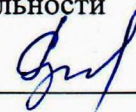


Частное образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по науке и международной
деятельности



А.Ю. Румянцева

«15» 07 2022 г.

ПРОГРАММА
научно-исследовательской практики

Научная специальность

5.2.6 Менеджмент

Тип программы

*Подготовка научных и научно-педагогических
кадров в аспирантуре*

Санкт-Петербург
2022

1. Цели и задачи научно-исследовательской практики

Цель научно-исследовательской практики (далее – НИП) – закрепление и углубление теоретической подготовки аспирантов и приобретение ими практических навыков организации научно-исследовательской и аналитической деятельности, выполнения научно-исследовательских работ (далее – НИР), обработки, анализа и представления результатов научного исследования.

Задачи научно-исследовательской практики:

освоение методов и приемов планирования, организации и выполнения НИР;

формирование навыков участия в работе научных коллективов, подготовки научной документации и публикаций;

закрепление навыков использования современных методов и методологии научного исследования, в наибольшей степени соответствующих диссертации на соискание ученой степени кандидата наук;

формирование комплексного представления о специфике деятельности научного работника в соответствии с направлением диссертационного исследования;

закрепление навыков научной коммуникации, изложения и представления полученных результатов научного исследования;

развитие творческого мышления и самостоятельности в проведении научных исследований;

выявление наиболее одаренных и талантливых аспирантов, использование их знаний, творческого и интеллектуального потенциала для решения актуальных научных задач;

проведение самостоятельных научно-исследовательских работ в ходе сбора, систематизации и анализа научной литературы, статистических и аналитических материалов;

систематизация, изложение и публичная презентация результатов проведенных научно-исследовательских работ в соответствующей письменной и устной форме.

2. Место научно-исследовательской практики в структуре программы аспирантуры

Научно-исследовательская практика является обязательным элементом образовательного компонента программы аспирантуры. Она способствует подготовке будущего аспиранта к осуществлению научно-исследовательской деятельности, а также организации проведения НИР и работы научного коллектива.

Научно-исследовательская практика представляет собой вид практической деятельности по организации и выполнению научных исследований, закрепляющая знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывает практические навыки организации и выполнения НИР, изложения и представления полученных результатов диссертационного исследования.

Научно-исследовательская практика проводится на втором и третьем курсах, что позволяет аспирантам при прохождении практики совершенствовать знания и умения, полученные им во время изучения дисциплины «Методология и методика проведения научного исследования, подготовки и написания кандидатской диссертации», а также проводить реализацию и апробацию научных результатов, полученных в ходе выполнения исследований на младших курсах.

Знания, умения и навыки, приобретенные в процессе прохождения практики, будут необходимы аспиранту при работе над кандидатской диссертацией и подготовки диссертации к публичной защите.

3. Планируемые результаты прохождения научно-исследовательской практики

В результате прохождения научно-исследовательской практики аспирант должен:

а) знать: современные направления теоретико-методологических разработок в области управления, теории и форм предпринимательства; принципы и инструменты государственного управления социально-экономическими процессами; современные модели и методы взаимодействия с клиентами и потребителями; механизмы и инструменты управления карьерой и профессионально-должностным продвижением управленческих кадров;

б) уметь: проводить сравнительный анализ систем управления в различных экономических условиях; разрабатывать стратегию развития хозяйствующих субъектов; формировать международные бизнес-стратегии для международных альянсов и сетей фирм; управлять операционной логистической деятельностью;

в) владеть: методами оценки эффективности систем управления и управления рисками; инструментами управления производственными системами; инструментами управления организационными и технологическими инновациями; инструментами управления интеллектуальной собственностью; технологией управления человеческими ресурсами; методами искусственного интеллекта и «больших данных» в менеджменте; моделями антикризисного управления.

г) подготовить: не менее 2 публикаций с изложением основных научных результатов, полученных в ходе прохождения научно-исследовательской практики, которые совместимы с темой диссертационного исследования.

4. Способ, форма и место проведения научно-исследовательской практики

Форма проведения практики – стационарная.

НИП проводится непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов программы аспирантуры в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

НИП проводится на кафедрах или в научных (научно-исследовательских) лабораториях частного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики» (далее – Университет).

Аспиранты, совмещающие освоение программы аспирантуры с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям программы аспирантуры к проведению практики.

5. Объем научно-исследовательской практики

Курс обучения	Объем практики	
	з.е.	часы
II курс	5	180
III курс	5	180

6. Содержание научно-исследовательской практики

Программа НИП аспиранта на каждом курсе включает в себя подготовительный, основной (исследовательский) и заключительный этапы. Содержание этапов НИП представлено в таблице.

№ п/п	Содержание этапов научно-исследовательской практики	Отчетные материалы
II КУРС ОБУЧЕНИЯ		
1. Подготовительный этап		
1.1	Вводная беседа с руководителем практики (научным руководителем), включающая инструктаж по технике безопасности.	–
1.2	Ознакомление с целями, задачами и содержанием НИП; определение графика консультаций, видов отчетности и сроков их предоставления.	–
1.3	Подготовка документации для прохождения практики (индивидуальный план прохождения НИП и др.).	Индивидуальный план прохождения НИП
2. Основной (исследовательский) этап		
2.1	Изучение организации научной работы в Университете, нормативно-правовых документов, регламентирующих проведение научных исследований и представление их результатов.	–
2.2	Участие в НИР по направлению диссертационного исследования.	Рабочие материалы по НИР
2.3	Подготовка материалов для апробации результатов проведенных научных исследований на конференциях, семинарах, симпозиумах, конгрессах и др.	Научная статья в сборник РИНЦ. Доклад на конференцию.
3. Заключительный этап		
3.1	Оформление и предоставление отчета о прохождении НИП научному руководителю	Отчет о прохождении НИП
3.2	Защита отчета на заседании кафедры	Доклад
III КУРС ОБУЧЕНИЯ		
1. Подготовительный этап		
1.1	Вводная беседа с руководителем практики (научным руководителем), включающая инструктаж по технике безопасности.	–
1.2	Ознакомление с целями, задачами и содержанием НИП; определение графика консультаций, видов отчетности и сроков их предоставления.	–
1.3	Подготовка документации для прохождения практики (индивидуальный план прохождения НИП и др.).	Индивидуальный план прохождения НИП
2. Основной (исследовательский) этап		
2.1	Ознакомление с документацией, регламентирующей подачу заявок для участия в научных конкурсах, проводимых Университетом, российскими и международными научными фондами, государственными и иными организациями (в том числе заявок на получение грантов).	–
2.2	Участие в НИР по направлению диссертационного исследования. Участие в составлении плана проведения коллективного научного исследования и распределение обязанностей между участниками.	Рабочие материалы по НИР

№ п/п	Содержание этапов научно-исследовательской практики	Отчетные материалы
2.3	Подготовка материалов для апробации результатов проведенных научных исследований на конференциях, семинарах, симпозиумах, конгрессах и др.	Доклад на конференцию. Научная статья в сборник ВАК
2.4	Подготовка заявки для участия в научных конкурсах, проводимых Университетом, российскими и международными научными фондами, государственными и иными организациями.	Заявка на участие в конкурсе
3.	<i>Заключительный этап</i>	
3.1	Оформление и предоставление отчета о прохождении НИП научному руководителю	Отчет о прохождении НИП
3.2	Защита отчета на заседании кафедры	Доклад

7. Форма отчетности по научно-исследовательской практике

Формой отчетности о НИП является отчет аспиранта о прохождении практики, к которому прилагаются отчетные материалы, указанные в таблице и подтверждающие выполнение индивидуального плана НИП.

8. Контроль прохождения научно-исследовательской практики

Контроль прохождения аспирантом НИП включает себя текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценку этапов прохождения НИП в соответствии с индивидуальным планом НИП. Текущий контроль прохождения НИП осуществляется научным руководителем аспиранта в форме собеседования по каждому этапу НИП с выставлением оценки «зачтено» или «не зачтено» в индивидуальном плане НИП.

Формой промежуточной аттестации НИП является зачет, выставляемый на основании заслушивания на заседании кафедры отчета аспиранта о прохождении НИП на каждом курсе обучения. К отчету прилагается отзыв научного руководителя о прохождении НИП и иные материалы, подтверждающие выполнение индивидуального плана НИП.

Оценка «зачтено» – выставляется при условии, если аспирантом достигнуты все основные цели и задачи, поставленные перед ним в ходе НИП; полностью выполнен индивидуальный план НИП и все необходимые задания; предоставлена полная отчетная документация по данным заданиям, нет существенных замечаний в их выполнении; проведена работа в полном объеме на теоретическом, практическом уровнях и в рамках обобщения полученных в ходе исследования результатов; научный руководитель аспиранта оценил практическую деятельность аспиранта положительно.

Оценка «не зачтено» - выставляется при условии, если аспирант не выполнил поставленные перед ним цели и задачи в ходе НИП и (или) не предоставил отчетную документацию по НИП; научный руководитель аспиранта неудовлетворительно оценил практическую деятельность аспиранта.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение научно-исследовательской практики

9.1. Основная литература

1. Иванова, И. А. Менеджмент : учебник и практикум для вузов / И. А. Иванова, А. М. Сергеев. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 305 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04184-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489027>
2. Менеджмент : учебник для вузов / Ю. В. Кузнецов [и др.] ; под редакцией Ю. В. Кузнецова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 448 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03372-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489310>
3. Коротков, Э. М. Менеджмент : учебник для вузов / Э. М. Коротков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 566 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07327-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488680>
4. Коргова, М. А. Менеджмент организации : учебное пособие для вузов / М. А. Коргова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 197 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10829-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493950>
5. Менеджмент : учебник для вузов / А. Л. Гапоненко [и др.] ; под общей редакцией А. Л. Гапоненко. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 365 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14954-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/507881>
6. Менеджмент в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для вузов / И. Н. Шапкин [и др.] ; под общей редакцией И. Н. Шапкина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 384 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04625-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492480>
7. Менеджмент в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для вузов / И. Н. Шапкин [и др.] ; под общей редакцией И. Н. Шапкина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 313 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04627-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492481>
8. Малюк, В. И. Современные проблемы менеджмента : учебное пособие для вузов / В. И. Малюк. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 195 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08338-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492199>
9. Староверова, К. О. Менеджмент. Эффективность управления : учебное пособие для вузов / К. О. Староверова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 269 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09017-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491290>
10. Красильников, С. А. Менеджмент. Управление холдингом : учебное пособие для вузов / С. А. Красильников, А. С. Красильников ; под редакцией С. А. Красильникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 169 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8751-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491151>

9.2. Дополнительная литература

1. Великороссов, В. В. Стратегический менеджмент как связующее звено между классическим и современным направлениями в менеджменте // Друкерский вестник. - 2019. - № 1. - С. 29-37. - URL: <https://elibrary.ru/item.asp?id=39156095>
2. Гумерова, А. С. Трансформация моделей менеджмента // Форум молодых ученых. - 2020. - № 3. - С. 106-110. - URL: <https://elibrary.ru/item.asp?id=42857695>
3. Деметьева, А. О. Инновации в менеджменте // StudNet. - 2019. - №4. - С. 48-51. - URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/innovatsii-v-menedzhmente-2>
4. Кариева, Л. И. Планирование как функция менеджмента / Кариева Л. И., Шакирова Д. М. // Скиф. - 2020. - №4. - С. 349-353. - URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/planirovanie-kak-funktsiya-menedzhmenta>
5. Кутелев, В. Р. Проблемы менеджмента в условиях пандемии // Скиф. - 2022. - №1. - С. 214-218. - URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/problemy-menedzhmenta-v-usloviyah-pandemii>
6. Лукина, Е. М. Менеджмент организации в условиях перехода к цифровой экономике / Лукина Е. М., Мартынова Ю. А. // Актуальные проблемы экономики и управления. - 2021. - № 1. - С. 77-81. - URL: <https://elibrary.ru/item.asp?id=44952406>
7. Окрут, К. С. Применения когнитивного менеджмента в организациях // Экономика. Бизнес. Финансы. - 2021. - № 5. - С. 14-17. - URL: <https://elibrary.ru/item.asp?id=46107046>
8. Сульдина, Г. А. Кадровый менеджмент и управление персоналом: от традиций к инновациям / Сульдина Г. А., Новиков Д. С., Владимирова С. А. // Экономика: вчера, сегодня, завтра. - 2022. - Т.12. - №1-1. - С. 131-137. - URL: <https://elibrary.ru/item.asp?id=48485733>
9. Царик, В. Д. Модели интегрированных систем менеджмента // Финансовые рынки и банки. - 2022. - №5. - С. 56-60. - URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/modeli-integrirrovannyh-sistem-menedzhmenta>
10. Шалин, К. А. Расширение системы менеджмента на примере внедрения процесса закупок в системе менеджмента качества / Шалин К. А., Дицкий М. А. // Инновации. Наука. Образование. - 2021. - № 45. - С. 112-116. - URL: <https://elibrary.ru/item.asp?id=47384397>

9.3. Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

1. Электронно-библиотечная система «Лань» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://e.lanbook.com>.
2. Электронно-библиотечная система «iBooks» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://iBooks.ru>
3. Научная электронная библиотека eLibrary.ru [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://elibrary.ru>.
4. Архив научных журналов НЭИКОН [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://arch.neicon.ru>.
5. Научная электронная библиотека КиберЛенинка [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://cyberleninka.ru>.
6. Электронно-библиотечная система Санкт-Петербургского университета технологий управления и экономики [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://libume.ru>.
7. Электронная библиотека Юрайт [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://urait.ru/>
8. Open Access Journals: международная реферативная база данных научных изданий [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.omicsonline.org>.

9. DOAJ: международная реферативная база данных научных изданий [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://doaj.org/>
10. КонсультантПлюс: справочно-правовая система [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.
11. Гарант: справочно-правовая система [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.garant.ru/>.
12. УИС Россия [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://uisrussia.msu.ru/>.

9.4. Программное обеспечение, необходимое для проведения научно-исследовательской практики

Операционная система Windows, антивирусное программное обеспечение, пакет прикладных программ Microsoft Office.

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения научно-исследовательской практики

Для проведения научно-исследовательской практики необходимо следующее материально-техническое обеспечение:

специально оборудованные учебные аудитории для проведения лекционных и семинарских занятий, оснащенные мультимедийным оборудованием (проектор, монитор, экран, компьютер с выходом в интернет, колонки) и мебелью (стол преподавателя, столы, стулья);

помещения для самостоятельной работы аспирантов: компьютерный класс или читальный зал библиотеки, оборудованные мебелью (столы, стулья), компьютером с выходом в интернет и корпоративную сеть Университета.

Аспирантам должен быть обеспечен доступ к электронным каталогам научной библиотеки университета и ее электронным ресурсам, доступ к электронным библиотечным системам, с которыми Университетом заключены соответствующие договоры.