

Частное образовательное учреждение высшего образования
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТЕХНОЛОГИЙ
УПРАВЛЕНИЯ И ЭКОНОМИКИ»

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО

УТВЕРЖДАЮ

На заседании кафедры
конституционного и
международного права
Протокол № 10 от 30.05.2023 г.

Первый проректор
С.В. Авдашкевич
28.06.2023

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина:	Б1.В.ДВ.08.02 Проблемы исполнительного производства
Направление подготовки:	40.04.01 Юриспруденция
Направленность (профиль):	Юрист в сфере правозащитной деятельности
Уровень высшего образования:	Магистратура
Форма обучения:	очная, заочная, очно-заочная
Разработчики:	Кандидат юридических наук, доцент Гуменюк Г.Х.

Санкт-Петербург
2023

1. Цели и задачи дисциплины:

Цель освоения дисциплины:

изучения дисциплины состоит в получении, усвоении и систематизации у обучающихся целостного представления о понятии и сущности принудительного исполнения требований юрисдикционных актов, получение знаний, умений и навыков, которые послужат теоретической и практической базой для применения норм, регулирующих принудительное исполнение, определяющих порядок деятельности Федеральной службы судебных приставов и иных субъектов отношений в сфере принудительного исполнения требований юрисдикционных актов, формирование общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых и достаточных для: осуществления правоприменительной деятельности в сфере принудительного исполнения.

Задачи дисциплины:

обучить анализу, толкованию и правильному применению норм исполнительного права;
ознакомить обучающихся с принципами обеспечения защиты прав и свобод граждан и организаций в процессе принудительного исполнения, выявления, предупреждения и пресечения нарушений этих прав;

развить у обучающихся навыки толкования и правильного применения норм исполнительного права, навыки подготовки нормативно-правовых актов, регулирующих отношения в сфере исполнительного производства, составления основных процессуальных документов;

развить умение обосновывать свое мнение при применении норм исполнительного права;
сформировать у обучающихся высокий уровень правосознания, ориентировать их на неукоснительное соблюдение норм Конституции РФ, действующего федерального и регионального законодательства, норм международного права и международных договоров.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы высшего образования

Планируемые результаты освоения ОП ВО (код и содержание компетенций)	Планируемые результаты обучения по ОП ВО (индикаторы достижения компетенций)	Примечание
ПК-2 Способен готовить экспертно-аналитические заключения по вопросам защиты прав с учетом правоприменительной и судебной практик	ПК-2 .1 Демонстрирует познания в правоприменительной и судебной практике по вопросам правозащитной деятельности	Требования к должности «Начальник юридического отдела» (Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих (утв. Постановлением Минтруда России от 21.08.1998 № 37) Закон РФ «О статусе судей в Российской Федерации» от 26.06.1992 № 3132-1 Федеральный закон «Об арбитраже (третейском разбирательстве) в Российской Федерации» от 29.12.2015 № 382-ФЗ Федеральный закон «О полиции» от 07.02.2011 № 3-ФЗ Федеральный закон «О прокуратуре Российской Федерации» от 17.01.1992 № 2202-1 Федеральный закон «О Следственном комитете Российской Федерации» от 28.12.2010 № 403-ФЗ
	ПК-2 .2 Осуществляет обработку результатов анализа правоприменительной и судебной практики по вопросам правозащитной деятельности.	
	ПК-2 .3 Осуществляет юридическую экспертизу проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для коррупции, документов различной формы, видов, выступающих предметом правовой оценки и юридической квалификации.	
	ПК-2 .4 Применяет юридическую терминологию, необходимую для подготовки квалифицированного юридического заключения, правила подготовки и построения юридического заключения по вопросам защиты прав.	
	ПК-2 .5 Выбирает и использует необходимые средства юридической техники при оформлении юридического заключения.	
ПК-4 Способен к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства в сфере правозащитной деятельности	ПК-4.1 Демонстрирует понимание содержания должностных обязанностей по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства в сфере правозащитной деятельности	Требования к должности «Начальник юридического отдела» (Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих (утв. Постановлением Минтруда России от 21.08.1998 № 37 (ред. от 27.03.2018)) Федеральный закон «О полиции» от 07.02.2011 № 3-ФЗ Федеральный закон «О прокуратуре Российской Федерации» от 17.01.1992 № 2202-1
	ПК-4.2 Демонстрирует профессиональные стандарты поведения в соответствии с должностными инструкциями.	
	ПК-4.3 Осуществляет профессиональную деятельность на основе законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства в сфере правозащитной деятельности.	

Планируемые результаты обучения по ОП ВО (индикаторы достижения компетенций)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-2 .1. Демонстрирует познания в правоприменительной и судебной практике по вопросам правозащитной деятельности	Демонстрирует познания в правоприменительной и судебной практике по вопросам правозащитной деятельности в сфере деятельности службы судебных приставов

Планируемые результаты обучения по ОП ВО (индикаторы достижения компетенций)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-2 .2. Осуществляет обработку результатов анализа правоприменительной и судебной практики по вопросам правозащитной деятельности.	Осуществляет обработку результатов анализа правоприменительной и судебной практики по вопросам принудительного исполнения исполнительных документов.
ПК-2 .3. Осуществляет юридическую экспертизу проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для коррупции, документов различной формы, видов, выступающих предметом правовой оценки и юридической квалификации.	Осуществляет юридическую экспертизу проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для коррупции, документов различной формы.
ПК-2 .4. Применяет юридическую терминологию, необходимую для подготовки квалифицированного юридического заключения, правила подготовки и построения юридического заключения по вопросам защиты прав.	Применяет юридическую терминологию, необходимую для подготовки квалифицированного юридического заключения по делам об исполнительном производстве.
ПК-2 .5. Выбирает и использует необходимые средства юридической техники при оформлении юридического заключения.	Выбирает и использует необходимые средства юридической техники при применении мер государственного принуждения к должнику.
ПК-4.1. Демонстрирует понимание содержания должностных обязанностей по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства в сфере правозащитной деятельности	Демонстрирует понимание содержания должностных обязанностей по обеспечению законности при осуществлении исполнительного производства.
ПК-4.2. Демонстрирует профессиональные стандарты поведения в соответствии с должностными инструкциями.	Демонстрирует профессиональные стандарты поведения в соответствии с должностными инструкциями в исполнительном производстве.
ПК-4.3. Осуществляет профессиональную деятельность на основе законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства в сфере правозащитной деятельности.	Осуществляет профессиональную деятельность на основе законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства в сфере исполнительного производства.

3. Содержание, объем дисциплины и формы проведения занятий

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Компетенции	Оценочные средства текущего контроля		
			ЗНАТЬ	УМЕТЬ	ВЛАДЕТЬ
			ПК-2 .1 ПК-4.1	ПК-2 .2 ПК-2 .3 ПК-4.2	ПК-2 .4 ПК-2 .5 ПК-4.3
1	Понятие, предмет, система исполнительного производства	ПК-2 ПК-4	Задача №1 (10)	Доклад, сообщение/ Реферат №1 (10)	Круглый стол, дискуссия, полемика, дебаты/Эссе №1 (20)
2	Субъекты исполнительного производства	ПК-2 ПК-4	Задача №1 (10)	Доклад, сообщение/ Реферат №1 (10)	Круглый стол, дискуссия, полемика, дебаты/Эссе №1 (20)
3	Исполнительные документы. Общие правила применения мер государственного принуждения к должнику	ПК-2 ПК-4	Задача №1 (10)	Доклад, сообщение/ Реферат №1 (10)	Круглый стол, дискуссия, полемика, дебаты/Эссе №1 (20)
4	Возбуждение исполнительного производства и подготовка к принудительному исполнению	ПК-2 ПК-4	Задача №2 (10)	Доклад, сообщение/ Реферат №2 (10)	Круглый стол, дискуссия, полемика, дебаты/Эссе №1 (20)

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Компетенции	Оценочные средства текущего контроля		
			ЗНАТЬ	УМЕТЬ	ВЛАДЕТЬ
			ПК-2 .1 ПК-4.1	ПК-2 .2 ПК-2 .3 ПК-4.2	ПК-2 .4 ПК-2 .5 ПК-4.3
5	Обращение взыскания на имущество должника. Особенности обращения взыскания на отдельное имущество должников	ПК-2 ПК-4	Задача №2 (10)	Доклад, сообщение/Реферат №2 (10)	Круглый стол, дискуссия, полемика, дебаты/Эссе №2 (20)
6	Исполнение исполнительных документов по спорам неимущественного характера	ПК-2 ПК-4	Задача №2 (10)	Доклад, сообщение/Реферат №2 (10)	Круглый стол, дискуссия, полемика, дебаты/Эссе №2 (20)
7	Обращение взыскания на заработную плату и иные виды доходов должника	ПК-2 ПК-4	Задача №3 (10)	Доклад, сообщение/Реферат №3 (10)	Круглый стол, дискуссия, полемика, дебаты/Эссе №2 (20)
8	Защита прав участников исполнительного производства. Особенности совершения исполнительных действий в исполнительном производстве с иностранным элементом	ПК-2 ПК-4	Задача №3 (10)	Доклад, сообщение/Реферат №3 (10)	Круглый стол, дискуссия, полемика, дебаты/Эссе №2 (20)
Количество баллов (100 баллов):			100		

Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, курсовая работа
<p>Тема 1: Понятие, предмет, система исполнительного производства</p> <p>Место исполнительного производства в системе права РФ. Взаимодействие исполнительного производства с гражданским процессуальным и арбитражным процессуальным правом. Предмет правового регулирования отношений, возникающих в исполнительном производстве. Юридическая процессуальная форма в исполнительном производстве. Метод правового регулирования отношений, возникающих в исполнительном производстве. Императивность и диспозитивность в исполнительном производстве. Источники исполнительного производства. Возникновение и развитие законодательства об исполнительном производстве. Система источников исполнительного производства.</p> <p>Практические занятия/самостоятельная работа:</p> <p>Действие норм об исполнительном производстве во времени, в пространстве и по кругу лиц. Система исполнительного производства. Виды мер принудительного исполнения в исполнительном производстве. Стадии исполнительного производства. Принципы исполнительного производства. Система принципов исполнительного производства. Общеправовые принципы: законность, равноправие, целесообразность, справедливость. Специфические принципы: диспозитивность, национальный язык исполнительного производства, неприкосновенность личности должника, неприкосновенность минимума средств существования должника и членов его семьи, пропорциональность распределения взыскиваемых сумм между взыскателями.</p> <p>Лабораторная работа: -</p>
<p>Тема 2: Субъекты исполнительного производства</p> <p>Понятие и классификация субъектов исполнительного производства. Источники правового регулирования. Организация ФССП России. Правовой статус главного судебного пристава РФ, главного судебного пристава субъекта РФ, старшего судебного пристава подразделения ССП. Судебный пристав-исполнитель: права и обязанности. Судебный пристав по обеспечению установленного порядка деятельности в судах. Участие в исполнительном производстве налоговых органов, банков и иных кредитных организаций.</p> <p>Практические занятия/самостоятельная работа:</p> <p>Лица, участвующие в исполнительном производстве: понятие, критерии выделения, состав. Участие в исполнительном производстве сторон, представителей сторон, прокурора, органов государственного управления и местного самоуправления. Соучастие и правопреемство в исполнительном производстве.</p> <p>Лабораторная работа: -</p>
<p>Тема 3: Исполнительные документы. Общие правила применения мер государственного принуждения к должнику</p>

Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, курсовая работа
<p>Исполнительные документы как основания исполнения: виды, требования, предъявляемые к исполнительным документам (общие и специальные) Место совершения исполнительных действий. Изменение места совершения исполнительных действий. Время совершения исполнительных действий (общее правило и исключительные случаи). Сроки в исполнительном производстве. Сроки совершения исполнительных действий. Случаи немедленного исполнения требований исполнительных документов. Отсрочка или рассрочка исполнения исполнительных документов. Изменение способа и порядка исполнения исполнительных документов. Отложение исполнительных действий. Приостановление исполнительного производства. Последствия прекращения исполнительного производства. Возвращение исполнительного документа. Окончание исполнительного производства. Расходы в исполнительном производстве. Порядок взыскания расходов по совершению исполнительных действий.</p> <p>Практические занятия/самостоятельная работа: Ответственность в исполнительном производстве: понятие, особенности, виды. Распределение взысканных денежных сумм и очередность удовлетворения требований взыскателя.</p> <p>Лабораторная работа: -</p>
<p>Тема 4: Возбуждение исполнительного производства и подготовка к принудительному исполнению Процессуальный порядок возбуждения исполнительного производства. Предъявление исполнительного документа судебному приставу-исполнителю. Принятие исполнительного документа судебным приставом-исполнителем и вынесение постановления о возбуждении исполнительного производства. Последствия нарушения требований, предъявляемых к исполнительному документу. Подготовка судебного пристава-исполнителя к принудительному исполнению. Добровольное исполнение исполнительного документа.</p> <p>Практические занятия/самостоятельная работа: Действия, совершаемые судебным приставом-исполнителем при подготовке к принудительному исполнению. Меры по обеспечению исполнения исполнительного документа. Разъяснение судебного акта или акта другого органа, подлежащего исполнению.</p> <p>Лабораторная работа: -</p>
<p>Тема 5: Обращение взыскания на имущество должника Особенности обращения взыскания на отдельное имущество должников Порядок обращения взыскания на денежные средства и иное имущество должника. Имущество, на которое не может быть обращено взыскание. Арест имущества должника. Изъятие арестованного имущества. Передача на хранение арестованного имущества. Оценка имущества должника.</p> <p>Практические занятия/самостоятельная работа: Обращение взыскания на дебиторскую задолженность. Обращение взыскания на недвижимое имущество. Обращение взыскания на ценные бумаги. Обращение взыскания на объекты интеллектуальной собственности. Обращение взыскания на заложенное имущество. Обращение взыскания на долю в общем имуществе.</p> <p>Лабораторная работа: -</p>
<p>Тема 6: Исполнение исполнительных документов по спорам неимущественного характера Общие условия исполнения исполнительных документов, обязывающих должника совершить определенные действия или воздержаться от их совершения (стадии исполнительного производства по данным делам) Исполнение исполнительных документов о восстановлении на работе и по иным трудовым делам.</p> <p>Практические занятия/самостоятельная работа: Исполнение исполнительных документов о выселении должника, вселении взыскателя и по иным жилищным делам.</p> <p>Лабораторная работа: -</p>
<p>Тема 7: Обращение взыскания на заработную плату и иные виды доходов должника Обращение взыскания на заработную плату и иные виды доходов должника: основания, объект и размер взыскания. Особенности обращения взыскания на заработок должника, отбывающего наказание. Исполнение наказаний в виде штрафа и конфискации имущества.</p> <p>Практические занятия/самостоятельная работа: Особенности обращения взыскания на пособия по социальному страхованию. Виды доходов, на которые не может быть обращено взыскание. Особенности исполнения исполнительных документов о взыскании алиментов и задолженности по алиментам.</p> <p>Лабораторная работа: -</p>
<p>Тема 8: Защита прав участников исполнительного производства. Особенности совершения исполнительных действий в исполнительном производстве с иностранным элементом Процессуальные формы контроля и надзора в исполнительном производстве. Обжалование действий (бездействия) судебного пристава-исполнителя. Предъявление исков в исполнительном производстве.</p> <p>Практические занятия/самостоятельная работа: Обращение взыскания на дебиторскую задолженность. Обращение взыскания на недвижимое имущество. Обращение взыскания на ценные бумаги. Обращение взыскания на объекты интеллектуальной собственности. Обращение взыскания на заложенное имущество. Обращение взыскания на долю в общем имуществе.</p>

40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) "Юрист в сфере правозащитной деятельности"

Рабочая программа дисциплины

Дисциплина: Б1.В.ДВ.08.02 Проблемы исполнительного производства

Форма обучения: очная, заочная, очно-заочная

Разработана для приема 2023/2024 учебного года

Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, курсовая работа
Лабораторная работа: -
Курсовая работа: примерный перечень тем курсовой работы представлен в п.9.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 3
Аудиторные занятия (АЗ):	28	28
Лекционные занятия (Лек)	14	14
Лабораторные занятия (Лаб)	0	0
Практические занятия (Пр)	14	14
Самостоятельная работа студента (СР)	48	48
Курсовая работа	18	18
Другие виды самостоятельной работы*	30	30
Контроль самостоятельной работы (КСР)	5	5
Контактная работа (КоР)	33	33
Форма промежуточной аттестации	0	Экзамен
Подготовка к экзамену и сдача экзамена (СР, КоР)	27	27
Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ	108/3	108/3

* Подготовка к аудиторным занятиям, подготовка к зачету (при наличии)

№	Наименование темы дисциплины	Семестр/ Курс	Количество учебных часов				Практическая подготовка
			В том числе по видам аудиторных занятий			СР	
			Лек	Пр	Лаб		
1	Понятие, предмет, система исполнительного производства	3	2	2	0	4	2
2	Субъекты исполнительного производства	3	2	0	0	4	0
3	Исполнительные документы. Общие правила применения мер государственного принуждения к должнику	3	2	2	0	4	2
4	Возбуждение исполнительного производства и подготовка к принудительному исполнению	3	2	2	0	4	2
5	Обращение взыскания на имущество должника. Особенности обращения взыскания на отдельное имущество должников	3	2	2	0	4	2
6	Исполнение исполнительных документов по спорам неимущественного характера	3	2	2	0	4	2
7	Обращение взыскания на заработную плату и иные виды доходов должника	3	0	2	0	4	2
8	Защита прав участников исполнительного производства. Особенности совершения исполнительных действий в исполнительном производстве с иностранным элементом	3	2	2	0	2	2
Итого:			14	14	0	30	14
Курсовая работа:			-	-	-	18	18
Итого (с учётом курсовой работы):			14	14	0	48	32

* Практическая подготовка при реализации дисциплин организована путем проведения практических занятий и (или) выполнения лабораторных и (или) курсовых работ и предусматривает выполнение работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 4
Аудиторные занятия (АЗ):	6	6
Лекционные занятия (Лек)	2	2
Лабораторные занятия (Лаб)	0	0
Практические занятия (Пр)	4	4
Самостоятельная работа студента (СР)	89	89

40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) "Юрист в сфере правозащитной деятельности"

Рабочая программа дисциплины

Дисциплина: Б1.В.ДВ.08.02 Проблемы исполнительного производства

Форма обучения: очная, заочная, очно-заочная

Разработана для приема 2023/2024 учебного года

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 4
Курсовая работа	18	18
Другие виды самостоятельной работы*	71	71
Контроль самостоятельной работы (КСР)	4	4
Контактная работа (КоР)	10	10
Форма промежуточной аттестации	0	Экзамен
Подготовка к экзамену/зачету и сдача экзамена/зачета (СР, КоР)	9	9
Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ	108/3	108/3

* Подготовка к аудиторным занятиям

№	Наименование темы дисциплины	Семестр/ Курс	Количество учебных часов				Практическая подготовка
			В том числе по видам аудиторных занятий			СР	
			Лек	Пр	Лаб		
1	Понятие, предмет, система исполнительного производства	4	2	2	0	8	2
2	Субъекты исполнительного производства	4	0	0	0	8	0
3	Исполнительные документы. Общие правила применения мер государственного принуждения к должнику	4	0	0	0	8	2
4	Возбуждение исполнительного производства и подготовка к принудительному исполнению	4	0	0	0	8	2
5	Обращение взыскания на имущество должника. Особенности обращения взыскания на отдельное имущество должников	4	0	0	0	8	2
6	Исполнение исполнительных документов по спорам неимущественного характера	4	0	0	0	8	2
7	Обращение взыскания на заработную плату и иные виды доходов должника	4	0	0	0	10	2
8	Защита прав участников исполнительного производства. Особенности совершения исполнительных действий в исполнительном производстве с иностранным элементом	4	0	2	0	13	2
Итого:			2	4	0	71	14
Курсовая работа:			-	-	-	18	18
Итого (с учётом курсовой работы):			2	4	0	89	32

* Практическая подготовка при реализации дисциплин организована путем проведения практических занятий и (или) выполнения лабораторных и (или) курсовых работ и (или) путем выделения часов из часов, отведенных на самостоятельную работу, и предусматривает выполнение работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 4
Аудиторные занятия (АЗ):	28	28
Лекционные занятия (Лек)	14	14
Лабораторные занятия (Лаб)	0	0
Практические занятия (Пр)	14	14
Самостоятельная работа студента (СР)	42	42
Курсовая работа	18	18
Другие виды самостоятельной работы*	24	24
Контроль самостоятельной работы (КСР)	2	2
Контактная работа (КоР)	30	30
Форма промежуточной аттестации	0	Экзамен
Подготовка к экзамену и сдача экзамена (СР, КоР)	36	36
Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ	108/3	108/3

* Подготовка к аудиторным занятиям, подготовка к зачету (при наличии)

№	Наименование темы дисциплины	Семестр/ Курс	Количество учебных часов				Практическая подготовка
			В том числе по видам аудиторных занятий			СР	
			Лек	Пр	Лаб		
1	Понятие, предмет, система исполнительного производства	4	2	2	0	3	2
2	Субъекты исполнительного производства	4	2	0	0	3	0
3	Исполнительные документы. Общие правила применения мер государственного принуждения к должнику	4	2	2	0	3	2
4	Возбуждение исполнительного производства и подготовка к принудительному исполнению	4	2	2	0	3	2
5	Обращение взыскания на имущество должника Особенности обращения взыскания на отдельное имущество должников	4	2	2	0	3	2
6	Исполнение исполнительных документов по спорам неимущественного характера	4	2	2	0	3	2
7	Обращение взыскания на заработную плату и иные виды доходов должника	4	0	2	0	3	2
8	Защита прав участников исполнительного производства. Особенности совершения исполнительных действий в исполнительном производстве с иностранным элементом	4	2	2	0	3	2
Итого:			14	14	0	24	14
Курсовая работа:			-	-	-	18	18
Итого (с учётом курсовой работы):			14	14	0	42	32

* Практическая подготовка при реализации дисциплин организована путем проведения практических занятий и (или) выполнения лабораторных и (или) курсовых работ и (или) путем выделения часов из часов, отведенных на самостоятельную работу, и предусматривает выполнение работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4. Способ реализации дисциплины

Без использования онлайн-курса.

5. Учебно-методическое обеспечение дисциплины:

Основная литература:

2. ИСПОЛНИТЕЛЬНОЕ ПРОИЗВОДСТВО: ЮРИДИЧЕСКАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ. Учебное пособие для вузов / Гальперин М. Л. - Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики» (г. Москва), 2022 г. - 313 с. - ISBN 978-5-534-11050-0 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/ispolnitelnoe-proizvodstvo-yuridicheskaya-otvetstvennost-495377>

3. ИСПОЛНИТЕЛЬНОЕ ПРОИЗВОДСТВО 5-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для СПО / Афанасьев С. Ф., Исаенкова О. В., Борисова В. Ф., Филимонова М. В. ; Под ред. Афанасьева С. Ф., Исаенковой О. В. - Саратовская государственная юридическая академия (г. Саратов), 2023 г. - 410 с. - ISBN 978-5-534-13211-3 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/ispolnitelnoe-proizvodstvo-512202>

3. УГОЛОВНО-ИСПОЛНИТЕЛЬНОЕ ПРАВО 2-е изд. Учебник для вузов / Под ред. Козаченко И.Я., Деткова А. П. - Уральский государственный юридический университет (г. Екатеринбург), 2022 г. - 476 с. - ISBN 978-5-534-14902-9 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/ugolovno-ispolnitelnoe-pravo-488379>

Дополнительная литература:

1. ИСПОЛНИТЕЛЬНОЕ ПРОИЗВОДСТВО. ПРАКТИКУМ 2-е изд. Учебное пособие для вузов / Гальперин М. Л. - Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики» (г. Москва); Санкт-Петербургский государственный университет (г. Санкт-

Петербург)., 2023 г. - 216 с. - ISBN 978-5-534-14019-4 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/ispolnitelnoe-proizvodstvo-praktikum-511755>

2. МЕРЫ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ИСПОЛНЕНИЯ РЕШЕНИЙ В АРБИТРАЖНОМ ПРОЦЕССЕ. Учебное пособие для вузов / Фомичева Р. В. ; Под ред. Григорьевой Т. А. - Саратовская государственная юридическая академия (г. Саратов)., 2023 г. - 172 с. - ISBN 978-5-534-11007-4 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/mery-po-obespecheniyu-ispolneniya-resheniy-v-arbitrazhnom-processe-517887>

3. СУДЕБНЫЙ КОНТРОЛЬ ЗА ЗАКОННОСТЬЮ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ. Учебное пособие для вузов / Никитин С. В. - Российский государственный университет правосудия (г. Москва)., 2023 г. - 150 с. - ISBN 978-5-534-06163-5 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/sudebnyu-kontrol-za-zakonnostyu-normativnyh-pravovyh-aktov-516076>

6. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения

1. Операционная система
2. Пакет прикладных офисных программ
3. Антивирусное программное обеспечение
4. LMS Moodle
5. Вебинарная платформа

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», информационных справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины

1. ibooks.ru : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://ibooks.ru>. - Текст: электронный

2. Электронно-библиотечная система СПбУТУиЭ : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <http://libume.ru>. - Текст: электронный

3. Юрайт : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://urait.ru>. - Текст: электронный

4. [eLibrary.ru](http://elibrary.ru) : научная электронная библиотека [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <http://elibrary.ru>. - Текст: электронный

5. Архив научных журналов НЭИКОН [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: arch.neicon.ru. - Текст: электронный

6. КиберЛенинка : научная электронная библиотека [Электронный ресурс] : информационная справочная система. - Режим доступа: <http://cyberleninka.ru>. - Текст: электронный

7. Лань : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com>. - Текст: электронный

8. Официальный Интернет-портал правовой информации [Электронный ресурс] : информационная справочная система. - Режим доступа: <http://pravo.gov.ru>. - Текст: электронный

9. Наука права [Электронный ресурс] : информационная справочная система . - Режим доступа: <https://naukarava.ru>. - Текст: электронный

10. Конституционный Суд РФ [Электронный ресурс] : информационная справочная система . - Режим доступа: <http://www.ksrf.ru>. - Текст: электронный

11. Гарант: профессиональная база данных . - Режим доступа: <https://www.garant.ru/>. - Текст: электронный

12. Государственная автоматизированная система РФ «Правосудие»: профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://sudrf.ru>. - Текст: электронный

13. Верховный Суд РФ: профессиональная база данных . - Режим доступа: <http://www.supcourt.ru/>. - Текст: электронный

14. Министерство юстиции Российской Федерации: профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://minjust.gov.ru/gu>. - Текст: электронный

15. Министерство внутренних дел Российской Федерации (МВД России): профессиональная база данных. - Режим доступа: <http://mvd.gov.ru>. - Текст: электронный

16. Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека: профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://www.rosпотребнадзор.ru>. - Текст: электронный

17. Официальный сайт Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации : профессиональная база данных. - Режим доступа: <http://ombudsmanrf.org>. - Текст: электронный

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа – практических занятий, для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, выполнения курсового проекта, оборудованная: рабочими местами для обучающихся, оснащенными специальной мебелью; рабочим местом преподавателя, оснащенным специальной мебелью, персональным компьютером с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета; техническими средствами обучения - мультимедийным оборудованием (проектор, экран, колонки) и маркерной доской; лицензионным программным обеспечением

2. При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий используются: виртуальные аналоги учебных аудиторий - вебинарные комнаты на вебинарных платформах, рабочее место преподавателя, оснащенное персональным компьютером (планшет, мобильное устройство) с возможностью подключения к сети «Интернет», доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета и к информационно-образовательному portalу Университета imeos.ru, веб-камерой, микрофоном и гарнитурой (в т.ч. интегрированными в устройства), программным обеспечением; рабочее место обучающегося оснащено персональным компьютером (планшет, мобильное устройство) с возможностью подключения к сети «Интернет», доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета и к информационно-образовательному portalу Университета imeos.ru, веб-камерой, микрофоном и гарнитурой (в т.ч. интегрированными в устройства). Авторизация на информационно-образовательном portalе Университета imeos.ru и начало работы осуществляются с использованием персональной учетной записи (логина и пароля). Лицензионное программное обеспечение

3. Помещение для самостоятельной работы, оборудованное специальной мебелью, персональными компьютерами с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета, лицензионным программным обеспечением

9. Оценочные материалы по дисциплине

Описание оценочных средств (показатели и критерии оценивания, шкалы оценивания) представлено в приложении к основной профессиональной образовательной программе «Каталог оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации».

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности приводятся в соответствующих методических материалах и локальных нормативных актах Университета.

Для оценивания учебных достижений студентов в Университете действует балльно-рейтинговая система.

Если оценка, соответствующая набранной в семестре сумме рейтинговых баллов, удовлетворяет студента, то она является итоговой оценкой по дисциплине при проведении промежуточной аттестации в форме экзамена/зачета с оценкой/зачета.

Условием сдачи экзамена/зачета с оценкой/зачета с целью повышения итоговой оценки по дисциплине является сдача студентом экзамена, за который он получает экзаменационные баллы

без учета баллов, полученных за текущий контроль:

Шкала оценивания учебных достижений по дисциплине, завершающейся зачетом без оценки

Баллы по дисциплине	60 и менее		61-73		74-90		91-100
Итоговая оценка по дисциплине	Незачет		Зачет				
Баллы в международной шкале ECTS с буквенным обозначением уровня	50 и менее	51-60	61-67	68-73	74-83	84-90	91-100
	F	Fx	E	D	C	B	A
Уровень сформированности компетенций	Не сформированы		Пороговый		Высокий		Повышенный

Шкала оценивания учебных достижений по дисциплине, завершающейся экзаменом/зачетом с оценкой

Баллы по дисциплине	60 и менее		61-73		74-90		91-100
Итоговая оценка по дисциплине	Неудовлетворительно		Удовлетворительно		Хорошо		Отлично
Баллы в международной шкале ECTS с буквенным обозначением уровня	<50	51-60	61-67	68-73	74-83	84-90	91-100
	F	Fx	E	D	C	B	A
Уровень сформированности компетенций	Не сформированы		Пороговый		Высокий		Повышенный

9.1. Типовые контрольные задания для текущего контроля

Доклад, сообщение/Реферат №1

1. Понятие, предмет, система исполнительного производства.
2. Место исполнительного производства в системе права Российской Федерации.
3. Предмет и метод правового регулирования отношений, возникающих в исполнительном производстве.
4. Понятие, сущность и основные отличия правоотношений в исполнительном производстве от иных правоотношений.
5. Понятие и классификация субъектов исполнительного производства.
6. Правовой статус главного судебного пристава РФ, главного судебного пристава субъекта РФ, старшего судебного пристава подразделения ССП.
7. Источники правового регулирования деятельности субъектов исполнительного производства. Организация ФССП России.
8. Порядок выдачи дубликатов исполнительных документов.
9. Исполнительные документы как основания исполнения: виды, требования, предъявляемые к исполнительным документам (общие и специальные)
10. Место совершения исполнительных действий.
11. Время совершения исполнительных действий (общее правило и исключительные случаи).
12. Сроки в исполнительном производстве.
13. Сроки совершения исполнительных действий.
14. Предмет правового регулирования правоотношений в исполнительном производстве.
15. Характерные признаки правоотношений в исполнительном производстве.
16. Источники исполнительного производства.
17. Система исполнительного производства.
18. Судебный пристав-исполнитель: права и обязанности.
19. Судебный пристав по обеспечению установленного порядка деятельности в судах.
20. Лица, участвующие в исполнительном производстве: понятие, критерии выделения, состав.
21. Соучастие и правопреемство в исполнительном производстве.

22. Исполнительные документы как основания исполнения: виды, требования, предъявляемые к исполнительным документам (общие и специальные).

23. Особенности исполнения исполнительных документов о взыскании алиментов и задолженности по алиментам.

Доклад, сообщение/Реферат №2

1. Процессуальный порядок возбуждения исполнительного производства.
2. Предъявление исполнительного документа судебному приставу-исполнителю.
3. Принятие исполнительного документа судебным приставом-исполнителем и вынесение постановления о возбуждении исполнительного производства.
4. Порядок обращения взыскания на денежные средства и иное имущество должника.
5. Особенности обращения взыскания на пособия по социальному страхованию. Виды доходов, на которые не может быть обращено взыскание.
6. Стадии исполнительного производства.
7. Принципы исполнительного производства.
8. Последствия нарушения требований, предъявляемых к исполнительному документу.
9. Подготовка судебного пристава-исполнителя к принудительному исполнению.
10. Добровольное исполнение исполнительного документа.
11. Виды мер принудительного исполнения в исполнительном производстве.
12. Имущество, на которое не может быть обращено взыскание.
13. Общие условия исполнения исполнительных документов, обязывающих должника совершить определенные действия или воздержаться от их совершения (стадии исполнительного производства по данным делам).

Круглый стол, дискуссия, полемика, дебаты/Эссе № 1

1. Соотношение и особенности гражданских процессуальных правоотношений, административно-правовых отношений и правоотношений в исполнительном производстве.
2. Предмет и метод правового регулирования отношений, возникающих в исполнительном производстве.
3. Понятие, предмет, система исполнительного производства.
4. Место исполнительного производства в системе права Российской Федерации.
5. Понятие, сущность и основные отличия правоотношений в исполнительном производстве от иных правоотношений.
6. Участие в исполнительном производстве сторон, представителей сторон, прокурора, органов государственного управления и местного самоуправления.
7. Ответственность в исполнительном производстве: понятие, особенности, виды.
8. Действия, совершаемые судебным приставом-исполнителем при подготовке к принудительному исполнению.

Задача №1

1. Проанализируйте точки зрения российских ученых по поводу определения места исполнительного права и исполнительного производства в системе российского права. Какой точки зрения придерживаетесь Вы? Аргументируйте свою позицию.
2. Определите специфику метода исполнительного права.
3. Охарактеризуйте систему принципов исполнительного права.
4. Сравните нормы процессуального законодательства и ФЗ «Об исполнительном производстве», касающиеся процесса регулирования правоотношений в исполнительном производстве.

5. Цветков подал жалобу на бездействие судебного пристава-исполнителя в Министерство юстиции РФ. Министерство юстиции в ответе на жалобу указало, что оно не осуществляет непосредственного руководства деятельностью органов принудительного исполнения. Согласно ч. 2 ст. 8 Федерального закона «О судебных приставах» Главный судебный пристав РФ осуществляет руководство деятельностью Федеральной службы судебных приставов, а также контроль за принудительным исполнением судебных актов, актов других органов и должностных лиц.

Цветков не согласился с позицией Министерства юстиции и обратился за разъяснением в юридическую консультацию.

Какое разъяснение должен дать Цветкову адвокат?

6. *Какие из нижеперечисленных документов не являются исполнительными документами:*

- а) судебный приказ о взыскании алиментов;
- б) определение третейского суда о прекращении производства по делу в связи с утверждением мирового соглашения;
- в) постановление судебного пристава-исполнителя о взыскании исполнительского сбора;
- г) решение арбитражного суда о привлечении организации к административной ответственности;
- д) решение комиссии по трудовым спорам.

Если документ не является исполнительным документом, то является ли он актом-основанием для выдачи исполнительного документа и в каком порядке такая выдача осуществляется?

Доклад, сообщение/Реферат №3

1. Обращение взыскания на заработную плату и иные виды доходов должника: основания, объект и размер взыскания.
2. Особенности обращения взыскания на заработок должника, отбывающего наказание.
3. Виды доходов, на которые не может быть обращено взыскание.
4. Процессуальные формы контроля и надзора в исполнительном производстве.
5. Обжалование действий (бездействия) судебного пристава-исполнителя.
6. Особенности обращения взыскания на заработок должника, отбывающего наказание.
7. Исполнение наказаний в виде штрафа и конфискации имущества.
8. Предъявление исков в исполнительном производстве.

Задача №2

1. Решением районного суда удовлетворен иск прокурора о принудительной госпитализации Укропина в противотуберкулезный диспансер (ст. 10 Федерального закона от 18 июня 2001 г. № 77-ФЗ «О предупреждении распространения туберкулеза в Российской Федерации»).

На основании решения суда выписан исполнительный лист, в котором указано: «*Взыскатель – прокурор...*», «*Должник – Укропин...*».

Исполнительный лист направлен судом для исполнения в отдел судебных приставов по месту жительства Укропина.

Имеются ли основания к отказу в возбуждении исполнительного производства?

2. Возбудив исполнительное производство на основании исполнительного листа о взыскании 95 тысяч рублей с ООО «Стройка» в пользу Кристиновой, судебный пристав-исполнитель направил в банк постановление о взыскании денежных средств в сумме 120 тысяч рублей с расчетного счета должника, открытом в данном банке. Поскольку сумма, указанная приставом, была больше, чем сумма требований исполнительного документа, банк отказался выполнить указание судебного пристава и решил обратиться к старшему судебному приставу подразделения

за разъяснением.

Прав ли судебный пристав, взыскивая со счета должника сумму, большую, чем указано в исполнительном документе? Вправе ли банк отказать органу принудительного исполнения в исполнении требований об обращении взыскания на денежные средства, находящиеся на счете должника в данном банке? Какова ответственность банков и иных кредитных организаций за неисполнение законных требований судебного пристава-исполнителя?

3. Решением суда семья Новоселовых, состоящая из двух человек, выселена из занимаемой квартиры без предоставления другого жилого помещения. Исполнительный лист предъявлен к принудительному исполнению через три месяца после вынесения решения суда, возбуждено исполнительное производство. К этому моменту у Новоселовых родился ребенок.

Как должен поступить судебный пристав-исполнитель в данной ситуации? Как могут быть защищены права взыскателя и третьих лиц?

Задача №3

1. Возможно ли обращение взыскания на следующие виды доходов должника-гражданина:

- а) денежное довольствие, выплачиваемое военнослужащим, сотрудникам органов внутренних дел и другим приравненным к ним категориям лиц;
- б) денежные суммы, выплачиваемые лицам, получившим увечья (ранения, травмы, контузии) при исполнении ими служебных обязанностей, и членам их семей в случае гибели (смерти) указанных лиц;
- в) стипендия;
- г) денежные суммы, выплачиваемые по алиментным обязательствам;
- д) денежные суммы, выплачиваемые организацией в связи с рождением ребенка, со смертью родных, с регистрацией брака;
- е) страховое обеспечение по обязательному социальному страхованию, за исключением пенсии по старости, пенсии по инвалидности и пособия по временной нетрудоспособности.

2. Решением итальянского суда был расторгнут брак между Сильвестри Элизабет (истницей), гражданкой Италии, и Сильвестри Кириллом (ответчиком), гражданином России. Признав ответчика виновным в расторжении брака, суд вынес решение о взыскании с него в пользу истицы судебных расходов.

Как принудительно взыскать с ответчика судебные расходы?

Круглый стол, дискуссия, полемика, дебаты/Эссе № 2

1. Обращение взыскания на объекты интеллектуальной собственности
2. Обращение взыскания на заложенное имущество.
3. Обращение взыскания на долю в общем имуществе.
4. Обращение взыскания на недвижимое имущество.
5. Обращение взыскания на объекты интеллектуальной собственности.
6. Исполнение исполнительных документов о выселении должника, вселении взыскателя и по иным жилищным делам.
7. Особенности исполнения исполнительных документов о взыскании алиментов и задолженности по алиментам.

9.2. Примерный перечень тем курсовой работы

1. Исполнительное производство в системе права Российской Федерации.
2. Взаимодействие исполнительного производства с гражданским процессуальным и арбитражным процессуальным правом.
3. Юридическая процессуальная форма в исполнительном производстве.
4. Возникновение и развитие законодательства об исполнительном производстве. Система исполнительного производства.
5. Принципы исполнительного производства. Эффективность норм об исполнительном производстве.
6. Субъекты исполнительного производства. Судебный пристав в исполнительном производстве.
7. Банки и налоговые органы как органы исполнения, их права и обязанности.
8. Лица, участвующие в исполнительном производстве. Лица, содействующие исполнительному производству.
9. Исполнительные документы. Сроки в исполнительном производстве.
10. Расходы в исполнительном производстве. Ответственность в исполнительном производстве.
11. Коллизии в законодательстве, определяющие очередность удовлетворения требований кредиторов и взыскателей.
12. Процессуальный порядок возбуждения исполнительного производства. Подготовка судебного пристава-исполнителя к принудительному исполнению.
13. Порядок обращения взыскания на денежные средства и иное имущество должника.
14. Арест имущества должника. Оценка имущества должника.
15. Реализация арестованного имущества.
16. Обращение взыскания на заработную плату и иные виды доходов должника. Обращение взыскания на заработок должника, отбывающего наказание.
17. Обращение взыскания на пособия по социальному страхованию.
18. Исполнение исполнительных документов о взыскании алиментов и задолженности по алиментам.
19. Исполнение исполнительных документов, обязывающих должника совершить определенные действия или воздержаться от их совершения.
20. Исполнение исполнительных документов о восстановлении на работе и по иным трудовым делам.
21. Особенности исполнения исполнительных документов о выселении должника, вселении взыскателя и по иным жилищным делам.
22. Особенности исполнения исполнительных документов неимущественного характера по брачно-семейным делам.
23. Процессуальные формы контроля и надзора в исполнительном производстве.
24. Способы защиты прав участников исполнительного производства. Обжалование действий (бездействия) судебного пристава-исполнителя.
25. Предъявление исков в исполнительном производстве. Поворот исполнения.
26. Особенности обращения взыскания на дебиторскую задолженность. Особенности обращения взыскания на недвижимое имущество.
27. Особенности обращения взыскания на ценные бумаги. Особенности обращения взыскания на объекты интеллектуальной собственности.
28. Особенности обращения взыскания на заложенное имущество. Особенности обращения взыскания на долю в общем имуществе.
29. Исполнительное производство в международном гражданском процессе. Европейский исполнительный лист.
30. Исполнение решений иностранных судов и арбитражей. Особенности исполнительного производства в иностранных государствах.

9.3. Типовые контрольные задания для промежуточной аттестации: экзамен

Примерный перечень теоретических вопросов к экзамену: Вопрос №1

1. Исполнительные документы как основания исполнения: виды, требования, предъявляемые к исполнительным документам (общие и специальные).
2. Порядок выдачи дубликатов исполнительных документов.
3. Общие условия исполнения исполнительных документов, обязывающих должника совершить определенные действия или воздержаться от их совершения (стадии исполнительного производства по данным делам).
4. Место, время совершения исполнительных действий (общая и специальная территориальная компетенция совершения исполнительных действий).
5. Изменение места совершения исполнительных действий.
6. Процессуальные формы контроля и надзора в исполнительном производстве.
7. Органы осуществляющие расчетные действия (определение) задолженности по алиментам.
8. Оплата расходов по назначению специалиста при возникновении спора у сторон по оценке имущества должника.
9. Очередность ареста имущества должника-организации при дебиторской задолженности.
10. Субъекты осуществляющие права несовершеннолетних в исполнительном производстве.
11. Характеристика сторон исполнительного производства.
12. Случаи необходимости обязательного присутствия понятых.
13. Права сторон при совершении исполнительных действий.
14. Полномочия представителей в исполнительном производстве.
15. Меры принудительного исполнения.
16. Действия судебного пристава-исполнителя при совершении исполнительных действий на территории, на которую не распространяются его функции.
17. Основания для принятия судебным приставом-исполнителем мер принудительного исполнения по предъявленному исполнительному документу.
18. Время совершения исполнительных действий.
19. Меры принудительного исполнения применяемые судебными приставами-исполнителями.
20. Формы применения мер принудительного исполнения.
21. Меры принудительного исполнения применяемы при обращении взыскания на пенсию должника.
22. Содержание обращения взыскания на имущество должника.
23. Обращение взыскания на заложенное имущество.
24. Права и действия судебного пристава-исполнителя при одновременном аресте и изъятии всего имущество или отдельные предметы имущества.
25. Стадии в исполнительном производстве.
26. Порядок возбуждения исполнительного производства.
27. Вопросы, возникающие в процессе исполнительного производства при наличии обстоятельств, препятствующих исполнению и решаемые судебным приставом-исполнителем и относящиеся к компетенции суда.
28. Права сторон исполнительного производства.
29. Случаи участия представителей сторон в исполнительном производстве и их полномочия.
30. Порядок оформления правопреемства в исполнительном производстве.
31. Расходы по назначению специалиста при возникновении спора у сторон по оценке

имущества должника.

32. Сроки в исполнительном производстве. Сроки совершения исполнительных действий. Случаи немедленного исполнения требований исполнительных документов.
33. Порядок обращения взыскания на денежные средства и иное имущество должника.
34. Особенности обращения взыскания на пособия по социальному страхованию. Виды доходов, на которые не может быть обращено взыскание.
35. Обжалование действий (бездействия) судебного пристава-исполнителя.
36. Стадии исполнительного производства. Принципы исполнительного производства.
37. Понятие и классификация субъектов исполнительного производства. Источники правового регулирования.
38. Предмет правового регулирования правоотношений в исполнительном производстве.
39. Характерные признаки правоотношений в исполнительном производстве.
40. Лица, участвующие в исполнительном производстве: понятие, критерии выделения, состав. Участие в исполнительном производстве сторон, представителей сторон, прокурора, органов государственного управления и местного самоуправления. Соучастие и правопреемство в исполнительном производстве.
41. Источники исполнительного производства.
42. Система исполнительного производства.
43. Виды мер принудительного исполнения в исполнительном производстве.
44. Судебный пристав и иные органы и организации, исполняющие требования судебных актов и актов других органов: права и обязанности. Судебный пристав-исполнитель.
45. Судебный пристав по обеспечению установленного порядка деятельности судов.
46. Участие в исполнительном производстве налоговых органов, банков и иных кредитных организаций.
47. Организация Службы судебных приставов Российской Федерации. Правовой статус Главного судебного пристава РФ, Главного судебного пристава субъекта РФ, старшего судебного пристава подразделения Службы судебных приставов.
48. Соотношение и особенности гражданских процессуальных правоотношений, административно-правовых отношений и правоотношений в исполнительном производстве.

Примерный перечень теоретических вопросов к экзамену: Вопрос №2

1. История исполнительного производства в России.
2. Понятие и предмет исполнительного производства.
3. Исполнительные документы их краткая характеристика.
4. Сроки предъявления исполнительных документов к исполнению.
5. Требования, предъявляемые к исполнительным документам.
6. Источники исполнительного права.
7. Принципы исполнительного производства и их содержание.
8. Принцип неприкосновенности минимума имущества в исполнительном производстве.
9. Органы принудительного исполнения, их характеристика и полномочия.
10. Стороны исполнительного производства и их полномочия.
11. Представительство в исполнительном производстве.
12. Роль и место суда в исполнительном производстве.
13. Участники исполнительного производства и их классификация.
14. Понятой в исполнительном производстве.
15. Порядок исчисления сроков в исполнительном производстве.
16. Извещения и вызовы в исполнительном производстве.
17. Предъявление исполнительного документа судебному приставу-исполнителю и возбуждение

исполнительного производства.

18. Добровольное исполнение исполнительного документа.
19. Место и время совершения исполнительных действий.
20. Приостановление исполнительного производства.
21. Прекращение исполнительного производства.
22. Окончание исполнительного производства.
23. Содержание исполнительных действий.
24. Розыск должника, его имущества или розыск ребенка.
25. Государственная регистрация имущества должника и имущественных прав должника.
26. Меры принудительного исполнения.
27. Ограничения на выезд должника из России.
28. Порядок обращения взыскания на имущество должника.
29. Арест имущества и его оценка.
30. Реализация имущества должника.
31. Порядок обращения взыскания на заработную плату и иные доходы должника-гражданина.
32. Виды доходов, на которые не может быть обращено взыскание.
33. Порядок взыскания алиментов.
34. Исполнение неимущественных исполнительных документов.
35. Исполнение документов, вытекающих из жилищных правоотношений.
36. Исполнение документов по трудовым отношениям.
37. Исполнительский сбор.
38. Порядок взыскания штрафа за преступление.
39. Административная ответственность за нарушения законодательства об исполнительном производстве.
40. Уголовная ответственность за нарушения законодательства об исполнительном производстве.
41. Расходы по совершению исполнительных действий.
42. Обжалование действий (бездействия) судебного пристава-исполнителя в порядке подчиненности.
43. Оспаривание действий (бездействия) судебного пристава-исполнителя в судебном порядке.

Примерный перечень практических заданий к экзамену: Вопрос №3

1. Ограничен ли федеральным законом судебный пристав-исполнитель в получении сведений, необходимых для совершения исполнительных действий?
- Кто определяет имущество, на которое может быть наложен арест в обеспечение иска, суд или судебный пристав-исполнитель?
2. Вправе ли прокурор рассматривать жалобы граждан и организаций на действия судебного пристава-исполнителя, проводить проверку исполнительного производства и давать судебному приставу-исполнителю (старшему судебному приставу, главному судебному приставу) указания по исполнительному производству, обязательные для исполнения, в т.ч. вносить представление об устранении нарушений федерального закона?
3. Кто вправе выдавать исполнительные документы?
4. Относится ли к исполнительным документам соглашение залогодателя и залогодержателя об обращении взыскания на предмет залога?

5. Какой документ подлежит направлению в Федеральную службу судебных приставов налоговым органом на взыскание налоговых платежей с организаций и индивидуальных предпринимателей - инкассовое поручение с отметкой банка об отсутствии или недостаточности денежных средств на счетах, решение о взыскании налоговых платежей, постановление о взыскании налоговых платежей?
6. Какая часть решения суда «переносится» в исполнительный лист?
7. Возможно ли возбуждение исполнительного производства на основании копии исполнительного документа?
8. Что является основанием для возбуждения исполнительного производства по исполнению решения арбитражного суда о привлечении к административной ответственности - копия решения арбитражного суда или выдаваемый на его основании исполнительный лист?
9. Каков срок предъявления к исполнению судебного акта, акта другого органа, должностного лица о привлечении к административной ответственности?
10. Кто является обязательным лицом, участвующим в исполнительном производстве?
11. С какого возраста несовершеннолетний вправе самостоятельно участвовать в исполнительном производстве?
12. Кто производит замену выбывшей стороны исполнительного производства ее правопреемником - суд, другой орган (должностное лицо), выдавшие исполнительный документ, или судебный пристав-исполнитель?
13. В каком случае в исполнительном производстве не допускается представительство?
14. Какие полномочия представителя в исполнительном производстве должны быть специально оговорены в доверенности?
15. Кому может быть заявлен отвод в исполнительном производстве?
17. Кем разрешается вопрос об отводе в исполнительном производстве?
16. Может ли лицо быть назначено хранителем арестованного имущества помимо его воли?
17. Кто реализует имущество должника - судебный пристав-исполнитель или специально уполномоченный федеральный орган исполнительной власти?
18. По какому критерию определяется подведомственность заявления об оспаривании действий судебного пристава-исполнителя суду общей юрисдикции и арбитражному суду?
19. Уполномочен ли судебный пристав-исполнитель проверять законность взыскания по исполнительному документу?
20. В каких случаях срок для добровольного исполнения исполнительного документа должнику не устанавливается?
21. Вправе ли судебный пристав-исполнитель отказать в возбуждении исполнительного производства по судебному акту, акту другого органа (должностного лица) о взыскании денежных средств с бюджетного учреждения?
22. Что надлежит разъяснять должнику в постановлении о возбуждении исполнительного производства?
23. Каковы правовые последствия неисполнения должником требований исполнительного документа в срок для добровольного исполнения?
24. Возможен ли в исполнительном производстве зачет встречных однородных требований взыскателя и должника?
25. Является ли истечение установленного Федеральным законом «Об исполнительном производстве» 2-месячного срока исполнительного производства основанием к его окончанию?
26. В каких случаях исполнительное производство подлежит прекращению вне зависимости от фактического исполнения требований исполнительного документа?
27. Кем прекращается исполнительное производство?
28. Препятствует ли возвращение исполнительного документа взыскателю предъявление его к взысканию заново?
29. В какой срок подлежит разъяснению требование исполнительного документа судом общей юрисдикции, арбитражным судом?

30. Кем приостанавливается исполнительное производство?
31. Является ли перечень мер принудительного исполнения, приведенный в Федеральном законе «Об исполнительном производстве» исчерпывающим?
32. При каких условиях возможно ограничение права должника-гражданина на выезд за рубеж?
33. Кто осуществляет розыск имущества должника?
34. Кто определяет объем ограничений прав должника при аресте имущества в обеспечение иска?
35. Кто определяет цену заложенного имущества, на которое обращено взыскание как на предмет залога?
36. Является ли оценка имущества должника, произведенная специалистом-оценщиком, для судебного пристава-исполнителя обязательной?
37. Возможно ли признание торгов по продаже имущества должника недействительными по мотиву нарушения судебным приставом-исполнителем положений Федерального закона «Об исполнительном производстве» (об очередности обращения взыскания на имущество должника, его оценке и пр.)?
38. Вправе ли судебный пристав-исполнитель «нарушить» очередность обращения взыскания на имущество должника-организации по ходатайству последнего?
39. Какой документ предъявляется к счету должника в банке для списания денежных средств?
40. В каком порядке производится определение (выдел) доли должника в общем имуществе для обращения на нее взыскания?
41. Каков предельный размер удержаний из заработной платы и иных доходов должника-гражданина?
42. На какое имущество должника-гражданина не может быть обращено взыскание по исполнительным документам?
43. Нормами какого федерального закона надлежит руководствоваться при установлении очередности списания денежных средств с банковского счета должника-организации - Гражданского кодекса РФ или Федерального закона «Об исполнительном производстве»?
44. Какой критерий положен в основу очередности обращения взыскания на имущество должника-организации, установленной Федеральным законом «Об исполнительном производстве»?
45. Кем исполняются исполнительные документы в отношении должника-организации, находящегося в процедуре ликвидации и конкурсного производства?
46. Когда исполнительный документ о восстановлении на работе можно считать фактически исполненным?
47. Допускается ли повторное исполнение исполнительного документа о вселении и о выселении?
48. В каком порядке возмещаются расходы по совершению исполнительных действий лицу, их понесшему, - в судебном или по постановлению судебного пристава-исполнителя?
49. Каковы основания для взыскания исполнительского сбора?
50. Кем может быть снижен размер подлежащего взысканию с должника исполнительского сбора - судом или судебным приставом-исполнителем?
51. По каким основаниям размер подлежащего взысканию с должника исполнительского сбора может быть снижен?
52. До какого минимума может быть снижен размер подлежащего взысканию с должника исполнительского сбора?
53. За какие правонарушения в исполнительном производстве установлена ответственность Кодексом РФ об административных правонарушениях?
54. Какие правонарушения в исполнительном производстве признаются Уголовным кодексом РФ уголовно-наказуемыми?
55. Вправе ли лицо, обжаловавшее действия судебного пристава-исполнителя старшему судебному приставу, обратиться впоследствии с аналогичным заявлением в суд?

56. Какому суду общей юрисдикции (арбитражному суду) подсудно заявление об оспаривании действий судебного пристава-исполнителя?

57. Каков срок на обращение с заявлением об оспаривании действий судебного пристава-исполнителя в суд?

58. Кто обязательно привлекается к участию в деле при рассмотрении судом заявления об оспаривании действий судебного пристава-исполнителя?

59. Кто является ответчиком по иску об освобождении имущества от ареста (исключении из описи)?

60. Какой государственный орган уполномочен представлять интересы Российской Федерации в суде по иску о возмещении вреда, причиненного судебным приставом-исполнителем?

Раздел билета	Компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Количество баллов
Вопрос №1 Теоретический вопрос (проверяет знания («знать»), сформированные дисциплиной)	ПК-2 ПК-4	Демонстрирует познания в правоприменительной и судебной практике по вопросам правозащитной деятельности в сфере деятельности службы судебных приставов Демонстрирует понимание содержания должностных обязанностей по обеспечению законности при осуществлении исполнительного производства.	25
Вопрос №2 Теоретический вопрос (проверяет знания («знать»), сформированные дисциплиной)	ПК-2 ПК-4	Демонстрирует познания в правоприменительной и судебной практике по вопросам правозащитной деятельности в сфере деятельности службы судебных приставов Демонстрирует понимание содержания должностных обязанностей по обеспечению законности при осуществлении исполнительного производства.	25
Вопрос №3 Практическое задание (проверяет умения («уметь»), проверяет практические навыки («владеть»), сформированные дисциплиной)	ПК-2 ПК-4	Осуществляет обработку результатов анализа правоприменительной и судебной практики по вопросам принудительного исполнения исполнительных документов. Осуществляет юридическую экспертизу проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для коррупции, документов различной формы. Применяет юридическую терминологию, необходимую для подготовки квалифицированного юридического заключения по делам об исполнительном производстве. Выбирает и использует необходимые средства юридической техники при применения мер государственного принуждения к должнику. Демонстрирует профессиональные стандарты поведения в соответствии с должностными инструкциями в исполнительном производстве. Осуществляет профессиональную деятельность на основе законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства в сфере исполнительного производства.	50