

Частное образовательное учреждение высшего образования
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТЕХНОЛОГИЙ
УПРАВЛЕНИЯ И ЭКОНОМИКИ»

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО

УТВЕРЖДАЮ

На заседании кафедры экономики и
управления социально-
экономическими системами
Протокол № 10 от 25.05.2023 г.

Первый проректор
С.В. Авдашкевич
28.06.2023

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина:	Б1.В.12 Бизнес-анализ
Направление подготовки:	38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль):	Бизнес-аналитика в управленческой деятельности
Уровень высшего образования:	Бакалавриат
Форма обучения:	очная, заочная, очно-заочная
Разработчики:	Доктор экономических наук, профессор Круглов Д.В.

Санкт-Петербург
2023

1. Цели и задачи дисциплины:*Цель освоения дисциплины:*

формирование у студентов умений и навыков проведения бизнес-анализа в организации

Задачи дисциплины:

ознакомление студентов с техниками бизнес-анализа;

выработка навыков гибкого аналитического мышления к познанию бизнес-процессов, выявлению проблем и разработке рекомендаций по проведению изменений в организации

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы высшего образования

Планируемые результаты освоения ОП ВО (код и содержание компетенций)	Планируемые результаты обучения по ОП ВО (индикаторы достижения компетенций)	Примечание
УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-11.1 Знает об основных направлениях государственной политики в области противодействия экстремистской деятельности, терроризму, коррупции; международно-правовые основы противодействия экстремистской деятельности, терроризму, коррупции; организационные основы противодействия экстремистской деятельности, терроризму, коррупции.	Наименование категории (группы) компетенций: «Гражданская позиция»
	УК-11.2 Умеет выявлять признаки экстремистской и террористической деятельности, коррупционного поведения; анализировать действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с экстремизмом, терроризмом, коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики экстремистской и террористической деятельности, коррупции.	
	УК-11.3 Способен осуществлять социальную и профессиональную деятельность на основе развитого правосознания и сформированной правовой культуры, соблюдать правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционного поведения.	
ПК-1 Способен формировать возможные решения на основе разработанных для них целевых показателей	ПК-1.1 Знает языки визуального моделирования, предметную область и специфику деятельности организации в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа.	08.037 Профессиональный стандарт «Бизнес-аналитик»
	ПК-1.2 Умеет моделировать объем и границы работ, оценивать эффективность решения и бизнес-возможность его реализации с точки зрения выбранных критериев и целевых показателей.	
	ПК-1.3 Способен выявлять, собирать и анализировать информацию бизнес-анализа для формирования и описания возможных решений.	
ПК-2 Способен проводить анализ деятельности организации для выбора и обоснования управленческих решений	ПК-2.1 Знает теорию систем; методы сбора, анализа, систематизации, хранения и поддержания в актуальном состоянии информации бизнес-анализа; информационные технологии (программное обеспечение), применяемые в организации, в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа.	08.037 Профессиональный стандарт «Бизнес-аналитик»

Планируемые результаты освоения ОП ВО (код и содержание компетенций)	Планируемые результаты обучения по ОП ВО (индикаторы достижения компетенций)	Примечание
	<p>ПК-2.2 Умеет определять связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа; анализировать факторы и условия, влияющие на деятельность организации, требования заинтересованных сторон с точки зрения критериев качества; выявлять и анализировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации; оформлять результаты бизнес-анализа; применять информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа.</p> <p>ПК-2.3 Способен проводить анализ решений с точки зрения достижимых целевых показателей; оценивать ресурсы, необходимые для реализации решений.</p>	
ПК-3 Способен проводить оценку эффективности управленческих решений	<p>ПК-3.1 Знает предметную область и специфику деятельности организации в объеме, необходимом для решения задач бизнес-анализа.</p> <p>ПК-3.2 Умеет проводить оценку эффективности решения с точки зрения выбранных критериев.</p> <p>ПК-3.3 Способен проводить оценку эффективности каждого варианта решения как соотношения между ожидаемым уровнем использования ресурсов и ожидаемой ценностью.</p>	08.037 Профессиональный стандарт «Бизнес-аналитик»

Планируемые результаты обучения по ОП ВО (индикаторы достижения компетенций)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-11.1. Знает об основных направлениях государственной политики в области противодействия экстремистской деятельности, терроризму, коррупции; международно-правовые основы противодействия экстремистской деятельности, терроризму, коррупции; организационные основы противодействия экстремистской деятельности, терроризму, коррупции.	Знает направления государственной политики в области противодействия экстремистской деятельности, терроризму, коррупции; международно-правовые основы противодействия экстремистской деятельности, терроризму, коррупции; организационные основы противодействия экстремистской деятельности, терроризму, коррупции.
УК-11.2. Умеет выявлять признаки экстремистской и террористической деятельности, коррупционного поведения; анализировать действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с экстремизмом, терроризмом, коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики экстремистской и террористической деятельности, коррупции.	Уметь выявлять коррупционные схемы и поведения, анализировать действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с экстремизмом, терроризмом, коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики экстремистской и террористической деятельности, коррупции.
УК-11.3. Способен осуществлять социальную и профессиональную деятельность на основе развитого правосознания и сформированной правовой культуры, соблюдать правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционного поведения.	Способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания и сформированной правовой культуры, соблюдать правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционного поведения.
ПК-1.1. Знает языки визуального моделирования, предметную область и специфику деятельности организации в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа.	Знает способы визуального моделирования и предметную область; специфику деятельности организации в объеме, необходимом для решения задач бизнес-анализа
ПК-1.2. Умеет моделировать объем и границы работ, оценивать эффективность решения и бизнес-возможность его реализации с точки зрения выбранных критериев и целевых показателей.	Умеет моделировать границы и объем выполняемых работ; оценивать и анализировать эффективность решения и бизнес возможности его реализации согласно выбранных критериев.

Планируемые результаты обучения по ОП ВО (индикаторы достижения компетенций)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-1.3. Способен выявлять, собирать и анализировать информацию бизнес-анализа для формирования и описания возможных решений.	Способен собирать и анализировать информацию бизнес-анализа для формирования и описания возможных решений.
ПК-2.1. Знает теорию систем; методы сбора, анализа, систематизации, хранения и поддержания в актуальном состоянии информации бизнес-анализа; информационные технологии (программное обеспечение), применяемые в организации, в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа.	Знает способы сбора, анализа, систематизации и поддержания информации бизнес-анализа; информационные технологии, применяемые в организации необходимые в бизнес-анализе
ПК-2.2. Умеет определять связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа; анализировать факторы и условия, влияющие на деятельность организации, требования заинтересованных сторон с точки зрения критериев качества; выявлять и анализировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации; оформлять результаты бизнес-анализа; применять информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа.	Умеет на основе изучения возможностей, определять связи зависимости между элементами информации бизнес-анализа; анализировать условия и факторы влияющие на деятельность организации; анализировать и выявлять риски и разрабатывать мероприятия по их минимизации; применять информационные технологии
ПК-2.3. Способен проводить анализ решений с точки зрения достижимых целевых показателей; оценивать ресурсы, необходимые для реализации решений.	Владеет способностью проводить анализ решений с точки зрения достижимых целевых показателей; методами оценки ресурсов, необходимых для реализации решений
ПК-3.1. Знает предметную область и специфику деятельности организации в объеме, необходимом для решения задач бизнес-анализа.	Знает специфику деятельности и предметную область деятельности организации в объеме, необходимом для решения задач бизнес-анализа.
ПК-3.2. Умеет проводить оценку эффективности решения с точки зрения выбранных критериев.	Умеет оценивать эффективность решений с точки зрения выбранных критериев.
ПК-3.3. Способен проводить оценку эффективности каждого варианта решения как соотношения между ожидаемым уровнем использования ресурсов и ожидаемой ценностью.	Владеет способами оценки эффективности каждого варианта решения

3. Содержание, объем дисциплины и формы проведения занятий

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Компетенции	Оценочные средства текущего контроля		
			ЗНАТЬ	УМЕТЬ	ВЛАДЕТЬ
			ПК-1.1 ПК-2.1 ПК-3.1 УК-11.1	ПК-1.2 ПК-2.2 ПК-3.2 УК-11.2	ПК-1.3 ПК-2.3 ПК-3.3 УК-11.3
1	Возникновение и развитие концепции бизнес-анализа	ПК-1 ПК-2 ПК-3	Собеседование, опрос/ Контрольная работа №1 (10)	Собеседование, опрос/ Контрольная работа №1 (10)	Круглый стол, дискуссия, полемика, дебаты/Эссе №1 (20)
2	Управление жизненным циклом и анализ требований стейкхолдеров	ПК-1 ПК-2 ПК-3	Доклад, сообщение/ Реферат №1 (10)	Доклад, сообщение/ Реферат №1 (10)	Круглый стол, дискуссия, полемика, дебаты/Эссе №1 (20)
3	Способы предупреждения коррупционных проявлений	УК-11	Тестирование №1 (10)	Задания творческого уровня №1 (20)	Задания творческого уровня №1 (20)

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Компетенции	Оценочные средства текущего контроля		
			ЗНАТЬ	УМЕТЬ	ВЛАДЕТЬ
			ПК-1.1 ПК-2.1 ПК-3.1 УК-11.1	ПК-1.2 ПК-2.2 ПК-3.2 УК-11.2	ПК-1.3 ПК-2.3 ПК-3.3 УК-11.3
4	Измерение производительности решения и ее анализ	ПК-1 ПК-2 ПК-3	Доклад, сообщение/ Реферат №2 (10)	Доклад, сообщение/ Реферат №2 (10)	Круглый стол, дискуссия, полемика, дебаты/Эссе №1 (20)
5	Методики бизнес-анализа	ПК-1 ПК-2 ПК-3	Доклад, сообщение/ Реферат №2 (10)	Доклад, сообщение/ Реферат №2 (10)	Деловая и (или) ролевая игра/Кейс-задача №1 (20)
6	Планирование и оценка эффективности работы по бизнес-анализу	ПК-1 ПК-2 ПК-3	Доклад, сообщение/ Реферат №2 (10)	Доклад, сообщение/ Реферат №2 (10)	Деловая и (или) ролевая игра/Кейс-задача №1 (20)
Количество баллов (100 баллов):			100		

Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, курсовая работа
<p>Тема 1: Возникновение и развитие концепции бизнес-анализа Особенности методики бизнес – анализа, ее принципиальные отличия от комплексного экономического анализа. Характеристика профессии бизнес – аналитика. Квалификационные экзамены и сертификация по бизнес-анализу и профессиональные требования к уровню квалификации. Возникновение методики бизнес-анализа. Характеристика основных концептов ВАВОК (Свод знаний по Бизнес-анализу «Business Analysis Body of Knowledge – ВАВОК»). Изменения (Changes), Потребности (Needs), Заинтересованные стороны (Stakeholders), Решения (Solutions), Контексты (Contexts), Значение/Ценность (Value). Отношения между перечисленными концепциями и их взаимозависимость. Области знания ВАВОК «Гибкое мышление» (agile perspective) – отличительная особенность бизнес-анализа. Разработка профессионального стандарта – «Бизнес-аналитик» в России.</p> <p>Практические занятия/самостоятельная работа: Сравнительная характеристика версий (v1-v3) ВАВОК</p> <p>Лабораторная работа: -</p>
<p>Тема 2: Управление жизненным циклом и анализ требований стейкхолдеров Трассировка требований, поддержание их актуальности. Приоритизация требований, оценка их изменения. Определение и моделирование требований. Верификация и валидация требований, определение их архитектуры. Анализ потенциальной ценности и рекомендации по решению.</p> <p>Практические занятия/самостоятельная работа: Особенности проведения бизнес-анализа</p> <p>Лабораторная работа: -</p>
<p>Тема 3: Способы предупреждения коррупционных проявлений Система мер профилактики коррупционных проявлений. Антикоррупционная экспертиза и анализ. Антикоррупционный мониторинг.</p> <p>Практические занятия/самостоятельная работа: Взаимодействие госорганов с институтами гражданского общества</p> <p>Лабораторная работа: -</p>
<p>Тема 4: Измерение производительности решения и ее анализ Оценка ограничений решения. Оценка бизнес-ограничений. Порядок разработки мероприятий по увеличению ценности решения.</p> <p>Практические занятия/самостоятельная работа: Разработка мероприятий по увеличению ценности</p> <p>Лабораторная работа: -</p>
<p>Тема 5: Методики бизнес-анализа</p>

Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, курсовая работа
Анализ бизнес-возможностей, анализ бизнес-правил Бизнес-кейсы. Концептуальное моделирование, анализ и моделирование принятия решений. Бенчмаркинг и анализ рынка. Сбалансированная система показателей и ключевые показатели эффективности. Интеллектуальный анализ данных, интеллект-карта (диаграмма связей). Анализ документов, анализ процессов, приоритизация, расстановка приоритетов. Анализ и управление рисками. Анализ основных причин, анализ требований. Финансовый анализ. Практические занятия/самостоятельная работа: Анализ рынка и бенчмаркинг Лабораторная работа: -
Тема 6: Планирование и оценка эффективности работы по бизнес-анализу Выбор показателей и методов оценки эффективности работы по бизнес-анализу. Оценка эффективности и ценности решений. Практические занятия/самостоятельная работа: Оценка эффективности принимаемых решений Лабораторная работа: -
Курсовая работа: примерный перечень тем курсовой работы представлен в п.9.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 7
Аудиторные занятия (АЗ):	90	90
Лекционные занятия (Лек)	36	36
Лабораторные занятия (Лаб)	0	0
Практические занятия (Пр)	54	54
Самостоятельная работа студента (СР)	123	123
Курсовая работа	18	18
Другие виды самостоятельной работы*	105	105
Контроль самостоятельной работы (КСР)	12	12
Контактная работа (КоР)	102	102
Форма промежуточной аттестации	0	Экзамен
Подготовка к экзамену и сдача экзамена (СР, КоР)	27	27
Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ	252/7	252/7

* Подготовка к аудиторным занятиям, подготовка к зачету (при наличии)

№	Наименование темы дисциплины	Семестр/Курс	Количество учебных часов				Практическая подготовка
			В том числе по видам аудиторных занятий			СР	
			Лек	Пр	Лаб		
1	Возникновение и развитие концепции бизнес-анализа	7	6	8	0	22	8
2	Управление жизненным циклом и анализ требований стейкхолдеров	7	6	8	0	22	8
3	Способы предупреждения коррупционных проявлений	7	6	12	0	22	12
4	Измерение производительности решения и ее анализ	7	6	8	0	20	8
5	Методики бизнес-анализа	7	6	8	0	20	8
6	Планирование и оценка эффективности работы по бизнес-анализу	7	6	10	0	17	10
Итого:			36	54	0	105	54
Курсовая работа:			-	-	-	18	18
Итого (с учётом курсовой работы):			36	54	0	123	72

* Практическая подготовка при реализации дисциплин организована путем проведения практических занятий и (или) выполнения лабораторных и (или) курсовых работ и предусматривает выполнение работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Заочная форма обучения

38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) "Бизнес-аналитика в управленческой деятельности"

Рабочая программа дисциплины

Дисциплина: Б1.В.12 Бизнес-анализ

Форма обучения: очная, заочная, очно-заочная

Разработана для приема 2023/2024 учебного года

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 8
Аудиторные занятия (АЗ):	14	14
Лекционные занятия (Лек)	6	6
Лабораторные занятия (Лаб)	0	0
Практические занятия (Пр)	8	8
Самостоятельная работа студента (СР)	218	218
Курсовая работа	18	18
Другие виды самостоятельной работы*	200	200
Контроль самостоятельной работы (КСР)	11	11
Контактная работа (КоР)	25	25
Форма промежуточной аттестации	0	Экзамен
Подготовка к экзамену/зачету и сдача экзамена/зачета (СР, КоР)	9	9
Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ	252/7	252/7

* Подготовка к аудиторным занятиям

№	Наименование темы дисциплины	Семестр/ Курс	Количество учебных часов				Практическая подготовка
			В том числе по видам аудиторных занятий			СР	
			Лек	Пр	Лаб		
1	Возникновение и развитие концепции бизнес-анализа	8	2	2	0	36	8
2	Управление жизненным циклом и анализ требований стейкхолдеров	8	0	2	0	36	8
3	Способы предупреждения коррупционных проявлений	8	2	2	0	36	12
4	Измерение производительности решения и ее анализ	8	0	0	0	38	8
5	Методики бизнес-анализа	8	0	0	0	38	8
6	Планирование и оценка эффективности работы по бизнес-анализу	8	2	2	0	34	10
Итого:			6	8	0	200	54
Курсовая работа:			-	-	-	18	18
Итого (с учётом курсовой работы):			6	8	0	218	72

* Практическая подготовка при реализации дисциплин организована путем проведения практических занятий и (или) выполнения лабораторных и (или) курсовых работ и (или) путем выделения часов из часов, отведенных на самостоятельную работу, и предусматривает выполнение работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 8
Аудиторные занятия (АЗ):	54	54
Лекционные занятия (Лек)	18	18
Лабораторные занятия (Лаб)	0	0
Практические занятия (Пр)	36	36
Самостоятельная работа студента (СР)	154	154
Курсовая работа	18	18
Другие виды самостоятельной работы*	136	136
Контроль самостоятельной работы (КСР)	8	8
Контактная работа (КоР)	62	62
Форма промежуточной аттестации	0	Экзамен
Подготовка к экзамену и сдача экзамена (СР, КоР)	36	36
Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ	252/7	252/7

* Подготовка к аудиторным занятиям, подготовка к зачету (при наличии)

№	Наименование темы дисциплины	Семестр/ Курс	Количество учебных часов				Практическая подготовка
			В том числе по видам аудиторных занятий			СР	
			Лек	Пр	Лаб		
1	Возникновение и развитие концепции бизнес-анализа	8	2	6	0	26	8
2	Управление жизненным циклом и анализ требований стейкхолдеров	8	2	6	0	26	8
3	Способы предупреждения коррупционных проявлений	8	4	6	0	28	12
4	Измерение производительности решения и ее анализ	8	4	6	0	26	8
5	Методики бизнес-анализа	8	2	6	0	24	8
6	Планирование и оценка эффективности работы по бизнес-анализу	8	4	6	0	24	10
Итого:			18	36	0	136	54
Курсовая работа:			-	-	-	18	18
Итого (с учётом курсовой работы):			18	36	0	154	72

* Практическая подготовка при реализации дисциплин организована путем проведения практических занятий и (или) выполнения лабораторных и (или) курсовых работ и (или) путем выделения часов из часов, отведенных на самостоятельную работу, и предусматривает выполнение работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4. Способ реализации дисциплины

Без использования онлайн-курса.

5. Учебно-методическое обеспечение дисциплины:

Основная литература:

1. АНАЛИЗ ФИНАНСОВОЙ ОТЧЕТНОСТИ. КОНСОЛИДИРОВАННЫЙ БИЗНЕС. Учебник для вузов / Казакова Н. А. - Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова (г. Москва), 2022 г. - 233 с. - ISBN 978-5-534-10602-2 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/analiz-finansovoy-otchetnosti-konsolidirovanny-biznes-495147>

2. БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЕ 4-е изд., испр. и доп. Учебник и практикум для вузов / Сергеев А. А. - Финансовый университет при Правительстве РФ (г. Москва), 2022 г. - 456 с. - ISBN 978-5-534-15430-6 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/biznes-planirovanie-506814>

3. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА РИСКОВ В БИЗНЕСЕ 2-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для вузов / Касьяненко Т. Г., Маховикова Г. А. - Санкт-Петербургский государственный экономический университет (г. Санкт-Петербург), 2022 г. - 381 с. - ISBN 978-5-534-00375-8 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/analiz-i-ocenka-riskov-v-biznese-489052>

Дополнительная литература:

1. БИЗНЕС-СИСТЕМЫ. ОСНОВЫ ТЕОРИИ УПРАВЛЕНИЯ 3-е изд., испр. и доп. Учебное пособие для вузов / Куприянов Ю. В. - Омский государственный педагогический университет (г. Омск), 2022 г. - 217 с. - ISBN 978-5-534-14352-2 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/biznes-sistemy-osnovy-teorii-upravleniya-493732>

2. МОДЕЛИРОВАНИЕ БИЗНЕС-ПРОЦЕССОВ. Учебник и практикум для вузов / Долганова О. И., Виноградова Е. В., Лобанова А. М. ; Под ред. Долгановой О.И. - Государственный университет управления (г. Москва), 2022 г. - 289 с. - ISBN 978-5-534-00866-1 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/modelirovanie-biznes-processov-489496>

3. АНАЛИЗ СЛИЯНИЙ И ПОГЛОЩЕНИЙ. Учебное пособие для вузов / Передера Ж. С., Федоров А. В. - Дальневосточный федеральный университет (г. Владивосток), 2022 г. - 140 с. - ISBN 978-5-534-14819-0 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/analiz-sliyaniy-i-pogloscheniy-497105>

6. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения

1. Операционная система
2. Пакет прикладных офисных программ
3. Антивирусное программное обеспечение
4. LMS Moodle
5. Вебинарная платформа
6. project Expert

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», информационных справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины

1. ibooks.ru : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://ibooks.ru>. - Текст: электронный
2. Электронно-библиотечная система СПБУТУиЭ : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <http://libume.ru>. - Текст: электронный
3. Юрайт : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://urait.ru>. - Текст: электронный
4. eLibrary.ru : научная электронная библиотека [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <http://elibrary.ru>. - Текст: электронный
5. Архив научных журналов НЭИКОН [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: arch.neicon.ru. - Текст: электронный
6. КиберЛенинка : научная электронная библиотека [Электронный ресурс] : информационная справочная система. - Режим доступа: <http://cyberleninka.ru>. - Текст: электронный
7. Лань : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com>. - Текст: электронный
8. Экономический портал [Электронный ресурс] : информационная справочная система . - Режим доступа: <http://institutiones.com>. - Текст: электронный
9. Цифровая экономика [Электронный ресурс] : информационная справочная система . - Режим доступа: <https://data-economy.ru/2024>. - Текст: электронный
10. Молодежный Союз Экономистов и Финансистов [Электронный ресурс] : информационная справочная система. - Режим доступа: <http://www.msef.ru>. - Текст: электронный
11. Экономика. Социология. Менеджмент: федеральный образовательный портал: профессиональная база данных. - Режим доступа: <http://ecsocman.hse.ru/>. - Текст: электронный
12. Министерство экономического развития Российской Федерации: профессиональная база данных. - Режим доступа: <http://economy.gov.ru>. - Текст: электронный
13. Министерство финансов Российской Федерации: профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://minfin.gov.ru/ru>. - Текст: электронный

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа – практических занятий, для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, выполнения курсового проекта, оборудованная: рабочими местами для обучающихся, оснащенными специальной мебелью; рабочим местом преподавателя, оснащенным специальной мебелью, персональным компьютером с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета; техническими средствами обучения - мультимедийным оборудованием (проектор, экран, колонки) и маркерной доской; лицензионным программным обеспечением

2. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа - практических занятий – компьютерный класс, оборудованный рабочими местами для обучающихся, оснащенными специальной мебелью, персональными компьютерами с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета; рабочим местом преподавателя, оснащенным специальной мебелью, персональным компьютером с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета; техническими средствами обучения - мультимедийным оборудованием (проектор, экран, колонки) и маркерной доской; лицензионным программным обеспечением

3. При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий используются: виртуальные аналоги учебных аудиторий - вебинарные комнаты на вебинарных платформах, рабочее место преподавателя, оснащенное персональным компьютером (планшет, мобильное устройство) с возможностью подключения к сети «Интернет», доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета и к информационно-образовательному portalу Университета imeos.ru, веб-камерой, микрофоном и гарнитурой (в т.ч. интегрированными в устройства), программным обеспечением; рабочее место обучающегося оснащено персональным компьютером (планшет, мобильное устройство) с возможностью подключения к сети «Интернет», доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета и к информационно-образовательному portalу Университета imeos.ru, веб-камерой, микрофоном и гарнитурой (в т.ч. интегрированными в устройства). Авторизация на информационно-образовательном portalе Университета imeos.ru и начало работы осуществляются с использованием персональной учетной записи (логина и пароля). Лицензионное программное обеспечение

4. Помещение для самостоятельной работы, оборудованное специальной мебелью, персональными компьютерами с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета, лицензионным программным обеспечением

9. Оценочные материалы по дисциплине

Описание оценочных средств (показатели и критерии оценивания, шкалы оценивания) представлено в приложении к основной профессиональной образовательной программе «Каталог оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации».

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности приводятся в соответствующих методических материалах и локальных нормативных актах Университета.

Для оценивания учебных достижений студентов в Университете действует балльно-рейтинговая система.

Если оценка, соответствующая набранной в семестре сумме рейтинговых баллов, удовлетворяет студента, то она является итоговой оценкой по дисциплине при проведении промежуточной аттестации в форме экзамена/зачета с оценкой/зачета.

Условием сдачи экзамена/зачета с оценкой/зачета с целью повышения итоговой оценки по дисциплине является сдача студентом экзамена, за который он получает экзаменационные баллы без учета баллов, полученных за текущий контроль:

Шкала оценивания учебных достижений по дисциплине, завершающейся зачетом без оценки

Баллы по дисциплине	60 и менее		61-73		74-90		91-100	
Итоговая оценка по дисциплине	Незачет		Зачет					
Баллы в международной шкале ECTS с буквенным обозначением уровня	50 и менее	51-60	61-67	68-73	74-83	84-90	91-100	
	F	Fx	E	D	C	B	A	

Уровень сформированности компетенций	Не сформированы	Пороговый	Высокий	Повышенный
--------------------------------------	-----------------	-----------	---------	------------

**Шкала оценивания учебных достижений по дисциплине, завершающейся экзаменом/
зачетом с оценкой**

Баллы по дисциплине	60 и менее		61-73		74-90		91-100
Итоговая оценка по дисциплине	Неудовлетворительно		Удовлетворительно		Хорошо		Отлично
Баллы в международной шкале ECTS с буквенным обозначением уровня	<50	51-60	61-67	68-73	74-83	84-90	91-100
	F	Fx	E	D	C	B	A
Уровень сформированности компетенций	Не сформированы		Пороговый		Высокий		Повышенный

9.1. Типовые контрольные задания для текущего контроля

Собеседование, опрос/Контрольная работа №1

1. Показатели производительности труда и их взаимосвязь.
2. Индексы производительности труда.
3. Методы определения норм выработки.

Доклад, сообщение/Реферат №1

1. Роль и назначение стандартов в теории жизненного цикла информационных систем.
2. Виды стандартов. Международные стандарты, национальные стандарты жизненного цикла.
3. Внутрифирменные стандарты.
4. Стадии создания автоматизированной системы.

Тестирование №1

1. Какими законодательными и нормативными актами может регулироваться порядок противодействия коррупции в РФ в отношении государственных служащих:

- только нормами ФЗ №273 «О противодействии коррупции»;

- только нормами ФЗ №273 «О противодействии коррупции» и ФЗ №79 «О государственной гражданской службе»

+ всеми перечисленными нормами: ФЗ №273 «О противодействии коррупции» и ФЗ №79 «О государственной гражданской службе», актами субъектов РФ.

2. В каких случаях государственный служащий имеет право участвовать в управлении некоммерческой организации:

- при избрании единоличным исполнительным органом;

+ в качестве представителя учредителя, коим выступает субъект Российской Федерации, имеющий долю в уставном капитале

- при вхождении в коллегиальный орган управления.

3. В каких случаях государственный служащий имеет право принять подарок в ходе выполнения своих должностных обязанностей:

- если стоимость подарка не превышает 3 тысяч рублей;

- если подарок выражается в оказании услуг, оплате транспортных расходов, к примеру;

+ если подарок вручен на официальном мероприятии.

4. Имеет ли право государственный служащий принимать почетные звания от иностранных государств или международных организаций:

- Да, имеет право;

- Нет, не имеет права;

+ Имеет право только с разрешения представителя нанимателя

5. Имеет ли право государственный служащий заниматься оплачиваемой деятельностью помимо государственной службы:

- Нет, не имеет;

- Да, имеет право;

+ Да, имеет право с разрешения представителя нанимателя.

6. Может ли государственный служащий открыть счет на члена семьи в банке за пределами Российской Федерации:

- Нет, не может ни при каких обстоятельствах;

- Да может, но тайно;

+ Да, может, если жена проживает за границей, а служащий представляет интересы государства.

7. Имеет ли право государственный служащий после увольнения заниматься трудовой деятельностью в организациях, которые курировались им в ходе выполнения должностных обязанностей:

- Нет, не имеет права, ни при каких обстоятельствах;

+ Имеет, только с согласия специальной комиссии;

- Имеет, если среднемесячная заработная плата не превышает 100 тысяч рублей.

8. В каких случаях государственный служащий может быть исключен из реестра, уволенных лиц:

- по истечении 3-х лет;

+ при отмене акта, на основании которого данные гражданина были включены в реестр;

-по окончании срока, который предусмотрен для разглашенных данных в качестве государственной тайны.

9. Могут ли родственники жены госслужащего работать с зятем в одном учреждении, относящимся к государственному органу:

- Нет, не могут ни при каких обстоятельствах;
- Да, могут, так как они родственники по свойству и не являются близкими;
- + Да, могут, если не являются подчиненными либо же подконтрольными друг другу;

10. Имеет ли права государственный служащий публично высказываться, в том числе в СМИ и давать оценки либо высказывать свои суждения:

- Да, имеет право;
- Нет, не имеет права;
- + Да, имеет право, если это входит в его должностные обязанности.

11. Имеет ли право государственный служащий быть совместителем в ином учреждении?

- Нет, не имеет права;
- Да, имеет право;
- + Имеет право только с разрешения представителя нанимателя.

12. Обязан ли государственный служащий представлять отчет о своих расходах:

- Да, обязан;
- Нет, не обязан;
- + Обязан, но только если замешает должности, согласно утвержденному нормами закона перечню.

13. Что такое конфликт интересов для государственного служащего:

- конфликтная ситуация с коллегой по работе;
- + личная заинтересованность при разрешении вопроса, входящего в круг должностных обязанностей;
- соподчиненность с родственниками.

14. Утрата доверия государственного лица за совершенные коррупционные действия возможна только:

- за получение взятки в крупных размерах;
- наличие личной заинтересованности;

+ во всех случаях предусмотренных ФЗ №273 без учета размера причиненного ущерба.

15. Примером коррупционных действий можно назвать:

- преподавательскую деятельность за вознаграждение в качестве совместителя;
- получение любого подарка;
- + использование служебного положения для получения выгоды в отношении родственников.

16. Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению государственного служащего обязана рассмотреть:

- все обращения, содержащие сведения о совершении коррупционных действий государственным служащим предоставленных в любой форме даже анонимные;
- все обращения, содержащие сведения о допущенных правонарушениях, включая уголовные и административные, совершенные государственными служащими;
- + обращения, содержащие сведения о совершении коррупционных действий государственным служащим.

17. Обязан ли государственный служащий лично присутствовать на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению:

- Обязан;
- Не обязан
- + Может отказаться, при определенных обстоятельствах

18. Решение комиссии по соблюдению требований к служебному поведению принимается:

- + тайным голосованием;
- открытым голосованием;
- единолично председателем комиссии.

19. К запретам, предусмотренным нормами ФЗ №79, относятся:

- + совместная работа близких родственников;
- публичные высказывания;
- участие в управлении некоммерческой организацией.

20. Государственный служащий обязан уведомить представителя нанимателя:

- + обо всех случаях совершенных коррупционных действий;

- только о склонении к коррупционным действиям лично государственного служащего;
- о коррупционных действиях, сведения о которых были получены в ходе исполнения должностных обязанностей.

21. К взысканиям, которые предусмотрены за совершение коррупционных действий, независимо от их тяжести относятся:

- + дисциплинарные взыскания в виде выговора, строго выговора либо же увольнения;
- понижение в должности либо же снижении чина, классности;
- отмене выплаты премии.

22. Государственный служащий обязан предоставлять сведения о доходах следующих членов семьи:

- всех близких родственников, включая родителей, а также сестер и братьев;
- на всех родственников и по свойству, в том числе тещу, тестя;
- + на супругу и детей.

23. Государственному служащему не запрещено:

- занимать оплачиваемую должность в Профсоюзной организации при государственном аппарате;
- быть представителем по делам третьих лиц в государственном органе;
- + быть членом ревизионной комиссии в организации, при условии, что часть уставного капитала принадлежит РФ.

24. Государственный служащий, признанный виновным в совершении коррупционных действий не может занимать государственные должности впоследствии:

- только по решению суда;
- на основании решения комиссии по соблюдению требований к служебному поведению;
- + после включения в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия.

25. При трудоустройстве на новую должность после увольнения с государственной службы гражданин обязан уведомить:

- представителя нанимателя о намерении заключить трудовой договор;
- комиссию по соблюдению требований к служебному поведению;
- + подразделение кадровой службы государственного органа по профилактике коррупционных и

иных правонарушений.

Круглый стол, дискуссия, полемика, дебаты/Эссе №1

1. Проектирование корпоративной информационно-аналитической системы (Business Intelligence) (на примере конкретного предприятия).
2. Подходы к созданию информационно-аналитических систем (на примере конкретного предприятия).
3. Проектирование системы сбалансированных показателей (BSC) (на примере конкретного предприятия).
4. Управление эффективностью бизнеса (на примере конкретного предприятия).
5. Многомерное проектирование данных в Business Intelligence – приложении (для конкретного предприятия).

Задания творческого уровня №1

Задача №1

На предприятии готовят компот. Весь процесс приготовления - ручной, но всё проводится строго по процессу.

Начальник цеха вызывает Вас и просит автоматизировать процесс.

Задания:

1. Проведите анализ текущей ситуации, придумайте вопросы начальнику цеха. Опишите процесс "как есть".
2. Предложите 1-2 варианта автоматизации процесса.
3. Для одного из вариантов опишите компьютерную программу, управляющую новым процессом.
4. Напишите техническое задание по разработке компьютерной программы и краткую инструкцию для пользователя.

Задача №2

На предприятии установлен конвейер по изготовлению компота, который управляется компьютерной программой, но весь процесс проходит под контролем технолога.

Задания:

1. Придумайте и опишите процесс изготовления компота на данном предприятии.
2. Опишите компьютерную программу, управляющую конвейером.
3. Предложите вариант оптимизации компьютерной программы, чтобы минимизировать участие технолога.
4. Напишите техническое задание по доработке информационной системы и краткую инструкцию для пользователя.

Деловая и (или) ролевая игра/Кейс-задача №1

Деловая игра "Процессный пазл"

1. Подготовить карточки, схемы и рабочие столы.
2. Создать рабочие группы по 6–8 руководителей.
3. Кратко рассказать кейс («компания производит чайники», функциональные процессы), раздать карточки (предварительно перемешав их, как карты). Если играют топ-менеджеры крупной компании, то карточки можно предварительно разложить по функциональным подразделениям для экономии времени. Но это делать нежелательно. Первичное раскладывание карточек нужно для первого знакомства с компанией. Обязательно нужно сказать, что реструктуризация компании не предполагается, т. е. нельзя менять схему орг. структуры.
4. Задание № 1. Необходимо разложить карточки с процессами по функциональной принадлежности, в т. ч. для руководителей верхнего уровня (10–12 минут).
5. Задание № 2. В группе создать две подгруппы по 3–4 человека:

- задание для подгруппы № 1 — собрать пазл — сквозной процесс «Подготовка технико-коммерческого предложения для клиента». Можно слегка намекнуть на возможные границы этого процесса, но не делать всю работу за участников;
 - задание для подгруппы № 2 — собрать пазл — сквозной процесс «Разработка нового изделия (от идеи до постановки на производство»);
 - объявить для всех, что если кому-то потребуется карточка, но она уже занята другой группой, то можно взять пустую карточку и написать на ней необходимое название (такое же, как на существующей карточке!).
6. По факту готовности сквозных процессов:
- сфотографировать выложенные группами «пазлы»;
 - вывести фото с пазлами на большой экран (через проектор); если группа одна, то можно обсуждать результаты работы прямо на рабочем столе;
 - группы докладывают результаты сборки сквозных процессов из функциональных процессов;
 - ведущий находит несоответствия в сквозных процессах, удаляя ненужные или добавляя нужные процессы, объясняет допущенные ошибки.
7. Подведение итогов игры.

Доклад, сообщение/Реферат №2

1. Выбор и проектирование архитектуры OLAP-приложения (на примере конкретного предприятия).
2. Аналитические функции для прогнозирования показателей в BI (на примере конкретного предприятия).
3. Обзор продуктов Business Intelligence (на примере конкретного предприятия).
4. Формирование информационно-аналитической системы (Business Intelligence) (на примере конкретного предприятия).
5. Адаптация КИС к потребностям конкретного предприятия
6. Проектирование системы визуализации данных и решений (на примере конкретного предприятия).
7. Проектирование инфраструктуры BRP (на примере конкретного предприятия)
8. Проектирование прикладных сервисов BRP (на примере конкретного предприятия).
9. Проектирование инфраструктуры и архитектуры TQM (системы всеобщего управления качеством) (на примере конкретного предприятия).
10. Проектирование инфраструктуры и архитектуры TQM (системы всеобщего управления качеством) (на примере конкретного предприятия).
11. Проектирование инфраструктуры и архитектуры ERP (комплексной системы планирования и управления ресурсами организации) на примере конкретного предприятия.
12. Проектирование прикладных сервисов BRP (на примере конкретного предприятия)

9.2. Примерный перечень тем курсовой работы

1. Особенности использования процессного подхода в управлении деятельностью компании.
2. Сравнение функционального и процессного подходов в управлении деятельностью компании.
3. Теоретические основы управления бизнес-процессами на предприятиях.

4. Японский опыт управления бизнес-процессами на предприятиях.
5. Перепроектирование бизнес-процессов компании.
6. Реинжиниринг бизнес-процессов компании.
7. Реинжиниринг бизнес-процессов компании на основе внедрения информационных технологий.
8. Анализ основных подходов к моделированию бизнес-процессов.
9. Моделирование бизнес-процессов на основе нотации ARIS.
10. Моделирование бизнес-процессов с использованием блок-схем.
11. Инструментальные средства моделирования бизнес-процессов.
12. Использование системы Business Studio для описания бизнес-процессов компании. 1
3. Эталонные и референтные модели бизнес-процессов.
14. Концепция Business Process Management.
15. Совершенствование бизнес-процессов на основе теории систем.
16. Использование информационных технологий в реинжиниринге бизнес-процессов.
17. Объектно-ориентированное моделирование бизнес-процессов.
18. Реинжиниринг бизнеса на основе глобальных сетевых технологий.
19. Анализ бизнес-процессов на предприятии.
20. Контролинг бизнес-процессов на предприятии.
21. Управление бизнес-процессами компании на основе внедрения системы менеджмента качества.

9.3. Типовые контрольные задания для промежуточной аттестации: экзамен

Примерный перечень теоретических вопросов к экзамену (Вопрос № 1)

1. Бизнес-анализ в условиях отечественной экономики.
2. Управление бизнес-проектом с учетом цикличности развития экономических систем.
3. Эффективная организация процесса бизнес-анализа в компании.
4. Целевой подход к формированию системы бизнес-планирования на предприятии.
5. Технично-экономическое обоснование и бизнес-планирование.
6. Корпоративный и функциональный уровни бизнес-анализа.
7. Бизнес-анализ на малых и средних предприятиях.
8. Отраслевые особенности бизнес-анализа.
9. Инструментарий анализа и оценки конкурентной среды при составлении бизнес-анализа.
10. Привлекательность стратегических зон хозяйствования и их оценка
11. Конкурентоспособность компании и ее ресурсный потенциал: механизм анализа и оценки.
12. Обоснование стратегических альтернатив при разработке инвестиционного проекта.
13. Реализация сценарного подхода
14. Выбор и обоснование стратегических зон хозяйствования
15. Современные подходы к бизнес-анализу
16. Маркетинговое планирование
17. Выбор и оценка маркетинговой стратегии при разработке бизнес-плана.
18. Синергетические эффекты как результат бизнес-планирования.
19. Программирование презентации бизнес-плана.
20. Управление процессом реализации
21. Интеграция процессов управления проектом.
22. Информационные технологии в бизнес-анализе
23. Моделирование организационных изменений на предприятии посредством составления бизнес-анализа
24. Оптимизация процессов управления операциями на основе бизнес-анализа
25. Организационное обеспечение процесса разработки бизнес-анализа
26. Коррупция в системе общественных отношений: понятие, причины, условия, последствия.

27. Законодательство по борьбе с коррупцией.

28. Субъекты коррупционных правонарушений. Субъекты правонарушений, создающих условия для коррупции.

29. Принципы и система мер борьбы с коррупцией.

30. Государственные органы, осуществляющие борьбу с коррупцией: система, направления деятельности, полномочия.

31. Прокуратура как орган по борьбе с коррупцией.

32. Специальные подразделения по борьбе с коррупцией.

33. Государственные органы и иные организации, участвующие в борьбе с коррупцией: задачи, направления деятельности.

34. Обязательства государственных должностных лиц, приравненных к ним лиц и лиц, претендующих на занятие должности государственного должностного лица.

35. Ограничения, устанавливаемые для государственных должностных и приравненных к ним лиц

Примерный перечень практических заданий к экзамену (Вопрос № 2)

Задание 1

Организация рассматривает инвестиционный проект - приобретение новой техники. Стоимость линии – 15 млн. руб. Срок эксплуатации – 5 лет, износ оборудования исчисляется по методу прямолинейной амортизации. Суммы, вырученные от ликвидации оборудования в конце срока эксплуатации, покрывают расходы по его демонтажу. Выручка от реализации продукции прогнозируется по годам в следующих объемах: 10200 тыс. руб.; 11100 тыс. руб.; 12300 тыс. руб.; 12000 тыс. руб.; 9000 тыс. руб. Текущие расходы по годам осуществляются следующим образом: 5100 тыс. руб. в первый год эксплуатации; ежегодно эксплуатационные расходы увеличиваются на 4 %. Ставка налога на прибыль составляет 20 %. Цена авансируемого капитала – 14 %. Стартовые инвестиции проводятся за счет собственных средств. Определить является ли данный проект эффективным по показателю NPV (чистая приведенная стоимость). Решить задачу, описать и объяснить ход решения

Задание 2

Необходимо определить размер необходимой процентной ставка для следующих двух ситуаций при условии, что платежи равного размера вносятся в конце года на протяжении 5 лет, а проценты начисляются один раз в год. 1. Создать фонд, равный 1 млн. руб., перечисляя ежегодно по 170,456 тыс. руб. 2. Погасить текущую задолженность, равную 1 млн. руб., выплачивая ежегодно по 250,456 тыс. руб. Описать и объяснить ход решения.

Задание 3

Компания планирует приобрести новое оборудование стоимостью 7000 тыс. руб. и сроком эксплуатации 5 лет. Компания будет получать дополнительный денежный приток в размере 2500 тыс. руб. ежегодно. Известно, что на третьем году эксплуатации оборудованию потребуется плановый ремонт стоимостью 300 тыс. руб. Определить внутреннюю норму рентабельности

Раздел билета	Компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Количество баллов
Вопрос №1 Теоретический вопрос (проверяет знания («знать»), сформированные дисциплиной)	УК-11 ПК-1 ПК-2 ПК-3	Знает направления государственной политики в области противодействия экстремистской деятельности, терроризму, коррупции; международно-правовые основы противодействия экстремистской деятельности, терроризму, коррупции; организационные основы противодействия экстремистской деятельности, терроризму, коррупции. Знает способы визуального моделирования и предметную область; специфику деятельности организации в объеме, необходимом для решения задач бизнес-анализа Знает способы сбора, анализа, систематизации и поддержания информации бизнес-анализа; информационные технологии, применяемые в организации необходимые в бизнес-анализе Знает специфику деятельности и предметную область деятельности организации в объеме, необходимом для решения задач бизнес-анализа.	60
Вопрос №2 Практическое задание (проверяет умения («уметь»), проверяет практические навыки («владеть»), сформированные дисциплиной)	УК-11 ПК-1 ПК-2 ПК-3	Уметь выявлять коррупционные схемы и поведения, анализировать действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с экстремизмом, терроризмом, коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики экстремистской и террористической деятельности, коррупции. Способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания и сформированной правовой культуры, соблюдать правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционного поведения. Умеет моделировать границы и объем выполняемых работ; оценивать и анализировать эффективность решения и бизнес возможности его реализации согласно выбранных критериев. Способен собирать и анализировать информацию бизнес-анализа для формирования и описания возможных решений. Умеет на основе изучения возможностей, определять связи зависимости между элементами информации бизнес-анализа; анализировать условия и факторы влияющие на деятельность организации; анализировать и выявлять риски и разрабатывать мероприятия по их минимизации; применять информационные технологии Владеет способностью проводить анализ решений с точки зрения достижимых целевых показателей; методами оценки ресурсов, необходимых для реализации решений Умеет оценивать эффективность решений с точки зрения выбранных критериев. Владеет способами оценки эффективности каждого варианта решения	40