

Частное образовательное учреждение высшего образования
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТЕХНОЛОГИЙ
УПРАВЛЕНИЯ И ЭКОНОМИКИ»

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО

УТВЕРЖДАЮ

На заседании кафедры гражданского
права и процесса
Протокол № 11 от 20.06.2023 г.

Первый проректор
С.В. Авдашкевич
28.06.2023

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина:	Б1.В.25 Правовое регулирование логистической деятельности
Направление подготовки:	38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль):	Логистический менеджмент
Уровень высшего образования:	Бакалавриат
Форма обучения:	очная, заочная, очно-заочная
Разработчики:	Кандидат юридических наук, доцент Кузьмин А.В.

Санкт-Петербург
2023

1. Цели и задачи дисциплины:*Цель освоения дисциплины:*

формирование у студентов целостной системы знаний о нормативном правовом регулировании логистической деятельности, а также устойчивых навыков по реализации данных знаний в практике договорной работы организации.

Задачи дисциплины:

- получение теоретических знаний в области нормативного правового регулирования логистической деятельности в рыночных условиях;
- анализ влияния государственного регулирования на логистику конкретных экономических отношений;
- изучение особенностей правового регулирования логистических цепочек национальным законодательством и наднациональными регуляторами;
- определение порядка договорного сопровождения экономической деятельности с использованием логистических цепочек.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы высшего образования

Планируемые результаты освоения ОП ВО (код и содержание компетенций)	Планируемые результаты обучения по ОП ВО (индикаторы достижения компетенций)	Примечание
ПК-2 Способен организовывать работу с контрагентами на рынке транспортных услуг	<p>ПК-2.1 Знает основы маркетинга и маркетинговых инструментов; основы критериального анализа; принципы прогнозирования и планирования в логистике; порядок оказания логистической услуги; основные компании-партнеры; нормативные документы организаций-перевозчиков; нормативные документы по организации конкурсных процедур; порядок разработки и заключения договоров, соглашений, контрактов; структуру договорной документации; внутрикорпоративные информационные системы; основы корпоративного документооборота; правила внутреннего трудового распорядка, действующие в организации; профессиональные термины на иностранном языке (INCOTERMS, EDI).</p> <p>ПК-2.2 Умеет оперативно проводить анализ рынка контрагентов в условиях недостаточности информации; вести переговоры с контрагентами в условиях дефицита времени; проводить конкурсные процедуры; работать на персональном компьютере с применением необходимых программ. Владеет иностранным языком на уровне, необходимом для компетентного решения производственных задач.</p>	40.049 Профессиональный стандарт «Специалист по логистике на транспорте»

Планируемые результаты освоения ОП ВО (код и содержание компетенций)	Планируемые результаты обучения по ОП ВО (индикаторы достижения компетенций)	Примечание
	<p>ПК-2.3 Способен выполнять следующие трудовые действия: определять список необходимых услуг на транспортном рынке; осуществлять мониторинг рынка контрагентов; выбирать контрагента на основе критериального анализа; проводить конкурсы по выбору контрагентов; проводить договорную работу с контрагентами; заключать договора с контрагентами - транспортно-экспедиционными организациями; проверять договора на содержание, полноту и соответствие услуг; отправлять договора на согласование кредитному контролеру, бухгалтеру, юристу; согласовывать закрытые договора с менеджером по договору и специалистом юридического отдела; контролировать оплату счетов контрагента, финансовые взаимоотношения с контрагентом и качество оказания услуг контрагентом; регистрировать потенциального контрагента в корпоративной информационной системе.</p>	

Планируемые результаты обучения по ОП ВО (индикаторы достижения компетенций)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
<p>ПК-2.1. Знает основы маркетинга и маркетинговых инструментов; основы критериального анализа; принципы прогнозирования и планирования в логистике; порядок оказания логистической услуги; основные компании-партнеры; нормативные документы организаций-перевозчиков; нормативные документы по организации конкурсных процедур; порядок разработки и заключения договоров, соглашений, контрактов; структуру договорной документации; внутрикорпоративные информационные системы; основы корпоративного документооборота; правила внутреннего трудового распорядка, действующие в организации; профессиональные термины на иностранном языке (INCOTERMS, EDI).</p>	<p>Знает нормативные документы организаций-перевозчиков; нормативные документы по организации конкурсных процедур; порядок разработки и заключения договоров, соглашений, контрактов; структуру договорной документации; правила внутреннего трудового распорядка, действующие в организации.</p>
<p>ПК-2.2. Умеет оперативно проводить анализ рынка контрагентов в условиях недостаточности информации; вести переговоры с контрагентами в условиях дефицита времени; проводить конкурсные процедуры; работать на персональном компьютере с применением необходимых программ. Владеет иностранным языком на уровне, необходимом для компетентного решения производственных задач.</p>	<p>Умеет вести переговоры с контрагентами о согласовании условий заключаемых договоров; проводить конкурсные процедуры.</p>

Планируемые результаты обучения по ОП ВО (индикаторы достижения компетенций)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-2.3. Способен выполнять следующие трудовые действия: определять список необходимых услуг на транспортном рынке; осуществлять мониторинг рынка контрагентов; выбирать контрагента на основе критериального анализа; проводить конкурсы по выбору контрагентов; проводить договорную работу с контрагентами; заключать договора с контрагентами - транспортно-экспедиционными организациями; проверять договора на содержание, полноту и соответствие услуг; отправлять договора на согласование кредитному контролеру, бухгалтеру, юристу; согласовывать закрытые договора с менеджером по договору и специалистом юридического отдела; контролировать оплату счетов контрагента, финансовые взаимоотношения с контрагентом и качество оказания услуг контрагентом; регистрировать потенциального контрагента в корпоративной информационной системе.	Способен выполнять следующие трудовые действия: проводить конкурсы по выбору контрагентов; проводить договорную работу с контрагентами; заключать договоры с контрагентами - транспортно-экспедиционными организациями; проверять договоры на соответствие с требованиями законодательства.

3. Содержание, объем дисциплины и формы проведения занятий

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Компетенции	Оценочные средства текущего контроля		
			ЗНАТЬ	УМЕТЬ	ВЛАДЕТЬ
			ПК-2.1	ПК-2.2	ПК-2.3
1	Правовое регулирование логистической деятельности	ПК-2	Доклад, сообщение/ Реферат №1 (10)	Собеседование, опрос/ Контрольная работа №1 (10)	Задания творческого уровня №1 (20)
2	Субъекты правоотношений в сфере логистической деятельности	ПК-2	Доклад, сообщение/ Реферат №2 (10)	Собеседование, опрос/ Контрольная работа №1 (10)	Задания творческого уровня №1 (20)
3	Договоры в сфере логистической деятельности	ПК-2	Доклад, сообщение/ Реферат №3 (10)	Коллоквиум/ Проект (групповой проект) №1 (20)	Круглый стол, дискуссия, полемика, дебаты/Эссе №1 (20)
Количество баллов (100 баллов):			100		

Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, курсовая работа
<p>Тема 1: Правовое регулирование логистической деятельности Понятие и структура логистической деятельности как объекта правового регулирования. Правоотношения в сфере логистики. Логистические цепочки. Источники правового регулирования логистической деятельности в РФ. Наднациональное регулирование логистической деятельности. Правила толкования международных торговых терминов ИНКОТЕРМС. Государственный контроль в сфере логистической деятельности. Государственная поддержка в сфере логистической деятельности.</p> <p>Практические занятия/самостоятельная работа: Система источников права в сфере логистической деятельности</p> <p>Лабораторная работа: -</p>
<p>Тема 2: Субъекты правоотношений в сфере логистической деятельности Понятие и виды субъектов правоотношений в сфере логистической деятельности. Физические лица. Индивидуальные предприниматели. Юридические лица. Организационно-правовые формы юридических лиц. Регистрация юридических лиц и индивидуальных предпринимателей. Корпоративные правовые акты юридического лица. Устав юридического лица. Правила внутреннего трудового распорядка. Правила организации договорной работы.</p> <p>Практические занятия/самостоятельная работа: Особенности осуществления логистической деятельности субъектами гражданских правоотношений</p> <p>Лабораторная работа: -</p>

Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, курсовая работа
<p>Тема 3: Договоры в сфере логистической деятельности Понятие и виды гражданско-правовых договоров. Общие положения о договоре. Оферта. Акцепт. Заключение договора. Исполнение договора. Прекращение договора. Существенные условия договора. Способы обеспечения исполнения обязательства. Договор купли-продажи. Договор поставки. Договор подряда. Договор перевозки. Договор транспортной экспедиции. Договор хранения. Иные договоры в сфере логистической деятельности. Особенности международных перевозок автомобильным, воздушным, железнодорожным и водным (морским) транспортом. Особенности поставки продукции для государственных нужд. Государственные закупки.</p> <p>Практические занятия/самостоятельная работа: Системность договорного взаимодействия в сфере логистической деятельности</p> <p>Лабораторная работа: -</p> <p>Курсовая работа: не предусмотрено учебным планом</p>

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 3
Аудиторные занятия (АЗ):	54	54
Лекционные занятия (Лек)	18	18
Лабораторные занятия (Лаб)	0	0
Практические занятия (Пр)	36	36
Самостоятельная работа студента (СР)	49	49
Курсовая работа	0	0
Другие виды самостоятельной работы*	49	49
Контроль самостоятельной работы (КСР)	5	5
Контактная работа (КоР)	59	59
Форма промежуточной аттестации	0	Зачет
Подготовка к экзамену и сдача экзамена (СР, КоР)	0	0
Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ	108/3	108/3

* Подготовка к аудиторным занятиям, подготовка к зачету (при наличии)

№	Наименование темы дисциплины	Семестр/Курс	Количество учебных часов				Практическая подготовка
			В том числе по видам аудиторных занятий			СР	
			Лек	Пр	Лаб		
1	Правовое регулирование логистической деятельности	3	6	12	0	16	12
2	Субъекты правоотношений в сфере логистической деятельности	3	6	12	0	16	12
3	Договоры в сфере логистической деятельности	3	6	12	0	17	12
Итого:			18	36	0	49	36

* Практическая подготовка при реализации дисциплин организована путем проведения практических занятий и (или) выполнения лабораторных и (или) курсовых работ и предусматривает выполнение работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 3
Аудиторные занятия (АЗ):	6	6
Лекционные занятия (Лек)	2	2
Лабораторные занятия (Лаб)	0	0
Практические занятия (Пр)	4	4
Самостоятельная работа студента (СР)	93	93
Курсовая работа	0	0
Другие виды самостоятельной работы*	93	93
Контроль самостоятельной работы (КСР)	5	5
Контактная работа (КоР)	11	11
Форма промежуточной аттестации	0	Зачет
Подготовка к экзамену/зачету и сдача экзамена/зачета (СР, КоР)	4	4
Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ	108/3	108/3

* Подготовка к аудиторным занятиям

№	Наименование темы дисциплины	Семестр/ Курс	Количество учебных часов				Практическая подготовка
			В том числе по видам аудиторных занятий			СР	
			Лек	Пр	Лаб		
1	Правовое регулирование логистической деятельности	3	2	0	0	31	12
2	Субъекты правоотношений в сфере логистической деятельности	3	0	2	0	31	12
3	Договоры в сфере логистической деятельности	3	0	2	0	31	12
Итого:			2	4	0	93	36

* Практическая подготовка при реализации дисциплин организована путем проведения практических занятий и (или) выполнения лабораторных и (или) курсовых работ и (или) путем выделения часов из часов, отведенных на самостоятельную работу, и предусматривает выполнение работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 3
Аудиторные занятия (АЗ):	18	18
Лекционные занятия (Лек)	8	8
Лабораторные занятия (Лаб)	0	0
Практические занятия (Пр)	10	10
Самостоятельная работа студента (СР)	86	86
Курсовая работа	0	0
Другие виды самостоятельной работы*	86	86
Контроль самостоятельной работы (КСР)	4	4
Контактная работа (КоР)	22	22
Форма промежуточной аттестации	0	Зачет
Подготовка к экзамену и сдача экзамена (СР, КоР)	0	0
Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ	108/3	108/3

* Подготовка к аудиторным занятиям, подготовка к зачету (при наличии)

№	Наименование темы дисциплины	Семестр/ Курс	Количество учебных часов				Практическая подготовка
			В том числе по видам аудиторных занятий			СР	
			Лек	Пр	Лаб		
1	Правовое регулирование логистической деятельности	3	2	2	0	28	12
2	Субъекты правоотношений в сфере логистической деятельности	3	2	4	0	28	12
3	Договоры в сфере логистической деятельности	3	4	4	0	30	12
Итого:			8	10	0	86	36

* Практическая подготовка при реализации дисциплин организована путем проведения практических занятий и (или) выполнения лабораторных и (или) курсовых работ и (или) путем выделения часов из часов, отведенных на самостоятельную работу, и предусматривает выполнение работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4. Способ реализации дисциплины

Без использования онлайн-курса.

5. Учебно-методическое обеспечение дисциплины:

Основная литература:

1. ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (ДЛЯ СТУДЕНТОВ ТРАНСПОРТНЫХ ВУЗОВ). Учебник для вузов / Под общ. ред. Землина А.И. - Российский университет транспорта (МИИТ) (г. Москва)., 2023 г. - 397 с. - ISBN

978-5-534-13655-5 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/pravovoe-obespechenie-professionalnoy-deyatelnosti-dlya-studentov-transportnyh-vuzov-519655>

2. **АКТУАЛЬНЫЕ ПРОБЛЕМЫ ПРАВОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.** Учебник для вузов / Отв. ред. Землин А. И. - Российский университет транспорта (МИИТ) (г. Москва), 2023 г. - 459 с. - ISBN 978-5-534-13673-9 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/aktualnye-problemy-pravovogo-obespecheniya-professionalnoy-deyatelnosti-519690>

3. **ТЕОРИЯ ПРАВА: ПРАВОВОЕ ВОЗДЕЙСТВИЕ И ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ.** Учебник для вузов / Берг Л. Н., Березина Е. А. - Уральский государственный юридический университет имени В.Ф. Яковлева (г. Екатеринбург), 2023 г. - 393 с. - ISBN 978-5-534-14900-5 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/teoriya-prava-pravovoe-vozdeystvie-i-pravovoe-regulirovanie-520297>

Дополнительная литература:

1. **ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.** Учебник и практикум для вузов / Николюкин С. В. - Российский государственный университет правосудия (г. Москва), 2023 г. - 248 с. - ISBN 978-5-534-15164-0 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/pravovoe-obespechenie-professionalnoy-deyatelnosti-520192>

2. **ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ТРАНСПОРТНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ НА ОБЪЕКТАХ ТРАНСПОРТНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ И ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВАХ.** Учебное пособие для вузов / Напханенко И. П., Федоров А. В., Донченко Е. Г. ; Под общ. ред. Напханенко И.П. - Ростовский государственный университет путей сообщения (г. Ростов-на-Дону); Ростовский юридический институт МВД РФ (г. Ростов-на-Дону), 2023 г. - 83 с. - ISBN 978-5-534-12391-3 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/pravovoe-obespechenie-transportnoy-bezopasnosti-na-obektah-transportnoy-infrastruktury-i-transportnyh-sredstvah-518755>

3. **ТРАНСПОРТНОЕ ПРАВО** 5-е изд., пер. и доп. Учебник для вузов / Морозов С. Ю. - Ульяновский государственный университет (г. Ульяновск), 2023 г. - 305 с. - ISBN 978-5-534-08988-2 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/transportnoe-pravo-510582>

6. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения

1. Операционная система
2. Пакет прикладных офисных программ
3. Антивирусное программное обеспечение
4. LMS Moodle
5. Вебинарная платформа

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», информационных справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины

1. ibooks.ru : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://ibooks.ru>. - Текст: электронный

2. Электронно-библиотечная система СПБУТУиЭ : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <http://libume.ru>. - Текст: электронный

3. Юрайт : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://urait.ru>. - Текст: электронный

4. [eLibrary.ru](http://elibrary.ru) : научная электронная библиотека [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <http://elibrary.ru>. - Текст: электронный

5. Архив научных журналов НЭИКОН [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: arch.neicon.ru. - Текст: электронный

6. КиберЛенинка : научная электронная библиотека [Электронный ресурс] : информационная справочная система. - Режим доступа: <http://cyberleninka.ru>. - Текст: электронный

7. Лань : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com>. - Текст: электронный

8. Официальный Интернет-портал правовой информации [Электронный ресурс] : информационная справочная система. - Режим доступа: <http://pravo.gov.ru>. - Текст: электронный

9. Наука права [Электронный ресурс] : информационная справочная система . - Режим доступа: <https://naukarava.ru>. - Текст: электронный

10. Конституционный Суд РФ [Электронный ресурс] : информационная справочная система . - Режим доступа: <http://www.ksrf.ru>. - Текст: электронный

11. Министерство юстиции Российской Федерации: профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://minjust.gov.ru/ru>. - Текст: электронный

12. Гарант: профессиональная база данных . - Режим доступа: <https://www.garant.ru/>. - Текст: электронный

13. Министерство транспорта Российской Федерации: профессиональная база данных . - Режим доступа: <http://www.mintrans.ru>. - Текст: электронный

14. Государственная автоматизированная система РФ «Правосудие»: профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://sudrf.ru>. - Текст: электронный

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа - практических занятий, для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованная: рабочими местами для обучающихся, оснащенными специальной мебелью; рабочим местом преподавателя, оснащенным специальной мебелью, персональным компьютером с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета; техническими средствами обучения - мультимедийным оборудованием (проектор, экран, колонки) и маркерной доской; лицензионным программным обеспечением

2. Помещение для самостоятельной работы, оборудованное специальной мебелью, персональными компьютерами с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета, лицензионным программным обеспечением

3. При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий используются: виртуальные аналоги учебных аудиторий - вебинарные комнаты на вебинарных платформах, рабочее место преподавателя, оснащенное персональным компьютером (планшет, мобильное устройство) с возможностью подключения к сети «Интернет», доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета и к информационно-образовательному portalу Университета imeos.ru, веб-камерой, микрофоном и гарнитурой (в т.ч. интегрированными в устройства), программным обеспечением; рабочее место обучающегося оснащено персональным компьютером (планшет, мобильное устройство) с возможностью подключения к сети «Интернет», доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета и к информационно-образовательному portalу Университета imeos.ru, веб-камерой, микрофоном и гарнитурой (в т.ч. интегрированными в устройства). Авторизация на информационно-образовательном portalе Университета imeos.ru и начало работы осуществляются с использованием персональной учетной записи (логина и пароля). Лицензионное программное обеспечение

9. Оценочные материалы по дисциплине

Описание оценочных средств (показатели и критерии оценивания, шкалы оценивания) представлено в приложении к основной профессиональной образовательной программе

«Каталог оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации».

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности приводятся в соответствующих методических материалах и локальных нормативных актах Университета.

Для оценивания учебных достижений студентов в Университете действует балльно-рейтинговая система.

Если оценка, соответствующая набранной в семестре сумме рейтинговых баллов, удовлетворяет студента, то она является итоговой оценкой по дисциплине при проведении промежуточной аттестации в форме экзамена/зачета с оценкой/зачета.

Условием сдачи экзамена/зачета с оценкой/зачета с целью повышения итоговой оценки по дисциплине является сдача студентом экзамена, за который он получает экзаменационные баллы без учета баллов, полученных за текущий контроль:

Шкала оценивания учебных достижений по дисциплине, завершающейся зачетом без оценки

Баллы по дисциплине	60 и менее		61-73		74-90		91-100	
Итоговая оценка по дисциплине	Незачет		Зачет					
Баллы в международной шкале ECTS с буквенным обозначением уровня	50 и менее	51-60	61-67	68-73	74-83	84-90	91-100	
	F	Fx	E	D	C	B	A	
Уровень сформированности компетенций	Не сформированы		Пороговый		Высокий		Повышенный	

Шкала оценивания учебных достижений по дисциплине, завершающейся экзаменом/зачетом с оценкой

Баллы по дисциплине	60 и менее		61-73		74-90		91-100	
Итоговая оценка по дисциплине	Неудовлетворительно		Удовлетворительно		Хорошо		Отлично	
Баллы в международной шкале ECTS с буквенным обозначением уровня	<50	51-60	61-67	68-73	74-83	84-90	91-100	
	F	Fx	E	D	C	B	A	
Уровень сформированности компетенций	Не сформированы		Пороговый		Высокий		Повышенный	

9.1. Типовые контрольные задания для текущего контроля

Доклад, сообщение/Реферат №1

1. Понятие и структура логистической деятельности как объекта правового регулирования.
2. Правоотношения в сфере логистики. Логистические цепочки.
3. Источники правового регулирования логистической деятельности в РФ.
4. Наднациональное регулирование логистической деятельности.
5. Правила толкования международных торговых терминов ИНКОТЕРМС.
6. Государственный контроль в сфере логистической деятельности.
7. Государственная поддержка в сфере логистической деятельности.

Собеседование, опрос/Контрольная работа №1

1. Понятие и структура логистической деятельности как объекта правового регулирования.
2. Правоотношения в сфере логистики. Логистические цепочки.
3. Источники правового регулирования логистической деятельности в РФ.
4. Наднациональное регулирование логистической деятельности.

5. Правила толкования международных торговых терминов ИНКОТЕРМС.
6. Государственный контроль в сфере логистической деятельности.
7. Государственная поддержка в сфере логистической деятельности.
8. Понятие и виды субъектов правоотношений в сфере логистической деятельности.
9. Физические лица как субъекты правоотношений в сфере логистической деятельности.
10. Индивидуальные предприниматели как субъекты правоотношений в сфере логистической деятельности.
11. Юридические лица как субъекты правоотношений в сфере логистической деятельности.
12. Организационно-правовые формы юридических лиц.
13. Регистрация юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.
14. Корпоративные правовые акты юридического лица.
15. Устав юридического лица.
16. Правила внутреннего трудового распорядка.
17. Правила организации договорной работы.

Доклад, сообщение/Реферат №2

1. Понятие и виды субъектов правоотношений в сфере логистической деятельности.
2. Физические лица как субъекты правоотношений в сфере логистической деятельности.
3. Индивидуальные предприниматели как субъекты правоотношений в сфере логистической деятельности.
4. Юридические лица как субъекты правоотношений в сфере логистической деятельности.
5. Организационно-правовые формы юридических лиц.
6. Регистрация юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.
7. Корпоративные правовые акты юридического лица.
8. Устав юридического лица.
9. Правила внутреннего трудового распорядка.
10. Правила организации договорной работы.

Доклад, сообщение/Реферат №3

1. Понятие и виды гражданско-правовых договоров.
2. Общие положения о договоре.
3. Оферта.
4. Акцепт.
5. Заключение договора.
6. Исполнение договора.
7. Прекращение договора.
8. Существенные условия договора.
9. Способы обеспечения исполнения обязательства.
10. Договор купли-продажи.
11. Договор поставки.
12. Договор подряда.
13. Договор перевозки.
14. Договор транспортной экспедиции.
15. Договор хранения.

16. Особенности международных перевозок автомобильным, воздушным, железнодорожным и водным (морским) транспортом.
17. Особенности поставки продукции для государственных нужд. Государственные закупки.

Задания творческого уровня №1

1. Используя справочно-правовые системы составить систему правовых актов, регулирующих логистическую деятельность в Российской Федерации. Вид акта, темпоральные и территориальные пределы устанавливает ведущий преподаватель.
2. Используя предложенный ведущим преподавателем пример логистических отношений, представить наглядно в виде презентации систему правоотношений, характеризующих данный пример, определив вид правоотношений, субъекты, объекты, содержание, юридические факты или фактические составы, являющиеся основанием возникновения таких правоотношений.

Коллоквиум/Проект (групповой проект) №1

Составление проекта согласованных между собой договоров, обеспечивающих цепочку логистических правоотношений.

Круглый стол, дискуссия, полемика, дебаты/Эссе №1

1. Логистические цепочки: последовательные или параллельные правоотношения?
2. Договор в сфере логистической деятельности: правоотношение или юридический факт?

9.2. Примерный перечень тем курсовой работы

Не предусмотрено учебным планом

9.3. Типовые контрольные задания для промежуточной аттестации: зачет

Примерный перечень теоретических вопросов к зачету

1. Понятие и структура логистической деятельности как объекта правового регулирования.
2. Правоотношения в сфере логистики.
3. Логистические цепочки правоотношений.
4. Источники правового регулирования логистической деятельности в РФ.
5. Наднациональное регулирование логистической деятельности.
6. Правила толкования международных торговых терминов ИНКОТЕРМС.
7. Государственный контроль в сфере логистической деятельности.
8. Государственная поддержка в сфере логистической деятельности.
9. Понятие и виды субъектов правоотношений в сфере логистической деятельности.
10. Физические лица как субъекты правоотношений в сфере логистической деятельности.
11. Индивидуальные предприниматели как субъекты правоотношений в сфере логистической деятельности.
12. Юридические лица как субъекты правоотношений в сфере логистической деятельности.
13. Организационно-правовые формы юридических лиц.
14. Регистрация юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.
15. Корпоративные правовые акты юридического лица.
16. Устав юридического лица.

17. Правила внутреннего трудового распорядка.
18. Правила организации договорной работы.
19. Понятие и виды гражданско-правовых договоров.
20. Общие положения о договоре.
21. Оферта.
22. Акцепт.
23. Заключение договора.
24. Исполнение договора.
25. Прекращение договора.
26. Существенные условия договора.
27. Способы обеспечения исполнения обязательства.
28. Договор купли-продажи.
29. Договор поставки.
30. Договор подряда.
31. Договор перевозки.
32. Договор транспортной экспедиции.
33. Договор хранения.
34. Особенности международных перевозок автомобильным транспортом.
35. Особенности международных перевозок воздушным транспортом.
36. Особенности международных перевозок железнодорожным транспортом.
37. Особенности международных перевозок водным транспортом.
38. Особенности поставки продукции для государственных нужд.
39. Государственные закупки.

Примерный перечень практических заданий к зачету

1. Используя предложенный экзаменатором пример логистических отношений, представить наглядно в виде схемы систему правоотношений, характеризующих данный пример, определив виды этих правоотношений.
2. Используя предложенный экзаменатором пример логистических отношений, представить наглядно в виде схемы систему правоотношений, характеризующих данный пример, определив субъектов таких правоотношений.
3. Используя предложенный экзаменатором пример логистических отношений, представить наглядно в виде схемы систему правоотношений, характеризующих данный пример, определив объекты таких правоотношений.
4. Используя предложенный экзаменатором пример логистических отношений, представить наглядно в виде схемы систему правоотношений, характеризующих данный пример, определив юридические факты или фактические составы, являющиеся основанием возникновения таких правоотношений.