMS Moodle
5. Вебинарная платформа

**7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», информационных справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины**

1. ibooks.ru : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://ibooks.ru>. - Текст: электронный

2. Электронно-библиотечная система СПбУТУиЭ : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <http://libume.ru>. - Текст: электронный

3. Юрайт : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://urait.ru>. - Текст: электронный

4. eLibrary.ru : научная электронная библиотека [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <http://elibrary.ru>. - Текст: электронный

5. Архив научных журналов НЭИКОН [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: [arhiv.neicon.ru](http://arhiv.neicon.ru). - Текст: электронный

6. КиберЛенинка : научная электронная библиотека [Электронный ресурс] : информационная справочная система. - Режим доступа: <http://cyberleninka.ru>. - Текст: электронный

7. Лань : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com>. - Текст: электронный

8. Наука права [Электронный ресурс] : информационная справочная система . - Режим доступа: <https://naukarava.ru>. - Текст: электронный

9. Конституционный Суд РФ [Электронный ресурс] : информационная справочная система

. - Режим доступа: <http://www.ksrf.ru>. - Текст: электронный

10. Официальный Интернет-портал правовой информации [Электронный ресурс] : информационная справочная система. - Режим доступа: <http://pravo.gov.ru>. - Текст: электронный

11. Турбизнес [Электронный ресурс] : информационная справочная система . - Режим доступа: <http://www.tourbus.ru>. - Текст: электронный

12. Экономический портал [Электронный ресурс] : информационная справочная система . - Режим доступа: <http://institutiones.com>. - Текст: электронный

13. Гарант: профессиональная база данных . - Режим доступа: <https://www.garant.ru/>. - Текст: электронный

14. Министерство юстиции Российской Федерации: профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://minjust.gov.ru/ru>. - Текст: электронный

15. Верховный Суд РФ: профессиональная база данных . - Режим доступа: <http://www.supcourt.ru/>. - Текст: электронный

16. Государственная автоматизированная система РФ «Правосудие»: профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://sudrf.ru>. - Текст: электронный

17. Министерство экономического развития Российской Федерации: профессиональная база данных. - Режим доступа: <http://economy.gov.ru>. - Текст: электронный

## **8. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа - практических занятий, для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованная: рабочими местами для обучающихся, оснащенными специальной мебелью; рабочим местом преподавателя, оснащенным специальной мебелью, персональным компьютером с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета; техническими средствами обучения - мультимедийным оборудованием (проектор, экран, колонки) и маркерной доской; лицензионным программным обеспечением

2. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа - практических занятий – компьютерный класс, оборудованный рабочими местами для обучающихся, оснащенными специальной мебелью, персональными компьютерами с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета; рабочим местом преподавателя, оснащенным специальной мебелью, персональным компьютером с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета; техническими средствами обучения - мультимедийным оборудованием (проектор, экран, колонки) и маркерной доской; лицензионным программным обеспечением

3. Помещение для самостоятельной работы, оборудованное специальной мебелью, персональными компьютерами с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета, лицензионным программным обеспечением

4. При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий используются: виртуальные аналоги учебных аудиторий - вебинарные комнаты на вебинарных платформах, рабочее место преподавателя, оснащенное персональным компьютером (планшет, мобильное устройство) с возможностью подключения к сети «Интернет», доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета и к информационно-образовательному portalу Университета [imeos.ru](http://imeos.ru), веб-камерой, микрофоном и гарнитурой (в т.ч. интегрированными в устройствами), программным обеспечением; рабочее место обучающегося оснащено персональным компьютером (планшет, мобильное устройство) с возможностью подключения к сети «Интернет», доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета и к информационно-образовательному portalу Университета [imeos.ru](http://imeos.ru), веб-камерой, микрофоном и гарнитурой (в т.ч. интегрированными в



устройства). Авторизация на информационно-образовательном портале Университета [umeos.ru](http://umeos.ru) и начало работы осуществляются с использованием персональной учетной записи (логина и пароля). Лицензионное программное обеспечение

## 9. Оценочные материалы по дисциплине

Описание оценочных средств (показатели и критерии оценивания, шкалы оценивания) представлено в приложении к основной профессиональной образовательной программе «Каталог оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации».

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности приводятся в соответствующих методических материалах и локальных нормативных актах Университета.

Для оценивания учебных достижений студентов в Университете действует балльно-рейтинговая система.

Если оценка, соответствующая набранной в семестре сумме рейтинговых баллов, удовлетворяет студента, то она является итоговой оценкой по дисциплине при проведении промежуточной аттестации в форме экзамена/зачета с оценкой/зачета.

Условием сдачи экзамена/зачета с оценкой/зачета с целью повышения итоговой оценки по дисциплине является сдача студентом экзамена, за который он получает экзаменационные баллы без учета баллов, полученных за текущий контроль:

### Шкала оценивания учебных достижений по дисциплине, завершающейся зачетом без оценки

Баллы по дисциплине	60 и менее		61-73		74-90		91-100	
Итоговая оценка по дисциплине	Незачет		Зачет					
Баллы в международной шкале ECTS с буквенным обозначением уровня	50 и менее	51-60	61-67	68-73	74-83	84-90	91-100	
	F	Fx	E	D	C	B	A	
Уровень сформированности компетенций	Не сформированы		Пороговый		Высокий		Повышенный	

### Шкала оценивания учебных достижений по дисциплине, завершающейся экзаменом/зачетом с оценкой

Баллы по дисциплине	60 и менее		61-73		74-90		91-100	
Итоговая оценка по дисциплине	Неудовлетворительно		Удовлетворительно		Хорошо		Отлично	
Баллы в международной шкале ECTS с буквенным обозначением уровня	<50	51-60	61-67	68-73	74-83	84-90	91-100	
	F	Fx	E	D	C	B	A	
Уровень сформированности компетенций	Не сформированы		Пороговый		Высокий		Повышенный	

## 9.1. Типовые контрольные задания для текущего контроля

### Доклад, сообщение / реферат №1

Темы докладов:

1. Источники законодательства Российской Федерации в сфере сервиса.
2. Источники законодательства субъекта Российской Федерации в сфере сервиса.
3. Понятие и виды субъектов, осуществляющих свою деятельность в сфере сервиса.
4. Государство как субъект деятельности в сфере сервиса.
5. Учреждения культуры в РФ: правовой статус, виды.

### **Доклад, сообщение / реферат №2**

Темы докладов:

1. Средства обеспечения безопасности в сфере социально-культурного сервиса и туризма.
  2. Информационные средства обеспечения безопасности в сфере сервиса.
  3. Юридические средства обеспечения безопасности в сфере сервиса.

### **Собеседование, опрос / Контрольная работа №1**

#### Часть 1

Вопросы для обсуждения:

1. Охарактеризуйте в общих чертах международно-правовое регулирование сервисной деятельности.
2. Перечислите основные нормативные акты законодательства РФ в сфере сервиса, а также законодательства субъектов РФ в сфере сервисного дела. Законспектируйте наиболее важные источники.
3. Охарактеризуйте в целом государственно-правовое регулирование взаимоотношений в сервисе недвижимости в России.

#### Часть 2

Задания для контрольной работы:

##### *Вариант 1*

1. Основные понятия закона РФ «О защите прав потребителей»
2. Перечислите методы правового регулирования отношений в сфере гостиничного бизнеса.
3. Какие существуют Формы предприятий в Российской Федерации? Приведите примеры.

##### *Вариант 2*

1. Основные понятия в нормативно-законодательном акте «Гражданский кодекс Российской Федерации».
2. Порядок подачи претензии.
3. Опишите группы нормативно-правовых отношений в сфере сервиса.

##### *Вариант 3.*

1. В чем состоит сущность закона «О защите прав потребителей»?
2. Какие государственные органы отвечают за стандартизацию и сертификацию объектов предприятий сервиса?
3. Понятие и виды договоров.

### **Собеседование, опрос / Контрольная работа №2**

#### Часть 1

Задания для контрольной работы:

##### *Вариант 1.*

1. Юридические средства обеспечения безопасности в сфере сервиса.
2. Страхование в сфере сервиса.
3. Порядок сертификации объектов сервисной деятельности.

##### *Вариант 2.*

1. Дисциплинарная ответственность сотрудников учреждений сервиса.
2. Правоохранительные органы как субъект защиты прав потребителей сервисных услуг.
3. Правовое регулирование социальной сферы в Российской Федерации.

##### *Вариант 3.*

1. Договор на оказание услуг: его содержание и структура.
2. Договор на оказание возмездных услуг: его содержание и структура.
3. Трудовой договор в сфере сервиса.

### *Часть 2*

1. Какова компетенция высших органов государственной власти в сфере сервисного дела? Промонстрируйте ее наглядно, составив соответствующую таблицу.
2. Выделите главные принципы, цели и приоритетные направления государственной политики в сфере сервиса недвижимости в Российской Федерации.
3. Назовите способы государственного регулирования в сфере сервисного дела в Российской Федерации.

### **Деловая и (или) ролевая игра / Кейс-задача №1**

Деловая игра «Международные конвенции и правовое регулирование сервисной деятельности». Основными целями деловой игры «Международные конвенции и правовое регулирование сервисной деятельности» являются:

- формирование у студентов навыков подготовки документов правового характера;
- формирование навыков коллективной работы;
- формирование навыков отстаивания и защиты прав человека;
- приобретение навыков анализа конкретной ситуации;
- углубление знаний в сфере сервисной деятельности.

*Условия проведения деловой игры.*

Группа разбивается на 2 подгруппы, каждая из которых разрабатывает и предлагает для утверждения другим подгруппам международный нормативный акт, необходимый для улучшения положения:

- 1) потребителей гостиничных услуг;
- 2) потребителей туристских услуг;

В дискуссии задача другой подгруппы – опровергнуть необходимость принятия таких норм.

Участники до начала игры и её хода изучают литературу, анализируют необходимую информацию и интерпретируют полученные результаты.

По окончании каждого этапа игры игровые команды докладывают о результатах групповой работы. На заключительном этапе игры оценивается работа каждой игровой команды.

*Функции руководителя деловой игры.*

Руководитель исполняет роль эксперта. Руководитель должен ознакомить участников с условиями и этапами деловой игры. Он ведет арбитраж, осуществляет контроль времени выполнения отдельных этапов игры, оценивает работу игровых команд. Руководитель не должен навязывать свое мнение и подавлять инициативу разработчиков, его суждения должны носить рекомендательный характер.

### **Задания творческого уровня №1**

Выполните два практических задания на выбор:

- Задание 1. Расскажите порядок работы с обращениями граждан. Сроки удовлетворения гражданских претензий.
- Задание 2. Как регулировать неправомерные претензии потребителей сервисных услуг?

### **Задание творческого уровня № 2**

1. Разработка Web-страницы по одной из тем дисциплины «Правовое обеспечение сферы сервиса».
2. Написание комментария (аналитического обзора) к пакету статистических таблиц, графиков по курсу «Правовое обеспечение сферы сервиса».
3. Подборка серии портретов ученых в области сервисной деятельности с их краткими биографиями.

## **9.2. Примерный перечень тем курсовой работы**

Не предусмотрено учебным планом

## **9.3. Типовые контрольные задания для промежуточной аттестации: зачет**

### **Примерный перечень теоретических вопросов к зачету**

1. Источники законодательства Российской Федерации в сфере сервиса.
  2. Источники законодательства субъекта Российской Федерации в сфере сервиса.
  3. Понятие и виды субъектов, осуществляющих свою деятельность в сфере сервиса.
  4. Государство как субъект деятельности сервиса.
  5. Учреждения культуры в РФ: правовой статус, виды.
  6. Порядок создания и ликвидация учреждений культуры.
  7. Индивидуальный предприниматель как субъект деятельности в сфере сервиса
  8. Лицензирование в сфере сервиса.
  9. Права и обязанности физических лиц в сфере сервиса
  10. Особенности правового статуса граждан РФ, иностранных граждан и лиц без гражданства в сфере сервиса.
  11. Средства обеспечения безопасности в сфере социально-культурного сервиса и туризма.
  12. Информационные средства обеспечения безопасности в сфере сервиса.
  13. Юридические средства обеспечения безопасности в сфере сервиса.
  14. Страхование в сфере сервиса. Страховой полис.
  15. Порядок сертификации объектов сервисной деятельности.
  16. Физическая защита граждан, реализующих свои права в сфере сервиса.
  17. Способы обеспечения обязательств в сфере сервиса.
  18. Договор на осуществление концертно-гастрольной, кинопрокатной деятельности: его содержание и структура.
  19. Договор на оказание библиотечных услуг: его содержание и структура.
  20. Трудовой договор в сфере сервиса.
  21. Внедоговорная ответственность в сфере сервиса.
  22. Договорная ответственность в сфере сервиса.
  23. Административно-правовая ответственность в сфере сервиса.
  24. Дисциплинарная ответственность сотрудников учреждений культуры и туристских фирм.
  25. Правоохранительные органы как субъект защиты прав потребителей сервисных услуг.
  26. Правовое регулирование социального туризма в Российской Федерации.
  27. Правила оказания услуг в сфере сервиса.
  28. Порядок оказания услуг в сфере сервиса.
- Лицензирование в сфере сервиса.

### **Примерный перечень практических заданий к зачету**

1. Составьте ответ потребителю сервисных услуг на основании Закона РФ «О защите прав потребителя»

43.03.01 Сервис, направленность (профиль) "Ивент-индустрия: конгрессно-выставочный сервис"

Рабочая программа дисциплины

Дисциплина: Б1.О.26 Правовое регулирование сервисной деятельности

Форма обучения: очная, заочная, очно-заочная

Разработана для приема 2023/2024 учебного года

---

2. Составьте схему сертификации объектов сервисной деятельности.
3. Рассчитать страховой тариф для сервисного предприятия.