

Частное образовательное учреждение высшего образования
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТЕХНОЛОГИЙ
УПРАВЛЕНИЯ И ЭКОНОМИКИ»

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО

УТВЕРЖДАЮ

На заседании кафедры менеджмента
и государственного и
муниципального управления
Протокол № 10 от 24.05.2023 г.

Первый проректор
С.В. Авдашкевич
28.06.2023

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина:	Б1.В.07 Управление проектами в логистике
Направление подготовки:	38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль):	Логистический менеджмент
Уровень высшего образования:	Бакалавриат
Форма обучения:	очная, заочная, очно-заочная
Разработчики:	Кандидат экономических наук, доцент Тереладзе Д.И.

Санкт-Петербург
2023

1. Цели и задачи дисциплины:*Цель освоения дисциплины:*

формирование у студентов представления об особенностях и механизмах управления проектной деятельностью и способности использовать в профессиональной деятельности приобретенную совокупность знаний, умений и навыков для осуществления профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

-предоставить развернутое понимание сущности проекта, особенностях и преимуществах управления проектной деятельностью;

-объяснить значение основных терминов, понятий, используемых в дисциплине;

-продемонстрировать и опробовать действие основных механизмов и инструментов планирования проекта, в том числе методов календарного планирования;

-объяснить логику и принципы декомпозиции работ проекта, соотношение цели, содержание и результата проекта;

-предоставить возможность студентам опробовать и закрепить навыки формулирования предметной области проекта, навыки декомпозиции работ проекта;

-провести текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков студентов по управлению проектами.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы высшего образования

Планируемые результаты освоения ОП ВО (код и содержание компетенций)	Планируемые результаты обучения по ОП ВО (индикаторы достижения компетенций)	Примечание
ПК-1 Способен организовывать логистическую деятельность по перевозке грузов в цепи поставок	<p>ПК-1.1 Знает основы управления персоналом; понятие организационной структуры управления организацией; цели компании; назначение и функции различных подразделений организации; корпоративные информационные системы; основы процессного управления; основы системного анализа; порядок разработки бизнес-планов; основы логистики и управления цепями поставок; нормативные правовые акты, регламентирующие перевозки; методологию организации перевозок грузов в цепи поставок; правила перевозки грузов по видам транспорта; особенности перевозки специальных, опасных, негабаритных грузов различными видами транспорта; правила и порядок оформления транспортно-сопроводительных, транспортно-экспедиционных документов.</p> <p>ПК-1.2 Умеет работать в различных корпоративных информационных системах; анализировать информацию и оперативно формировать отчеты о результатах перевозки; анализировать и проверять документы на соответствие правилам и порядку оформления транспортно-сопроводительных, транспортно-экспедиционных, страховых и претензионных документов, договоров, соглашений, контрактов.</p>	40.049 Профессиональный стандарт «Специалист по логистике на транспорте»

Планируемые результаты освоения ОП ВО (код и содержание компетенций)	Планируемые результаты обучения по ОП ВО (индикаторы достижения компетенций)	Примечание
	<p>ПК-1.3 Способен выполнять следующие трудовые действия: составлять графики грузопотоков, определять способы доставки, вид транспорта; организовывать планирование услуг, этапов, сроков доставки; получать и анализировать информацию о планируемых мероприятиях по приемке и отправке грузов, их периодичности, количественных характеристиках; организовывать формирование пакета документов для отправки груза; контролировать поступление информации о прибытии груза; ставить цели, задачи работникам подразделений и контролировать выполнение операционных заданий, своевременное выполнение поручений работниками, вовлеченными в оказание логистической услуги; разрабатывать эффективные схемы взаимоотношений в процессе оказания логистической услуги перевозки груза в цепи поставок; систематизировать документы, регламентирующие взаимодействие участников логистического процесса перевозки груза.</p>	
<p>ПК-3 Способен организовывать процесс улучшения качества оказания логистических услуг по перевозке грузов в цепи поставок</p>	<p>ПК-3.1 Знает правовые основы транспортно-логистической деятельности; основы гражданского законодательства; коммерческую политику компании; политику компании в области клиентского сервиса; корпоративную структуру компании.</p> <p>ПК-3.2 Умеет устанавливать требования клиентов к результату перевозки и ранжировать их по степени значимости для клиентов; профессионально работать с претензионной документацией; оформлять документы на несоответствующую услугу; проводить переговоры с клиентами из различных отраслей экономики; анализировать информацию и формировать отчеты.</p> <p>ПК-3.3 Способен выполнять следующие трудовые действия: проводить переговоры с клиентами по претензионным случаям; определять причастных и виновных лиц; определять причины, повлекшие предъявление претензии; взаимодействовать с клиентами по качеству сервиса; организовывать мониторинг эффективности контрагентов, переадресовывать им претензии клиента в случае некачественного сервиса со стороны контрагента; составлять реестр наиболее часто задаваемых клиентами вопросов; разрабатывать инструкции по предотвращению претензий.</p>	<p>40.049 Профессиональный стандарт «Специалист по логистике на транспорте»</p>

Планируемые результаты обучения по ОП ВО (индикаторы достижения компетенций)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-1.1. Знает основы управления персоналом; понятие организационной структуры управления организацией; цели компании; назначение и функции различных подразделений организации; корпоративные информационные системы; основы процессного управления; основы системного анализа; порядок разработки бизнес-планов; основы логистики и управления цепями поставок; нормативные правовые акты, регламентирующие перевозки; методологию организации перевозок грузов в цепи поставок; правила перевозки грузов по видам транспорта; особенности перевозки специальных, опасных, негабаритных грузов различными видами транспорта; правила и порядок оформления транспортно-сопроводительных, транспортно-экспедиционных документов.	Знание методов и подходов к разработке и управлению проектами в логистике; основ проектного управления и экспертиз проектов с использованием современных технологий; методов современных проектных технологий.
ПК-1.2. Умеет работать в различных корпоративных информационных системах; анализировать информацию и оперативно формировать отчеты о результатах перевозки; анализировать и проверять документы на соответствие правилам и порядку оформления транспортно-сопроводительных, транспортно-экспедиционных, страховых и претензионных документов, договоров, соглашений, контрактов.	Умения выбирать оптимальные варианты организации управления проектами в логистике и рассчитывать основные параметры проектов; проводить анализ реализации логистических проектов, прогнозировать тенденции развития организации в связи с проектной деятельностью; определять цели, предметную область и структуру логистического проекта, рассчитывать календарный план осуществления проекта.
ПК-1.3. Способен выполнять следующие трудовые действия: составлять графики грузопотоков, определять способы доставки, вид транспорта; организовывать планирование услуг, этапов, сроков доставки; получать и анализировать информацию о планируемых мероприятиях по приемке и отправке грузов, их периодичности, количественных характеристиках; организовывать формирование пакета документов для отправки груза; контролировать поступление информации о прибытии груза; ставить цели, задачи работникам подразделений и контролировать выполнение операционных заданий, своевременное выполнение поручений работниками, вовлеченными в оказание логистической услуги; разрабатывать эффективные схемы взаимоотношений в процессе оказания логистической услуги перевозки груза в цепи поставок; систематизировать документы, регламентирующие взаимодействие участников логистического процесса перевозки груза.	Владение навыками управления проектами в логистике; методами анализа и оценки параметров логистических проектов; навыками командной работы в проектах.
ПК-3.1. Знает правовые основы транспортно-логистической деятельности; основы гражданского законодательства; коммерческую политику компании; политику компании в области клиентского сервиса; корпоративную структуру компании.	Знания процессов и инструментов управления различными функциональными областями логистического проекта.
ПК-3.2. Умеет устанавливать требования клиентов к результату перевозки и ранжировать их по степени значимости для клиентов; профессионально работать с претензионной документацией; оформлять документы на несоответствующую услугу; проводить переговоры с клиентами из различных отраслей экономики; анализировать информацию и формировать отчеты.	Умение применять основные методы формирования системы информационного обеспечения управления логистическими проектами.

Планируемые результаты обучения по ОП ВО (индикаторы достижения компетенций)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-3.3. Способен выполнять следующие трудовые действия: проводить переговоры с клиентами по претензионным случаям; определять причастных и виновных лиц; определять причины, повлекшие предъявление претензии; взаимодействовать с клиентами по качеству сервиса; организовывать мониторинг эффективности контрагентов, переадресовывать им претензии клиента в случае некачественного сервиса со стороны контрагента; составлять реестр наиболее часто задаваемых клиентами вопросов; разрабатывать инструкции по предотвращению претензий.	Владение навыками подготовки проектного решения в области систем информационного обеспечения проектов в логистике.

3. Содержание, объем дисциплины и формы проведения занятий

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Компетенции	Оценочные средства текущего контроля		
			ЗНАТЬ	УМЕТЬ	ВЛАДЕТЬ
			ПК-1.1 ПК-3.1	ПК-1.2 ПК-3.2	ПК-1.3 ПК-3.3
1	Концепция управления проектами	ПК-1 ПК-3	Конспект №1 (10)	Доклад, сообщение/ Реферат №1 (10)	Задания творческого уровня №1 (20)
2	Планирование проекта	ПК-1 ПК-3	Конспект №1 (10)	Доклад, сообщение/ Реферат №1 (10)	Задания творческого уровня №1 (20)
3	Механизмы календарного планирования проекта	ПК-1 ПК-3	Коллоквиум/ Проект (групповой проект) №1 (20)	Доклад, сообщение/ Реферат №1 (10)	Задания творческого уровня №1 (20)
4	Процессы организации проекта	ПК-1 ПК-3	Коллоквиум/ Проект (групповой проект) №2 (20)	Доклад, сообщение/ Реферат №1 (10)	Задания творческого уровня №2 (20)
5	Мониторинг и контроль проекта	ПК-1 ПК-3	Коллоквиум/ Проект (групповой проект) №2 (20)	Доклад, сообщение/ Реферат №1 (10)	Задания творческого уровня №2 (20)
Количество баллов (100 баллов):			100		

Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, курсовая работа
<p>Тема 1: Концепция управления проектами Понятие проекта и его основные характеристики Место и роль управления проектами Предметная область проекта Процессный подход в управлении проектами Практические занятия/самостоятельная работа: Разработка концепции проекта Лабораторная работа: -</p>
<p>Тема 2: Планирование проекта Содержание среды проекта Понимание качества проекта Структура работ проекта Стоимостное планирование проекта Практические занятия/самостоятельная работа: Разработка плана проекта Лабораторная работа: -</p>
<p>Тема 3: Механизмы календарного планирования проекта</p>

38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) "Логистический менеджмент"

Рабочая программа дисциплины

Дисциплина: Б1.В.07 Управление проектами в логистике

Форма обучения: очная, заочная, очно-заочная

Разработана для приема 2023/2024 учебного года

Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, курсовая работа	
Понятие времени и сроков в проекте Методы сетевых диаграмм Метод PERT и понятие критического пути (CPM) Программное обеспечение календарного планирования Практические занятия/самостоятельная работа: Разработка календарного плана проекта Лабораторная работа: -	
Тема 4: Процессы организации проекта Управление персоналом проекта Управление закупками Управление коммуникациями Практические занятия/самостоятельная работа: Разработка устава проекта Лабораторная работа: -	
Тема 5: Мониторинг и контроль проекта Процессы контроля в проекте Управление изменениями Управление рисками Оценка результатов проекта Практические занятия/самостоятельная работа: Подготовка карты рисков по проекту Лабораторная работа: -	
Курсовая работа: не предусмотрено учебным планом	

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 5
Аудиторные занятия (АЗ):	72	72
Лекционные занятия (Лек)	36	36
Лабораторные занятия (Лаб)	0	0
Практические занятия (Пр)	36	36
Самостоятельная работа студента (СР)	74	74
Курсовая работа	0	0
Другие виды самостоятельной работы*	74	74
Контроль самостоятельной работы (КСР)	7	7
Контактная работа (КоР)	79	79
Форма промежуточной аттестации	0	Экзамен
Подготовка к экзамену и сдача экзамена (СР, КоР)	27	27
Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ	180/5	180/5

* Подготовка к аудиторным занятиям, подготовка к зачету (при наличии)

№	Наименование темы дисциплины	Семестр/ Курс	Количество учебных часов				Практическая подготовка
			В том числе по видам аудиторных занятий			СР	
			Лек	Пр	Лаб		
1	Концепция управления проектами	5	6	6	0	14	6
2	Планирование проекта	5	6	6	0	15	6
3	Механизмы календарного планирования проекта	5	8	8	0	15	8
4	Процессы организации проекта	5	8	8	0	15	8
5	Мониторинг и контроль проекта	5	8	8	0	15	8
Итого:			36	36	0	74	36

* Практическая подготовка при реализации дисциплин организована путем проведения практических занятий и (или) выполнения лабораторных и (или) курсовых работ и предусматривает выполнение работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 5
Аудиторные занятия (АЗ):	12	12
Лекционные занятия (Лек)	6	6
Лабораторные занятия (Лаб)	0	0
Практические занятия (Пр)	6	6
Самостоятельная работа студента (СР)	151	151
Курсовая работа	0	0
Другие виды самостоятельной работы*	151	151

38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) "Логистический менеджмент"

Рабочая программа дисциплины

Дисциплина: Б1.В.07 Управление проектами в логистике

Форма обучения: очная, заочная, очно-заочная

Разработана для приема 2023/2024 учебного года

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 5
Контроль самостоятельной работы (КСР)	8	8
Контактная работа (КоР)	20	20
Форма промежуточной аттестации	0	Экзамен
Подготовка к экзамену/зачету и сдача экзамена/зачета (СР, КоР)	9	9
Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ	180/5	180/5

* Подготовка к аудиторным занятиям

№	Наименование темы дисциплины	Семестр/ Курс	Количество учебных часов				Практическая подготовка
			В том числе по видам аудиторных занятий			СР	
			Лек	Пр	Лаб		
1	Концепция управления проектами	5	2	0	0	25	6
2	Планирование проекта	5	0	2	0	25	6
3	Механизмы календарного планирования проекта	5	2	0	0	35	8
4	Процессы организации проекта	5	2	2	0	35	8
5	Мониторинг и контроль проекта	5	0	2	0	31	8
Итого:			6	6	0	151	36

* Практическая подготовка при реализации дисциплин организована путем проведения практических занятий и (или) выполнения лабораторных и (или) курсовых работ и (или) путем выделения часов из часов, отведенных на самостоятельную работу, и предусматривает выполнение работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 5
Аудиторные занятия (АЗ):	36	36
Лекционные занятия (Лек)	18	18
Лабораторные занятия (Лаб)	0	0
Практические занятия (Пр)	18	18
Самостоятельная работа студента (СР)	111	111
Курсовая работа	0	0
Другие виды самостоятельной работы*	111	111
Контроль самостоятельной работы (КСР)	6	6
Контактная работа (КоР)	42	42
Форма промежуточной аттестации	0	Экзамен
Подготовка к экзамену и сдача экзамена (СР, КоР)	27	27
Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ	180/5	180/5

* Подготовка к аудиторным занятиям, подготовка к зачету (при наличии)

№	Наименование темы дисциплины	Семестр/ Курс	Количество учебных часов				Практическая подготовка
			В том числе по видам аудиторных занятий			СР	
			Лек	Пр	Лаб		
1	Концепция управления проектами	5	4	2	0	20	6
2	Планирование проекта	5	2	4	0	22	6
3	Механизмы календарного планирования проекта	5	4	4	0	25	8
4	Процессы организации проекта	5	4	4	0	25	8
5	Мониторинг и контроль проекта	5	4	4	0	19	8
Итого:			18	18	0	111	36

* Практическая подготовка при реализации дисциплин организована путем проведения практических занятий и (или) выполнения лабораторных и (или) курсовых работ и (или) путем выделения часов из часов, отведенных на самостоятельную работу, и предусматривает выполнение работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4. Способ реализации дисциплины

Без использования онлайн-курса.

5. Учебно-методическое обеспечение дисциплины:

Основная литература:

1. УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ. Учебник и практикум для вузов / Зуб А. Т. - МГУ им. М.В. Ломоносова (г.Москва). Факультет государственного управления, 2023 г. - 422 с. - ISBN 978-5-534-00725-1 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/upravlenie-proektami-511087>

2. УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ. Учебник и практикум для вузов / Балашов А. И., Рогова Е. М., Тихонова М. В., Ткаченко Е. А. ; Под общ. ред. Роговой Е.М. - Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики» (г. Москва)., 2023 г. - 383 с. - ISBN 978-5-534-00436-6 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/upravlenie-proektami-510590>

3. ЛОГИСТИКА ПРОИЗВОДСТВА: ТЕОРИЯ И ПРАКТИКА. Учебник и практикум для вузов / Б. А. Аникин, Р. В. Серышев, В. А. Волочиенко ; ответственный редактор Б. А. Аникин. - Государственный университет управления (г. Москва)., 2023 г. - 454 с. - ISBN 978-5-534-15849-6 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/logistika-proizvodstva-teoriya-i-praktika-509874>

Дополнительная литература:

1. ЛОГИСТИКА: ТЕОРИЯ И ПРАКТИКА ПРОЕКТИРОВАНИЯ. Учебник и практикум для вузов / Неруш Ю. М., Панов С. А., Неруш А. Ю. - Государственный университет управления (г. Москва)., 2023 г. - 422 с. - ISBN 978-5-534-13563-3 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/logistika-teoriya-i-praktika-proektirovaniya-510886>

2. УПРАВЛЕНИЕ ИТ-ПРОЕКТАМИ И ПРОЦЕССАМИ. Учебник для вузов / Чекмарев А. В. - Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики» (г. Москва)., 2023 г. - 228 с. - ISBN 978-5-534-11191-0 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/upravlenie-it-proektami-i-processami-516193>

3. УПРАВЛЕНИЕ ИННОВАЦИОННЫМИ ПРОЕКТАМИ 2-е изд., испр. и доп. Учебник и практикум для вузов / Поляков Н. А., Мотовилов О. В., Лукашов Н. В. - Санкт-Петербургский государственный университет (г. Санкт-Петербург)., 2023 г. - 384 с. - ISBN 978-5-534-15534-1 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/upravlenie-innovacionnymi-proektami-511434>

6. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения

1. Операционная система
2. Пакет прикладных офисных программ
3. Антивирусное программное обеспечение
4. LMS Moodle
5. Вебинарная платформа
6. MS Project

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», информационных справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины

1. iBooks.ru : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://ibooks.ru>. - Текст: электронный

2. Электронно-библиотечная система СПбУТУиЭ : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <http://libume.ru>. - Текст: электронный

3. Юрайт : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://urait.ru>. - Текст: электронный

4. eLibrary.ru : научная электронная библиотека [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <http://elibrary.ru>. - Текст: электронный

5. Архив научных журналов НЭИКОН [Электронный ресурс] : профессиональная база

данных. - Режим доступа: arch.neicon.ru. - Текст: электронный

6. КиберЛенинка : научная электронная библиотека [Электронный ресурс] : информационная справочная система. - Режим доступа: <http://cyberleninka.ru>. - Текст: электронный

7. Лань : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com>. - Текст: электронный

8. Корпоративный менеджмент [Электронный ресурс] : информационная справочная система . - Режим доступа: <https://www.cfin.ru>. - Текст: электронный

9. Управление производством [Электронный ресурс] : информационная справочная система . - Режим доступа: <http://www.up-pro.ru>. - Текст: электронный

10. it-world.ru [Электронный ресурс] : информационная справочная система . - Режим доступа: <https://www.it-world.ru>. - Текст: электронный

11. Экономика. Социология. Менеджмент: федеральный образовательный портал: профессиональная база данных. - Режим доступа: <http://ecsocman.hse.ru/>. - Текст: электронный

12. Executive.ru: профессиональная база данных . - Режим доступа: <https://www.executive.ru>. - Текст: электронный

13. Министерство экономического развития Российской Федерации: профессиональная база данных. - Режим доступа: <http://economy.gov.ru>. - Текст: электронный

14. Министерство транспорта Российской Федерации: профессиональная база данных . - Режим доступа: <http://www.mintrans.ru>. - Текст: электронный

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа - практических занятий, для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованная: рабочими местами для обучающихся, оснащенными специальной мебелью; рабочим местом преподавателя, оснащенным специальной мебелью, персональным компьютером с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета; техническими средствами обучения - мультимедийным оборудованием (проектор, экран, колонки) и маркерной доской; лицензионным программным обеспечением

2. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа - практических занятий – компьютерный класс, оборудованный рабочими местами для обучающихся, оснащенными специальной мебелью, персональными компьютерами с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета; рабочим местом преподавателя, оснащенным специальной мебелью, персональным компьютером с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета; техническими средствами обучения - мультимедийным оборудованием (проектор, экран, колонки) и маркерной доской; лицензионным программным обеспечением

3. Помещение для самостоятельной работы, оборудованное специальной мебелью, персональными компьютерами с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета, лицензионным программным обеспечением

4. При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий используются: виртуальные аналоги учебных аудиторий - вебинарные комнаты на вебинарных платформах, рабочее место преподавателя, оснащенное персональным компьютером (планшет, мобильное устройство) с возможностью подключения к сети «Интернет», доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета и к информационно-образовательному portalу Университета imeos.ru, веб-камерой, микрофоном и гарнитурой (в т.ч. интегрированными в устройствами), программным обеспечением; рабочее место обучающегося оснащено персональным компьютером (планшет, мобильное устройство) с

возможностью подключения к сети «Интернет», доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета и к информационно-образовательному порталу Университета imeos.ru, веб-камерой, микрофоном и гарнитурой (в т.ч. интегрированными в устройства). Авторизация на информационно-образовательном портале Университета imeos.ru и начало работы осуществляются с использованием персональной учетной записи (логина и пароля). Лицензионное программное обеспечение

9. Оценочные материалы по дисциплине

Описание оценочных средств (показатели и критерии оценивания, шкалы оценивания) представлено в приложении к основной профессиональной образовательной программе «Каталог оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации».

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности приводятся в соответствующих методических материалах и локальных нормативных актах Университета.

Для оценивания учебных достижений студентов в Университете действует балльно-рейтинговая система.

Если оценка, соответствующая набранной в семестре сумме рейтинговых баллов, удовлетворяет студента, то она является итоговой оценкой по дисциплине при проведении промежуточной аттестации в форме экзамена/зачета с оценкой/зачета.

Условием сдачи экзамена/зачета с оценкой/зачета с целью повышения итоговой оценки по дисциплине является сдача студентом экзамена, за который он получает экзаменационные баллы без учета баллов, полученных за текущий контроль:

Шкала оценивания учебных достижений по дисциплине, завершающейся зачетом без оценки

Баллы по дисциплине	60 и менее		61-73		74-90		91-100
Итоговая оценка по дисциплине	Незачет		Зачет				
Баллы в международной шкале ECTS с буквенным обозначением уровня	50 и менее	51-60	61-67	68-73	74-83	84-90	91-100
	F	Fx	E	D	C	B	A
Уровень сформированности компетенций	Не сформированы		Пороговый		Высокий		Повышенный

Шкала оценивания учебных достижений по дисциплине, завершающейся экзаменом/зачетом с оценкой

Баллы по дисциплине	60 и менее		61-73		74-90		91-100
Итоговая оценка по дисциплине	Неудовлетворительно		Удовлетворительно		Хорошо		Отлично
Баллы в международной шкале ECTS с буквенным обозначением уровня	<50	51-60	61-67	68-73	74-83	84-90	91-100
	F	Fx	E	D	C	B	A
Уровень сформированности компетенций	Не сформированы		Пороговый		Высокий		Повышенный

9.1. Типовые контрольные задания для текущего контроля

Доклад, сообщение/ Реферат №1

- 1 Оценка эффективности проекта.
- 2 Влияние риска и неопределенности при оценке эффективности проекта.
- 3 Управление стоимостью проекта.
- 4 Контроль и регулирование проекта.
- 5 Процессы управления ресурсами проекта. Основные принципы планирования ресурсов проекта.

- 6 Каковы основные методы планирования проекта.
- 7 Как составляется план контрольных точек, каковы его преимущества и недостатки?
- 8 Какова основная идея графиков Ганта, каковы их преимущества и недостатки?
- 9 Что такое сетевые графики, каков их способ построения? Каковы дополнительные возможности сетевых графиков?
- 10 Управление командой проекта.
- 11 Анализ проектных рисков.
- 12 Методы снижения рисков.
- 13 Организация работ по управлению рисками
- 14 Каковы причины высоких рисков в проектах?
- 15 Какие действия необходимы при завершении проекта?
- 16 Каковы задачи руководителя проекта при завершении проекта?

Конспект №1

1. Каковы основные методы планирования проекта.
2. Как составляется план контрольных точек, каковы его преимущества и недостатки?
3. Какова основная идея графиков Ганта, каковы их преимущества и недостатки?
4. Что такое сетевые графики, каков их способ построения? Каковы дополнительные возможности сетевых графиков?
5. Управление командой проекта.
6. Анализ проектных рисков.
7. Методы снижения рисков.
8. Организация работ по управлению рисками
9. Каковы причины высоких рисков в проектах?
10. Какие действия необходимы при завершении проекта?

Коллоквиум/ Проект (групповой проект) №1

Изучив ситуацию, аргументированно ответьте на вопросы:

1. Фирма, максимизирующая прибыль, стремится к нулевым транзакционным издержкам. Как Вы думаете, они больше в России или в западных странах? Почему?

2. Допустим ли «блеф» в бизнесе?

3. Согласны ли Вы с высказыванием, что благополучие и конкурентоспособность фирмы зависят от степени доверия этой фирме? Для каких отраслей это действительно важно?

В вопросе об эффективном размере фирмы немаловажное значение имеет теория транзакционных издержек. Обычно выделяют пять основных форм транзакционных издержек: издержки поиска информации; издержки ведения переговоров и заключения контрактов; издержки измерения; издержки спецификации и защиты прав собственности; издержки оппортунистического поведения.

Издержки поиска информации связаны с ее асимметричным распределением на рынке: на поиск потенциальных покупателей или продавцов приходится тратить время и деньги. Неполнота имеющейся информации оборачивается дополнительными расходами, связанными с покупкой товаров по ценам, выше равновесных (или продажей ниже равновесных), с потерями, возникающими вследствие покупки товаров-субститутов. Например, вместо того, чтобы искать на рынке труда специалиста для решения вновь возникшей проблемы (и нести все связанные с этим издержки: поиск, его переманивание, заключение контракта и т.д.), директор просто отдает своим подчиненным команду переключиться на новую операцию. То есть, заменяя часть рыночных сделок (транзакций) прямыми распоряжениями руководства, фирма экономит свои издержки.

Однако по мере роста размеров фирмы управление становится все более сложным и дорогостоящим. В какой-то момент предельные издержки управления (внутренние

транзакционные издержки), связанные с разрастанием фирмы, начинают превосходить издержки рыночных транзакций, которые они вытесняют. Дальнейшее увеличение размеров фирмы становится неэффективным. Скажем, вместо того, чтобы что-то делать своими силами, становится выгоднее купить соответствующий товар или услугу на рынке.

Особый вид транзакционных издержек представляет собой явление, получившее в экономико-правовой литературе название "вымогательство ренты". Речь идет о создании властями различных угроз (в форме "информационных утечек") ухудшения условий хозяйствования, в ответ на которые фирмы, как правило, развивают активную лоббирующую деятельность, чтобы не допустить воплощению угрозы в реальность. Выплачиваемые при этом суммы тем значительнее, чем большую угрозу фирме несет намечаемое изменение правил.

Задания творческого уровня №1

1. Дайте подробное описание загородному дому, которые должен быть построен по предстоящему проекту: этажность, материалы, форма крыши, вид окон, дополнительные архитектурные элементы и особенности.
2. Опираясь на описание, детально сформулируйте цель проекта (с учетом критериев SMART).

Задания творческого уровня №2

1. Спроектируйте иерархическую структуру работ проекта (WBS). Структуру работ можно организовать по фазам, по предоставляемым результатам или функциональным направлениям (вид организации WBS определяется самостоятельно). Количество работ WBS должно быть не менее 20.
2. Визуализируйте структуру работ проекта при помощи диаграммы Ганта. На диаграмме должны быть отражены все работы, все существующие между ними виды логических связей и сроки проекта (в зависимости от содержания проекта допустимо умышленное искажение масштаба для более наглядного изображения).

Коллоквиум/ Проект (групповой проект) №2

Изучив ситуацию, аргументированно выполните следующие задания:

1. Сформулируйте миссию фирмы.
2. Определите основные цели проекта, распределив их по сферам деятельности и по времени. Представьте цели графически в виде дерева целей.
3. Сформулируйте содержание проекта.
4. Оцените влияние на фирму факторов внешнего окружения проекта различными методами. Сделать выводы.
5. Разработайте новую организационную структуру управления, в том числе для управления проектом.
6. Проведите SWOT-анализ и сделайте выводы об эффективности предлагаемого проекта

Туристическая фирма «Меридиан» была основана в 1993 году бывшими служащими государственного туристического агентства «Спутник». Предоставляет следующие виды услуг:

- организация и продажа туров по стране и за рубежом посредством подписания контрактов с российскими и зарубежными партнерами;
- организация экскурсий по городу и области.

Фирма имеет офис в центре города и два автобуса. Фирма занимает достаточно прочную позицию на рынке туристских услуг. Она имеет ряд конкурентных преимуществ на рынке, связанных с длительностью пребывания на нем, определенным опытом работы и известностью фирмы. Но в последние два года уровень объема предоставляемых услуг снизился, при этом прибыль организации несколько выросла. Организационная структура, сформированная при

создании предприятия, в настоящее время не является достаточно эффективной, так как не позволяет фирме быстро реагировать на изменение внешней среды.

9.2. Примерный перечень тем курсовой работы

Не предусмотрено учебным планом

9.3. Типовые контрольные задания для промежуточной аттестации: экзамен

Примерный перечень теоретических вопросов к экзамену (Вопрос № 1)

- 1) Понятие проекта и проектной деятельности.
- 2) Различия и сходства между проектной и операционной деятельностью.
- 3) Место управления проектами в современном мире.
- 4) Место управления проектами в организации
- 5) Виды проектов. Основания классификаций.
- 6) Понятие цели проекта.
- 7) Идея проекта и ее роль.
- 8) Причины возникновения (инициации) проекта.
- 9) Понятие жизненного цикла проекта.
- 10) Процессы управления в проекте.
- 11) Фазы проекта и их назначение.
- 12) Содержание среды проекта.
- 13) Дальнее окружение проекта.
- 14) Ближнее окружение проекта.
- 15) Участники проекта.
- 16) Понятие качества проекта.
- 17) Составляющие качества проекта.
- 18) Принцип проектного треугольника.
- 19) Понятие работы в проекте.
- 20) Структура работ проекта (WBS).
- 21) Правила построения WBS.
- 22) Понятие сметы и бюджета в управлении проектами.
- 23) Стоимостная структура проекта (ABS).
- 24) Ресурсы проекта. Их виды и назначение.
- 25) Понятие времени и срока в проекте.
- 26) Методы сетевых диаграмм в управлении проектами.
- 27) Стрелочные сетевые диаграммы.
- 28) Сетевые диаграммы предшествования.
- 29) Диаграмма Ганта и ее возможности.
- 30) Виды логических связей в диаграммах предшествования: Окончание-Начало (ОН).
- 31) Виды логических связей в диаграммах предшествования: Начало-Начало (НН).
- 32) Виды логических связей в диаграммах предшествования: Окончание-Окончание(ОО).
- 33) Виды логических связей в диаграммах предшествования: Начало-Окончание (НО).
- 34) Понятие критического пути проекта.
- 35) Метод PERT.
- 36) Программное обеспечение календарного планирования.
- 37) Команда проекта и ее роль.

- 38) Организационная структура проекта (OBS).
- 39) Матрица ответственности, ее виды и возможности.
- 40) Необходимость контрактных работ в управлении проектом.
- 41) Документальное оформление поставок. Виды и содержание контрактов.
- 42) Управление коммуникациями в проекте.
- 43) Коммуникационные барьеры в управлении проектом.
- 44) Понятие контроля и его значение в управлении проектом.
- 45) Содержание процесса контроля.
- 46) Причины и виды изменений в проекте.
- 47) Содержание процесса управления рисками в проекте.
- 48) Уровень риска и способы его определения.
- 49) Виды реагирования на риски.
- 50) Оценка эффективности проекта.

Примерный перечень практических заданий к экзамену (Вопрос № 2)

1. Применяя методы и инструментарий, изученные на занятиях, спроектируйте и постройте модели сетевых графиков с использованием программы Microsoft Visio по заданной теме проекта «Сертификация услуги».

2. Применяя методы и инструментарий, изученные на занятиях, спроектируйте и постройте диаграмму Ганта с использованием программы Microsoft Excel по заданной теме проек-та «Молодежный музыкальный фестиваль».

3. Применяя методы и инструментарий, изученные на занятиях, спроектируйте и по- стройте финансовый план проекта с использованием программы Microsoft Excel по заданной теме проекта «Центр молодежной занятости».

4. Применяя методы и инструментарий, изученные на занятиях, спроектируйте и по- стройте модели сетевых графиков с использованием программы Microsoft Visio по заданной теме проекта «Школа молодого предпринимателя».

5. Применяя методы и инструментарий, изученные на занятиях, спроектируйте и по- стройте диаграмму Ганта с использованием программы Microsoft Excel по заданной теме про- екта «Управление малым бизнесом».

6. Применяя методы и инструментарий, изученные на занятиях, спроектируйте и по- стройте финансовый план проекта с использованием программы Microsoft Excel по заданной теме проекта «Открытие логистической компании»

7. Применяя методы и инструментарий, изученные на занятиях, спроектируйте и по- стройте модели сетевых графиков с использованием программы Microsoft Visio по заданной те- ме проекта «Управление типографией».

8. Применяя методы и инструментарий, изученные на занятиях, спроектируйте и по- стройте диаграмму Ганта с использованием программы Microsoft Excel по заданной теме проек-та «Управление закупками».

9. Применяя методы и инструментарий, изученные на занятиях, спроектируйте и по- стройте финансовый план проекта с использованием программы Microsoft Excel по заданной теме проекта «Социологическое исследование потребительского спроса».

10. Применяя методы и инструментарий, изученные на занятиях, спроектируйте и по- стройте модели сетевых графиков с использованием программы Microsoft Visio по заданной теме проекта «Бенчмаркинг-овые исследования».

38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) "Логистический менеджмент"

Рабочая программа дисциплины

Дисциплина: Б1.В.07 Управление проектами в логистике

Форма обучения: очная, заочная, очно-заочная

Разработана для приема 2023/2024 учебного года

Раздел билета	Компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Количество баллов
Вопрос №1 Теоретический вопрос (проверяет знания («знать»), сформированные дисциплиной)	ПК-1 ПК-3	Знание методов и подходов к разработке и управлению проектами в логистике; основ проектного управления и экспертиз проектов с использованием современных технологий; методов современных проектных технологий. Знания процессов и инструментов управления различными функциональными областями логистического проекта.	40
Вопрос №2 Практическое задание (проверяет умения («уметь»), проверяет практические навыки («владеть»), сфор- мированные дисциплиной)	ПК-1 ПК-3	Умения выбирать оптимальные варианты организации управления проектами в логистике и рассчитывать основные параметры проектов; проводить анализ реализации логистических проектов, прогнозировать тенденции развития организации в связи с проектной деятельностью; определять цели, предметную область и структуру логистического проекта, рассчитывать календарный план осуществления проекта. Владение навыками управления проектами в логистике; методами анализа и оценки параметров логистических проектов; навыками командной работы в проектах. Умение применять основные методы формирования системы информационного обеспечения управления логистическими проектами. Владение навыками подготовки проектного решения в области систем информационного обеспечения проектов в логистике.	60