

Частное образовательное учреждение высшего образования
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТЕХНОЛОГИЙ
УПРАВЛЕНИЯ И ЭКОНОМИКИ»

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО

УТВЕРЖДАЮ

На заседании кафедры рекламы и
связей с общественностью
Протокол № 10 от 30.05.2023 г.

Первый проректор
С.В. Авдашкевич
28.06.2023

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина:	Б1.В.06 Современная журналистика
Направление подготовки:	42.03.05 Медиакоммуникации
Направленность (профиль):	Управление медиакоммуникациями
Уровень высшего образования:	Бакалавриат
Форма обучения:	очная, заочная
Разработчики:	Кандидат педагогических наук, доцент Юмашева И. А.

Санкт-Петербург
2023

1. Цели и задачи дисциплины:*Цель освоения дисциплины:*

Сформировать у студентов представления об основах журналистской деятельности, исторических закономерностях развития журналистики; развитие навыков анализа, оценки, редактирования и построения самостоятельных текстов, взаимодействия с источниками информации и оперирования информативным содержанием прочитанных текстов.

Задачи дисциплины:

Проанализировать основные этапы развития, функции и формы средств распространения массовой информации в истории человечества;

Сформировать представления о специфике журналистики как информационной социально-ориентированной деятельности Освоить специфику журналистского текста как особого продукта творческой деятельности, овладеть способом данного рода деятельности и его основными жанровыми модификациями. Ознакомить студентов с особенностями журналистской профессии.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы высшего образования

Планируемые результаты освоения ОП ВО (код и содержание компетенций)	Планируемые результаты обучения по ОП ВО (индикаторы достижения компетенций)	Примечание
ПК-1 Способен осуществлять планирование и организацию работы редакции	<p>ПК-1.1 Знает гражданское законодательство РФ, основы планирования и организации внутриорганизационной логистики, маркетинговые технологии, технологии эффективной работы на рынке и оценки конкурентоспособности, принципы и подходы к организации и планированию журналистской работы, профессиональную этику журналистской деятельности, а также правила охраны труда, производственной санитарии и пожарной безопасности.</p> <p>ПК-1.2 Осуществляет планирование мероприятий по продвижению медиапродукции, планирование расходов на их проведение, разработку стратегии маркетинга и комплекса маркетинговых коммуникаций в сфере медиа, анализирует большой объем информации с использованием современных инфокоммуникационных технологий (ИКТ) и средств связи, соблюдает тайм-менеджмент работ в соответствии с требованиями организации и технологическим процессом.</p> <p>ПК-1.3 Способен выполнять функции по разработке общей концепции и планированию деятельности редакции, согласованию и внедрению маркетинговой стратегии, включая ценовую политику и формирование проекта бюджета на реализацию мероприятий по продвижению медиапродукции, а также представляет проекты управленческих решений по продвижению медиапродукции руководству.</p>	11.003 Профессиональный стандарт «Корреспондент средств массовой информации»
ПК-2 Способен осуществлять планирование собственной профессиональной деятельности и отслеживать информационные поводы для формирования будущего материала	ПК-2.1 Знает источники достоверной информации, технологии и методы ее сбора, информационную специализацию СМИ, приемы выстраивания сюжета, принципы и подходы к планированию журналистской работы, профессиональную этику журналистской деятельности, а также правила охраны труда, производственной санитарии и пожарной безопасности.	11.003 Профессиональный стандарт «Корреспондент средств массовой информации»

Планируемые результаты освоения ОП ВО (код и содержание компетенций)	Планируемые результаты обучения по ОП ВО (индикаторы достижения компетенций)	Примечание
	<p>ПК-2.2 Осуществляет разработку актуальных тем в соответствии с интересами целевой аудитории, в том числе использует методы и приемы эффективных коммуникаций, анализирует большой объем информации с использованием современных ИКТ в средств связи, соблюдает тайм-менеджмент работ в соответствии с требованиями организации и технологическим процессом.</p> <p>ПК-2.3 Способен участвовать в планировании деятельности редакции, самостоятельно осуществлять поиск событий и фактов как основы материала, согласовывать темы материала с редакцией, в том числе выполнять редакционное задание и производить сбор информации в соответствии со своей специализацией, изучать специфику освещаемой темы, определять сюжетную линию материала, а также участвовать в разработке графика работ по полученным редакционным заданиям.</p>	
<p>ПК-3 Способен осуществлять деятельность по организации интервьюирования и подготовке материалов для СМИ на основе самостоятельного получения актуальной, достоверной информации</p>	<p>ПК-3.1 Знает нормативную документацию, законодательство РФ в сфере СМИ, методики и техники интервьюирования, основы психологии общения и операторского искусства, а также профессиональную этику журналистской деятельности</p> <p>ПК-3.2 Осуществляет работы по организации и проведению интервьюирования, координирует работу съемочной группы с использованием современных ИКТ связи, технических средств для фото-видеосъемки и аудиозаписи информации, работает в кадре</p> <p>ПК-3.3 Способен при проведении интервью и опросов выполнять функции по организации работы съемочной группы, освещению событий в прямом эфире и онлайн трансляциях сетевых СМИ, в том числе по заданию редакции и собственной инициативе формировать контакты с целью создания материала, формулировать вопросы интервьюирования, выезжать на места освещаемых событий и вести их фото-, видео-, аудио-фиксирование.</p>	<p>11.003 Профессиональный стандарт «Корреспондент средств массовой информации»</p>
<p>ПК-5 Способен осуществлять профессиональную деятельность по формированию материалов в соответствии со спецификой и жанровым направлением СМИ и представлению актуальной информации для населения через медиаканалы</p>	<p>ПК-5.1 Знает грамматику и стилистику русского и иностранного языка с целью осуществления профессиональной деятельности, основы информационной специализации СМИ, принципы и методы построения материалов в соответствии с законами жанра, а также основы линейного и нелинейного монтажа.</p> <p>ПК-5.2 Осуществляет подготовку материалов в соответствии с законами жанра СМИ, в том числе формулирует заголовки материалов СМИ с акцентуацией тематики и значимых деталей итогового материала.</p>	<p>11.003 Профессиональный стандарт «Корреспондент средств массовой информации»</p>

Планируемые результаты освоения ОП ВО (код и содержание компетенций)	Планируемые результаты обучения по ОП ВО (индикаторы достижения компетенций)	Примечание
	ПК-5.3 Способен выполнять функции по подготовке обработанных материалов публикации определенного жанра и соответствующей тематики для разных типов СМИ, а также разрабатывать предложения для монтажа в процессе формирования ви-деоматериала, презентовать подготовленные материалы ответственному редактору для размещения в СМИ.	

Планируемые результаты обучения по ОП ВО (индикаторы достижения компетенций)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-1.1. Знает гражданское законодательство РФ, основы планирования и организации внутриорганизационной логистики, марке-тинговые технологии, технологии эффективной работы на рынке и оценки конкурентоспособности, принципы и подходы к организации и планированию журналистской работы, про-фессиональную этику журналистской деятельности, а также правила охраны труда, производственной санитарии и по-жарной безопасности.	Знает основы гражданского законодательства, технологии и технику планирования и внутриорганизационной логистики. Знает основы маркетинга, маркетинговых технологий и коммуникаций, методы анализа конкурентоспособности. Соблюдает принципы и методы журналистской работы, профессиональной этики журналиста, правила охраны труда, санитарии и пожарной безопасности в профессиональной деятельности.
ПК-1.2. Осуществляет планирование мероприятий по продвижению медиапродукции, планирование расходов на их проведение, разработку стратегии маркетинга и комплекса маркетинго-вых коммуникаций в сфере медиа, анализирует большой объ-ем информации с использованием современных инфокоммуни-кационных технологий (ИКТ) и средств связи, соблюдает тайм-менеджмент работ в соответствии с требованиями орга-низации и технологическим процессом.	Профессионально планирует PR-мероприятия по всем видам медиапродукции, осуществляет их бюджетирование, разрабатывает маркетинговые стратегии и тактики в сфере медиа. Профессионально применяет разные виды анализа больших объемов материала, в том числе с применением ИКТ. Соблюдает основы тайм-менеджмента на всех этапах работ с учетом требований организации и технологии процесса.
ПК-1.3. Способен выполнять функции по разработке общей концепции и планированию деятельности редакции, согласованию и внедрению маркетинговой стратегии, включая ценовую поли-тику и формирование проекта бюджета на реализацию меро-приятий по продвижению медиапродукции, а также пред-став-ляет проекты управленческих решений по продвижению ме-диапродукции руководству.	Выполняет полный функционал по разработке концепции деятельности редакции и планирует на основе данной концепции работу редакции. Согласует и внедряет маркетинговую стратегию с обоснованием ценовой политики, бюджетирования спланированных мероприятий. Разрабатывает и презентует управленческие проекты по продвижению медиапродуктов руководству.
ПК-2.1. Знает источники достоверной информации, технологии и ме-тоды ее сбора, информационную специализацию СМИ, прие-мы выстраивания сюжета, принципы и подходы к планирова-нию журналистской работы, профессиональную этику журна-листской деятельности, а также правила охраны труда, произ-водственной санитарии и пожарной безопасности.	Знает технологию и технику создания журналистских публикаций, принципы работы с источниками информации и методы ее сбора, знает задачи и методы профессиональной журналистики и профессиональной этики, а также знает источники достоверной информации и методы работы с ней.
ПК-2.2. Осуществляет разработку актуальных тем в соответствии с интересами целевой аудитории, в том числе использует мето-ды и приемы эффективных коммуникаций, анализирует боль-шой объем информации с использованием современных ИКТ и средств связи, соблюдает тайм-менеджмент работ в соответ-ствии с требованиями организации и технологическим про-цессом.	Профессионально осуществляет работу по определению актуальной тематики СМИ с учетом потребностей целевой аудитории, а также применяет эффективные коммуникационные технологии, принципы сбора необходимой информации для подготовки собственного материала. Анализирует большие объемы информации с применением ИКТ, соблюдает сроки выполнения всех этапов и видов работ в соответствии с требованиями организации и технологическими процессами.

Планируемые результаты обучения по ОП ВО (индикаторы достижения компетенций)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-2.3. Способен участвовать в планировании деятельности редакции, самостоятельно осуществлять поиск событий и фактов как основы материала, согласовывать темы материала с редакцией, в том числе выполнять редакционное задание и производить сбор информации в соответствии со своей специализацией, изучать специфику освещаемой темы, определять сюжетную линию материала, а также участвовать в разработке графика работ по полученным редакционным заданиям.	Успешно выполняет планирование деятельности редакции, при этом также профессионально осуществляет поиск событий и фактов как основы журналистских и публикационных материалов. Ведет согласование тематики материалов с редакцией. Профессионально изучает специфику освещаемой темы, полученной по заданию редакции, определяет сюжетные линии, разрабатывает и реализует график работ по подготовке и выпуску материалов.
ПК-3.1. Знает нормативную документацию, законодательство РФ в сфере СМИ, методики и техники интервьюирования, основы психологии общения и операторского искусства, а также профессиональную этику журналистской деятельности	Знает необходимую нормативную документацию профессиональной деятельности, задачи и методы, технологию и технику интервьюирования, его содержательную и структурно-композиционную специфику, знает основы психологии, соблюдает профессиональную журналистскую этику.
ПК-3.2. Осуществляет работы по организации и проведению интервьюирования, координирует работу съемочной группы с использованием современных ИКТ связи, технических средств для фото-видеосъемки и аудиозаписи информации, работает в кадре	Организует работу съемочной группы с точки зрения проведения процесса и технологии интервью с использованием современных ИКТ связи, в том числе работу с фото-, видео-, аудио техник, осуществляет работу в кадре в качестве журналиста.
ПК-3.3. Способен при проведении интервью и опросов выполнять функции по организации работы съемочной группы, освещению событий в прямом эфире и онлайн трансляциях сетевых СМИ, в том числе по заданию редакции и собственной инициативе формировать контакты с целью создания материала, формулировать вопросы интервьюирования, выезжать на места освещаемых событий и вести их фото-, видео-, аудио-фиксирование.	Успешно выполняет согласование деятельности съемочной группы по освещению событий в прямом эфире и он-лайн трансляциях сетевых СМИ в ходе проведения интервью. Осуществляет поиск необходимых контактов с целью получения материала, формулирует порядок и содержание вопросов интервью. Выполняет выезд на места освещаемых событий в качестве журналиста либо организатора работы съемочной группы
ПК-5.1. Знает грамматику и стилистику русского и иностранного языка с целью осуществления профессиональной деятельности, основы информационной специализации СМИ, принципы и методы построения материалов в соответствии с законами жанра, а также основы линейного и нелинейного монтажа.	Знает основы грамматики и стилистики русского и иностранного языка, стилистические особенности СМИ, принципы информационной специализации современных СМИ, методы и технологии построения материалов по жанровым законам, а также знает основы видеомонтажа.
ПК-5.2. Осуществляет подготовку материалов в соответствии с законами жанра СМИ, в том числе формулирует заголовки материалов СМИ с акцентуацией тематики и значимых деталей итогового материала.	Успешно выполняет подготовку публикаций для современных СМИ в соответствии с жанровой спецификой, формулирует заголовки публикаций с учетом тематики публикационного материала.
ПК-5.3. Способен выполнять функции по подготовке обработанных материалов публикации определенного жанра и соответствующей тематики для разных типов СМИ, а также разрабатывать предложения для монтажа в процессе формирования видеоматериала, презентовать подготовленные материалы ответственному редактору для размещения в СМИ.	Осуществляет подготовку публикационных материалов с учетом специфики СМИ, его жанровых особенностей, актуальности тематики. Формирует концепцию видеомонтажа, а также осуществляет презентацию публикационных материалов выпускающему редактору с целью обоснования актуальности их размещения в соответствующем номере.

3. Содержание, объем дисциплины и формы проведения занятий

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Компетенции	Оценочные средства текущего контроля		
			ЗНАТЬ	УМЕТЬ	ВЛАДЕТЬ
			ПК-1.1 ПК-2.1 ПК-3.1 ПК-5.1	ПК-1.2 ПК-2.2 ПК-3.2 ПК-5.2	ПК-1.3 ПК-2.3 ПК-3.3 ПК-5.3
1	Журналистика как род творческой деятельности	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-5	Доклад, сообщение/ Реферат №1 (10)	Собеседование, опрос/ Контрольная работа №1 (10)	Круглый стол, дискуссия, полемика, дебаты/Эссе №1 (20)
2	Содержательные элементы журналистского произведения	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-5	Доклад, сообщение/ Реферат №1 (10)	Собеседование, опрос/ Контрольная работа №1 (10)	Круглый стол, дискуссия, полемика, дебаты/Эссе №1 (20)
3	Жанровая палитра современной журналистики	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-5	Доклад, сообщение/ Реферат №1 (10)	Коллоквиум/ Проект (групповой проект) №1 (20)	Круглый стол, дискуссия, полемика, дебаты/Эссе №2 (20)
4	Конвергентная журналистика	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-5	Доклад, сообщение/ Реферат №1 (10)	Коллоквиум/ Проект (групповой проект) №1 (20)	Круглый стол, дискуссия, полемика, дебаты/Эссе №2 (20)
5	Журналистский текст	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-5	Доклад, сообщение/ Реферат №1 (10)	Коллоквиум/ Проект (групповой проект) №1 (20)	Задания творческого уровня №1 (20)
Количество баллов (100 баллов):			100		

Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, курсовая работа
<p>Тема 1: Журналистика как род творческой деятельности Понятие журналистской деятельности. Отличие репродуктивной деятельности от творческой. Творческая природа журналистской деятельности. Универсализм и журналистская специализация. Особенности журналистского познания действительности. Журналистика как форма отражения объективной реальности. Журналист как субъект познания действительности. Структура познавательного процесса. Методологические основы журналистской деятельности. Обученность, умелость, мастерство – ступени профессионализма. Источники информации в журналистике. Методы журналистского творчества. Типы информационного содержания журналистского материала. Предмет отображения в журналистике</p> <p>Практические занятия/самостоятельная работа: Понятие журналистской деятельности. Отличие репродуктивной деятельности от творческой. Творческая природа журналистской деятельности. Универсализм и журналистская специализация. Особенности журналистского познания действительности. Журналистика как форма отражения объективной реальности. Журналист как субъект познания действительности. Структура познавательного процесса. Методологические основы журналистской деятельности. Обученность, умелость, мастерство – ступени профессионализма. Источники информации в журналистике. Методы журналистского творчества. Типы информационного содержания журналистского материала. Предмет отображения в журналистике</p> <p>Лабораторная работа: -</p> <p>Тема 2: Содержательные элементы журналистского произведения</p>

Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, курсовая работа
<p>Журналистское произведение: тема, замысел, идея. Типы актуальности темы в журналистике. Способы развертывания темы. Идейное своеобразие журналистского произведения. Понятие «рабочая» и «опорная идея». Факт как основа журналистского произведения. Методы предъявления фактов в журналистике (описание, констатация и т. д.). Образные компоненты журналистского произведения. ЭВС журналистики. Образ автора в журналистском произведении. Функции авторского «я». Художественные элементы журналистского произведения. Разновидности заголовков в современной прессе. Игровой заголовок: определение, виды, примеры. Составляющие заголовочного комплекса. Лид как важнейший структурный элемент журналистского произведения. Структурно-композиционные особенности журналистского текста. Виды композиции журналистского произведения</p> <p>Практические занятия/самостоятельная работа: Журналистское произведение: тема, замысел, идея. Типы актуальности темы в журналистике. Способы развертывания темы. Идейное своеобразие журналистского произведения. Понятие «рабочая» и «опорная идея». Факт как основа журналистского произведения. Методы предъявления фактов в журналистике (описание, констатация и т. д.). Образные компоненты журналистского произведения. ЭВС журналистики. Образ автора в журналистском произведении. Функции авторского «я». Художественные элементы журналистского произведения. Разновидности заголовков в современной прессе. Игровой заголовок: определение, виды, примеры. Составляющие заголовочного комплекса. Лид как важнейший структурный элемент журналистского произведения. Структурно-композиционные особенности журналистского текста. Виды композиции журналистского произведения</p> <p>Лабораторная работа: -</p>
<p>Тема 3: Жанровая палитра современной журналистики Система жанров в современной журналистике. Общая характеристика информационных жанров. Новостная журналистика. Отчет и его разновидности. Требования к репортажу. Эпитафия и некролог. Общая характеристика аналитических жанров. Статья. Комментарий в журналистике. Авторская колонка. Обзор печати. Мониторинг и рейтинг. Рецензия. Особенности проведения журналистского расследования. Прогноз и версия – гипотетические жанры аналитической журналистики. Общая характеристика художественно-публицистических жанров. Жанровые разновидности очерка (проблемный, портретный, путевой, экологический очерк). Фельетон как журналистский жанр. Специфика жанров памфлета и пародии. Журналистский анекдот. Шутка</p> <p>Практические занятия/самостоятельная работа: Система жанров в современной журналистике. Общая характеристика информационных жанров. Новостная журналистика. Отчет и его разновидности. Требования к репортажу. Эпитафия и некролог. Общая характеристика аналитических жанров. Статья. Комментарий в журналистике. Авторская колонка. Обзор печати. Мониторинг и рейтинг. Рецензия. Особенности проведения журналистского расследования. Прогноз и версия – гипотетические жанры аналитической журналистики. Общая характеристика художественно-публицистических жанров. Жанровые разновидности очерка (проблемный, портретный, путевой, экологический очерк). Фельетон как журналистский жанр. Специфика жанров памфлета и пародии. Журналистский анекдот. Шутка</p> <p>Лабораторная работа: -</p>
<p>Тема 4: Конвергентная журналистика Процесс конвергенции. Современные профессиональные требования к журналистам. Владение мультимедийными навыками. Производство материалов для любого СМИ. Технологическая модернизация СМИ. Владение мультимедийными навыками. Медиаэлектронизация: интерактивные медиа/мобильные коммуникации.</p> <p>Практические занятия/самостоятельная работа: Процесс конвергенции. Современные профессиональные требования к журналистам. Владение мультимедийными навыками. Производство материалов для любого СМИ. Технологическая модернизация СМИ. Владение мультимедийными навыками. Медиаэлектронизация: интерактивные медиа/мобильные коммуникации.</p> <p>Лабораторная работа: -</p>
<p>Тема 5: Журналистский текст Характеристики и свойства жанров журналистики. Жанр и текст. Идеино-тематические особенности журналистского произведения. Структурно-композиционные особенности журналистского произведения. Семантика и прагматика журналистского произведения. Аргументация в журналистском произведении. Интервью как метод сбора информации. Виды интервью. Методика проведения интервью.</p> <p>Практические занятия/самостоятельная работа: Характеристики и свойства жанров журналистики. Жанр и текст. Идеино-тематические особенности журналистского произведения. Структурно-композиционные особенности журналистского произведения. Семантика и прагматика журналистского произведения. Аргументация в журналистском произведении. Интервью как метод сбора информации. Виды интервью. Методика проведения интервью.</p> <p>Лабораторная работа: -</p>
<p>Курсовая работа: не предусмотрено учебным планом</p>

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 5
Аудиторные занятия (АЗ):	36	36
Лекционные занятия (Лек)	18	18
Лабораторные занятия (Лаб)	0	0
Практические занятия (Пр)	18	18
Самостоятельная работа студента (СР)	65	65
Курсовая работа	0	0
Другие виды самостоятельной работы*	65	65
Контроль самостоятельной работы (КСР)	7	7
Контактная работа (КоР)	43	43
Форма промежуточной аттестации	0	Зачет
Подготовка к экзамену и сдача экзамена (СР, КоР)	0	0
Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ	108/3	108/3

* Подготовка к аудиторным занятиям, подготовка к зачету (при наличии)

№	Наименование темы дисциплины	Семестр/ Курс	Количество учебных часов				СР	Практическая подготовка
			В том числе по видам аудиторных занятий					
			Лек	Пр	Лаб			
1	Журналистика как род творческой деятельности	5	2	2	0	13	2	
2	Содержательные элементы журналистского произведения	5	4	4	0	13	4	
3	Жанровая палитра современной журналистики	5	4	4	0	13	4	
4	Конвергентная журналистика	5	4	4	0	13	4	
5	Журналистский текст	5	4	4	0	13	4	
Итого:			18	18	0	65	18	

* Практическая подготовка при реализации дисциплин организована путем проведения практических занятий и (или) выполнения лабораторных и (или) курсовых работ и предусматривает выполнение работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 6
Аудиторные занятия (АЗ):	6	6
Лекционные занятия (Лек)	2	2
Лабораторные занятия (Лаб)	0	0
Практические занятия (Пр)	4	4
Самостоятельная работа студента (СР)	93	93
Курсовая работа	0	0
Другие виды самостоятельной работы*	93	93
Контроль самостоятельной работы (КСР)	5	5
Контактная работа (КоР)	11	11
Форма промежуточной аттестации	0	Зачет
Подготовка к экзамену/зачету и сдача экзамена/зачета (СР, КоР)	4	4
Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ	108/3	108/3

* Подготовка к аудиторным занятиям

№	Наименование темы дисциплины	Семестр/ Курс	Количество учебных часов				СР	Практическая подготовка
			В том числе по видам аудиторных занятий					
			Лек	Пр	Лаб			
1	Журналистика как род творческой деятельности	6	2	0	0	19	2	
2	Содержательные элементы журналистского произведения	6	0	0	0	19	4	
3	Жанровая палитра современной журналистики	6	0	2	0	19	4	
4	Конвергентная журналистика	6	0	0	0	18	4	
5	Журналистский текст	6	0	2	0	18	4	

№	Наименование темы дисциплины	Семестр/ Курс	Количество учебных часов			Практическая подготовка	
			В том числе по видам аудиторных занятий				СР
			Лек	Пр	Лаб		
Итого:		2	4	0	93	18	

* Практическая подготовка при реализации дисциплин организована путем проведения практических занятий и (или) выполнения лабораторных и (или) курсовых работ и (или) путем выделения часов из часов, отведенных на самостоятельную работу, и предусматривает выполнение работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4. Способ реализации дисциплины

Без использования онлайн-курса.

5. Учебно-методическое обеспечение дисциплины:

Основная литература:

1. НОВОСТНАЯ ЖУРНАЛИСТИКА. НОВОСТИ ПРЕССЫ 2-е изд. Учебник и практикум для вузов / Шостак М. И. - Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова (г. Москва), 2022 г. - 192 с. - ISBN 978-5-534-06311-0 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/novostnaya-zhurnalistika-novosti-pressy-490574>

2. КОНВЕРГЕНТНАЯ ЖУРНАЛИСТИКА 2-е изд., пер. и доп. Учебное пособие для вузов / Баранова Е. А. - Российский государственный социальный университет (г. Москва), 2022 г. - 156 с. - ISBN 978-5-534-13584-8 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/konvergentnaya-zhurnalistika-489141>

3. ТЕОРИЯ И ПРАКТИКА СОВРЕМЕННОГО ИНТЕРВЬЮ. Учебник для вузов / Баранова Е. А. - Российский государственный социальный университет (г. Москва), 2022 г. - 158 с. - ISBN 978-5-534-14172-6 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/teoriya-i-praktika-sovremennogo-intervyu-496614>

Дополнительная литература:

1. ОСНОВЫ ТЕОРИИ ЖУРНАЛИСТИКИ В 2 Ч. ЧАСТЬ 1 2-е изд., испр. и доп. Учебник для вузов / Коханова Л. А., Калмыков А. А. - Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова (г. Москва), 2022 г. - 244 с. - ISBN 978-5-534-06817-7 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/osnovy-teorii-zhurnalistiki-v-2-ch-chast-1-489542>

2. ОСНОВЫ ТЕОРИИ ЖУРНАЛИСТИКИ В 2 Ч. ЧАСТЬ 2 2-е изд., испр. и доп. Учебник для вузов / Коханова Л. А., Калмыков А. А. - Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова (г. Москва), 2022 г. - 239 с. - ISBN 978-5-534-06819-1 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/osnovy-teorii-zhurnalistiki-v-2-ch-chast-2-490516>

3. СОЦИАЛЬНАЯ ЖУРНАЛИСТИКА. ПРОБЛЕМЫ ТОЛЕРАНТНОСТИ В СМИ. Учебное пособие для вузов / Чепкина Э. В. - Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина (г. Екатеринбург), 2022 г. - 115 с. - ISBN 978-5-534-09946-1 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/socialnaya-zhurnalistika-problemy-tolerantnosti-v-smi-493659>

6. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения

1. Операционная система
2. Пакет прикладных офисных программ
3. Антивирусное программное обеспечение
4. LMS Moodle
5. Вебинарная платформа

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»,

информационных справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины

1. ibooks.ru : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://ibooks.ru>. - Текст: электронный

2. Электронно-библиотечная система СПбУТУиЭ : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <http://libume.ru>. - Текст: электронный

3. Юрайт : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://urait.ru>. - Текст: электронный

4. [eLibrary.ru](http://elibrary.ru) : научная электронная библиотека [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <http://elibrary.ru>. - Текст: электронный

5. Архив научных журналов НЭИКОН [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: arch.neicon.ru. - Текст: электронный

6. КиберЛенинка : научная электронная библиотека [Электронный ресурс] : информационная справочная система. - Режим доступа: <http://cyberleninka.ru>. - Текст: электронный

7. Лань : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com>. - Текст: электронный

8. [YOUNG Journalists](https://yojo.ru) [Электронный ресурс] : информационная справочная система. - Режим доступа: <https://yojo.ru>. - Текст: электронный

9. [Psychojournal.ru](https://psychojournal.ru) [Электронный ресурс] : информационная справочная система. - Режим доступа: <https://psychojournal.ru>. - Текст: электронный

10. Энциклопедия маркетинга [Электронный ресурс] : информационная справочная система. - Режим доступа: <http://www.marketing.spb.ru>. - Текст: электронный

11. Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации: профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://digital.gov.ru>. - Текст: электронный

12. Федеральная служба по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций: профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://rkn.gov.ru>. - Текст: электронный

13. Федеральное агентство по печати и массовым коммуникациям: профессиональная база данных. - Режим доступа: <http://archive.government.ru/power/66/>. - Текст: электронный

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа - практических занятий, для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованная: рабочими местами для обучающихся, оснащенные специальной мебелью; рабочим местом преподавателя, оснащенный специальной мебелью, персональным компьютером с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета; техническими средствами обучения - мультимедийным оборудованием (проектор, экран, колонки) и маркерной доской; лицензионным программным обеспечением

2. При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий используются: виртуальные аналоги учебных аудиторий - вебинарные комнаты на вебинарных платформах, рабочее место преподавателя, оснащенное персональным компьютером (планшет, мобильное устройство) с возможностью подключения к сети «Интернет», доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета и к информационно-образовательному порталу Университета imeos.ru, веб-камерой, микрофоном и гарнитурой (в т.ч. интегрированными в устройствами), программным обеспечением; рабочее место обучающегося оснащено персональным компьютером (планшет, мобильное устройство) с возможностью подключения к сети «Интернет», доступом к электронной информационно-

образовательной среде Университета и к информационно-образовательному portalу Университета imeos.ru, веб-камерой, микрофоном и гарнитурой (в т.ч. интегрированными в устройства). Авторизация на информационно-образовательном портале Университета imeos.ru и начало работы осуществляются с использованием персональной учетной записи (логина и пароля). Лицензионное программное обеспечение

3. Помещение для самостоятельной работы, оборудованное специальной мебелью, персональными компьютерами с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета, лицензионным программным обеспечением

9. Оценочные материалы по дисциплине

Описание оценочных средств (показатели и критерии оценивания, шкалы оценивания) представлено в приложении к основной профессиональной образовательной программе «Каталог оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации».

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности приводятся в соответствующих методических материалах и локальных нормативных актах Университета.

Для оценивания учебных достижений студентов в Университете действует балльно-рейтинговая система.

Если оценка, соответствующая набранной в семестре сумме рейтинговых баллов, удовлетворяет студента, то она является итоговой оценкой по дисциплине при проведении промежуточной аттестации в форме экзамена/зачета с оценкой/зачета.

Условием сдачи экзамена/зачета с оценкой/зачета с целью повышения итоговой оценки по дисциплине является сдача студентом экзамена, за который он получает экзаменационные баллы без учета баллов, полученных за текущий контроль:

Шкала оценивания учебных достижений по дисциплине, завершающейся зачетом без оценки

Баллы по дисциплине	60 и менее		61-73		74-90		91-100
Итоговая оценка по дисциплине	Незачет		Зачет				
Баллы в международной шкале ECTS с буквенным обозначением уровня	50 и менее	51-60	61-67	68-73	74-83	84-90	91-100
	F	Fx	E	D	C	B	A
Уровень сформированности компетенций	Не сформированы		Пороговый		Высокий		Повышенный

Шкала оценивания учебных достижений по дисциплине, завершающейся экзаменом/зачетом с оценкой

Баллы по дисциплине	60 и менее		61-73		74-90		91-100
Итоговая оценка по дисциплине	Неудовлетворительно		Удовлетворительно		Хорошо		Отлично
Баллы в международной шкале ECTS с буквенным обозначением уровня	<50	51-60	61-67	68-73	74-83	84-90	91-100
	F	Fx	E	D	C	B	A
Уровень сформированности компетенций	Не сформированы		Пороговый		Высокий		Повышенный

9.1. Типовые контрольные задания для текущего контроля

Доклад, сообщение/Реферат №1

1. Понятие журналистской деятельности.
2. Отличие репродуктивной деятельности от творческой. Творческая природа журналистской деятельности.
3. Универсализм и журналистская специализация.

5. Особенности журналистского познания действительности.
6. Журналистика как форма отражения объективной реальности.
7. Журналист как субъект познания действительности.
8. Структура познавательного процесса.
9. Методологические основы журналистской деятельности.
10. Обученность, умелость, мастерство – ступени профессионализма.
11. Источники информации в журналистике.
12. Методы журналистского творчества.
13. Типы информационного содержания журналистского материала.
14. Предмет отображения в журналистике

Собеседование, опрос/Контрольная работа №1

1. Владение мультимедийными навыками.
2. Медиаэлектронизация: интерактивные медиа/мобильные коммуникации

Коллоквиум/Проект (групповой проект) №1

1. Журналистское произведение: тема, замысел, идея.
2. Типы актуальности темы в журналистике.
3. Способы развертывания темы.
4. Идейное своеобразие журналистского произведения.
5. Понятие «рабочая» и «опорная идея».
6. Факт как основа журналистского произведения.
7. Методы предъявления фактов в журналистике (описание, констатация и т. д.).
8. Образные компоненты журналистского произведения. ЭВС журналистики.
9. Образ автора в журналистском произведении.
10. Функции авторского «я».
11. Художественные элементы журналистского произведения.
12. Разновидности заголовков в современной прессе.
13. Игровой заголовок: определение, виды, примеры.
14. Составляющие заголовочного комплекса.
15. Лид как важнейший структурный элемент журналистского произведения.
16. Структурно-композиционные особенности журналистского текста.
17. Виды композиции журналистского произведения

Круглый стол, дискуссия, полемика, дебаты/Эссе №1

1. Система жанров в современной журналистике.
2. Общая характеристика информационных жанров.
3. Новостная журналистика.
4. Отчет и его разновидности.
5. Требования к репортажу.
6. Эпитафия и некролог.
7. Общая характеристика аналитических жанров.
8. Статья. Комментарий в журналистике.
9. Авторская колонка.
10. Обзорение и обзор печати.
11. Мониторинг и рейтинг.
12. Рецензия.
13. Особенности проведения журналистского расследования.
14. Прогноз и версия – гипотетические жанры аналитической журналистики.
15. Общая характеристика художественно-публицистических жанров.
16. Жанровые разновидности очерка (проблемный, портретный, путевой, экологический очерк).

Фельетон как журналистский жанр.

17. Специфика жанров памфлета и пародии. Журналистский анекдот. Шутка

Круглый стол, дискуссия, полемика, дебаты/Эссе №2

1. Процесс конвергенции.
2. Современные профессиональные требования к журналистам.
3. Владение мультимедийными навыками.
4. Производство материалов для любого СМИ.
5. Технологическая модернизация СМИ.
6. Владение мультимедийными навыками.
7. Медиаэлектронизация: интерактивные медиа/мобильные коммуникации.

Задания творческого уровня №1

1. Охарактеризуйте прагматическую составляющую журналистского (публицистического) текста. Согласны ли вы с тем, что именно она обуславливает целеполагание творческой деятельности автора? Обоснуйте.
2. В чем специфика семантики журналистского (публицистического) текста?
3. Охарактеризуйте синтаксические отношения журналистского (публицистического) текста. Какова их роль в решении проблемы информативности?

9.2. Примерный перечень тем курсовой работы

Не предусмотрено учебным планом

9.3. Типовые контрольные задания для промежуточной аттестации: зачет

Примерный перечень теоретических вопросов к зачету

1. Информационные потоки и журналистика. Потребности общества в информационной коммуникативной деятельности.
2. История возникновения профессии журналиста.
3. Творческая составляющая профессии журналиста.
4. Профессиональные особенности личности журналиста.
5. Специфика журналистского творчества.
6. Виды творческой деятельности журналиста.
7. Технические средства в процессе творческой деятельности журналиста.
8. Двусторонняя природа массовой коммуникации.
9. Формы вовлечения аудитории в журналистский процесс.
10. Структура творческого процесса. Творческий акт.
11. Профессиональная культура работы с почтой.
12. Организационно-массовая работа с аудиторией.
13. Выработка заявки на тему.
14. Способ творческой деятельности журналиста.
15. Планирование труда журналиста.
16. Индивидуальный план журналиста.
17. Персональный компьютер в работе журналиста.
18. Творческая командировка.
19. Активная жизненная позиция журналиста как условие творческого процесса.
20. Профессиональное общение журналиста.
21. Основные источники информации для журналиста.
22. Беседа и интервью как методы сбора информации.
23. Методы и приемы сбора информации.

24. Состав профессиональных обязанностей журналиста периодической печати.
25. Состав профессиональных обязанностей журналиста на радио.
26. Состав профессиональных обязанностей журналиста на телевидении.
27. Правовая культура журналиста.
28. Профессиональная этика журналиста.
29. Журналистское произведение как особый вид текста.
30. Семантика журналистского текста.
31. Действенность и эффективность журналистского произведения.
32. Актуальность журналистского произведения.
33. Прагматика журналистского текста.
34. Комплекс специфических свойств журналистской информации.
35. Элементарные выразительные средства (ЭВС) в журналистском тексте.
36. Методы предъявления информации в журналистском тексте.
37. Логическая аргументация в журналистском тексте.
38. Способы убеждения аудитории. Универсальные и концептуальные аргументы.

Примерный перечень практических заданий к зачету

Задание 1.

Провести 4 интервью на актуальную тематику (тематика формулируется студентом).

- По характеру СМИ: для журнала, радио, ТВ, интернет-изданий.
- По форме организации: пресс-конференция, беседа.
- По характеру обсуждаемого вопроса: информационное, проблемное, аналитическое, портретное.

Задание 2.

Написать журналистский (публицистический) текст на актуальную тематику (тематика формулируется студентом).