

Частное образовательное учреждение высшего образования
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТЕХНОЛОГИЙ
УПРАВЛЕНИЯ И ЭКОНОМИКИ»

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО

На заседании кафедры педагогики и
психологии
Протокол № 10 от 29.05.2023

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор
Авдашкевич С. В.
28.06.2023

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Наименование практики:	Б2.В.01(П) Производственная практика (Практика по получению профессиональных умений и навыков)
Направление подготовки:	37.03.01 Психология
Направленность (профиль):	«Психология социально-профессиональной сферы»
Уровень высшего образования:	Бакалавриат
Форма обучения:	Очная, очно-заочная
Разработчики:	Ткачева И. А. – кандидат педагогических наук, доцент

37.03.01 Психология, направленность (профиль) «Психология социально-профессиональной сферы»
 Рабочая программа практики. Производственная практика (Практика по получению профессиональных умений и навыков)
 Форма обучения: очная, очно-заочная
 Разработана для приема 2021/2022, 2022/2023 учебного года
 Обновлено на 2023/2024 учебный год

1. Вид, тип, объем практики, продолжительность и место проведения практики

Вид практики: производственная

Тип практики: практика по получению профессиональных умений и навыков

Объем практики – 12 зачетных единиц;

Продолжительность практики – 8 недель.

Место проведения практики. Студенты, обучающиеся по направлению 37.03.01 Психология, направленность (профиль) «Психология социально-профессиональной сферы», проходят практику в профильной организации, с которой заключен договор на практическую подготовку, или в структурном подразделении университета или на кафедре.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО)

Прохождение практики направлено на формирование следующих компетенций:

Планируемые результаты освоения ОП ВО (код и содержание компетенций)	Планируемые результаты обучения по ОП ВО (индикаторы достижения компетенций)	Примечание
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ		
ПК-1. Способен проводить профессиональную ориентацию граждан с целью принятия осознанного решения в выборе профессионального пути с учетом их психологических особенностей и возможностей, а также потребностей общества	ПК-1.1. Знает принципы, виды, методы, технологии и современный инструментарий профориентационной работы; основы профессиографии, профессиоведения; методы современной психодиагностики, правила организации психодиагностического обследования; методы социальной и практической психологии; особенности рынка труда и потребность в кадрах, системы поиска и приемы составления поисковых запросов; региональные программы содействия занятости населения; нормативные правовые акты в области содействия занятости населения федерального и регионального уровней, в области профессионального образования и социальной защиты инвалидов; правила профессионального консультирования, организации и проведения тренингов; правила межличностного общения, этику делового общения и межкультурной коммуникации, правила конфиденциальности в отношении информации, полученной от граждан. ПК-1.2. Умеет выявлять сильные стороны, личностные качества, проводить анализ интересов и мотивации; оценивать психологическое состояние граждан, ориентироваться в межличностных отношениях; проводить опросы граждан и обрабатывать их результаты; применять методы диагностики личности, способностей и склонностей, позволяющие актуализировать позицию гражданина и обеспечить профессиональную самореализацию; использовать в работе данные мониторинга рынка труда; мотивировать граждан на обучение и трудовую деятельность; проводить беседы (лекции) о ситуации на рынке труда; проводить индивидуальное и групповое консультирование граждан, в том числе инвалидов, в том числе с использованием мобильного центра занятости; применять лучшие практики профессиональной ориентации граждан и использовать при профориентации справочник профессий и профессиональные стандарты (при их наличии); разрабатывать программы индивидуальной и групповой работы с гражданами и инвалидами; составлять планы мероприятий, направленных на оказание помощи гражданам, в том числе инвалидам, в профессиональном самоопределении, согласовывать формы и условия их проведения.	03.011 Профессиональный стандарт «Специалист по оказанию государственных услуг в области занятости населения»

37.03.01 Психология, направленность (профиль) «Психология социально-профессиональной сферы»
 Рабочая программа практики. Производственная практика (Практика по получению профессиональных умений и навыков)
 Форма обучения: очная, очно-заочная
 Разработана для приема 2021/2022, 2022/2023 учебного года
 Обновлено на 2023/2024 учебный год

	<p>ПК-1.3. Способен осуществлять тестирование граждан по методикам, используемым при профессиональной ориентации, с целью определения степени пригодности к конкретной профессии (рабочему месту, должности); подготовку информации для руководителей, органов и должностных лиц, направляющих запросы, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации; консультирование граждан с применением методик и технологий профессиональной ориентации в целях обеспечения осознанного выбора профессионального пути с учетом их интересов, потребностей и возможностей, а также потребностей общества, в том числе с использованием электронных средств коммуникации; консультирование молодежи и населения, а также граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации; информировать граждан о спросе и предложении на рынке труда, о порядке, формах предоставления услуг, направлениях профессиональной ориентации; проведение профориентационных мероприятий в образовательных организациях; проведение профориентационных мероприятий для инвалидов с учетом имеющихся у них ограничений; ознакомление граждан с профессиями, специальностями, конкретными рабочими местами; проведение профилирования безработных граждан по социально-психологическим группам; подбор направления профессиональной деятельности, соответствующей психофизиологическим возможностям, профессиональным компетенциям гражданам, в том числе инвалидам; организацию карьерного консультирования для занятого населения; разработку рекомендаций, содержащих перечень видов деятельности, возможных направлений профессионального обучения; оказание помощи гражданам в профессиональном самоопределении, принятии осознанного решения в выборе или перемене профессии, направления профессионального обучения, при открытии своего дела проведение тренинга по профессиональной ориентации.</p>	
<p>ПК-2 Способен проводить психодиагностику гражданам разных слоев населения, в том числе малозащищенным (безработным, инвалидам), в процессе индивидуального психологического консультирования для выявления основных проблем, препятствующих трудоустройству</p>	<p>ПК-2.1. Знает правила организации психодиагностического обследования; категории и характеристики граждан, основные типы их проблем и возрастные особенности развития личности; профессиональные и этические нормы деятельности психолога; требования по защите персональных данных при обработке информации, полученной в процессе профессиональной деятельности.</p> <p>ПК-2.2. Умеет пользоваться методиками психологической диагностики; обобщать и систематизировать информацию, касающуюся ситуации безработного гражданина; применять разные виды и методы психологического консультирования в соответствии с возрастом, полом и особенностями ситуации граждан.</p> <p>ПК-2.3. Способен осуществлять проведение диагностических бесед с безработными гражданами для выявления основных проблем, препятствующих их трудоустройству; психологическое тестирование и консультирование безработных граждан; консультирование специалистов ЦЗН по выявлению типичных психологических проблем разных групп безработных граждан и подбору для них соответствующих мероприятий.</p>	<p>03.011 Профессиональный стандарт «Специалист по оказанию государственных услуг в области занятости населения»</p>
<p>ПК-3. Способен проводить психологические тренинги с гражданами с целью повышения мотивации к труду, снятия психоэмоциональной напряженности,</p>	<p>ПК-3.1. Знает методы организации и проведения психодиагностики, психологического тестирования и психологического тренинга; методы и методики социальной психологии; способы активизации личностных ресурсов человека; технологии психологического консультирования.</p> <p>ПК-3.2. Умеет подбирать эффективные формы и методы психологической поддержки в соответствии с выявленными проблемами граждан; разрабатывать индивидуальные и групповые программы тренин-</p>	<p>03.011 Профессиональный стандарт «Специалист по оказанию государственных услуг в области занятости населения»</p>

37.03.01 Психология, направленность (профиль) «Психология социально-профессиональной сферы»
 Рабочая программа практики. Производственная практика (Практика по получению профессиональных умений и навыков)

Форма обучения: очная, очно-заочная

Разработана для приема 2021/2022, 2022/2023 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

<p>отработки новых приемов и способов поведения для активизации самостоятельной позиции по поиску работы и трудоустройству</p>	<p>гов для оказания психологической помощи гражданам; проводить индивидуальные или групповые психологические занятия и тренинги для решения проблем граждан; учитывать в общении с гражданами их социально-психологические особенности, в том числе имеющиеся у инвалидов ограничения; применять передовой опыт психологической работы.</p> <p>ПК-3.3. Способен осуществлять подбор комплекса психологических методик, планирование и проведение обследования безработных граждан; разработку и согласование графиков предоставления психологической поддержки безработным гражданам; предоставление гражданам, в том числе инвалидам, услуги психологической поддержки с учетом требований законодательства Российской Федерации о занятости населения и о социальной защите инвалидов; подготовку для безработных граждан и обсуждение с ними рекомендаций по повышению мотивации к труду, активизации позиции по поиску работы и трудоустройству; проведение групповых или индивидуальных тренингов с безработными гражданами, направленных на снятие психоэмоциональной напряженности, отработку новых приемов и способов поведения.</p>	
<p>ПК-4. Способен организовывать психодиагностическое обследование граждан по методам и методикам психодиагностики интересов, потребностей, способностей, особенностей характера для последующего профессионального консультирования граждан в целях содействия выбору оптимального вида занятости и планирования карьеры</p>	<p>ПК-4.1. Знает принципы организации групповых занятий и комплектования групп для коррекционной работы; методы организации и проведения социально-психологического тренинга по отработке навыков собеседования с работодателем; основы социальной психологии и психодиагностики; методологию индивидуальных консультаций и тренингов; современные методы подбора персонала; технологию поиска работы.</p> <p>ПК-4.2. Умеет разрабатывать и проводить индивидуальные или групповые тренинги по социальной адаптации в соответствии с выявленными проблемами; применять методы обучения взрослых в индивидуальной и групповой работе для отработки навыков уверенного поведения и формировать активную жизненную позицию безработных граждан; обучать процессу трудоустройства, включая написание резюме, сопроводительных писем, подготовку к собеседованию; оценивать эффективность обучения безработных граждан навыкам активного самостоятельного поиска работы; определять необходимые безработному гражданину виды и формы услуг; оценивать карьерный потенциал безработного гражданина и его востребованность на рынке труда; соотносить профессиональный опыт безработного гражданина с потребностью рынка и давать заключение по тем должностным позициям, на которые может претендовать гражданин; совершенствовать подходы к работе по социальной адаптации безработных граждан, используя отечественный и международный опыт.</p> <p>ПК-4.3. Способен осуществлять консультирование безработных граждан с применением различных методик диагностики в целях обеспечения осознанного выбора оптимального вида занятости с учетом их интересов, потребностей и возможностей, а также потребностей общества; проведение тестирования (анкетирования) безработных граждан для выявления основных причин, по которым они испытывают трудности в поиске подходящей работы и трудоустройстве; обучение безработных граждан технологии составления резюме и индивидуального плана самостоятельного поиска работы, в том числе с использованием электронных средств коммуникации, и подготовка рекомендаций по их применению и совершенствованию; обучение методам самопрезентации, обсуждение вопросов формирования делового имиджа и подготовка рекомендаций по совершенствованию навыков самопрезентации; давать рекомендации по поиску работы, составлению резюме, проведению деловой беседы с работодателем,</p>	<p>03.011 Профессиональный стандарт «Специалист по оказанию государственных услуг в области занятости населения»</p>

37.03.01 Психология, направленность (профиль) «Психология социально-профессиональной сферы»
Рабочая программа практики. Производственная практика (Практика по получению профессиональных умений и навыков)

Форма обучения: очная, очно-заочная

Разработана для приема 2021/2022, 2022/2023 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

	самопрезентации, формированию активной жизненной позиции; обсуждение вопросов адаптации на новом рабочем месте, планирования карьеры.	
--	---	--

Планируемые результаты обучения по ОП ВО (индикаторы достижения компетенций)	Планируемые результаты обучения по практике
<p>ПК-1.1. Знает принципы, виды, методы, технологии и современный инструментарий профориентационной работы; основы профессиографии, профессиоведения; методы современной психодиагностики, правила организации психодиагностического обследования; методы социальной и практической психологии; особенности рынка труда и потребность в кадрах, системы поиска и приемы составления поисковых запросов; региональные программы содействия занятости населения; нормативные правовые акты в области содействия занятости населения федерального и регионального уровней, в области профессионального образования и социальной защиты инвалидов; правила профессионального консультирования, организации и проведения тренингов; правила межличностного общения, этику делового общения и межкультурной коммуникации, правила конфиденциальности в отношении информации, полученной от граждан.</p>	<p><i>знать:</i> теории профориентации, их содержание и основные положения; -основные этапы и сведения из истории возникновения и развития теоретических и практических основ профориентации; -структуру, цели, задачи и содержание современной профессиональной ориентации; -сущность и возрастные особенности процесса профессионального самоопределения; а также этику и психологию делового общения в ходе решения профессиональных задач</p>
<p>ПК-1.2. Умеет выявлять сильные стороны, личностные качества, проводить анализ интересов и мотивации; оценивать психологическое состояние граждан, ориентироваться в межличностных отношениях; проводить опросы граждан и обрабатывать их результаты; применять методы диагностики личности, способностей и склонностей, позволяющие актуализировать позицию гражданина и обеспечить профессиональную самореализацию; использовать в работе данные мониторинга рынка труда; мотивировать граждан на обучение и трудовую деятельность; проводить беседы (лекции) о ситуации на рынке труда; проводить индивидуальное и групповое консультирование граждан, в том числе инвалидов, в том числе с использованием мобильного центра занятости; применять лучшие практики профессиональной ориентации граждан и использовать при профориентации справочник профессий и профессиональные стандарты (при их наличии); разрабатывать программы индивидуальной и групповой работы с гражданами и инвалидами; составлять планы мероприятий, направленных на оказание помощи гражданам, в том числе инвалидам, в профессиональном самоопределении, согласовывать формы и условия их проведения.</p>	<p>Уметь организовывать план мероприятий на оказание психологической помощи гражданам в профессиональном самоопределении, проводить индивидуальное и групповое консультирование граждан; разрабатывать и объяснять содержание основных видов профессиограмм; проводить психодиагностику профессионально важных качеств граждан, определять степень профессиональной пригодности к конкретной профессии, соответствующей психофизиологическим возможностям.</p>
<p>ПК-1.3. Способен осуществлять тестирование граждан по методикам, используемым при профессиональной ориентации, с целью определения степени пригодности к конкретной профессии (рабочему месту, должности); подготовку информации для руководителей, органов и должностных лиц, направляющих запросы, в случаях, предусмотренных законода-</p>	<p>Владеть различными методиками изучения личности в целях профориентации, навыками разработки и составления личного профессионального плана для построения профессиональной карьеры; способен внедрять программы профессиональной ориентации и психологической поддержки граждан, способен -разрабатывать и</p>

37.03.01 Психология, направленность (профиль) «Психология социально-профессиональной сферы»
Рабочая программа практики. Производственная практика (Практика по получению профессиональных умений и навыков)

Форма обучения: очная, очно-заочная

Разработана для приема 2021/2022, 2022/2023 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

<p>тельством Российской Федерации; консультирование граждан с применением методик и технологий профессиональной ориентации в целях обеспечения осознанного выбора профессионального пути с учетом их интересов, потребностей и возможностей, а также потребностей общества, в том числе с использованием электронных средств коммуникации; консультирование молодежи и населения, а также граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации; информировать граждан о спросе и предложении на рынке труда, о порядке, формах предоставления услуг, направлениях профессиональной ориентации; проведение профориентационных мероприятий в образовательных организациях; проведение профориентационных мероприятий для инвалидов с учетом имеющихся у них ограничений; ознакомление граждан с профессиями, специальностями, конкретными рабочими местами; проведение профилирования безработных граждан по социально-психологическим группам; подбор направления профессиональной деятельности, соответствующей психофизиологическим возможностям, профессиональным компетенциям гражданам, в том числе инвалидам; организацию карьерного консультирования для занятого населения; разработку рекомендаций, содержащих перечень видов деятельности, возможных направлений профессионального обучения; оказание помощи гражданам в профессиональном самоопределении, принятии осознанного решения в выборе или перемене профессии, направления профессионального обучения, при открытии своего дела проведение тренинга по профессиональной ориентации.</p>	<p>проводить различные виды профессиональной консультации граждан; диагностировать профессионально важные качества граждан, определять степени профессиональной пригодности к конкретной профессии для подбора направления профессиональной деятельности, соответствующей психофизиологическим возможностям, профессиональным компетенциям гражданина</p>
<p>ПК-2.1. Знает правила организации психодиагностического обследования; категории и характеристики граждан, основные типы их проблем и возрастные особенности развития личности; профессиональные и этические нормы деятельности психолога; требования по защите персональных данных при обработке информации, полученной в процессе профессиональной деятельности.</p>	<p>Знать -основные подходы социально-психологического консультирования в рамках индивидуально-личностного консультирования граждан, способы активизации личностных ресурсов человека; возрастные особенности развития личности; основы психодиагностики, психологического тестирования; правила организации психодиагностического обследования в ходе профессиональной деятельности</p>
<p>ПК-2.2. Умеет пользоваться методиками психологической диагностики; обобщать и систематизировать информацию, касающуюся ситуации безработного гражданина; применять разные виды и методы психологического консультирования в соответствии с возрастом, полом и особенностями ситуации граждан.</p>	<p>Уметь -применять в профессиональной деятельности знания о природе социально-психологических явлений, определяющих качество жизни человека, включающие личностный, микро и макросоциальные уровни. -применять в социально-психологическом консультировании знания об индивидуальных потребностях граждан с целью постановки социального диагноза-применять в социально- психологическом консультировании разработки индивидуальных программ предоставления социальных услуг и мероприятий по социально-психологическому сопровождению граждан</p>
<p>ПК-2.3. Способен осуществлять проведение диагностических бесед с безработными гражданами для выявления основных проблем, препятствующих их трудоустройству; психологическое тестирование и консультирование безработных граждан; консультирование специалистов ЦЗН по выявлению типичных психологических проблем разных групп безработных</p>	<p>Способен в процессе профессиональной деятельности разрабатывать индивидуальные социально-психологические программы с учетом индивидуальных потребностей граждан, а также обстоятельств, влияющих на качество их жизни в рамках психолого-педагогического консультирования и предоставления услуг психологической поддержки граждан</p>

37.03.01 Психология, направленность (профиль) «Психология социально-профессиональной сферы»

Рабочая программа практики. Производственная практика (Практика по получению профессиональных умений и навыков)

Форма обучения: очная, очно-заочная

Разработана для приема 2021/2022, 2022/2023 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

граждан и подбору для них соответствующих мероприятий.	
ПК-3.1. Знает методы организации и проведения психодиагностики, психологического тестирования и психологического тренинга; методы и методики социальной психологии; способы активизации личностных ресурсов человека; технологии психологического консультирования.	знать: основы проведения психологических тренингов с гражданами для повышения мотивации к труду, снижению психоэмоциональной напряженности; методики социальной психологии; основы психодиагностики, профессиональные и этические нормы деятельности психолога в процессе проф деятельности
ПК-3.2. Умеет подбирать эффективные формы и методы психологической поддержки в соответствии с выявленными проблемами граждан; разрабатывать индивидуальные и групповые программы тренингов для оказания психологической помощи гражданам; проводить индивидуальные или групповые психологические занятия и тренинги для решения проблем граждан; учитывать в общении с гражданами их социально-психологические особенности, в том числе имеющиеся у инвалидов ограничения; применять передовой опыт психологической работы.	Уметь пользоваться методиками психологической диагностики, проводить процедуру профессионального тестирования и самоопределения личности; разрабатывать программы тренингов для оказания психологической помощи гражданам, оценивать эффективность тренинговых программ по разрешению или снижению актуальности психологических проблем, препятствующих профессиональной и социальной самореализации граждан; разрешать конфликты и противоречия в профессиональной деятельности
ПК-3.3. Способен осуществлять подбор комплекса психологических методик, планирование и проведение обследования безработных граждан; разработку и согласование графиков предоставления психологической поддержки безработным гражданам; предоставление гражданам, в том числе инвалидам, услуги психологической поддержки с учетом требований законодательства Российской Федерации о занятости населения и о социальной защите инвалидов; подготовку для безработных граждан и обсуждение с ними рекомендаций по повышению мотивации к труду, активизации позиции по поиску работы и трудоустройству; проведение групповых или индивидуальных тренингов с безработными гражданами, направленных на снятие психоэмоциональной напряженности, отработку новых приемов и способов поведения.	Владеть техникой применения психологических методик и проведения психологических тренингов, направленных на снятие психоэмоциональной напряженности, отработку новых приемов и способов поведения; составлять рекомендации по повышению мотивации к труду, активизации позиции по поиску работы и трудоустройству, а также владеть навыками профессиональной диагностики психофизиологических состояний и личностных профессиональных изменений.
ПК-4.1. Знает принципы организации групповых занятий и комплектования групп для коррекционной работы; методы организации и проведения социально-психологического тренинга по отработке навыков собеседования с работодателем; основы социальной психологии и психодиагностики; методологию индивидуальных консультаций и тренингов; современные методы подбора персонала; технологию поиска работы.	Знать основы социально - психологического тренинга; принципы построения тренинговых программ. основы социальной психологии и методы психодиагностики; методологию индивидуальных консультаций и тренингов; современные методы подбора персонала; основы технологии поиска работы; этику и психологию делового общения в ходе профессиональной деятельности
ПК-4.2. Умеет разрабатывать и проводить индивидуальные или групповые тренинги по социальной адаптации в соответствии с выявленными проблемами; применять методы обучения взрослых в индивидуальной и групповой работе для отработки навыков уверенного поведения и формировать активную жизненную позицию безработных граждан; обучать процессу трудоустройства, включая написание резюме, сопроводительных писем, подготовку к собеседованию; оценивать эффективность обучения безработных граждан навыкам активного самостоятельного поиска работы; определять необходимые безработному гражданину виды и формы услуг; оценивать	Уметь разрабатывать программы социально-психологических тренингов с целью эффективного взаимодействия в группе при решении различных задач совместной деятельности; адекватно применять в профессиональной практике различные способы психологического воздействия с целью преднамеренных изменений психологических характеристик людей, групп, общения и отношений, совместной деятельности.

37.03.01 Психология, направленность (профиль) «Психология социально-профессиональной сферы»
Рабочая программа практики. Производственная практика (Практика по получению профессиональных умений и навыков)

Форма обучения: очная, очно-заочная

Разработана для приема 2021/2022, 2022/2023 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

<p>карьерный потенциал безработного гражданина и его востребованность на рынке труда; соотносить профессиональный опыт безработного гражданина с потребностью рынка и давать заключение по тем должностным позициям, на которые может претендовать гражданин; совершенствовать подходы к работе по социальной адаптации безработных граждан, используя отечественный и международный опыт.</p>	
<p>Пк-4.3. Способен осуществлять консультирование безработных граждан с применением различных методик диагностики в целях обеспечения осознанного выбора оптимального вида занятости с учетом их интересов, потребностей и возможностей, а также потребностей общества; проведение тестирования (анкетирования) безработных граждан для выявления основных причин, по которым они испытывают трудности в поиске подходящей работы и трудоустройстве; обучение безработных граждан технологии составления резюме и индивидуального плана самостоятельного поиска работы, в том числе с использованием электронных средств коммуникации, и подготовка рекомендаций по их применению и совершенствованию; обучение методам самопрезентации, обсуждение вопросов формирования делового имиджа и подготовка рекомендаций по совершенствованию навыков самопрезентации; давать рекомендации по поиску работы, составлению резюме, проведению деловой беседы с работодателем, самопрезентации, формированию активной жизненной позиции; обсуждение вопросов адаптации на новом рабочем месте, планирования карьеры.</p>	<p>Владеть навыками психологической работы с группой; навыками организации тренинговой группы; основными механизмами и методами психологического воздействия на личность; способность к разработке рекомендаций профессионального ориентирования, по формированию активной жизненной позиции с целью адаптации на новом рабочем месте и планирования карьеры в ходе осуществления своей профессиональной деятельности</p>

3. Содержание практики

Программа формирования контролируемых компетенций в процессе прохождения практики:

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Кол-во часов		Код компетенций	Оценочные средства
		Контактная работа	СРС (Практическая подготовка)		
1. Подготовительный этап					
1	Проведение инструктивного совещания, ознакомление обучающегося с содержанием практики, доведение до обучающихся информации о порядке организации практики, видах отчетности, правах и обязанностях участников практики, получение документации по практике (организационное собрание)	2	-	ПК-1	Отчет по практике Дневник по практике
2	Вводная беседа с руководителем практики от университета, получение индивидуального задания на практику	2	-	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4	Отчет по практике Дневник по практике
3	Изучение соответствующей литературы, рекомендован-	-	47	ПК-1	Отчет по практике

37.03.01 Психология, направленность (профиль) «Психология социально-профессиональной сферы»
Рабочая программа практики. Производственная практика (Практика по получению профессиональных умений и навыков)

Форма обучения: очная, очно-заочная

Разработана для приема 2021/2022, 2022/2023 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

	ной руководителем практики от университета, изучение порядка и требований к оформлению работ			ПК-2 ПК-3 ПК-4	
2. Практический этап					
1	Инструктаж по технике безопасности и ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка по месту проведения практики	-	47	ПК-1	Отчет по практике Дневник по практике
2	Выполнение обучающимся индивидуальных заданий.	-	47	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4	Отчет по практике Дневник по практике
3	Сбор материалов для выполнения самостоятельного исследования, в том числе сбор, обработка, анализ и систематизация полученной во время прохождения практики информации	-	47	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4	Отчет по практике Дневник по практике
3. Аналитический этап					
1	Обработка и анализ полученной информации, анализ проделанной работы и подведение ее итогов	-	48	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4	Отчет по практике
2	Отчет перед руководителем практики от университета о выполненных индивидуальных заданиях	-	48	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4	Отчет по практике Дневник по практике
3	Оформление дневника (при прохождении практики в профильной организации, структурном подразделении университета) и отчета по практике	-	48	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4	Отчет по практике Дневник по практике
4. Заключительный этап (оценка сформированности компетенций)					
1	Представление отчета по практике, сдача дневника (при прохождении практики в профильной организации, структурном подразделении университета) по практике	-	48	ПК-1 ПК-2 ПК-3	Отчет по практике Дневник по практике
2	Защита отчета по практике	-	48*	ПК-4	Отчет по практике Дневник по практике Оценочный лист практики Защита отчета (зачет с оценкой)
Итого: 432 часа		4	428		

*Подготовка к сдаче дифференцированного зачета

4. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Основная литература:

1. Кондратьев, М. Ю. Социальная психология образования : учебное пособие для вузов / М. Ю. Кондратьев. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 321 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12724-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514909>

2. Немов, Р. С. Психология в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / Р. С. Немов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 243 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9196-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490562>

3. Немов, Р. С. Психология в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / Р. С. Немов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 292 с. — (Высшее образование). —

37.03.01 Психология, направленность (профиль) «Психология социально-профессиональной сферы»
Рабочая программа практики. Производственная практика (Практика по получению профессиональных умений и навыков)
Форма обучения: очная, очно-заочная
Разработана для приема 2021/2022, 2022/2023 учебного года
Обновлена на 2023/2024 учебный год

ISBN 978-5-9916-9198-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].
— URL: <https://urait.ru/bcode/490563>

4. Карандашев, В. Н. Введение в профессию: психолог : учебник и практикум для вузов / В. Н. Карандашев. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 476 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12213-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489712>

5. Введение в профессию: психолог : учебник и практикум для вузов / В. М. Голянич [и др.] ; под редакцией В. М. Голянич, С. В. Семеновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 365 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-5800-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511505>

6. Корягина, Н. А. Психология общения : учебник и практикум для вузов / Н. А. Корягина, Н. В. Антонова, С. В. Овсянникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 440 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03322-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489271>

Дополнительная литература:

1. Рогов, Е. И. Настольная книга практического психолога в 2 ч. Часть 1. Система работы психолога с детьми разного возраста : практическое пособие / Е. И. Рогов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 412 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-04419-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488665>

2. Рогов, Е. И. Настольная книга практического психолога в 2 ч. Часть 2. Работа психолога со взрослыми. Коррекционные приемы и упражнения : практическое пособие / Е. И. Рогов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 507 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-08602-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488883>

3. Зеер, Э. Ф. Психология профессионального развития : учебное пособие для вузов / Э. Ф. Зеер, Э. Э. Сыманюк. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 234 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14387-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516994>

4. Гуревич, П. С. Психология : учебник для вузов / П. С. Гуревич. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 465 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-5042-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488843>

5. Зеер, Э. Ф. Психология профессионального образования : учебник для вузов / Э. Ф. Зеер. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 395 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10225-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494621>

6. Собольников, В. В. Психология профессиональной деятельности в особых и экстремальных условиях : учебное пособие для вузов / В. В. Собольников. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 192 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08656-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493413>

Периодические издания:

1. Психиатрия, психотерапия и клиническая психология [Электронный ресурс] : журнал. - Режим доступа: https://elibrary.ru/title_about_new.asp?id=32100

2. Современная зарубежная психология [Электронный ресурс] : журнал. - Режим доступа: https://elibrary.ru/title_about_new.asp?id=33420

3. Мир науки. Психология и педагогика [Электронный ресурс] : журнал. - Режим доступа: https://elibrary.ru/title_about_new.asp?id=70028

Ресурсы сети «Интернет»:

1. ibooks.ru : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://ibooks.ru>. - Текст: электронный
2. Электронно-библиотечная система СПбУТУиЭ : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <http://libume.ru>. - Текст: электронный
3. Юрайт : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://urait.ru>. - Текст: электронный
4. eLibrary.ru : научная электронная библиотека [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <http://elibrary.ru>. - Текст: электронный
5. Архив научных журналов НЭИКОН [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: arhiv.neicon.ru. - Текст: электронный
6. КиберЛенинка : научная электронная библиотека [Электронный ресурс] : информационная справочная система. - Режим доступа: <http://cyberleninka.ru>. - Текст: электронный
7. Лань : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com>. - Текст: электронный
8. PsyJournals.ru [Электронный ресурс] : информационная справочная система. - Режим доступа: <http://psyjournals.ru/>. - Текст: электронный
9. Флогистон [Электронный ресурс] : информационная справочная система. - Режим доступа: <http://flogiston.ru/>. - Текст: электронный
10. Psylist [Электронный ресурс] : психологический образовательный сайт. - Режим доступа: <https://psylist.net/>. - Текст: электронный
11. Psychojournal.ru [Электронный ресурс] : информационная справочная система. - Режим доступа: <https://psychojournal.ru/>. - Текст: электронный
12. Научно-популярный психологический портал 5psy.RU [Электронный ресурс] : информационная справочная система. - Режим доступа: <https://5psy.ru/>. - Текст: электронный

5. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Антивирусное программное обеспечение
2. LMS Moodle
3. Операционная система
4. Вебинарная платформа
5. Пакет офисных прикладных программ
6. КонсультантПлюс: справочно-правовая система [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
7. Гарант: справочно-правовая система [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.garant.ru/>.

6. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

В случае прохождения практики на выпускающей кафедре Университета необходима учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа - практических занятий, оборудованная: рабочими местами для обучающихся, оснащёнными специальной мебелью; рабочим местом преподавателя, оснащённого специальной мебелью, персональным компьютером с воз-

возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета, программным обеспечением; техническими средствами обучения - мультимедийным оборудованием (проектор, экран, колонки) и маркерной доской и/или

учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа - практических занятий – компьютерный класс, оборудованный рабочими местами для обучающихся, оснащенными специальной мебелью, персональными компьютерами с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета, программным обеспечением; рабочим местом преподавателя, оснащенного специальной мебелью, персональным компьютером с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета, программным обеспечением; техническими средствами обучения - мультимедийным оборудованием (проектор, экран, колонки) и маркерной доской.

Помещение для самостоятельной работы, оборудованное специальной мебелью, персональными компьютерами с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета, программным обеспечением.

В случае прохождения практики в структурном подразделении университета (за исключением кафедры) или профильной организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки обучающиеся используют материально-техническая база структурного подразделения/ профильной организации – обучающимся предоставляются рабочие места, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда, оснащенные персональным компьютером с возможностью подключения к сети «Интернет», а также с установленным программным обеспечением, необходимым для выполнения индивидуального задания на практику.

При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий организационно-методическое сопровождение и аттестация по итогам практики, осуществляется через информационно-образовательный портал (umeos.ru) электронной информационно-образовательной среды Университета. Авторизация на информационно-образовательном портале Университета осуществляется с использованием персональной учетной записи.

7. Оценочные материалы по практике

Формы отчетности по практике. По результатам прохождения практики обучающийся обязан предоставить руководителю практики от университета (основание для допуска к промежуточной аттестации по практике):

- при прохождении практики в профильной организации / в структурном подразделении университета – дневник практики и отчет по практике;
- при прохождении практики на кафедре – отчет по практике.

Форма и содержание дневника практики определяется требованиями «Положения о практике обучающихся (уровень высшего образования – бакалавриат, магистратура)».

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации: форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой (дифференцированный зачет).

Показатели и критерии оценивания результатов прохождения практики (оценочный лист практики) в форме дифференцированного зачета (при прохождении практики в профильной организации):

№ п/п	Показатели оценки	Код компетенций	Критерии оценивания	Баллы
1	Качество оформления (заполнения)	ПК-1	Оформление (заполнение) не соответ-	0

37.03.01 Психология, направленность (профиль) «Психология социально-профессиональной сферы»
 Рабочая программа практики. Производственная практика (Практика по получению профессиональных умений и навыков)
 Форма обучения: очная, очно-заочная
 Разработана для приема 2021/2022, 2022/2023 учебного года
 Обновлено на 2023/2024 учебный год

	дневника <i>-Заключительный этап</i>	ПК-2 ПК-3 ПК-4	стует требованиям, предъявляемым к дневнику Много недочетов в оформлении Имеются недочеты в оформлении отдельных частей дневника Дневник оформлен в соответствии со всеми требованиями, предъявляемыми к заполнению дневника, аккуратно и полно	 6 8 10
2	Рабочий график (план) проведения практики <i>- Подготовительный этап</i> <i>- Практический этап</i> <i>- Аналитический этап</i> <i>-Заключительный этап</i>	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4	Сроки не соблюдались С небольшим нарушением сроков без объективных причин С небольшим нарушением сроков по объективным причинам Соблюдение запланированных сроков	 0 6 8 10
3	Оценка по практике (руководитель практики от организации): 1) полнота и качество выполнения студентами-практикантами программы; 2) степень самостоятельности при работе, умение работать с оргтехникой; 3) уровень профессиональной подготовки в целом; 4) умение применять полученные знания на практике; 5) организаторские способности, инициативность, коммуникабельность. <i>- Подготовительный этап</i> <i>- Практический этап</i> <i>- Аналитический этап</i>	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4	Каждый из предложенных показателей оценивается по критерию « выполнен - выполнен частично - не выполнен », что соответствует следующему распределению баллов « 1 балл – 0,5 баллов – 0 баллов »	2-5
4	Оценка по практике (руководитель практики от университета): 1) полнота и качество выполнения студентами-практикантами программы; 2) степень самостоятельности при работе, умение работать с оргтехникой; 3) уровень профессиональной подготовки в целом; 4) умение применять полученные знания на практике; 5) организаторские способности, инициативность, коммуникабельность. <i>- Подготовительный этап</i> <i>- Практический этап</i> <i>- Аналитический этап</i>	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4	Каждый из предложенных показателей оценивается по критерию « выполнен - выполнен частично - не выполнен », что соответствует следующему распределению баллов « 1 балл – 0,5 баллов – 0 баллов »	2-5
5	Оценка трудовой дисциплины за период прохождения практики	ПК-1	Систематические нарушения трудовой дисциплины, отсутствие самоорганизации	0

37.03.01 Психология, направленность (профиль) «Психология социально-профессиональной сферы»
Рабочая программа практики. Производственная практика (Практика по получению профессиональных умений и навыков)

Форма обучения: очная, очно-заочная

Разработана для приема 2021/2022, 2022/2023 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

	- <i>Подготовительный этап</i> - <i>Практический этап</i> - <i>Аналитический этап</i> - <i>Заключительный этап</i>		Имеются нарушения трудовой дисциплины, низкая самоорганизация	6
			Нет существенных замечаний к трудовой дисциплине	8
			Самоорганизован, нет нарушений трудовой дисциплины	10
6	Качество оформления отчета по практике, соответствие заданной структуре отчета - <i>Заключительный этап</i>	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4	Оформление, качество и структура отчета не соответствует требованиям, предъявляемым к отчету	0
			Много недочетов в оформлении	6
			Имеются недочеты в оформлении отдельных частей отчета	8
			Отчет оформлен в соответствии со всеми требованиями	10
7	Соответствие результатов, полученных при прохождении практики, индивидуальному заданию - <i>Подготовительный этап</i> - <i>Практический этап</i> - <i>Аналитический этап</i> - <i>Заключительный этап</i>	ПК-1	Результаты не соответствуют заданию	0
			Поставленные задачи решены не полностью	6
			Поставленные задачи решены, но есть незначительные недоработки	8
			Поставленные задачи решены полностью	10
8	Самостоятельность выполнения отчета - <i>Аналитический этап</i> - <i>Заключительный этап</i>	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4	Отсутствие самостоятельности, требуется постоянное консультирование	0
			Отсутствие самостоятельности, требуется периодическое консультирование	6
			Требовалась небольшое руководство	8
			Достаточная самостоятельность	10
9	Собеседование с руководителем практики от университета, ответы на контрольные вопросы - <i>Заключительный этап</i>	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4	Не владеет материалом практики, студент не может ответить ни на один контрольный вопрос	0
			Слабое владение материалом практики, затрудняется с ответами на большинство контрольных вопросов	19
			Хорошо владеет материалом практики, успешно отвечает на не менее чем 80 процентов контрольных вопросов	24
			Отлично владеет материалом практики, ответы продуманы и обоснованы	30
<i>Итого:</i>				0-100

**Показатели и критерии оценивания результатов прохождения практики
в форме дифференцированного зачета
(при прохождении практики на выпускающей кафедре):**

№ п/п	Показатели оценки	Код компетенций	Критерии оценивания	Баллы
1	Рабочий график (план) проведения практики - <i>Подготовительный этап</i> - <i>Практический этап</i> - <i>Аналитический этап</i> - <i>Заключительный этап</i>	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4	Сроки не соблюдались	0
			С небольшим нарушением сроков без объективных причин	6
			С небольшим нарушением сроков по объективным причинам	8
			Соблюдение запланированных сроков	10
2	Оценка трудовой дисциплины за период прохождения практики	ПК-1	Систематические нарушения трудовой дисциплины, отсутствие самоорганизации	0

37.03.01 Психология, направленность (профиль) «Психология социально-профессиональной сферы»
 Рабочая программа практики. Производственная практика (Практика по получению профессиональных умений и навыков)
 Форма обучения: очная, очно-заочная
 Разработана для приема 2021/2022, 2022/2023 учебного года
 Обновлено на 2023/2024 учебный год

	- <i>Подготовительный этап</i> - <i>Практический этап</i> - <i>Аналитический этап</i> - <i>Заключительный этап</i>		Имеются нарушения трудовой дисциплины, низкая самоорганизация	6
			Нет существенных замечаний к трудовой дисциплине	8
			Самоорганизован, нет нарушений трудовой дисциплины	10
3	Качество оформления отчета по практике, соответствие заданной структуре отчета - <i>Заключительный этап</i>	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4	Оформление, качество и структура отчета не соответствует требованиям, предъявляемым к отчету	0
			Много недочетов в оформлении	12
			Имеются недочеты в оформлении отдельных частей отчета	16
			Отчет оформлен в соответствии со всеми требованиями	20
4	Соответствие результатов, полученных при прохождении практики, индивидуальному заданию - <i>Подготовительный этап</i> - <i>Практический этап</i> - <i>Аналитический этап</i> - <i>Заключительный этап</i>	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4	Результаты не соответствуют заданию	0
			Поставленные задачи решены не полностью	12
			Поставленные задачи решены, но есть незначительные недоработки	16
			Поставленные задачи решены полностью	20
5	Самостоятельность выполнения отчета - <i>Аналитический этап</i> - <i>Заключительный этап</i>	ПК-1	Отсутствие самостоятельности, требуется постоянное консультирование	0
			Отсутствие самостоятельности, требуется периодическое консультирование	6
			Требовалась небольшое руководство	8
			Достаточная самостоятельность	10
6	Собеседование с руководителем практики от университета, ответы на контрольные вопросы (в соответствии с планируемыми результатами обучения по практике) - <i>Заключительный этап</i>	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4	Не владеет материалом практики, студент не может ответить ни на один контрольный вопрос	0
			Слабое владение материалом практики, затрудняется с ответами на большинство контрольных вопросов	19
			Хорошо владеет материалом практики, успешно отвечает на не менее чем 80 процентов контрольных вопросов	24
			Отлично владеет материалом практики, ответы продуманы и обоснованы	30
<i>Итого:</i>				0-100

Защита отчета предусматривает оценку сформированности компетенций путем анализа деловых ситуаций, изученных студентом (практикантом) в результате прохождения практики, а также ответов на контрольные вопросы. По результатам промежуточной аттестации выставляются баллы, которые переводятся в оценку по традиционной шкале оценивания.

Шкала оценивания результатов прохождения практики в форме дифференцированного зачета

Баллы за прохождение практики	60 и менее		61-73		74-90		91-100
Итоговая оценка по практике	Неудовлетворительно		Удовлетворительно		Хорошо		Отлично
Баллы в международной шкале ECTS с буквенным обозначением уровня	<50	51-60	61-67	68-73	74-83	84-90	91-100
	F	Fx	E	D	C	B	A
Уровень сформированности компетенций	Не сформированы		Пороговый		Высокий		Повышенный

Типовые контрольные задания для промежуточной аттестации

1. Пример индивидуального задания

В ходе самостоятельной практической работы студент знакомится с базой практики, ее структурой, правилами работы, проходит собеседование, выполняет обязанности психолога в организации, изучает требования, предъявляемые к его работе, изучает и анализирует документацию психолога данного учреждения по конкретным видам практической деятельности (диагностика, коррекция, консультирование, профилактика), диагностирует психологические проблемы в области социально-профессиональной деятельности учреждения и разрабатывает пути их решения (обучающие, развивающие и коррекционные программы и сценарии тренингов)

Студент готовит задание в виде кейсовой задачи, которая включает:

- 1) психодиагностические методики (опросники);
- 2) результаты диагностики проблем учреждения. ключи психодиагностических методик и основы интерпретации;
- 3) конкретные пути решения психологических проблем в области социально-профессиональной деятельности организации с полным анализом и четким обоснованием
- 4) описание собранного практического материала, проведенных научно-практических наблюдений.

2. Дневник практики.

Дневник практики является одним из основных отчетных документов, характеризующих и подтверждающих прохождение обучающимся практики, в котором отражается его текущая работа в процессе прохождения практики.

В дневнике содержится направление студента на практику, отметка о прохождении инструктажа по технике безопасности, сведения о правах и обязанностях студента при прохождении практики, индивидуальное задание студента, согласованное с руководителями практики от организации и университета, рабочий график (план) проведения практики, отзыв руководителя практики от организации о прохождении практики студентом и др.

Форма дневника практики представлена в «Положении о практике обучающихся (уровень высшего образования – бакалавриат, магистратура)».

3. Отчет студента по практике.

В отчете студент представляет анализ проведенной работы.

Структура отчета по учебной практике, следующая:

Введение, в котором формулируются цель и задачи, которые автор ставит и решает в ходе выполнения отчета, дается обоснование актуальности практики, анализ источников и использованной литературы, а также фактических материалов, полученных в процессе прохождения практики.

Основная текстовая часть отчета по практике должна состоять из следующих обязательных разделов:

1. Краткая характеристика организации, в которой студент проходил практику.
2. Описание выполнения заданий практики. Если какое-либо из указанных в программе заданий не выполнено, студент в отчете отмечает причину. Если одно или несколько заданий были заменены руководителем практики от организации, все изменения должны быть зафиксированы, новое задание должно быть подробно описано, должны быть указаны цель выполнения задания и объём времени, отводимого на его выполнение.
3. Описание приобретенных за время практики умений и навыков.

В случае невыполнения студентом какого-либо из указанных в программе заданий, необходимо отметить в отчёте причину. Если задание(я) были заменены руководителем практики от организации, все изменения должны быть зафиксированы, новое задание следует подробно описать с указанием цели выполнения задания и объёма времени, отводимого на его выполнение.

В **заключении** формулируются выводы о результатах практики.

Список источников и используемой литературы включает издания, используемые при написании отчета. Список источников составляется в алфавитном порядке фамилий авторов.

В **приложении** к отчету по учебной практике в **обязательном порядке** должны быть включены:

- Индивидуальный план работы студента.
- Оценка уровня освоения компетенций

4. Перечень контрольных вопросов.

В процессе защиты обучающийся должен кратко изложить основные результаты проделанной работы, выводы и рекомендации, структуру и анализ материалов по деятельности организации, а также ответить на контрольные вопросы:

1. Расскажите об использовании отдельных методов научной диагностики (наблюдение, беседа, контент-анализ), при изучении социально-психологического климата коллектива, личностных характеристик персонала, особенностей корпоративной культуры сотрудников.
2. Предложите программу тренинга общения, основываясь на диагностике психологической совместимости сотрудников.
3. Расскажите об особенностях консультирования персонала по профилактике конфликтов в учреждении и другим тематикам (например, консультирование по профилактике профессиональных деформаций личности, по вопросам развития организационной культуры, по психологическому обеспечению переговорного процесса).
4. Опишите методы выявления стилевых особенностей управления руководителя, представьте рекомендации по развитию управленческих способностей руководителя.
5. Расскажите об участии психолога в профессиональном отборе и подборе персонала.
6. Опишите подготовку и проведение тренинга по развитию профессиональной мотивации сотрудников учреждения.
7. Что собой представляет психологическое сопровождение профессиональной и должностной карьеры сотрудников организации?
8. Каковы основные проблемы адаптации новых сотрудников в коллективе?
9. Расскажите о проведении социально-психологической диагностики личности и группы.
10. Расскажите о проведении диагностики задержек и отставаний психического развития.
11. Расскажите о проведении работы по социально-психологической реабилитации участников локальных войн, по профилактике посттравматического стрессового расстройства участников локальных вооруженных конфликтов.
12. Расскажите о проведении работы по оказанию психологической помощи в период возрастного кризиса.