

Частное образовательное учреждение высшего образования
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТЕХНОЛОГИЙ
УПРАВЛЕНИЯ И ЭКОНОМИКИ»

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО

УТВЕРЖДАЮ

На заседании кафедры педагогики и
психологии
Протокол № 10 от 29.05.2023 г.

Первый проректор
С.В. Авдашкевич
28.06.2023

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина:	Б1.О.32 Организационная психология и психология управления
Направление подготовки:	37.03.01 Психология
Направленность (профиль):	Психология социально-профессиональной сферы
Уровень высшего образования:	Бакалавриат
Форма обучения:	очная, очно-заочная
Разработчики:	Кандидат психологических наук, доцент Кукулите Т.Г.

Санкт-Петербург
2023

1. Цели и задачи дисциплины:

Цель освоения дисциплины:

Формирование у студентов профессиональных компетенций, а именно, готовности к пониманию психологических закономерностей управленческой деятельности и управленческих отношений, к участию в проведении психологических исследований труда руководителя и обеспечению профессиональной деятельности руководителя.

Задачи дисциплины:

Формировать у студентов систему современных знаний о проблемах управления, об основных направлениях и подходах отечественной и зарубежных научных школ в решении теоретических проблем психологии управления. Формировать умения оперирования основными категориями и понятиями психологии управления, ее принципами и методами. Формировать навыки применения знаний в области психологии управления для решения прикладных, возникающих в сфере управления организациями.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы высшего образования

Планируемые результаты освоения ОП ВО (код и содержание компетенций)	Планируемые результаты обучения по ОП ВО (индикаторы достижения компетенций)	Примечание
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения	Наименование категории (группы) компетенций: «Разработка и реализация проектов»
	УК-2.2 Умеет анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ	
	УК-2.3 Владеет методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах	
ОПК-5 Способен выполнять организационную и техническую работу в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера	ОПК-5.1 Знает основы организационной и технической работы в области профилактики, развития, коррекции, реабилитации, базовые техники консультирования, основные правила применения техник.	Наименование категории (группы) компетенций: «Психологическое вмешательство (развитие, коррекция, реабилитация)»
	ОПК-5.2 Умеет анализировать ситуацию необходимости оказания консультативной помощи для мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера, выполнять организационную и техническую работу, отслеживать и анализировать изменения в результате конкретных мероприятий.	
	ОПК-5.3 Владеет организационными и техническими приемами реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера, а именно: навыками анализа проблемы, основными техниками консультирования, базовыми навыками практического использования основных положений индивидуальной групповой психотерапии для решения поставленных профессиональных или ситуационных задач; основными техниками интервьюирования, приемами психокоррекции, реабилитации.	

Планируемые результаты освоения ОП ВО (код и содержание компетенций)	Планируемые результаты обучения по ОП ВО (индикаторы достижения компетенций)	Примечание
ОПК-8 Способен выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдать организационные политики и процедуры	ОПК-8.1 Знает психологические закономерности функционирования и развития организаций разного типа; характеристики управленческих функций; эффективные технологии организационной коммуникации; психологические типы людей и особенности их проявления в работе, бизнесе, общении; основные психологические концепции управления людьми в организациях.	Наименование категории (группы) компетенций: «Администрирование (организация и управление)»
	ОПК-8.2 Умеет использовать знания с целью психологического анализа организационной среды, управленческой деятельности и особенностей работы сотрудников, выбирать и использовать психологические приемы оптимизации выполнения профессиональных задач работниками организаций.	
	ОПК-8.3 Владеет навыками решения стандартных задач психологического сопровождения профессиональной деятельности работников организаций, включая руководителей, на основе применения психодиагностики организационной культуры, оценки личностных и деловых качеств, способности к руководству, сотрудничеству с персоналом.	

Планируемые результаты обучения по ОП ВО (индикаторы достижения компетенций)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-2.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения	Знать основные характеристики организации как объекта управления и исследования -психологические аспекты исполнительской деятельности; - теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач и принятия решений; -роли руководителя и стили управления; -психологические инструменты управления виды стимулирования персонала в организации; -необходимые для осуществления профессиональной и методологические основы принятия управленческого решения.
УК-2.2. Умеет анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ	Уметь анализировать организационный процесс как объект управления; -анализировать техники принятия решений; -анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления деятельности в организации.
УК-2.3. Владеет методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах	Владеть навыками анализа неблагоприятных факторов, влияющих на психологическое состояние в трудовой деятельности (несоответствие условий труда нормативным требованиям, дефицит времени, повышенная трудность задачи, повышенная значимость ошибочных действий, неуспех вследствие объективных обстоятельств, недостаток информации для принятия решений и др.); -методиками разработки цели и задач развития организации; методами оценки персонала.

Планируемые результаты обучения по ОП ВО (индикаторы достижения компетенций)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-5.1. Знает основы организационной и технической работы в области профилактики, развития, коррекции, реабилитации, базовые техники консультирования, основные правила применения техник.	Знать основы организационной и технической работы в области профилактики, развития организации -психологические типы людей и особенности их проявления в работе, бизнесе, общении; -основы организационной работы в области профилактики и развития персонала в организации; техники организационного консультирования
ОПК-5.2. Умеет анализировать ситуацию необходимости оказания консультативной помощи для мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера, выполнять организационную и техническую работу, отслеживать и анализировать изменения в результате конкретных мероприятий.	Уметь анализировать организационный процесс как объект управления; -анализировать мотивацию сотрудников. анализировать ситуацию необходимости оказания консультативной помощи для мероприятий профилактического и развивающего характера в организации, выполнять организационную и техническую работу, отслеживать и анализировать изменения в результате конкретных мероприятий по развитию персонала.
ОПК-5.3. Владеет организационными и техническими приемами реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера, а именно: навыками анализа проблемы, основными техниками консультирования, базовыми навыками практического использования основных положений индивидуальной групповой психотерапии для решения поставленных профессиональных или ситуационных задач; основными техниками интервьюирования, приемами психокоррекции, реабилитации.	Владеть навыком анализировать ситуацию необходимости оказания консультативной помощи для мероприятий профилактического, развивающего характера в организации по вопросам адаптации персонала, эффективных коммуникации в организации и решению конфликтов; - организационными и техническими приемами реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего характера в организации, а именно: навыками анализа проблемы, основными техниками организационного консультирования, базовыми навыками практического использования основных положений индивидуальной групповой техник для решения поставленных профессиональных или ситуационных задач;
ОПК-8.1. Знает психологические закономерности функционирования и развития организаций разного типа; характеристики управленческих функций; эффективные технологии организационной коммуникации; психологические типы людей и особенности их проявления в работе, бизнесе, общении; основные психологические концепции управления людьми в организациях.	Знать психологические закономерности функционирования и развития организаций разного типа; характеристики управленческих функций; эффективные технологии организационной коммуникации; психологические типы людей и особенности их проявления в работе, бизнесе, общении; основные психологические концепции управления людьми в организациях.
ОПК-8.2. Умеет использовать знания с целью психологического анализа организационной среды, управленческой деятельности и особенностей работы сотрудников, выбирать и использовать психологические приемы оптимизации выполнения профессиональных задач работниками организаций.	Уметь использовать знания с целью психологического анализа организационной среды, управленческой деятельности и особенностей работы сотрудников, выбирать и использовать психологические приемы оптимизации выполнения профессиональных задач работниками организаций.
ОПК-8.3. Владеет навыками решения стандартных задач психологического сопровождения профессиональной деятельности работников организаций, включая руководителей, на основе применения психодиагностики организационной культуры, оценки личностных и деловых качеств, способности к руководству, сотрудничеству с персоналом.	Владеть навыками анализа неблагоприятных факторов, влияющих на психологическое состояние в трудовой деятельности (несоответствие условий труда нормативным требованиям, дефицит времени, повышенная трудность задачи, повышенная значимость ошибочных действий, неуспех вследствие объективных обстоятельств, недостаток информации для принятия решений и др.); -навыками решения стандартных задач психологического сопровождения профессиональной деятельности работников организаций, включая руководителей, на основе применения психодиагностики организационной культуры, оценки личностных и деловых качеств, способности к руководству, сотрудничеству с персоналом.

3. Содержание, объем дисциплины и формы проведения занятий

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Компетенции	Оценочные средства текущего контроля		
			ЗНАТЬ	УМЕТЬ	ВЛАДЕТЬ
			ОПК-5.1 ОПК-8.1 УК-2.1	ОПК-5.2 ОПК-8.2 УК-2.2	ОПК-5.3 ОПК-8.3 УК-2.3
1	Психология управления – междисциплинарное, научно-практическое направление	УК-2 ОПК-5 ОПК-8	Тестирование №1 (10)	Коллоквиум/ Проект (групповой проект) №1 (20)	Круглый стол, дискуссия, полемика, дебаты/Эссе №1 (20)
2	Управленческая деятельность, функции управления	УК-2 ОПК-5 ОПК-8	Тестирование №1 (10)	Коллоквиум/ Проект (групповой проект) №1 (20)	Круглый стол, дискуссия, полемика, дебаты/Эссе №1 (20)
3	Организация как объект управления	УК-2 ОПК-5 ОПК-8	Тестирование №1 (10)	Коллоквиум/ Проект (групповой проект) №1 (20)	Круглый стол, дискуссия, полемика, дебаты/Эссе №1 (20)
4	Личность как объект управления	УК-2 ОПК-5 ОПК-8	Тестирование №1 (10)	Коллоквиум/ Проект (групповой проект) №1 (20)	Круглый стол, дискуссия, полемика, дебаты/Эссе №1 (20)
5	Личность руководителя	УК-2 ОПК-5 ОПК-8	Тестирование №1 (10)	Коллоквиум/ Проект (групповой проект) №1 (20)	Круглый стол, дискуссия, полемика, дебаты/Эссе №1 (20)
6	Психология управления поведением людей в организации	УК-2 ОПК-5 ОПК-8	Тестирование №2 (10)	Коллоквиум/ Проект (групповой проект) №2 (20)	Деловая и (или) ролевая игра/Кейс-задача №1 (20)
7	Управление коммуникациями в организации	УК-2 ОПК-5 ОПК-8	Тестирование №2 (10)	Коллоквиум/ Проект (групповой проект) №2 (20)	Деловая и (или) ролевая игра/Кейс-задача №1 (20)
8	Психология управления конфликтами	УК-2 ОПК-5 ОПК-8	Тестирование №2 (10)	Коллоквиум/ Проект (групповой проект) №2 (20)	Деловая и (или) ролевая игра/Кейс-задача №1 (20)
9	Профессиональное долголетие и здоровье руководителя и сотрудников	УК-2 ОПК-5 ОПК-8	Тестирование №2 (10)	Коллоквиум/ Проект (групповой проект) №2 (20)	Деловая и (или) ролевая игра/Кейс-задача №1 (20)
Количество баллов (100 баллов):			100		

Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, курсовая работа
Тема 1: Психология управления – междисциплинарное, научно-практическое направление

Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, курсовая работа
<p>Предмет, объект и цели психологии управления. Объект и предмет исследования организационной психологии. Теоретико-методологические предпосылки и история становления психологии управления. Основные категории психологии управления. Связь психологии управления с другими отраслями психологии. Основные подходы к определению психологического сопровождения управленческой деятельности. Научно-исследовательские задачи психологии управления. Исследовательские методы психологии управления.</p> <p>Практические занятия/самостоятельная работа: Направления практической деятельности психологов, специализирующихся в области психологии управления. Теоретические основы исследования организации в психологии.</p> <p>Лабораторная работа: -</p>
<p>Тема 2: Управленческая деятельность, функции управления Психологические проблемы реализации основных задач управленческой деятельности. Влияние психологических факторов на эффективность основных управленческих функций. Целеполагание как начало и основа управленческой деятельности. Типы целеполагания. Задачи как предполагаемые действия, необходимые для достижения целей. Соотношение целей, задач и средств их достижения. Организация как осуществление действий по выполнению плана. Формы организационной деятельности: делегирование, создание организационных структур предприятия, инструктаж персонала, принятие решений. Мотивация как психологическое явление, побуждающее к деятельности. Человеческие потребности и мотивация деятельности. Виды стимулирования. Контроль как комплексное явление и механизм функционирования системы управления. Принципы организации контроля: объективность. Стратегическая направленность, своевременность, адекватность содержания контроля характеру деятельности организации и др.</p> <p>Практические занятия/самостоятельная работа: Психологические проблемы реализации основных задач управленческой деятельности.</p> <p>Лабораторная работа: -</p>
<p>Тема 3: Организация как объект управления Основные характеристики организации как объекта управления. Организация как открытая система. Факторы внешней среды в управлении организацией. Внутренняя среда организации. Социокультура организации. Корпоративный дух организации. Коллектив – субъект управления (руководства). Механизм групповой динамики, стадии развития группы. Психология взаимодействия и сотрудничества. Самоуправление в коллективе. Командообразование. Психологический климат группы. Программа диагностики и коррекции психологии первичного коллектива, социально-психологического климата в нем.</p> <p>Практические занятия/самостоятельная работа: Понятие организационной среды. Жизненный цикл организации. Особенности переходной внешней среды организаций, этап замысла организации. Ситуационная нормативность. Инициатор организационной деятельности. Определение внеорганизационной среды. Общая окружающая среда. Операционная окружающая среда. Внутренняя окружающая среда. Программа диагностики и коррекции организационных процессов</p> <p>Лабораторная работа: -</p>
<p>Тема 4: Личность как объект управления Содержание понятий индивид, личность, индивидуальность. Структура личности: психические процессы, свойства, состояния, психические образования. Характеристика процесса адаптации к условиям организации: психофизиологическая и социально-психологическая. Задачи адаптации. Система регуляции поведения и деятельности личности. Внутренние и внешние факторы поведения. Психодиагностические программы.</p> <p>Практические занятия/самостоятельная работа: Функции психолога в организационной деятельности персонала. Формирование адекватной Работников и уверенности в себе. Профессиональная адаптация работников. Психологические состояния и работоспособность.</p> <p>Лабораторная работа: -</p>
<p>Тема 5: Личность руководителя Ценностно - смысловая и мотивационная сферы личности руководителя. Управленческие способности и ограничения. Типология личности. Стили делового поведения. Авторитет и компетентность. Техника личной работы. Бюджет времени, его планирование, учет и анализ. Основные направления и факторы совершенствования деятельности руководителя, его подготовленности. Рекомендации по технике делового контакта и сотрудничества, организации труда, рабочего времени. Методики диагностики уровня интеллекта, оценки личностных и деловых качеств, способности к руководству, сотрудничеству и предпринимательству. Методики определения стиля руководства коллективом, лидерских качеств, эффективности руководства и лидерства.</p> <p>Практические занятия/самостоятельная работа: Психологический профиль руководителя. Подходы к диагностике деятельности руководителя.</p> <p>Лабораторная работа: -</p>
<p>Тема 6: Психология управления поведением людей в организации</p>

Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, курсовая работа
<p>Психологические теории социально-психологического воздействия. Виды психологического воздействия. Основные концепции управления людьми в организациях. Подбор и расстановка управленческих кадров как средство эффективности управления организации. Составляющие управления поведением людей. Власть и личное влияние руководителя. Подчинение - как вторая сторона власти. Личность и стиль управления. Коучинг как специальный (тренинговый, репетиторский) стиль руководства. Роль организационных ценностей, ритуалов и традиций в регулировании деятельности и поведения подчиненных. Изменения в управлении человеческими ресурсами на современном этапе.</p> <p>Практические занятия/самостоятельная работа: Организационное поведение как система взаимодействия в организациях. Возникновение и развитие организационного поведения как специализированной области знания и практики. Предмет и цели организационно-го поведения. Внутригрупповые психические процессы. Нормативная регуляция поведения в организации. Способы установления взаимодействия человека и организации. Поведение человека в организации.</p> <p>Лабораторная работа: -</p>
<p>Тема 7: Управление коммуникациями в организации Теории коммуникации в системе наук. Сущность общения и его формы. Понятие управленческого общения. Уровни и стадии управленческого общения. Коммуникации и ее основные характеристики. Функции общения: информационная, эмоциональная, деятельностная. Информированность работников как фактор эффективности управления. Анализ нисходящих и восходящих коммуникаций. Характеристика различных систем коммуникаций. Поведение людей и типы их сотрудничества. Личность в системе коммуникаций. Коммуникативные процессы. Манипулятивные приемы воздействия и защита от них. Эффективные технологии коммуникации. Психологические типы людей и особенности их проявления в работе, бизнесе, общении.</p> <p>Практические занятия/самостоятельная работа: Система организационного общения. Нисходящий информационный поток. Восходящий информационный поток. Горизонтальные информационные потоки. Типы коммуникационных сетей. Неформальное общение в организации. Общение и стиль управления. Пути повышения эффективности общения в организации.</p> <p>Лабораторная работа: -</p>
<p>Тема 8: Психология управления конфликтами Природа конфликта в организации. Причины, структура, динамика и стадии конфликта. Ролевой конфликт в деятельности руководителя. Техника и алгоритм разрешения конфликта.</p> <p>Практические занятия/самостоятельная работа: Профилактика конфликтов (условия, пути, способы). Методы разрешения конфликтов.</p> <p>Лабораторная работа: -</p>
<p>Тема 9: Профессиональное долголетие и здоровье руководителя и сотрудников Проблема профессионального здоровья: исторический аспект. Успешность карьеры руководителя и его здоровье. Понятия профессионального долголетия и здоровья руководителя. Психогенные и психосоматические расстройства. Психологические особенности управленческой деятельности, влияющие на здоровье руководителя. Работоспособность руководителя и методы её сохранения и повышения. Стрессоустойчивость руководителя и методы управления стрессом. Синдром «профессионального выгорания». Коммуникативная компетентность. Эффективное управленческое общение. Синдром «утраты смысла». Позитивное мышление. Факторы оптимальной организации труда персонала. Профессиональное здоровье и самоопределение.</p> <p>Практические занятия/самостоятельная работа: Оздоровительные программы для персонала, индивидуальный план здорового образа (стиля) жизни.</p> <p>Лабораторная работа: -</p>
<p>Курсовая работа: не предусмотрено учебным планом</p>

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 7
Аудиторные занятия (АЗ):	108	108
Лекционные занятия (Лек)	54	54
Лабораторные занятия (Лаб)	0	0
Практические занятия (Пр)	54	54
Самостоятельная работа студента (СР)	41	41
Курсовая работа	0	0
Другие виды самостоятельной работы*	41	41
Контроль самостоятельной работы (КСР)	4	4
Контактная работа (КоР)	112	112
Форма промежуточной аттестации	0	Экзамен

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 7
Подготовка к экзамену и сдача экзамена (СР, КоР)	27	27
Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ	180/5	180/5

* Подготовка к аудиторным занятиям, подготовка к зачету (при наличии)

№	Наименование темы дисциплины	Семестр/ Курс	Количество учебных часов				СР	Практическая подготовка
			В том числе по видам аудиторных занятий			СР		
			Лек	Пр	Лаб			
1	Психология управления – междисциплинарное, научно-практическое направление	7	6	6	0	5	6	
2	Управленческая деятельность, функции управления	7	6	6	0	5	6	
3	Организация как объект управления	7	6	6	0	5	6	
4	Личность как объект управления	7	6	6	0	5	6	
5	Личность руководителя	7	6	6	0	5	6	
6	Психология управления поведением людей в организации	7	6	6	0	4	6	
7	Управление коммуникациями в организации	7	6	6	0	4	6	
8	Психология управления конфликтами	7	6	6	0	4	6	
9	Профессиональное долголетие и здоровье руководителя и сотрудников	7	6	6	0	4	6	
Итого:			54	54	0	41	54	

* Практическая подготовка при реализации дисциплин организована путем проведения практических занятий и (или) выполнения лабораторных и (или) курсовых работ и предусматривает выполнение работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 7
Аудиторные занятия (АЗ):	72	72
Лекционные занятия (Лек)	36	36
Лабораторные занятия (Лаб)	0	0
Практические занятия (Пр)	36	36
Самостоятельная работа студента (СР)	77	77
Курсовая работа	0	0
Другие виды самостоятельной работы*	77	77
Контроль самостоятельной работы (КСР)	4	4
Контактная работа (КоР)	76	76
Форма промежуточной аттестации	0	Экзамен
Подготовка к экзамену и сдача экзамена (СР, КоР)	27	27
Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ	180/5	180/5

* Подготовка к аудиторным занятиям, подготовка к зачету (при наличии)

№	Наименование темы дисциплины	Семестр/ Курс	Количество учебных часов				СР	Практическая подготовка
			В том числе по видам аудиторных занятий			СР		
			Лек	Пр	Лаб			
1	Психология управления – междисциплинарное, научно-практическое направление	7	4	4	0	8	6	
2	Управленческая деятельность, функции управления	7	4	4	0	8	6	
3	Организация как объект управления	7	4	4	0	8	6	
4	Личность как объект управления	7	4	4	0	8	6	
5	Личность руководителя	7	4	4	0	9	6	
6	Психология управления поведением людей в организации	7	4	4	0	9	6	
7	Управление коммуникациями в организации	7	4	4	0	9	6	
8	Психология управления конфликтами	7	4	4	0	9	6	

№	Наименование темы дисциплины	Семестр/ Курс	Количество учебных часов				Практическая подготовка
			В том числе по видам аудиторных занятий			СР	
			Лек	Пр	Лаб		
9	Профессиональное долголетие и здоровье руководителя и сотрудников	7	4	4	0	9	6
Итого:			36	36	0	77	54

* Практическая подготовка при реализации дисциплин организована путем проведения практических занятий и (или) выполнения лабораторных и (или) курсовых работ и (или) путем выделения часов из часов, отведенных на самостоятельную работу, и предусматривает выполнение работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4. Способ реализации дисциплины

Без использования онлайн-курса.

5. Учебно-методическое обеспечение дисциплины:

Основная литература:

1. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ ПСИХОЛОГИЯ. Учебник для вузов / Свенцицкий А. Л., 2022 г. - 504 с. - ISBN 978-5-9916-3232-4 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/organizacionnaya-psihologiya-508109>

2. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ ПСИХОЛОГИЯ 3-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для вузов / Под общ. ред. Рогова Е. И. - Южный федеральный университет (г. Ростов-на-Дону)., 2022 г. - 509 с. - ISBN 978-5-534-07328-7 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/organizacionnaya-psihologiya-498832>

3. ПСИХОЛОГИЯ УПРАВЛЕНИЯ 2-е изд., испр. и доп. Учебник и практикум для вузов / Авдулова Т. П. - Московский педагогический государственный университет (г. Москва)., 2022 г. - 231 с. - ISBN 978-5-534-05717-1 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/psihologiya-upravleniya-493146>

Дополнительная литература:

1. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СОЦИАЛЬНАЯ ПСИХОЛОГИЯ 2-е изд., испр. и доп. Учебное пособие для вузов / Почебут Л. Г., Чикер В. А. - Санкт-Петербургский государственный университет (г. Санкт-Петербург)., 2022 г. - 246 с. - ISBN 978-5-534-07752-0 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/organizacionnaya-socialnaya-psihologiya-492189>

2. ПСИХОЛОГИЯ УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ. ПСИХИЧЕСКОЕ ВЫГОРАНИЕ 3-е изд., испр. и доп. Учебное пособие для вузов / Водопьянова Н. Е., Старченкова Е. С. - Санкт-Петербургский государственный университет (г. Санкт-Петербург)., 2022 г. - 299 с. - ISBN 978-5-534-07711-7 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/psihologiya-upravleniya-personalom-psihicheskoe-vygoranie-492274>

3. ПСИХОЛОГИЯ УПРАВЛЕНИЯ 2-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для вузов / Зуб А. Т. - МГУ им. М.В. Ломоносова (г.Москва). Факультет государственного управления, 2022 г. - 372 с. - ISBN 978-5-534-00185-3 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/psihologiya-upravleniya-489072>

6. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения

1. Операционная система
2. Пакет прикладных офисных программ
3. Антивирусное программное обеспечение
4. LMS Moodle
5. Вебинарная платформа

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», информационных справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины

1. ibooks.ru : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://ibooks.ru>. - Текст: электронный
2. Электронно-библиотечная система СПбУТУиЭ : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <http://libume.ru>. - Текст: электронный
3. Юрайт : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://urait.ru>. - Текст: электронный
4. eLibrary.ru : научная электронная библиотека [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <http://elibrary.ru>. - Текст: электронный
5. Архив научных журналов НЭИКОН [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: arhch.neicon.ru. - Текст: электронный
6. КиберЛенинка : научная электронная библиотека [Электронный ресурс] : информационная справочная система. - Режим доступа: <http://cyberleninka.ru>. - Текст: электронный
7. Лань : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com>. - Текст: электронный
8. Научно-популярный психологический портал 5psy.RU [Электронный ресурс] : информационная справочная система. - Режим доступа: <https://5psy.ru>. - Текст: электронный
9. Psylist [Электронный ресурс] : психологический образовательный сайт . - Режим доступа: <https://psylist.net>. - Текст: электронный
10. Psychojournal.ru [Электронный ресурс] : информационная справочная система . - Режим доступа: <https://psychojournal.ru>. - Текст: электронный
11. Мир психологии: профессиональная база данных. - Режим доступа: <http://www.persev.ru/>. - Текст: электронный
12. Гуманитарный портал [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://gtmarket.ru>. - Текст: электронный
13. PsyJournals.ru: профессиональная база данных . - Режим доступа: <http://psyjournals.ru>. - Текст: электронный

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа - практических занятий, для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованная: рабочими местами для обучающихся, оснащенными специальной мебелью; рабочим местом преподавателя, оснащенным специальной мебелью, персональным компьютером с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета; техническими средствами обучения - мультимедийным оборудованием (проектор, экран, колонки) и маркерной доской; лицензионным программным обеспечением

2. При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий используются: виртуальные аналоги учебных аудиторий - вебинарные комнаты на вебинарных платформах, рабочее место преподавателя, оснащенное персональным компьютером (планшет, мобильное устройство) с возможностью подключения к сети «Интернет», доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета и к информационно-образовательному portalу Университета imeos.ru, веб-камерой, микрофоном и гарнитурой (в т.ч. интегрированными в устройствами), программным обеспечением; рабочее место обучающегося оснащено персональным компьютером (планшет, мобильное устройство) с возможностью подключения к сети «Интернет», доступом к электронной информационно-

образовательной среде Университета и к информационно-образовательному portalу Университета imeos.ru, веб-камерой, микрофоном и гарнитурой (в т.ч. интегрированными в устройства). Авторизация на информационно-образовательном портале Университета imeos.ru и начало работы осуществляются с использованием персональной учетной записи (логина и пароля). Лицензионное программное обеспечение

3. Помещение для самостоятельной работы, оборудованное специальной мебелью, персональными компьютерами с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета, лицензионным программным обеспечением

9. Оценочные материалы по дисциплине

Описание оценочных средств (показатели и критерии оценивания, шкалы оценивания) представлено в приложении к основной профессиональной образовательной программе «Каталог оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации».

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности приводятся в соответствующих методических материалах и локальных нормативных актах Университета.

Для оценивания учебных достижений студентов в Университете действует балльно-рейтинговая система.

Если оценка, соответствующая набранной в семестре сумме рейтинговых баллов, удовлетворяет студента, то она является итоговой оценкой по дисциплине при проведении промежуточной аттестации в форме экзамена/зачета с оценкой/зачета.

Условием сдачи экзамена/зачета с оценкой/зачета с целью повышения итоговой оценки по дисциплине является сдача студентом экзамена, за который он получает экзаменационные баллы без учета баллов, полученных за текущий контроль:

Шкала оценивания учебных достижений по дисциплине, завершающейся зачетом без оценки

Баллы по дисциплине	60 и менее		61-73		74-90		91-100
Итоговая оценка по дисциплине	Незачет		Зачет				
Баллы в международной шкале ECTS с буквенным обозначением уровня	50 и менее	51-60	61-67	68-73	74-83	84-90	91-100
	F	Fx	E	D	C	B	A
Уровень сформированности компетенций	Не сформированы		Пороговый		Высокий		Повышенный

Шкала оценивания учебных достижений по дисциплине, завершающейся экзаменом/зачетом с оценкой

Баллы по дисциплине	60 и менее		61-73		74-90		91-100
Итоговая оценка по дисциплине	Неудовлетворительно		Удовлетворительно		Хорошо		Отлично
Баллы в международной шкале ECTS с буквенным обозначением уровня	<50	51-60	61-67	68-73	74-83	84-90	91-100
	F	Fx	E	D	C	B	A
Уровень сформированности компетенций	Не сформированы		Пороговый		Высокий		Повышенный

9.1. Типовые контрольные задания для текущего контроля

Тестирование №1

1. Предметом психологии управления персоналом является:

А) психологические особенности процесса руководства различными видами совместной деятельности и межличностного общения в организации

Б) психологические закономерности деятельности по организации основных управленческих

функций

В) системе «человек-человек»

2. К теориям управленческой мысли не относится:

А) теория научного управления

Б) теория классического управления

В) теория поведенческих наук

Г) теория научной мотивации

3. Основоположителем теории научного управления является:

А) А. Файоль

Б) Ф. Тейлор

В) Э. Мейо

Г) Д. Макгрегор

Тестирование № 2

1. Участие группы наибольшей степени затрудняет процесс принятия решений на этапе:

А) анализа проблемы;

Б) выбора наилучшей альтернативы;

В) формулировки альтернатив (вариантов решений)

2. «Сдвиг риска» наблюдается:

А) в групповом решении;

Б) в индивидуальном решении;

В) в управлении инновационным процессом.

3. Какие три стиля лидерства/руководства, получившие свои названия в результате исследований К. Левина, выделяются в социальной психологии и психологии управления:

А) Фокусированный, глобальный, неопределенный

Б) Вертикальный, горизонтальный, векторный

В) Авторитарный, демократический, попустительский

Г) Иерархический, паритетный, смешанный

Коллоквиум/Проект (групповой проект) №1

Вопросы для обсуждения:

1 Предпосылки возникновения организационной психологии.

2 Развитие организационной психологии за рубежом и в нашей стране.

3 Связь организационной психологии с отраслями психологической науки.

4 Перспективы развития организационной психологии.

Коллоквиум/Проект (групповой проект) №2

Задания

1. «Команда как вид и форма коллективного управления».

Раскройте суть решения проблемы эффективности рабочих групп на основании модели МакГрата и модели команды Хакмана. Охарактеризуйте стадии действия руководителя по формированию команды. Определите собственную предрасположенность к выполнению той или иной роли в командной работе по результатам методики «Направленность личности в общении» С.Л. Братченко.

2. «Психология управления в системе менеджмента».

Провести сравнительный анализ американской и японской систем управления организацией. Как в них отражены этнопсихологические особенности американцев и японцев?

Круглый стол, дискуссия, полемика, дебаты/Эссе №1

1. Харизматическое и реформаторское лидерство.

2. Индивидуальные модели поведения работников в организации.

Деловая и (или) ролевая игра/Кейс-задача №1

1. Сотрудник сообщает своему начальнику о возникшей сложной ситуации, тот предлагает несколько путей выхода из нее и просит подчиненного самостоятельно выбрать лучший. Проанализируйте эту ситуацию и, если необходимо, измените действия руководителя.
2. Когда сотрудники приходят к вышестоящему лицу с вопросом о возникшей сложной ситуации, тот раздражается и говорит о том, что они выдумывают проблемы сами. Проанализируйте, каковы могут быть причины такой ситуации. Постарайтесь отойти от стереотипов.
3. Когда менеджер Юрий пришел на работу, то обнаружил, что Александр ожидает его возле офиса: «Я просто не могу работать с Марией в одной команде, занимающейся новым проектом, - были его первые слова. - У нее еще мало опыта, и она не желает воспринимать мою точку зрения серьезно, потому что у меня нет высшего образования». Проанализируйте, каковы могут быть причины такой ситуации. Предложите свой вариант действий руководителя.

9.2. Примерный перечень тем курсовой работы

Не предусмотрено учебным планом

9.3. Типовые контрольные задания для промежуточной аттестации: экзамен

Примерный перечень теоретических вопросов к экзамену: Вопрос № 1

1. Организация как функция управления.
2. Основные социально-психологические функции руководителя.
3. Субъективные и объективные факторы эффективного управленческого процесса.
4. Структура и функции управленческого общения.
5. Психологические теории мотивации труда.
6. Психологические способы стимулирования труда.
7. Методы психологического воздействия на персонал трудового коллектива.
8. Технология принятия управленческого решения.
9. Формы и методы оценки труда.
10. Управленческая деятельность как объект психологического анализа.
11. Конфликтные ситуации в группе и психологические методы их профилактики и регулирования.
12. Стратегии поведения руководителей в условиях конфликтной деятельности.
13. Диагностика психологических проблем персонала организации.
14. Психологические модели управления людьми.
15. Психологические способы и приемы разрешения конфликтов в трудовом коллективе.
16. Мотивация как фактор управления личностью и группой.
17. Структура и функции управленческого общения.
18. Стиль общения как характерологический критерий личности.
19. Психологические трудности в общении и методы их регулирования.
20. Технология принятия управленческого решения.
21. Психологические теории мотивации труда.
22. Психологические способы стимулирования труда.
23. Структура и современные подходы к его психологическому анализу феномена лидерства.
24. Психологические приемы влияния лидера.
25. Развитие лидерских качеств руководителя.
26. Психологическое обеспечение процесса формирования и развития организационной культуры.
27. Психологические аспекты планирования совместной деятельности.

Примерный перечень практических заданий к экзамену: Вопрос № 2

1. Разработайте основные подходы к определению психологического сопровождения управленческой деятельности.
2. Разработайте основные психологические направления при реализации основных задач управленческой деятельности.
3. Определите основные характеристики организации как объекта управления.
4. Опишите техники психологического сопровождения на первом этапе жизненного цикла организации.
5. Проанализируйте стратегии ответственности и коллективизма (сотрудничества), методы их достижения.
6. Предложите схему тренинговой программы для менеджера, направленной на развитие навыков самоуправления, целеполагания, уверенности в своих возможностях, волевого потенциала.
7. Предложите схему тренинговой программы для менеджера, направленной на развитие навыков ведения деловых переговоров.
8. Предложите схему тренинговой программы для менеджера, направленной на развитие навыков принятия решений.
9. Предложите схему тренинговой программы для менеджера, направленной на развитие навыков стрессоустойчивости.
10. Предложите схему тренинговой программы для менеджера, направленной на развитие навыков решения конфликтов.

Раздел билета	Компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Количество баллов
Вопрос №1 Теоретический вопрос (проверяет знания («знать»)), сформированные дисциплиной)	УК-2 ОПК-5 ОПК-8	Знать основные характеристики организации как объекта управления и исследования -психологические аспекты исполнительской деятельности; - теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач и принятия решений; -роли руководителя и стили управления; -психологические инструменты управления виды стимулирования персонала в организации; -необходимые для осуществления профессиональной и методологические основы принятия управленческого решения. Знать основы организационной и технической работы в области профилактики, развития организации -психологические типы людей и особенности их проявления в работе, бизнесе, общении; -основы организационной работы в области профилактики и развития персонала в организации; техники организационного консультирования Знать психологические закономерности функционирования и развития организаций разного типа; характеристики управленческих функций; эффективные технологии организационной коммуникации; психологические типы людей и особенности их проявления в работе, бизнесе, общении; основные психологические концепции управления людьми в организациях.	50

Раздел билета	Компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Количество баллов
Вопрос №2 Практическое задание (проверяет умения («уметь»), проверяет практические навыки («владеть»), сформированные дисциплиной)	УК-2 ОПК-5 ОПК-8	<p>Уметь анализировать организационный процесс как объект управления; -анализировать техники принятия решений; -анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления деятельности в организации.</p> <p>Владеть навыками анализа неблагоприятных факторов, влияющих на психологическое состояние в трудовой деятельности (несоответствие условий труда нормативным требованиям, дефицит времени, повышенная трудность задачи, повышенная значимость ошибочных действий, неуспех вследствие объективных обстоятельств, недостаток информации для принятия решений и др.); -методами разработки цели и задач развития организации; методами оценки персонала.</p> <p>Уметь анализировать организационный процесс как объект управления; -анализировать мотивацию сотрудников. анализировать ситуацию необходимости оказания консультативной помощи для мероприятий профилактического и развивающего характера в организации, выполнять организационную и техническую работу, отслеживать и анализировать изменения в результате конкретных мероприятий по развитию персонала.</p> <p>Владеть навыком анализировать ситуацию необходимости оказания консультативной помощи для мероприятий профилактического, развивающего характера в организации по вопросам адаптации персонала, эффективных коммуникации в организации и решению конфликтов; - организационными и техническими приемами реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего характера в организации, а именно: навыками анализа проблемы, основными техниками организационного консультирования, базовыми навыками практического использования основных положений индивидуальной групповой техник для решения поставленных профессиональных или ситуационных задач;</p> <p>Уметь использовать знания с целью психологического анализа организационной среды, управленческой деятельности и особенностей работы сотрудников, выбирать и использовать психологические приемы оптимизации выполнения профессиональных задач работниками организаций.</p> <p>Владеть навыками анализа неблагоприятных факторов, влияющих на психологическое состояние в трудовой деятельности (несоответствие условий труда нормативным требованиям, дефицит времени, повышенная трудность задачи, повышенная значимость ошибочных действий, неуспех вследствие объективных обстоятельств, недостаток информации для принятия решений и др.); -навыками решения стандартных задач психологического сопровождения профессиональной деятельности работников организаций, включая руководителей, на основе применения психодиагностики организационной культуры, оценки личностных и деловых качеств, способности к руководству, сотрудничеству с персоналом.</p>	50