

Частное образовательное учреждение высшего образования
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТЕХНОЛОГИЙ
УПРАВЛЕНИЯ И ЭКОНОМИКИ»

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО

УТВЕРЖДАЮ

На заседании кафедры
конституционного и
международного права
Протокол № 10 от 30.05.2023 г.

Первый проректор
С.В. Авдашкевич
28.06.2023

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина:	Б1.В.ДВ.04.02 Механизм реализации прав граждан на жилье
Направление подготовки:	40.04.01 Юриспруденция
Направленность (профиль):	Юрист в сфере правозащитной деятельности
Уровень высшего образования:	Магистратура
Форма обучения:	очная, заочная, очно-заочная
Разработчики:	Кандидат юридических наук, доцент Гуменюк Г.Х.

Санкт-Петербург
2023

1. Цели и задачи дисциплины:*Цель освоения дисциплины:*

расширение теоретические знания об основных институтах жилищного права, которые необходимы ему как для более глубокого понимания смежных юридических дисциплин, так и для практической юридической работы. При изучении дисциплины студент углубляет знания о жилищных правах гражданина в Российской Федерации, механизмах реализации права на жильё.

Задачи дисциплины:

способность разрабатывать нормативные правовые акты;

способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;

способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления;

способность осуществлять предупреждение правонарушений и устранять причины и условия, способствующие их совершению;

способность использовать достижения юридической и иных наук в правозащитной деятельности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы высшего образования

Планируемые результаты освоения ОП ВО (код и содержание компетенций)	Планируемые результаты обучения по ОП ВО (индикаторы достижения компетенций)	Примечание
ПК-2 Способен готовить экспертно-аналитические заключения по вопросам защиты прав с учетом правоприменительной и судебной практик	ПК-2 .1 Демонстрирует познания в правоприменительной и судебной практике по вопросам правозащитной деятельности	Требования к должности «Начальник юридического отдела» (Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих (утв. Постановлением Минтруда России от 21.08.1998 № 37) Закон РФ «О статусе судей в Российской Федерации» от 26.06.1992 № 3132-1 Федеральный закон «Об арбитраже (третейском разбирательстве) в Российской Федерации» от 29.12.2015 № 382-ФЗ Федеральный закон «О полиции» от 07.02.2011 № 3-ФЗ Федеральный закон «О прокуратуре Российской Федерации» от 17.01.1992 № 2202-1 Федеральный закон «О Следственном комитете Российской Федерации» от 28.12.2010 № 403-ФЗ
	ПК-2 .2 Осуществляет обработку результатов анализа правоприменительной и судебной практики по вопросам правозащитной деятельности.	
	ПК-2 .3 Осуществляет юридическую экспертизу проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для коррупции, документов различной формы, видов, выступающих предметом правовой оценки и юридической квалификации.	
	ПК-2 .4 Применяет юридическую терминологию, необходимую для подготовки квалифицированного юридического заключения, правила подготовки и построения юридического заключения по вопросам защиты прав.	
	ПК-2 .5 Выбирает и использует необходимые средства юридической техники при оформлении юридического заключения.	

Планируемые результаты освоения ОП ВО (код и содержание компетенций)	Планируемые результаты обучения по ОП ВО (индикаторы достижения компетенций)	Примечание
ПК-3 Способен давать консультации по вопросам правозащитной деятельности, в том числе с учетом сравнительно-правовой оценки и исторического развития	ПК-3 .1 Демонстрирует понимание законодательства в сфере защиты прав, исторические особенности развития правозащитной деятельности.	Требования к должности «Начальник юридического отдела» (Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих (утв. Постановлением Минтруда России от 21.08.1998 № 37 (ред. от 27.03.2018)) Федеральный закон «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» от 31.05.2002 № 63-ФЗ (ред. от 31.07.2020) Федеральный закон «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации» от 21.11.2011 № 324-ФЗ (ред. от 26.07.2019) Федеральный закон «О прокуратуре Российской Федерации» от 17.01.1992 № 2202-1 Федеральный закон «Об уполномоченных по правам человека в субъектах Российской Федерации» от 18.03.2020 № 48-ФЗ
	ПК-3 .2 Применяет правила подготовки и построения юридических консультаций по вопросам защиты прав, нормы материального и процессуального права в сфере защиты прав.	
	ПК-3 .3 В рамках полученного задания проводит квалифицированные юридические консультации по вопросам правового регулирования правозащитной деятельности с учетом сравнительно-правового и исторического анализа.	
	ПК-3 .4 Осуществляет разъяснительную и воспитательную работу среди населения по вопросам правозащитной деятельности, в том числе, с применением современных интерактивных информационных технологий	

Планируемые результаты обучения по ОП ВО (индикаторы достижения компетенций)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-2 .1. Демонстрирует познания в правоприменительной и судебной практике по вопросам правозащитной деятельности	проявление и показ познаний в правоприменительной и судебной практике по вопросам правозащитной деятельности
ПК-2 .2. Осуществляет обработку результатов анализа правоприменительной и судебной практики по вопросам правозащитной деятельности.	способность улучшать на основе анализа правоприменительную и судебную практику по вопросам правозащитной деятельности.
ПК-2 .3. Осуществляет юридическую экспертизу проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для коррупции, документов различной формы, видов, выступающих предметом правовой оценки и юридической квалификации.	навыки эффективного анализа (юридической проверки) проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для коррупции, документов различной формы, видов, выступающих предметом правовой оценки и юридической квалификации.
ПК-2 .4. Применяет юридическую терминологию, необходимую для подготовки квалифицированного юридического заключения, правила подготовки и построения юридического заключения по вопросам защиты прав.	эффективное владение и пользование юридической терминологией, необходимой для подготовки квалифицированного юридического заключения

Планируемые результаты обучения по ОП ВО (индикаторы достижения компетенций)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-2 .5. Выбирает и использует необходимые средства юридической техники при оформлении юридического заключения.	успешный выбор и использование средств и методов юридической техники при оформлении юридического заключения.
ПК-3 .1. Демонстрирует понимание законодательства в сфере защиты прав, исторические особенности развития правозащитной деятельности.	проявление и показ глубоких знаний законодательства в сфере защиты прав, исторические особенности развития правозащитной деятельности
ПК-3 .2. Применяет правила подготовки и построения юридических консультаций по вопросам защиты прав, нормы материального и процессуального права в сфере защиты прав.	успешное использование технологий (алгоритмов) подготовки и построения юридических консультаций по вопросам защиты прав, нормы материального и процессуального права в сфере защиты прав.
ПК-3 .3. В рамках полученного задания проводит квалифицированные юридические консультации по вопросам правового регулирования правозащитной деятельности с учетом сравнительно-правового и исторического анализа.	грамотное и на высоком профессиональном уровне проведение квалифицированных юридических консультаций по вопросам правового регулирования правозащитной деятельности с учетом сравнительно-правового и исторического анализа.
ПК-3 .4. Осуществляет разъяснительную и воспитательную работу среди населения по вопросам правозащитной деятельности, в том числе, с применением современных интерактивных информационных технологий	эффективная разъяснительно- воспитательная деятельность среди различных групп населения по вопросам правозащитной деятельности, в том числе, с применением современных интерактивных информационных технологий

3. Содержание, объем дисциплины и формы проведения занятий

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Компетенции	Оценочные средства текущего контроля		
			ЗНАТЬ	УМЕТЬ	ВЛАДЕТЬ
			ПК-2 .1 ПК-3 .1	ПК-2 .2 ПК-2 .3 ПК-3 .2	ПК-2 .4 ПК-2 .5 ПК-3 .3 ПК-3 .4
1	Право собственности и другие вещные права на жилые помещения	ПК-2 ПК-3	Конспект №1 (10)	Собеседование, опрос/ Контрольная работа №1 (10)	Деловая и (или) ролевая игра/Кейс-задача №1 (20)
2	Основания и порядок предоставления жилого помещения по договору социального найма	ПК-2 ПК-3	Конспект №1 (10)	Собеседование, опрос/ Контрольная работа №2 (10)	Деловая и (или) ролевая игра/Кейс-задача №1 (20)
3	Социальный наем жилого помещения	ПК-2 ПК-3	Доклад, сообщение/ Реферат №1 (10)	Коллоквиум/ Проект (групповой проект) №1 (20)	Круглый стол, дискуссия, полемика, дебаты/Эссе №1 (20)
4	Управление многоквартирными домами	ПК-2 ПК-3	Доклад, сообщение/ Реферат №1 (10)	Коллоквиум/ Проект (групповой проект) №1 (20)	Круглый стол, дискуссия, полемика, дебаты/Эссе №1 (20)
Количество баллов (100 баллов):			100		

Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, курсовая работа

Тема 1: Право собственности и другие вещные права на жилые помещения

Понятие, общая характеристика, содержание права собственности на жилые помещения. Основные способы приобретения права собственности на жилое помещение.

Практические занятия/самостоятельная работа:

Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, курсовая работа

Субъекты права собственности на жилые помещения. Право частной собственности граждан и юридических лиц на жилое помещение. Право государственной и муниципальной собственности на жилое помещение. Государственная регистрация права собственности на жилое помещение. Приватизация жилых помещений. Право собственности гражданина на жилое помещение. Права и обязанности собственника жилого помещения. Права и обязанности членов семьи собственника жилого помещения и других граждан, проживающих совместно с собственником в принадлежащем ему жилом помещении. Последствия прекращения семейных отношений с собственником жилого помещения. Права несовершеннолетних членов семьи собственника жилого помещения. Пользование жилым помещением, предоставленным по завещательному отказу. Пользование жилым помещением на основании договора пожизненного содержания с иждивением. Понятие и виды права общей собственности в сфере жилищных правоотношений. Право общей долевой собственности на общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме: понятие, содержание, определение размера долей, приобретение и прекращение права на долю в праве общей собственности на имущество многоквартирного дома. Содержание общего имущества в многоквартирном доме. Изменение границ помещений в многоквартирном доме. Право собственности на общее имущество собственников комнат в коммунальной квартире. Определение долей в праве общей собственности на общее имущество в коммунальной квартире. Содержание общего имущества в коммунальной квартире. Общее собрание собственников помещений как орган управления многоквартирным домом. Компетенция общего собрания, порядок его подготовки, проведения и принятия решений. Право общей долевой собственности на жилое помещение. Определение размера долей в праве общей собственности на жилые помещения. Владение, пользование и распоряжение жилым помещением, находящимся в долевой собственности. Выдел доли и раздел жилого помещения, находящегося в общей долевой собственности. Преимущественное право покупки. Право общей совместной собственности на жилое помещение. Владение, пользование и распоряжение жилым помещением, находящимся в общей совместной собственности. Прекращение права собственности на жилое помещение в принудительном порядке. Обеспечение жилищных прав собственника жилого помещения при изъятии земельного участка для государственных и муниципальных нужд. Основания и порядок принятия решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд. Определение выкупной цены жилого помещения. Защита прав собственника жилого помещения.

Лабораторная работа:-

Тема 2: Основания и порядок предоставления жилого помещения по договору социального найма

Основные принципы обеспечения граждан жилыми помещениями, относящимися к жилищному фонду социального использования. Компетенция органов государственной власти и органов местного самоуправления в установлении порядка учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях и предоставления жилого помещения по договору социального найма.

Практические занятия/самостоятельная работа:

Порядок принятия на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях. Основания признания граждан малоимущими и нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма. Иные категории граждан, предоставление которым жилых помещений по договорам социального найма, предусмотрено федеральным законом, законом субъекта Российской Федерации. Последствия намеренного ухудшения гражданами своих жилищных условий. Отказ в принятии граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях. Сохранение за гражданами права состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях. Основания и порядок снятия граждан с учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях. Порядок предоставления жилых помещений в домах государственного и муниципального жилищных фондов. Очередное и внеочередное предоставление жилых помещений по договору социального найма. Норма предоставления и учетная норма площади жилого помещения. Учет законных интересов граждан при предоставлении жилых помещений по договорам социального найма. Решение органа местного самоуправления о предоставлении жилого помещения по договору социального найма как основание заключения соответствующего договора. Условия и порядок предоставления, освобожденного изолированного жилого помещения в коммунальных квартирах государственного и муниципального жилищного фонда. Социальные льготы и субсидии гражданам, нуждающимся в улучшении жилищных условий. Значение регистрации

Лабораторная работа:-

Тема 3: Социальный наем жилого помещения

Понятие и общая характеристика договора социального найма жилого помещения. Понятие и общая характеристика договора найма.

Практические занятия/самостоятельная работа:

Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, курсовая работа
<p>Отличие договора социального найма от договора найма (коммерческого найма) жилого помещения. Предмет договора социального найма. Форма и порядок заключения договора найма жилого помещения в государственном и муниципальном жилищном фонде социального использования. Стороны договора социального найма. Права и обязанности наймодателя жилого помещения по договору социального найма. Сохранение договора найма жилого помещения при переходе права собственности на жилое помещение, права хозяйственного ведения или права оперативного управления. Ответственность наймодателя по договору социального найма. Права и обязанности нанимателя жилого помещения по договору социального найма. Понятие члена семьи нанимателя. Права и обязанности членов семьи нанимателя по договору социального найма. Право нанимателя на вселение других членов семьи. Права и обязанности, временно отсутствующих нанимателя и кого-либо из проживающих совместно с ним членов семьи. Договор поднайма жилого помещения, предоставляемого по договору социального найма. Плата за поднаем жилого помещения. Прекращение и расторжение договора поднайма жилого помещения, предоставляемого по договору социального найма. Временные жильцы. Право нанимателя жилого помещения по договору социального найма на предоставление ему жилого помещения меньшего размера взамен занимаемого жилого помещения. Ответственность нанимателя жилого помещения по договору социального найма. Право на обмен жилыми помещениями, предоставляемыми по договору социального найма. Условия обмена жилыми помещениями. Принудительный обмен. Условия, при которых обмен жилыми помещениями между нанимателями данных помещений по договору социального найма не допускается. Порядок оформления обмена. Основания и правовые последствия признания обмена недействительным. Общие основания изменения, расторжения и прекращения договора социального найма жилого помещения. Изменение договора найма при объединении нанимателей в одну семью. Перевод прав нанимателя на другого члена семьи. Расторжение и прекращение договора найма жилого помещения. Основания расторжения договора социального найма по требованию наймодателя. Выселение из жилых помещений в судебном порядке с предоставлением других благоустроенных жилых помещений по договорам социального найма. Порядок предоставления жилого помещения в связи со сносом дома. Порядок предоставления жилого помещения в связи с переводом жилого помещения в нежилое или признания его непригодным для проживания. Порядок предоставления жилого помещения в связи с проведением капитального ремонта или реконструкции дома. Выселение с предоставлением другого жилого помещения. Выселение нанимателя и (или) проживающих совместно с ним членов его семьи без предоставления другого жилого помещения.</p> <p>Лабораторная работа:-</p> <p>Тема 4: Управление многоквартирными домами Характеристика способов управления многоквартирным домом и порядок выбора способа управления. Управление многоквартирным домом управляющей организацией.</p> <p>Практические занятия/самостоятельная работа: Договор управления многоквартирным домом: понятие, форма, стороны, содержание. Исполнение договора управления многоквартирным домом. Управление многоквартирным домом, находящимся в государственной или муниципальной собственности. Непосредственное управление многоквартирным домом. Обязанность органов местного самоуправления создавать условия для управления многоквартирным домом.</p> <p>Лабораторная работа:-</p> <p>Курсовая работа: не предусмотрено учебным планом</p>

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 3
Аудиторные занятия (АЗ):	42	42
Лекционные занятия (Лек)	14	14
Лабораторные занятия (Лаб)	0	0
Практические занятия (Пр)	28	28
Самостоятельная работа студента (СР)	60	60
Курсовая работа	0	0
Другие виды самостоятельной работы*	60	60
Контроль самостоятельной работы (КСР)	6	6
Контактная работа (КоР)	48	48
Форма промежуточной аттестации	0	Зачет
Подготовка к экзамену и сдача экзамена (СР, КоР)	0	0
Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ	108/3	108/3

* Подготовка к аудиторным занятиям, подготовка к зачету (при наличии)

40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) "Юрист в сфере правозащитной деятельности"

Рабочая программа дисциплины

Дисциплина: Б1.В.ДВ.04.02 Механизм реализации прав граждан на жилье

Форма обучения: очная, заочная, очно-заочная

Разработана для приема 2021/2022, 2022/2023 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

№	Наименование темы дисциплины	Семестр/ Курс	Количество учебных часов				Практическая подготовка
			В том числе по видам аудиторных занятий			СР	
			Лек	Пр	Лаб		
1	Право собственности и другие вещные права на жилые помещения	3	2	4	0	15	4
2	Основания и порядок предоставления жилого помещения по договору социального найма	3	4	8	0	15	8
3	Социальный наем жилого помещения	3	4	8	0	15	8
4	Управление многоквартирными домами	3	4	8	0	15	8
Итого:			14	28	0	60	28

* Практическая подготовка при реализации дисциплин организована путем проведения практических занятий и (или) выполнения лабораторных и (или) курсовых работ и предусматривает выполнение работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 4
Аудиторные занятия (АЗ):	10	10
Лекционные занятия (Лек)	4	4
Лабораторные занятия (Лаб)	0	0
Практические занятия (Пр)	6	6
Самостоятельная работа студента (СР)	89	89
Курсовая работа	0	0
Другие виды самостоятельной работы*	89	89
Контроль самостоятельной работы (КСР)	5	5
Контактная работа (КоР)	15	15
Форма промежуточной аттестации	0	Зачет
Подготовка к экзамену/зачету и сдача экзамена/зачета (СР, КоР)	4	4
Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ	108/3	108/3

* Подготовка к аудиторным занятиям

№	Наименование темы дисциплины	Семестр/ Курс	Количество учебных часов				Практическая подготовка
			В том числе по видам аудиторных занятий			СР	
			Лек	Пр	Лаб		
1	Право собственности и другие вещные права на жилые помещения	4	2	2	0	20	4
2	Основания и порядок предоставления жилого помещения по договору социального найма	4	0	0	0	23	8
3	Социальный наем жилого помещения	4	2	2	0	23	8
4	Управление многоквартирными домами	4	0	2	0	23	8
Итого:			4	6	0	89	28

* Практическая подготовка при реализации дисциплин организована путем проведения практических занятий и (или) выполнения лабораторных и (или) курсовых работ и (или) путем выделения часов из часов, отведенных на самостоятельную работу, и предусматривает выполнение работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 4
Аудиторные занятия (АЗ):	28	28
Лекционные занятия (Лек)	14	14
Лабораторные занятия (Лаб)	0	0
Практические занятия (Пр)	14	14
Самостоятельная работа студента (СР)	76	76
Курсовая работа	0	0
Другие виды самостоятельной работы*	76	76
Контроль самостоятельной работы (КСР)	4	4
Контактная работа (КоР)	32	32

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 4
Форма промежуточной аттестации	0	Зачет
Подготовка к экзамену и сдача экзамена (СР, КоР)	0	0
Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ	108/3	108/3

* Подготовка к аудиторным занятиям, подготовка к зачету (при наличии)

№	Наименование темы дисциплины	Семестр/ Курс	Количество учебных часов				Практическая подготовка
			В том числе по видам аудиторных занятий			СР	
			Лек	Пр	Лаб		
1	Право собственности и другие вещные права на жилые помещения	4	2	2	0	19	4
2	Основания и порядок предоставления жилого помещения по договору социального найма	4	4	4	0	19	8
3	Социальный наем жилого помещения	4	4	4	0	19	8
4	Управление многоквартирными домами	4	4	4	0	19	8
		Итого:	14	14	0	76	28

* Практическая подготовка при реализации дисциплин организована путем проведения практических занятий и (или) выполнения лабораторных и (или) курсовых работ и (или) путем выделения часов из часов, отведенных на самостоятельную работу, и предусматривает выполнение работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4. Способ реализации дисциплины

Без использования онлайн-курса.

5. Учебно-методическое обеспечение дисциплины:

Основная литература:

1. ЖИЛИЩНОЕ ПРАВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ 4-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для вузов / Корнеева И. Л. - Международный институт экономики и права (г.Москва), 2022 г. - 450 с. - ISBN 978-5-534-12005-9 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/zhilischnoe-pravo-rossiyskoy-federacii-488684>

2. ЖИЛИЩНОЕ ПРАВО. Учебник и практикум для вузов / Под ред. Иншаковой А. О., Рыженкова А.Я. - Волгоградский государственный университет (г. Волгоград), 2022 г. - 416 с. - ISBN 978-5-534-14233-4 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/zhilischnoe-pravo-496919>

3. ЖИЛИЩНОЕ ПРАВО. Учебник и практикум для вузов / Николукин С. В. - Российский государственный университет правосудия (г. Москва), 2022 г. - 291 с. - ISBN 978-5-534-08460-3 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/zhilischnoe-pravo-494614>

Дополнительная литература:

1. ЖИЛИЩНОЕ ПРАВО. ПРАКТИКУМ. Учебное пособие для вузов / Николукин С. В. - Российский государственный университет правосудия (г. Москва), 2022 г. - 275 с. - ISBN 978-5-534-06983-9 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/zhilischnoe-pravo-praktikum-494266>

2. ЖИЛИЩНОЕ ПРАВО. Учебное пособие для вузов / Аверьянова М. И. - Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ (г. Москва), 2022 г. - 218 с. - ISBN 978-5-534-07057-6 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/zhilischnoe-pravo-494293>

3. СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ. Учебное пособие для вузов / Шайдукова Л. Д. - Башкирский государственный университет (г. Уфа), 2022 г. - 191 с. - ISBN 978-5-534-15115-2 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/socialnaya-politika-rossiyskoy-federacii-487456>

6. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения

1. Операционная система

2. Пакет прикладных офисных программ
3. Антивирусное программное обеспечение
4. LMS Moodle
5. Вебинарная платформа

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», информационных справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины

1. ibooks.ru : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://ibooks.ru>. - Текст: электронный
2. Электронно-библиотечная система СПбУТУиЭ : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <http://libume.ru>. - Текст: электронный
3. Юрайт : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://urait.ru>. - Текст: электронный
4. eLibrary.ru : научная электронная библиотека [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <http://elibrary.ru>. - Текст: электронный
5. Архив научных журналов НЭИКОН [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: arhiv.naicon.ru. - Текст: электронный
6. КиберЛенинка : научная электронная библиотека [Электронный ресурс] : информационная справочная система. - Режим доступа: <http://cyberleninka.ru>. - Текст: электронный
7. Лань : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com>. - Текст: электронный
8. Официальный Интернет-портал правовой информации [Электронный ресурс] : информационная справочная система. - Режим доступа: <http://pravo.gov.ru>. - Текст: электронный
9. Наука права [Электронный ресурс] : информационная справочная система . - Режим доступа: <https://naukarava.ru>. - Текст: электронный
10. Конституционный Суд РФ [Электронный ресурс] : информационная справочная система . - Режим доступа: <http://www.ksrf.ru>. - Текст: электронный
11. Гарант: профессиональная база данных . - Режим доступа: <https://www.garant.ru/>. - Текст: электронный
12. Государственная автоматизированная система РФ «Правосудие»: профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://sudrf.ru>. - Текст: электронный
13. Министерство юстиции Российской Федерации: профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://minjust.gov.ru/>. - Текст: электронный
14. Министерство внутренних дел Российской Федерации (МВД России): профессиональная база данных. - Режим доступа: <http://mvd.gov.ru>. - Текст: электронный
15. Верховный Суд РФ: профессиональная база данных . - Режим доступа: <http://www.supcourt.ru/>. - Текст: электронный
16. Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека: профессиональная база данных . - Режим доступа: <https://www.rosпотребнадзор.ru>. - Текст: электронный
17. Официальный сайт Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации : профессиональная база данных. - Режим доступа: <http://ombudsmanrf.org>. - Текст: электронный

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа - практических занятий, для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованная: рабочими местами для обучающихся, оснащенными специальной мебелью; рабочим местом преподавателя, оснащенным специальной мебелью,

персональным компьютером с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета; техническими средствами обучения - мультимедийным оборудованием (проектор, экран, колонки) и маркерной доской; лицензионным программным обеспечением

2. При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий используются: виртуальные аналоги учебных аудиторий - вебинарные комнаты на вебинарных платформах, рабочее место преподавателя, оснащенное персональным компьютером (планшет, мобильное устройство) с возможностью подключения к сети «Интернет», доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета и к информационно-образовательному portalу Университета imeos.ru, веб-камерой, микрофоном и гарнитурой (в т.ч. интегрированными в устройствами), программным обеспечением; рабочее место обучающегося оснащено персональным компьютером (планшет, мобильное устройство) с возможностью подключения к сети «Интернет», доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета и к информационно-образовательному portalу Университета imeos.ru, веб-камерой, микрофоном и гарнитурой (в т.ч. интегрированными в устройства). Авторизация на информационно-образовательном portalе Университета imeos.ru и начало работы осуществляются с использованием персональной учетной записи (логина и пароля). Лицензионное программное обеспечение

3. Помещение для самостоятельной работы, оборудованное специальной мебелью, персональными компьютерами с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета, лицензионным программным обеспечением

9. Оценочные материалы по дисциплине

Описание оценочных средств (показатели и критерии оценивания, шкалы оценивания) представлено в приложении к основной профессиональной образовательной программе «Каталог оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации».

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности приводятся в соответствующих методических материалах и локальных нормативных актах Университета.

Для оценивания учебных достижений студентов в Университете действует балльно-рейтинговая система.

Если оценка, соответствующая набранной в семестре сумме рейтинговых баллов, удовлетворяет студента, то она является итоговой оценкой по дисциплине при проведении промежуточной аттестации в форме экзамена/зачета с оценкой/зачета.

Условием сдачи экзамена/зачета с оценкой/зачета с целью повышения итоговой оценки по дисциплине является сдача студентом экзамена, за который он получает экзаменационные баллы без учета баллов, полученных за текущий контроль:

Шкала оценивания учебных достижений по дисциплине, завершающейся зачетом без оценки

Баллы по дисциплине	60 и менее		61-73		74-90		91-100	
Итоговая оценка по дисциплине	Незачет		Зачет					
Баллы в международной шкале ECTS с буквенным обозначением уровня	50 и менее	51-60	61-67	68-73	74-83	84-90	91-100	
	F	Fx	E	D	C	B	A	
Уровень сформированности компетенций	Не сформированы		Пороговый		Высокий		Повышенный	

Шкала оценивания учебных достижений по дисциплине, завершающейся экзаменом/зачетом с оценкой

Баллы по дисциплине	60 и менее		61-73		74-90		91-100	
---------------------	------------	--	-------	--	-------	--	--------	--

Итоговая оценка по дисциплине	Неудовлетворительно		Удовлетворительно		Хорошо		Отлично
	<50	51-60	61-67	68-73	74-83	84-90	
Баллы в международной шкале ECTS с буквенным обозначением уровня	F	Fx	E	D	C	B	A
Уровень сформированности компетенций	Не сформированы		Пороговый		Высокий		Повышенный

9.1. Типовые контрольные задания для текущего контроля Коллоквиум/Проект (групповой проект) №1

1. Отличие договора социального найма от договора найма (коммерческого найма) жилого помещения.
2. Сохранение договора найма жилого помещения при переходе права собственности на жилое помещение, права хозяйственного ведения или права оперативного управления.
3. Условия, при которых обмен жилыми помещениями между нанимателями данных помещений по договору социального найма не допускается.

Деловая и (или) ролевая игра/Кейс-задача №1

Задача №1

В 2008 году Винов. был переведен из г. Оренбурга на работу в производственное объединение «Астраханьгазпром» и назначен директором газоперерабатывающего завода. Ему на семью из двух человек предоставлена двухкомнатная квартира жилой площадью 27 кв.м. Решением местной администрации города Астрахани от 6 января 2008 года В. Предоставлена другая квартира (жилой площадью 31,6кв.м), состоящая из двух комнат, находящаяся в доме, принадлежащем производственному объединению. Прокурор Астраханской области в интересах производственного объединения потребовал в суде признать ордер недействительным и выселить В. из квартиры. Решением Ленинского районного народного суда г. Астрахани (оставленным без изменения судебной коллегией по гражданским делам Астраханского областного суда) в удовлетворении этих требований отказано. Президиум областного суда отклонил аналогичный протест прокурора области. Правильно ли решение суда?

Задача №2

Семенихин – наниматель однокомнатной квартиры – умер. Местная администрация выдала ордер на указанную квартиру Семенихиной – матери умершего, которая до этого в упомянутой квартире не проживала. Теслина предъявила в суд иск и просила признать выданный Семенихиной ордер недействительным. В обоснование иска она сослалась на то, что с 1999 года проживала с Семенихиным в спорной квартире одной семьей в течении 6 лет. Хотя брак у них зарегистрирован не был, они вели общее хозяйство. Семенихин принимал меры к ее прописке, но ему было отказано со ссылкой на недостаточную жилую площадь в квартире. Решением Карачаевского городского народного суда Карачаево-Черкесской Республики в иске Теслиной было отказано и удовлетворен встречный иск Семенихиной о выселении Теслиной из спорной квартиры. Правильно ли поступил суд?

Задача №3

В одном из жилых домов Санкт-Петербурга освободилась квартира. Между жилищным комитетом городской мэрии и администрацией Центрального района возник спор о том, кто имеет право заселить эту квартиру и заключить соответствующий договор социального найма. По мнению жилищного комитета, жилой дом является собственностью города и ему

принадлежит право распоряжения квартирой. Администрация района считала, что дом относится к муниципальной собственности. При этом она ссылаясь на то, что дом числится на балансе одной из районных жилищно-эксплуатационных организаций. Разрешите возникший спор.

Собеседование, опрос/Контрольная работа №1

1. Права и обязанности собственника жилого помещения.
2. Право собственника жилого помещения вселить в жилое помещение членов своей семьи и иных лиц.
3. Понятие члена семьи собственника жилого помещения.
4. Права и обязанности собственника жилого помещения.
5. Обеспечение жилищных прав собственника жилого помещения и проживающих с ним лиц при изъятии земельного участка для государственных и муниципальных нужд.
6. Прекращение права пользования жилым помещением собственника.
7. Выселение гражданина, право пользования которого жилым помещением прекращено.

Конспект №1

1. Предмет и форма договора социального найма жилого помещения.
2. Права, обязанности, ответственность наймодателя.
3. Права, обязанности, ответственность нанимателя и иных проживающих с ним граждан.
4. Понятие члена семьи нанимателя жилого помещения.
5. Права члена семьи нанимателя жилого помещения.
6. Основания предоставления жилых помещений по договору социального найма
7. Понятие нуждаемости в жилых помещениях.
8. Предоставление жилых помещений по договору социального найма.
9. Норма предоставления общей площади жилья.

Доклад, сообщение/Реферат №1

1. Понятие многоквартирного дома, право собственности на общее имущество в многоквартирном доме.
2. Порядок определения и приобретения долей в праве общей собственности на имущество в многоквартирном доме.
3. Содержание общего имущества многоквартирного дома.
4. Изменение границ помещений в многоквартирном доме.
5. Порядок проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.
6. Управление многоквартирным домом, находящимся в государственной и муниципальной собственности.
7. Непосредственное управление многоквартирным домом.
8. Создание органами местного самоуправления условий для управления многоквартирными домами.
9. Права, обязанности, ответственность наймодателя.
10. Права, обязанности, ответственность нанимателя и иных проживающих с ним граждан.
11. Понятие члена семьи нанимателя жилого помещения.
12. Права члена семьи нанимателя жилого помещения.
13. Основания предоставления жилых помещений по договору социального найма
14. Понятие нуждаемости в жилых помещениях.
15. Предоставление жилых помещений по договору социального найма.
16. Норма предоставления общей площади жилья

Собеседование, опрос/Контрольная работа №2

1. Понятие специализированного жилого помещения.
2. Виды специализированных жилых помещений.
3. Основания предоставления специализированных жилых помещений.
4. Порядок заключения договора найма специализированного жилого помещения.
5. Расторжение и прекращение договора найма специализированного жилого помещения.

6. Выселение граждан из специализированных жилых помещений.
7. Служебные жилые помещения.
8. Жилые помещения в общежитиях.
9. Жилые помещения маневренного жилого фонда.
10. Жилые помещения в домах системы социального обслуживания населения.

Круглый стол, дискуссия, полемика, дебаты/Эссе №1

1. Основания предоставления жилых помещений по договору социального найма
2. Управление многоквартирным домом, находящимся в государственной и муниципальной собственности.

9.2. Примерный перечень тем курсовой работы

Не предусмотрено учебным планом

9.3. Типовые контрольные задания для промежуточной аттестации: зачет

Примерный перечень теоретических вопросов к зачету:

1. Жилищное право как наука и как учебная дисциплина.
2. Основные принципы жилищного права.
3. Система и источники жилищного права.
4. Место жилищного права в системе российских отраслей права.
5. Современная жилищная политика Российского государства.
6. Конституционное право граждан на жилище.
7. Неприкосновенность жилища и недопустимость его произвольного лишения.
8. Основные начала жилищного законодательства. 10. Условия для осуществления права на жилище и порядок их обеспечения.
9. Действие жилищного законодательства во времени и в пространстве.
10. Применение жилищного законодательства по аналогии.
11. Жилищное законодательство и нормы международного права.
12. Защита жилищных прав.
13. Жилищные правоотношения: понятие и структура.
14. Объекты и субъекты жилищных правоотношений.
15. Основания возникновения жилищных прав и обязанностей.
16. Содержание жилищных правоотношений.
17. Компетенция органов государственной власти и органов местного самоуправления в области жилищных отношений.
18. Жилое помещение: понятие и виды.
19. Назначение жилого помещения и пределы его использования. Пользование жилым помещением.
20. Государственная регистрация прав на жилые помещения.
21. Жилищный фонд: понятие и виды.
22. Частный жилищный фонд.
23. Государственный жилищный фонд.
24. Муниципальный жилищный фонд
25. Жилищный фонд социального использования.
26. Специализированный жилищный фонд.
27. Индивидуальный жилищный фонд.
28. Жилищный фонд коммерческого использования.
29. Страхование жилых помещений.

30. Условия перевода жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение.
31. Порядок перевода жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение.
32. Отказ в переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение.
33. Понятие и виды переустройства и перепланировки жилого помещения.
34. Основания проведения переустройства и перепланировки жилого помещения.
35. Завершение переустройства и перепланировки жилого помещения.
36. Последствия самовольного переустройства и перепланировки жилого помещения.
37. Права и обязанности собственника жилого помещения. Приватизация жилых помещений.
38. Права и обязанности граждан, проживающих совместно с собственником жилого помещения.
39. Пользование жилым помещением, предоставленным по завещательному отказу.
40. Пользование жилым помещением на основании договора пожизненного содержания с иждивением.
41. Право собственности на общее имущество собственников в многоквартирном доме.
42. Порядок определения и приобретения долей в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме.
43. Содержание общего имущества в многоквартирном доме.
44. Изменение границ помещений в многоквартирном доме.
45. Содержание общего имущества в коммунальной квартире.
46. Порядок определения долей в праве общей собственности на общее имущество в коммунальной квартире.
47. Основания и порядок предоставления жилого помещения по договору социального найма.
48. Общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме.
49. Норма предоставления жилого помещения по договору социального найма.

Примерный перечень практических заданий к зачету:

Задача 1.

Семья Соловьевых, состоящая из двух человек, проживала в комнате площадью 31,5 кв.м в коммунальной квартире г. Выборге. Они обратились в суд с иском о присоединении освободившейся соседней комнаты площадью 19,15 кв.м, ссылаясь на то, что она является смежной, соединенной дверным проемом. Судебная коллегия по гражданским делам Верховного Суда РФ согласилась с судебными постановлениями, которыми в иске отказано, и отклонила протест заместителя Прокурора РФ. По делу установлено, что хотя между комнатами имелся дверной проем, но он заделан и комнаты имеют выходы в коридор общего пользования. По данному делу в установленном порядке администрацией города Выборга было принято решение о перепланировке комнат в квартире (заделке проема).

Дайте правильный ответ.

Задача 2.

В 2008 году Винов. был переведен из г. Оренбурга на работу в производственное объединение «Астраханьгазпром» и назначен директором газоперерабатывающего завода. Ему на семью из двух человек предоставлена двухкомнатная квартира жилой площадью 27 кв.м.

Решением местной администрации города Астрахани от 6 января 2008 года В. Предоставлена другая квартира (жилой площадью 31,6 кв.м), состоящая из двух комнат, находящаяся в доме, принадлежащем производственному объединению. Прокурор Астраханской области в интересах производственного объединения потребовал в суде признать ордер недействительным и выселить В. из квартиры. Решением Ленинского районного народного суда г. Астрахани (оставленным без изменения судебной коллегией по гражданским делам Астраханского областного суда) в удовлетворении этих требований отказано. Президиум областного суда отклонил аналогичный протест прокурора области.

Правильно ли решение суда?

Задача 3.

Семья Мининых, состоящая из трех человек. Проживала в комнатах размером 11,5 и 19,7 кв.м. в трехкомнатной квартире. В мае 2005 года освободилась третья комната площадью 13,8 кв.м, на которую выдан ордер О. Решением Солнцевского районного суда и последующими судебными инстанциями Минину отказано в иске о присоединении комнаты, так как она, по мнению суда, освободилась в порядке обмена и распоряжением муниципальных органов передана в обменный фонд. Из материалов дела видно, что прежний наниматель Жданов обмен своей комнаты не производил. Его выезд из комнаты связан с улучшением жилищных условий. Ему, как персональному пенсионеру, предоставлена двухкомнатная квартира.

Минин является кандидатом физико-математических наук. Какое решение должно быть принято по данному делу?

Задача 4.

Семенихин – наниматель однокомнатной квартиры – умер. Местная администрация выдала ордер на указанную квартиру Семенихиной – матери умершего, которая до этого в упомянутой квартире не проживала. Теслина предъявила в суд иск и просила признать выданный Семенихиной ордер недействительным. В обоснование иска она сослалась на то, что с 1999 года проживала с Семенихиным в спорной квартире одной семьей в течение 6 лет. Хотя брак у них зарегистрирован не был, они вели общее хозяйство. Семенихин принимал меры к ее прописке, но ему было отказано со ссылкой на недостаточную жилую площадь в квартире. Решением Карачаевского городского народного суда Карачаево-Черкесской Республики в иске Теслиной было отказано и удовлетворен встречный иск Семенихиной о выселении Теслиной из спорной квартиры.

Правильно ли поступил суд?

Задача 5.

Супруги М. с двумя несовершеннолетними детьми, занимающие три комнаты (размерами 14,7 кв.м., 20,2 кв.м, 20,3 кв.м.) в четырехкомнатной коммунальной квартире общей площадью 90 кв.м., обратились в суд с иском к администрации района о предоставлении их семье освободившейся в квартире комнаты размером 16,5 кв.м. и признании недействительным ордера, выданным на эту комнату П. Решением суда в иске отказано. Отказывая в иске, суд сослался на то, что в случае удовлетворения иска размер занимаемых истцами комнат и освободившейся комнаты будет в общей сложности значительно превышать норму жилой площади, которую они могут занимать. Поэтому освободившаяся комната не может быть им предоставлена.

Правильно ли суд принял решение?

Задача 6.

К гражданке Бердниковой С.Ю., проживающей по адресу: г. Казань, ул. Вишневая, д.15, кв.5, около 18.30 позвонили в квартиру и потребовали открыть дверь. Ей сообщили, что в доме делается обход сотрудниками милиции с целью проверки соблюдения гражданами правил регистрационного учета. Бердникова отказалась открыть дверь.

Правильно ли поступила Бердникова? Почему?

Задача 7.

В одном из жилых домов Санкт-Петербурга освободилась квартира. Между жилищным

комитетом городской мэрии и администрацией Центрального района возник спор о том, кто имеет право заселить эту квартиру и заключить соответствующий договор социального найма. По мнению жилищного комитета, жилой дом является собственностью города и ему принадлежит право распоряжения квартирой. Администрация района считала, что дом относится к муниципальной собственности. При этом она ссылалась на то, что дом числится на балансе одной из районных жилищно-эксплуатационных организаций.

Разрешите возникший спор.

Задача 8.

Гражданка Малахова приобрела квартиру в собственность по договору купли-продажи в доме старой застройки. Въехав в квартиру с семьей, она через полгода обратилась в РЭУ с требованием бесплатно заменить газовую плиту и кран на кухне. В РЭУ произвести бесплатно эти работы отказались, добавив, что обслуживать эту квартиру они тем более не обязаны, так как квартплата вносится не в полном объеме. Малахова объяснила, что она платит за коммунальные услуги по тем же тарифам, что и в прежней квартире, из которой они выехали, но оставили за собой по договору найма. В бухгалтерии разъяснили, что, так как Малахова приобрела квартиру по договору купли-продажи, платить за коммунальные услуги она должна по их фактической стоимости.

Каковы права и обязанности собственника по пользованию жилым помещением?

Меняется ли размер квартплаты, если жилое помещение принадлежит гражданину на праве собственности? Как решить спор?

Задание 9.

Жилищное право - это:

- 1) Совокупность правил и принципов, регулирующих жилищные отношения;
- 2) Совокупность норм гражданско-правового характера, регулирующих исключительно отношения пользования жилыми помещениями;
- 3) Комплексная отрасль права, объединяющая соответствующие жилищные нормы, а также нормы и правовые институты гражданского, административного, налогового, финансового, земельного права, а также других отраслей права, применимых по поводу и в связи с рассмотрением и разрешением всех вопросов, имеющих отношение к жилищу;
- 4) Вторичная отрасль права, в силу своей кодифицированности являющаяся комплексной и регулирующая исключительно отношения, связанные с проживанием в жилых помещениях.

Задание 10.

Что является предметом жилищного права?

- 1) Все виды жилищных отношений;
- 2) Отношения пользования жилыми помещениями;
- 3) Жилище;
- 4) Правоотношения, связанные с организацией и деятельностью особых местных органов, жилищных органов и жилищно-эксплуатационных организаций.

Задание 11.

Объект регулирования жилищного права -

- 1) Жилище;
- 2) Жилищные отношения, связанные с организацией и деятельностью особых местных органов, жилищных органов и жилищно-эксплуатационных организаций;
- 3) Все жилищные отношения вообще;
- 4) Группы однородных жилищных отношений.

Задание 12.

Что входит в систему жилищного права?

- 1) Правовые институты;
- 2) Источники жилищного права, а также его объекты и субъекты;
- 3) Правовые институты и правовые нормы, регулирующие жилищные правоотношения;
- 4) Нормы и принципы жилищного законодательства.

Задание 13.

Дайте определение жилищных отношений.

- 1) Только гражданско-правовые отношения, возникшие по поводу и в связи с использованием гражданами жилыми помещениями;
- 2) Все виды жилищных правоотношений, складывающихся в жилищной сфере и регулирующийся определенным комплексом правовых норм;
- 3) Общее родовое понятие, охватывающее все разновидности отношений пользования, эксплуатации и др. жилыми помещениями;
- 4) Правоотношения, складывающиеся по поводу и в связи с объектами, имеющими исключительно материальную ценность.

Задание 14.

Какие группы жилищных отношений Вы знаете? Перечислите их.

- 1) По найму и пользованию жилыми помещениями на различных основаниях, по обеспечению граждан жилыми помещениями как государством, муниципальными образованиями, так и самими гражданами при условии купли-продажи жилища либо сдачи своей жилплощади в коммерческий наем, по приобретению жилых помещений на различных основаниях, по управлению, эксплуатации и обеспечения сохранности жилища соответствующими властными органами и гражданами - жильцами;
- 2) Связанные с жилищно-коммунальным обслуживанием всех домов независимо от форм собственности недвижимости на равных основаниях, связанные со строительством жилища как на условиях покупки недвижимости в рассрочку с предоплатой и моментальным вселением, так и по программе ипотечного кредитования, а также покупки жилья в строящихся домах, связанные с предоставлением гражданам служебных жилых помещений, когда такое право предоставляется гражданину по закону, а также с обеспечением граждан жильем вообще;
- 3) По обеспечению всех граждан жильем, по приобретению права собственности на жилище, по управлению, эксплуатации, обеспечению сохранности и ремонта жилого фонда, по поводу застройки и строительства жилья, а также связанные с жилищно-коммунальным и иным обслуживанием граждан - жильцов;
- 4) Связанные с жилищно-коммунальным обслуживанием граждан-жильцов в целом, возникшие в области управления, эксплуатации, обеспечения сохранности и ремонта жилья, по поводу и в связи со строительством или приобретением в собственность квартиры, жилого дома или его части, по пользованию служебными жилыми помещениями, общежитиями, другими специализированными жилыми помещениями, в области обеспечения граждан жилыми помещениями и отношения по найму жилых помещений, по пользованию жилыми помещениями, а также по иным основаниям.

Задание 15.

Что такое жилище в соответствии с жилищным законодательством?

- 1) Особое сооружение или помещение, специально предназначенное для проживания в нем;
- 2) Обособленное помещение, предназначенное для проживания в нем;
- 3) Комната, квартира, дача, дом;
- 4) Помещение, в котором проживают граждане.

Задание 16.

Субъекты жилищного права -

- 1) Только граждане Российской Федерации, государство в лице органов местного самоуправления, а также различные юридические лица;
- 2) Государство, коммерческие образования и индивидуальные пользователи жильем;
- 3) Физические лица, юридические лица, а также государство;
- 4) Государство и физические лица, между которыми складываются отношения по поводу и в связи с использованием жильем;

Задание 17.

Жилье из каких видов жилого фонда может быть предоставлено в бессрочное пользование?

- 1) Государственного и муниципального;
- 2) Государственного, муниципального и общественного;
- 3) Государственного, муниципального, общественного, а также домов ЖСК;
- 4) Всех видов жилищного фонда в соответствии с жилищным кодексом РФ за исключением жилых помещений в домах ЖСК.

Задание 18.

1. Действующий Федеральный закон РФ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» принят в:

- 1) 1997 году;
- 2) 1998 году;
- 3) 1999 году.

Задание 19.

В структуру ФЗ РФ «О государственной регистрации...» входят:

- 1) главы, статьи;
- 2) главы, параграфы, статьи;
- 3) разделы, главы, статьи;

Задание 20.

Единственным доказательством существования зарегистрированного права является:

- 1) кадастровый номер объекта недвижимости;
- 2) государственная регистрация;

Задание 21.

Высшим органом управления товарищества собственников жилья в многоквартирном доме является:

- 1) правление товарищества;
- 2) общее собрание членов товарищества.

Задание 22.

Способ управления многоквартирным домом выбирается:

- 1) правлением товарищества собственников жилья;
- 2) ревизионной комиссией товарищества;
- 3) на общем собрании членов товарищества.

Задание 23.

В случае, если наниматель и проживающие совместно с ним члены его семьи в течение более шести месяцев не вносят плату за жилое помещение и коммунальные услуги без уважительных причин, они могут быть выселены:

- 1) в административном порядке с предоставлением другого жилого помещения по договору социального найма;
- 2) в судебном порядке с предоставлением другого жилого помещения по договору социального найма;
- 3) в судебном порядке без предоставления другого жилого помещения.

Задание 24.

К отношениям, регулируемым жилищным законодательством Российской Федерации, законодательство об исполнительном производстве:

- 1) применяется;
- 2) не применяется.

Задание 25.

Решение соответствующего органа об отказе в переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение либо об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировке жилого помещения может быть обжаловано:

- 1) в судебном порядке;
- 2) в административном порядке.

40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) "Юрист в сфере правозащитной деятельности"

Рабочая программа дисциплины

Дисциплина: Б1.В.ДВ.04.02 Механизм реализации прав граждан на жилье

Форма обучения: очная, заочная, очно-заочная

Разработана для приема 2021/2022, 2022/2023 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год
