

Частное образовательное учреждение высшего образования  
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТЕХНОЛОГИЙ  
УПРАВЛЕНИЯ И ЭКОНОМИКИ»

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО

УТВЕРЖДАЮ

На заседании кафедры  
международных финансов и  
бухгалтерского учета  
Протокол № 10 от 23.05.2023 г.

Первый проректор  
С.В. Авдашкевич  
28.06.2023

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина:	Б1.В.ДВ.01.01 Интернационализация бизнеса
Направление подготовки:	38.04.01 Экономика
Направленность (профиль):	Международный бизнес
Уровень высшего образования:	Магистратура
Форма обучения:	очная, заочная, очно-заочная
Разработчики:	кандидат экономических наук, доцент Синцова Е. А. Старший преподаватель Гонсалес Седилло Хоел Иван

Санкт-Петербург  
2023

**1. Цели и задачи дисциплины:***Цель освоения дисциплины:*

- формирование у студентов необходимых компетенций для ведения международного бизнеса.

*Задачи дисциплины:*

- формирование представлений о сущности и роли международного бизнеса в глобальной экономике;

- знакомство с современными теориями международного бизнеса;

- формирование системных представлений об элементах внешней среды международного бизнеса и методике ее анализа субъектами международного бизнеса.

**2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы высшего образования**

Планируемые результаты освоения ОП ВО (код и содержание компетенций)	Планируемые результаты обучения по ОП ВО (индикаторы достижения компетенций)	Примечание
ПК-4 Способен осуществлять руководство организацией работ по внешнеэкономической деятельности и оценку эффективности внешнеэкономической деятельности организации	ПК-4.1 Знает нормативные правовые акты, регламентирующие внешнеэкономическую деятельность, виды, формы и инструменты государственной поддержки, методы и основы системного анализа внешнеэкономической информации, правила оформления документации по внешнеторговому контракту, основы риск-менеджмента во внешнеэкономической деятельности, основы бизнес-планирования, маркетинг и особенности ценообразования, этику делового общения и правила ведения переговоров, английский язык.	08.039 Профессиональный стандарт «Специалист по внешнеэкономической деятельности»
	ПК-4.2 Умеет использовать вычислительную, копировальную, вспомогательную технику и различные виды телекоммуникационной связи, формулировать и распределять задачи между сотрудниками, осуществлять коммуникацию с потенциальными партнерами, оценивать эффективность коммерческих предложений и запросов, обобщать и систематизировать требования законодательства Российской Федерации и требования международных соглашений, взаимодействовать с подразделениями, работать с информационными системами и базами данных по внешнеэкономической деятельности, оценивать экспортный потенциал организации, потребности организации в импорте, рассчитывать финансовые показатели эффективности внешнеэкономической деятельности организации, подготавливать предложения (отчеты) по развитию внешнеэкономической деятельности организации.	

Планируемые результаты освоения ОП ВО (код и содержание компетенций)	Планируемые результаты обучения по ОП ВО (индикаторы достижения компетенций)	Примечание
	ПК-4.3 Владеет навыками планирования и постановки задач сотрудникам, получения и анализа информации о реализации внешнеторговых контрактов, обеспечения внутреннего взаимодействия между специалистами, определения круга участников, обработки полученных данных, информации и документов, проведения анализа предложений, выбора потенциальных партнеров для заключения внешнеторгового контракта, обеспечения процедуры подписания внешнеторгового контракта, оценки возможности получения государственной поддержки, оценки эффективности внешнеэкономической деятельности организации, осуществления анализа ее результатов.	
ПК-5 Способен осуществлять разработку плана внешнеэкономической деятельности организации, контроль выполнения и подготовку предложений по его корректировке	<p>ПК-5.1 Знает нормативные правовые акты, регламентирующие внешнеэкономическую деятельность, правила оформления документации, условия внешнеторгового контракта, маркетинг и особенности ценообразования, этику делового общения и правила ведения переговоров, английский язык, основы экономической теории, основы трудового законодательства Российской Федерации, правила административного документооборота и порядок составления установленной отчетности.</p> <p>ПК-5.2 Умеет обобщать и систематизировать информацию о задачах организации в сфере внешнеэкономической деятельности, разрабатывать стратегические и текущие планы для осуществления организацией внешнеэкономической деятельности, определять приоритеты и ключевые факторы развития внешнеэкономической деятельности организации, обобщать и систематизировать информацию о направлениях деятельности организации, взаимодействовать с подразделениями организации для выявления общей стратегии развития организации, управлять ресурсами организации для реализации плана внешнеэкономической деятельности.</p> <p>ПК-5.3 Владеет навыками подготовки проекта плана внешнеэкономической деятельности с учетом приоритетов, внесения дополнений и изменений в план внешнеэкономической деятельности, согласования и представления итогового плана, определения зон ответственности, контроля выполнения, мониторинга отклонений.</p>	08.039 Профессиональный стандарт «Специалист по внешнеэкономической деятельности»

<b>Планируемые результаты обучения по ОП ВО (индикаторы достижения компетенций)</b>	<b>Планируемые результаты обучения по дисциплине</b>
ПК-4.1. Знает нормативные правовые акты, регламентирующие внешнеэкономическую деятельность, виды, формы и инструменты государственной поддержки, методы и основы системного анализа внешнеэкономической информации, правила оформления документации по внешнеторговому контракту, основы риск-менеджмента во внешнеэкономической деятельности, основы бизнес-планирования, маркетинг и особенности ценообразования, этику делового общения и правила ведения переговоров, английский язык.	Знать нормативные правовые акты, регламентирующие внешнеэкономическую деятельность, виды, формы и инструменты государственной поддержки, методы и основы системного анализа внешнеэкономической информации, правила оформления документации по внешнеторговому контракту, основы риск-менеджмента во внешнеэкономической деятельности, основы бизнес-планирования, маркетинг и особенности ценообразования, этику делового общения и правила ведения переговоров, английский язык.
ПК-4.2. Умеет использовать вычислительную, копировальную, вспомогательную технику и различные виды телекоммуникационной связи, формулировать и распределять задачи между сотрудниками, осуществлять коммуникацию с потенциальными партнерами, оценивать эффективность коммерческих предложений и запросов, обобщать и систематизировать требования законодательства Российской Федерации и требования международных соглашений, взаимодействовать с подразделениями, работать с информационными системами и базами данных по внешнеэкономической деятельности, оценивать экспортный потенциал организации, потребности организации в импорте, рассчитывать финансовые показатели эффективности внешнеэкономической деятельности организации, подготавливать предложения (отчеты) по развитию внешнеэкономической деятельности организации.	Уметь использовать вычислительную, копировальную, вспомогательную технику и различные виды телекоммуникационной связи, формулировать и распределять задачи между сотрудниками, осуществлять коммуникацию с потенциальными партнерами, оценивать эффективность коммерческих предложений и запросов, обобщать и систематизировать требования законодательства Российской Федерации и требования международных соглашений, взаимодействовать с подразделениями, работать с информационными системами и базами данных по внешнеэкономической деятельности, оценивать экспортный потенциал организации, потребности организации в импорте, рассчитывать финансовые показатели эффективности внешнеэкономической деятельности организации, подготавливать предложения (отчеты) по развитию внешнеэкономической деятельности организации.
ПК-4.3. Владеет навыками планирования и постановки задач сотрудникам, получения и анализа информации о реализации внешнеторговых контрактов, обеспечения внутреннего взаимодействия между специалистами, определения круга участников, обработки полученных данных, информации и документов, проведения анализа предложений, выбора потенциальных партнеров для заключения внешнеторгового контракта, обеспечения процедуры подписания внешнеторгового контракта, оценки возможности получения государственной поддержки, оценки эффективности внешнеэкономической деятельности организации, осуществления анализа ее результатов.	Владеть навыками планирования и постановки задач сотрудникам, получения и анализа информации о реализации внешнеторговых контрактов, обеспечения внутреннего взаимодействия между специалистами, определения круга участников, обработки полученных данных, информации и документов, проведения анализа предложений, выбора потенциальных партнеров для заключения внешнеторгового контракта, обеспечения процедуры подписания внешнеторгового контракта, оценки возможности получения государственной поддержки, оценки эффективности внешнеэкономической деятельности организации, осуществления анализа ее результатов.
ПК-5.1. Знает нормативные правовые акты, регламентирующие внешнеэкономическую деятельность, правила оформления документации, условия внешнеторгового контракта, маркетинг и особенности ценообразования, этику делового общения и правила ведения переговоров, английский язык, основы экономической теории, основы трудового законодательства Российской Федерации, правила административного документооборота и порядок составления установленной отчетности.	Знать нормативные правовые акты, регламентирующие внешнеэкономическую деятельность, правила оформления документации, условия внешнеторгового контракта, маркетинг и особенности ценообразования, этику делового общения и правила ведения переговоров, английский язык, основы экономической теории, основы трудового законодательства Российской Федерации, правила административного документооборота и порядок составления установленной отчетности.

Планируемые результаты обучения по ОП ВО (индикаторы достижения компетенций)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-5.2. Умеет обобщать и систематизировать информацию о задачах организации в сфере внешнеэкономической деятельности, разрабатывать стратегические и текущие планы для осуществления организацией внешнеэкономической деятельности, определять приоритеты и ключевые факторы развития внешнеэкономической деятельности организации, обобщать и систематизировать информацию о направлениях деятельности организации, взаимодействовать с подразделениями организации для выявления общей стратегии развития организации, управлять ресурсами организации для реализации плана внешнеэкономической деятельности.	Уметь обобщать и систематизировать информацию о задачах организации в сфере внешнеэкономической деятельности, разрабатывать стратегические и текущие планы для осуществления организацией внешнеэкономической деятельности, определять приоритеты и ключевые факторы развития внешнеэкономической деятельности организации, обобщать и систематизировать информацию о направлениях деятельности организации, взаимодействовать с подразделениями организации для выявления общей стратегии развития организации, управлять ресурсами организации для реализации плана внешнеэкономической деятельности.
ПК-5.3. Владеет навыками подготовки проекта плана внешнеэкономической деятельности с учетом приоритетов, внесения дополнений и изменений в план внешнеэкономической деятельности, согласования и представления итогового плана, определения зон ответственности, контроля выполнения, мониторинга отклонений.	Владеть навыками подготовки проекта плана внешнеэкономической деятельности с учетом приоритетов, внесения дополнений и изменений в план внешнеэкономической деятельности, согласования и представления итогового плана, определения зон ответственности, контроля выполнения, мониторинга отклонений.

### 3. Содержание, объем дисциплины и формы проведения занятий

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Компетенции	Оценочные средства текущего контроля		
			ЗНАТЬ	УМЕТЬ	ВЛАДЕТЬ
			ПК-4.1 ПК-5.1	ПК-4.2 ПК-5.2	ПК-4.3 ПК-5.3
1	Теоретические аспекты интернационализации бизнеса.	ПК-4 ПК-5	Коллоквиум/ Проект (групповой проект) №1 (20)	Коллоквиум/ Проект (групповой проект) №2 (20)	Круглый стол, дискуссия, полемика, дебаты/Эссе №1 (20)
2	Внешняя среда в международном бизнесе.	ПК-4 ПК-5	Коллоквиум/ Проект (групповой проект) №1 (20)	Коллоквиум/ Проект (групповой проект) №2 (20)	Круглый стол, дискуссия, полемика, дебаты/Эссе №1 (20)
3	Стратегическое планирование в международной компании.	ПК-4 ПК-5	Коллоквиум/ Проект (групповой проект) №1 (20)	Коллоквиум/ Проект (групповой проект) №2 (20)	Круглый стол, дискуссия, полемика, дебаты/Эссе №1 (20)
4	Международные стратегические альянсы.	ПК-4 ПК-5	Коллоквиум/ Проект (групповой проект) №1 (20)	Коллоквиум/ Проект (групповой проект) №2 (20)	Круглый стол, дискуссия, полемика, дебаты/Эссе №1 (20)
5	Процесс интернационализации деятельности фирмы.	ПК-4 ПК-5	Коллоквиум/ Проект (групповой проект) №3 (20)	Коллоквиум/ Проект (групповой проект) №2 (20)	Круглый стол, дискуссия, полемика, дебаты/Эссе №1 (20)
6	Иностранные компании в России (возможности для российского бизнеса).	ПК-4 ПК-5	Коллоквиум/ Проект (групповой проект) №3 (20)	Коллоквиум/ Проект (групповой проект) №2 (20)	Круглый стол, дискуссия, полемика, дебаты/Эссе №2 (20)

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Компетенции	Оценочные средства текущего контроля		
			ЗНАТЬ	УМЕТЬ	ВЛАДЕТЬ
			ПК-4.1 ПК-5.1	ПК-4.2 ПК-5.2	ПК-4.3 ПК-5.3
7	Международное управление человеческими и трудовыми ресурсами.	ПК-4 ПК-5	Коллоквиум/ Проект (групповой проект) №3 (20)	Коллоквиум/ Проект (групповой проект) №2 (20)	Круглый стол, дискуссия, полемика, дебаты/Эссе №2 (20)
<b>Количество баллов (100 баллов):</b>			100		

<b>Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, курсовая работа</b>	
<p><b>Тема 1:</b> Теоретические аспекты интернационализации бизнеса. Понятие и сущность интернационализации бизнеса. Место и роль интернационализации в жизненном цикле фирмы. Классификация классических и современных теорий интернационализации бизнеса. Постулаты и выводы теорий международной торговли, концепций экономического развития, теорий прямых иностранных инвестиций. Тенденции, способствующие интернационализации бизнеса. Активная и реактивная мотивации интернационализации. Факторы интенсивного развития интернационализации бизнеса.</p> <p><b>Практические занятия/самостоятельная работа:</b> Интенсивное развитие интернационализации бизнеса</p> <p><b>Лабораторная работа:</b> -</p>	
<p><b>Тема 2:</b> Внешняя среда в международном бизнесе. Анализ позиции компаний в современных условиях и перспективы их выхода на мировой рынок. Экономический, правовой, политический анализы. Влияние государства на ведение бизнеса. Уделяется внимание культурной среде: культурам и субкультурам. Анализ технологической среды. Политическая среда и политические риски</p> <p><b>Практические занятия/самостоятельная работа:</b> Анализ внешней среды в международном бизнесе</p> <p><b>Лабораторная работа:</b> -</p>	
<p><b>Тема 3:</b> Стратегическое планирование в международной компании. Вопросы международного стратегического планирования; наличие и возможность использования стратегических альтернатив; элементы международной стратегии (исключительная компетенция, сфера деятельности компании, использование ресурсов, синергия). Стратегическое видение. Уровни международной стратегии (корпоративная, бизнес-стратегия, функциональные стратегии)</p> <p><b>Практические занятия/самостоятельная работа:</b> Уровни международной стратегии</p> <p><b>Лабораторная работа:</b> -</p>	
<p><b>Тема 4:</b> Международные стратегические альянсы. Типы стратегических союзов, комплексные и функциональные альянсы; организация деятельности стратегических альянсов (выбор партнера, принципы совместного управления); сложности функционирования стратегических альянсов (несовместимость партнеров, доступ к информации, потеря автономности, изменение условий ведения бизнеса).</p> <p><b>Практические занятия/самостоятельная работа:</b> Типы стратегических союзов, комплексные и функциональные альянсы</p> <p><b>Лабораторная работа:</b> -</p>	
<p><b>Тема 5:</b> Процесс интернационализации деятельности фирмы. Основные характеристики международной среды бизнеса. Влияние типа правовой системы на взаимоотношения партнеров. Сферы правового воздействия, участвующие в процессах интернационализации бизнеса. Классификация стран по видам экономической среды бизнеса. Налогообложение и инвестиционный климат. Учет особенностей национальных стилей деловых отношений при ведении переговоров и подготовке и заключении договоров. Методы поиска, оценки и выбора иностранного партнера. Источники информации об иностранных фирмах. Каналы установления партнерских связей.</p> <p><b>Практические занятия/самостоятельная работа:</b> Интернационализация деятельности фирмы</p> <p><b>Лабораторная работа:</b> -</p>	
<p><b>Тема 6:</b> Иностранные компании в России (возможности для российского бизнеса). Варианты участия российского бизнеса в процессах, связанных с иностранным инвестированием в России. Правовая база иностранного инвестирования в России. Особенности создания, регистрации и деятельности коммерческих организаций с иностранными инвестициями в России. Специфика деятельности предприятий с иностранными инвестициями в зависимости от статуса их резидентности. Порядок разрешения споров с участием иностранных инвесторов. Гарантии, применяемые в отношении иностранных инвесторов.</p>	

38.04.01 Экономика, направленность (профиль) "Международный бизнес"

Рабочая программа дисциплины

Дисциплина: Б1.В.ДВ.01.01 Интернационализация бизнеса

Форма обучения: очная, заочная, очно-заочная

Разработана для приема 2023/2024 учебного года

<b>Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, курсовая работа</b>
<b>Практические занятия/самостоятельная работа:</b> Специфика деятельности предприятий с иностранными инвестициями
<b>Лабораторная работа: -</b>
<b>Тема 7: Международное управление человеческими и трудовыми ресурсами.</b> Природа управления человеческими ресурсами в международной организации и его стратегическая значимость. Потребности международного обеспечения управленческими кадрами (масштаб интернационализации, централизация и децентрализация контроля, философия подбора персонала). Рекрутинг и отбор менеджеров. Вопросы экспатриации и возвращения. Обучение и развитие. Оценка результатов труда и размеры компенсаций. Сохранение кадров и текучесть. Управление не руководящими кадрами. Трудовые отношения. Особенности корпоративной культуры в международной компании. Культура общения, этические аспекты.
<b>Практические занятия/самостоятельная работа:</b> Потребности международного обеспечения управленческими кадрами
<b>Лабораторная работа: -</b>
<b>Курсовая работа:</b> не предусмотрено учебным планом

### *Очная форма обучения*

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 2
Аудиторные занятия (АЗ):	32	32
Лекционные занятия (Лек)	16	16
Лабораторные занятия (Лаб)	0	0
Практические занятия (Пр)	16	16
Самостоятельная работа студента (СР)	135	135
Курсовая работа	0	0
Другие виды самостоятельной работы*	135	135
Контроль самостоятельной работы (КСР)	13	13
Контактная работа (КоР)	45	45
Форма промежуточной аттестации	0	Экзамен
Подготовка к экзамену и сдача экзамена (СР, КоР)	36	36
Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ	216/6	216/6

\* Подготовка к аудиторным занятиям, подготовка к зачету (при наличии)

№	Наименование темы дисциплины	Семестр/Курс	Количество учебных часов				Практическая подготовка
			В том числе по видам аудиторных занятий			СР	
			Лек	Пр	Лаб		
1	Теоретические аспекты интернационализации бизнеса.	2	2	2	0	20	2
2	Внешняя среда в международном бизнесе.	2	2	2	0	18	2
3	Стратегическое планирование в международной компании.	2	2	2	0	20	2
4	Международные стратегические альянсы.	2	2	2	0	20	2
5	Процесс интернационализации деятельности фирмы.	2	4	2	0	20	2
6	Иностранные компании в России (возможности для российского бизнеса).	2	2	2	0	18	2
7	Международное управление человеческими и трудовыми ресурсами.	2	2	4	0	19	4
Итого:			16	16	0	135	16

\* Практическая подготовка при реализации дисциплин организована путем проведения практических занятий и (или) выполнения лабораторных и (или) курсовых работ и предусматривает выполнение работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

### *Заочная форма обучения*

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 3
Аудиторные занятия (АЗ):	10	10
Лекционные занятия (Лек)	4	4

38.04.01 Экономика, направленность (профиль) "Международный бизнес"

Рабочая программа дисциплины

Дисциплина: Б1.В.ДВ.01.01 Интернационализация бизнеса

Форма обучения: очная, заочная, очно-заочная

Разработана для приема 2023/2024 учебного года

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 3
Лабораторные занятия (Лаб)	0	0
Практические занятия (Пр)	6	6
Самостоятельная работа студента (СР)	188	188
Курсовая работа	0	0
Другие виды самостоятельной работы*	188	188
Контроль самостоятельной работы (КСР)	9	9
Контактная работа (КоР)	19	19
Форма промежуточной аттестации	0	Экзамен
Подготовка к экзамену/зачету и сдача экзамена/зачета (СР, КоР)	9	9
Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ	216/6	216/6

\* Подготовка к аудиторным занятиям

№	Наименование темы дисциплины	Семестр/ Курс	Количество учебных часов				СР	Практическая подготовка
			В том числе по видам аудиторных занятий					
			Лек	Пр	Лаб			
1	Теоретические аспекты интернационализации бизнеса.	3	2	0	0	28	2	
2	Внешняя среда в международном бизнесе.	3	0	0	0	26	2	
3	Стратегическое планирование в международной компании.	3	0	2	0	28	2	
4	Международные стратегические альянсы.	3	2	0	0	26	2	
5	Процесс интернационализации деятельности фирмы.	3	0	2	0	28	2	
6	Иностранные компании в России (возможности для российского бизнеса).	3	0	2	0	26	2	
7	Международное управление человеческими и трудовыми ресурсами.	3	0	0	0	26	4	
Итого:			4	6	0	188	16	

\* Практическая подготовка при реализации дисциплин организована путем проведения практических занятий и (или) выполнения лабораторных и (или) курсовых работ и (или) путем выделения часов из часов, отведенных на самостоятельную работу, и предусматривает выполнение работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

#### Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 3
Аудиторные занятия (АЗ):	36	36
Лекционные занятия (Лек)	18	18
Лабораторные занятия (Лаб)	0	0
Практические занятия (Пр)	18	18
Самостоятельная работа студента (СР)	137	137
Курсовая работа	0	0
Другие виды самостоятельной работы*	137	137
Контроль самостоятельной работы (КСР)	7	7
Контактная работа (КоР)	43	43
Форма промежуточной аттестации	0	Экзамен
Подготовка к экзамену и сдача экзамена (СР, КоР)	36	36
Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ	216/6	216/6

\* Подготовка к аудиторным занятиям, подготовка к зачету (при наличии)

№	Наименование темы дисциплины	Семестр/ Курс	Количество учебных часов				СР	Практическая подготовка
			В том числе по видам аудиторных занятий					
			Лек	Пр	Лаб			
1	Теоретические аспекты интернационализации бизнеса.	3	2	2	0	20	2	
2	Внешняя среда в международном бизнесе.	3	4	2	0	20	2	



№	Наименование темы дисциплины	Семестр/ Курс	Количество учебных часов				Практическая подготовка
			В том числе по видам аудиторных занятий			СР	
			Лек	Пр	Лаб		
3	Стратегическое планирование в международной компании.	3	2	4	0	20	2
4	Международные стратегические альянсы.	3	2	2	0	20	2
5	Процесс интернационализации деятельности фирмы.	3	4	2	0	20	2
6	Иностранные компании в России (возможности для российского бизнеса).	3	2	4	0	18	2
7	Международное управление человеческими и трудовыми ресурсами.	3	2	2	0	19	4
Итого:			18	18	0	137	16

\* Практическая подготовка при реализации дисциплин организована путем проведения практических занятий и (или) выполнения лабораторных и (или) курсовых работ и (или) путем выделения часов из часов, отведенных на самостоятельную работу, и предусматривает выполнение работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

#### 4. Способ реализации дисциплины

Без использования онлайн-курса.

#### 5. Учебно-методическое обеспечение дисциплины:

*Основная литература:*

1. ЭКОНОМИКА И МЕЖДУНАРОДНЫЙ БИЗНЕС 3-е изд., испр. и доп. Учебник и практикум для вузов / Дерен В. И., Дерен А. В. - Смоленский государственный университет (г. Смоленск)., 2022 г. - 326 с. - ISBN 978-5-534-14389-8 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/ekonomika-i-mezhdunarodnyy-biznes-494604>

2. МЕЖДУНАРОДНЫЙ БАНКОВСКИЙ БИЗНЕС. Учебное пособие для вузов / Логинов Б. Б. - Дипломатическая академия МИД РФ (г. Москва)., 2022 г. - 179 с. - ISBN 978-5-534-00740-4 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/mezhdunarodnyy-bankovskiy-biznes-490232>

3. МЕЖДУНАРОДНЫЙ ОФШОРНЫЙ БИЗНЕС. Учебное пособие для вузов / Михайлин А. Н., Смирнов Е. Н., Логинов Б. Б. - Государственный университет управления (г. Москва)., 2022 г. - 191 с. - ISBN 978-5-534-10834-7 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/mezhdunarodnyy-ofshornyy-biznes-495559>

*Дополнительная литература:*

1. МЕЖДУНАРОДНЫЕ ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ОТНОШЕНИЯ В ГЛОБАЛЬНОЙ ЭКОНОМИКЕ. Учебник для вузов / Под общ. ред. Платоновой И.Н. - Московский государственный институт международных отношений (университет) МИД России (г. Москва)., 2022 г. - 528 с. - ISBN 978-5-534-10040-2 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/mezhdunarodnye-ekonomicheskie-otnosheniya-v-globalnoy-ekonomike-494943>

2. МЕЖДУНАРОДНЫЕ ВАЛЮТНО-КРЕДИТНЫЕ И ФИНАНСОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ 5-е изд., пер. и доп. Учебник для вузов / Отв. ред. Красавина Л. Н. - Финансовый университет при Правительстве РФ (г. Москва)., 2022 г. - 534 с. - ISBN 978-5-534-08791-8 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/mezhdunarodnye-valyutno-kreditnye-i-finansovye-otnosheniya-488867>

3. ВНЕШНЕТОРГОВОЕ ФИНАНСИРОВАНИЕ И ГАРАНТИЙНЫЙ БИЗНЕС 3-е изд., пер. и доп. Практическое пособие / Глориозов А. Г., Михайлов Д. М., 2022 г. - 905 с. - ISBN 978-5-534-14513-7 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/vneshnetorgovoe-finansirovanie-i-garantiynyy-biznes-488579>

#### 6. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении

---

### **образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения**

1. Операционная система
2. Пакет прикладных офисных программ
3. Антивирусное программное обеспечение
4. LMS Moodle
5. Вебинарная платформа

### **7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», информационных справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины**

1. ibooks.ru : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://ibooks.ru>. - Текст: электронный
2. Электронно-библиотечная система СПБУТУиЭ : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <http://libume.ru>. - Текст: электронный
3. Юрайт : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://urait.ru>. - Текст: электронный
4. eLibrary.ru : научная электронная библиотека [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <http://elibrary.ru>. - Текст: электронный
5. Архив научных журналов НЭИКОН [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: [arsh.neicon.ru](http://arsh.neicon.ru). - Текст: электронный
6. КиберЛенинка : научная электронная библиотека [Электронный ресурс] : информационная справочная система. - Режим доступа: <http://cyberleninka.ru>. - Текст: электронный
7. Лань : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com>. - Текст: электронный
8. Экономический портал [Электронный ресурс] : информационная справочная система . - Режим доступа: <http://institutiones.com>. - Текст: электронный
9. Управление производством [Электронный ресурс] : информационная справочная система . - Режим доступа: <http://www.up-pro.ru>. - Текст: электронный
10. HR-tv.ru [Электронный ресурс] : информационная справочная система . - Режим доступа: <https://thehrd.ru/>. - Текст: электронный
11. Развитие бизнеса.РУ [Электронный ресурс] : Информационная справочная система. - Режим доступа: <https://www.devbusiness.ru>. - Текст: электронный
12. Министерство экономического развития Российской Федерации: профессиональная база данных. - Режим доступа: <http://economy.gov.ru>. - Текст: электронный
13. Министерство финансов Российской Федерации: профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://minfin.gov.ru/ru>. - Текст: электронный
14. Executive.ru: профессиональная база данных . - Режим доступа: <https://www.executive.ru>. - Текст: электронный
15. Экономика. Социология. Менеджмент: федеральный образовательный портал: профессиональная база данных. - Режим доступа: <http://ecsocman.hse.ru/>. - Текст: электронный

### **8. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа - практических занятий, для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованная: рабочими местами для обучающихся, оснащенными специальной мебелью; рабочим местом преподавателя, оснащенным специальной мебелью, персональным компьютером с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета; техническими средствами обучения - мультимедийным оборудованием (проектор, экран, колонки) и маркерной доской;

лицензионным программным обеспечением

2. При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий используются: виртуальные аналоги учебных аудиторий - вебинарные комнаты на вебинарных платформах, рабочее место преподавателя, оснащенное персональным компьютером (планшет, мобильное устройство) с возможностью подключения к сети «Интернет», доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета и к информационно-образовательному portalу Университета [imeos.ru](http://imeos.ru), веб-камерой, микрофоном и гарнитурой (в т.ч. интегрированными в устройствами), программным обеспечением; рабочее место обучающегося оснащено персональным компьютером (планшет, мобильное устройство) с возможностью подключения к сети «Интернет», доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета и к информационно-образовательному portalу Университета [imeos.ru](http://imeos.ru), веб-камерой, микрофоном и гарнитурой (в т.ч. интегрированными в устройства). Авторизация на информационно-образовательном portalе Университета [imeos.ru](http://imeos.ru) и начало работы осуществляются с использованием персональной учетной записи (логина и пароля). Лицензионное программное обеспечение

3. Помещение для самостоятельной работы, оборудованное специальной мебелью, персональными компьютерами с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета, лицензионным программным обеспечением

## 9. Оценочные материалы по дисциплине

Описание оценочных средств (показатели и критерии оценивания, шкалы оценивания) представлено в приложении к основной профессиональной образовательной программе «Каталог оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации».

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности приводятся в соответствующих методических материалах и локальных нормативных актах Университета.

Для оценивания учебных достижений студентов в Университете действует балльно-рейтинговая система.

Если оценка, соответствующая набранной в семестре сумме рейтинговых баллов, удовлетворяет студента, то она является итоговой оценкой по дисциплине при проведении промежуточной аттестации в форме экзамена/зачета с оценкой/зачета.

Условием сдачи экзамена/зачета с оценкой/зачета с целью повышения итоговой оценки по дисциплине является сдача студентом экзамена, за который он получает экзаменационные баллы без учета баллов, полученных за текущий контроль:

### Шкала оценивания учебных достижений по дисциплине, завершающейся зачетом без оценки

Баллы по дисциплине	60 и менее		61-73		74-90		91-100
Итоговая оценка по дисциплине	Незачет		Зачет				
Баллы в международной шкале ECTS с буквенным обозначением уровня	50 и менее	51-60	61-67	68-73	74-83	84-90	91-100
	F	Fx	E	D	C	B	A
Уровень сформированности компетенций	Не сформированы		Пороговый		Высокий		Повышенный

### Шкала оценивания учебных достижений по дисциплине, завершающейся экзаменом/зачетом с оценкой

Баллы по дисциплине	60 и менее		61-73		74-90		91-100
Итоговая оценка по дисциплине	Неудовлетворительно		Удовлетворительно		Хорошо		Отлично

Баллы в международной шкале ECTS с буквенным обозначением уровня	<50	51-60	61-67	68-73	74-83	84-90	91-100
	F	Fx	E	D	C	B	A
Уровень сформированности компетенций	Не сформированы		Пороговый		Высокий		Повышенный

### 9.1. Типовые контрольные задания для текущего контроля

#### Круглый стол, дискуссия, полемика, дебаты / Эссе №1

1. Интернационализация бизнеса и роль государства
2. Теория факторных продукций и теория жизненного цикла продукта
3. Факторы изменения структуры международной экономики
4. Тенденции в современной международной торговле
5. Глобализация, протекционизм и интернационализация бизнеса

#### Коллоквиум/Проект (групповой проект) №1

1. Политические риски при создании международного бизнеса
2. Планирование международной рыночной стратегии
3. Типы международных стратегий расширения бизнеса
4. Мотивы интернационализации производства
5. Стратегическое партнерство в интернационализации бизнеса

#### Коллоквиум/Проект (групповой проект) №2

1. Преимущества и недостатки международного партнерства для выхода на зарубежные рынки
2. Международная конкурентоспособность компании при выходе на внешний рынок
3. Виды стратегий и планирования при интернационализации бизнеса
4. Значение человеческих ресурсов в интернационализации производства: кооперация и специализация
5. Межкультурная коммуникация в интернационализированной компании

#### Коллоквиум/Проект (групповой проект) №3

1. Сравнительный анализ европейской, американской и российской правовой системы международного партнерства
2. Международное сотрудничество и специализация: экономические отношения между развитыми, развивающимися и слаборазвитыми странами.
3. Поиск международных партнеров по видам экономической деятельности
4. Российская система налогообложения для иностранных и национальных индивидуальных предпринимателей
5. Международные контракты и переговоры по внешнеэкономической деятельности компании
6. Российское и зарубежное партнерство: возможности и вызовы
7. Особенности российской правовой системы для иностранных инвесторов

#### Круглый стол, дискуссия, полемика, дебаты / Эссе №2

1. Шаги по регистрации компании с иностранными партнерами в России
2. Предпринимательская деятельность, разрешенная иностранным нерезидентам с участием российских граждан
3. Рыночные возможности и ограничения для иностранных инвесторов в России
4. Новые возможности для российских инвесторов в национальной экономике
5. Лучшие практики для менеджеров интернационализированных компаний, отвечающих за многонациональные человеческие ресурсы
6. Трудовые отношения и культура: проблемы, которые необходимо учитывать в мультикультурной среде

### 9.2. Примерный перечень тем курсовой работы

Не предусмотрено учебным планом

### 9.3. Типовые контрольные задания для промежуточной аттестации: экзамен

#### Примерный перечень теоретических вопросов к экзамену: Вопрос № 1

1. Какой фактор определяет рост мировой экономики?
  - А) транснационализация, международная экономическая интеграция, экономические санкции
  - В) научно-технический прогресс, демпинг, деглобализация мировой экономики
  - С) международная экономическая интеграция, транснационализация, научно-технический прогресс
  
2. Что является субъектами внешнеэкономической деятельности?
  - А) товары, услуги и региональные союзы
  - В) Государства, союзы и службы
  - С) транснациональные компании, ассоциации и союзы
  
3. Что такое объекты внешнеэкономической деятельности?
  - А) услуги и лица
  - В) товары и услуги
  - С) продукты и транснациональные организации
  
4. Почему экономически стабильные страны более привлекательны для внешнеэкономических связей?
  - А) Они могут предоставить больше гарантий возврата инвестиций
  - В) Они могут страховать менее развитые страны для роста ВВП
  - С) Они могут пойти на более высокие риски из-за высоких процентных ставок
  
5. Что из следующего необходимо стране для хорошей интернационализации экономики?
  - А) Хорошая миграция и рабочая сила
  - В) Хорошая транспортная инфраструктура.
  - С) хорошие защитные свойства
  
6. Согласно теории мировых систем, какова специализация стран, находящихся в центре системы?
  - А) Промышленное производство, низкоквалифицированный труд
  - В) Производство капитала, высококвалифицированный труд
  - С) Оборонная и космическая промышленность, высококвалифицированный труд
  
7. Этот способ выхода на внешний рынок дает конкретные права на использование определенных зарегистрированных товарных знаков бренда получателю, владельцу прав выплачивается роялти
  - А) Лицензирование
  - В) Франшиза
  - С) Совместное предприятие
  
8. Этот способ выхода на внешний рынок представляет собой объединение двух и более сторон, которые стремятся к развитию бизнеса с целью получения прибыли, партнеры разделяют риски и создают новый хозяйствующий субъект.
  - А) Стратегический союз
  - В) Лицензирование
  - С) Совместное предприятие
  
9. Этот способ выхода на зарубежный рынок представляет собой соглашение между двумя компаниями о реализации взаимовыгодного проекта, при этом каждая компания сохраняет свою

независимость.

- А) Стратегический союз
- В) Лицензирование
- С) Совместное предприятие

10. Этот метод выхода на зарубежный рынок - это компания, которая принадлежит и продает товары и услуги для более крупной компании, штаб-квартира которой находится в другой стране.

- А) Дочернее производство
- В) Дочерняя компания по продажам
- С) Совместное предприятие

11. Этот метод выхода на внешний рынок - это производитель, который зависит от материнской компании в производстве продукции.

- А) Дочернее производство
- В) Дочерняя компания по продажам
- С) Совместное предприятие

12. Каковы три основных экономических партнера (страны) Российской Федерации по данным Росстата на январь 2022 г.?

- А) Германия, Китай и Турция
- В) Китай, Турция и Нидерланды
- С) Китай, Германия и Нидерланды

13. Каковы три основных экономических партнера (международные экономические объединения) Российской Федерации по данным Росстата на январь 2022 г.?

- А) Евразийский экономический союз, БРИКС и СНГ
- В) Европейский Союз, СНГ и Азиатско-Тихоокеанское экономическое партнерство
- С) Европейский Союз, Азиатско-Тихоокеанское экономическое партнерство и БРИКС

14. Что из перечисленного НЕ входит в задачи федеральных органов по регулированию внешнеэкономической деятельности?

- А) Защита экономических интересов страны, подданных и граждан
- В) Разработка теоретических подходов к объяснению социально-экономического состояния страны
- С) Определение принципов внешнеэкономической деятельности и внешнеэкономической политики

15. Что из перечисленного НЕ относится к компетенции субъектов Российской Федерации в области регулирования внешнеэкономической деятельности

- А) Разработка национальных законов и тарифов на международную торговлю для указа президента
- В) Наличие представителей в российских представительствах за рубежом
- С) Осуществление внешнеэкономической деятельности на своей территории в соответствии с законодательством

### **Примерный перечень практических заданий к экзамену: Вопрос № 2**

Объяснить порядок регистрации иностранной компании, занимающейся внешнеэкономической деятельностью в России.

Объяснить порядок и обязанности государственных органов в регулировании ВЭД в России.

Объяснить три стратегии выхода компаний на международные рынки и их характеристики.

Раздел билета	Компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Количество баллов
Вопрос №1 Теоретический вопрос (проверяет знания («знать»)), сформированные дисциплиной)	ПК-4 ПК-5	<p>Знать нормативные правовые акты, регламентирующие внешнеэкономическую деятельность, виды, формы и инструменты государственной поддержки, методы и основы системного анализа внешнеэкономической информации, правила оформления документации по внешнеторговому контракту, основы риск-менеджмента во внешнеэкономической деятельности, основы бизнес-планирования, маркетинг и особенности ценообразования, этику делового общения и правила ведения переговоров, английский язык.</p> <p>Знать нормативные правовые акты, регламентирующие внешнеэкономическую деятельность, правила оформления документации, условия внешнеторгового контракта, маркетинг и особенности ценообразования, этику делового общения и правила ведения переговоров, английский язык, основы экономической теории, основы трудового законодательства Российской Федерации, правила административного документооборота и порядок составления установленной отчетности.</p>	40
Вопрос №2 Практическое задание (проверяет умения («уметь»)), проверяет практические навыки («владеть»)), сфор- мированные дисциплиной)	ПК-4 ПК-5	<p>Уметь использовать вычислительную, копировальную, вспомогательную технику и различные виды телекоммуникационной связи, формулировать и распределять задачи между сотрудниками, осуществлять коммуникацию с потенциальными партнерами, оценивать эффективность коммерческих предложений и запросов, обобщать и систематизировать требования законодательства Российской Федерации и требования международных соглашений, взаимодействовать с подразделениями, работать с информационными системами и базами данных по внешнеэкономической деятельности, оценивать экспортный потенциал организации, потребности организации в импорте, рассчитывать финансовые показатели эффективности внешнеэкономической деятельности организации, подготавливать предложения (отчеты) по развитию внешнеэкономической деятельности организации.</p> <p>Владеть навыками планирования и постановки задач сотрудникам, получения и анализа информации о реализации внешнеторговых контрактов, обеспечения внутреннего взаимодействия между специалистами, определения круга участников, обработки полученных данных, информации и документов, проведения анализа предложений, выбора потенциальных партнеров для заключения внешнеторгового контракта, обеспечения процедуры подписания внешнеторгового контракта, оценки возможности получения государственной поддержки, оценки эффективности внешнеэкономической деятельности организации, осуществления анализа ее результатов.</p> <p>Уметь обобщать и систематизировать информацию о задачах организации в сфере внешнеэкономической деятельности, разрабатывать стратегические и текущие планы для осуществления организацией внешнеэкономической деятельности, определять приоритеты и ключевые факторы развития внешнеэкономической деятельности организации, обобщать и систематизировать информацию о направлениях деятельности организации, взаимодействовать с подразделениями организации для выявления общей стратегии развития организации, управлять ресурсами организации для реализации плана внешнеэкономической деятельности.</p> <p>Владеть навыками подготовки проекта плана внешнеэкономической деятельности с учетом приоритетов, внесения дополнений и изменений в план внешнеэкономической деятельности, согласования и представления итогового плана, определения зон ответственности, контроля выполнения, мониторинга отклонений.</p>	60