

Частное образовательное учреждение высшего образования
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТЕХНОЛОГИЙ
УПРАВЛЕНИЯ И ЭКОНОМИКИ»

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО

УТВЕРЖДАЮ

На заседании кафедры
международных финансов и
бухгалтерского учета
Протокол № 10 от 23.05.2023 г.

Первый проректор
С.В. Авдашкевич
28.06.2023

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина:	Б1.В.02 Финансовый управленческий учет
Направление подготовки:	38.04.01 Экономика
Направленность (профиль):	Международный бизнес
Уровень высшего образования:	Магистратура
Форма обучения:	очная, заочная, очно-заочная
Разработчики:	Кандидат экономических наук, доцент Звягина Е. М. Кандидат экономических наук, доцент Румянцева А. Ю.

Санкт-Петербург
2023

1. Цели и задачи дисциплины:*Цель освоения дисциплины:*

- формирование и конкретизация знаний в области финансового и управленческого учета, основных принципов и понятий, используемых в хозяйственной деятельности, воспитание практических навыков по организации ведения учета на предприятиях разного профиля.

Задачи дисциплины:

- теоретическое освоение студентами основных понятий, инструментов и терминологии финансового и управленческого учета;
- развитие когнитивных и исследовательских умений;
- привить студентам навыки принятия управленческих решений, в том числе в сфере оценки затрат, планирования прибыли и оценка эффективности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы высшего образования

Планируемые результаты освоения ОП ВО (код и содержание компетенций)	Планируемые результаты обучения по ОП ВО (индикаторы достижения компетенций)	Примечание
ПК-9 Способен к работе с информацией, оценке эффективности бизнес-анализа и представления его результатов для обсуждения с заинтересованными сторонами	<p>ПК-9.1 Знает порядок сбора, анализа, систематизации, хранения и поддержания в актуальном состоянии информации бизнес-анализа.</p> <p>ПК-9.2 Умеет оформлять результаты бизнес-анализа, определять связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа, представлять информацию бизнес-анализа различными способами и в различных форматах, анализировать факторы и условия, влияющие на деятельность организации, проводить анализ деятельности организации.</p> <p>ПК-9.3 Владеет навыками выявления, анализа и оценки несоответствия между параметрами текущего и будущего состояний организации, оценки бизнес-возможностей организации, необходимых для проведения стратегических изменений в организации.</p>	08.037 Профессиональный стандарт «Бизнес-аналитик»
ПК-10 Способен определять направления развития организации на основании данных, полученных в результате проведения бизнес-анализа	<p>ПК-10.1 Знает методики оценки деятельности в соответствии с разработанными показателями, предметную область и специфика деятельности организации в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа.</p> <p>ПК-10.2 Умеет планировать, организовывать и проводить встречи и обсуждения с заинтересованными сторонами, использовать техники эффективных коммуникаций, выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации, применять информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа, анализировать требования заинтересованных сторон с точки зрения критериев качества, определяемых выбранными подходами, разрабатывать бизнес-кейсы.</p> <p>ПК-10.3 Владеет навыками оценки текущего состояния организации, определения параметров будущего состояния организации.</p>	08.037 Профессиональный стандарт «Бизнес-аналитик»

Планируемые результаты обучения по ОП ВО (индикаторы достижения компетенций)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-9.1. Знает порядок сбора, анализа, систематизации, хранения и поддержания в актуальном состоянии информации бизнес-анализа.	Знать порядок сбора, анализа, систематизации, хранения и поддержания в актуальном состоянии информации бизнес-анализа.
ПК-9.2. Умеет оформлять результаты бизнес-анализа, определять связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа, представлять информацию бизнес-анализа различными способами и в различных форматах, анализировать факторы и условия, влияющие на деятельность организации, проводить анализ деятельности организации.	Уметь оформлять результаты бизнес-анализа, определять связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа, представлять информацию бизнес-анализа различными способами и в различных форматах, анализировать факторы и условия, влияющие на деятельность организации, проводить анализ деятельности организации.
ПК-9.3. Владеет навыками выявления, анализа и оценки несоответствия между параметрами текущего и будущего состояний организации, оценки бизнес-возможностей организации, необходимых для проведения стратегических изменений в организации.	Владеть навыками выявления, анализа и оценки несоответствия между параметрами текущего и будущего состояний организации, оценки бизнес-возможностей организации, необходимых для проведения стратегических изменений в организации.
ПК-10.1. Знает методики оценки деятельности в соответствии с разработанными показателями, предметную область и специфику деятельности организации в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа.	Знать методики оценки деятельности в соответствии с разработанными показателями, предметную область и специфику деятельности организации в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа.
ПК-10.2. Умеет планировать, организовывать и проводить встречи и обсуждения с заинтересованными сторонами, использовать техники эффективных коммуникаций, выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации, применять информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа, анализировать требования заинтересованных сторон с точки зрения критериев качества, определяемых выбранными подходами, разрабатывать бизнес-кейсы.	Уметь планировать, организовывать и проводить встречи и обсуждения с заинтересованными сторонами, использовать техники эффективных коммуникаций, выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации, применять информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа, анализировать требования заинтересованных сторон с точки зрения критериев качества, определяемых выбранными подходами, разрабатывать бизнес-кейсы.
ПК-10.3. Владеет навыками оценки текущего состояния организации, определения параметров будущего состояния организации.	Владеть навыками оценки текущего состояния организации, определения параметров будущего состояния организации.

3. Содержание, объем дисциплины и формы проведения занятий

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Компетенции	Оценочные средства текущего контроля		
			ЗНАТЬ	УМЕТЬ	ВЛАДЕТЬ
			ПК-10.1 ПК-9.1	ПК-10.2 ПК-9.2	ПК-10.3 ПК-9.3
1	Финансовый учет и обработка информации.	ПК-9 ПК-10	Коллоквиум/ Проект (групповой проект) №1 (20)	Коллоквиум/ Проект (групповой проект) №2 (20)	Деловая и (или) ролевая игра/Кейс-задача №1 (20)
2	Учетный цикл.	ПК-9 ПК-10	Коллоквиум/ Проект (групповой проект) №1 (20)	Коллоквиум/ Проект (групповой проект) №2 (20)	Деловая и (или) ролевая игра/Кейс-задача №1 (20)
3	Доход.	ПК-9 ПК-10	Коллоквиум/ Проект (групповой проект) №3 (20)	Коллоквиум/ Проект (групповой проект) №2 (20)	Деловая и (или) ролевая игра/Кейс-задача №1 (20)

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Компетенции	Оценочные средства текущего контроля		
			ЗНАТЬ	УМЕТЬ	ВЛАДЕТЬ
			ПК-10.1 ПК-9.1	ПК-10.2 ПК-9.2	ПК-10.3 ПК-9.3
4	Основные средства.	ПК-9 ПК-10	Коллоквиум/ Проект (групповой проект) №3 (20)	Коллоквиум/ Проект (групповой проект) №2 (20)	Деловая и (или) ролевая игра/Кейс- задача №1 (20)
5	Дебиторская задолженность и запасы.	ПК-9 ПК-10	Коллоквиум/ Проект (групповой проект) №3 (20)	Коллоквиум/ Проект (групповой проект) №2 (20)	Деловая и (или) ролевая игра/Кейс- задача №1 (20)
6	Денежные средства и инвестиции.	ПК-9 ПК-10	Коллоквиум/ Проект (групповой проект) №3 (20)	Коллоквиум/ Проект (групповой проект) №4 (20)	Деловая и (или) ролевая игра/Кейс- задача №1 (20)
7	Учет собственного капитала и долгосрочных обязательств.	ПК-9 ПК-10	Коллоквиум/ Проект (групповой проект) №3 (20)	Коллоквиум/ Проект (групповой проект) №4 (20)	Деловая и (или) ролевая игра/Кейс- задача №1 (20)
8	Финансовая отчетность.	ПК-9 ПК-10	Коллоквиум/ Проект (групповой проект) №3 (20)	Коллоквиум/ Проект (групповой проект) №4 (20)	Деловая и (или) ролевая игра/Кейс- задача №1 (20)
Количество баллов (100 баллов):			100		

Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, курсовая работа
<p>Тема 1: Финансовый учет и обработка информации. Взаимосвязь финансового учета с производственной политикой и целями деятельности компании. Методы обнаружения и исправление ошибок в учете и отчетности. События после отчетной даты: раскрытие информации о корректирующих и не корректирующих событиях после отчетной даты в финансовой отчетности.</p> <p>Практические занятия/самостоятельная работа: Приемы сбора и обработки информации в бухгалтерском учете</p> <p>Лабораторная работа: -</p>
<p>Тема 2: Учетный цикл. Этапы учетного цикла и их описание. Последовательность этапов учётного процесса от анализа хозяйственных операций до составления финансовой отчётности и закрытия счетов. Определение назначения и содержания информации, раскрываемой о материальных и нематериальных активах, в учетных регистрах</p> <p>Практические занятия/самостоятельная работа: Последовательность этапов учётного процесса от анализа хозяйственных операций до составления финансовой отчётности и закрытия счетов.</p> <p>Лабораторная работа: -</p>
<p>Тема 3: Доход. Понятие точки безубыточности и варианты ее расчета. Оценка безубыточного уровня предпринимательской деятельности. Расчет операционного рычага, запаса финансовой прочности.</p> <p>Практические занятия/самостоятельная работа: Оценка точки безубыточности, расчет операционного рычага, запаса финансовой прочности.</p> <p>Лабораторная работа: -</p>
<p>Тема 4: Основные средства. Порядок учета затрат на приобретение основных средств и оборудования. Понятие основных средств, их оценка и классификацию. Документальное оформление и организация учета движения основных средств. Современные концепции амортизации. Порядок проведения инвентаризации основных средств.</p> <p>Практические занятия/самостоятельная работа: Документальное оформление и организация учета движения основных средств.</p> <p>Лабораторная работа:</p>

Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, курсовая работа	
Тема 5: Дебиторская задолженность и запасы. Финансовый учет расчетов с дебиторами и кредиторами. Признание, оценка и учет дебиторской задолженности; Понятие сомнительной дебиторской задолженности. Понятие, классификация, оценка и методика учета наличия и движения запасов. Принцип определения себестоимости запасов. Методы оценки запасов; Определение и назначение инвентаризации; Практические занятия/самостоятельная работа: Определение себестоимости Лабораторная работа: -	
Тема 6: Денежные средства и инвестиции. Информация о движении денежных средств предприятия. Эквиваленты денежных средств. Понятие долгосрочных инвестиций и источников их финансирования. Порядок организации учета затрат по объектам долгосрочных инвестиций. Понятие расчета времени обращения денежных средств. Основные этапы анализа денежного потока. Составление бюджетов денежных средств. Проблемы определения оптимального уровня денежных средств. Практические занятия/самостоятельная работа: Бюджет денежных средств и инвестиций Лабораторная работа: -	
Тема 7: Учет собственного капитала и долгосрочных обязательств. Концепции учета капитала, их влияние на формирование информации в системе финансового учета и отчетности. Методика отражения хозяйственных операций по счетам акционерного капитала и учета доходов по акциям; определение бонусов (премий), преимущества и недостатки их начисления. Особенности погашения долгосрочных обязательств. Отложенные налоговые обязательства. Порядок формирования показателей. Практические занятия/самостоятельная работа: Источники финансирования долгосрочных инвестиций Лабораторная работа: -	
Тема 8: Финансовая отчетность. Содержание и структура финансовой отчетности. Аналитические показатели, применяемые для оценки степени достоверности показателей финансового учета и отчетности Практические занятия/самостоятельная работа: Аналитические показатели, применяемые для оценки степени достоверности показателей финансового учета и отчетности Лабораторная работа: -	
Курсовая работа: примерный перечень тем курсовой работы представлен в п.9.	

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 2
Аудиторные занятия (АЗ):	32	32
Лекционные занятия (Лек)	16	16
Лабораторные занятия (Лаб)	0	0
Практические занятия (Пр)	16	16
Самостоятельная работа студента (СР)	69	69
Курсовая работа	18	18
Другие виды самостоятельной работы*	51	51
Контроль самостоятельной работы (КСР)	7	7
Контактная работа (КоР)	39	39
Форма промежуточной аттестации	0	Зачет
Подготовка к экзамену и сдача экзамена (СР, КоР)	0	0
Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ	108/3	108/3

* Подготовка к аудиторным занятиям, подготовка к зачету (при наличии)

№	Наименование темы дисциплины	Семестр/ Курс	Количество учебных часов				Практическая подготовка
			В том числе по видам аудиторных занятий			СР	
			Лек	Пр	Лаб		
1	Финансовый учет и обработка информации.	2	2	2	0	8	2
2	Учетный цикл.	2	2	2	0	8	2
3	Доход.	2	2	2	0	8	2

38.04.01 Экономика, направленность (профиль) "Международный бизнес"

Рабочая программа дисциплины

Дисциплина: Б1.В.02 Финансовый управленческий учет

Форма обучения: очная, заочная, очно-заочная

Разработана для приема 2023/2024 учебного года

№	Наименование темы дисциплины	Семестр/ Курс	Количество учебных часов				Практическая подготовка
			В том числе по видам аудиторных занятий			СР	
			Лек	Пр	Лаб		
4	Основные средства.	2	2	2	0	7	2
5	Дебиторская задолженность и запасы.	2	2	2	0	5	2
6	Денежные средства и инвестиции.	2	2	2	0	5	2
7	Учет собственного капитала и долгосрочных обязательств.	2	2	2	0	5	2
8	Финансовая отчетность.	2	2	2	0	5	2
Итого:			16	16	0	51	16
Курсовая работа:			-	-	-	18	18
Итого (с учётом курсовой работы):			16	16	0	69	34

* Практическая подготовка при реализации дисциплин организована путем проведения практических занятий и (или) выполнения лабораторных и (или) курсовых работ и предусматривает выполнение работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 2
Аудиторные занятия (АЗ):	10	10
Лекционные занятия (Лек)	4	4
Лабораторные занятия (Лаб)	0	0
Практические занятия (Пр)	6	6
Самостоятельная работа студента (СР)	89	89
Курсовая работа	18	18
Другие виды самостоятельной работы*	71	71
Контроль самостоятельной работы (КСР)	5	5
Контактная работа (КоР)	15	15
Форма промежуточной аттестации	0	Зачет
Подготовка к экзамену/зачету и сдача экзамена/зачета (СР, КоР)	4	4
Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ	108/3	108/3

* Подготовка к аудиторным занятиям

№	Наименование темы дисциплины	Семестр/ Курс	Количество учебных часов				Практическая подготовка
			В том числе по видам аудиторных занятий			СР	
			Лек	Пр	Лаб		
1	Финансовый учет и обработка информации.	2	2	0	0	11	2
2	Учетный цикл.	2	0	2	0	11	2
3	Доход.	2	0	2	0	8	2
4	Основные средства.	2	2	0	0	8	2
5	Дебиторская задолженность и запасы.	2	0	2	0	8	2
6	Денежные средства и инвестиции.	2	0	0	0	9	2
7	Учет собственного капитала и долгосрочных обязательств.	2	0	0	0	8	2
8	Финансовая отчетность.	2	0	0	0	8	2
Итого:			4	6	0	71	16
Курсовая работа:			-	-	-	18	18
Итого (с учётом курсовой работы):			4	6	0	89	34

* Практическая подготовка при реализации дисциплин организована путем проведения практических занятий и (или) выполнения лабораторных и (или) курсовых работ и (или) путем выделения часов из часов, отведенных на самостоятельную работу, и предусматривает выполнение работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 2
Аудиторные занятия (АЗ):	32	32
Лекционные занятия (Лек)	16	16

38.04.01 Экономика, направленность (профиль) "Международный бизнес"

Рабочая программа дисциплины

Дисциплина: Б1.В.02 Финансовый управленческий учет

Форма обучения: очная, заочная, очно-заочная

Разработана для приема 2023/2024 учебного года

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 2
Лабораторные занятия (Лаб)	0	0
Практические занятия (Пр)	16	16
Самостоятельная работа студента (СР)	72	72
Курсовая работа	18	18
Другие виды самостоятельной работы*	54	54
Контроль самостоятельной работы (КСР)	4	4
Контактная работа (КоР)	36	36
Форма промежуточной аттестации	0	Зачет
Подготовка к экзамену и сдача экзамена (СР, КоР)	0	0
Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ	108/3	108/3

* Подготовка к аудиторным занятиям, подготовка к зачету (при наличии)

№	Наименование темы дисциплины	Семестр/ Курс	Количество учебных часов				Практическая подготовка
			В том числе по видам аудиторных занятий			СР	
			Лек	Пр	Лаб		
1	Финансовый учет и обработка информации.	2	2	2	0	5	2
2	Учетный цикл.	2	2	2	0	5	2
3	Доход.	2	2	2	0	5	2
4	Основные средства.	2	2	2	0	5	2
5	Дебиторская задолженность и запасы.	2	2	2	0	7	2
6	Денежные средства и инвестиции.	2	2	2	0	9	2
7	Учет собственного капитала и долгосрочных обязательств.	2	2	2	0	9	2
8	Финансовая отчетность.	2	2	2	0	9	2
Итого:			16	16	0	54	16
Курсовая работа:			-	-	-	18	18
Итого (с учётом курсовой работы):			16	16	0	72	34

* Практическая подготовка при реализации дисциплин организована путем проведения практических занятий и (или) выполнения лабораторных и (или) курсовых работ и (или) путем выделения часов из часов, отведенных на самостоятельную работу, и предусматривает выполнение работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4. Способ реализации дисциплины

Без использования онлайн-курса.

5. Учебно-методическое обеспечение дисциплины:

Основная литература:

1. БУХГАЛТЕРСКИЙ ФИНАНСОВЫЙ УЧЕТ 5-е изд., пер. и доп. Учебник для вузов / Под ред. Дмитриевой И. М., Малицкой В. Б., Харакоз Ю. В., 2022 г. - 528 с. - ISBN 978-5-534-14339-3 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/buhgalterskiy-finansovyy-uchet-495722>

2. БУХГАЛТЕРСКИЙ ФИНАНСОВЫЙ УЧЕТ 3-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для вузов / Алисенов А. С. - Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ (г. Москва), 2022 г. - 471 с. - ISBN 978-5-534-11602-1 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/buhgalterskiy-finansovyy-uchet-489218>

3. УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ 3-е изд., пер. и доп. Учебник для вузов / Воронова Е. Ю. - Московский государственный институт международных отношений (университет) МИД России (г. Москва), 2022 г. - 428 с. - ISBN 978-5-534-00500-4 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/upravlencheskiy-uchet-487732>

Дополнительная литература:

1. УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ. Учебник и практикум для вузов / Волкова О. Н. - Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики» (г. Москва), 2022

г. - 461 с. - ISBN 978-5-534-10748-7 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/upravlencheskiy-uchet-490230>

2. БУХГАЛТЕРСКИЙ ФИНАНСОВЫЙ УЧЕТ. ОТДЕЛЬНЫЕ ВИДЫ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ 2-е изд., пер. и доп. Учебное пособие для вузов / Алексеева Г. И. - Финансовый университет при Правительстве РФ (г. Москва), 2022 г. - 238 с. - ISBN 978-5-534-12571-9 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/buhgalterskiy-finansovyy-uchet-otdelnye-vidy-obyazatelstv-489466>

3. УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ 2-е изд., испр. и доп. Учебник и практикум для вузов / Островская О. Л., Осипов М. А., Карлик А. Е., Абдалова Е. Б. - Санкт-Петербургский государственный экономический университет (г. Санкт-Петербург), 2022 г. - 435 с. - ISBN 978-5-534-12215-2 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/upravlencheskiy-uchet-489107>

6. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения

1. Операционная система
2. Пакет прикладных офисных программ
3. Антивирусное программное обеспечение
4. LMS Moodle
5. Вебинарная платформа
6. project Expert

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», информационных справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины

1. ibooks.ru : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://ibooks.ru>. - Текст: электронный

2. Электронно-библиотечная система СПбУТУиЭ : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <http://libume.ru>. - Текст: электронный

3. Юрайт : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://urait.ru>. - Текст: электронный

4. eLibrary.ru : научная электронная библиотека [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <http://elibrary.ru>. - Текст: электронный

5. Архив научных журналов НЭИКОН [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <arch.neicon.ru>. - Текст: электронный

6. КиберЛенинка : научная электронная библиотека [Электронный ресурс] : информационная справочная система. - Режим доступа: <http://cyberleninka.ru>. - Текст: электронный

7. Лань : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com>. - Текст: электронный

8. Бухгалтерия.ru [Электронный ресурс] : информационная справочная система. - Режим доступа: <https://www.buhgalteria.ru>. - Текст: электронный

9. Экономический портал [Электронный ресурс] : информационная справочная система . - Режим доступа: <http://institutiones.com>. - Текст: электронный

10. HR-tv.ru [Электронный ресурс] : информационная справочная система . - Режим доступа: <https://thehrd.ru/>. - Текст: электронный

11. Министерство финансов Российской Федерации: профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://minfin.gov.ru/ru>. - Текст: электронный

12. Бухонлайн: профессиональная база данных . - Режим доступа: <https://www.buhonline.ru/>. - Текст: электронный

13. Федеральная налоговая служба: профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://www.nalog.ru>. - Текст: электронный

14. Федеральная служба государственной статистики: профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://rosstat.gov.ru>. - Текст: электронный

15. Федеральное казначейство (федеральная служба): профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://roskazna.gov.ru/>. - Текст: электронный

16. Министерство экономического развития Российской Федерации: профессиональная база данных. - Режим доступа: <http://economy.gov.ru>. - Текст: электронный

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа – практических занятий, для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, выполнения курсового проекта, оборудованная: рабочими местами для обучающихся, оснащенными специальной мебелью; рабочим местом преподавателя, оснащенным специальной мебелью, персональным компьютером с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета; техническими средствами обучения - мультимедийным оборудованием (проектор, экран, колонки) и маркерной доской; лицензионным программным обеспечением

2. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа - практических занятий – компьютерный класс, оборудованный рабочими местами для обучающихся, оснащенными специальной мебелью, персональными компьютерами с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета; рабочим местом преподавателя, оснащенным специальной мебелью, персональным компьютером с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета; техническими средствами обучения - мультимедийным оборудованием (проектор, экран, колонки) и маркерной доской; лицензионным программным обеспечением

3. При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий используются: виртуальные аналоги учебных аудиторий - вебинарные комнаты на вебинарных платформах, рабочее место преподавателя, оснащенное персональным компьютером (планшет, мобильное устройство) с возможностью подключения к сети «Интернет», доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета и к информационно-образовательному portalу Университета imeos.ru, веб-камерой, микрофоном и гарнитурой (в т.ч. интегрированными в устройствами), программным обеспечением; рабочее место обучающегося оснащено персональным компьютером (планшет, мобильное устройство) с возможностью подключения к сети «Интернет», доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета и к информационно-образовательному portalу Университета imeos.ru, веб-камерой, микрофоном и гарнитурой (в т.ч. интегрированными в устройства). Авторизация на информационно-образовательном portalе Университета imeos.ru и начало работы осуществляются с использованием персональной учетной записи (логина и пароля). Лицензионное программное обеспечение

4. Помещение для самостоятельной работы, оборудованное специальной мебелью, персональными компьютерами с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета, лицензионным программным обеспечением

9. Оценочные материалы по дисциплине

Описание оценочных средств (показатели и критерии оценивания, шкалы оценивания) представлено в приложении к основной профессиональной образовательной программе «Каталог оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации».

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности приводятся в соответствующих методических материалах и локальных нормативных актах Университета.

Для оценивания учебных достижений студентов в Университете действует балльно-

рейтинговая система.

Если оценка, соответствующая набранной в семестре сумме рейтинговых баллов, удовлетворяет студента, то она является итоговой оценкой по дисциплине при проведении промежуточной аттестации в форме экзамена/зачета с оценкой/зачета.

Условием сдачи экзамена/зачета с оценкой/зачета с целью повышения итоговой оценки по дисциплине является сдача студентом экзамена, за который он получает экзаменационные баллы без учета баллов, полученных за текущий контроль:

Шкала оценивания учебных достижений по дисциплине, завершающейся зачетом без оценки

Баллы по дисциплине	60 и менее		61-73		74-90		91-100
Итоговая оценка по дисциплине	Незачет		Зачет				
Баллы в международной шкале ECTS с буквенным обозначением уровня	50 и менее	51-60	61-67	68-73	74-83	84-90	91-100
	F	Fx	E	D	C	B	A
Уровень сформированности компетенций	Не сформированы		Пороговый		Высокий		Повышенный

Шкала оценивания учебных достижений по дисциплине, завершающейся экзаменом/зачетом с оценкой

Баллы по дисциплине	60 и менее		61-73		74-90		91-100
Итоговая оценка по дисциплине	Неудовлетворительно		Удовлетворительно		Хорошо		Отлично
Баллы в международной шкале ECTS с буквенным обозначением уровня	<50	51-60	61-67	68-73	74-83	84-90	91-100
	F	Fx	E	D	C	B	A
Уровень сформированности компетенций	Не сформированы		Пороговый		Высокий		Повышенный

9.1. Типовые контрольные задания для текущего контроля

Коллоквиум / Проект (групповой проект) №1

Проект по обработке бухгалтерской информации.

Подбор первичных документов и разнесение их в журнал хозяйственных операций с последующим отражением операций по счетам

Коллоквиум / Проект (групповой проект) №2

Методы работы с учетно-аналитической информацией на разных участках

Коллоквиум / Проект (групповой проект) №3

Групповой проект. Все студенты делятся на группы по три-четыре человека в каждой и в течение семестра готовят проект. Для проекта выбирается любое крупное действующее предприятие любой отрасли.

В проекте команде необходимо провести анализ формирования и использования собственного капитала на примере выбранного предприятия

Коллоквиум / Проект (групповой проект) №4

Формы безналичных расчетов в Российской Федерации

Деловая и (или) ролевая игра / Кейс-задача №1

Каков будет бухгалтерский баланс по разделам и по группам статей на основании следующих

данных об объектах бухгалтерского учета организации «Альфа» на 01.01.20_ г.:

Прибыль текущего года 30 650

Расходы будущих периодов 8 600

Основные материалы 368 400

Основное производство 27 300

Амортизация основных средств 460 500

Складочный капитал 1764 200

Запасные части 6 700

Задолженность по авансам полученным 490 600

Расчетный счет 680 750

Облигации сроком погашения 16 месяцев 130 000

Автомобиль 210 000

Задолженность работникам по оплате труда 240 680

Задолженность подотчетных лиц 4 700

Арендованное производственное оборудование 960 370

Здание склада 1590 200

Задолженность бюджету по НДС (налогу на добавленную стоимость) 40 020

9.2. Примерный перечень тем курсовой работы

1. Практические аспекты организации управленческого учета на предприятиях.
2. Принципы организации и порядок учета затрат в управленческом учёте
3. Принципы формирования и контроль исполнения финансового бюджета организации
4. Разработка системы управленческого учета на предприятии
5. Система бюджетирования и ее роль в организации управленческого учета на предприятии.
6. Способы калькулирования себестоимости продукции на предприятиях
7. Способы оценки и учёт материальных запасов в производственных организациях
8. Управленческая (внутрихозяйственная) отчетность и ее роль в принятии управленческих решений.
9. Управленческий учет в принятии управленческих решений
10. Управленческий учет в системе таргет-костинг и кайзен-костинг
11. Способы калькулирования себестоимости продукции на предприятиях
12. Способы оценки и учёт материальных запасов в производственных организациях
13. Управленческая (внутрихозяйственная) отчетность и ее роль в принятии управленческих решений.
14. Управленческий учет в принятии управленческих решений
15. Управленческий учет в системе таргет-костинг и кайзен-костинг

9.3. Типовые контрольные задания для промежуточной аттестации: зачет

Примерный перечень теоретических вопросов к зачету

Управленческий учет как элемент системы бухгалтерского учета.

Объекты исследования, метод и задачи бухгалтерского управленческого учета.

Взаимосвязь финансового и управленческого учета.

Понятие затрат, их классификация.

Организация учета производственных затрат.

Принципы калькулирования себестоимости продукции.

Попроцессный метод калькулирования затрат на производство продукции.

Попередельный метод калькулирования затрат на производство продукции.

Позаказный метод калькулирования затрат на производство продукции.

Учет прямых затрат в составе себестоимости продукции.

Учет косвенных расходов в составе себестоимости продукции.

Нормативный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.

Требования к внутренней отчетности. Недостатки внутренней отчетности.

Формы внутренних отчетов.

Рентабельность продаж.

Эффективность использования внеоборотных активов.

Рентабельность активов и коэффициентов ликвидности.

Учет продажи продукции, выполнения работ, оказания услуг

Учет прочих доходов и расходов

Учет формирования конечного финансового результата

Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка)

Учет уставного капитала и собственных акций

Примерный перечень практических заданий к зачету

1. ООО «Фрегат» приобрел 10 моделей кораблей по цене 1180 руб./шт. (в том числе НДС 18 %). Чайники облагаются НДС по ставке 18%. Наценка на товары установлена в размере 40%. Определите продажную цену партии моделей кораблей.
2. ПАО "Газпром" приобретает 10 акций ПАО "Роснефть" через посредника. Стоимость акций 15000 руб., комиссионное вознаграждение посредника 480 руб., в т.ч. НДС (18%). Имеется счет-фактура фирмы ООО "Брокер" на оказание консультационных услуг в сумме 150 руб., в том числе НДС 18%. Определите первоначальную стоимость финансовых вложений.
3. Стоимость основных производственных фондов в СПК «Рассвет» на начало года составила 14300 тыс. руб., а на конец года – 14800 тыс. руб. Стоимость валовой продукции в отчётном году составила 28000 тыс. руб. Определите фондоотдачу использования основных производственных фондов.
4. Стоимость основных производственных фондов в ООО «Рассвет» на начало года составила 14300 тыс. руб., а на конец года – 14800 тыс. руб. Стоимость валовой продукции в отчётном году составила 28000 тыс. руб. Определите фондоотдачу использования основных производственных фондов.
5. Определите темп прироста материалоотдачи, если выручка от реализации продукции в отчетном году – 4932 тыс. руб., в предыдущем году – 4099 тыс. руб.; затраты на материальные ресурсы в отчетном году – 2340 тыс. руб., в предыдущем году – 2200 тыс. руб.
6. Объем производства – 1200 изделий, удельные переменные затраты – 1,5 тыс. руб., постоянные затраты -1400 тыс. руб. Определите совокупные затраты на производство продукции.
7. Определите, какой должна быть прибыль для того, чтобы обеспечить рентабельность активов организации на уровне 15%, если выручка от продаж – 7000 тыс. руб., а коэффициент оборачиваемости капитала -1,3:
8. Определите рентабельность продаж на основе следующих данных: выручка от реализации продукции – 456,2 тыс. руб., себестоимость реализованной продукции – 381,8 тыс. руб.:
9. Определите оборачиваемость оборотных средств предприятия, если выручка от продаж 36,6 тыс. руб., величина оборотных средств на начало периода 24,1 тыс. руб., на конец периода – 29,7 тыс. руб.:
10. Выручка от реализации продукции 55597 тыс. руб., стоимость средних остатков всех оборотных средств 49720 тыс. руб., в том числе запасов – 46269 тыс. руб. Рассчитайте коэффициент оборачиваемости всех оборотных средств, в том числе запасов.