

Частное образовательное учреждение высшего образования
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТЕХНОЛОГИЙ
УПРАВЛЕНИЯ И ЭКОНОМИКИ»

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО

УТВЕРЖДАЮ

На заседании кафедры управления
правоохранительной деятельностью
Протокол № 11 от 20.06.2023 г.

Первый проректор
С.В. Авдашкевич
28.06.2023

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина:	Б1.В.ДВ.05.01 Разработка программ повышения квалификации профессиональной деятельности
Направление подготовки:	40.04.01 Юриспруденция
Направленность (профиль):	Юрист в сфере уголовного судопроизводства
Уровень высшего образования:	Магистратура
Форма обучения:	очная, заочная, очно-заочная
Разработчики:	кандидат юридических наук, доцент Далинин А. В.

Санкт-Петербург
2023

1. Цели и задачи дисциплины:*Цель освоения дисциплины:*

подготовить студента, способного самостоятельно разработать и внедрить в профессиональной деятельности программы повышения квалификации, направленные на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

Задачи дисциплины:

Изучить правовое регулирование дополнительного профессионального образования. Ознакомиться с порядком разработки программ повышения квалификации профессиональной деятельности. Подготовить проект программы повышения квалификации профессиональной деятельности для следователей по одной из актуальных проблем в сфере уголовного судопроизводства

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы высшего образования

Планируемые результаты освоения ОП ВО (код и содержание компетенций)	Планируемые результаты обучения по ОП ВО (индикаторы достижения компетенций)	Примечание
ПК-3 Способен самостоятельно выполнять отдельные функции процессуального контроля	ПК-3.1 Знает нормы международного права, регулирующие установленную сферу деятельности, конституционное, уголовное и уголовно-процессуальное законодательство Российской Федерации, постановления и разъяснения высших судебных инстанций и другие официальные материалы, касающиеся применения и соблюдения законов, ведомственные нормативные правовые акты и организационно-распорядительные документы, порядок работы с информацией ограниченного распространения, схему ведомственного взаимодействия между подразделениями разного уровня; требования охраны труда при работе на средствах технического оснащения и автоматизации.	09.001 Профессиональный стандарт «Следователь-криминалист» Требования к должности «Начальник юридического отдела» (Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих)
	ПК-3.2 Умеет использовать процессуальные полномочия, закрепленные законодательством, осуществлять профессиональную деятельность по расследованию преступлений, организовать и контролировать коллектив исполнителей, работать с информацией, создавать процессуальные и иные документы в области предварительного расследования.	
	ПК-3.3 Способен изучить материал проверок сообщений о преступлениях, связанных с безвестным исчезновением лиц и обнаружением трупов; уголовные дела о тяжких и особо тяжких преступлениях, по которым лицо, подлежащее привлечению в качестве обвиняемого, не установлено, а также о нераскрытых преступлениях прошлых лет; подготовить предложения об отмене необоснованных решений о приостановлении предварительного расследования по уголовному делу, о прекращении уголовного дела или уголовного преследования, об отказе в возбуждении уголовного дела; подготовить предложения по даче указаний о направлении расследования, по производству отдельных следственных и иных процессуальных действий.	

Планируемые результаты освоения ОП ВО (код и содержание компетенций)	Планируемые результаты обучения по ОП ВО (индикаторы достижения компетенций)	Примечание
ПК-4 Способен проводить дополнительную профессиональную подготовку сотрудников, осуществляющих расследование и раскрытие преступлений	ПК-4.1 Знает профессионально значимые проблемы в сфере деятельности, основы педагогики, правоотношения, являющиеся объектом профессиональной деятельности в области проведения стажировки и повышения квалификации, ведомственные нормативные акты, регламентирующие деятельность в области проведения стажировки и повышения квалификации, требования охраны труда при работе со средствами технического оснащения и автоматизации.	09.001 Профессиональный стандарт «Следователь-криминалист»
	ПК-4.2 Умеет передавать опыт и знания следователям, осуществлять организационно-методическую, правоприменительную и научную деятельность в соответствии с требованиями действующего законодательства, разрабатывать программы стажировки и повышения квалификации, организовывать обучение по ним; работать с различными источниками информации.	
	ПК-4.3 Способен осуществлять научно-практическую деятельность, планировать и проводить стажировки сотрудников, повышать квалификацию следователей, имеющих опыт практической работы, иных сотрудников по вопросам применения криминалистической и специальной техники, тактики производства отдельных следственных действий, методики расследования преступлений, назначения судебных экспертиз, разрабатывать программы стажировки и повышения квалификации.	

Планируемые результаты обучения по ОП ВО (индикаторы достижения компетенций)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-3.1. Знает нормы международного права, регулирующие установленную сферу деятельности, конституционное, уголовное и уголовно-процессуальное законодательство Российской Федерации, постановления и разъяснения высших судебных инстанций и другие официальные материалы, касающиеся применения и соблюдения законов, ведомственные нормативные правовые акты и организационно-распорядительные документы, порядок работы с информацией ограниченного распространения, схему ведомственного взаимодействия между подразделениями разного уровня; требования охраны труда при работе на средствах технического оснащения и автоматизации.	Знать нормативно-правовые акты, а также постановления и разъяснения высших судебных инстанций и другие официальные материалы, касающиеся применения и соблюдения законов, ведомственные нормативные правовые акты и организационно-распорядительные документы, требования охраны труда, необходимые в процессе осуществления процессуального контроля.
ПК-3.2. Умеет использовать процессуальные полномочия, закрепленные законодательством, осуществлять профессиональную деятельность по расследованию преступлений, организовать и контролировать коллектив исполнителей, работать с информацией, создавать процессуальные и иные документы в области предварительного расследования.	Уметь использовать процессуальные полномочия, закреплённые законодательством, при разработке программ повышения квалификации профессиональной деятельности для следователей.

Планируемые результаты обучения по ОП ВО (индикаторы достижения компетенций)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-3.3. Способен изучить материал проверок сообщений о преступлениях, связанных с безвестным исчезновением лиц и обнаружением трупов; уголовные дела о тяжких и особо тяжких преступлениях, по которым лицо, подлежащее привлечению в качестве обвиняемого, не установлено, а также о нераскрытых преступлениях прошлых лет; подготовить предложения об отмене необоснованных решений о приостановлении предварительного расследования по уголовному делу, о прекращении уголовного дела или уголовного преследования, об отказе в возбуждении уголовного дела; подготовить предложения по даче указаний о направлении расследования, по производству отдельных следственных и иных процессуальных действий.	Обладать навыками изучения материалов первоначальной проверки сообщений о преступлениях и уголовных дел для дальнейшего применения в процессе разработки программ повышения квалификации профессиональной деятельности следователей в сфере уголовного судопроизводства
ПК-4.1. Знает профессионально значимые проблемы в сфере деятельности, основы педагогики, правоотношения, являющиеся объектом профессиональной деятельности в области проведения стажировки и повышения квалификации, ведомственные нормативные акты, регламентирующие деятельность в области проведения стажировки и повышения квалификации, требования охраны труда при работе со средствами технического оснащения и автоматизации.	Знать основные профессиональные проблемы, возникающие у следователей в процессе осуществления раскрытия и расследования преступлений.
ПК-4.2. Умеет передавать опыт и знания следователям, осуществлять организационно-методическую, правоприменительную и научную деятельность в соответствии с требованиями действующего законодательства, разрабатывать программы стажировки и повышения квалификации, организовывать обучение по ним; работать с различными источниками информации.	Уметь разрабатывать программы повышения квалификации и организовывать обучение для сотрудников, осуществляющих расследование и раскрытие преступлений.
ПК-4.3. Способен осуществлять научно-практическую деятельность, планировать и проводить стажировки сотрудников, повышать квалификацию следователей, имеющих опыт практической работы, иных сотрудников по вопросам применения криминалистической и специальной техники, тактики производства отдельных следственных действий, методики расследования преступлений, назначения судебных экспертиз, разрабатывать программы стажировки и повышения квалификации.	Обладать навыками проведения обучения и стажировки по разработанным программам повышения квалификации сотрудников, осуществляющих расследование и раскрытие преступлений

3. Содержание, объем дисциплины и формы проведения занятий

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Компетенции	Оценочные средства текущего контроля		
			ЗНАТЬ	УМЕТЬ	ВЛАДЕТЬ
			ПК-3.1 ПК-4.1	ПК-3.2 ПК-4.2	ПК-3.3 ПК-4.3
1	Правовое регулирование дополнительного профессионального образования.	ПК-3 ПК-4	Круглый стол, дискуссия, полемика, дебаты/Эссе №1 (20)	Круглый стол, дискуссия, полемика, дебаты/Эссе №1 (20)	Круглый стол, дискуссия, полемика, дебаты/Эссе №1 (20)

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Компетенции	Оценочные средства текущего контроля		
			ЗНАТЬ	УМЕТЬ	ВЛАДЕТЬ
			ПК-3.1 ПК-4.1	ПК-3.2 ПК-4.2	ПК-3.3 ПК-4.3
2	Порядок разработки программ повышения квалификации профессиональной деятельности.	ПК-3 ПК-4	Задания творческого уровня №1 (20) Коллоквиум/ Проект (групповой проект) №1 (20)	Задания творческого уровня №1 (20) Коллоквиум/ Проект (групповой проект) №1 (20)	Задания творческого уровня №1 (20) Коллоквиум/ Проект (групповой проект) №1 (20)
3	Организация стажировок и обучения по программам повышения квалификации профессиональной деятельности для сотрудников, осуществляющих расследование и раскрытие преступлений	ПК-3 ПК-4	Деловая и (или) ролевая игра/Кейс-задача №1 (20) Коллоквиум/ Проект (групповой проект) №2 (20)	Деловая и (или) ролевая игра/Кейс-задача №1 (20) Коллоквиум/ Проект (групповой проект) №2 (20)	Деловая и (или) ролевая игра/Кейс-задача №1 (20) Коллоквиум/ Проект (групповой проект) №2 (20)
Количество баллов (100 баллов):			100		

Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, курсовая работа
<p>Тема 1: Правовое регулирование дополнительного профессионального образования.</p> <p>Дополнительное профессиональное образование. Удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды. Осуществление дополнительного профессионального образования посредством реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки). Допуск к освоению дополнительных профессиональных программ. Отличие профессиональной переподготовки от второго высшего образования.</p> <p>Практические занятия/самостоятельная работа:</p> <p>Программа профессиональной переподготовки при получении компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.</p> <p>Лабораторная работа:-</p>
<p>Тема 2: Порядок разработки программ повышения квалификации профессиональной деятельности.</p> <p>Содержание дополнительной профессиональной программы из образовательной программы, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность, с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование. Виды и порядок утверждения типовых дополнительных профессиональных программ. Порядок разработки дополнительных профессиональных программ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, и дополнительных профессиональных программ в области информационной безопасности.</p> <p>Практические занятия/самостоятельная работа:</p> <p>Содержание дополнительных профессиональных программ с учетом профессиональных стандартов, квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационных требований к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей.</p> <p>Лабораторная работа:-</p>
<p>Тема 3: Организация стажировок и обучения по программам повышения квалификации профессиональной деятельности для сотрудников, осуществляющих расследование и раскрытие преступлений</p> <p>Обучение по дополнительным профессиональным программам: - одновременно и непрерывно, - поэтапно (дискретно), в том числе посредством освоения отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), прохождения практики, применения сетевых форм. Дополнительная профессиональная образовательная программа при реализации в формах, предусмотренных Федеральным законом "Об образовании", а также полностью или частично в форме стажировки. Формы обучения и сроки освоения дополнительных профессиональных программ.</p> <p>Практические занятия/самостоятельная работа:</p>

40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) "Юрист в сфере уголовного судопроизводства"

Рабочая программа дисциплины

Дисциплина: Б1.В.ДВ.05.01 Разработка программ повышения квалификации профессиональной деятельности

Форма обучения: очная, заочная, очно-заочная

Разработана для приема 2023/2024 учебного года

Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, курсовая работа
Итоговая аттестация обучающихся, документы, выдаваемые по итогу обучения (удостоверение о повышении квалификации).
Лабораторная работа:-
Курсовая работа: не предусмотрено учебным планом

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 4
Аудиторные занятия (АЗ):	20	20
Лекционные занятия (Лек)	8	8
Лабораторные занятия (Лаб)	0	0
Практические занятия (Пр)	12	12
Самостоятельная работа студента (СР)	47	47
Курсовая работа	0	0
Другие виды самостоятельной работы*	47	47
Контроль самостоятельной работы (КСР)	5	5
Контактная работа (КоР)	25	25
Форма промежуточной аттестации	0	Экзамен
Подготовка к экзамену и сдача экзамена (СР, КоР)	36	36
Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ	108/3	108/3

* Подготовка к аудиторным занятиям, подготовка к зачету (при наличии)

№	Наименование темы дисциплины	Семестр/ Курс	Количество учебных часов				СР	Практическая подготовка
			В том числе по видам аудиторных занятий					
			Лек	Пр	Лаб			
1	Правовое регулирование дополнительного профессионального образования.	4	2	4	0	17	4	
2	Порядок разработки программ повышения квалификации профессиональной деятельности.	4	4	4	0	15	4	
3	Организация стажировок и обучения по программам повышения квалификации профессиональной деятельности для сотрудников, осуществляющих расследование и раскрытие преступлений	4	2	4	0	15	4	
Итого:			8	12	0	47	12	

* Практическая подготовка при реализации дисциплин организована путем проведения практических занятий и (или) выполнения лабораторных и (или) курсовых работ и предусматривает выполнение работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 5
Аудиторные занятия (АЗ):	10	10
Лекционные занятия (Лек)	4	4
Лабораторные занятия (Лаб)	0	0
Практические занятия (Пр)	6	6
Самостоятельная работа студента (СР)	85	85
Курсовая работа	0	0
Другие виды самостоятельной работы*	85	85
Контроль самостоятельной работы (КСР)	4	4
Контактная работа (КоР)	14	14
Форма промежуточной аттестации	0	Экзамен
Подготовка к экзамену/зачету и сдача экзамена/зачета (СР, КоР)	9	9
Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ	108/3	108/3

* Подготовка к аудиторным занятиям

40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) "Юрист в сфере уголовного судопроизводства"

Рабочая программа дисциплины

Дисциплина: Б1.В.ДВ.05.01 Разработка программ повышения квалификации профессиональной деятельности

Форма обучения: очная, заочная, очно-заочная

Разработана для приема 2023/2024 учебного года

№	Наименование темы дисциплины	Семестр/ Курс	Количество учебных часов				Практическая подготовка
			В том числе по видам аудиторных занятий			СР	
			Лек	Пр	Лаб		
1	Правовое регулирование дополнительного профессионального образования.	5	1	1	0	25	4
2	Порядок разработки программ повышения квалификации профессиональной деятельности.	5	2	2	0	30	4
3	Организация стажировок и обучения по программам повышения квалификации профессиональной деятельности для сотрудников, осуществляющих расследование и раскрытие преступлений	5	1	3	0	30	4
		Итого:	4	6	0	85	12

* Практическая подготовка при реализации дисциплин организована путем проведения практических занятий и (или) выполнения лабораторных и (или) курсовых работ и (или) путем выделения часов из часов, отведенных на самостоятельную работу, и предусматривает выполнение работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 5
Аудиторные занятия (АЗ):	18	18
Лекционные занятия (Лек)	6	6
Лабораторные занятия (Лаб)	0	0
Практические занятия (Пр)	12	12
Самостоятельная работа студента (СР)	51	51
Курсовая работа	0	0
Другие виды самостоятельной работы*	51	51
Контроль самостоятельной работы (КСР)	3	3
Контактная работа (КоР)	21	21
Форма промежуточной аттестации	0	Экзамен
Подготовка к экзамену и сдача экзамена (СР, КоР)	36	36
Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ	108/3	108/3

* Подготовка к аудиторным занятиям, подготовка к зачету (при наличии)

№	Наименование темы дисциплины	Семестр/ Курс	Количество учебных часов				Практическая подготовка
			В том числе по видам аудиторных занятий			СР	
			Лек	Пр	Лаб		
1	Правовое регулирование дополнительного профессионального образования.	5	2	4	0	17	4
2	Порядок разработки программ повышения квалификации профессиональной деятельности.	5	2	4	0	17	4
3	Организация стажировок и обучения по программам повышения квалификации профессиональной деятельности для сотрудников, осуществляющих расследование и раскрытие преступлений	5	2	4	0	17	4
		Итого:	6	12	0	51	12

* Практическая подготовка при реализации дисциплин организована путем проведения практических занятий и (или) выполнения лабораторных и (или) курсовых работ и (или) путем выделения часов из часов, отведенных на самостоятельную работу, и предусматривает выполнение работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4. Способ реализации дисциплины

Без использования онлайн-курса.

5. Учебно-методическое обеспечение дисциплины:

Основная литература:

1. УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ. Учебное пособие для вузов / Москвин С. Н. - Красноярский государственный педагогический университет имени В.П. Астафьева (г. Красноярск), 2023 г. - 139 с. - ISBN 978-5-534-11817-9 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/upravlenie-proektami-v-sfere-obrazovaniya-518609>

2. ЭЛЕКТРОННЫЕ ДОКАЗАТЕЛЬСТВА В УГОЛОВНОМ СУДОПРОИЗВОДСТВЕ. Учебное пособие для вузов / Отв. ред. Зуев С. В. - Южно-Уральский государственный национальный исследовательский университет (г. Челябинск), 2023 г. - 193 с. - ISBN 978-5-534-13286-1 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/elektronnye-dokazatelstva-v-ugolovnom-sudoproizvodstve-519415>

3. ПСИХОЛОГИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ 2-е изд., испр. и доп. Учебник для вузов / Зеер Э. Ф. - Российский государственный профессионально-педагогический университет (г. Екатеринбург), 2023 г. - 395 с. - ISBN 978-5-534-10225-3 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/psihologiya-professionalnogo-obrazovaniya-516993>

Дополнительная литература:

1. ФОРМИРОВАНИЕ КОММУНИКАТИВНО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ КОМПЕТЕНТНОСТИ У СОТРУДНИКОВ УГОЛОВНО-ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ СИСТЕМЫ СРЕДСТВАМИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО НАСТАВНИЧЕСТВА. Монография / Ерофеева М. А., Лебедев М. В. - Московский университет имени В.Я. Кикотя МВД РФ (г. Москва); Государственный социально-гуманитарный университет (г. Коломна), 2023 г. - 160 с. - ISBN 978-5-534-14837-4 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/formirovanie-kommunikativno-pedagogicheskoy-kompetentnosti-u-sotrudnikov-ugolovno-ispolnitelnoy-sistemy-sredstvami-professionalnogo-nastavnichestva-520247>

2. ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ НАВЫКИ ЮРИСТА. ПРАКТИКУМ. Учебное пособие для вузов / Под общ. ред. Доброхотовой Е. Н. - Санкт-Петербургский государственный университет (г. Санкт-Петербург), 2023 г. - 182 с. - ISBN 978-5-534-03332-8 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/professionalnye-navyki-yurista-praktikum-512300>

3. ЭЛЕКТРОННЫЕ ДОКАЗАТЕЛЬСТВА В УГОЛОВНОМ СУДОПРОИЗВОДСТВЕ. Учебное пособие для вузов / Отв. ред. Зуев С. В. - Южно-Уральский государственный национальный исследовательский университет (г. Челябинск), 2023 г. - 193 с. - ISBN 978-5-534-13286-1 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/elektronnye-dokazatelstva-v-ugolovnom-sudoproizvodstve-519415>

6. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения

1. Операционная система
2. Пакет прикладных офисных программ
3. Антивирусное программное обеспечение
4. LMS Moodle
5. Вебинарная платформа

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», информационных справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины

1. ibooks.ru : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://ibooks.ru>. - Текст: электронный

2. Электронно-библиотечная система СПбУТУиЭ : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <http://libume.ru>. - Текст: электронный

3. Юрайт : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://urait.ru>. - Текст: электронный
4. eLibrary.ru : научная электронная библиотека [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <http://elibrary.ru>. - Текст: электронный
5. Архив научных журналов НЭИКОН [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: arhiv.neicon.ru. - Текст: электронный
6. КиберЛенинка : научная электронная библиотека [Электронный ресурс] : информационная справочная система. - Режим доступа: <http://cyberleninka.ru>. - Текст: электронный
7. Лань : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com>. - Текст: электронный
8. Наука права [Электронный ресурс] : информационная справочная система . - Режим доступа: <https://naukarava.ru>. - Текст: электронный
9. Официальный Интернет-портал правовой информации [Электронный ресурс] : информационная справочная система. - Режим доступа: <http://pravo.gov.ru>. - Текст: электронный
10. Конституционный Суд РФ [Электронный ресурс] : информационная справочная система . - Режим доступа: <http://www.ksrf.ru>. - Текст: электронный
11. Гарант: профессиональная база данных . - Режим доступа: <https://www.garant.ru/>. - Текст: электронный
12. Государственная автоматизированная система РФ «Правосудие»: профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://sudrf.ru>. - Текст: электронный
13. Министерство юстиции Российской Федерации: профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://minjust.gov.ru/>. - Текст: электронный

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа - практических занятий, для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованная: рабочими местами для обучающихся, оснащенными специальной мебелью; рабочим местом преподавателя, оснащенным специальной мебелью, персональным компьютером с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета; техническими средствами обучения - мультимедийным оборудованием (проектор, экран, колонки) и маркерной доской; лицензионным программным обеспечением
2. Помещение для самостоятельной работы, оборудованное специальной мебелью, персональными компьютерами с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета, лицензионным программным обеспечением
3. При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий используются: виртуальные аналоги учебных аудиторий - вебинарные комнаты на вебинарных платформах, рабочее место преподавателя, оснащенное персональным компьютером (планшет, мобильное устройство) с возможностью подключения к сети «Интернет», доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета и к информационно-образовательному portalу Университета imeos.ru, веб-камерой, микрофоном и гарнитурой (в т.ч. интегрированными в устройства), программным обеспечением; рабочее место обучающегося оснащено персональным компьютером (планшет, мобильное устройство) с возможностью подключения к сети «Интернет», доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета и к информационно-образовательному portalу Университета imeos.ru, веб-камерой, микрофоном и гарнитурой (в т.ч. интегрированными в устройства). Авторизация на информационно-образовательном portalе Университета imeos.ru и начало работы осуществляются с использованием персональной учетной записи (логина и пароля). Лицензионное программное обеспечение

9. Оценочные материалы по дисциплине

Описание оценочных средств (показатели и критерии оценивания, шкалы оценивания) представлено в приложении к основной профессиональной образовательной программе «Каталог оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации».

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности приводятся в соответствующих методических материалах и локальных нормативных актах Университета.

Для оценивания учебных достижений студентов в Университете действует балльно-рейтинговая система.

Если оценка, соответствующая набранной в семестре сумме рейтинговых баллов, удовлетворяет студента, то она является итоговой оценкой по дисциплине при проведении промежуточной аттестации в форме экзамена/зачета с оценкой/зачета.

Условием сдачи экзамена/зачета с оценкой/зачета с целью повышения итоговой оценки по дисциплине является сдача студентом экзамена, за который он получает экзаменационные баллы без учета баллов, полученных за текущий контроль:

Шкала оценивания учебных достижений по дисциплине, завершающейся зачетом без оценки

Баллы по дисциплине	60 и менее		61-73		74-90		91-100
Итоговая оценка по дисциплине	Незачет		Зачет				
Баллы в международной шкале ECTS с буквенным обозначением уровня	50 и менее	51-60	61-67	68-73	74-83	84-90	91-100
	F	Fx	E	D	C	B	A
Уровень сформированности компетенций	Не сформированы		Пороговый		Высокий		Повышенный

Шкала оценивания учебных достижений по дисциплине, завершающейся экзаменом/зачетом с оценкой

Баллы по дисциплине	60 и менее		61-73		74-90		91-100
Итоговая оценка по дисциплине	Неудовлетворительно		Удовлетворительно		Хорошо		Отлично
Баллы в международной шкале ECTS с буквенным обозначением уровня	<50	51-60	61-67	68-73	74-83	84-90	91-100
	F	Fx	E	D	C	B	A
Уровень сформированности компетенций	Не сформированы		Пороговый		Высокий		Повышенный

9.1. Типовые контрольные задания для текущего контроля

Круглый стол, дискуссия, полемика, дебаты/Эссе №1

Актуальные проблемы дополнительного профессионального образования в сфере юриспруденции, в частности реализации программ повышения квалификации профессиональной деятельности

Коллоквиум/Проект (групповой проект) №1

Формирование цели, задач программы повышения квалификации профессиональной деятельности

Задания творческого уровня №1

Формирование требований к результатам обучения программы повышения квалификации профессиональной деятельности.

Определение категории слушателей.

Определение сроков освоения программы повышения квалификации профессиональной

деятельности.

Определение формы обучения.

Деловая и (или) ролевая игра/Кейс-задача №1

Составление учебного плана программы повышения квалификации профессиональной деятельности.

Составление учебно-тематического плана программы повышения квалификации профессиональной деятельности.

Коллоквиум/Проект (групповой проект) №2

Составление перечня итоговых аттестационных испытаний.

9.2. Примерный перечень тем курсовой работы

Не предусмотрено учебным планом

9.3. Типовые контрольные задания для промежуточной аттестации: экзамен

Примерный перечень теоретических вопросов к экзамену (Вопрос №1)

Формирование проекта программы повышения квалификации профессиональной деятельности

Примерный перечень практических заданий к экзамену (Вопрос №2)

Защита проекта программы повышения квалификации профессиональной деятельности

Раздел билета	Компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Количество баллов
Вопрос №1 Теоретический вопрос (проверяет знания («знать»), сформированные дисциплиной)	ПК-3 ПК-4	Знать нормативно-правовые акты, а также постановления и разъяснения высших судебных инстанций и другие официальные материалы, касающиеся применения и соблюдения законов, ведомственные нормативные правовые акты и организационно-распорядительные документы, требования охраны труда, необходимые в процессе осуществления процессуального контроля. Знать нормативно-правовые акты, а также постановления и разъяснения высших судебных инстанций и другие официальные материалы, касающиеся применения и соблюдения законов, ведомственные нормативные правовые акты и организационно-распорядительные документы, требования охраны труда, необходимые в процессе осуществления процессуального контроля. Знать основные профессиональные проблемы, возникающие у следователей в процессе осуществления раскрытия и расследования преступлений. Знать основные профессиональные проблемы, возникающие у следователей в процессе осуществления раскрытия и расследования преступлений.	40

40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) "Юрист в сфере уголовного судопроизводства"

Рабочая программа дисциплины

Дисциплина: Б1.В.ДВ.05.01 Разработка программ повышения квалификации профессиональной деятельности

Форма обучения: очная, заочная, очно-заочная

Разработана для приема 2023/2024 учебного года

Раздел билета	Компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Количество баллов
Вопрос №2 Практическое задание (проверяет умения («уметь»), проверяет практические навыки («владеть»), сфор-мированные дисциплиной)	ПК-3 ПК-4	Уметь использовать процессуальные полномочия, закреплённые законодательством, при разработке программ повышения квалификации профессиональной деятельности для следователей. Обладать навыками изучения материалов первоначальной проверки сообщений о преступлениях и уголовных дел для дальнейшего применения в процессе разработки программ повышения квалификации профессиональной деятельности следователей в сфере уголовного судопроизводства Уметь разрабатывать программы повышения квалификации и организовывать обучение для сотрудников, осуществляющих расследование и раскрытие преступлений. Обладать навыками проведения обучения и стажировки по разработанным программам повышения квалификации сотрудников, осуществляющих расследование и раскрытие преступлений	60
Вопрос №3 Практическое задание (проверяет умения («уметь»), проверяет практические навыки («владеть»), сфор-мированные дисциплиной)	ПК-3 ПК-4	Уметь использовать процессуальные полномочия, закреплённые законодательством, при разработке программ повышения квалификации профессиональной деятельности для следователей. Обладать навыками изучения материалов первоначальной проверки сообщений о преступлениях и уголовных дел для дальнейшего применения в процессе разработки программ повышения квалификации профессиональной деятельности следователей в сфере уголовного судопроизводства Уметь разрабатывать программы повышения квалификации и организовывать обучение для сотрудников, осуществляющих расследование и раскрытие преступлений. Обладать навыками проведения обучения и стажировки по разработанным программам повышения квалификации сотрудников, осуществляющих расследование и раскрытие преступлений	60