

Частное образовательное учреждение высшего образования  
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТЕХНОЛОГИЙ  
УПРАВЛЕНИЯ И ЭКОНОМИКИ»

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО

УТВЕРЖДАЮ

На заседании кафедры  
международных финансов и  
бухгалтерского учета  
Протокол № 10 от 23.05.2023 г.

Первый проректор  
С.В. Авдашкевич  
28.06.2023

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина:	Б1.В.05 Бухгалтерский финансовый учет
Направление подготовки:	38.03.01 Экономика
Направленность (профиль):	Бухгалтерский учет, аудит и налогообложение на предприятиях
Уровень высшего образования:	Бакалавриат
Форма обучения:	очная, заочная, очно-заочная
Разработчики:	Кандидат экономических наук, доцент Звягина Е. М.

Санкт-Петербург  
2023

### 1. Цели и задачи дисциплины:

#### Цель освоения дисциплины:

– формирование теоретических знаний и практических навыков по организации и ведению бухгалтерского финансового учета предпринимательской деятельности, подготовке и представлению финансовой информации различным пользователям для выработки, обоснования и принятия управленческих решений.

#### Задачи дисциплины:

- изучить современные концепции финансового учета в условиях изменяющейся внутренней и внешней экономической среды, а также нормативно-правовой базы в области бухгалтерского финансового учета;

- обучить умениям и навыкам подготовки и представления финансовой информации, бухгалтерской отчетности, удовлетворяющей требованиям различных внутренних и внешних пользователей;

- научить использовать информацию бухгалтерского финансового учета для принятия профессиональных суждений с целью оценки эффективности деятельности хозяйствующего субъекта.

### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы высшего образования

Планируемые результаты освоения ОП ВО (код и содержание компетенций)	Планируемые результаты обучения по ОП ВО (индикаторы достижения компетенций)	Примечание
ПК-1 Способен обеспечить процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета и показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности	ПК-1.1 Знает законодательство РФ о бухгалтерском учете, налогах и сборах, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, о противодействии коррупции и легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности.	08.002 Профессиональный стандарт «Бухгалтер»
	ПК-1.2 Умеет пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, может формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности.	
	ПК-1.3 Владеет методами счетной и логической проверки правильности формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.	
ПК-2 Способен выполнять функции управления бухгалтерской службой	ПК-2.1 Знает современные технологии автоматизированной обработки информации, отечественный и зарубежный опыт в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского учета, порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи, правила защиты информации, судебную практику по вопросам бухгалтерского учета.	08.002 Профессиональный стандарт «Бухгалтер»

Планируемые результаты освоения ОП ВО (код и содержание компетенций)	Планируемые результаты обучения по ОП ВО (индикаторы достижения компетенций)	Примечание
	ПК-2.2 Умеет определять объем учетных работ, формировать учетную политику, оценивать возможные последствия изменений в ней. Умеет обосновывать принятые экономическим субъектом решения при проведении внутреннего контроля, государственного финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок.	
	ПК-2.3 Способен обеспечить ознакомление, согласование и подписание руководителем экономического субъекта бухгалтерской (финансовой) отчетности, представление ее в соответствии с законодательством РФ, организовать ее передачу в архив в установленные сроки.	
ПК-3 Способен осуществлять процедуры внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	ПК-3 .1 Знает порядок составления документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни.	08.002 Профессиональный стандарт «Бухгалтер»
	ПК-3 .2 Умеет осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта, разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие его проведение, составлять отчеты о результатах его проведения.	
	ПК-3 .3 Способен проводить проверку обоснованности первичных учетных документов, логической увязки отдельных показателей, качества ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.	

Планируемые результаты обучения по ОП ВО (индикаторы достижения компетенций)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-1.1. Знает законодательство РФ о бухгалтерском учете, налогах и сборах, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, о противодействии коррупции и легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности.	Знает систему нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности в Российской Федерации
ПК-1.2. Умеет пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, может формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности.	Умеет пользоваться информационными и справочно-правовыми системами в своей деятельности; для отражения на счетах бухгалтерского учета информацию о доходах, капитале, расходах, обязательствах и совершившихся фактах хозяйственной жизни рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, в т.ч. в части расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами по налогам и сборам
ПК-1.3. Владеет методами счетной и логической проверки правильности формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.	Владеет навыками критического анализа процедуры составления бухгалтерской отчетности с целью обеспечения объективности отчетных показателей

<b>Планируемые результаты обучения по ОП ВО (индикаторы достижения компетенций)</b>	<b>Планируемые результаты обучения по дисциплине</b>
ПК-2.1. Знает современные технологии автоматизированной обработки информации, отечественный и зарубежный опыт в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского учета, порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи, правила защиты информации, судебную практику по вопросам бухгалтерского учета.	Знает современные технологии автоматизированной обработки информации для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей для составления информации необходимой внутренним и внешним пользователям
ПК-2.2. Умеет определять объем учетных работ, формировать учетную политику, оценивать возможные последствия изменений в ней. Умеет обосновывать принятые экономическим субъектом решения при проведении внутреннего контроля, государственного финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок.	Умеет обосновывать способы и методы ведения бухгалтерского учета в организации
ПК-2.3. Способен обеспечить ознакомление, согласование и подписание руководителем экономического субъекта бухгалтерской (финансовой) отчетности, представление ее в соответствии с законодательством РФ, организовать ее передачу в архив в установленные сроки.	Владеет знаниями в области составления и предоставления бухгалтерской отчетности всем заинтересованным лицам
ПК-3 .1. Знает порядок составления документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни.	Знает методику отражения хозяйственных операций на счетах финансового учета и выполнения учетных процедур на каждом этапе учетного цикла
ПК-3 .2. Умеет осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта, разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие его проведение, составлять отчеты о результатах его проведения.	Умеет решать вопросы оценки, учетной регистрации и накопления информации финансового характера с целью последующего ее представления в бухгалтерских финансовых отчетах
ПК-3 .3. Способен проводить проверку обоснованности первичных учетных документов, логической увязки отдельных показателей, качества ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.	Владеет навыками в области документального ведения бухгалтерского финансового учета

### 3. Содержание, объем дисциплины и формы проведения занятий

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Компетенции	Оценочные средства текущего контроля		
			ЗНАТЬ	УМЕТЬ	ВЛАДЕТЬ
			ПК-1.1 ПК-2.1 ПК-3 .1	ПК-1.2 ПК-2.2 ПК-3 .2	ПК-1.3 ПК-2.3 ПК-3 .3
1	Основы организации бухгалтерского финансового учета.	ПК-1 ПК-2 ПК-3	Тестирование №1 (10)	Доклад, сообщение/ Реферат №1 (10)	Задания творческого уровня №1 (20)
2	Учет денежных средств и расчетов с дебиторами и кредиторами.	ПК-1 ПК-2 ПК-3	Тестирование №2 (10)	Собеседование, опрос/ Контрольная работа №1 (10)	Задания творческого уровня №1 (20)
3	Учет основных средств и нематериальных активов.	ПК-1 ПК-2 ПК-3	Тестирование №2 (10)	Собеседование, опрос/ Контрольная работа №2 (10)	Задания творческого уровня №1 (20)

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Компетенции	Оценочные средства текущего контроля		
			ЗНАТЬ	УМЕТЬ	ВЛАДЕТЬ
			ПК-1.1 ПК-2.1 ПК-3.1	ПК-1.2 ПК-2.2 ПК-3.2	ПК-1.3 ПК-2.3 ПК-3.3
4	Учет финансовых вложений.	ПК-1 ПК-2 ПК-3	Тестирование №3 (10)	Доклад, сообщение/ Реферат №1 (10)	Задания творческого уровня №1 (20)
5	Учет запасов.	ПК-1 ПК-2 ПК-3	Тестирование №3 (10)	Доклад, сообщение/ Реферат №1 (10)	Задания творческого уровня №1 (20)
6	Учет оплаты труда и расчетов с персоналом предприятия.	ПК-1 ПК-2 ПК-3	Тестирование №2 (10)	Доклад, сообщение/ Реферат №1 (10)	Задания творческого уровня №1 (20)
7	Учет затрат на производство и обращения.	ПК-1 ПК-2 ПК-3	Тестирование №4 (10)	Доклад, сообщение/ Реферат №2 (10)	Задания творческого уровня №1 (20)
8	Учет финансовых результатов.	ПК-1 ПК-2 ПК-3	Тестирование №4 (10)	Доклад, сообщение/ Реферат №2 (10)	Задания творческого уровня №1 (20)
9	Учет расчетов по налогу на прибыль.	ПК-1 ПК-2 ПК-3	Тестирование №4 (10)	Доклад, сообщение/ Реферат №2 (10)	Задания творческого уровня №1 (20)
10	Учет собственного капитала организации.	ПК-1 ПК-2 ПК-3	Тестирование №4 (10)	Доклад, сообщение/ Реферат №2 (10)	Задания творческого уровня №1 (20)
11	Бухгалтерская финансовая отчетность организации.	ПК-1 ПК-2 ПК-3	Тестирование №4 (10)	Доклад, сообщение/ Реферат №2 (10)	Задания творческого уровня №1 (20)
<b>Количество баллов (100 баллов):</b>			100		

<b>Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, курсовая работа</b>
<p><b>Тема 1: Основы организации бухгалтерского финансового учета.</b>                      Предмет, объекты, цели и концепции финансового учета, система его нормативно-правового регулирования в России. Пользователи информации бухгалтерского (финансового) учета.  <b>Практические занятия/самостоятельная работа:</b>                      История возникновения учета.  <b>Лабораторная работа: -</b></p>
<p><b>Тема 2: Учет денежных средств и расчетов с дебиторами и кредиторами.</b>                      Цели и задачи учета денежных средств. Нормативное регулирование учета денежных средств в РФ. Учет денежных документов и переводов в пути. Синтетические счета учета кредитов и займов. Классификация кредитов и займов на долгосрочные и краткосрочные. Порядок начисления процентов по кредитам и займам, связанным с приобретением инвестиционных активов. Порядок начисления процентов по кредитам и займам, не связанным с приобретением инвестиционных активов  <b>Практические занятия/самостоятельная работа:</b>                      Расчет лимита кассы. Составление платежного поручения и платежного требования. Анализ основных пунктов договора займа. Составление проводок по расчетам с дебиторами и кредиторами. Подготовка презентаций  <b>Лабораторная работа: -</b></p>
<p><b>Тема 3: Учет основных средств и нематериальных активов.</b></p>

<b>Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, курсовая работа</b>
<p>Основные средства, их состав, классификация и оценка. Синтетический и аналитический учет основных средств. Учет поступления основных средств. Методы начисления амортизации. Учет затрат на восстановление (ремонт) основных средств. Аренда основных средств. Формы аренды. Учет аренды основных средств у арендодателя и арендатора. Учет лизинговых операций. Учет выбытия основных средств. Инвентаризация основных средств. Нематериальные активы, их состав, классификация и оценка. Синтетический и аналитический учет нематериальных активов. Методы начисления амортизации. Учет выбытия нематериальных активов. Инвентаризация нематериальных активов.</p> <p><b>Практические занятия/самостоятельная работа:</b>                      Расчет амортизации. Начисление амортизации по основным средствам и нематериальным активам. Составлении проводок по учету основных средств и нематериальных активов. Подготовка презентаций</p> <p><b>Лабораторная работа: -</b></p>
<p><b>Тема 4:</b> Учет финансовых вложений.                      Классификация финансовых вложений и принципы их оценки. Учет инвестиций в акции. Учет инвестиций в облигации. Учет предъявленных займов под векселя и иные долговые обязательства и процентов по займам. Учет вкладов в уставный (складочный) капитал и доходы от участия в капитале других организаций.</p> <p><b>Практические занятия/самостоятельная работа:</b>                      Составление проводок по учету финансовых вложений. Подготовка презентаций</p> <p><b>Лабораторная работа: -</b></p>
<p><b>Тема 5:</b> Учет запасов.                      Материально-производственные запасы, их состав, принципы оценки. Материалы, их классификация и оценка. Учет поступления материалов. Особенности оценки и учета неотфактурированных поставок и материалов в пути. Учет материалов на складах и в бухгалтерии. Учет налога на добавленную стоимость по приобретенным материально-производственным запасам. Учет материальных ценностей на забалансовых счетах. Инвентаризация материально-производственных запасов, учет результатов инвентаризации. Готовая продукция, ее состав и оценка. Учет поступления готовой продукции. Учет отгрузки (отпуска) продукции покупателям. Коммерческие расходы: их состав, порядок учета и списания. Управленческие расходы. Особенности учета сданных заказчиком выполненных работ и оказанных услуг. Учет реализации покупных товаров. Особенности учета реализации товаров на условиях договора комиссии. Учет реализации продукции и товаров по договору мены.</p> <p><b>Практические занятия/самостоятельная работа:</b>                      Определение стоимости готовой продукции. Составление проводок по учету запасов. Подготовка презентаций</p> <p><b>Лабораторная работа: -</b></p>
<p><b>Тема 6:</b> Учет оплаты труда и расчетов с персоналом предприятия.                      Принципы организации учета труда, его оплаты и расходов по социальной защите работников. Формы, системы и виды оплаты труда. Синтетический и аналитический учет расчетов с персоналом по оплате труда. Учет расчетов с персоналом за товары, купленные в кредит, предоставленные займы, по возмещению материального ущерба и прочим операциям.</p> <p><b>Практические занятия/самостоятельная работа:</b>                      Расчет повременной и сдельной заработной платы, а также отчислений с заработной платы. Составление проводок по начислению, выплате заработной платы. Подготовка презентаций</p> <p><b>Лабораторная работа: -</b></p>
<p><b>Тема 7:</b> Учет затрат на производство и обращения.                      Затраты на производство, их состав и классификация Система счетов учета затрат на производство. Состав, характеристика и учет других производственных затрат. Системы обобщения затрат на производство. Регистры сводного учета затрат на производство. Порядок списания затрат на выпуск продукции. Методы учета затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции</p> <p><b>Практические занятия/самостоятельная работа:</b>                      Составление проводок по учету затрат на производство и обращение. Подготовка презентаций</p> <p><b>Лабораторная работа: -</b></p>
<p><b>Тема 8:</b> Учет финансовых результатов.                      Понятие доходов и расходов организации. Экономическая сущность доходов и расходов, их классификация и признание в учете. Учет доходов и расходов по обычным видам деятельности. Синтетический и аналитический учет, регистры бухгалтерского учета. Раскрытие информации в бухгалтерской отчетности. Учет прочих доходов и расходов. Реформация бухгалтерского баланса.</p> <p><b>Практические занятия/самостоятельная работа:</b>                      Определение финансового результата от обычной и прочей деятельности. Подготовка презентаций</p> <p><b>Лабораторная работа: -</b></p>
<p><b>Тема 9:</b> Учет расчетов по налогу на прибыль.                      Понятие налоговых разниц. Порядок образования постоянных и временных разниц между бухгалтерской и налогооблагаемой прибылью отчетного периода. Синтетический и аналитический учет, учетные регистры</p>

38.03.01 Экономика, направленность (профиль) "Бухгалтерский учет, аудит и налогообложение на предприятиях"  
 Рабочая программа дисциплины  
 Дисциплина: Б1.В.05 Бухгалтерский финансовый учет  
 Форма обучения: очная, заочная, очно-заочная  
 Разработана для приема 2023/2024 учебного года

<b>Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, курсовая работа</b>
<p><b>Практические занятия/самостоятельная работа:</b>            Расчет и уплата налога на прибыль. Подготовка презентаций  <b>Лабораторная работа:</b> -</p>
<p><b>Тема 10:</b> Учет собственного капитала организации.            Собственный капитал как источник финансирования предприятий. Уставный капитал (складочный капитал, уставный фонд), учет его формирования и изменений на предприятиях различных организационно-правовых форм собственности. Экономическое содержание, виды, порядок и учет формирования и использования резервов. Особенности учета резервов на ремонт основных средств, резервов на оплату отпусков. Синтетический и аналитический учет, регистры бухгалтерского учета.  <b>Практические занятия/самостоятельная работа:</b>            Составление проводок по учету собственного капитала организации. Подготовка презентаций  <b>Лабораторная работа:</b> -</p>
<p><b>Тема 11:</b> Бухгалтерская финансовая отчетность организации.            Понятие и назначение бухгалтерской финансовой отчетности. Состав бухгалтерской отчетности и основные требования к ней. Порядок утверждения и представления бухгалтерской отчетности. Аудит и публичность бухгалтерской отчетности.  <b>Практические занятия/самостоятельная работа:</b>            Формирование финансовой отчетности организации. Подготовка презентаций  <b>Лабораторная работа:</b> -</p>
<p><b>Курсовая работа:</b>            не предусмотрено учебным планом</p>

#### *Очная форма обучения*

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 6
Аудиторные занятия (АЗ):	64	64
Лекционные занятия (Лек)	32	32
Лабораторные занятия (Лаб)	0	0
Практические занятия (Пр)	32	32
Самостоятельная работа студента (СР)	81	81
Курсовая работа	0	0
Другие виды самостоятельной работы*	81	81
Контроль самостоятельной работы (КСР)	8	8
Контактная работа (КоР)	72	72
Форма промежуточной аттестации	0	Экзамен
Подготовка к экзамену и сдача экзамена (СР, КоР)	27	27
Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ	180/5	180/5

\* Подготовка к аудиторным занятиям, подготовка к зачету (при наличии)

№	Наименование темы дисциплины	Семестр/ Курс	Количество учебных часов				СР	Практическая подготовка
			В том числе по видам аудиторных занятий					
			Лек	Пр	Лаб			
1	Основы организации бухгалтерского финансового учета.	6	2	2	0	7	2	
2	Учет денежных средств и расчетов с дебиторами и кредиторами.	6	4	4	0	8	4	
3	Учет основных средств и нематериальных активов.	6	2	2	0	7	2	
4	Учет финансовых вложений.	6	2	2	0	7	2	
5	Учет запасов.	6	4	4	0	7	4	
6	Учет оплаты труда и расчетов с персоналом предприятия.	6	4	4	0	8	4	
7	Учет затрат на производство и обращения.	6	4	4	0	8	4	
8	Учет финансовых результатов.	6	2	2	0	7	2	
9	Учет расчетов по налогу на прибыль.	6	2	2	0	7	2	
10	Учет собственного капитала организации.	6	2	2	0	7	2	
11	Бухгалтерская финансовая отчетность организации.	6	4	4	0	8	4	

38.03.01 Экономика, направленность (профиль) "Бухгалтерский учет, аудит и налогообложение на предприятиях"  
 Рабочая программа дисциплины  
 Дисциплина: Б1.В.05 Бухгалтерский финансовый учет  
 Форма обучения: очная, заочная, очно-заочная  
 Разработана для приема 2023/2024 учебного года

№	Наименование темы дисциплины	Семестр/ Курс	Количество учебных часов				Практическая подготовка
			В том числе по видам аудиторных занятий			СР	
			Лек	Пр	Лаб		
Итого:			32	32	0	81	32

\* Практическая подготовка при реализации дисциплин организована путем проведения практических занятий и (или) выполнения лабораторных и (или) курсовых работ и предусматривает выполнение работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

#### *Заочная форма обучения*

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 7
Аудиторные занятия (АЗ):	10	10
Лекционные занятия (Лек)	4	4
Лабораторные занятия (Лаб)	0	0
Практические занятия (Пр)	6	6
Самостоятельная работа студента (СР)	153	153
Курсовая работа	0	0
Другие виды самостоятельной работы*	153	153
Контроль самостоятельной работы (КСР)	8	8
Контактная работа (КоР)	18	18
Форма промежуточной аттестации	0	Экзамен
Подготовка к экзамену/зачету и сдача экзамена/зачета (СР, КоР)	9	9
Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ	180/5	180/5

\* Подготовка к аудиторным занятиям

№	Наименование темы дисциплины	Семестр/ Курс	Количество учебных часов				Практическая подготовка
			В том числе по видам аудиторных занятий			СР	
			Лек	Пр	Лаб		
1	Основы организации бухгалтерского финансового учета.	7	2	0	0	13	2
2	Учет денежных средств и расчетов с дебиторами и кредиторами.	7	0	2	0	14	4
3	Учет основных средств и нематериальных активов.	7	0	0	0	14	2
4	Учет финансовых вложений.	7	0	0	0	14	2
5	Учет запасов.	7	0	0	0	14	4
6	Учет оплаты труда и расчетов с персоналом предприятия.	7	0	2	0	14	4
7	Учет затрат на производство и обращения.	7	2	0	0	14	4
8	Учет финансовых результатов.	7	0	2	0	14	2
9	Учет расчетов по налогу на прибыль.	7	0	0	0	14	2
10	Учет собственного капитала организации.	7	0	0	0	14	2
11	Бухгалтерская финансовая отчетность организации.	7	0	0	0	14	4
Итого:			4	6	0	153	32

\* Практическая подготовка при реализации дисциплин организована путем проведения практических занятий и (или) выполнения лабораторных и (или) курсовых работ и (или) путем выделения часов из часов, отведенных на самостоятельную работу, и предусматривает выполнение работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

#### *Очно-заочная форма обучения*

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 7
Аудиторные занятия (АЗ):	28	28
Лекционные занятия (Лек)	14	14
Лабораторные занятия (Лаб)	0	0
Практические занятия (Пр)	14	14
Самостоятельная работа студента (СР)	119	119



38.03.01 Экономика, направленность (профиль) "Бухгалтерский учет, аудит и налогообложение на предприятиях"  
 Рабочая программа дисциплины  
 Дисциплина: Б1.В.05 Бухгалтерский финансовый учет  
 Форма обучения: очная, заочная, очно-заочная  
 Разработана для приема 2023/2024 учебного года

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 7
Курсовая работа	0	0
Другие виды самостоятельной работы*	119	119
Контроль самостоятельной работы (КСР)	6	6
Контактная работа (КоР)	34	34
Форма промежуточной аттестации	0	Экзамен
Подготовка к экзамену и сдача экзамена (СР, КоР)	27	27
Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ	180/5	180/5

\* Подготовка к аудиторным занятиям, подготовка к зачету (при наличии)

№	Наименование темы дисциплины	Семестр/ Курс	Количество учебных часов				Практическая подготовка
			В том числе по видам аудиторных занятий			СР	
			Лек	Пр	Лаб		
1	Основы организации бухгалтерского финансового учета.	7	2	0	0	9	2
2	Учет денежных средств и расчетов с дебиторами и кредиторами.	7	2	0	0	11	4
3	Учет основных средств и нематериальных активов.	7	2	0	0	11	2
4	Учет финансовых вложений.	7	0	2	0	11	2
5	Учет запасов.	7	2	2	0	11	4
6	Учет оплаты труда и расчетов с персоналом предприятия.	7	0	2	0	11	4
7	Учет затрат на производство и обращения.	7	2	2	0	11	4
8	Учет финансовых результатов.	7	2	2	0	11	2
9	Учет расчетов по налогу на прибыль.	7	0	2	0	11	2
10	Учет собственного капитала организации.	7	2	0	0	11	2
11	Бухгалтерская финансовая отчетность организации.	7	0	2	0	11	4
Итого:			14	14	0	119	32

\* Практическая подготовка при реализации дисциплин организована путем проведения практических занятий и (или) выполнения лабораторных и (или) курсовых работ и (или) путем выделения часов из часов, отведенных на самостоятельную работу, и предусматривает выполнение работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

#### 4. Способ реализации дисциплины

Без использования онлайн-курса.

#### 5. Учебно-методическое обеспечение дисциплины:

*Основная литература:*

2. БУХГАЛТЕРСКИЙ ФИНАНСОВЫЙ УЧЕТ 3-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для вузов / Алисенов А. С. - Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ (г. Москва)., 2022 г. - 471 с. - ISBN 978-5-534-11602-1 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/buhgalterskiy-finansovyy-uchet-489218>

3. БУХГАЛТЕРСКИЙ ФИНАНСОВЫЙ УЧЕТ 2-е изд., испр. и доп. Учебник и практикум для вузов / Островская О. Л., Покровская Л. Л., Осипов М. А. ; Под ред. Карповой Т.П. - Санкт-Петербургский государственный экономический университет (г. Санкт-Петербург)., 2022 г. - 438 с. - ISBN 978-5-534-12214-5 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/buhgalterskiy-finansovyy-uchet-489433>

3. БУХГАЛТЕРСКИЙ ФИНАНСОВЫЙ УЧЕТ 5-е изд., пер. и доп. Учебник для вузов / Под ред. Дмитриевой И. М., Малицкой В. Б., Харакоз Ю. В., 2023 г. - 528 с. - ISBN 978-5-534-14339-3 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/buhgalterskiy-finansovyy-uchet-510078>

*Дополнительная литература:*

1. БУХГАЛТЕРСКИЙ ФИНАНСОВЫЙ УЧЕТ. РАСЧЕТЫ ПО ОПЛАТЕ ТРУДА 2-е изд., пер. и доп. Учебное пособие для вузов / Алексеева Г. И. - Финансовый университет при Правительстве РФ (г. Москва), 2022 г. - 214 с. - ISBN 978-5-534-12686-0 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/buhgalterskiy-finansovyy-uchet-raschety-po-oplate-truda-489472>

3. БУХГАЛТЕРСКИЙ ФИНАНСОВЫЙ УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ. Практическое пособие для вузов / Пашенко Т. В. - Пермский государственный национальный исследовательский университет (г. Пермь), 2022 г. - 179 с. - ISBN 978-5-534-14201-3 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/buhgalterskiy-finansovyy-uchet-i-otchetnost-496760>

3. БУХГАЛТЕРСКИЙ ФИНАНСОВЫЙ УЧЕТ. ОТДЕЛЬНЫЕ ВИДЫ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ 2-е изд., пер. и доп. Учебное пособие для вузов / Алексеева Г. И. - Финансовый университет при Правительстве РФ (г. Москва), 2023 г. - 238 с. - ISBN 978-5-534-12571-9 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/buhgalterskiy-finansovyy-uchet-otdelnye-vidy-obyazatelstv-511385>

**6. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения**

1. Операционная система
2. Пакет прикладных офисных программ
3. Антивирусное программное обеспечение
4. LMS Moodle
5. Вебинарная платформа

**7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», информационных справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины**

1. ibooks.ru : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://ibooks.ru>. - Текст: электронный

2. Электронно-библиотечная система СПбУТУиЭ : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <http://libume.ru>. - Текст: электронный

3. Юрайт : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://urait.ru>. - Текст: электронный

4. eLibrary.ru : научная электронная библиотека [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <http://elibrary.ru>. - Текст: электронный

5. Архив научных журналов НЭИКОН [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: [arh.neicon.ru](http://arh.neicon.ru). - Текст: электронный

6. КиберЛенинка : научная электронная библиотека [Электронный ресурс] : информационная справочная система. - Режим доступа: <http://cyberleninka.ru>. - Текст: электронный

7. Лань : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com>. - Текст: электронный

8. Бухгалтерия.ru [Электронный ресурс] : информационная справочная система. - Режим доступа: <https://www.buhgalteria.ru>. - Текст: электронный

9. Экономический портал [Электронный ресурс] : информационная справочная система. - Режим доступа: <http://institutiones.com>. - Текст: электронный

10. Российская национальная библиотека [Электронный ресурс] : информационная справочная система. - Режим доступа: <http://nlr.ru>. - Текст: электронный

11. Бухонлайн: профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://www.buhonline.ru/>. - Текст: электронный

12. Министерство экономического развития Российской Федерации: профессиональная база данных. - Режим доступа: <http://economy.gov.ru>. - Текст: электронный

13. Министерство финансов Российской Федерации: профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://minfin.gov.ru/ru>. - Текст: электронный

## 8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа - практических занятий, для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованная: рабочими местами для обучающихся, оснащенные специальной мебелью; рабочим местом преподавателя, оснащенный специальной мебелью, персональным компьютером с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета; техническими средствами обучения - мультимедийным оборудованием (проектор, экран, колонки) и маркерной доской; лицензионным программным обеспечением

2. При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий используются: виртуальные аналоги учебных аудиторий - вебинарные комнаты на вебинарных платформах, рабочее место преподавателя, оснащенное персональным компьютером (планшет, мобильное устройство) с возможностью подключения к сети «Интернет», доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета и к информационно-образовательному portalу Университета [imeos.ru](http://imeos.ru), веб-камерой, микрофоном и гарнитурой (в т.ч. интегрированными в устройствами), программным обеспечением; рабочее место обучающегося оснащено персональным компьютером (планшет, мобильное устройство) с возможностью подключения к сети «Интернет», доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета и к информационно-образовательному portalу Университета [imeos.ru](http://imeos.ru), веб-камерой, микрофоном и гарнитурой (в т.ч. интегрированными в устройства). Авторизация на информационно-образовательном portalе Университета [imeos.ru](http://imeos.ru) и начало работы осуществляются с использованием персональной учетной записи (логина и пароля). Лицензионное программное обеспечение

3. Помещение для самостоятельной работы, оборудованное специальной мебелью, персональными компьютерами с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета, лицензионным программным обеспечением

## 9. Оценочные материалы по дисциплине

Описание оценочных средств (показатели и критерии оценивания, шкалы оценивания) представлено в приложении к основной профессиональной образовательной программе «Каталог оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации».

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности приводятся в соответствующих методических материалах и локальных нормативных актах Университета.

Для оценивания учебных достижений студентов в Университете действует балльно-рейтинговая система.

Если оценка, соответствующая набранной в семестре сумме рейтинговых баллов, удовлетворяет студента, то она является итоговой оценкой по дисциплине при проведении промежуточной аттестации в форме экзамена/зачета с оценкой/зачета.

Условием сдачи экзамена/зачета с оценкой/зачета с целью повышения итоговой оценки по дисциплине является сдача студентом экзамена, за который он получает экзаменационные баллы без учета баллов, полученных за текущий контроль:

### Шкала оценивания учебных достижений по дисциплине, завершающейся зачетом без оценки

Баллы по дисциплине	60 и менее	61-73	74-90	91-100
Итоговая оценка по дисциплине	Незачет	Зачет		

38.03.01 Экономика, направленность (профиль) "Бухгалтерский учет, аудит и налогообложение на предприятиях"  
 Рабочая программа дисциплины  
 Дисциплина: Б1.В.05 Бухгалтерский финансовый учет  
 Форма обучения: очная, заочная, очно-заочная  
 Разработана для приема 2023/2024 учебного года

Баллы в международной шкале ECTS с буквенным обозначением уровня	50 и менее	51-60	61-67	68-73	74-83	84-90	91-100
	F	Fx	E	D	C	B	A
Уровень сформированности компетенций	Не сформированы		Пороговый		Высокий		Повышенный

### **Шкала оценивания учебных достижений по дисциплине, завершающейся экзаменом/зачетом с оценкой**

Баллы по дисциплине	60 и менее		61-73		74-90		91-100
Итоговая оценка по дисциплине	Неудовлетворительно		Удовлетворительно		Хорошо		Отлично
Баллы в международной шкале ECTS с буквенным обозначением уровня	<50	51-60	61-67	68-73	74-83	84-90	91-100
	F	Fx	E	D	C	B	A
Уровень сформированности компетенций	Не сформированы		Пороговый		Высокий		Повышенный

### **9.1. Типовые контрольные задания для текущего контроля Тестирование №1**

1. Бухгалтерский термин «кредит» впервые появился в:
  - 1) Древнем Риме;
  - 2) Древней Греции;
  - 3) Шумере;
  - 4) Древнем Египте.
2. Первыми авторами правил ведения записей по двойной системе учета считаются:
  - 1) Фабио Беста;
  - 2) Вернер Зомбарт;
  - 3) Бенедетто Котрульи;
  - 4) Лука Пачоли.
3. Внутренние пользователи экономической информации:
  - 1) Руководство предприятия;
  - 2) Клиенты (покупатели);
  - 3) Поставщики;
  - 4) Профсоюзы.
4. Администрацию предприятия в первую очередь интересует:
  - 1) Отдача на инвестируемый капитал;
  - 2) Доходность акций;
  - 3) Доходность оборотных средств;
  - 4) Отдача (доходность) всех производственных активов.
5. Бухгалтерская (финансовая) отчетность организации:
  - 1) охватывает информацию, предназначенную для использования сотрудниками внутри организации;
  - 2) предназначенную для различных групп пользователей информации, не входящих в состав организации;
  - 3) отвечает на любые вопросы заинтересованных лиц в явном виде;
  - 4) предоставляет пользователям информацию в произвольной форме.
6. Измерителями отражения данных бухгалтерской отчетности являются:
  - 1) трудовые, натуральные
  - 2) стоимостные;
  - 3) натуральные, денежные.
7. Объектами бухгалтерского учета являются:
  - 1) обязательства, хозяйственные операции, имущество, собственный капитал;

2) обязательства, хозяйственные операции, хозяйственные процессы;

3) хозяйственные процессы, прибыль.

8. Хозяйственный учет – это:

1) система наблюдения, измерения, регистрации и обобщения хозяйственных факторов, явлений, процессов в целях контроля и управления ими;

2) информация о деятельности организации фирмы;

3) система контроля фактов хозяйственной деятельности.

9. Собственный капитал составляют:

1) уставный капитал, резервный капитал, валютные счета;

2) уставный капитал, резервный капитал, нераспределенная прибыль

(непокрытый убыток), добавочный капитал;

3) нераспределенная прибыль (непокрытый убыток), добавочный капитал, целевое финансирование, складочный капитал, займы юридических лиц, дебиторская задолженность.

10. Бухгалтерский учет представляет собой:

1) систему сбора информации об объектах хозяйственной деятельности;

2) систему сбора информации в количественном выражении об имуществе организации путем выборочного учета;

3) бухгалтерский учет представляет собой упорядоченную систему сбора, регистрации и обобщения информации в стоимостном выражении об активах, обязательствах, доходах и расходах организации и их изменении, выражающихся в сплошном, непрерывном, документальном отражении всех хозяйственных операций.

11. Внеоборотные активы включают:

1) доходы организации;

2) денежные средства в рублях и валюте;

3) основные средства, нематериальные активы, незавершенное строительство.

12. Добавочный капитал – это:

1) источник привлеченных средств организации;

2) источник собственных средств организации;

3) обязательства организации.

13. Оборотные активы организации составляют:

1) покупатели, нематериальные активы, полуфабрикаты;

2) производственные запасы, денежные средства, покупатели, полуфабрикаты;

3) основные средства, материалы, денежные средства.

14. Что такое бухгалтерский (финансовый) учет?

1) это учет, направленный на обслуживание внешних контрагентов фирмы;

2) это система сбора и обобщения учетной информации, которая обеспечивает бухгалтерское оформление и регистрацию хозяйственных операций, а также составление бухгалтерской (финансовой) отчетности;

3) это учет, который ведет финансовый отдел предприятия.

15. Учетная политика предприятия – это:

1) выбор методов, приемов, норм в пределах, разрешаемых нормативными актами;

2) политика цен, установленная на предприятии;

3) организационно-распорядительный документ, утвержденный приказом руководства предприятия по вопросам ведения бухгалтерского учета непосредственно на предприятии с учетом особенностей его хозяйственной деятельности.

16. Какие хозяйственные операции подлежат бухгалтерскому учету?

1) все. Именно поэтому бухгалтерский учет называют сплошным;

2) только те, которые выражают движение ресурсов, имеющих денежное выражение.

**17. Что такое бухгалтерский баланс?**

- 1) система показателей, характеризующих состояние финансовых ресурсов организации;
- 2) двусторонняя таблица, у которой равны итоги обеих сторон.

**18. Почему итог актива равен итогу пассива баланса?**

- 1) так удобно главному бухгалтеру;
- 2) потому что в активе, и в пассиве представлена одна и та же совокупность ресурсов организации.

**19. Что такое валюта баланса?**

- 1) наличие денежных средств в переводе по курсу какой-либо иностранной валюты;
- 2) итог актива или пассива бухгалтерского баланса.

**20. Что такое статья баланса?**

- 1) это разновидность его структуры;
- 2) это показатель любой строки баланса.

**Тестирование №2**

1. Заранее рассчитанные затраты прямых материалов, прямых трудовых затрат и общепроизводственных расходов на единицу продукции – это:

- а) переменные затраты;
- б) периодические расходы;
- в) нормативные затраты;
- г) смешанные затраты.

2. Для исчисления нормативного коэффициента постоянных

общепроизводственных расходов общи планируемые постоянные ОПР делятся на:

- а) избыточную мощность; б) теоретическую мощность;
- в) нормальную мощность;
- г) практическую мощность.

3. Выявление и анализ сферы необычных продуктов или непредвиденных результатов деятельности представляет:

- а) целевое управление;
- б) управление по отклонениям;
- в) анализ отклонений;
- г) учет нормативных затрат.

4. Цель учета нормативных затрат заключается в:

- а) определении критической точки;
- б) распределении затрат между видами продукции;
- в) принятии правильных управленческих решений;
- г) контроле и управлении затратами.

5. При учете затрат нормативным методом:

- а) нормативы разрабатываются на основании данных о затратах прошлых периодов;
- б) нормативы определяются только для общепроизводственных расходов;
- в) записи на счетах производятся по нормативам;
- г) сравниваются плановые и нормативные затраты.

6. Умножив нормативное количество прямых материалов на соответствующую их цену, получают:

- а) отклонение за счет фактора цен;
- б) нормативные затраты прямых материалов;
- в) отклонение по фактору количества используемых материалов;
- г) некорректная постановка задачи.

7. В нормативные затраты на единицу продукции не включаются:

- а) амортизация машин и оборудования;
  - б) непрямые материальные затраты;
  - в) заработная плата руководителя организации (фирмы);
  - г) прямые трудовые затраты.
8. Менее существенное отклонение для контроля и управления затратами – это:
- а) отклонение по использованию прямых материалов;
  - б) отклонение по производительности прямого труда;
  - в) отклонение ОПР по объему;
  - г) отклонение по ставке прямого труда.
9. Процесс принятия управленческого решения представляет:
- а) выбор действий, обеспечивающих наибольший объем продаж;
  - б) отбор двух альтернатив для анализа;
  - в) анализ двух или более альтернатив и выбор наилучшей из них;
  - г) получение внешнего финансирования проектов.
10. Приrostные затраты – это:
- а) прямые затраты на продукт;
  - б) операционные периодические расходы;
  - в) общепроизводственные расходы;
  - г) добавленные затраты.

### Тестирование №3

1. При выбытии актива, принятого к бухгалтерскому учету в качестве финансовых вложений, по которому не определяется текущая рыночная стоимость, его стоимость определяется одним из следующих способов:
- а) НИФО
  - б) по средней первоначальной стоимости
  - в) по первоначальной стоимости каждой единицы бухгалтерского учета финансовых вложений
  - г) ФИФО
  - д) ЛИФО
2. Поступившие денежные средства в иностранной валюте от экспортных операций зачисляются на:
- а) текущий валютный счет
  - б) транзитный валютный счет
  - в) специальный транзитный валютный счет
  - г) специальный счет
3. При отсутствии поступлений наличных денег за проданные товары на лимит остатка наличных денег в кассе оказывают влияние:
- а) объем поступлений наличных денег за проданные товары
  - б) объем выдач наличных денег
  - в) расчетный период
  - г) период времени между днями получения в банке наличных денег
  - д) период времени между днями сдачи наличных денег в банк
4. В публичных акционерных обществах главный бухгалтер должен отвечать следующим требованиям:
- а) иметь высшее профессиональное образование
  - б) являться членом саморегулируемого профессионального объединения бухгалтеров или аудиторов
  - в) иметь стаж работы, связанной с ведением бухгалтерского учета, составлением бухгалтерской (финансовой) отчетности либо с аудиторской деятельностью, не менее трех лет из последних пяти календарных лет
  - г) не иметь неснятой или непогашенной судимости за преступления в сфере экономики

д) все ответы верны

5. Размер резервного капитала в акционерном обществе должен быть:

- а) не менее 10 % уставного капитала
- б) не менее 5 % добавочного капитала
- в) не менее 7 % нераспределенной прибыли
- г) не менее 5 % уставного капитала
- д) не менее 5 % нераспределенной прибыли

6. Сумма, перечисленная организацией на благотворительные цели, признается в бухгалтерском учете в качестве:

- а) расхода по обычным видам деятельности
- б) прочего расхода
- в) расхода за счет нераспределенной прибыли прошлых лет
- г) расхода за счет нераспределенной прибыли отчетного года
- д) инвестиций

7. Компания применяет для учета разниц между нормативной и фактической себестоимостью готовой продукции счет 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)». По итогам III квартала фактическая себестоимость готовой продукции превысила нормативную.

Нужно ли дебетовое сальдо по счету 40 списывать на себестоимость продаж?

- а) нет, сальдо по счету 40 на конец отчетного периода не списывается
- б) да, счет 40 не имеет сальдо на конец отчетного периода
- в) нет, сальдо по счету 40 списывается в себестоимость продаж только на 31 декабря

8. Если по объекту нематериальных активов срок полезного использования определить невозможно, то начислять амортизацию по ним в бухгалтерском учете необходимо:

- а) в течение 20 лет
- б) в течение 10 лет
- в) в течение срока, установленного компанией самостоятельно
- г) амортизация не начисляется

9. В каких из перечисленных ниже случаев начисление амортизации по объекту основных средств в бухгалтерском учете может быть приостановлено?

- а) объект находился на консервации 2 месяца
- б) объект находился в ремонте 9 месяцев
- в) объект находился на консервации 4 месяца
- г) объект находился в ремонте 11 месяцев

10. Данный вид оплаты (доплаты) включается в состав выплат, учитываемых при определении среднего заработка для расчета отпускных:

- а) доплата за работу в ночное время
- б) материальная помощь, предоставленная работнику по семейным обстоятельствам
- в) пособие по временной нетрудоспособности
- г) оплата путевки на санаторно-курортное лечение

#### Тестирование №4

1. Зачем регистрируют первичные документы, хозяйственные операции и учетные процедуры?

- а) это способ защиты информации;
- б) таков порядок.

2. Как поступают в течение месяца, если необходимый для проводки показатель становится известным только по окончании месяца?

- а) ждут окончания месяца;
- б) используют натуральные показатели.

3. Чем текущие проводки отличаются от заключительных?



- а) текущие проводки делают на основании первичных документов, заключительные на основании итоговых записей в регистрах;  
б) заключительные проводки не требуют соблюдения принципа двойной записи.
4. Что значит «открыть счет», «закрыть счет»?
- а) открыть – значит написать название счета и указать сальдо, если оно есть; закрыть – значит подсчитать по окончании месяца обороты в тех счетах, в которых нет сальдо;  
б) открыть – значит найти соответствующую страницу в главной книге;  
в) закрыть – значит спрятать главную книгу в сейф.
5. В чем заключается обработка бухгалтерского счета по окончании месяца?
- а) надо проверить, все ли записи верны;  
б) надо подсчитать обороты и вывести конечное сальдо.
6. Существуют ли проводки, основанием которых являются не первичные документы, а другие проводки?
- а) да;  
б) нет.
7. Какова связь журнала регистрации документов с Главной книгой?
- а) в журнале указывают проводки, которые надлежит выполнить в Главной книге;  
б) итог журнала равен сумме всех оборотов Главной книги.
8. Каково назначение оборотной ведомости по синтетическим счетам?
- а) контроль записей в Главной книге, а также наглядное представление оборотов всех счетов;  
б) определить конечное сальдо.
9. Чем обусловлено равенство оборотов оборотной ведомости?
- а) принципом двойной записи;  
б) тем, что итог актива баланса равен итогу пассива баланса.
10. Как используют конечное сальдо оборотной ведомости?
- а) сравнивают с оборотами соответствующего счета;  
б) переносят в форму № 1.

### Собеседование, опрос / Контрольная работа №1

#### вариант 1

#### Задача №1

Организация из кассы оплачивала товары, работы услуги, выдавала средства в подотчет своим работникам в следующих размерах:

Январь 2021 года – 145 000 рублей,

Февраль 2021 года – 55 000 рублей,

Март 2021 года – 100 000 рублей.

Снятие наличных с расчетного счета на оплату расходов производилось раз в 5 дней. Рас считать лимит остатка денежных средств в кассе на конец рабочего дня.

#### Задача №2

С расчетного счета организации перечислен аванс поставщику в размере 80 000 рублей в счет будущих поставок материалов. Оприходованы материалы, поступившие от поставщика, на сумму 120 000 рублей (в т.ч. НДС 20%). Произведен зачет ранее перечисленного аванса и окончательный расчет с поставщиком. Отразить операции на синтетических счетах бухгалтерского учета организации - поставщика.

#### Вариант 2

#### Задача №1

Организация из кассы оплачивала товары, работы услуги, выдавала средства в подотчет своим работникам в следующих размерах:

Январь 2021 года – 200 000 рублей,

38.03.01 Экономика, направленность (профиль) "Бухгалтерский учет, аудит и налогообложение на предприятиях"

Рабочая программа дисциплины

Дисциплина: Б1.В.05 Бухгалтерский финансовый учет

Форма обучения: очная, заочная, очно-заочная

Разработана для приема 2023/2024 учебного года

---

Февраль 2021 года – 150 000 рублей,

Март 2021 года – 300 000 рублей.

Снятие наличных с расчетного счета на оплату расходов производилось раз в 3 дня. Рас считать лимит остатка денежных средств в кассе на конец рабочего дня.

**Задача №2**

С расчетного счета организации перечислен аванс поставщику в размере 60 000 рублей в счет будущих поставок материалов. Оприходованы материалы, поступившие от поставщика, на сумму 100 000 рублей (в т.ч. НДС 20%). Произведен зачет ранее перечисленного аванса и окончательный расчет с поставщиком. Отразить операции на синтетических счетах бухгалтерского учета организации - покупателя.

### Собеседование, опрос / Контрольная работа №2

#### вариант 1

##### Задача №1

Одним из учредителей ООО «Марс» является ООО «Юпитер». В качестве вклада в уставный капитал «Марс» «Юпитер», по согласованию с другими учредителями, передал компьютер. Стоимость компьютера, составила 350 000 руб. Расходы по доставке оборудования составили 59000 руб. (в т.ч. НДС – 20%). Компьютер введен в эксплуатацию. Рассчитать первоначальную стоимость объекта основных средств, отразить операции на синтетических счетах ООО «Марс».

##### Задача №2.

Организация продает принадлежащее ей оборудование за 483 800 рублей. (в т.ч. НДС – 20%). Первоначальная стоимость оборудования – 1 000 000 руб., сумма начисленной амортизации к моменту продажи - 560 000 руб. Собственные расходы организации на демонтаж оборудования составили 10 000 руб. Транспортные расходы составили еще 4 720 рублей (включая НДС 20 %). Определить финансовый результат от выбытия объекта основных средств, отразить операции на синтетических счетах организации.

##### Задача №3.

Компания приобрела исключительные права на изобретение, подтвержденные патентом № 28196. Стоимость патента согласно договору составила 389 400 рублей (в т.ч. НДС – 20 %). Договор об уступке исключительных прав на изобретение был зарегистрирован в Роспатенте. Затраты на регистрацию составили 1 500 руб. Рассчитать первоначальную стоимость объекта нематериальных активов, отразить операции на синтетических счетах.

#### Вариант 2

##### Задача №1.

Одним из учредителей ООО «Марс» является ООО «Юпитер». В качестве вклада в уставный капитал «Марс» «Юпитер», по согласованию с другими учредителями, передал компьютер. Стоимость компьютера, составила 550 000 руб. Расходы по доставке оборудования составили 11800 руб. (в т.ч. НДС – 20%). Компьютер введен в эксплуатацию. Рассчитать первоначальную стоимость объекта основных средств, отразить операции на синтетических счетах ООО «Марс».

##### Задача №2.

Первоначальная стоимость оборудования – 2 000 000 руб., сумма начисленной амортизации к моменту продажи – 1 500 000 руб. Собственные расходы организации на демонтаж оборудования составили 7 000 руб. Транспортные расходы составили еще 4 720 рублей (включая НДС 20 %). Определить финансовый результат от выбытия объекта основных средств, отразить операции на синтетических счетах организации.

##### Задача №3.

Компания приобрела исключительные права на изобретение, подтвержденные патентом № 28196. Стоимость патента согласно договору составила 295 000 рублей (в т.ч. НДС – 20 %). Договор об уступке исключительных прав на изобретение был зарегистрирован в Роспатенте. Затраты на регистрацию составили 1 500 руб. Рассчитать первоначальную стоимость объекта нематериальных активов, отразить операции на синтетических счетах.

### Доклад, сообщение / Реферат №1

1. Реформирование бухгалтерского учета в России в соответствии с МСФО.
2. Учетная политика организации и ее влияние на финансовое положение и финансовые

#### результаты хозяйствующих субъектов

3. Риск-ориентированные системы бухгалтерского учета и внутреннего контроля.
4. Актуальные вопросы учета и оценки фактов хозяйственной жизни в иностранной валюте.
5. Особенности учета денежных средств с использованием корпоративных пластиковых карт.
6. Учет денежных средств на депозитных счетах в банках.
7. Совершенствование учета активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте.
8. Проблемы учета совместной деятельности и пути их решения.
9. Формирование и учет резервов под снижение стоимости финансовых вложений.
10. Бухгалтерский учет товарных векселей у векселедателя и векселедержателя.
11. Современные методы управления дебиторской и кредиторской задолженностью.
12. Особенности учета операций по договору цессии.
13. Особенности бухгалтерского учета операций по прекращению обязательств путём предоставления отступного.
14. Особенности бухгалтерского учета операций по прекращению обязательств путём новации долга.
15. Бухгалтерский учет фактов хозяйственной жизни по продаже дебиторской задолженности.

#### **Доклад, сообщение / Реферат №2**

1. Проблемы учета лизинговых операций и пути их решения.
2. Актуальные вопросы учета договоров строительного подряда.
3. Особенности учета расходов на закладку многолетних насаждений.
4. Особенности учета расходов на формирование основного стада.
5. Особенности учета расходов на строительство подрядным и хозяйственным способами.
6. Проблемные вопросы учета материалов в пути и неотфрактурированных поставок.
7. Особенности учета спецоборудования, специнструмента, спецодежды и спецоснастки.
8. Актуальные вопросы документального оформления операций связанных с поставкой товарно-материальных ценностей, выполнением работ и оказанием услуг
9. Совершенствование бухгалтерского учета доходов и расходов
10. Связь учета расходов по элементам и статьям. Порядок применения отражающих счетов бухгалтерского учета.
11. Актуальные вопросы учета распределения доходов и расходов по отчетным периодам. Современное содержание счетов «Доходы будущих периодов», «Расходы будущих периодов», «Резервы предстоящих расходов».
12. Значение учета незавершенного производства и полуфабрикатов для распределения расходов по отчетным периодам.
13. Современные методики формирования оценочных обязательств по оплате отпусков и вознаграждений за выслугу лет.
14. Особенности учета натуральной оплаты труда в сельскохозяйственных организациях.
15. Документальное оформление расчетов с персоналом по оплате труда в зависимости от применяемых форм и систем оплаты труда в сельскохозяйственных организациях.
16. Особенности бухгалтерского учета собственного капитала в условиях ликвидации и реорганизации.

#### **Задания творческого уровня №1**

Задание 1. Разработайте учетную политику организации. Обоснуйте выбор того или иного способа ведения бухгалтерского учета в организации.

## 9.2. Примерный перечень тем курсовой работы

Не предусмотрено учебным планом

## 9.3. Типовые контрольные задания для промежуточной аттестации: экзамен

### Примерный перечень теоретических вопросов к экзамену: Вопрос № 1

1. Бухгалтерский финансовый учет в информационной системе управления организации.
2. Система нормативно-правового регулирования бухгалтерского учета в России.
  1. Нормативное регулирование учета денежных средств. Цели и задачи учета денежных средств.
  2. Учет денежных средств в кассе. Учет денежных документов.
  3. Учет денежных средств на расчетных счетах.
  4. Учет денежных средств на специальных счетах банков. Учет переводов в пути.
  5. Учет расчетов по претензиям.
  6. Учет расчетов по налогам и сборам.
  7. Учет расчетов по обязательному государственному страхованию.
  8. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами.
  9. Понятие и классификации основных средств, виды оценки.
  10. Документальное оформление и синтетический учет поступления основных средств. Порядок формирования первоначальной стоимости объектов.
  11. Методы начисления амортизации основных средств, документальное оформление и учет.
  12. Виды и синтетический учет ремонта основных средств. Порядок формирования и использования ремонтного фонда.
  13. Методика учета расходов на реконструкцию и модернизацию объектов основных средств.
  14. Документальное оформление и учет выбытия объектов основных средств.
  15. Учет долгосрочной и краткосрочной аренды основных средств.
  16. Инвентаризация основных средств. Документальное оформление и отражение в учете ее результатов.
  17. Понятие и виды нематериальных активов, порядок их оценки при принятии к учету.
  18. Методы и порядок отражения в учете амортизации нематериальных активов.
  19. Учет деловой репутации организации.
  20. Документальное оформление и учет списания нематериальных активов.
  21. Учет вкладов в уставные капиталы сторонних организаций, а также в совместную деятельность.
  22. Учет вкладов в ценные бумаги. Методика оценки, порядок учета доходов и расходов по вкладам.
  23. Классификация материальных ценностей по их функциональной роли в процессе производства. Оценка материальных ценностей, применяемая в текущем учете и при отражении в балансе.
  24. Материальная ответственность за сохранность запасов, организация учета запасов в местах хранения. Инвентаризация материальных ценностей.
  25. Документальное оформление и синтетический учет приема производственных запасов на склад и отпуска их в производство и на другие нужды.

### Примерный перечень практических заданий к экзамену: Вопрос № 2

1. Учет материалов по фактической себестоимости (с использованием счета 10 «Материалы»). Проставьте бухгалтерские проводки по следующим операциям:
  - 1) Поступили материалы от поставщиков на сумму 1000 руб.:  
*Дебет сч. \_\_\_\_\_ Кредит сч. \_\_\_\_\_*
  - 2) Начислен НДС по приобретенным материалам на сумму 100руб.:  
*Дебет сч. \_\_\_\_\_ Кредит сч. \_\_\_\_\_*

- 3) Начислено транспортной организации за доставку 150 руб.  
*Дебет сч.* \_\_\_\_\_ *Кредит сч.* \_\_\_\_\_
- 4) Начислена заработная плата работникам предприятия за погрузочно-разгрузочные работы 50 руб.  
*Дебет сч.* \_\_\_\_\_ *Кредит сч.* \_\_\_\_\_
- 5) Отпущены материалы в производство для изготовления продукции 800 руб.  
*Дебет сч.* \_\_\_\_\_ *Кредит сч.* \_\_\_\_\_
- 6) Списывается часть ТЗР, относящихся к стоимости отпущенных материалов ? руб.  
*Дебет сч.* \_\_\_\_\_ *Кредит сч.* \_\_\_\_\_

2. Определить финансовый результат от реализации при условии, что моментом реализации является дата оплаты покупателем продукции.

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Дебет	Кредит	Сумма, руб.
1	Отгружена готовая продукция	?	?	32.000
2	Поступила выручка за продукцию	?	?	50.000
3	Списывается фактическая себестоимость проданной продукции	?	?	32.000
4	Отражен НДС по реализации	?	?	9.000
5	Отражены расходы на тару	?	?	1.000
6	Начислена заработная плата за погрузку	?	?	2.000
7	Оплачены транспортные расходы	?	?	1.000
8	Сумма расходов на продажу списывается на реализацию	?	?	4.000
9	Определен финансовый результат от реализации продукции	?	?	5.000

3. Рассчитать фактическую себестоимости остатка отгруженной и проданной продукции

№ п/п	Показатели	Стоимость готовой продукции (тыс. руб.)	
		Учетные цены	Фактическая себестоимость
1	Начальное сальдо отгруженных товаров	2.500	5.000
2	Отгружено в отчетном месяце	20.000	25.000
	Итого (п. 1+ п.2)		
3	Соотношение стоимости продукции по учетным ценам к фактической себестоимости отгруженной продукции, %	$22.500 \cdot 100 = 75,0$ $30.000$	
4	Продано продукции за месяц	?	?
5	Конечное сальдо отгруженных товаров	?	?

Фактическая себестоимость проданной продукции равна ? тыс. руб.: (? x ?) 100/ ?  
 = ? руб.

4. Проставьте бухгалтерские проводки по хозяйственным операциям, отражающие расчеты по договору займа

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Корреспонденция счетов.	
		Дебет	Кредит
1.	Начислены проценты по займам	?	?
2.	Возврат осуществляется по истечении договора займа	?	?
3.	Погашение задолженности по векселю	?	?
4.	Списание фактической себестоимости возвращенных по договору займа товарно-материальных ценностей	?	?

38.03.01 Экономика, направленность (профиль) "Бухгалтерский учет, аудит и налогообложение на предприятиях"  
 Рабочая программа дисциплины  
 Дисциплина: Б1.В.05 Бухгалтерский финансовый учет  
 Форма обучения: очная, заочная, очно-заочная  
 Разработана для приема 2023/2024 учебного года

5.	Отражение финансового результата от операции (прибыль) (убыток)	?	?
6.	В течение срока обращения векселя начисляются проценты	?	?
7.	Отражается разница (если привлечение средств произошло по цене выше номинальной стоимости векселя)	?	?
8.	Выпуск векселей, доход по которым устанавливается в виде <i>дисконта</i>	?	?

5. Провести расчет фактической себестоимости остатка отгруженной и проданной продукции, если имеются следующие данные

№ п/п	Показатели	Стоимость готовой продукции (тыс. руб.)	
		Учетные цены	Фактическая себестоимость
1	Начальное сальдо отгруженных товаров	2.500	5.000
2	Отгружено в отчетном месяце	20.000	25.000
	Итого (п. 1+ п.2)	?	?
3	Соотношение стоимости продукции по учетным ценам к фактической себестоимости отгруженной продукции, %	22.500'100 = 75,0 30.000	
4	Продано продукции за месяц	21150	?
5	Конечное сальдо отгруженных товаров	?	?

Фактическая себестоимость проданной продукции равна \_\_\_\_\_ тыс. руб.  
 $(21150 \times 100 / 75 = \text{_____ руб.}$

6. Оформите приходный кассовый ордер
7. Оформите расходный кассовый ордер
8. Составьте авансовый отчет сотрудника
9. Оформите поступление основных средств в организацию
10. Составьте документ по введению в эксплуатацию основного средства
11. Составьте бухгалтерский баланс
12. Составьте отчет о финансовых результатах
13. Составьте отчет о движении денежных средств
14. Составьте отчет об изменении капитала
15. Составьте кассовую книгу за день

Раздел билета	Компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Количество баллов
Вопрос №1 Теоретический вопрос (проверяет знания («знать»), сформированные дисциплиной)	ПК-1 ПК-2 ПК-3	Знает систему нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности в Российской Федерации Знает современные технологии автоматизированной обработки информации для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей для составления информации необходимой внутренним и внешним пользователям Знает методику отражения хозяйственных операций на счетах финансового учета и выполнения учетных процедур на каждом этапе учетного цикла	40

38.03.01 Экономика, направленность (профиль) "Бухгалтерский учет, аудит и налогообложение на предприятиях"

Рабочая программа дисциплины

Дисциплина: Б1.В.05 Бухгалтерский финансовый учет

Форма обучения: очная, заочная, очно-заочная

Разработана для приема 2023/2024 учебного года

Раздел билета	Компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Количество баллов
Вопрос №2 Практическое задание (проверяет умения («уметь»), проверяет практические навыки («владеть»), сформированные дисциплиной)	ПК-1 ПК-2 ПК-3	Умеет пользоваться информационными и справочно-правовыми системами в своей деятельности; для отражения на счетах бухгалтерского учета информацию о доходах, капитале, расходах, обязательствах и совершившихся фактах хозяйственной жизни рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, в т.ч. в части расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами по налогам и сборам Владеет навыками критического анализа процедуры составления бухгалтерской отчетности с целью обеспечения объективности отчетных показателей Умеет обосновывать способы и методы ведения бухгалтерского учета в организации Владеет знаниями в области составления и предоставления бухгалтерской отчетности всем заинтересованным лицам Умеет решать вопросы оценки, учетной регистрации и накопления информации финансового характера с целью последующего ее представления в бухгалтерских финансовых отчетах Владеет навыками в области документального ведения бухгалтерского финансового учета	60