

Частное образовательное учреждение высшего образования  
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТЕХНОЛОГИЙ  
УПРАВЛЕНИЯ И ЭКОНОМИКИ»

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО

УТВЕРЖДАЮ

На заседании кафедры педагогики и  
психологии  
Протокол № 10 от 29.05.2023 г.

Первый проректор  
С.В. Авдашкевич  
28.06.2023

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина:	Б1.В.01 Иностранный язык в профессиональной сфере
Направление подготовки:	38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль):	Логистический менеджмент
Уровень высшего образования:	Бакалавриат
Форма обучения:	очная, заочная, очно-заочная
Разработчики:	Кандидат педагогических наук, доцент Александрова Е.В.

Санкт-Петербург  
2023

**1. Цели и задачи дисциплины:***Цель освоения дисциплины:*

-практическое овладение студентом профессиональным иностранным языком направленности логистический менеджмент; развитие умения применять полученные знания в области социальной и профессиональной деятельности, в непосредственном общении с зарубежными партнерами, для осуществления научно – исследовательской деятельности, самообразования, навыков логической аргументации; грамотной устной и письменной речи; работы с источниками информации управленческого характера – библиотечными и электронными ресурсами.

*Задачи дисциплины:*

- овладение навыками профессиональной речи
- изучение основной терминологией логистического менеджмента
- развитие навыков чтения со словарем литературы по профессиональной тематике
- овладение основными навыками письма, необходимыми для ведения деловой корреспонденции в сфере логистического менеджмента
- развитие умений адекватно ориентироваться в конкретных ситуациях делового общения по деловым вопросам.

**2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы высшего образования**

Планируемые результаты освоения ОП ВО (код и содержание компетенций)	Планируемые результаты обучения по ОП ВО (индикаторы достижения компетенций)	Примечание
ПК-2 Способен организовывать работу с контрагентами на рынке транспортных услуг	<p>ПК-2.1 Знает основы маркетинга и маркетинговых инструментов; основы критериального анализа; принципы прогнозирования и планирования в логистике; порядок оказания логистической услуги; основные компании-партнеры; нормативные документы организаций-перевозчиков; нормативные документы по организации конкурсных процедур; порядок разработки и заключения договоров, соглашений, контрактов; структуру договорной документации; внутрикорпоративные информационные системы; основы корпоративного документооборота; правила внутреннего трудового распорядка, действующие в организации; профессиональные термины на иностранном языке (INCOTERMS, EDI).</p> <p>ПК-2.2 Умеет оперативно проводить анализ рынка контрагентов в условиях недостаточности информации; вести переговоры с контрагентами в условиях дефицита времени; проводить конкурсные процедуры; работать на персональном компьютере с применением необходимых программ. Владеет иностранным языком на уровне, необходимом для компетентного решения производственных задач.</p>	40.049 Профессиональный стандарт «Специалист по логистике на транспорте»

Планируемые результаты освоения ОП ВО (код и содержание компетенций)	Планируемые результаты обучения по ОП ВО (индикаторы достижения компетенций)	Примечание
	<p>ПК-2.3 Способен выполнять следующие трудовые действия: определять список необходимых услуг на транспортном рынке; осуществлять мониторинг рынка контрагентов; выбирать контрагента на основе критериального анализа; проводить конкурсы по выбору контрагентов; проводить договорную работу с контрагентами; заключать договора с контрагентами - транспортно-экспедиционными организациями; проверять договора на содержание, полноту и соответствие услуг; отправлять договора на согласование кредитному контролеру, бухгалтеру, юристу; согласовывать закрытые договора с менеджером по договору и специалистом юридического отдела; контролировать оплату счетов контрагента, финансовые взаимоотношения с контрагентом и качество оказания услуг контрагентом; регистрировать потенциального контрагента в корпоративной информационной системе.</p>	

Планируемые результаты обучения по ОП ВО (индикаторы достижения компетенций)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
<p>ПК-2.1. Знает основы маркетинга и маркетинговых инструментов; основы критериального анализа; принципы прогнозирования и планирования в логистике; порядок оказания логистической услуги; основные компании-партнеры; нормативные документы организаций-перевозчиков; нормативные документы по организации конкурсных процедур; порядок разработки и заключения договоров, соглашений, контрактов; структуру договорной документации; внутрикорпоративные информационные системы; основы корпоративного документооборота; правила внутреннего трудового распорядка, действующие в организации; профессиональные термины на иностранном языке (INCOTERMS, EDI).</p>	<p>Знать базовые основы маркетинга и маркетинговых инструментов; основы критериального анализа; принципы прогнозирования и планирования в логистике; порядок оказания логистической услуги; основные компании-партнеры; нормативные документы организаций-перевозчиков; нормативные документы по организации конкурсных процедур; порядок разработки и заключения договоров, соглашений, контрактов; структуру договорной документации; внутрикорпоративные информационные системы; основы корпоративного документооборота; правила внутреннего трудового распорядка, действующие в организации; профессиональные термины на иностранном языке (INCOTERMS, EDI).</p>
<p>ПК-2.2. Умеет оперативно проводить анализ рынка контрагентов в условиях недостаточности информации; вести переговоры с контрагентами в условиях дефицита времени; проводить конкурсные процедуры; работать на персональном компьютере с применением необходимых программ. Владеет иностранным языком на уровне, необходимом для компетентного решения производственных задач.</p>	<p>Уметь проводить анализ рынка контрагентов в условиях недостаточности информации; вести переговоры с контрагентами в условиях дефицита времени; проводить конкурсные процедуры; работать на персональном компьютере с применением необходимых программ. Владеет иностранным языком на уровне, необходимом для компетентного решения производственных задач.</p>

Планируемые результаты обучения по ОП ВО (индикаторы достижения компетенций)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-2.3. Способен выполнять следующие трудовые действия: определять список необходимых услуг на транспортном рынке; осуществлять мониторинг рынка контрагентов; выбирать контрагента на основе критериального анализа; проводить конкурсы по выбору контрагентов; проводить договорную работа с контрагентами; заключать договора с контрагентами - транспортно-экспедиционными организациями; проверять договора на содержание, полноту и соответствие услуг; отправлять договора на согласование кредитному контролеру, бухгалтеру, юристу; согласовывать закрытые договора с менеджером по договору и специалистом юридического отдела; контролировать оплату счетов контрагента, финансовые взаимоотношения с контрагентом и качество оказания услуг контрагентом; регистрировать потенциального контрагента в корпоративной информационной системе.	Владеть навыками : определять список необходимых услуг на транспортном рынке; осуществлять мониторинг рынка контрагентов; выбирать контрагента на основе критериального анализа; проводить конкурсы по выбору контрагентов; проводить договорную работа с контрагентами; заключать договора с контрагентами - транспортно-экспедиционными организациями; проверять договора на содержание, полноту и соответствие услуг; отправлять договора на согласование кредитному контролеру, бухгалтеру, юристу; согласовывать закрытые договора с менеджером по договору и специалистом юридического отдела; контролировать оплату счетов контрагента, финансовые взаимоотношения с контрагентом и качество оказания услуг контрагентом; регистрировать потенциального контрагента в корпоративной информационной системе.

### 3. Содержание, объем дисциплины и формы проведения занятий

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Компетенции	Оценочные средства текущего контроля		
			ЗНАТЬ	УМЕТЬ	ВЛАДЕТЬ
			ПК-2.1	ПК-2.2	ПК-2.3
1	Введение в логистику	ПК-2	Конспект №1 (10)	Собеседование, опрос/ Контрольная работа №1 (10)	Деловая и (или) ролевая игра/Кейс-задача №1 (20)
2	Услуги логистики, Транспортировка,	ПК-2	Конспект №2 (10)	Собеседование, опрос/ Контрольная работа №1 (10)	Деловая и (или) ролевая игра/Кейс-задача №1 (20)
3	Цепочки поставок, Условия поставки	ПК-2	Конспект №3 (10)	Собеседование, опрос/ Контрольная работа №2 (10)	Деловая и (или) ролевая игра/Кейс-задача №1 (20)
4	Управление цепочками поставок	ПК-2	Коллоквиум/ Проект (групповой проект) №1 (20)	Собеседование, опрос/ Контрольная работа №3 (10)	Деловая и (или) ролевая игра/Кейс-задача №1 (20)
<b>Количество баллов (100 баллов):</b>			100		

Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, курсовая работа
<p><b>Тема 1: Введение в логистику</b>  <b>Практические занятия/самостоятельная работа:</b>            История возникновения логистики, этапы ее развития. Понятие логистики. Логистическое управление и классификация логистики. Концепции, функции и принципы логистики . Концепции логистики. Цель и функции логистики. Принципы логистики. Логистические системы .Материальные потоки в логистике.  <b>Лабораторная работа: -</b></p>
<p><b>Тема 2: Услуги логистики, Транспортировка,</b>  <b>Практические занятия/самостоятельная работа:</b></p>

<b>Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, курсовая работа</b>
<p>Понятие и сущность логистического сервиса . Логистические центры, парки. Формирование логистического сервиса. Сущность и задачи транспортной логистики. Выбор вида транспортного средства и составление маршрутов движения транспорта. Транспортные тарифы и правила их применения. Международный опыт логистизации транспортного обслуживания и перспективы развития логистических транспортных сетей в России.</p> <p><b>Лабораторная работа: -</b></p>
<p><b>Тема 3:</b> Цепочки поставок, Условия поставки</p> <p><b>Практические занятия/самостоятельная работа:</b></p> <p>Понятие, цель и задачи информационной логистики . Информационные технологии в логистике и принципы построения информационных логистических систем. Методические рекомендации построения логистической информационной системы управления материальным потоком. Классификация и идентификация товара. Кодирование информации.</p> <p><b>Лабораторная работа: -</b></p>
<p><b>Тема 4:</b> Управление цепочками поставок</p> <p><b>Практические занятия/самостоятельная работа:</b></p> <p>Понятие, задачи и правила распределительной логистики. Логистические каналы и логистические цепи. Организация службы сбыта на предприятии. Распределительная инфраструктура товарных рынков.</p> <p><b>Лабораторная работа: -</b></p>
<p><b>Курсовая работа:</b></p> <p>не предусмотрено учебным планом</p>

### Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 4
Аудиторные занятия (АЗ):	36	36
Лекционные занятия (Лек)	0	0
Лабораторные занятия (Лаб)	0	0
Практические занятия (Пр)	36	36
Самостоятельная работа студента (СР)	41	41
Курсовая работа	0	0
Другие виды самостоятельной работы*	41	41
Контроль самостоятельной работы (КСР)	4	4
Контактная работа (КоР)	40	40
Форма промежуточной аттестации	0	Экзамен
Подготовка к экзамену и сдача экзамена (СР, КоР)	27	27
Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ	108/3	108/3

\* Подготовка к аудиторным занятиям, подготовка к зачету (при наличии)

№	Наименование темы дисциплины	Семестр/Курс	Количество учебных часов				Практическая подготовка
			В том числе по видам аудиторных занятий			СР	
			Лек	Пр	Лаб		
1	Введение в логистику	4	0	10	0	10	10
2	Услуги логистики, Транспортировка,	4	0	8	0	10	8
3	Цепочки поставок, Условия поставки	4	0	8	0	10	8
4	Управление цепочками поставок	4	0	10	0	11	10
Итого:			0	36	0	41	36

\* Практическая подготовка при реализации дисциплин организована путем проведения практических занятий и (или) выполнения лабораторных и (или) курсовых работ и предусматривает выполнение работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

### Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 4
Аудиторные занятия (АЗ):	4	4
Лекционные занятия (Лек)	0	0
Лабораторные занятия (Лаб)	0	0
Практические занятия (Пр)	4	4
Самостоятельная работа студента (СР)	90	90

38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) "Логистический менеджмент"

Рабочая программа дисциплины

Дисциплина: Б1.В.01 Иностранный язык в профессиональной сфере

Форма обучения: очная, заочная, очно-заочная

Разработана для приема 2023/2024 учебного года

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 4
Курсовая работа	0	0
Другие виды самостоятельной работы*	90	90
Контроль самостоятельной работы (КСР)	5	5
Контактная работа (КоР)	9	9
Форма промежуточной аттестации	0	Экзамен
Подготовка к экзамену/зачету и сдача экзамена/зачета (СР, КоР)	9	9
Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ	108/3	108/3

\* Подготовка к аудиторным занятиям

№	Наименование темы дисциплины	Семестр/ Курс	Количество учебных часов				СР	Практическая подготовка
			В том числе по видам аудиторных занятий					
			Лек	Пр	Лаб			
1	Введение в логистику	4	0	2	0	22	10	
2	Услуги логистики, Транспортировка,	4	0	0	0	23	8	
3	Цепочки поставок, Условия поставки	4	0	0	0	22	8	
4	Управление цепочками поставок	4	0	2	0	23	10	
Итого:			0	4	0	90	36	

\* Практическая подготовка при реализации дисциплин организована путем проведения практических занятий и (или) выполнения лабораторных и (или) курсовых работ и (или) путем выделения часов из часов, отведенных на самостоятельную работу, и предусматривает выполнение работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

#### Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 4
Аудиторные занятия (АЗ):	18	18
Лекционные занятия (Лек)	0	0
Лабораторные занятия (Лаб)	0	0
Практические занятия (Пр)	18	18
Самостоятельная работа студента (СР)	60	60
Курсовая работа	0	0
Другие виды самостоятельной работы*	60	60
Контроль самостоятельной работы (КСР)	3	3
Контактная работа (КоР)	21	21
Форма промежуточной аттестации	0	Экзамен
Подготовка к экзамену и сдача экзамена (СР, КоР)	27	27
Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ	108/3	108/3

\* Подготовка к аудиторным занятиям, подготовка к зачету (при наличии)

№	Наименование темы дисциплины	Семестр/ Курс	Количество учебных часов				СР	Практическая подготовка
			В том числе по видам аудиторных занятий					
			Лек	Пр	Лаб			
1	Введение в логистику	4	0	4	0	15	10	
2	Услуги логистики, Транспортировка,	4	0	4	0	15	8	
3	Цепочки поставок, Условия поставки	4	0	4	0	15	8	
4	Управление цепочками поставок	4	0	6	0	15	10	
Итого:			0	18	0	60	36	

\* Практическая подготовка при реализации дисциплин организована путем проведения практических занятий и (или) выполнения лабораторных и (или) курсовых работ и (или) путем выделения часов из часов, отведенных на самостоятельную работу, и предусматривает выполнение работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

#### 4. Способ реализации дисциплины

Без использования онлайн-курса.

## **5. Учебно-методическое обеспечение дисциплины:**

### *Основная литература:*

1. АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК + АУДИОЗАПИСИ. Учебник и практикум для вузов / Кузьменкова Ю. Б. - Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики» (г. Москва), 2023 г. - 412 с. - ISBN 978-5-534-15064-3 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/angliyskiy-yazyk-audiozapisi-510704>

2. АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК ДЛЯ МЕНЕДЖЕРОВ И ЛОГИСТОВ (B1-C1) 2-е изд., испр. и доп. Учебник и практикум для вузов / Купцова А. К., Козлова Л. А., Вольнец Ю. П. ; Под общ. ред. Купцовой А.К. - Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики» (г. Москва), 2023 г. - 355 с. - ISBN 978-5-534-08147-3 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/angliyskiy-yazyk-dlya-menedzherov-i-logistov-b1-c1-511221>

3. АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК ДЛЯ ЭКОНОМИСТОВ (A2-B2) 2-е изд., испр. и доп. Учебник для вузов / Левченко В. В., Долгалёва Е. Е., Мещерякова О. В. - Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ (г. Москва), 2023 г. - 408 с. - ISBN 978-5-534-14780-3 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/angliyskiy-yazyk-dlya-ekonomistov-a2-b2-511145>

4. АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК. ГРАММАТИКА (B2). Учебник и практикум для вузов / Гуреев В. А. - Московский международный университет (г. Москва), 2023 г. - 294 с. - ISBN 978-5-534-07464-2 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/angliyskiy-yazyk-grammatika-b2-516684>

### *Дополнительная литература:*

1. ОБУЧЕНИЕ ЧТЕНИЮ НА ИНОСТРАННОМ ЯЗЫКЕ В СОВРЕМЕННОМ УНИВЕРСИТЕТЕ 2-е изд. Монография / под науч. ред. Баграмовой Н.В., Смирновой Н.В., Щемелевой И.Ю., 2022 г. - 186 с. - ISBN 978-5-534-12755-3 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/obuchenie-chteniyu-na-inostrannom-yazyke-v-sovremennom-universitete-507912>

2. АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК ДЛЯ ЭКОНОМИСТОВ (B1-B2) 3-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для вузов / Отв. ред. Барановская Т. А. - Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики» (г. Москва), 2023 г. - 421 с. - ISBN 978-5-534-15097-1 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/angliyskiy-yazyk-dlya-ekonomistov-b1-b2-510883>

3. АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК. ПОСОБИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ (B1-C1) 2-е изд., пер. и доп. Учебное пособие для вузов / Иванова О. Ф., Шиловская М. М. - Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики» (г. Москва), 2023 г. - 357 с. - ISBN 978-5-534-15771-0 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/angliyskiy-yazyk-posobie-dlya-samostoyatelnoy-raboty-studentov-v1-s1-517105>

## **6. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения**

1. Операционная система
2. Пакет прикладных офисных программ
3. Антивирусное программное обеспечение
4. LMS Moodle
5. Вебинарная платформа

## **7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», информационных справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины**

1. [ibooks.ru](https://ibooks.ru) : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://ibooks.ru>. - Текст: электронный

2. Электронно-библиотечная система СПБУТУиЭ : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <http://libume.ru>. -

Текст: электронный

3. Юрайт : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://urait.ru>. - Текст: электронный

4. eLibrary.ru : научная электронная библиотека [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <http://elibrary.ru>. - Текст: электронный

5. Архив научных журналов НЭИКОН [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: [arch.neicon.ru](http://arch.neicon.ru). - Текст: электронный

6. КиберЛенинка : научная электронная библиотека [Электронный ресурс] : информационная справочная система. - Режим доступа: <http://cyberleninka.ru>. - Текст: электронный

7. Лань : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com>. - Текст: электронный

8. Языкознание.ру [Электронный ресурс] : информационная справочная система . - Режим доступа: <http://yazykoznanie.ru>. - Текст: электронный

9. Langinfo.ru: языкознание [Электронный ресурс] : информационная справочная система. - Режим доступа: <http://www.langinfo.ru>. - Текст: электронный

10. Ярус [Электронный ресурс] : информационная справочная система . - Режим доступа: <http://yarus.asu.edu.ru>. - Текст: электронный

11. УРОК.РФ [Электронный ресурс] : информационная справочная система . - Режим доступа: <https://урок.рф>. - Текст: электронный

12. Гуманитарный портал [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://gtmarket.ru>. - Текст: электронный

13. Министерство культуры Российской Федерации (Минкультуры России): профессиональная база данных. - Режим доступа: <http://culture.gov.ru>. - Текст: электронный

14. Педагогический сайт: профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://pedsite.ru/>. - Текст: электронный

15. Министерство иностранных дел Российской Федерации (МИД России): профессиональная база данных. - Режим доступа: <http://www.mid.ru>. - Текст: электронный

## **8. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

1. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа - практических занятий, для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованная: рабочими местами для обучающихся, оснащенные специальной мебелью; рабочим местом преподавателя, оснащенный специальной мебелью, персональным компьютером с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета; техническими средствами обучения - мультимедийным оборудованием (проектор, экран, колонки) и маркерной доской; лицензионным программным обеспечением

2. Помещение для самостоятельной работы, оборудованное специальной мебелью, персональными компьютерами с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета, лицензионным программным обеспечением

3. При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий используются: виртуальные аналоги учебных аудиторий - вебинарные комнаты на вебинарных платформах, рабочее место преподавателя, оснащенное персональным компьютером (планшет, мобильное устройство) с возможностью подключения к сети «Интернет», доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета и к информационно-образовательному portalу Университета [imeos.ru](http://imeos.ru), веб-камерой, микрофоном и гарнитурой (в т.ч. интегрированными в устройствами), программным обеспечением; рабочее место обучающегося оснащено персональным компьютером (планшет, мобильное устройство) с возможностью подключения к сети «Интернет», доступом к электронной информационно-



образовательной среде Университета и к информационно-образовательному portalу Университета [umeos.ru](http://umeos.ru), веб-камерой, микрофоном и гарнитурой (в т.ч. интегрированными в устройства). Авторизация на информационно-образовательном портале Университета [umeos.ru](http://umeos.ru) и начало работы осуществляются с использованием персональной учетной записи (логина и пароля). Лицензионное программное обеспечение

## 9. Оценочные материалы по дисциплине

Описание оценочных средств (показатели и критерии оценивания, шкалы оценивания) представлено в приложении к основной профессиональной образовательной программе «Каталог оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации».

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности приводятся в соответствующих методических материалах и локальных нормативных актах Университета.

Для оценивания учебных достижений студентов в Университете действует балльно-рейтинговая система.

Если оценка, соответствующая набранной в семестре сумме рейтинговых баллов, удовлетворяет студента, то она является итоговой оценкой по дисциплине при проведении промежуточной аттестации в форме экзамена/зачета с оценкой/зачета.

Условием сдачи экзамена/зачета с оценкой/зачета с целью повышения итоговой оценки по дисциплине является сдача студентом экзамена, за который он получает экзаменационные баллы без учета баллов, полученных за текущий контроль:

### Шкала оценивания учебных достижений по дисциплине, завершающейся зачетом без оценки

Баллы по дисциплине	60 и менее		61-73		74-90		91-100
Итоговая оценка по дисциплине	Незачет		Зачет				
Баллы в международной шкале ECTS с буквенным обозначением уровня	50 и менее	51-60	61-67	68-73	74-83	84-90	91-100
	F	Fx	E	D	C	B	A
Уровень сформированности компетенций	Не сформированы		Пороговый		Высокий		Повышенный

### Шкала оценивания учебных достижений по дисциплине, завершающейся экзаменом/зачетом с оценкой

Баллы по дисциплине	60 и менее		61-73		74-90		91-100
Итоговая оценка по дисциплине	Неудовлетворительно		Удовлетворительно		Хорошо		Отлично
Баллы в международной шкале ECTS с буквенным обозначением уровня	<50	51-60	61-67	68-73	74-83	84-90	91-100
	F	Fx	E	D	C	B	A
Уровень сформированности компетенций	Не сформированы		Пороговый		Высокий		Повышенный

## 9.1. Типовые контрольные задания для текущего контроля

### Конспект №1

Понятия и определения логистики. История возникновения логистики, этапы ее развития.

Понятие логистики. Логистическое управление и классификация логистики. Вопросы и задания для самоконтроля. Концепции, функции и принципы логистики. Концепции логистики. Цель и функции логистики. Принципы логистики. Какова история возникновения логистики?

1. Назовите этапы развития логистики.
2. Раскройте понятие логистики из различных источников.
3. Каковы сущность и особенности логистического подхода к управлению?
4. Опишите классификацию логистики

### **Собеседование, опрос/Контрольная работа №1**

1. Какова история возникновения логистики?
2. Назовите этапы развития логистики.
3. Раскройте понятие логистики из различных источников.
4. Каковы сущность и особенности логистического подхода к управлению?
5. Опишите классификацию логистики
6. Что понимается под концепцией логистики?
7. Перечислите основные концепции логистики.
8. Перечислите концепции логистики второго плана.
9. Какие функции логистики вы знаете?
10. Назовите основные принципы логистики.
11. Перечислите логистические принципы оптимизации процесса.

### **Конспект №2**

Материальные потоки в логистике. Понятие логистической системы. Методы исследования логистических систем. Анализ ABC и XYZ. Показатели логистики. Логистические издержки. Особенности учета логистических издержек. Сущность закупочной логистики. Понятия снабжения и закупок. Закупочная политика. Нормирование расхода материальных ресурсов и определение потребности в них. Определение способа закупок. Выбор поставщика. Система поставок «Точно в срок» в закупочной логистике

### **Коллоквиум/Проект (групповой проект) №1**

1. Что такое материальный поток и по каким признакам он классифицируется?
2. Что такое логистическая операция и логистическая процедура?
3. Раскройте понятие логистической системы и четыре ее признака.
4. Какие выделяются виды логистических систем?
5. Назовите и охарактеризуйте три вида микрологистической системы.
6. В чем заключается системный подход логистики?
7. Назовите и охарактеризуйте основные функциональные области логистики.
8. Какие модели применяются в исследованиях логистических систем?
9. Охарактеризуйте варианты организации материального потока.
10. Раскройте правило Паретто.
11. Что представляет собой метод ABC?
12. Что представляет собой анализ XYZ?
13. Каковы основные показатели логистики?
14. Что такое логистические издержки?
15. Что такое потери, где они образуются?
16. По каким признакам классифицируются логистические издержки?
17. Охарактеризуйте прямые и косвенные издержки?
18. Раскройте понятия производительных и непроизводительных издержек.
19. Охарактеризуйте калькуляционные (абсолютные) и удельные издержки.
20. В какой последовательности осуществляется расчет логистических издержек?
21. В чем сущность закупочной логистики?
22. Что такое снабжение, закупки, поставки?
23. В чем заключается закупочная политика?
24. Охарактеризуйте традиционный подход к снабжению и современный. Приведите примеры эффективных технологий снабжения.
25. Какие применяются способы определения потребности в материальных ресурсах?
26. Что такое нормирование, норма расхода и для чего они используются?
27. В чем заключается суть изучения рынка для осуществления закупок?
28. Какова постановка задачи «сделать или купить», ее цели и как решается выбор варианта?

29. Как осуществляется выбор поставщика материальных ресурсов?
30. Опишите систему поставки «точно в срок», ее особенности и преимущества.
31. Как используется метод быстрого реагирования в системе закупок?

### **Конспект №3**

Понятие, задачи и правила распределительной логистики. Логистические каналы и логистические цепи. Организация службы сбыта на предприятии. Распределительная инфраструктура товарных рынков. Сущность и задачи транспортной логистики. Выбор вида транспортного средства и составление маршрутов движения транспорта. Транспортные тарифы и правила их применения. Международный опыт логистизации транспортного обслуживания и перспективы развития логистических транспортных сетей в России. Функции складов, их наличие и расположение. Логистический процесс на складе. Место склада в логистической системе и общая направленность его технической оснащенности. Понятие и назначение запасов продукции. Классификация запасов. Управление созданием и использованием запасов. Понятие, цель и задачи информационной логистики. Информационные технологии в логистике и принципы построения информационных логистических систем. Методические рекомендации построения логистической информационной системы управления материальным потоком. Классификация и идентификация товара. Кодирование информации, штриховые коды. Понятие и сущность логистического сервиса. Логистические центры, парки. Формирование логистического сервиса

### **Собеседование, опрос/Контрольная работа №2**

1. Раскройте понятие производственной логистики.
2. На чем основаны традиционный подход к организации производства и логистический? Их отличие и последствия.
3. В чем сущность толкающей системы организации производства?
4. В чем заключается смысл тянущей логистической системы?
5. Что дает организация ритмичной согласованной работы подразделений предприятия?
6. Какие последствия организации непрерывного процесса работы?
7. Для чего нужно обеспечение максимальной надежности плановых расчетов и минимальной трудоемкости плановых работ?
8. Что дает соответствие системы оперативного управления производством (ОУП) типу и характеру конкретного производства?
9. Какие законы производства применяются для организации конкурентного производства?
10. Какие положительные последствия применения закона упорядоченности движения предметов труда в производстве?
11. В чем проявляется закон непрерывности хода производственного процесса?
12. Как используется закон ритма производственного цикла изготовления изделия? Что это дает?
13. В чем проявление закона календарной синхронизации циклов процессов изготовления изделий и их частей?
14. Что дает синхронизация циклов технологических операций и циклов изготовления изделий?
15. Каковы способы организации рациональных материальных потоков в непоточном производстве?
16. Раскройте эффективность применения логистического подхода к управлению материальными потоками на производстве.
17. Раскройте понятие распределительной логистики
18. Каковы задачи распределительной логистики?
19. Что такое канал распределения, логистическая цепь?
20. Опишите типы посредников в каналах распределения.

21. Каковы три подхода к решению проблемы распределения продукции
22. В чем суть организации службы сбыта на предприятии. Опишите основные принципы этой организации.
23. Каковы основные правила распределительной логистики?
24. В чем заключается развитие инфраструктуры товарных рынков?

### **Собеседование, опрос/Контрольная работа №3**

1. Раскройте понятие и назначение запасов.
2. Перечислите виды запасов.
3. Какова классификация запасов?
4. Охарактеризуйте текущие и страховые запасы.
5. Какие операции проводятся при управлении запасами?
6. Определите издержки на запасы, анализ суммарных издержек.
7. Опишите систему управления запасами с фиксированным объемом заказа.
8. Опишите систему управления заказами с фиксированным временным интервалом между заказами.
9. Каковы современные системы управления заказами с использованием ИТ технологий?
10. Сформулируйте понятие, цель и задачи информационной логистики.
11. Что представляет собой информационный поток и какова его классификация?
12. Что такое «информационные системы в логистике»?
13. Как применяются информационные технологии в логистике?
14. Перечислите принципы построения информационной системы предприятия на основе логистики.
15. Что такое ЛИС и каковы основные требования к ее созданию?
16. Определите модули и последовательность формирования ЛИС.
17. Что такое классификация, идентификация?
18. Как применяются штриховые коды в логистике?
19. Перечислите преимущества использования штриховых кодов идентификации товаров.

### **Деловая и (или) ролевая игра/Кейс-задача №1**

Кейс №1 «Управление транспортной логистикой при автомобильных перевозках»

Московская компания получила предложение на регулярную поставку яиц для выращивания бройлеров от голландской фирмы. Выращивать бройлеров должно производиться на подмосковной птицефабрике в поселке Петелино (40 км от кольцевой дороги по Минскому направлению),

Голландская фирма предложила базис поставки СРТ Москва, оставив открытым вопрос страхования грузов.

Важным условием контрактов на поставку яиц для выращивания бройлеров является их срочная инспекция по качеству, так как впоследствии это отразится на выращивании бройлеров и получении куриного мяса в планируемых объемах.

По предложению голландской компании она берется доставить яйца в Москву автотранспортом.

Причем в автофургоне будут находиться не только партия яиц, но и груз других получателей. Организация доставки товара до Петелино после растаможивания в Москве должна осуществиться за счет получателя.

Контракт был заключен и трейлер с товаром прибыл в Москву. По прибытии трейлера с грузом выяснилось, что вместе грузом яиц в автотранспортном средстве прибыли апельсины для другой фирмы.

Таможенник, мотивируя тем, что представитель «апельсиновой компании» отсутствует, отказался вскрывать трейлер, никак не реагируя на то, что для груза яиц инспекция по качеству

необходима самым срочным образом. Телефонные звонки на «апельсиновую компанию» никакого впечатления не произвели. Сотрудник, занимающийся растамаживанием грузов, отсутствовал. Остальным данный вопрос был безразличен.

Задание:

Исходя из данной ситуации, требуется:

- предложить другой базис поставки и обосновать его;
- дать свои предложения по страхованию груза;
- определить место и порядок приемки по качеству;
- дать свои предложения по транспортировке груза до места назначения в поселок Петелино.

Кейс № 2 Организация логистической деятельности в российском филиале компании «Ив Роше» — «Ив Роше Восток»

«Ив Роше Восток» является дочерним филиалом французской парфюмерно-косметической компании, основное производство которой расположено на севере Франции. Отличительной особенностью продукции марки «И.Р.» является ее изготовление на основе растительных компонентов.

Товар, поставляемый в Россию, относится к французской языковой группе, т.е. вся информация о товаре на этапе производства наносится на французском языке. Адаптация к продаже на российском рынке (печать наклеек на русском языке и этикеток) производится на складе 000 «И.Р. Восток».

Схема поставки продукции

Планирование производства во Франции осуществляется на основе централизованного заказа продукции исходя из потребностей всех филиалов компании, относящихся к одной языковой группе. Российский филиал условно относится к франкоязычной группе. Всего тот или иной товар производится два раза в месяц. Корневой каталог системы запросов на поставки затрагивает следующие вопросы:

- резервирование поставок по объемам;
- подтверждение доставки;
- состояние по подготовке отгрузок;
- отслеживание доставки по получателям;
- прогнозы поставок на пять недель;
- список поставок в заданный период времени;
- список всех поставок по получателям;
- сравнение зарезервированных к поставке объемов с поставленными объемами и с недопоставками.

Каталог запросов на данный товар содержит следующую информацию:

- общие данные;
- товарный прогноз;
- товарный запас по дистрибьюторским центрам;
- товарный запас по заводам;
- планы отгрузок с заводов;
- поиск товара, аналогичного запрашиваемому.

В соответствии с компьютерной системой фирмы «Ив Роше» ВС Франции каждый филиал компании, включая российский, должен посылать еженедельно (в конце недели, в пятницу) в систему следующие данные:

- текущий уровень товарного запаса по каждому артикулу товара;
- количество заказываемого товара;
- количество зарезервированного заказчиком товара (равное или меньшее количеству заказываемого товара — в случае отсутствия товара на складе);
- количество отгруженного товара за прошедший период (одна неделя);
- прогнозы продаж на 30 недель по неделям.

В систему вносится также информация об общем времени доставки товара с завода

изготовителя до дистрибьюторского склада филиала (в данном случае в России).

В случае России это:

- одна неделя на обработку заказа, на отгрузку товара с завода на транзитный склад «И.Р.», расположенный недалеко от места производства, в Пиприаке (Франция);
- одна неделя на консолидирование грузов, поступающих для данного филиала, кондиционирование груза, подготовка транспортных документов и отгрузка;
- от одной недели до десяти дней — время транспортировки из Франции с транзитного склада до дистрибьюторского склада в российском филиале (Московская область);
- от одного до трех дней на таможенную очистку товара;
- три дня на приемку товара на складе в России, включая поштучный его пересчет и переклейку этикеток, составление приемного акта и передачу его в головной офис российского филиала для введения в бухгалтерскую систему.

Итого четыре недели.

Информационной системе в центре, во Франции, задается оптимальный уровень товарных запасов для данного филиала (в том числе и российского). В настоящее время он составляет пять недель продаж и включает все товары, находящиеся в системе с момента отгрузки филиалу французским заводом.

Важным параметром системы, который задается для каждого артикула (наименования) товара, является его минимальное количество, которое завод отгружает в адрес филиала, как только система выдает рекомендацию о пополнении товарных запасов. При этом завод отгружает в адрес филиала партию товара (как только система констатирует малейший его дефицит), равную минимальному количеству товара, заданному в системе.

Система распределения товара

Используемая предприятием система сбыта имеет всего один распределительный центр — дистрибьюторский склад фирмы, с которого осуществляется отгрузка товара всем заказчикам. Склад расположен в Московской области, что позволяет без затруднений осуществлять завоз или вывоз товара как маленькими фургонами, так и большими трейлерами. Рядом со складом расположены таможенные посты Московской региональной таможни и Центральной акцизной таможни. Это позволяет оперативно производить таможенную очистку грузов, поступающих в адрес «И.Р. Восток». Продукция и различного рода материалы рекламного характера растамаживаются на посту Московской региональной таможни. Мебель, поступающая из Франции для оборудования фирменных магазинов, — на таможенном посту Центральной акцизной таможни. 95% всех поступлений грузов проходит таможенную очистку «с колес». Общая площадь склада составляет 2500 м<sup>2</sup>. Тип хранения — стеллажный в четыре яруса. Первые два яруса оборудованы под зону пикинга, в которой на всем протяжении склада осуществляется поштучный подбор товара. Подготовка части заказа, содержащей количество товара, кратное стандартному, содержащемуся в одной баркетке (коробке), подбирается с третьего и четвертого уровня стеллажей. Эти же уровни используются для хранения товара. После подбора заказа в специальной контрольной зоне осуществляется проверка правильности подбора заказа с одновременной его упаковкой для транспортировки. Перед отправкой склад формирует товарно-транспортную накладную, содержащую окончательные данные по товару, подготовленному к отгрузке, и отправляет ее по электронной почте в центральный офис. Центральный офис формирует счет-фактуру и передает ее на склад. Таким образом, товар отгружается по счету-фактуре.

Доставка товара с дистрибьюторского склада франчайзинговым партнерам осуществляется на условиях самовывоза. Доставка товаров в магазины российского филиала осуществляется арендованным транспортом.

Такая распределительная система не отвечает многим логистическим принципам, на которых должны строиться системы распределения с точки зрения оптимизации потоков, т.е. эта система не способствует максимизации прибыли предприятия. Система с одним распределительным центром имеет (по крайней мере в описанном случае) как положительные, так и отрицательные

стороны.

Задание. На основании данной информации укажите два-три положительных и отрицательных момента функционирования действующей системы. Дайте свои предложения по оптимизации схем доставки и распределения товаров «И.Р. Восток».

## **9.2. Примерный перечень тем курсовой работы**

Не предусмотрено учебным планом

## **9.3. Типовые контрольные задания для промежуточной аттестации: экзамен**

### **Примерный перечень теоретических вопросов к экзамену ( Вопрос № 1)**

1. Какова история возникновения логистики?
2. Назовите этапы развития логистики.
3. Раскройте понятие логистики из различных источников.
4. Каковы сущность и особенности логистического подхода к управлению?
5. Опишите классификацию логистики
6. Что понимается под концепцией логистики?
7. Перечислите основные концепции логистики.
8. Перечислите концепции логистики второго плана.
9. Какие функции логистики вы знаете?
10. Назовите основные принципы логистики.
11. Перечислите логистические принципы оптимизации процесса.
12. Раскройте понятие и назначение запасов.
13. Перечислите виды запасов.
14. Какова классификация запасов?
15. Охарактеризуйте текущие и страховые запасы.
16. Какие операции проводятся при управлении запасами?
17. Определите издержки на запасы, анализ суммарных издержек.
18. Опишите систему управления запасами с фиксированным объемом заказа.
19. Опишите систему управления заказами с фиксированным временным интервалом между заказами.
20. Каковы современные системы управления заказами с использованием IT-технологий?
21. Сформулируйте понятие, цель и задачи информационной логистики.
22. Что представляет собой информационный поток и какова его классификация?
23. Что такое «информационные системы в логистике»?
24. Как применяются информационные технологии в логистике?
25. Перечислите принципы построения информационной системы предприятия на основе логистики.
26. Что такое ЛИС и каковы основные требования к ее созданию?
27. Определите модули и последовательность формирования ЛИС.
28. Что такое классификация, идентификация? Как применяются штриховые коды в логистике? Перечислите преимущества использования штриховых кодов идентификации товаров.

### **Примерный перечень практических задач к экзамену ( Вопрос № 2)**

1. Рассчитайте дополнительные затраты, связанные с доставкой 1 м3 различных по стоимости грузов из города N в Москву.

2. Рассчитайте долю дополнительных затрат по доставке 1 м3 в стоимости этого груза и постройте график зависимости доли дополнительных затрат в стоимости 1 м3 от удельной стоимости груза.
3. Пользуясь графиком, определить целесообразность закупки тех или иных позиций ассортимента фирмы М в городе N.
4. Произведите оценку поставщиков по результатам работы путем расчета их рейтинга.
5. На основании полученных результатов примите решение о продлении договорных отношений с одним из поставщиков.
6. Оцените поставщиков по ценовому критерию, рассчитайте их рейтинги.
7. Примите решение о поставках комплектующих для производства изделий: какой поставщик, для каких изделий и в каком объеме будет поставлять комплектующие.
8. Рассчитайте зависимость расходов на ремонт, приходящихся на единицу выполненной автомобилем работы, от количества выполненной работы.
9. Рассчитайте зависимость расхода капитала, приходящегося на единицу выполненной работы, от количества выполненной работы.
10. Определите срок замены транспортного средства методом минимума общих затрат.
11. Постройте математическую модель многопродуктовой транспортной задачи.
12. Средствами линейного программирования найдите схему экономичных перевозок. Рассчитайте её стоимость.
13. Ознакомьтесь с примером решения “задачи коммивояжера”. Разработайте кратчайший маршрут перевозок.
14. Рассчитайте суммарные затраты на заказ, транспортировку и хранение.
15. Выберите вид транспорта по критерию минимума затрат.
16. Автопогрузчик эксплуатировался 6 лет. Определите срок замены автопогрузчика.
17. Опишите этапы информатизации и направления использования логистики.
18. Какие логистические центры вы знаете, каковы их структура и функции?
19. Какие провайдеры логистического сервиса работают на рынке?
20. Опишите передовые информационные технологии в логистическом сервисе
21. Раскройте понятие логистического сервиса.
22. Каковы показатели оценки качества логистического обслуживания?
23. Что такое «уровень логистического обслуживания»?
24. Какова последовательность формирования логистического сервиса?
25. По какому критерию определяется момент замены ТС?
26. Что означает “потребление капитала на единицу выполненной транспортным средством работы”?
27. Почему функция величины потребленного капитала на км. пробега имеет отрицательный наклон?
28. Как решить данную задачу в реальных условиях отсутствия данных о будущих годах эксплуатации ТС?

Раздел билета	Компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Количество баллов
Вопрос №1 Теоретический вопрос (проверяет знания («знать»), сформированные дисциплиной)	ПК-2	Знать базовые основы маркетинга и маркетинговых инструментов; основы критериального анализа; принципы прогнозирования и планирования в логистике; порядок оказания логистической услуги; основные компании-партнеры; нормативные документы организаций-перевозчиков; нормативные документы по организации конкурсных процедур; порядок разработки и заключения договоров, соглашений, контрактов; структуру договорной документации; внутрикорпоративные информационные системы; основы корпоративного документооборота; правила внутреннего трудового распорядка, действующие в организации; профессиональные термины на иностранном языке (INCOTERMS, EDI).	50



38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) "Логистический менеджмент"

Рабочая программа дисциплины

Дисциплина: Б1.В.01 Иностраный язык в профессиональной сфере

Форма обучения: очная, заочная, очно-заочная

Разработана для приема 2023/2024 учебного года

<b>Раздел билета</b>	<b>Компетенции</b>	<b>Планируемые результаты обучения по дисциплине</b>	<b>Количество баллов</b>
Вопрос №2 Практическое задание (проверяет умения («уметь»), проверяет практические навыки («владеть»), сформированные дисциплиной)	ПК-2	Уметь проводить анализ рынка контрагентов в условиях недостаточности информации; вести переговоры с контрагентами в условиях дефицита времени; проводить конкурсные процедуры; работать на персональном компьютере с применением необходимых программ. Владеет иностранным языком на уровне, необходимом для компетентного решения производственных задач. Владеть навыками : определять список необходимых услуг на транспортном рынке; осуществлять мониторинг рынка контрагентов; выбирать контрагента на основе критериального анализа; проводить конкурсы по выбору контрагентов; проводить договорную работу с контрагентами; заключать договора с контрагентами - транспортно-экспедиционными организациями; проверять договора на содержание, полноту и соответствие услуг; отправлять договора на согласование кредитному контролеру, бухгалтеру, юристу; согласовывать закрытые договора с менеджером по договору и специалистом юридического отдела; контролировать оплату счетов контрагента, финансовые взаимоотношения с контрагентом и качество оказания услуг контрагентом; регистрировать потенциального контрагента в корпоративной информационной системе.	50