

Частное образовательное учреждение высшего образования
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТЕХНОЛОГИЙ
УПРАВЛЕНИЯ И ЭКОНОМИКИ»

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО

УТВЕРЖДАЮ

На заседании кафедры
международных финансов и
бухгалтерского учета
Протокол № 10 от 23.05.2023 г.

Первый проректор
С.В. Авдашкевич
28.06.2023

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина:	Б1.В.06 Бухгалтерская финансовая отчетность
Направление подготовки:	38.03.01 Экономика
Направленность (профиль):	Бухгалтерский учет, аудит и налогообложение на предприятиях
Уровень высшего образования:	Бакалавриат
Форма обучения:	очная, заочная, очно-заочная
Разработчики:	Кандидат экономических наук, доцент Давыдова О. А.

Санкт-Петербург
2023

1. Цели и задачи дисциплины:

Цель освоения дисциплины:

– формирование компетенций обучающихся, характеризующих этапы освоения образовательной программы в области основных принципов и методологии составления бухгалтерской финансовой отчетности.

Задачи дисциплины:

- формирование знаний о содержании, основных принципах и назначении бухгалтерской отчетности;
- приобретение навыков раскрытия информации в бухгалтерской финансовой отчетности;
- изучение теоретических основ и практических навыков заполнения форм бухгалтерской финансовой отчетности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы высшего образования

Планируемые результаты освоения ОП ВО (код и содержание компетенций)	Планируемые результаты обучения по ОП ВО (индикаторы достижения компетенций)	Примечание
ПК-1 Способен обеспечить процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета и показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности	ПК-1.1 Знает законодательство РФ о бухгалтерском учете, налогах и сборах, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, о противодействии коррупции и легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности.	08.002 Профессиональный стандарт «Бухгалтер»
	ПК-1.2 Умеет пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, может формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности.	
	ПК-1.3 Владеет методами счетной и логической проверки правильности формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.	
ПК-2 Способен выполнять функции управления бухгалтерской службой	ПК-2.1 Знает современные технологии автоматизированной обработки информации, отечественный и зарубежный опыт в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского учета, порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи, правила защиты информации, судебную практику по вопросам бухгалтерского учета.	08.002 Профессиональный стандарт «Бухгалтер»
	ПК-2.2 Умеет определять объем учетных работ, формировать учетную политику, оценивать возможные последствия изменений в ней. Умеет обосновывать принятые экономическим субъектом решения при проведении внутреннего контроля, государственного финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок.	

Планируемые результаты освоения ОП ВО (код и содержание компетенций)	Планируемые результаты обучения по ОП ВО (индикаторы достижения компетенций)	Примечание
	ПК-2.3 Способен обеспечить ознакомление, согласование и подписание руководителем экономического субъекта бухгалтерской (финансовой) отчетности, представление ее в соответствии с законодательством РФ, организовать ее передачу в архив в установленные сроки.	
ПК-3 Способен осуществлять процедуры внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	ПК-3 .1 Знает порядок составления документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни.	08.002 Профессиональный стандарт «Бухгалтер»
	ПК-3 .2 Умеет осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта, разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие его проведение, составлять отчеты о результатах его проведения.	
	ПК-3 .3 Способен проводить проверку обоснованности первичных учетных документов, логической увязки отдельных показателей, качества ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.	

Планируемые результаты обучения по ОП ВО (индикаторы достижения компетенций)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-1.1. Знает законодательство РФ о бухгалтерском учете, налогах и сборах, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, о противодействии коррупции и легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности.	Знает законодательство РФ о бухгалтерском учете, о противодействии коррупции и легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности.
ПК-1.2. Умеет пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, может формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности.	Умеет формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности.
ПК-1.3. Владеет методами счетной и логической проверки правильности формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.	Владеет методами счетной и логической проверки правильности формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.
ПК-2.1. Знает современные технологии автоматизированной обработки информации, отечественный и зарубежный опыт в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского учета, порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи, правила защиты информации, судебную практику по вопросам бухгалтерского учета.	Знает отечественный и зарубежный опыт в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского учета.

38.03.01 Экономика, направленность (профиль) "Бухгалтерский учет, аудит и налогообложение на предприятиях"
 Рабочая программа дисциплины
 Дисциплина: Б1.В.06 Бухгалтерская финансовая отчетность
 Форма обучения: очная, заочная, очно-заочная
 Разработана для приема 2021/2022, 2022/2023 учебного года
 Обновлено на 2023/2024 учебный год

Планируемые результаты обучения по ОП ВО (индикаторы достижения компетенций)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-2.2. Умеет определять объем учетных работ, формировать учетную политику, оценивать возможные последствия изменений в ней. Умеет обосновывать принятые экономическим субъектом решения при проведении внутреннего контроля, государственного финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок.	Умеет оценивать возможные последствия изменений в учетной политике на показателях бухгалтерской (финансовой) отчетности.
ПК-2.3. Способен обеспечить ознакомление, согласование и подписание руководителем экономического субъекта бухгалтерской (финансовой) отчетности, представление ее в соответствии с законодательством РФ, организовать ее передачу в архив в установленные сроки.	Способен обеспечить ознакомление, согласование и подписание руководителем экономического субъекта бухгалтерской (финансовой) отчетности, представление ее в соответствии с законодательством РФ, организовать ее передачу в архив в установленные сроки.
ПК-3 .1. Знает порядок составления документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни.	Знает порядок составления внутренних документов, регламентирующих процедуры ведения учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности организации.
ПК-3 .2. Умеет осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта, разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие его проведение, составлять отчеты о результатах его проведения.	Умеет осуществлять внутренний контроль составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта.
ПК-3 .3. Способен проводить проверку обоснованности первичных учетных документов, логической увязки отдельных показателей, качества ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.	Способен проводить проверку качества ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.

3. Содержание, объем дисциплины и формы проведения занятий

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Компетенции	Оценочные средства текущего контроля		
			ЗНАТЬ	УМЕТЬ	ВЛАДЕТЬ
			ПК-1.1 ПК-2.1 ПК-3 .1	ПК-1.2 ПК-2.2 ПК-3 .2	ПК-1.3 ПК-2.3 ПК-3 .3
1	Концепция бухгалтерской (финансовой) отчетности в РФ и международной практике.	ПК-1 ПК-2 ПК-3	Тестирование №1 (10)	Доклад, сообщение/ Реферат №1 (10)	Задания творческого уровня №1 (20)
2	Процедуры формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности.	ПК-1 ПК-2 ПК-3	Тестирование №1 (10)	Собеседование, опрос/ Контрольная работа №1 (10)	Задания творческого уровня №1 (20)
3	Бухгалтерский баланс.	ПК-1 ПК-2 ПК-3	Тестирование №1 (10)	Собеседование, опрос/ Контрольная работа №2 (10)	Деловая и (или) ролевая игра/Кейс-задача №1 (20)
4	Отчет о финансовых результатах.	ПК-1 ПК-2 ПК-3	Тестирование №2 (10)	Собеседование, опрос/ Контрольная работа №2 (10)	Деловая и (или) ролевая игра/Кейс-задача №1 (20)

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Компетенции	Оценочные средства текущего контроля		
			ЗНАТЬ	УМЕТЬ	ВЛАДЕТЬ
			ПК-1.1 ПК-2.1 ПК-3 .1	ПК-1.2 ПК-2.2 ПК-3 .2	ПК-1.3 ПК-2.3 ПК-3 .3
5	Отчет об изменениях капитала.	ПК-1 ПК-2 ПК-3	Тестирование №2 (10)	Собеседование, опрос/ Контрольная работа №2 (10)	Деловая и (или) ролевая игра/Кейс-задача №1 (20)
6	Отчет о движении денежных средств.	ПК-1 ПК-2 ПК-3	Тестирование №2 (10)	Собеседование, опрос/ Контрольная работа №3 (10)	Деловая и (или) ролевая игра/Кейс-задача №1 (20)
7	Пояснительная записка.	ПК-1 ПК-2 ПК-3	Тестирование №2 (10)	Собеседование, опрос/ Контрольная работа №3 (10)	Деловая и (или) ролевая игра/Кейс-задача №1 (20)
Количество баллов (100 баллов):			100		

Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, курсовая работа
<p>Тема 1: Концепция бухгалтерской (финансовой) отчетности в РФ и международной практике. Сущность и назначение бухгалтерской (финансовой) отчетности. Пользователи бухгалтерской отчетности, адреса и сроки ее представления (промежуточной, годовой). Стандартизация бухгалтерской отчетности в международной практике. Нормативное регулирование бухгалтерской отчетности в Российской Федерации по ее уровням. Требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности. Пользователи бухгалтерской отчетности. Виды бухгалтерской отчетности: промежуточная и годовая; индивидуальная, сводная, консолидированная. Качественные характеристики бухгалтерской отчетности (уместность, достоверность и их составляющие). Виды и состав бухгалтерской отчетности организации. Порядок, сроки и адреса представления бухгалтерской отчетности.</p> <p>Практические занятия/самостоятельная работа: Назначение бухгалтерских отчетов в рыночной экономике, пользователи бухгалтерской (финансовой) отчетности. Концепция развития бухгалтерской отчетности в РФ.</p> <p>Лабораторная работа: -</p>
<p>Тема 2: Процедуры формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности. Формы бухгалтерской отчетности. Обязательные реквизиты форм бухгалтерской отчетности. Технические правила заполнения отчетности. Процедуры, предшествующие составлению бухгалтерской отчетности. Проверка соответствия данных первичных учетных документов данным бухгалтерского учета. Инвентаризации имущества и финансовых обязательств. Уточнение оценки имущественных статей баланса. Проверка записей на счетах бухгалтерского учета. Закрытие счетов, проведение реформации баланса и составление оборотной ведомости. Порядок изменения (исправления) показателей бухгалтерской отчетности. События после отчетной даты и условные факты хозяйственной деятельности: понятие и порядок отражения в бухгалтерской отчетности. Признание событий после отчетной даты. Порядок отражения в бухгалтерской отчетности событий после отчетной даты и их последствий. Условные факты хозяйственной деятельности, их определение и оценка.</p> <p>Практические занятия/самостоятельная работа: Роль учетной политики в формировании показателей бухгалтерской отчетности.</p> <p>Лабораторная работа: -</p>
<p>Тема 3: Бухгалтерский баланс. Назначение и структура баланса в Российской и международной практике. Функции бухгалтерского баланса: экономико-правовая, информативная, результатная. Модели бухгалтерских балансов: баланс-брутто и баланс-нетто. Виды бухгалтерских балансов: оборотный и сальдовый; начальный, вступительный, передаточный, санируемый, ликвидационный, промежуточный, годовой; индивидуальный и сводный (консолидируемый). Принципы построения бухгалтерского баланса в РФ. Изменение оценочных значений. Порядок отражения в балансе активов организации. Порядок отражения в балансе капитала, резервов и обязательств организации. Порядок формирования справочной информации бухгалтерского баланса о наличии ценностей и обязательств, учитываемых на забалансовых счетах.</p> <p>Практические занятия/самостоятельная работа: Методы оценки статей бухгалтерского баланса в РФ.</p>

38.03.01 Экономика, направленность (профиль) "Бухгалтерский учет, аудит и налогообложение на предприятиях"
 Рабочая программа дисциплины
 Дисциплина: Б1.В.06 Бухгалтерская финансовая отчетность
 Форма обучения: очная, заочная, очно-заочная
 Разработана для приема 2021/2022, 2022/2023 учебного года
 Обновлено на 2023/2024 учебный год

Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, курсовая работа
<p>Лабораторная работа: -</p> <p>Тема 4: Отчет о финансовых результатах. Значение и способы представления показателей отчета о финансовых результатах в РФ и международной практике. Подготовка учетных регистров к составлению отчета о финансовых результатах. Доходы и расходы, прибыли и убытки от обычных видов деятельности. Прочие доходы и расходы, их сальдо. Налог на прибыль и иные аналогичные обязательные платежи. Взаимосвязь отчета о финансовых результатах с налоговыми расчетами и другими формами отчетности. Отражение чистой прибыли (убытка) отчетного периода. Справочная информация и расшифровка отдельных прибылей и убытков. Дивиденды на акцию: порядок расчета. Базовая и разведенная прибыль (убыток) на акцию: методика расчета показателей.</p> <p>Практические занятия/самостоятельная работа: Составление отчета о финансовых результатах.</p> <p>Лабораторная работа: -</p> <p>Тема 5: Отчет об изменениях капитала. Значение и целевая направленность отчета об изменениях капитала в современных условиях. Взаимосвязь бухгалтерского баланса и отчета об изменениях капитала. Подготовка учетных регистров к составлению отчета об изменениях капитала. Структура действующего отчета. Характеристика и порядок заполнения разделов. Балансовый принцип заполнения основных разделов. Справки к отчету. Отражение стоимости чистых активов. Активы и пассивы, участвующие в расчете показателя чистых активов. Отражение в справках состава средств целевого финансирования, полученных из бюджета и внебюджетных фондов. Группировка средств целевого финансирования по целям их использования.</p> <p>Практические занятия/самостоятельная работа: Составление отчета об изменениях капитала</p> <p>Лабораторная работа: -</p> <p>Тема 6: Отчет о движении денежных средств. Отчет о движении денежных средств – как отражение движения всех потоков денежных средств организации. Методы составления отчета по международным стандартам финансовой отчетности: прямой и косвенный. Понятие чистого притока (оттока) денежных средств и его связь с основной деятельностью организации. Взаимосвязь бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах и отчета о движении денежных средств. Подготовка учетных регистров к составлению отчета о движении денежных средств. Структура отчета в разрезе видов деятельности: текущая, инвестиционная и финансовая. Особенности составления отчета в случае наличия (движения) денежных средств в иностранной валюте. Справочная информация о поступлениях в отчетном периоде денежных средств по наличному расчету</p> <p>Практические занятия/самостоятельная работа: Составление отчета о движении денежных средств.</p> <p>Лабораторная работа: -</p> <p>Тема 7: Пояснительная записка. Назначение пояснительной записки. Разграничения функции раскрытия учетных данных между формами бухгалтерской отчетности и пояснительной запиской. Нормативное регулирование раскрытия показателей бухгалтерской отчетности в пояснительной записке. Раскрытие данных, которые не нашли отражения в формах годовой бухгалтерской отчетности (данные об изменениях учетной политики, о способах оценки материально-производственных запасов, основных средств и нематериальных активов, о событиях после отчетной даты и условных фактах хозяйственной деятельности, об информации о связанных сторонах и пр.). Применение правил существенности, сопоставимости и нейтральности при раскрытии таких данных. Примерная структура пояснительной записки: краткая характеристика организации, раскрытие учетной политики, характеристика деятельности организации за отчетный год, показатели финансово-хозяйственной деятельности и другие возможные разделы. Состав основных показателей разделов и их характеристика. Методика расчета важнейших показателей финансово-хозяйственной деятельности.</p> <p>Практические занятия/самостоятельная работа: Составление Пояснительной записки.</p> <p>Лабораторная работа: -</p> <p>Курсовая работа: не предусмотрено учебным планом</p>

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 7
Аудиторные занятия (АЗ):	54	54
Лекционные занятия (Лек)	18	18
Лабораторные занятия (Лаб)	0	0
Практические занятия (Пр)	36	36

38.03.01 Экономика, направленность (профиль) "Бухгалтерский учет, аудит и налогообложение на предприятиях"
 Рабочая программа дисциплины
 Дисциплина: Б1.В.06 Бухгалтерская финансовая отчетность
 Форма обучения: очная, заочная, очно-заочная
 Разработана для приема 2021/2022, 2022/2023 учебного года
 Обновлено на 2023/2024 учебный год

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 7
Самостоятельная работа студента (СР)	57	57
Курсовая работа	0	0
Другие виды самостоятельной работы*	57	57
Контроль самостоятельной работы (КСР)	6	6
Контактная работа (КоР)	60	60
Форма промежуточной аттестации	0	Экзамен
Подготовка к экзамену и сдача экзамена (СР, КоР)	27	27
Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ	144/4	144/4

* Подготовка к аудиторным занятиям, подготовка к зачету (при наличии)

№	Наименование темы дисциплины	Семестр/ Курс	Количество учебных часов				СР	Практическая подготовка
			В том числе по видам аудиторных занятий					
			Лек	Пр	Лаб			
1	Концепция бухгалтерской (финансовой) отчетности в РФ и международной практике.	7	2	2	0	8	2	
2	Процедуры формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности.	7	2	6	0	8	6	
3	Бухгалтерский баланс.	7	4	8	0	8	8	
4	Отчет о финансовых результатах.	7	2	6	0	8	6	
5	Отчет об изменениях капитала.	7	2	4	0	8	4	
6	Отчет о движении денежных средств.	7	2	6	0	8	6	
7	Пояснительная записка.	7	4	4	0	9	4	
Итого:			18	36	0	57	36	

* Практическая подготовка при реализации дисциплин организована путем проведения практических занятий и (или) выполнения лабораторных и (или) курсовых работ и предусматривает выполнение работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 8
Аудиторные занятия (АЗ):	12	12
Лекционные занятия (Лек)	4	4
Лабораторные занятия (Лаб)	0	0
Практические занятия (Пр)	8	8
Самостоятельная работа студента (СР)	117	117
Курсовая работа	0	0
Другие виды самостоятельной работы*	117	117
Контроль самостоятельной работы (КСР)	6	6
Контактная работа (КоР)	18	18
Форма промежуточной аттестации	0	Экзамен
Подготовка к экзамену/зачету и сдача экзамена/зачета (СР, КоР)	9	9
Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ	144/4	144/4

* Подготовка к аудиторным занятиям

№	Наименование темы дисциплины	Семестр/ Курс	Количество учебных часов				СР	Практическая подготовка
			В том числе по видам аудиторных занятий					
			Лек	Пр	Лаб			
1	Концепция бухгалтерской (финансовой) отчетности в РФ и международной практике.	8	2	0	0	16	2	
2	Процедуры формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности.	8	2	0	0	16	6	
3	Бухгалтерский баланс.	8	0	2	0	18	8	
4	Отчет о финансовых результатах.	8	0	2	0	16	6	
5	Отчет об изменениях капитала.	8	0	2	0	16	4	
6	Отчет о движении денежных средств.	8	0	2	0	16	6	
7	Пояснительная записка.	8	0	0	0	19	4	

38.03.01 Экономика, направленность (профиль) "Бухгалтерский учет, аудит и налогообложение на предприятиях"
 Рабочая программа дисциплины
 Дисциплина: Б1.В.06 Бухгалтерская финансовая отчетность
 Форма обучения: очная, заочная, очно-заочная
 Разработана для приема 2021/2022, 2022/2023 учебного года
 Обновлено на 2023/2024 учебный год

№	Наименование темы дисциплины	Семестр/ Курс	Количество учебных часов				Практическая подготовка
			В том числе по видам аудиторных занятий			СР	
			Лек	Пр	Лаб		
Итого:			4	8	0	117	36

* Практическая подготовка при реализации дисциплин организована путем проведения практических занятий и (или) выполнения лабораторных и (или) курсовых работ и (или) путем выделения часов из часов, отведенных на самостоятельную работу, и предусматривает выполнение работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 8
Аудиторные занятия (АЗ):	54	54
Лекционные занятия (Лек)	18	18
Лабораторные занятия (Лаб)	0	0
Практические занятия (Пр)	36	36
Самостоятельная работа студента (СР)	51	51
Курсовая работа	0	0
Другие виды самостоятельной работы*	51	51
Контроль самостоятельной работы (КСР)	3	3
Контактная работа (КоР)	57	57
Форма промежуточной аттестации	0	Экзамен
Подготовка к экзамену и сдача экзамена (СР, КоР)	36	36
Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ	144/4	144/4

* Подготовка к аудиторным занятиям, подготовка к зачету (при наличии)

№	Наименование темы дисциплины	Семестр/ Курс	Количество учебных часов				Практическая подготовка
			В том числе по видам аудиторных занятий			СР	
			Лек	Пр	Лаб		
1	Концепция бухгалтерской (финансовой) отчетности в РФ и международной практике.	8	2	2	0	5	2
2	Процедуры формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности.	8	2	6	0	6	6
3	Бухгалтерский баланс.	8	4	8	0	8	8
4	Отчет о финансовых результатах.	8	2	6	0	8	6
5	Отчет об изменениях капитала.	8	2	4	0	8	4
6	Отчет о движении денежных средств.	8	2	6	0	8	6
7	Пояснительная записка.	8	4	4	0	8	4
Итого:			18	36	0	51	36

* Практическая подготовка при реализации дисциплин организована путем проведения практических занятий и (или) выполнения лабораторных и (или) курсовых работ и (или) путем выделения часов из часов, отведенных на самостоятельную работу, и предусматривает выполнение работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4. Способ реализации дисциплины

Без использования онлайн-курса.

5. Учебно-методическое обеспечение дисциплины:

Основная литература:

1. БУХГАЛТЕРСКАЯ (ФИНАНСОВАЯ) ОТЧЕТНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ. Учебник для вузов / Штефан М. А., Замотаева О. А., Максимова Н. В. ; Под ред. Штефан М.А. - Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики» (г. Москва), 2022 г. - 346 с. - ISBN 978-5-534-14915-9 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/buhgalterskaya-finansovaya-otchetnost-organizacii-497602>

2. БУХГАЛТЕРСКАЯ (ФИНАНСОВАЯ) ОТЧЕТНОСТЬ. Учебник для вузов / Богатырева С. Н., 2022 г. - 492 с. - ISBN 978-5-534-14326-3 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/buhgalterskaya-finansovaya-otchetnost-496804>

3. БУХГАЛТЕРСКИЙ ФИНАНСОВЫЙ УЧЕТ 5-е изд., пер. и доп. Учебник для вузов / Под ред. Дмитриевой И. М., Малицкой В. Б., Харакоз Ю. В., 2022 г. - 528 с. - ISBN 978-5-534-14339-3 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/buhgalterskiy-finansovyy-uchet-495722>

Дополнительная литература:

1. БУХГАЛТЕРСКАЯ (ФИНАНСОВАЯ) ОТЧЕТНОСТЬ. Учебное пособие для вузов / Сорокина Е. М. - Байкальский государственный университет (г. Иркутск), 2022 г. - 120 с. - ISBN 978-5-534-14471-0 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/buhgalterskaya-finansovaya-otchetnost-488872>

2. БУХГАЛТЕРСКИЙ ФИНАНСОВЫЙ УЧЕТ. ОТДЕЛЬНЫЕ ВИДЫ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ 2-е изд., пер. и доп. Учебное пособие для вузов / Алексеева Г. И. - Финансовый университет при Правительстве РФ (г. Москва), 2022 г. - 238 с. - ISBN 978-5-534-12571-9 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/buhgalterskiy-finansovyy-uchet-otdelnye-vidy-obyazatelstv-489466>

3. МЕЖДУНАРОДНЫЕ СТАНДАРТЫ ФИНАНСОВОЙ ОТЧЕТНОСТИ 6-е изд., испр. и доп. Учебник и практикум для вузов / Трофимова Л. Б. - Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова (г. Москва), 2022 г. - 259 с. - ISBN 978-5-534-14680-6 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/mezhdunarodnye-standarty-finansovoy-otchetnosti-488862>

6. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения

1. Операционная система
2. Пакет прикладных офисных программ
3. Антивирусное программное обеспечение
4. LMS Moodle
5. Вебинарная платформа

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», информационных справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины

1. ibooks.ru : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://ibooks.ru>. - Текст: электронный

2. Электронно-библиотечная система СПбУТУиЭ : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <http://libume.ru>. - Текст: электронный

3. Юрайт : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://urait.ru>. - Текст: электронный

4. eLibrary.ru : научная электронная библиотека [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <http://elibrary.ru>. - Текст: электронный

5. Архив научных журналов НЭИКОН [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: arh.neicon.ru. - Текст: электронный

6. КиберЛенинка : научная электронная библиотека [Электронный ресурс] : информационная справочная система. - Режим доступа: <http://cyberleninka.ru>. - Текст: электронный

7. Лань : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com>. - Текст: электронный

8. Бухгалтерия.ru [Электронный ресурс] : информационная справочная система. - Режим доступа: <https://www.buhgalteria.ru>. - Текст: электронный

9. Экономический портал [Электронный ресурс] : информационная справочная система . -

Режим доступа: <http://instituciones.com>. - Текст: электронный

10. Молодежный Союз Экономистов и Финансистов [Электронный ресурс] : информационная справочная система. - Режим доступа: <http://www.msef.ru>. - Текст: электронный

11. Министерство финансов Российской Федерации: профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://minfin.gov.ru/ru>. - Текст: электронный

12. Министерство экономического развития Российской Федерации: профессиональная база данных. - Режим доступа: <http://economy.gov.ru>. - Текст: электронный

13. Федеральная налоговая служба: профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://www.nalog.ru>. - Текст: электронный

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа - практических занятий, для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованная: рабочими местами для обучающихся, оснащенными специальной мебелью; рабочим местом преподавателя, оснащенным специальной мебелью, персональным компьютером с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета; техническими средствами обучения - мультимедийным оборудованием (проектор, экран, колонки) и маркерной доской; лицензионным программным обеспечением

2. При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий используются: виртуальные аналоги учебных аудиторий - вебинарные комнаты на вебинарных платформах, рабочее место преподавателя, оснащенное персональным компьютером (планшет, мобильное устройство) с возможностью подключения к сети «Интернет», доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета и к информационно-образовательному portalу Университета imeos.ru, веб-камерой, микрофоном и гарнитурой (в т.ч. интегрированными в устройства), программным обеспечением; рабочее место обучающегося оснащено персональным компьютером (планшет, мобильное устройство) с возможностью подключения к сети «Интернет», доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета и к информационно-образовательному portalу Университета imeos.ru, веб-камерой, микрофоном и гарнитурой (в т.ч. интегрированными в устройства). Авторизация на информационно-образовательном portalе Университета imeos.ru и начало работы осуществляются с использованием персональной учетной записи (логина и пароля). Лицензионное программное обеспечение

3. Помещение для самостоятельной работы, оборудованное специальной мебелью, персональными компьютерами с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета, лицензионным программным обеспечением

9. Оценочные материалы по дисциплине

Описание оценочных средств (показатели и критерии оценивания, шкалы оценивания) представлено в приложении к основной профессиональной образовательной программе «Каталог оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации».

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности приводятся в соответствующих методических материалах и локальных нормативных актах Университета.

Для оценивания учебных достижений студентов в Университете действует балльно-рейтинговая система.

Если оценка, соответствующая набранной в семестре сумме рейтинговых баллов, удовлетворяет студента, то она является итоговой оценкой по дисциплине при проведении промежуточной аттестации в форме экзамена/зачета с оценкой/зачета.

Условием сдачи экзамена/зачета с оценкой/зачета с целью повышения итоговой оценки по дисциплине является сдача студентом экзамена, за который он получает экзаменационные баллы

без учета баллов, полученных за текущий контроль:

Шкала оценивания учебных достижений по дисциплине, завершающейся зачетом без оценки

Баллы по дисциплине	60 и менее		61-73		74-90		91-100
Итоговая оценка по дисциплине	Незачет		Зачет				
Баллы в международной шкале ECTS с буквенным обозначением уровня	50 и менее	51-60	61-67	68-73	74-83	84-90	91-100
	F	Fx	E	D	C	B	A
Уровень сформированности компетенций	Не сформированы		Пороговый		Высокий		Повышенный

Шкала оценивания учебных достижений по дисциплине, завершающейся экзаменом/зачетом с оценкой

Баллы по дисциплине	60 и менее		61-73		74-90		91-100
Итоговая оценка по дисциплине	Неудовлетворительно		Удовлетворительно		Хорошо		Отлично
Баллы в международной шкале ECTS с буквенным обозначением уровня	<50	51-60	61-67	68-73	74-83	84-90	91-100
	F	Fx	E	D	C	B	A
Уровень сформированности компетенций	Не сформированы		Пороговый		Высокий		Повышенный

9.1. Типовые контрольные задания для текущего контроля

Тестирование №1

- Материальные ценности, принятые на ответственное хранение, отражают в отчетности:
 - в активе баланса
 - в пояснительной записке
 - за балансом
 - не отражают в отчетности.
- Сомнительным долгом признается:
 - задолженность с истекшим сроком исковой давности
 - безнадежная задолженность
 - просроченная задолженность
 - просроченная задолженность, не обеспеченная залогом.

Тестирование №2

- Доходами от обычных видов деятельности являются
 - выручка от продажи товаров и продукции,
 - поступления в возмещение причиненных организации убытков;
 - курсовая разница;
 - штрафы, пени, неустойки за нарушение условий договоров;
 - прибыль прошлых лет, выявленная в отчетном году
 - поступления, связанные с выполнением работ, оказанием услуг.
- Прочими расходами в отчете о прибылях и убытках являются:
 - коммерческие расходы;
 - убытки прошлых лет, выявленные в отчетном году;
 - отрицательные курсовые разницы;
 - штрафы, пени, неустойки, уплаченные за нарушение условий договоров;
 - управленческие расходы;
 - проценты к уплате.

Доклад, сообщение / Реферат №1

1. Реформирование бухгалтерского (финансового) учета в целях приведения его в соответствие с международными стандартами финансовой отчетности
2. Особенности формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности субъектами малого предпринимательства, некоммерческими и общественными организациями (объединениями).
3. Концепция капитала и ее влияние на содержание и строение бухгалтерской (финансовой) отчетности

Собеседование, опрос / Контрольная работа №1

1. Процедуры, предшествующие составлению бухгалтерской отчетности.
2. Проверка соответствия данных первичных учетных документов данным бухгалтерского учета.
3. Инвентаризация имущества и финансовых обязательств при составлении годовой финансовой отчетности.
4. Уточнение оценки имущественных статей баланса.
5. Формирование оценочных обязательств организации.
6. Условные активы и условные обязательства.
7. Реформация баланса.

Собеседование, опрос / Контрольная работа №2

Задание №1

Рассчитать остаточную стоимость объекта основных средств, отражаемую в бухгалтерском балансе, после трех лет эксплуатации при использовании различных методов амортизации (линейный, уменьшаемого остатка, суммы чисел лет срока полезного использования).

Организация приобрела объект основных средств стоимостью 5 040 000 руб. включая НДС(20%). Стоимость транспортировки объекта составила 31 200 руб. (включая НДС 20%). Собственные расходы на монтаж и установку: заработная плата рабочих – 80 000 руб., страховые платежи – 30,2% от заработной платы, материалы – 169 840 руб. Объект введен в эксплуатацию на срок 6 лет.

Задание №2

Заполнить отчет о финансовых результатах.

Фактическая себестоимость отгруженной продукции за отчетный период составила 1 360 000 руб. Выручка от продаж за отчетный период составила 2 400 000 руб. (в т.ч. НДС – 20 %). Управленческие расходы за отчетный период составили 45 000 руб. Расходы коммерческого характера – 10 000 руб.

В отчетном периоде организация получила следующие доходы, не являющиеся доходами от обычных видов деятельности:

- выручка от продажи объекта основных средств – 144 000 руб. (в том числе НДС – 20 %);
- доход по принадлежащим организации акциям акционерного общества - 80 000 руб.;
- проценты по предоставленному работнику займу - 500 руб.;
- положительная курсовая разница по остатку денежных средств на валютном счете – 10 200 руб.

Первоначальная стоимость реализованного объекта основных средств - 200 000 руб., сумма начисленной амортизации - 100 000 руб.

Организацией осуществлены расходы:

- признан к уплате штраф за нарушение условий договора поставки - 90000 руб.;
- начислен резерв по сомнительной дебиторской задолженности – 15 000 руб.

Собеседование, опрос / Контрольная работа №3

1. Целевое назначение отчета о движении денежных средств.
2. Прямой и косвенный методы представления денежных потоков от текущей деятельности.
3. Раскрытие в бухгалтерской (финансовой) отчетности информации о прекращаемой деятельности.
4. Раскрытие в бухгалтерской (финансовой) отчетности сведений о связанных сторонах.
5. Раскрытие в бухгалтерской (финансовой) отчетности сведений об изменении оценочных значений.
6. Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы как категории бухгалтерского учета и отчетности.
7. Раскрытие в бухгалтерской (финансовой) отчетности сведений по сегментам.

Задание творческого уровня №1

Выполните два практических задания на выбор:

Задание 1. Опишите процедуры, предшествующие составлению годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Задание 2. Каков порядок исправления ошибок в финансовой (бухгалтерской) отчетности?

Деловая и (или) ролевая игра / Кейс-задача №1

Компания продает оборудование с обязательством их гарантийного обслуживания в течение двух лет с даты продажи. В отношении проданных товаров вероятность их возврата как некачественных и не подлежащих ремонту оценивается как низкая. В то же время основанные на прошлом опыте организации расчеты экономистов показывают, что с высокой степенью вероятности примерно 4 % проданных товаров будут возвращены как некачественные и не подлежащие ремонту и еще 10 % потребуют дополнительных затрат на ремонт. Производственный отдел установил, что дополнительные затраты на ремонт составят 25% стоимости бракованных товаров. За 2020 год в компании выручка от продаж составила 12 000 000 тыс. руб. (включая НДС 20 %) Финансовый отдел установил ставку дисконтирования для организации 12 %.

Задание:

1. Вам, как главному бухгалтеру, необходимо вывести профессиональное суждение о необходимости признания оценочного обязательства в годовой бухгалтерской отчетности за 2019 год и создания для него резерва в соответствии с требованиями ПБУ 8/2010 «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы».
2. Рассчитать величину оценочного обязательства и сумму создаваемого резерва на гарантийный ремонт по годам.
3. Составить бухгалтерские записи, отражающие в бухгалтерском учете начисление резерва под оценочное обязательство (резерва на гарантийный ремонт).
4. Объяснить работникам финансового отдела, каким образом оценочное обязательство в сумме создаваемого резерва будет отражаться в бухгалтерской отчетности (форму отчетности, раздел и статью).

9.2. Примерный перечень тем курсовой работы

Не предусмотрено учебным планом

9.3. Типовые контрольные задания для промежуточной аттестации: экзамен

Примерный перечень теоретических вопросов к экзамену: Вопрос № 1

1. Сущность и назначение бухгалтерских отчетов в рыночной экономике.

2. Пользователи бухгалтерской отчетности, адреса и сроки ее представления.
3. Нормативное регулирование бухгалтерской отчетности.
4. Общие требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности.
5. Качественные характеристики бухгалтерской отчетности.
6. Состав бухгалтерской отчетности организации и ее элементы.
7. Сводная и консолидированная бухгалтерские отчетности, их целевая направленность и особенности составления.
8. Международные стандарты финансовой отчетности и Директивы по учету Европейского сообщества.
9. Значение и функции бухгалтерского баланса в рыночной экономике.
10. Баланс – денежный измеритель состояния организации на определенный момент.
11. Виды и формы бухгалтерских балансов, их классификация по функциональной роли, полноте оценки, использованию в качестве учетных регистров в системе бухгалтерского учета.
12. Схемы построения бухгалтерского баланса в России и международной практике.
13. Бюджетно-распределительные и регулирующие статьи.
14. Взаимосвязь бухгалтерского баланса с отчетом о прибылях и убытках.
15. Методы оценки отдельных статей баланса в отечественной и международной практике.
16. Абсолютная и относительная реальность баланса. Преемственность баланса.
17. Техника составления промежуточного бухгалтерского баланса и этапы составления годового баланса.

Примерный перечень практических заданий к экзамену: Вопрос № 2

1. Рассчитать остаточную стоимость объекта основных средств, отражаемую в бухгалтерском балансе при использовании различных методов амортизации. На основе полученных результатов сделать вывод о влиянии метода амортизации на показатели отчетности.
2. Рассчитать величину оценочного обязательства и сумму создаваемого резерва на гарантийный ремонт по годам. Объяснить, каким образом оценочное обязательство в сумме создаваемого резерва будет отражаться в бухгалтерской отчетности (форму отчетности, раздел и статью).
3. Рассчитать величину оценочного обязательства и сумму создаваемого резерва на выплату отпускных. Объяснить, каким образом оценочное обязательство в сумме создаваемого резерва будет отражаться в бухгалтерской отчетности (форму отчетности, раздел и статью).
4. Рассчитать величину оценочного обязательства и сумму создаваемого резерва на оплату судебных исков. Объяснить, каким образом оценочное обязательство в сумме создаваемого резерва будет отражаться в бухгалтерской отчетности (форму отчетности, раздел и статью).

Примерный перечень практических заданий к экзамену: Вопрос № 3

1. Проверить правильность заполнения формы бухгалтерского баланса по данным об остатках бухгалтерских счетов.
2. Проверить правильность заполнения формы отчета о финансовых результатах по данным бухгалтерских счетов.
3. Проверить правильность заполнения формы отчета об изменениях капитала по данным бухгалтерских счетов.
4. Проверить правильность заполнения формы отчета о движении денежных средств по данным бухгалтерских счетов.

Раздел билета	Компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Количество баллов
Вопрос №1 Теоретический вопрос (проверяет («знать»), сформированные дисциплиной)	ПК-1 ПК-2 ПК-3	Знает законодательство РФ о бухгалтерском учете, о противодействии коррупции и легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности. Знает отечественный и зарубежный опыт в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского учета. Знает порядок составления внутренних документов, регламентирующих процедуры ведения учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности организации.	30
Вопрос №2 Практическое задание (проверяет («уметь»), проверяет практические навыки («владеть»), сформированные дисциплиной)	ПК-1 ПК-2 ПК-3	Умеет формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности. Умеет оценивать возможные последствия изменений в учетной политике на показателях бухгалтерской (финансовой) отчетности. Умеет осуществлять внутренний контроль составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта.	30
Вопрос №3 Практическое задание (проверяет («уметь»), проверяет практические навыки («владеть»), сформированные дисциплиной)	ПК-1 ПК-2 ПК-3	Владеет методами счетной и логической проверки правильности формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. Способен обеспечить ознакомление, согласование и подписание руководителем экономического субъекта бухгалтерской (финансовой) отчетности, представление ее в соответствии с законодательством РФ, организовать ее передачу в архив в установленные сроки. Способен проводить проверку качества ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.	40