

Частное образовательное учреждение высшего образования
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТЕХНОЛОГИЙ
УПРАВЛЕНИЯ И ЭКОНОМИКИ»

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО

На заседании кафедры педагогики и
психологии
Протокол № 10 от 29.05.2023

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор
Авдашкевич С.В.
28.06.2023

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина:	Б1.В.ДВ.07.01 Управленческое консультирование
Направление подготовки:	37.03.01 Психология
Направленность (профиль):	«Психология управления»
Уровень высшего образования:	бакалавриат
Программа:	прикладного бакалавриата
Форма обучения:	очная, заочная
Разработчики:	Кандидат педагогических наук, доцент Ткачева И. А.

1. Цели и задачи дисциплины:

Цель дисциплины: формирование у студентов целостного представления о теоретических основах и практических знаниях по решению проблем, связанных с организацией управленческого консультирования деятельности предприятий в современных условиях.

Задачи дисциплины:

- изучить теоретические основы управленческого консультирования;
- углубить теоретические, методические и практические знания по вопросам анализа проблем клиентов и выявления оптимальных путей их решения;
- определить потребность и формы управленческого консультирования;
- усвоить методологию и организацию консультирования;
- исследовать внутренний и внешний консалтинг;
- ознакомиться с процессом организации деятельности консультационной организации;
- изучить требования к образованию и опыту профессиональной деятельности консультанта;
- выявить экономические факторы консультационной деятельности;
- выработать навыки по проведению практических исследований, анализа проблемных ситуаций, по разработке предложений и рекомендаций, повышающих эффективность управленческой деятельности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы высшего образования

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Содержание компетенции
ПК-1	способностью к реализации стандартных программ, направленных на предупреждение отклонений в социальном и личностном статусе и развитии, профессиональных рисков в различных видах деятельности
ПК-3	способностью к осуществлению стандартных базовых процедур оказания индивиду, группе, организации психологической помощи с использованием традиционных методов и технологий
ПК-13	способностью к проведению работ с персоналом организации с целью отбора кадров и создания психологического климата, способствующего оптимизации производственного процесса
ПК-14	способностью к реализации психологических технологий, ориентированных на личностный рост сотрудников организации и охрану здоровья индивидов и групп

Планируемые результаты обучения:

Код компетенции	Основные признаки освоения		
	Знать	Уметь	Владеть
ПК-1	основные положения теории управленческого консультирования по предупреждению проблем профессиональной деятельности; особенности принятия организационно-управленческих решений; основные категории и понятия управленческого консультирования.	анализировать конкретные организационно-управленческие случаи, требующие оказания помощи с позиций традиционных общепсихологических подходов и современных достижений практики психологического консультирования; ориентироваться в методах управленческого консультирования; проводить диагностику организационной, функциональной и ролевой структуры персонала.	приемами оказания консультативной помощи с позиций современных достижений практической психологии; готовностью к участию в процессе аудита и контроллинга персонала в рамках управленческого консультирования; методами организационной самодиагностики.
ПК-3	современные достижения психологической диагности-	применять современные достижения психологического консульти-	приемами оказания помощи личности с позиций совре-

37.03.01 Психология, направленность «Психология управления»
 Программа прикладного бакалавриата
 Рабочая программа дисциплины
 Дисциплина: Б1.В.ДВ.07.01 Управленческое консультирование
 Форма обучения: очная, заочная
 Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года
 Обновлено на 2023/2024 учебный год

	ки и прогнозирования изменений личностных характеристик для гармонизации психического и профессионального функционирования человека; взаимосвязанную систему личностных характеристик и их роль в гармоничном психическом функционировании руководителя; индивидуальные, социальные и индивидуальные свойства человека и их роль в развитии личности профессионала.	рования для диагностики многообразных личностных особенностей и проблем личностного и профессионального развития человека; характеризовать многообразие личностных проявлений; ориентироваться в многообразии психологических проявлений личности.	менных достижений науки для гармонизации функционирования личности руководителя по преодолению психологических и управленческих проблем; приемами проведения комплексного психологического исследования личностных особенностей руководителя; методиками исследования отдельных особенностей когнитивной, мотивационной и эмоционально-волевой сферы личности руководителя.
ПК-13	методы исследования его личности, их возможности и ограничения; методы диагностики личностных особенностей руководителей; методы выявления проблемных зон организационного процесса.	определять нарушения с целью гармонизации психического функционирования человека; планировать и осуществлять комплексное исследование особенностей личности для понимания сути проблем психического функционирования человека; планировать исследование отдельных индивидуальных особенностей личности.	базовыми аналитическими навыками исследования психологического состояния организаций; методами социальной и психологической диагностики на основе применения различных процедур, методик и техник эмпирического исследования; концептуальным аппаратом теории и методов управленческого консультирования.
ПК-14	основы организации процесса консультирования; механизмы согласования интересов в процессе управленческого консультирования; основные направления управленческого консультирования в области аудита и контроллинга персонала.	адекватно проблеме выбирать и использовать основные приемы психологического консультирования руководителей; использовать специальные методы управленческого консультирования для решения исследовательских, диагностических и социально-психологических задач; использовать психологические технологии, позволяющих осуществлять решения новых задач в различных областях профессиональной практики.	навыками анализа и оценки эффективности принимаемых организационно-управленческих решений в профессиональной области; навыками анализа условий принимаемых организационно-управленческих решений; структурой современного управленческого консультирования.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Управленческое консультирование» входит в Блок 1 «Дисциплины (модуля)» (Вариативная часть) образовательной программы высшего образования по направлению 37.03.01 Психология направленность (профиль) «Психология управления».

При изучении данной дисциплины обучающийся использует знания, умения и навыки, которые формируются в процессе изучения следующих дисциплин (практик):

Введение в профессию, Психология личности, Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, Введение в клиническую психологию, Психология развития и возрастная психология, Психология труда, инженерная психология и эргономика, Психология личности руководителей и подчиненных, Производственная практика:

37.03.01 Психология, направленность «Психология управления»
 Программа прикладного бакалавриата
 Рабочая программа дисциплины
 Дисциплина: Б1.В.ДВ.07.01 Управленческое консультирование
 Форма обучения: очная, заочная
 Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года
 Обновлено на 2023/2024 учебный год

практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, Методика разработки и проведения психологического тренинга, Психология управления, Конфликтология, Психология переговорного процесса, Организационная психология, Психология сотрудничества и формирования управленческой команды, Тренинг "Организация работы группы по выработке и принятию решения", Тренинг "Ролевой репертуар менеджера", Социальная психология, Психология делового общения, Психология лидерства, Мотивация и стимулирование трудовой деятельности, Психология маркетинга, Психология предпринимательства, Психология принятия решения, Психология стресса, Психология здоровья

Знания, умения и навыки, приобретенные в процессе изучения данной дисциплины, будут использованы обучающимся при изучении дисциплин (практик):

Коммуникативный тренинг, Тренинг стрессоустойчивости, Производственная практика: преддипломная практика.

4. Объем дисциплины

Очная форма обучения:

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		8
Аудиторные занятия (АЗ):	40	40
В том числе:		
Лекционные занятия (Лек)	20	20
Лабораторные занятия (Лаб)	0	0
Практические занятия (Пр)	20	20
Самостоятельная работа студента (СР)	62	62
В том числе:		
Курсовая работа	0	0
Другие виды самостоятельной работы*	62	62
Контроль самостоятельной работы (КСР)	6	6
Контактная работа (КоР)	46	46
Форма промежуточной аттестации		Экзамен
Подготовка к экзамену и сдача экзамена (СР, КоР)	36	36
Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ	144/4	144/4

* - подготовка к аудиторным занятиям, подготовка к зачету (при наличии)

Заочная форма обучения:

Вид учебной работы	Всего часов	Курс
		5
Аудиторные занятия (АЗ):	24	24
В том числе:		
Лекционные занятия (Лек)	12	12
Лабораторные занятия (Лаб)	0	0
Практические занятия (Пр)	12	12
Самостоятельная работа студента (СР)	107	107
В том числе:		
Курсовая работа	0	0
Другие виды самостоятельной работы*	107	107
Контроль самостоятельной работы (КСР)	4	4
Контактная работа (КоР)	28	28
Форма промежуточной аттестации		Экзамен
Подготовка к экзамену/зачету и сдача экзамена/зачета (СР, КоР)	9	9
Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ	144/4	144/4

* - подготовка к аудиторным занятиям.

37.03.01 Психология, направленность «Психология управления»
 Программа прикладного бакалавриата
 Рабочая программа дисциплины
 Дисциплина: Б1.В.ДВ.07.01 Управленческое консультирование
 Форма обучения: очная, заочная
 Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года
 Обновлено на 2023/2024 учебный год

5. Содержание дисциплины

Очная форма обучения:

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Семестр	Количество учебных часов				СР	Практическая подготовка*
			В том числе по видам аудиторных занятий					
			Лек	Пр	Лаб			
1	Методологические подходы к консультированию. Консультирование как бизнес.	8	2	2	0	10	2	
2	Этапы консультационного проекта.	8	2	2	0	10	2	
3	Проблема консультант-клиентских отношений.	8	4	4	0	10	4	
4	Организационная диагностика.	8	4	4	0	10	4	
5	Карьера личности и ее жизненный путь.	8	4	4	0	10	4	
6	Формирование командного взаимодействия.	8	4	4	0	12	4	
Итого:			20	20	0	62	20	

* Практическая подготовка при реализации дисциплин организована путем проведения практических занятий и (или) выполнения лабораторных и (или) курсовых работ и предусматривает выполнение работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Заочная форма обучения:

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Семестр	Количество учебных часов				СР	Практическая подготовка*
			В том числе по видам аудиторных занятий					
			Лек	Пр	Лаб			
1	Методологические подходы к консультированию. Консультирование как бизнес.	5	2	2	0	18	2	
2	Этапы консультационного проекта.	5	2	2	0	17	2	
3	Проблема консультант-клиентских отношений.	5	2	2	0	17	4	
4	Организационная диагностика.	5	2	2	0	17	4	
5	Карьера личности и ее жизненный путь.	5	2	2	0	17	4	
6	Формирование командного взаимодействия.	5	2	2	0	17	4	
Итого:			12	12	0	107	20	

* Практическая подготовка при реализации дисциплин организована путем проведения практических занятий и (или) выполнения лабораторных и (или) курсовых работ и (или) путем выделения часов из часов, отведенных на самостоятельную работу, и предусматривает выполнение работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия обучающихся, курсовая работа	Компетенции	Оценочное средство текущего контроля
1	2	3	4
Тема 1: Методологические подходы к консультированию. Консультирование как бизнес.	Определение понятия «управленческое консультирование». Динамика консультативных услуг. Цели консалтинга. Практические занятия/Самостоятельная работа: Роль консультирования в современном мире. Многомерность оценки эффективности консультирования. Лабораторная работа: -	ПК-1 ПК-3 ПК-13 ПК-14	Эссе №1
Тема 2: Этапы консультационного	Процесс консультирования. Содержательный аспект консультирования. Процесс сбора информации. Анализ данных.	ПК-1 ПК-3	Доклады №1

37.03.01 Психология, направленность «Психология управления»
 Программа прикладного бакалавриата
 Рабочая программа дисциплины
 Дисциплина: Б1.В.ДВ.07.01 Управленческое консультирование
 Форма обучения: очная, заочная
 Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года
 Обновлено на 2023/2024 учебный год

проекта.	Практические занятия/Самостоятельная работа: Основные подходы к консультированию. Лабораторная работа: -	ПК-13 ПК-14	
Тема 3: Проблема консультант-клиентских отношений.	Маятниковые решения. Дублирование организационного порядка. Игнорирование организационного порядка. Разрыв между решением и исполнением. Демотивирующий стиль руководства. Практические занятия/Самостоятельная работа: Переговорный процесс. Заключение контракта. Лабораторная работа: -	ПК-1 ПК-3 ПК-13 ПК-14	Доклады №2
Тема 4: Организационная диагностика.	Опросники и их роль в организационном процессе. Психологические тесты и возможность их применения. Правила разработки анкет. Практические занятия/Самостоятельная работа: Личность как активный субъект организационного взаимодействия. Лабораторная работа: -	ПК-1 ПК-3 ПК-13 ПК-14	Эссе №2
Тема 5: Карьера личности и ее жизненный путь.	Траектория карьеры. Консалтинг в области карьерных ориентаций. Самореализация личности. Практические занятия/Самостоятельная работа: Жизненный путь как путь развития индивидуальности. Лабораторная работа: -	ПК-1 ПК-3 ПК-13 ПК-14	Эссе №3
Тема 6: Формирование командного взаимодействия.	Ролевой профиль команды. Ролевая диагностика. Консультирование на различных этапах развития команды. Практические занятия/Самостоятельная работа: Личность как система и как структура. Лабораторная работа: -	ПК-1 ПК-3 ПК-13 ПК-14	Доклады №3 Контрольная работа №1
Курсовая работа	Не предусмотрено учебным планом		

6. Формы проведения занятий

При реализации дисциплины применяются инновационные формы учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества.

Очная форма обучения:

№ п/п	Наименование темы/ лекционного (практического) занятия	Тип занятия	Кол-во часов	Форма проведения занятий
1	Этапы консультационного проекта: Основные подходы к консультированию.	Пр	2	Семинар-исследование
2	Формирование командного взаимодействия: Личность как система и как структура.	Пр	4	Конференция

Заочная форма обучения:

№ п/п	Наименование темы/ лекционного (практического) занятия	Тип занятия	Кол-во часов	Форма проведения занятий
1	Этапы консультационного проекта: Основные подходы к консультированию.	Пр	2	Семинар-исследование
2	Формирование командного взаимодействия: Личность как система и как структура.	Пр	2	Конференция

7. Способ реализации дисциплины

Без использования онлайн-курса.

8. Учебно-методическое обеспечение дисциплины:

Основная литература:

1. Консультирование и коучинг персонала в организации : учебник и практикум для вузов / Н. В. Антонова [и др.] ; под редакцией Н. В. Антоновой, Н. Л. Ивановой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 370 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8176-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511065>
2. Кларин, М. В. Корпоративный тренинг, наставничество, коучинг : учебное пособие для вузов / М. В. Кларин. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 288 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02811-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513452>
3. Лебедева, Л. В. Организационное консультирование : учебное пособие для вузов / Л. В. Лебедева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 162 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00009-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492358>

Дополнительная литература:

1. Забродин, В. Ю. Управленческий консалтинг. Социологический подход : учебное пособие для вузов / В. Ю. Забродин. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 130 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10127-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492287>
2. Хухлаева, О. В. Групповое психологическое консультирование : учебное пособие для вузов / О. В. Хухлаева, О. Е. Хухлаев. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 195 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08434-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494478>
3. Управление человеческими ресурсами : учебник и практикум для вузов / О. А. Лапшова [и др.] ; под общей редакцией О. А. Лапшовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 406 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8761-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511328>

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения

1. Операционная система
2. Пакет прикладных офисных программ
3. Антивирусное программное обеспечение

Дополнительно при применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий используются:

1. LMS Moodle
2. Вебинарная платформа

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», информационных справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины

1. ibooks.ru : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://ibooks.ru>. - Текст: электронный
2. Электронно-библиотечная система СПбУТУиЭ : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <http://libume.ru>. - Текст: электронный

3. Юрайт : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://urait.ru>. - Текст: электронный
4. eLibrary.ru : научная электронная библиотека [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <http://elibrary.ru>. - Текст: электронный
5. Архив научных журналов НЭИКОН [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: arhiv.neicon.ru. - Текст: электронный
6. КиберЛенинка : научная электронная библиотека [Электронный ресурс] : информационная справочная система. - Режим доступа: <http://cyberleninka.ru>. - Текст: электронный
7. Лань : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com>. - Текст: электронный
8. Executive.ru [Электронный ресурс] : информационная справочная система. - Режим доступа: <https://www.e-executive.ru/>. - Текст: электронный
9. Корпоративный менеджмент [Электронный ресурс] : информационная справочная система. - Режим доступа: <https://www.cfin.ru/>. - Текст: электронный
10. Управление производством [Электронный ресурс] : информационная справочная система. - Режим доступа: <http://www.up-pro.ru/>. - Текст: электронный
11. HR-tv.ru [Электронный ресурс] : информационная справочная система. - Режим доступа: <https://hr-tv.ru/>. - Текст: электронный
12. Флогистон [Электронный ресурс] : информационная справочная система. - Режим доступа: <http://flogiston.ru/>. - Текст: электронный

11. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа - практических занятий, для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованные: рабочими местами для обучающихся, оснащенные специальной мебелью; рабочим местом преподавателя, оснащенного специальной мебелью, персональным компьютером с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета, программным обеспечением; техническими средствами обучения - мультимедийным оборудованием (проектор, экран, колонки) и маркерной доской.

Помещение для самостоятельной работы, оборудованное специальной мебелью, персональными компьютерами с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета, программным обеспечением.

При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий используются: виртуальные аналоги учебных аудиторий - вебинарные комнаты на вебинарных платформах, рабочее место преподавателя, оснащенное персональным компьютером (планшет, мобильное устройство) с возможностью подключения к сети «Интернет», доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета и к информационно-образовательному portalу Университета imeos.ru, веб-камерой, микрофоном и гарнитурой (в т.ч. интегрированными в устройства), программным обеспечением; рабочее место обучающегося оснащено персональным компьютером (планшет, мобильное устройство) с возможностью подключения к сети «Интернет», доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета и к информационно-образовательному portalу Университета imeos.ru, веб-камерой, микрофоном и гарнитурой (в т.ч. интегрированными в устройства), программным обеспечением. Авторизация на информационно-образовательном portalе Университета imeos.ru и начало работы осуществляются с использованием персональной учетной

37.03.01 Психология, направленность «Психология управления»
 Программа прикладного бакалавриата
 Рабочая программа дисциплины
 Дисциплина: Б1.В.ДВ.07.01 Управленческое консультирование
 Форма обучения: очная, заочная
 Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года
 Обновлено на 2023/2024 учебный год

записи (логина и пароля).

12. Оценочные материалы по дисциплине

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Очная форма обучения:

Код компетенции	Название дисциплины	Форма промежуточной аттестации	Семестр/курс	Этап формирования компетенции
ПК-1	Введение в профессию	экзамен	1	1
ПК-1	Психология личности	экзамен	4	2
ПК-1	Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	зачет с оценкой	4	2
ПК-1	Психология развития и возрастная психология	экзамен	5	3
ПК-1	Введение в клиническую психологию	зачет	5	3
ПК-1	Психология труда, инженерная психология и эргономика	экзамен	5	3
ПК-1	Психология личности руководителей и подчиненных	зачет	5	3
ПК-1	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	зачет с оценкой	6	4
ПК-1	Методика разработки и проведения психологического тренинга	экзамен	7	5
ПК-1	Правовые основы противодействия коррупции в работе психолога (организационного психолога)	зачет	7	5
ПК-1	Управленческое консультирование	экзамен	8	6
ПК-1	Основы консультативной психологии	экзамен	8	6
ПК-1	Коммуникативный тренинг	зачет	8	6
ПК-1	Тренинг стрессоустойчивости	зачет	8	6
ПК-1	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	8	6
ПК-3	Введение в профессию	экзамен	1	1
ПК-3	Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	зачет с оценкой	4	2
ПК-3	Психология управления	экзамен	5	3
ПК-3	Психология личности руководителей и подчиненных	зачет	5	3
ПК-3	Конфликтология	экзамен	6	4
ПК-3	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	зачет с оценкой	6	4
ПК-3	Психология переговорного процесса	экзамен	7	5
ПК-3	Методика разработки и проведения психологического тренинга	экзамен	7	5
ПК-3	Организационная психология	экзамен	7	5
ПК-3	Психология сотрудничества и формирования управленческой команды	экзамен	8	6
ПК-3	Тренинг "Организация работы группы по выработке и принятию решения"	зачет	8	6
ПК-3	Тренинг " Ролевой репертуар менеджера"	зачет	8	6
ПК-3	Управленческое консультирование	экзамен	8	6
ПК-3	Основы консультативной психологии	экзамен	8	6
ПК-3	Коммуникативный тренинг	зачет	8	6
ПК-3	Тренинг стрессоустойчивости	зачет	8	6
ПК-3	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	8	6
ПК-13	Социальная психология	экзамен	4	1
ПК-13	Психология труда, инженерная психология и эргономика	экзамен	5	2

37.03.01 Психология, направленность «Психология управления»
 Программа прикладного бакалавриата
 Рабочая программа дисциплины
 Дисциплина: Б1.В.ДВ.07.01 Управленческое консультирование
 Форма обучения: очная, заочная
 Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года
 Обновлено на 2023/2024 учебный год

ПК-13	Психология управления	экзамен	5	2
ПК-13	Психология личности руководителей и подчиненных	зачет	5	2
ПК-13	Конфликтология	экзамен	6	3
ПК-13	Психология делового общения	экзамен	6	3
ПК-13	Психология лидерства	экзамен	6	3
ПК-13	Мотивация и стимулирование трудовой деятельности	экзамен	6	3
ПК-13	Психология маркетинга	экзамен	6	3
ПК-13	Психология предпринимательства	экзамен	6	3
ПК-13	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	зачет с оценкой	6	3
ПК-13	Психология переговорного процесса	экзамен	7	4
ПК-13	Организационная психология	экзамен	7	4
ПК-13	Психология принятия решения	экзамен	8	5
ПК-13	Психология сотрудничества и формирования управленческой команды	экзамен	8	5
ПК-13	Тренинг "Организация работы группы по выработке и принятию решения"	зачет	8	5
ПК-13	Тренинг " Ролевой репертуар менеджера"	зачет	8	5
ПК-13	Управленческое консультирование	экзамен	8	5
ПК-13	Основы консультативной психологии	экзамен	8	5
ПК-13	Коммуникативный тренинг	зачет	8	5
ПК-13	Тренинг стрессоустойчивости	зачет	8	5
ПК-13	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	8	5
ПК-14	Психология личности	экзамен	4	1
ПК-14	Психология труда, инженерная психология и эргономика	экзамен	5	2
ПК-14	Психология управления	экзамен	5	2
ПК-14	Психология личности руководителей и подчиненных	зачет	5	2
ПК-14	Психология лидерства	экзамен	6	2
ПК-14	Мотивация и стимулирование трудовой деятельности	экзамен	6	2
ПК-14	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	зачет с оценкой	6	2
ПК-14	Организационная психология	экзамен	7	3
ПК-14	Психология стресса	зачет	7	3
ПК-14	Психология здоровья	зачет	7	3
ПК-14	Психология принятия решения	экзамен	8	4
ПК-14	Психология сотрудничества и формирования управленческой команды	экзамен	8	4
ПК-14	Тренинг "Организация работы группы по выработке и принятию решения"	зачет	8	4
ПК-14	Тренинг " Ролевой репертуар менеджера"	зачет	8	4
ПК-14	Управленческое консультирование	экзамен	8	4
ПК-14	Основы консультативной психологии	экзамен	8	4
ПК-14	Коммуникативный тренинг	зачет	8	4
ПК-14	Тренинг стрессоустойчивости	зачет	8	4
ПК-14	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	8	4

Заочная форма обучения:

Код компетенции	Название дисциплины	Форма промежуточной аттестации	Семестр/курс	Этап формирования компетенции
ПК-1	Введение в профессию	экзамен	1	1
ПК-1	Психология личности	экзамен	2	2

37.03.01 Психология, направленность «Психология управления»
 Программа прикладного бакалавриата
 Рабочая программа дисциплины
 Дисциплина: Б1.В.ДВ.07.01 Управленческое консультирование
 Форма обучения: очная, заочная
 Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года
 Обновлено на 2023/2024 учебный год

ПК-1	Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	зачет с оценкой	3	3
ПК-1	Психология развития и возрастная психология	экзамен	3	3
ПК-1	Введение в клиническую психологию	зачет	3	3
ПК-1	Психология труда, инженерная психология и эргономика	экзамен	3	3
ПК-1	Психология личности руководителей и подчиненных	зачет	3	3
ПК-1	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	зачет с оценкой	5	4
ПК-1	Методика разработки и проведения психологического тренинга	экзамен	4	5
ПК-1	Правовые основы противодействия коррупции в работе психолога (организационного психолога)	зачет	5	6
ПК-1	Управленческое консультирование	экзамен	5	6
ПК-1	Основы консультативной психологии	экзамен	5	6
ПК-1	Коммуникативный тренинг	зачет	5	6
ПК-1	Тренинг стрессоустойчивости	зачет	5	6
ПК-1	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	5	6
ПК-3	Введение в профессию	экзамен	1	1
ПК-3	Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	зачет с оценкой	3	2
ПК-3	Психология управления	экзамен	3	2
ПК-3	Психология личности руководителей и подчиненных	зачет	3	2
ПК-3	Конфликтология	экзамен	4	3
ПК-3	Психология переговорного процесса	экзамен	4	3
ПК-3	Методика разработки и проведения психологического тренинга	экзамен	4	3
ПК-3	Организационная психология	экзамен	4	3
ПК-3	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	зачет с оценкой	5	4
ПК-3	Психология сотрудничества и формирования управленческой команды	экзамен	5	4
ПК-3	Тренинг "Организация работы группы по выработке и принятию решения"	зачет	5	4
ПК-3	Тренинг "Ролевой репертуар менеджера"	зачет	5	4
ПК-3	Управленческое консультирование	экзамен	5	4
ПК-3	Основы консультативной психологии	экзамен	5	4
ПК-3	Коммуникативный тренинг	зачет	5	4
ПК-3	Тренинг стрессоустойчивости	зачет	5	4
ПК-3	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	5	4
ПК-13	Социальная психология	экзамен	2	1
ПК-13	Психология труда, инженерная психология и эргономика	экзамен	3	2
ПК-13	Психология управления	экзамен	3	2
ПК-13	Психология личности руководителей и подчиненных	зачет	3	2
ПК-13	Психология предпринимательства	экзамен	3	2
ПК-13	Конфликтология	экзамен	4	3
ПК-13	Психология делового общения	экзамен	4	3
ПК-13	Мотивация и стимулирование трудовой деятельности	экзамен	4	3
ПК-13	Психология маркетинга	экзамен	4	3
ПК-13	Психология переговорного процесса	экзамен	4	3
ПК-13	Организационная психология	экзамен	4	3
ПК-13	Психология принятия решения	экзамен	4	3
ПК-13	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	зачет с оценкой	5	4
ПК-13	Психология сотрудничества и формирования управленческой команды	экзамен	5	4
ПК-13	Тренинг "Организация работы группы по выработке и принятию решения"	зачет	5	4
ПК-13	Тренинг "Ролевой репертуар менеджера"	зачет	5	4
ПК-13	Управленческое консультирование	экзамен	5	4

37.03.01 Психология, направленность «Психология управления»
 Программа прикладного бакалавриата
 Рабочая программа дисциплины
 Дисциплина: Б1.В.ДВ.07.01 Управленческое консультирование
 Форма обучения: очная, заочная
 Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года
 Обновлено на 2023/2024 учебный год

ПК-13	Основы консультативной психологии	экзамен	5	4
ПК-13	Коммуникативный тренинг	зачет	5	4
ПК-13	Тренинг стрессоустойчивости	зачет	5	4
ПК-13	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	5	4
ПК-13	Психология лидерства	экзамен	6	5
ПК-14	Психология личности	экзамен	2	1
ПК-14	Психология труда, инженерная психология и эргономика	экзамен	3	2
ПК-14	Психология управления	экзамен	3	2
ПК-14	Психология личности руководителей и подчиненных	зачет	3	2
ПК-14	Мотивация и стимулирование трудовой деятельности	экзамен	4	3
ПК-14	Организационная психология	экзамен	4	3
ПК-14	Психология здоровья	зачет	4	3
ПК-14	Психология принятия решения	экзамен	4	3
ПК-14	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	зачет с оценкой	5	4
ПК-14	Психология сотрудничества и формирования управленческой команды	экзамен	5	4
ПК-14	Тренинг "Организация работы группы по выработке и принятию решения"	зачет	5	4
ПК-14	Тренинг "Ролевой репертуар менеджера"	зачет	5	4
ПК-14	Управленческое консультирование	экзамен	5	4
ПК-14	Основы консультативной психологии	экзамен	5	4
ПК-14	Коммуникативный тренинг	зачет	5	4
ПК-14	Тренинг стрессоустойчивости	зачет	5	4
ПК-14	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	5	4
ПК-14	Психология лидерства	экзамен	6	5
ПК-14	Психология стресса	зачет	7	6

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования в процессе изучения дисциплины, описание шкал оценивания

2.1 Текущий контроль

ЭССЕ

Самостоятельная письменная работа студента небольшого объема и свободной композиции. Эссе выражает индивидуальные впечатления и размышления по конкретному вопросу и заведомо не претендует на определяющую или исчерпывающую трактовку предмета; может иметь философский, историко-биографический, публицистический, литературно-критический, научно-популярный или беллетристический характер.

Средство контроля, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Показатели и критерии оценивания эссе

№ п/п	Показатели оценки	Критерии оценивания
1	Наличие логической структуры построения текста	Каждый из предложенных показателей оценивается по критерию « выполнен - частично выполнен - не выполнен », что соответствует следующему распределению баллов « 2 балла - 1 балл »
2	Понимание и правильное использование терминов и понятий, выделение причинно-следственных связей, наличие промежуточных и конечных выводов	
3	Наличие четко определенной личной позиции по теме эссе	
4	Адекватность аргументов при обосновании личной позиции	
5	Эстетическое оформление работы (аккуратность, форматирование текста,	

37.03.01 Психология, направленность «Психология управления»
 Программа прикладного бакалавриата
 Рабочая программа дисциплины
 Дисциплина: Б1.В.ДВ.07.01 Управленческое консультирование
 Форма обучения: очная, заочная
 Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года
 Обновлено на 2023/2024 учебный год

	выделение и т. д.)	- 0 баллов»
--	--------------------	-------------

Шкала оценивания эссе

Зависимость баллов и уровня сформированности компетенции на данном этапе изучения дисциплины за эссе представлены в следующей таблице:

Баллы в БРС Университета	10-9	8-7	6-5	Менее 5
Уровень сформированности компетенции	Повышенный	Высокий	Пороговый	Не сформированы

КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА

Самостоятельная письменная аналитическая работа студента, которая способствует закреплению и систематизации знаний по одной или нескольким темам дисциплины. Цель контрольной работы – получить специальные знания и продемонстрировать навыки их практического применения.

Контрольная работа оценивается по следующим показателям:

1. Выполнение работы в полном объеме и без ошибок;
2. Зрелая, творческая, полностью самостоятельная работа;
3. Выполнение работы в соответствии с требованиями к оформлению.

Критерии оценивания контрольной работы

Полное, правильное и обоснованное решение; полностью самостоятельная работа; работа выполнена в соответствии с требованиями к оформлению	10 баллов
Решение в целом правильное и обоснованное, но допущены незначительные ошибки либо решение является неполным, допускается незначительная подсказка со стороны преподавателя; работа выполнена в соответствии с требованиями к оформлению	8 баллов
Решение содержит обоснование, ход рассуждений в целом верный, но при этом допущены существенные ошибки, студент продемонстрировал недостаточное умение правильно применять знания, полученные в процессе изучения дисциплины, либо работа выполнена при существенной помощи преподавателя; работа выполнена с некоторыми нарушениями требований к оформлению	6 баллов
Отсутствует решение задачи, либо отсутствует обоснование решения, либо решение содержит обоснование, но допущены грубые ошибки, приведшие к абсолютно неверной квалификации; работа выполнена без учета требований к оформлению	0 баллов

Шкала оценивания контрольной работы

Баллы в БРС Университета	10	8	6	0
Уровень сформированности компетенции	Повышенный	Высокий	Пороговый	Не сформированы

ДОКЛАД

Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Показатели и критерии оценивания доклада

№ п/п	Показатели оценки	Критерии оценивания
1	Структура (количество слайдов соответствует содержанию и продолжительности выступления, например: для 7-минутного выступления рекомендуется использовать не более 10 слайдов, включая титульный слайд и слайд с выводами)	Каждый из предложенных показателей оценивается по критерию « выполнен - частично выполнен - не выполнен », что соответствует следующему распределению баллов « 2 балла - 1 балл - 0 баллов »
2	Наглядность (иллюстрации хорошего качества, с четким изображением, текст легко читается, например: используются средства наглядности информации в виде таблиц, схем, графиков и т. д.)	
3	Дизайн и настройка (оформление слайдов соответствует теме, не препятствует восприятию содержания, для всех слайдов презентации исполь-	

37.03.01 Психология, направленность «Психология управления»
 Программа прикладного бакалавриата
 Рабочая программа дисциплины
 Дисциплина: Б1.В.ДВ.07.01 Управленческое консультирование
 Форма обучения: очная, заочная
 Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года
 Обновлено на 2023/2024 учебный год

	зается один и тот же шаблон оформления)	
4	Содержание (презентация отражает основные этапы исследования – проблему, цель, гипотезу, ход выполнения работы, выводы, т. е. содержит полную, понятную информацию по теме доклада при наличии орфографической и пунктуационной грамотности)	
5	Требования к выступлению (выступающий свободно владеет содержанием, ясно и грамотно излагает материал, выступающий свободно и корректно отвечает на вопросы и замечания аудитории, выступающий точно укладывается в рамки регламента).	

Шкала оценивания доклада

Зависимость баллов и уровня сформированности компетенции на данном этапе изучения дисциплины за доклад представлены в следующей таблице:

Баллы в БРС Университета	10-9	8-7	6-5	Менее 5
Уровень сформированности компетенции	Повышенный	Высокий	Пороговый	Не сформированы

2.2 Курсовая работа

Не предусмотрено учебным планом.

2.3 Промежуточная аттестация в форме зачета

Не предусмотрено учебным планом.

2.4 Промежуточная аттестация в форме экзамена

Экзамен, проводимый в устной форме, оценивается по следующим показателям:

1. Знание программного материала (теоретические вопросы/ ситуационные задачи);
2. Владение терминологией;
3. Представление о междисциплинарных связях;
4. Умение анализировать;
5. Последовательное и логичное изложение материала, стиль, грамотность;
6. Ответы на дополнительные вопросы экзаменатора (решение задач повышенной сложности).

Критерии оценивания экзамена, проводимого в устной форме

Студент владеет знаниями и умениями по дисциплине в полном объеме рабочей программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину; Свободно владеет терминологией в рамках дисциплины; Имеет представление о междисциплинарных связях; Умеет анализировать, сравнивать, классифицировать, обобщать, конкретизировать и систематизировать изученный материал, выделять в нем главное: устанавливать причинно-следственные связи; Самостоятельно, в логической последовательности и исчерпывающе отвечает на все вопросы экзаменационного билета; Четко формирует ответы на дополнительные вопросы или решает задачи повышенной сложности.	30 баллов
Студент владеет знаниями и умениями дисциплины почти в полном объеме программы (имеются пробелы знаний только в некоторых, особенно сложных разделах); Владеет терминологией в рамках дисциплины; Имеет представление о междисциплинарных связях; Не всегда выделяет наиболее существенное, не допускает вместе с тем серьезных ошибок в ответах; Самостоятельно и отчасти при наводящих вопросах дает полноценные ответы на вопросы билета; Умеет решать средней сложности задачи или не отвечает на вопросы повышенной сложности	24 балла

37.03.01 Психология, направленность «Психология управления»
 Программа прикладного бакалавриата
 Рабочая программа дисциплины
 Дисциплина: Б1.В.ДВ.07.01 Управленческое консультирование
 Форма обучения: очная, заочная
 Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года
 Обновлено на 2023/2024 учебный год

Студент владеет обязательным объемом знаний по дисциплине; Путается в терминологии в рамках дисциплины; Не умеет анализировать; Проявляет затруднения в самостоятельных ответах, оперирует неточными формулировками; В процессе ответов допускаются ошибки по существу вопросов; Способен решать лишь наиболее легкие задачи, владеет только обязательным минимумом знаний	18 баллов
Студент не освоил обязательного минимума знаний дисциплины, не способен ответить на вопросы билета даже при дополнительных наводящих вопросах экзаменатора.	0

Шкала оценивания учебных достижений по дисциплине, завершающейся экзаменом

Баллы в БРС Университета	30	24	18	0
Уровень сформированности компетенции	Повышенный	Высокий	Пороговый	Не сформированы

Баллы по дисциплине*	60 и менее		61-73		74-90		91-100
Итоговая оценка по дисциплине*	Неудовлетворительно		Удовлетворительно		Хорошо		Отлично
Баллы в международной шкале ECTS с буквенным обозначением уровня	<50	51-60	61-67	68-73	74-83	84-90	91-100
	F	Fx	E	D	C	B	A
Уровень сформированности компетенций	Не сформированы		Пороговый		Высокий		Повышенный

*Оценка, полученная студентом за промежуточную аттестацию, выставляется с учетом баллов, полученных за текущий контроль (сумма баллов за экзамен и текущий контроль).

2.5 Описание показателей и критериев оценивания компетенций, сформированных дисциплиной

После выполнения студентом всех видов оценочных средств, указанных в рабочей программе дисциплины, производится оценка уровня сформированности компетенций по дисциплине:

Код компетенции	Уровень сформированности компетенции	Основные признаки освоения компетенций		
		Знать	Уметь	Владеть
ПК-1	Пороговый	основные категории и понятия управленческого консультирования.	проводить диагностику организационной, функциональной и ролевой структуры персонала.	методами организационной самодиагностики.
	Высокий	особенности принятия организационно-управленческих решений; основные категории и понятия управленческого консультирования.	ориентироваться в методах управленческого консультирования; проводить диагностику организационной, функциональной и ролевой структуры персонала.	готовностью к участию в процессе аудита и контроллинга персонала в рамках управленческого консультирования; методами организационной самодиагностики.

37.03.01 Психология, направленность «Психология управления»
 Программа прикладного бакалавриата
 Рабочая программа дисциплины
 Дисциплина: Б1.В.ДВ.07.01 Управленческое консультирование
 Форма обучения: очная, заочная
 Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года
 Обновлено на 2023/2024 учебный год

	Повышенный	основные положения теории управленческого консультирования по предупреждению проблем профессиональной деятельности; особенности принятия организационно-управленческих решений; основные категории и понятия управленческого консультирования.	анализировать конкретные организационно-управленческие случаи, требующие оказания помощи с позиций традиционных общепсихологических подходов и современных достижений практики психологического консультирования; ориентироваться в методах управленческого консультирования; проводить диагностику организационной, функциональной и ролевой структуры персонала.	приемами оказания консультативной помощи с позиций современных достижений практической психологии; готовностью к участию в процессе аудита и контроллинга персонала в рамках управленческого консультирования; методами организационной самодиагностики.
ПК-3	Пороговый	индивидуальные, социальные и индивидуальные свойства человека и их роль в развитии личности профессионала.	ориентироваться в многообразии психологических проявлений личности.	методиками исследования отдельных особенностей когнитивной, мотивационной и эмоционально-волевой сферы личности руководителя.
	Высокий	взаимосвязанную систему личностных характеристик и их роль в гармоничном психическом функционировании руководителя; индивидуальные, социальные и индивидуальные свойства человека и их роль в развитии личности профессионала.	характеризовать многообразие личностных проявлений; ориентироваться в многообразии психологических проявлений личности.	приемами проведения комплексного психологического исследования личностных особенностей руководителя; методиками исследования отдельных особенностей когнитивной, мотивационной и эмоционально-волевой сферы личности руководителя.
	Повышенный	современные достижения психологической диагностики и прогнозирования изменений личностных характеристик для гармонизации психического и профессионального функционирования человека; взаимосвязанную систему личностных характеристик и их роль в гармоничном психическом функционировании руководителя; индивидуальные, социальные и индивидуальные свойства человека и их роль в развитии личности профессионала.	применять современные достижения психологического консультирования для диагностики многообразных личностных особенностей и проблем личностного и профессионального развития человека; характеризовать многообразие личностных проявлений; ориентироваться в многообразии психологических проявлений личности.	приемами оказания помощи личности с позиций современных достижений науки для гармонизации функционирования личности руководителя по преодолению психологических и управленческих проблем; приемами проведения комплексного психологического исследования личностных особенностей руководителя; методиками исследования отдельных особенностей когнитивной, мотивационной и эмоционально-волевой сферы личности руководителя.
ПК-13	Пороговый	методы выявления проблемных зон организационного процесса.	планировать исследование отдельных индивидуальных особенностей личности.	концептуальным аппаратом теории и методов управленческого консультирования.

37.03.01 Психология, направленность «Психология управления»
 Программа прикладного бакалавриата
 Рабочая программа дисциплины
 Дисциплина: Б1.В.ДВ.07.01 Управленческое консультирование
 Форма обучения: очная, заочная
 Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года
 Обновлено на 2023/2024 учебный год

	Высокий	методы диагностики личностных особенностей руководителей; методы выявления проблемных зон организационного процесса.	планировать и осуществлять комплексное исследование особенностей личности для понимания сути проблем психического функционирования человека; планировать исследование отдельных индивидуальных особенностей личности.	методами социальной и психологической диагностики на основе применения различных процедур, методик и техник эмпирического исследования; концептуальным аппаратом теории и методов управленческого консультирования.
	Повышенный	методы исследования его личности, их возможности и ограничения; методы диагностики личностных особенностей руководителей; методы выявления проблемных зон организационного процесса.	определять нарушения с целью гармонизации психического функционирования человека; планировать и осуществлять комплексное исследование особенностей личности для понимания сути проблем психического функционирования человека; планировать исследование отдельных индивидуальных особенностей личности.	базовыми аналитическими навыками исследования психологического состояния организаций; методами социальной и психологической диагностики на основе применения различных процедур, методик и техник эмпирического исследования; концептуальным аппаратом теории и методов управленческого консультирования.
ПК-14	Пороговый	основные направления управленческого консультирования в области аудита и контроллинга персонала.	использовать психологические технологии, позволяющих осуществлять решения новых задач в различных областях профессиональной практики.	структурой современного управленческого консультирования.
	Высокий	механизмы согласования интересов в процессе управленческого консультирования; основные направления управленческого консультирования в области аудита и контроллинга персонала.	использовать специальные методы управленческого консультирования для решения исследовательских, диагностических и социально-психологических задач; использовать психологические технологии, позволяющих осуществлять решения новых задач в различных областях профессиональной практики.	навыками анализа условий принимаемых организационно-управленческих решений; структурой современного управленческого консультирования.
	Повышенный	основы организации процесса консультирования; механизмы согласования интересов в процессе управленческого консультирования; основные направления управленческого консультирования в области аудита и контроллинга персонала.	адекватно проблеме выбирать и использовать основные приемы психологического консультирования руководителей; использовать специальные методы управленческого консультирования для решения исследовательских, диагностических и социально-психологических задач; - использовать психологические технологии, позволяющих осуществлять решения новых задач в различных областях профессиональной практики.	навыками анализа и оценки эффективности принимаемых организационно-управленческих решений в профессиональной области; навыками анализа условий принимаемых организационно-управленческих решений; структурой современного управленческого консультирования.

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Методика формирования оценки по дисциплине. Успеваемость студента оценивается в баллах и состоит из:

- суммы баллов за выполнение заданий текущего контроля (обучающийся может получить в сумме не более 70 баллов);
- баллов за посещаемость (не более 10 баллов);
- баллов за активность на занятиях (занятия в интерактивной форме – п. 6. Формы проведения занятий), выполнение дополнительных заданий и пр. по усмотрению преподавателя, ведущего дисциплину – премиальные баллы (не более 20 баллов).

Полученные итоговые баллы по дисциплине переводятся в оценку по традиционной пятибалльной шкале оценивания и по 100-балльной шкале оценок Европейской системы перевода и накопления баллов (ECTS) в соответствии с таблицами, представленными в п.Таблицами. 1, 2. Оценки в пятибалльной шкале выставляются в ведомости и зачетные книжки, в 100-балльной – в ведомости.

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности приводятся в соответствующих методических материалах и локальных нормативных актах Университета (Положение «О текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации и балльно-рейтинговой системе оценки учебных достижений студентов», Положение «Об оценочных средствах», Положение «О контроле самостоятельности выполнения письменных работ обучающимися университета с использованием системы «Антиплагиат ВУЗ» и др.).

Уровень сформированности компетенции № 1 (№ N) определяется перечнем оценочных средств:

Оценочное средство (в том числе экзамен, зачет с оценкой при наличии)	Уровень сформированности компетенции*			Средний уровень сформированности компетенций по каждому оценочному средству
	Студент №1	...	Студент № N	
.....			
Итоговый уровень:			

* пороговый, высокий или повышенный

Итоговый (общий/средний) уровень рассчитывается как среднее арифметическое с округлением в сторону более высокого уровня.

Далее делается вывод об общем уровне освоения компетенций студентами в ходе изучения дисциплины:

Оценочный лист по дисциплине

ФИО студента	Уровень сформированности компетенций								
	Общекультурные компетенции			Общепрофессиональные компетенции			Компетенции по видам деятельности		
	№ 1	№ N	Уровень сформированности общекультурных компетенций	№ 1	№ N	Уровень сформированности общепрофессиональных компетенций	№ 1	№ N	Уровень сформированности компетенций по виду деятельности № 1

37.03.01 Психология, направленность «Психология управления»
 Программа прикладного бакалавриата
 Рабочая программа дисциплины
 Дисциплина: Б1.В.ДВ.07.01 Управленческое консультирование
 Форма обучения: очная, заочная
 Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года
 Обновлено на 2023/2024 учебный год

Студент № 1									
Студент № 2									
.....									

4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Тематика эссе №1

1. Личность в системе взаимоотношений с другими.
2. Перспективы развития психологии личности.
3. Социально-исторический образ жизни как источник развития личности.

Тематика эссе №2

1. Психологические характеристики самоактуализирующейся личности.
2. Психологические критерии зрелой личности.
3. Зрелость личности и личностный застой.

Тематика эссе №3

1. Самовыражение, самоутверждение и самореализация личности.
2. Самодетерминация и самоактуализация личности.
3. Свобода и ответственность - параметры личностного бытия.

Тематика докладов №1

1. Методы организационной диагностики.
2. Достоинства и ограничения различных форм организационной диагностики.

Тематика докладов №2

1. Понятие организационной интервенции и ее виды.
2. Особенности разработки системных интервенций.

Тематика докладов №3

1. Проблемы выбора и сравнительной эффективности организационных интервенций различных типов.
2. Специфика экспертного консультирования в области финансового менеджмента.

Тематика контрольной работы №1

1. Этические проблемы консультирования.
2. Аудит как форма консультирования.

Примерный перечень вопросов для подготовки к экзамену

1. Виды и области управленческого консультирования.
2. Масштабы консультирования как бизнеса.
3. Роль управленческого консультирования как инфраструктуры бизнеса.
4. Роли консультанта в консультационном проекте.
5. Определите особенности первого этапа консультационного проекта – получение заказа.
6. Определите особенности второго этапа консультационного проекта – организацион-

ной диагностики.

7. Определите особенности третьего этапа консультационного проекта – проведение организационной интервенции.
8. Определите особенности четвертого этапа консультационного проекта – завершения проекта.
9. Особенности консультационного проекта с точки зрения заказчика.
10. Роль заказчика в консультационном проекте.
11. Типы заказчиков и методы их определения.
12. Проблемы ответственности клиента и консультанта за результаты консультационного проекта.
13. Этические проблемы консультирования.
14. Методы организационной диагностики.
15. Достоинства и ограничения различных форм организационной диагностики.
16. Понятие организационной интервенции и ее виды.
17. Особенности разработки системных интервенций.
18. Проблемы выбора и сравнительной эффективности организационных интервенций различных типов.
19. Специфика экспертного консультирования в области финансового менеджмента.
20. Аудит как форма консультирования.
21. Специфика экспертного консультирования в области маркетинга.
22. Специфика юридического консультирования.
23. Специфика консультирования в области разработки информационных систем.
24. Проблема системности подхода при экспертном консультировании.
25. Преимущества и ограничения процессного подхода.
26. Системный характер процессного консультирования.
27. Определите профессиональные навыки процессного консультанта.
28. Специфика фасилитаторства.
29. Особенности управление конфликтами в процессе консалтингового проекта.
30. Взаимосвязь процессного и экспертного консультирования.
31. Особенность консультационных услуг как объекта маркетинга.
32. Консультирование как outsourcing.
32. Этические аспекты конкуренции в области консультирования.

Примерный перечень практических заданий для подготовки к экзамену

1. Определите виды и области управленческого консультирования в ситуациях кризиса.
2. Разработайте направления психологического консультирования в бизнесе.
3. Определите роль управленческого консультирования как инфраструктуры бизнеса.
4. Проанализируйте роли консультанта в консультационном проекте.
5. Определите особенности первого этапа консультационного проекта – получение заказа.
6. Определите особенности второго этапа консультационного проекта – организационной диагностики.
7. Определите особенности третьего этапа консультационного проекта – проведение организационной интервенции.
8. Определите особенности четвертого этапа консультационного проекта – завершения проекта.
9. Сформируйте направления консультационного проекта с точки зрения заказчика.

10. Проанализируйте процесс переговоров заказчика и исполнителя в консультационном проекте.
11. Проанализируйте типы заказчиков и методы их определения.
12. Определите проблемы ответственности клиента и консультанта за результаты консультационного проекта.
13. Проанализируйте этические проблемы консультирования.
14. Сформируйте дизайн организационной диагностики.
15. Определите достоинства и ограничения различных форм организационной диагностики.
16. Разработайте программу системных интервенций в процессном консультировании.
18. Сделайте выбор и сравнительный анализ эффективности организационных интервенций различных типов.
19. Определите специфику экспертного консультирования в области финансового менеджмента.
20. Разработайте программу аудита управленческой деятельности.
21. Проанализируйте специфику экспертного консультирования в области маркетинга.
22. Проанализируйте специфику юридического консультирования.
23. Проанализируйте специфику консультирования в области разработки информационных систем.
24. Создайте алгоритм использования системного подхода при экспертном консультировании.
25. Создайте алгоритм использования процессного подхода.
26. Проанализируйте системный характер процессного консультирования.
27. Определите профессиональные навыки процессного консультанта.
28. Проанализируйте специфику фасилитаторства.
29. Проанализируйте особенности управление конфликтами в процессе консалтингового проекта.
30. Проанализируйте взаимосвязь процессного и экспертного консультирования.
31. Представьте программу консультационных услуг как объект маркетинга.
32. Разработайте программу консультирования как outsourcing.
32. Определите набор этические аспектов консультирования в условиях конкуренции.