

Частное образовательное учреждение высшего образования  
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТЕХНОЛОГИЙ  
УПРАВЛЕНИЯ И ЭКОНОМИКИ»

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО

УТВЕРЖДАЮ

На заседании кафедры рекламы и  
связей с общественностью  
Протокол № 10 от 30.05.2023 г.

Первый проректор  
С.В. Авдашкевич  
28.06.2023

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина:	Б1.В.09 Редактирование разных видов литературы
Направление подготовки:	42.03.03 Издательское дело
Направленность (профиль):	Издание печатных и электронных средств массовой информации
Уровень высшего образования:	Бакалавриат
Форма обучения:	очная, заочная
Разработчики:	Кандидат педагогических наук, доцент Юмашева И. А.

Санкт-Петербург  
2023

## 1. Цели и задачи дисциплины:

### Цель освоения дисциплины:

Формирование у студентов целостного системного представления о функционировании языка в его стилевых разновидностях, о стилистических ресурсах языка, разнообразие которых способно удовлетворить коммуникативные потребности журналиста; формирование у студента-журналиста целостного и системного представления о закономерностях создания и обработки журналистского текста; овладение методикой анализа и редактирования журналистского произведения.

### Задачи дисциплины:

Усвоение форм и закономерностей соотношения внешних (коммуникативных) факторов, лежащих в основе конструирования медиа текста, с внутренними константами медиа текста;

Овладение методикой работы с различными жанрами и форматами СМИ, правила создания информационного контента в различных СМИ;

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы высшего образования

Планируемые результаты освоения ОП ВО (код и содержание компетенций)	Планируемые результаты обучения по ОП ВО (индикаторы достижения компетенций)	Примечание
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 Знает принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации	Наименование категории (группы) компетенций: «Коммуникация»
	УК-4.2 Умеет применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию	
	УК-4.3 Владеет методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств	
ПК-1 Способен осуществлять редакторскую деятельность печатных и электронных изданий в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями разных медиа	ПК-1.1 Знает основные источники необходимой информации, принципы работы с источниками информации и методы ее сбора (интервью, наблюдения, работа с документами, использование интернет-ресурсов), историю России, основы международной политики, основы редакторской деятельности разных типов изданий, профессиональную журналистскую этику, технику редакторского анализа текста, правила и нормы современного русского литературного языка, задачи и методы, технологии и технику создания журналистских публикаций, их содержательную и структурно-композиционную специфику, методы и технологии подготовки медиапродукта в разных форматах (текст, аудио, видео, фото, графика), методы применения цифровых технологий в печати, в интернет-СМИ, законодательство Российской Федерации об авторском праве, правила охраны труда, производственной санитарии и пожарной безопасности.	11.006 Профессиональный стандарт «Редактор средств массовой информации»
	ПК-1.2 Умеет осуществлять выбор темы публикации, в том числе поиск и оценку информационных поводов, определять круг освещаемых проблем, формулировать задания корреспондентам и авторам по выбору тем и поиску информации для публикаций и подготовке материалов в соответствии с заранее заданной темой.	

Планируемые результаты освоения ОП ВО (код и содержание компетенций)	Планируемые результаты обучения по ОП ВО (индикаторы достижения компетенций)	Примечание
	<p>ПК-1.3 Способен выполнять отбор авторских материалов для публикации, в том числе ознакамливаться с материалами, предоставляемыми авторами, оценивать компетентности авторов и качество предоставляемых материалов, проверять актуальность и достоверность предоставляемой авторами информации, анализировать содержание материалов и способов их использования в проекте печатного или электронного СМИ, принимать решения о размещении публикации.</p>	
	<p>ПК-1.4 . Способен осуществлять редактирование материалов, предоставляемых авторами для печатных и электронных изданий, в том числе анализировать структуру и содержание авторских материалов, приводить материал в соответствии с требованиями различных медиа, работать над контекстом, орфографией и стилем предоставленных авторских материалов, работать с фото, видео, аудиоинформацией, согласовывать рекомендуемые поправки с авторами.</p>	
<p>ПК-3 Способен участвовать в разработке и реализации индивидуального и (или) коллективного проекта печатных и электронных изданий, в том числе осуществлять художественно-техническую разработку дизайн-проектов</p>	<p>ПК-3.1 Знает задачи и методы, технологию и технику создания журналистских публикаций, их содержательную и структурно-композиционную специфику, основные жанры журналистики, их стилистические особенности, принципы работы с источниками информации и методы ее сбора (интервью, наблюдения, работа с документами), профессиональную журналистскую этику, правила и нормы современного русского литературного языка, основы редакторской деятельности разных типов изданий.</p>	<p>11.006 Профессиональный стандарт «Редактор средств массовой информации»</p>
	<p>ПК-3.2 Осуществляет разработку дизайн-макета печатных и электронных изданий, в том числе объектов визуальной информации, включая изучение необходимой информации, ее идентификации и коммуникации, определяет композиционные приемы и стилистические особенности.</p>	
	<p>ПК-3.3 Способен выполнять согласование дизайн-макета печатных и электронных изданий, в том числе объектов визуальной информации, с заказчиком и руководством.</p>	
	<p>ПК-3.4 Способен осуществлять подготовку графических материалов для передачи в производство.</p>	

Планируемые результаты обучения по ОП ВО (индикаторы достижения компетенций)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
<p>УК-4.1. Знает принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации</p>	<p>Знает и соблюдает требования к деловой устной и письменной коммуникации, владеет принципами построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках;</p>
<p>УК-4.2. Умеет применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию</p>	<p>Свободно применяет устную и письменную деловую коммуникацию на практике.</p>

<b>Планируемые результаты обучения по ОП ВО (индикаторы достижения компетенций)</b>	<b>Планируемые результаты обучения по дисциплине</b>
УК-4.3. Владеет методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств	В межличностном деловом общении свободно владеет методикой составления суждений на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств.
ПК-1.1. Знает основные источники необходимой информации, принципы работы с источниками информации и методы ее сбора (интервью, наблюдения, работа с документами, использование интернет-ресурсов), историю России, основы международной политики, основы редакторской деятельности разных типов изданий, профессиональную журналистскую этику, технику редакторского анализа текста, правила и нормы современного русского литературного языка, задачи и методы, технологии и технику создания журналистских публикаций, их содержательную и структурно-композиционную специфику, методы и технологии подготовки медиапродукта в разных форматах (текст, аудио, видео, фото, графика), методы применения цифровых технологий в печати, в интернет-СМИ, законодательство Российской Федерации об авторском праве, правила охраны труда, производственной санитарии и пожарной безопасности.	Соблюдает правила и нормы современного русского литературного языка, задачи и методы, применяет технологии и технику создания журналистских публикаций, их содержательную и структурно-композиционную специфику, использует основные источники необходимой информации, знает принципы работы с источниками информации и методы ее сбора, опирается на принципы работы с документами, использует интернет-ресурсы, применяет методы цифровых технологий в печати, в интернет-СМИ, знает необходимые статьи законодательства Российской Федерации об авторском праве и правила охраны труда.
ПК-1.2. Умеет осуществлять выбор темы публикации, в том числе поиск и оценку информационных поводов, определять круг освещаемых проблем, формулировать задания корреспондентам и авторам по выбору тем и поиску информации для публикаций и подготовке материалов в соответствии с заранее заданной темой.	Выбирает темы публикации, в том числе поиск и оценку информационных поводов, определяет круг освещаемых проблем, формулирует задания корреспонденту и авторам по выбору тем и поиску информации для публикаций и подготовке материалов в соответствии с заранее заданной темой
ПК-1.3. Способен выполнять отбор авторских материалов для публикации, в том числе ознакамливаясь с материалами, предоставляемыми авторами, оценивать компетентности авторов и качество предоставляемых материалов, проверять актуальность и достоверность предоставляемой авторами информации, анализировать содержание материалов и способов их использования в проекте печатного или электронного СМИ, принимать решения о размещении публикации.	Отбирает авторские материалы для публикации, в том числе анализирует материалы, предоставляемые авторами, оценивает компетентность авторов и качество предоставляемых материалов, проверяет актуальность и достоверность предоставляемой авторами информации.
ПК-1.4. . Способен осуществлять редактирование материалов, предоставляемых авторами для печатных и электронных изданий, в том числе анализировать структуру и содержание авторских материалов, приводить материал в соответствии с требованиями различных медиа, работать над контекстом, орфографией и стилем предоставленных авторских материалов, работать с фото, видео, аудиоинформацией, согласовывать рекомендуемые поправки с авторами.	Анализирует материалы, предоставляемые для публикации, в том числе материалы, предоставляемые авторами, оценивает компетентность авторов и качество предоставляемых материалов, проверяет актуальность и достоверность предоставляемой авторами информации, в том числе анализирует структуру и содержание авторских материалов, приводит материал в соответствии с требованиями различных медиа, работает над стилем предоставленных материалов, работает с фото, видео, согласовывает рекомендуемые поправки с авторами.

Планируемые результаты обучения по ОП ВО (индикаторы достижения компетенций)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-3.1. Знает задачи и методы, технологию и технику создания жур-налистских публикаций, их содержательную и структурно-композиционную специфику, основные жанры журналистики, их стилистические особенности, принципы работы с источниками информации и методы ее сбора (интервью, наблюдения, работа с документами), профессиональную журналистскую этику, правила и нормы современного русского литературного языка, основы редакторской деятельности разных типов изданий.	Знает основы редакторской деятельности разных типов изданий, задачи и методы, технологию и технику создания журналистских публикаций, их содержательную и структурно-композиционную специфику, знает стилистические особенности, принципы работы с источниками информации и методы ее сбора (интервью, наблюдения, работа с документами), соблюдает профессиональную журналистскую этику.
ПК-3.2. Осуществляет разработку дизайн-макета печатных и электронных изданий, в том числе объектов визуальной информации, включая изучение необходимой информации, ее идентификации и коммуникации, определяет композиционные приемы и стилистические особенности.	Разрабатывает дизайн-макет печатных и электронных изданий, в том числе объектов визуальной информации, включая изучение необходимой информации, ее идентификации и коммуникации, определяет композиционные приемы и стилистические особенности изданий.
ПК-3.3. Способен выполнять согласование дизайн-макета печатных и электронных изданий, в том числе объектов визуальной информации, с заказчиком и руководством.	Выполняет согласование дизайн-макета печатных и электронных изданий, в том числе объектов визуальной информации, с заказчиком и руководством.
ПК-3.4. Способен осуществлять подготовку графических материалов для передачи в производство.	Для передачи в производство осуществляет подготовку графических материалов.

### 3. Содержание, объем дисциплины и формы проведения занятий

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Компетенции	Оценочные средства текущего контроля		
			ЗНАТЬ	УМЕТЬ	ВЛАДЕТЬ
			ПК-1.1 ПК-3.1 УК-4.1	ПК-1.2 ПК-3.2 УК-4.2	ПК-1.3 ПК-1.4 ПК-3.3 ПК-3.4 УК-4.3
1	Редактирование текстов. Виды редакторской правки	УК-4 ПК-1 ПК-3	Доклад, сообщение/ Реферат №1 (10)	Собеседование, опрос/ Контрольная работа №1 (10)	Круглый стол, дискуссия, полемика, дебаты/Эссе №1 (20)
2	Медийный текст: основные особенности	УК-4 ПК-1 ПК-3	Доклад, сообщение/ Реферат №1 (10)	Собеседование, опрос/ Контрольная работа №1 (10)	Круглый стол, дискуссия, полемика, дебаты/Эссе №1 (20)
3	Редактирование медиатекста	УК-4 ПК-1 ПК-3	Доклад, сообщение/ Реферат №2 (10)	Собеседование, опрос/ Контрольная работа №1 (10)	Круглый стол, дискуссия, полемика, дебаты/Эссе №1 (20)
4	Методика и практика литературного редактирования. Методика и техника редактирования. Классификации текстовых ошибок	УК-4 ПК-1 ПК-3	Доклад, сообщение/ Реферат №3 (10)	Собеседование, опрос/ Контрольная работа №2 (10)	Круглый стол, дискуссия, полемика, дебаты/Эссе №2 (20)

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Компетенции	Оценочные средства текущего контроля		
			ЗНАТЬ	УМЕТЬ	ВЛАДЕТЬ
			ПК-1.1 ПК-3.1 УК-4.1	ПК-1.2 ПК-3.2 УК-4.2	ПК-1.3 ПК-1.4 ПК-3.3 ПК-3.4 УК-4.3
5	Редактирование фактических ошибок. Редактирование логических ошибок в тексте	УК-4 ПК-1 ПК-3	Доклад, сообщение/ Реферат №4 (10)	Собеседование, опрос/ Контрольная работа №2 (10)	Круглый стол, дискуссия, полемика, дебаты/Эссе №2 (20)
6	Речевые ошибки. Виды речевых ошибок	УК-4 ПК-1 ПК-3	Доклад, сообщение/ Реферат №4 (10)	Собеседование, опрос/ Контрольная работа №2 (10)	Круглый стол, дискуссия, полемика, дебаты/Эссе №2 (20)
<b>Количество баллов (100 баллов):</b>			100		
7	Понятие научного познания (исследования) и научной коммуникации.	УК-4 ПК-1 ПК-3	Доклад, сообщение/ Реферат №5 (10)	Собеседование, опрос/ Контрольная работа №3 (10)	Круглый стол, дискуссия, полемика, дебаты/Эссе №3 (20)
8	Язык и стиль научного текста	УК-4 ПК-1 ПК-3	Доклад, сообщение/ Реферат №5 (10)	Собеседование, опрос/ Контрольная работа №3 (10)	Круглый стол, дискуссия, полемика, дебаты/Эссе №3 (20)
9	Редактирование научных текстов	УК-4 ПК-1 ПК-3	Доклад, сообщение/ Реферат №6 (10)	Собеседование, опрос/ Контрольная работа №4 (10)	Задания творческого уровня №1 (20)
10	Роль личностного фактора в подготовке и редактировании научных статей	УК-4 ПК-1 ПК-3	Доклад, сообщение/ Реферат №6 (10)	Собеседование, опрос/ Контрольная работа №4 (10)	Задания творческого уровня №2 (20)
<b>Количество баллов (100 баллов):</b>			100		
11	Работа с текстовыми оригиналами издания. Виды иллюстрации	УК-4 ПК-1 ПК-3	Доклад, сообщение/ Реферат №7 (10)	Собеседование, опрос/ Контрольная работа №5 (10)	Задания творческого уровня №3 (20)
12	Книга и её элементы. Виды печатной продукции. Замысел оформления и план оформления издания	УК-4 ПК-1 ПК-3	Доклад, сообщение/ Реферат №7 (10)	Собеседование, опрос/ Контрольная работа №5 (10)	Задания творческого уровня №3 (20)
13	Методика редактирования авторского материала. Главные методические процедуры анализа и правки текста	УК-4 ПК-1 ПК-3	Доклад, сообщение/ Реферат №8 (10)	Собеседование, опрос/ Контрольная работа №6 (10)	Задания творческого уровня №4 (20)
14	Редакторская работа с логической основой текста	УК-4 ПК-1 ПК-3	Доклад, сообщение/ Реферат №9 (10)	Собеседование, опрос/ Контрольная работа №7 (10)	Задания творческого уровня №4 (20)
<b>Количество баллов (100 баллов):</b>			100		

**Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, курсовая работа**

**Тема 1: Редактирование текстов. Виды редакторской правки**

Авторский текст как предмет работы редактора. Основные характеристики текста. Психологические предпосылки редактирования. Этика редактора, принципы его работы с авторским текстом. Содержательный, стилистический и этический аспекты работы редактора. Основы и методика редакторского анализа. Особенности профессионального редакторского чтения, его приемы. Особенности редакторской правки-вычитки. Отличие её от корректорской правки-вычитки. Правка-сокращение, ее приемы. Типичные ошибки, возникающие при сокращении текста. Правка -обработка, ее задачи и методика. Правка переделка. Литературная запись как вид литературной работы. Логические основы редактирования. Применение основных законов логического мышления в работе редактора над авторским текстом. Типичные ошибки изложения, вызванные нарушением логического закона тождества. Типичные ошибки изложения, вызванные нарушением логического закона противоречия. Типичные ошибки изложения, вызванные нарушением логического закона исключенного третьего. Типичные ошибки изложения, вызванные нарушением закона достаточного основания.

**Практические занятия/самостоятельная работа:**

Работа редактора над композицией авторского материала. Анализ редактором плана авторского материала, критерии его оценки. Основные требования, предъявляемые к заголовку журналистского материала. Общее понятие об основных видах текстов и способах изложения. Повествование как способ изложения и вид текста. Особенности редактирования повествовательных текстов. Описание как способ изложения и вид текста. Виды описаний, приёмы их построения. Рассуждение как способ изложения и вид текста. Построение рассуждений, их основные части, связи логического следования. Приемы построения рассуждений в публицистическом тексте. Традиции и современная практика. Доказательство как один из видов рассуждения. Приемы его построения. Определение в тексте журналистского материала. Виды определений, приемы введения их в текст. Редактирование текстов, содержащих определения. Виды фактического материала, его функции в тексте. Основные принципы оценки фактического материала. Принцип единообразия в оформлении фактического материала. Статистический материал в публицистике (функции, приемы, введения в текст). Назначение цитат в тексте журналистского произведения. Редактирование текста, содержащего цитаты. Приёмы и правила цитирования. Редакционно-техническое оформление цитат. Оформление ссылок на источник. Редакционная обработка таблиц. Выводы как вид табличного материала. Редакционная обработка выводов. Основные справочные пособия, необходимые редактору, их характеристика.

**Лабораторная работа: -**

**Тема 2: Медийный текст: основные особенности**

Медиа как текстопорождающая система. Понятие "медiateкст". Определение медiateкста. Подходы к анализу. Функциональные характеристики медiateкстов: гипертекстуальность, интертекстуальность, мультимедийность, интерактивность.

**Практические занятия/самостоятельная работа:**

Медиа как текстопорождающая система. Понятие "медiateкст". Определение медiateкста. Подходы к анализу. Функциональные характеристики медiateкстов: гипертекстуальность, интертекстуальность, мультимедийность, интерактивность.

**Лабораторная работа: -**

**Тема 3: Редактирование медiateкста**

Медiateкст как объект литературного редактирования. Психологические предпосылки редактирования. Методика редактирования авторского материала. Этапы постижения смысла текста. Редактирование текстов печатных СМИ. Редакторский анализ текстов печатных СМИ. Редактирование медiateкстов сетевой журналистики. Редакторский анализ сетевых медiateкстов. Редактирование материалов телевизионной журналистики. Редакторский анализ медiateкстов TV. Редактирование медiateкстов радиожурналистики. Редакторский анализ текстов радиожурналистики. Комплексный анализ текста.

**Практические занятия/самостоятельная работа:**

Медiateкст как объект литературного редактирования. Психологические предпосылки редактирования. Методика редактирования авторского материала. Этапы постижения смысла текста. Редактирование текстов печатных СМИ. Редакторский анализ текстов печатных СМИ. Редактирование медiateкстов сетевой журналистики. Редакторский анализ сетевых медiateкстов. Редактирование материалов телевизионной журналистики. Редакторский анализ медiateкстов TV. Редактирование медiateкстов радиожурналистики. Редакторский анализ текстов радиожурналистики. Комплексный анализ текста.

**Лабораторная работа: -**

**Тема 4: Методика и практика литературного редактирования. Методика и техника редактирования. Классификации текстовых ошибок**

**Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, курсовая работа**

Научная и методическая базы редактирования: значение традиционных филологических приемов анализа текста для формирования практических навыков редактирования. Психологические предпосылки редактирования, его коммуникативные и логические основания. Юридические и этические аспекты редактирования. Литературное редактирование материалов массовой информации. Макро и микроредактирование. Классификация фактических ошибок, причины их появления и пути их устранения. Действие законов логики в стилистике. Классификация логических ошибок. Методика их устранения. Смещенное логическое ударение. Смещение логического ударения как стилистический прием. Схема действий по выявлению речевых ошибок. Классификация речевых ошибок. Методика их устранения.

**Практические занятия/самостоятельная работа:**

Традиционные филологические методики анализа текста и практика редактирования. Основные правила редактирования. «Поэтическая вольность» и «авторская глухота». Коммуникативная точность речи. Типы ошибок, нарушающих коммуникативную точность. Нарушение коммуникативной точности как стилистический прием. Роль психологической науки в формировании представлений о литературной работе. Общая схема работы редактора над текстом. Психологические предпосылки профессионального восприятия текста.

**Лабораторная работа: -**

**Тема 5: Редактирование фактических ошибок. Редактирование логических ошибок в тексте**

Классификация фактических ошибок, причины их появления и пути их устранения. Действие законов логики в стилистике. Классификация логических ошибок. Методика их устранения. Смещенное логическое ударение. Смещение логического ударения как стилистический прием.

**Практические занятия/самостоятельная работа:**

Классификация фактических ошибок, причины их появления и пути их устранения. Действие законов логики в стилистике. Классификация логических ошибок. Методика их устранения. Смещенное логическое ударение. Смещение логического ударения как стилистический прием.

**Лабораторная работа: -**

**Тема 6: Речевые ошибки. Виды речевых ошибок**

Схема действий по выявлению речевых ошибок. Классификация речевых ошибок. Работа редактора над текстами, различными по способу изложения. Повествование. Описание, рассуждение, определение и объяснение понятий. Понятие благозвучия речи. Значение благозвучия речи. Ошибки в звукописи и пути их устранения.

**Практические занятия/самостоятельная работа:**

Работа редактора над текстами, различными по способу изложения. Повествование. Описание, рассуждение, определение и объяснение понятий. Ошибки в звукописи и пути их устранения. Стилистический анализ. Нарративный анализ. Семиотический анализ. Контекстуальный анализ

**Лабораторная работа: -**

**Тема 7: Понятие научного познания (исследования) и научной коммуникации.**

«Научная литература», «научное произведение», «научный текст» как элементы научного исследования и коммуникации. Предметная специфика научной литературы. Научная литература как совокупность научных текстов письменности и печати. Наука как предмет научной литературы. Отражение в научной литературе научного познания, деятельности, научной коммуникации, методологических и мировоззренческих проблем, возникающих в науке на протяжении её развития. Исторические формы науки. Отражение в научных текстах динамичности развития науки, в том числе междисциплинарного характера современной науки. Связь научных текстов с идеями, фактами, законами, категориями и с открытиями учёных. Отражение в научном тексте типов рациональности (мышления). Языковая дискурсивность, рефлексивность, научного текста и их обоснованность сменами научных парадигм, научной картиной мира, научно-исследовательскими программами, сменой языка. Научный текст как выражение научно-познавательной и коммуникативной деятельности учёного. Научный текст в системе научного исследования. Научный текст как единство содержания, формы и средства выражения. Жанровые разновидности научных текстов. Монография. Научная статья. Тезисы.

**Практические занятия/самостоятельная работа:**

«Научная литература», «научное произведение», «научный текст» как элементы научного исследования и коммуникации. Предметная специфика научной литературы. Научная литература как совокупность научных текстов письменности и печати. Наука как предмет научной литературы. Отражение в научной литературе научного познания, деятельности, научной коммуникации, методологических и мировоззренческих проблем, возникающих в науке на протяжении её развития. Исторические формы науки. Отражение в научных текстах динамичности развития науки, в том числе междисциплинарного характера современной науки. Связь научных текстов с идеями, фактами, законами, категориями и с открытиями учёных. Отражение в научном тексте типов рациональности (мышления). Языковая дискурсивность, рефлексивность, научного текста и их обоснованность сменами научных парадигм, научной картиной мира, научно-исследовательскими программами, сменой языка. Научный текст как выражение научно-познавательной и коммуникативной деятельности учёного. Научный текст в системе научного исследования. Научный текст как единство содержания, формы и средства выражения. Жанровые разновидности научных текстов. Монография. Научная статья. Тезисы.

**Лабораторная работа: -**



**Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, курсовая работа**

**Тема 8: Язык и стиль научного текста**

Роль языка в формировании представлений о мире, в совершении мыслительных операций, в хранении и передачи научной информации. Определение содержания научного стиля. Специфика научного стиля. Общие признаки и языковые особенности научного стиля. Языковые (лексические, морфологические, синтаксические) признаки научного стиля. Научные термины. Общенаучная лексика. Отвлечённость научного стиля. Сжатие и увеличение объёма информации при сокращении объёма научного текста. Разновидности научно-го стиля: собственно-научный, научно-популярный, учебно-научный, научно-справочный, научно-информационный, научно-деловой. Роль научного стиля в редактировании научных текстов.

**Практические занятия/самостоятельная работа:**

Роль языка в формировании представлений о мире, в совершении мыслительных операций, в хранении и передачи научной информации. Определение содержания научного стиля. Специфика научного стиля. Общие признаки и языковые особенности научного стиля. Языковые (лексические, морфологические, синтаксические) признаки научного стиля. Научные термины. Общенаучная лексика. Отвлечённость научного стиля. Сжатие и увеличение объёма информации при сокращении объёма научного текста. Разновидности научно-го стиля: собственно-научный, научно-популярный, учебно-научный, научно-справочный, научно-информационный, научно-деловой. Роль научного стиля в редактировании научных текстов

**Лабораторная работа: -**

**Тема 9: Редактирование научных текстов**

Основные характеристики понятий «научное редактирование», «литературное редактирование» и «редактирование собственных научных трудов». Задачи и цель редактирования. Специфика научного редактирования. Условия редакторской подготовки научного издания. Знание и учёт жанровой специфики произведений научной литературы. Методика редактирования и её связь с жанровыми особенностями научной литературы. Критерии, применяемые в теории и практике редактирования. Оценка редактором актуальности темы, авторского оригинала, новизны, научности, достоверности, обоснованности фактического материала, его репрезентативности. Проверка логики построения и стилистического качества научных текстов. Корректность оформления чужой и собственной речи. Структуризация и систематизация научного текста. Учёт редактором справочно-ссылочного аппарата научного текста. Разработка проекта научного издания.

**Практические занятия/самостоятельная работа:**

Основные характеристики понятий «научное редактирование», «литературное редактирование» и «редактирование собственных научных трудов». Задачи и цель редактирования. Специфика научного редактирования. Условия редакторской подготовки научного издания. Знание и учёт жанровой специфики произведений научной литературы. Методика редактирования и её связь с жанровыми особенностями научной литературы. Критерии, применяемые в теории и практике редактирования. Оценка редактором актуальности темы, авторского оригинала, новизны, научности, достоверности, обоснованности фактического материала, его репрезентативности. Проверка логики построения и стилистического качества научных текстов. Корректность оформления чужой и собственной речи. Структуризация и систематизация научного текста. Учёт редактором справочно-ссылочного аппарата научного текста. Разработка проекта научного издания.

**Лабораторная работа: -**

**Тема 10: Роль личного фактора в подготовке и редактировании научных статей**

Творческая индивидуальность автора. Личные качества исследователя. Мироззрение личности. Приёмы целеполагания, целереализации и оценка результатов деятельности по решению профессиональных задач. Ценностные ориентации. Знание и опыт автора, его методологические подходы и их значение для создания научных текстов. Использование автором методов научного исследования. Влияние личности автора и его научного авторитета на научно-коммуникативную значимость научного текста. Обладание автором навыками анализа основных мировоззренческих и методологических проблем, в т. ч. междисциплинарного характера возникающих в науке на современном этапе ее развития. Осознание автором значимости истории и философии науки, русского языка, лингвистики в понимании и создании научных текстов.

**Практические занятия/самостоятельная работа:**

Использование автором методов научного исследования. Влияние личности автора и его научного авторитета на научно-коммуникативную значимость научного текста. Обладание автором навыками анализа основных мировоззренческих и методологических проблем, в т. ч. междисциплинарного характера возникающих в науке на современном этапе ее развития. Осознание автором значимости истории и философии науки, русского языка, лингвистики в понимании и создании научных текстов.

**Лабораторная работа: -**

**Тема 11: Работа с текстовыми оригиналами издания. Виды иллюстрации**

<b>Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, курсовая работа</b>
<p>Формат и композиция. Цифровые технологии и программы для графического дизайна. Оценка технического состояния оригиналов. Знаки разметки и корректуры. Правила разметки текстовых оригиналов. Заголовки в издании и их оформление. Акциденция. Основные правила набора и верстки. Особенности оформления стихотворных и драматических текстов, математических формул, оформления таблиц. Зеркало набора. Висячие строки. Понятие культуры набора. Роль иллюстраций в издании. Виды и особенности иллюстраций. Штриховые, тоновые и цветные иллюстрации, их технические характеристики. Виды печати. Разметка иллюстраций. Цифровые технологии при подготовке оригиналов иллюстраций.</p> <p><b>Практические занятия/самостоятельная работа:</b> Основные правила набора и верстки. Особенности оформления стихотворных и драматических текстов, математических формул, оформления таблиц. Зеркало набора. Висячие строки. Понятие культуры набора. Роль иллюстраций в издании. Виды и особенности иллюстраций. Штриховые, тоновые и цветные иллюстрации, их технические характеристики. Виды печати. Разметка иллюстраций. Цифровые технологии при подготовке оригиналов иллюстраций.</p> <p><b>Лабораторная работа:</b> -</p>
<p><b>Тема 12:</b> Книга и её элементы. Виды печатной продукции. Замысел оформления и план оформления издания Эскиз. Фиксирование вариантов. Основные элементы книги: блок, переплёт, форзац, каптал и др. Этапное планирование работы. Понятие вида издания. Некнижные виды печатной продукции и их особенности. Листовая, фальцующаяся и др. продукция. Формирование замысла оформления и средства его воплощения. Композиционные решения. План оформления. Формирование формата издания. Спуск полос. Полоса набора. Наборные шрифты. Оценка ёмкости полосы набора. Ритм, метр, размер и масштаб. Типографика. Шрифтовая графика как самостоятельный вид проектирования в графическом дизайне</p> <p><b>Практические занятия/самостоятельная работа:</b> Формирование замысла оформления и средства его воплощения. Композиционные решения. План оформления. Формирование формата издания. Спуск полос. Полоса набора. Наборные шрифты. Оценка ёмкости полосы набора. Ритм, метр, размер и масштаб. Типографика. Шрифтовая графика как самостоятельный вид проектирования в графическом дизайне</p> <p><b>Лабораторная работа:</b> -</p>
<p><b>Тема 13:</b> Методика редактирования авторского материала. Главные методические процедуры анализа и правки текста Последовательность работы редактора над текстом авторского материала. Редакторский анализ как существенный этап подготовки материала к публикации, определяющий конкретные формы сотрудничества редактора с автором и методику работы редактора над текстом. Анализ общественной значимости темы, ее актуальности. Выяснение соответствия содержания произведения современному уровню знаний о предмете исследования и читательскому адресу. Анализ фактического материала, оценка его полноты и добротности. Оценка логических и жанрово-стилистических качеств текста. Выявление своеобразия авторской манеры изложения. Приемы редакторского анализа (сопоставление авторского замысла с результатами смыслового восприятия текста, сопоставление содержания и формы различных частей произведения и т.д.). Общая схема редакторского анализа. Техника редакторской правки, ее виды. Правка-вычитка. Отличие редакторской правки-вычитки от вычитки корректорской. Методика редакторской правки-вычитки оригинального авторского текста. Вычитка при публикации документов, цитат. Выбор авторитетного оригинала, приемы вычитки. Правка-сокращение. Причины, ее вызывающие. Приемы правки-сокращения. Типичные ошибки, возникающие при сокращении текста. Правка-обработка как основной вид правки. Ее задачи и методика. Правка-перedelка. Обстоятельства, обуславливающие ее применение. Задачи правки-перedelки, ее методика. Работа редактора при подготовке к печати писем читателей. Литературная запись как специфический вид творческого сотрудничества редактора и автора.</p> <p><b>Практические занятия/самостоятельная работа:</b> Общая схема редакторского анализа. Техника редакторской правки, ее виды. Правка-вычитка. Отличие редакторской правки-вычитки от вычитки корректорской. Методика редакторской правки-вычитки оригинального авторского текста. Вычитка при публикации документов, цитат. Выбор авторитетного оригинала, приемы вычитки. Правка-сокращение. Причины, ее вызывающие. Приемы правки-сокращения. Типичные ошибки, возникающие при сокращении текста. Правка-обработка как основной вид правки. Ее задачи и методика. Правка-перedelка. Обстоятельства, обуславливающие ее применение. Задачи правки-перedelки, ее методика. Работа редактора при подготовке к печати писем читателей. Литературная запись как специфический вид творческого сотрудничества редактора и автора</p> <p><b>Лабораторная работа:</b> -</p>
<p><b>Тема 14:</b> Редакторская работа с логической основой текста</p>

<b>Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, курсовая работа</b>
<p>Логическая культура редактора. Роль логических критериев в процессе редактирования. Приемы логического анализа текста. Методика логического свертывания частей текста. Выявление и оценка связей между его смысловыми единицами. Анализ текста на уровне логики имен и логики высказываний. Типичные ошибки, вызванные нарушением отношений сходства и различия между именами. Устранение логико-стилистических ошибок. Определенность, непротиворечивость, последовательность, обоснованность как необходимые условия точности формирования высказывания и правильности восприятия текста. Роль контекста в установлении истинности высказывания. Применение законов логики в ходе литературного редактирования текста. Требование определенности, однозначности понятий и суждений.</p> <p><b>Практические занятия/самостоятельная работа:</b>  Анализ текста на уровне логики имен и логики высказываний. Типичные ошибки, вызванные нарушением отношений сходства и различия между именами. Устранение логико-стилистических ошибок. Определенность, непротиворечивость, последовательность, обоснованность как необходимые условия точности формирования высказывания и правильности восприятия текста. Роль контекста в установлении истинности высказывания. Применение законов логики в ходе литературного редактирования текста. Требование определенности, однозначности понятий и суждений.</p> <p><b>Лабораторная работа:</b> -</p> <p><b>Курсовая работа:</b>  примерный перечень тем курсовой работы представлен в п.9.</p>

### Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 5	Семестр 6	Семестр 7
Аудиторные занятия (АЗ):	126	54	36	36
Лекционные занятия (Лек)	48	18	12	18
Лабораторные занятия (Лаб)	0	0	0	0
Практические занятия (Пр)	78	36	24	18
Самостоятельная работа студента (СР)	147	49	65	33
Курсовая работа	18	0	0	18
Другие виды самостоятельной работы*	129	49	65	15
Контроль самостоятельной работы (КСР)	15	5	7	3
Контактная работа (КоР)	141	59	43	39
Форма промежуточной аттестации	0	Зачет	Зачет	Экзамен
Подготовка к экзамену и сдача экзамена (СР, КоР)	36	0	0	36
Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ	324/9	108/3	108/3	108/3

\* Подготовка к аудиторным занятиям, подготовка к зачету (при наличии)

№	Наименование темы дисциплины	Семестр/Курс	Количество учебных часов				Практическая подготовка
			В том числе по видам аудиторных занятий			СР	
			Лек	Пр	Лаб		
1	Редактирование текстов. Виды редакторской правки	5	2	6	0	9	6
2	Медийный текст: основные особенности	5	2	6	0	8	6
3	Редактирование медиатекста	5	2	6	0	8	6
4	Методика и практика литературного редактирования. Методика и техника редактирования. Классификации текстовых ошибок	5	4	6	0	8	6
5	Редактирование фактических ошибок. Редактирование логических ошибок в тексте	5	4	6	0	8	6
6	Речевые ошибки. Виды речевых ошибок	5	4	6	0	8	6
Итого за 5 семестр:			18	36	0	49	36
7	Понятие научного познания (исследования) и научной коммуникации.	6	2	6	0	17	6
8	Язык и стиль научного текста	6	2	6	0	16	6
9	Редактирование научных текстов	6	4	6	0	16	6
10	Роль личностного фактора в подготовке и редактировании научных статей	6	4	6	0	16	6

№	Наименование темы дисциплины	Семестр/ Курс	Количество учебных часов				Практическая подготовка
			В том числе по видам аудиторных занятий			СР	
			Лек	Пр	Лаб		
Итого за 6 семестр:			12	24	0	65	24
11	Работа с текстовыми оригиналами издания. Виды иллюстрации	7	4	4	0	3	4
12	Книга и её элементы. Виды печатной продукции. Замысел оформления и план оформления издания	7	4	4	0	4	4
13	Методика редактирования авторского материала. Главные методические процедуры анализа и правки текста	7	4	4	0	4	4
14	Редакторская работа с логической основой текста	7	6	6	0	4	6
Итого за 7 семестр:			18	18	0	15	18
Курсовая работа:			-	-	-	18	18
Итого (с учётом курсовой работы):			48	78	0	147	96

\* Практическая подготовка при реализации дисциплин организована путем проведения практических занятий и (или) выполнения лабораторных и (или) курсовых работ и предусматривает выполнение работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

#### Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 6	Семестр 7	Семестр 8
Аудиторные занятия (АЗ):	24	10	6	8
Лекционные занятия (Лек)	10	4	2	4
Лабораторные занятия (Лаб)	0	0	0	0
Практические занятия (Пр)	14	6	4	4
Самостоятельная работа студента (СР)	270	90	93	87
Курсовая работа	18	0	0	18
Другие виды самостоятельной работы*	252	90	93	69
Контроль самостоятельной работы (КСР)	13	4	5	4
Контактная работа (КоР)	37	14	11	12
Форма промежуточной аттестации	0	Зачет	Зачет	Экзамен
Подготовка к экзамену/зачету и сдача экзамена/зачета (СР, КоР)	17	4	4	9
Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ	324/9	108/3	108/3	108/3

\* Подготовка к аудиторным занятиям

№	Наименование темы дисциплины	Семестр/ Курс	Количество учебных часов				Практическая подготовка
			В том числе по видам аудиторных занятий			СР	
			Лек	Пр	Лаб		
1	Редактирование текстов. Виды редакторской правки	6	2	0	0	15	6
2	Медийный текст: основные особенности	6	0	0	0	15	6
3	Редактирование медиатекста	6	2	0	0	15	6
4	Методика и практика литературного редактирования. Методика и техника редактирования. Классификации текстовых ошибок	6	0	2	0	15	6
5	Редактирование фактических ошибок. Редактирование логических ошибок в тексте	6	0	2	0	15	6
6	Речевые ошибки. Виды речевых ошибок	6	0	2	0	15	6
Итого за 6 семестр:			4	6	0	90	36
7	Понятие научного познания (исследования) и научной коммуникации.	7	2	0	0	24	6
8	Язык и стиль научного текста	7	0	0	0	23	6
9	Редактирование научных текстов	7	0	2	0	23	6

№	Наименование темы дисциплины	Семестр/ Курс	Количество учебных часов				Практическая подготовка
			В том числе по видам аудиторных занятий			СР	
			Лек	Пр	Лаб		
10	Роль личностного фактора в подготовке и редактировании научных статей	7	0	2	0	23	6
Итого за 7 семестр:			2	4	0	93	24
11	Работа с текстовыми оригиналами издания. Виды иллюстрации	8	2	0	0	18	4
12	Книга и её элементы. Виды печатной продукции. Замысел оформления и план оформления издания	8	2	0	0	17	4
13	Методика редактирования авторского материала. Главные методические процедуры анализа и правки текста	8	0	2	0	17	4
14	Редакторская работа с логической основой текста	8	0	2	0	17	6
Итого за 8 семестр:			4	4	0	69	18
Курсовая работа:			-	-	-	18	18
Итого (с учётом курсовой работы):			10	14	0	270	96

\* Практическая подготовка при реализации дисциплин организована путем проведения практических занятий и (или) выполнения лабораторных и (или) курсовых работ и (или) путем выделения часов из часов, отведенных на самостоятельную работу, и предусматривает выполнение работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

#### 4. Способ реализации дисциплины

Без использования онлайн-курса.

#### 5. Учебно-методическое обеспечение дисциплины:

*Основная литература:*

1. ЛИТЕРАТУРНОЕ РЕДАКТИРОВАНИЕ 2-е изд., испр. и доп. Учебник и практикум для вузов / Голуб И. Б. - Московский политехнический университет (г. Москва), 2022 г. - 397 с. - ISBN 978-5-534-06578-7 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/literaturnoe-redaktirovanie-489634>

2. СТИЛИСТИКА И ЛИТЕРАТУРНОЕ РЕДАКТИРОВАНИЕ 2-е изд., пер. и доп. Учебное пособие для вузов / Басовская Е. Н. - Российский государственный гуманитарный университет (г. Москва), 2022 г. - 211 с. - ISBN 978-5-534-06922-8 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/stilistika-i-literaturnoe-redaktirovanie-493115>

3. ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИЯ СМИ: БИЛЬДРЕДАКТИРОВАНИЕ 2-е изд., испр. и доп. Учебное пособие для вузов / Тулупов В. В. - Воронежский государственный университет (г. Воронеж), 2022 г. - 182 с. - ISBN 978-5-534-09230-1 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/tehnika-i-tehnologiya-smi-bildredaktirovanie-494585>

*Дополнительная литература:*

1. СТИЛИСТИКА И ЛИТЕРАТУРНОЕ РЕДАКТИРОВАНИЕ. Учебник и практикум для вузов / Борисова Е. Г., Геймбух Е. Ю. - Московский городской педагогический университет (г. Москва), 2022 г. - 275 с. - ISBN 978-5-534-01410-5 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/stilistika-i-literaturnoe-redaktirovanie-489451>

2. ЭЛЕКТРОННЫЕ ИЗДАНИЯ. ТЕХНОЛОГИЯ ПОДГОТОВКИ + ДОП. МАТЕРИАЛ В ЭБС. Учебное пособие для вузов / Григорьева Е. И., Ситдииков И. М., 2022 г. - 439 с. - ISBN 978-5-534-06328-8 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/elektronnye-izdaniya-tehnologiya-podgotovki-dop-material-v-eps-493892>

3. ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИЯ СМИ. ПОДГОТОВКА ТЕКСТОВ 2-е изд., испр. и доп. Учебник и практикум для вузов / Колесниченко А. В. - Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова (г. Москва), 2022 г. - 321 с. - ISBN 978-5-534-14550-2 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/tehnika-i-tehnologiya-smi-podgotovka-tekstov-490135>

**6. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения**

1. Операционная система
2. Пакет прикладных офисных программ
3. Антивирусное программное обеспечение
4. LMS Moodle
5. Вебинарная платформа

**7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», информационных справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины**

1. ibooks.ru : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://ibooks.ru>. - Текст: электронный
2. Электронно-библиотечная система СПБУТУиЭ : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <http://libume.ru>. - Текст: электронный
3. Юрайт : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://urait.ru>. - Текст: электронный
4. eLibrary.ru : научная электронная библиотека [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <http://elibrary.ru>. - Текст: электронный
5. Архив научных журналов НЭИКОН [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: [arh.neicon.ru](http://arh.neicon.ru). - Текст: электронный
6. КиберЛенинка : научная электронная библиотека [Электронный ресурс] : информационная справочная система. - Режим доступа: <http://cyberleninka.ru>. - Текст: электронный
7. Лань : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com>. - Текст: электронный
8. Книжная индустрия [Электронный ресурс] : информационная справочная система . - Режим доступа: <http://www.bookind.ru>. - Текст: электронный
9. Книжное обозрение [Электронный ресурс] : информационная справочная система . - Режим доступа: <https://книгобоз.рф/>. - Текст: электронный
10. Университетская книга [Электронный ресурс] : информационная справочная система . - Режим доступа: <http://www.unkniga.ru>. - Текст: электронный
11. Ярус [Электронный ресурс] : информационная справочная система . - Режим доступа: <http://yarus.asu.edu.ru>. - Текст: электронный
12. Языкознание.ру [Электронный ресурс] : информационная справочная система . - Режим доступа: <http://yazykoznanie.ru>. - Текст: электронный
13. Текстология.ру [Электронный ресурс] : информационная справочная система. - Режим доступа: <https://www.textologia.ru>. - Текст: электронный
14. Фундаментальная электронная библиотека “Русская литература и фольклор” [Электронный ресурс] : информационная справочная система. - Режим доступа: <http://feb-web.ru>. - Текст: электронный
15. Педагогический сайт: профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://pedsite.ru/>. - Текст: электронный
16. Министерства науки и высшего образования Российской Федерации: профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://minobrnauki.gov.ru>. - Текст: электронный
17. Федеральное агентство по печати и массовым коммуникациям: профессиональная база данных . - Режим доступа: <http://archive.government.ru/power/66/>. - Текст: электронный
18. Министерство культуры Российской Федерации (Минкультуры России): профессиональная база данных. - Режим доступа: <http://culture.gov.ru>. - Текст: электронный

## 8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа – практических занятий, для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, выполнения курсового проекта, оборудованная: рабочими местами для обучающихся, оснащенными специальной мебелью; рабочим местом преподавателя, оснащенным специальной мебелью, персональным компьютером с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета; техническими средствами обучения - мультимедийным оборудованием (проектор, экран, колонки) и маркерной доской; лицензионным программным обеспечением

2. При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий используются: виртуальные аналоги учебных аудиторий - вебинарные комнаты на вебинарных платформах, рабочее место преподавателя, оснащенное персональным компьютером (планшет, мобильное устройство) с возможностью подключения к сети «Интернет», доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета и к информационно-образовательному portalу Университета [imeos.ru](http://imeos.ru), веб-камерой, микрофоном и гарнитурой (в т.ч. интегрированными в устройства), программным обеспечением; рабочее место обучающегося оснащено персональным компьютером (планшет, мобильное устройство) с возможностью подключения к сети «Интернет», доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета и к информационно-образовательному portalу Университета [imeos.ru](http://imeos.ru), веб-камерой, микрофоном и гарнитурой (в т.ч. интегрированными в устройства). Авторизация на информационно-образовательном portalе Университета [imeos.ru](http://imeos.ru) и начало работы осуществляются с использованием персональной учетной записи (логина и пароля). Лицензионное программное обеспечение

3. Помещение для самостоятельной работы, оборудованное специальной мебелью, персональными компьютерами с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета, лицензионным программным обеспечением

## 9. Оценочные материалы по дисциплине

Описание оценочных средств (показатели и критерии оценивания, шкалы оценивания) представлено в приложении к основной профессиональной образовательной программе «Каталог оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации».

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности приводятся в соответствующих методических материалах и локальных нормативных актах Университета.

Для оценивания учебных достижений студентов в Университете действует балльно-рейтинговая система.

Если оценка, соответствующая набранной в семестре сумме рейтинговых баллов, удовлетворяет студента, то она является итоговой оценкой по дисциплине при проведении промежуточной аттестации в форме экзамена/зачета с оценкой/зачета.

Условием сдачи экзамена/зачета с оценкой/зачета с целью повышения итоговой оценки по дисциплине является сдача студентом экзамена, за который он получает экзаменационные баллы без учета баллов, полученных за текущий контроль:

### Шкала оценивания учебных достижений по дисциплине, завершающейся зачетом без оценки

Баллы по дисциплине	60 и менее		61-73		74-90		91-100
Итоговая оценка по дисциплине	Незачет		Зачет				
Баллы в международной шкале ECTS с буквенным обозначением уровня	50 и менее	51-60	61-67	68-73	74-83	84-90	91-100
	F	Fx	E	D	C	B	A

Уровень сформированности компетенций	Не сформированы	Пороговый	Высокий	Повышенный
--------------------------------------	-----------------	-----------	---------	------------

### **Шкала оценивания учебных достижений по дисциплине, завершающейся экзаменом/зачетом с оценкой**

Баллы по дисциплине	60 и менее		61-73		74-90		91-100	
Итоговая оценка по дисциплине	Неудовлетворительно		Удовлетворительно		Хорошо		Отлично	
Баллы в международной шкале ECTS с буквенным обозначением уровня	<50	51-60	61-67	68-73	74-83	84-90	91-100	
	F	Fx	E	D	C	B	A	
Уровень сформированности компетенций	Не сформированы		Пороговый		Высокий		Повышенный	

#### **9.1. Типовые контрольные задания для текущего контроля**

##### **Доклад, сообщение/Реферат №1**

- Авторский текст как предмет работы редактора. Основные характеристики текста. Психологические предпосылки редактирования.
- Этика редактора, принципы его работы с авторским текстом. Содержательный, стилистический и этический аспекты работы редактора.
- Основы и методика редакторского анализа. Особенности профессионального редакторского чтения, его приемы. Особенности редакторской правки-вычитки.
- Отличие её от корректорской правки-вычитки. Правка-сокращение, ее приемы.

##### **Доклад, сообщение/Реферат №2**

- Медиа как текстоорождающая система. Понятие "медиа́текст".
- Определение медиатекста.
- Подходы к анализу.

##### **Доклад, сообщение/Реферат №3**

- Медиатекст как объект литературного редактирования.
- Психологические предпосылки редактирования.
- Методика редактирования авторского материала.
- Этапы постижения смысла текста.
- Редактирование текстов печатных СМИ.
- Редакторский анализ текстов печатных СМИ.

##### **Доклад, сообщение/Реферат №4**

- «Научная литература», «научное произведение», «научный текст» как элементы научного исследования и коммуникации. Предметная специфика научной литературы.
- Научная литература как совокупность научных текстов письменности и печати. Наука как предмет научной литературы. Отражение в научной литературе научного познания, деятельности, научной коммуникации, методологических и мировоззренческих проблем, возникающих в науке на протяжении её развития.
- Исторические формы науки. Отражение в научных текстах динамичности развития науки, в том числе междисциплинарного характера современной науки. Связь научных текстов с идеями, фактами, законами, категориями и с открытиями учёных.
- Отражение в научном тексте типов рациональности (мышления). Языковая дискурсивность, рефлексивность, научного текста и их обоснованность сменами научных парадигм, научной картиной мира, научно-исследовательскими программами, сменой языка.

##### **Доклад, сообщение/Реферат №5**



1. Роль языка в формировании представлений о мире, в совершении мыслительных операций, в хранении и передачи научной информации.
2. Определение содержания научного стиля. Специфика научного стиля.
3. Общие признаки и языковые особенности научного стиля.
4. Сжатие и увеличение объёма информации при сокращении объёма научного текста.
5. Разновидности научного стиля: собственно-научный, научно-популярный, учебно-научный, научно-справочный, научно-информационный, научно-деловой.
6. Роль научного стиля в редактировании научных текстов.

#### **Доклад, сообщение/Реферат №6**

1. Основные характеристики понятий «научное редактирование», «литературное редактирование» и «редактирование собственных научных трудов».
2. Задачи и цель редактирования.
3. Специфика научного редактирования.
4. Условия редакторской подготовки научного издания.

#### **Доклад, сообщение/Реферат №7**

1. Формат и композиция.
2. Цифровые технологии и программы для графического дизайна.
3. Оценка технического состояния оригиналов.
4. Заголовки в издании и их оформление. Акциденция.
5. Основные правила набора и верстки.
6. Особенности оформления стихотворных и драматических текстов, математических формул, оформления таблиц. Зеркало набора. Висячие строки.
7. Понятие культуры набора. Роль иллюстраций в издании. Виды и особенности иллюстраций.
8. Штриховые, тоновые и цветные иллюстрации, их технические характеристики.
9. Виды печати. Разметка иллюстраций. Цифровые технологии при подготовке оригиналов иллюстраций.
10. Знаки разметки и корректуры.
11. Правила разметки текстовых оригиналов.

#### **Доклад, сообщение/Реферат №8**

1. Эскиз. Фиксирование вариантов.
2. Основные элементы книги: блок, переплёт, форзац, каптал и др.
3. Этапное планирование работы. Понятие вида издания.
4. Некнижные виды печатной продукции и их особенности.
5. Листовая, фальцующаяся и др. продукция. Формирование замысла оформления и средства его воплощения.
6. Композиционные решения. План оформления. Формирование формата издания. Спуск полос. Полоса набора.
7. Наборные шрифты. Оценка ёмкости полосы набора. Ритм, метр, размер и масштаб.
8. Типографика. Шрифтовая графика как самостоятельный вид проектирования в графическом дизайне.

#### **Доклад, сообщение/Реферат №9**

1. Последовательность работы редактора над текстом авторского материала. Редакторский анализ как существенный этап подготовки материала к публикации, определяющий конкретные формы сотрудничества редактора с автором и методику работы редактора над текстом.
2. Анализ общественной значимости темы, ее актуальности. Выяснение соответствия содержания произведения современному уровню знаний о предмете исследования и

читательскому адресу.

3. Анализ фактического материала, оценка его полноты и добротности. Оценка логических и жанрово-стилистических качеств текста.

4. Выявление своеобразия авторской манеры изложения. Приемы редакторского анализа (сопоставление авторского замысла с результатами смыслового восприятия текста, сопоставление содержания и формы различных частей произведения и т. д.).

### **Собеседование, опрос/Контрольная работа №1**

1. Типичные ошибки, возникающие при сокращении текста. Правка-обработка, ее задачи и методика. Правка переделка.

2. Литературная запись как вид литературной работы.

3. Логические основы редактирования. Применение основных законов логического мышления в работе редактора над авторским текстом.

4. Типичные ошибки изложения, вызванные нарушением логического закона тождества.

### **Собеседование, опрос/Контрольная работа №2**

Функциональные характеристики медиатекстов: гипертекстуальность, интертекстуальность, мультимедийность, интерактивность.

### **Собеседование, опрос/Контрольная работа №3**

*Исправьте ошибку в приведенном ниже тексте.*

#### **Приключения Незнайки и его друзей (отрывок)**

В одном сказочном городе жили каротышки. Каротышками их называли потому, что они были очень малинькие. Каждый каротышка был ростом с небольшой огурец. В городе у них было очень красиво. Вокруг каждого дома росли цветы: маргаритки, ромашки, адуванчики. Там даже улечы назывались именами цветов: улица Колокольчиков, аллея Ромашек, бульвар Васильков. А сам город назывался Цветочным городом. Он стоял на берегу ручья. Этот ручей каротышки называли Огурцовой рикой, потому что по берегам рчьа расло много огурцов.

За рекой был лис. Каротышки делали из бирезовой коры лодочки, периплывали через реку и хадили в лис за ягодами, за грибами, за орехами. Собрать ягады было трудно, потому что каротышки ведь были крошичные, а за арехами и вовсе прихадилось лазеть на высокий куст да еще тащить с собой пилу. Ни один каротышка не смог бы сарвать орех рукками – их надо было пилить пилой. Грибы тоже пилили пилой. Спилят гриб под самый коринь, потом распилят его на часьти и тащат по кусочкам дамой...

Некоторые четатели сразу скажут, что все это, наверно, выдумки, что в жызни таких малышей не бывает. Но никто ведь и не говорит, что они в жызни бывают. В жызни – это одно, а в сказочном городе – совсем другое. В сказочном городе все бывает.

### **Собеседование, опрос/Контрольная работа №4**

1. Языковые (лексические, морфологические, синтаксические) признаки научного стиля.

### **Собеседование, опрос/Контрольная работа №5**

1. Научные термины. Общенаучная лексика. Отвлечённость научного стиля.

### **Собеседование, опрос/Контрольная работа №6**

Задание 4. Прочитайте предложения, определите тип текстовых и речевых ошибок, используя

обе типологии, и предложите отредактированный вариант, предварительно сверив его по нормативным словарям (Орфоэпический словарь / Под ред. Р.И.Аванесова; Ожегов С.И. Толковый словарь русского языка; Фразеологический словарь русского языка / Под ред. А.И.Молоткова). 1. Вы утверждали о том, что обвиняемый угрожал потерпевшему. 2. Вы понимаете, какая вас тюрьма за это ждет... Вы понимаете об этом. 3. NN утверждает о своей невинности. 4. Когда подзащитный вошел в квартиру, тело было уже мертвым. 5. Все доказательства притянуты за уши, нет прямых доказательств, только косвенные (из речи адвоката). 6. Весь западный участок неба запылялся красками от бледно-розовой до ультрафиолетовой. 7. Ей уже 15 лет, она старейший львица прайда. Она уже слишком стара для охоты... 8. Лев может съесть за один присест до 35 килограмм мяса. 9. Когда Ашоку исполнилось всего исполнилось всего несколько дней, его семья была убита браконьерами. 10. У птицы могут обнаружиться порезы, царапины, или даже вывихнутая нога, сломанное крыло. 11. В лихие 90-е гг. он получил львиную часть прибыли от своей предпринимательской деятельности. 12. Появление этого загадочного свертка на выставке «Планета динозавров» окутано кромешной тайной.

### **Собеседование, опрос/Контрольная работа №7**

Задание 5. Ознакомьтесь с текстом, проанализируйте его содержание, обозначьте дефекты и определите необходимый вид редакторской правки. Ксерографируйте текст и выполните данный вид правки.

Одним из важнейших элементов художественного произведения является авторская номинация, имя, данное предметами, населяющим вымышленный мир. Е. Савин, известный литературный критик, писал: «Назвать вещь — значит, овладеть ей. Связывая определённым образом слова, писатель в состоянии создать любую реальность, и чем талантливее писатель, тем "реальнее" описываемые события. А поэтому писатель убеждён, что не надо изменять действительность, воздействуя на неё непосредственно; достаточно описать желаемое положение дел» (Е. Савин, 1994). Авторы фантастических произведений, реализуя номинативные задачи, сталкиваются с проблемой, незнакомой писателям, создающим реалистические произведения. Писатель-реалист рассматривает номенклатуру художественного мира своих творений как одно из средств типизации героев и воссоздания локального колорита своих произведений. Писатель-фантаст становится творцом новых названий для самых различных предметов, действий, профессий. Фантасты «открывают» новые миры и цивилизации, «синтезируют» неземное вещество, «создают» химерический облик космических пришельцев и все называют, обозначают вымышленными терминами, именами. Отдельные писатели-фантасты заставляли действовать своих героев на страницах не одного, а целого ряда романов, усиливая иллюзию достоверности вымышленных миров постоянством героев и устойчивостью их лексикона. Станислав Лем, братья Стругацкие и другие известные фантасты деловито «осваивали» новые уголки вселенной, отмечают каждый этап своих «открытий» вехами новых названий и имен (Щетинин, с. 158). Владислав Крапивин в этом отношении интересен потому, что он выступает не только как фантаст, но и как сказочник и "реалист". В этой связи можно предполагать, что в его творчестве находит отражение особая задача — задача согласования описываемых миров, задача их синтеза. Произведение, рассматриваемое в данной работе, относится к жанру фантастики. В.П. Крапивин создал новый мир, незнакомый нам. Однако абсолютно чуждая нам реальность максимально «одомашнена», раскрашена цветами родного города писателя: «Мне иногда снится Тюмень - в сказочной ауре со множеством башен. Во сне я видел старую Тюмень, где все колокольни стоят на своем месте», - делился Владислав Петрович, давая интервью журналистам газеты «Тюменский курьер». По этому поводу, на наш взгляд, очень точно высказался Р. Барт: «...специфическая образность, выразительная манера, словарь данного писателя – все это обусловлено жизнью его тела и его прошлым, превращаясь мало-помалу в автоматические приемы его мастерства ... в сферу его речевого организма, где рождается самый первоначальный союз слов и вещей, где однажды и навсегда складываются основные вербальные темы его

существования». (Барт, 331).

### **Круглый стол, дискуссия, полемика, дебаты/Эссе №1**

1. Редактирование медиатекстов сетевой журналистики.
2. Редакторский анализ сетевых медиатекстов.
3. Редактирование материалов телевизионной журналистики.
4. Редакторский анализ медиатекстов ТВ.
5. Редактирование медиатекстов радиожурналистики.
6. Редакторский анализ текстов радиожурналистики. Комплексный анализ текста.

### **Круглый стол, дискуссия, полемика, дебаты/Эссе №2**

1. Знание и учёт жанровой специфики произведений научной литературы.
2. Методика редактирования и её связь с жанровыми особенностями научной литературы. Критерии, применяемые в теории и практике редактирования.
3. Оценка редактором актуальности темы, авторского оригинала, новизны, научности, достоверности, обоснованности фактического материала, его репрезентативности.
4. Проверка логики построения и стилистического качества научных текстов. Корректность оформления чужой и собственной речи

### **Круглый стол, дискуссия, полемика, дебаты/Эссе №3**

1. Общая схема редакторского анализа. Техника редакторской правки, ее виды. Правка-вычитка. Отличие редакторской правки вычитки от вычитки корректорской. Методика редакторской правки-вычитки оригинального авторского текста. Вычитка при публикации документов, цитат.
2. Выбор авторитетного оригинала, приемы вычитки. Правка-сокращение. Причины, ее вызывающие. Приемы правки-сокращения.
3. Типичные ошибки, возникающие при сокращении текста. Правка-обработка как основной вид правки. Ее задачи и методика. Правка-переделка.

### **Задания творческого уровня №1**

Подготовить творческую научно-поисковую работу по теме «Технологии редактирования медийных текстов». Подготовить защиту работы с применением мультимедийной презентации.

### **Задания творческого уровня №2**

Подготовить научно-исследовательский проект по теме:

«Знание и опыт автора, его методологические подходы и их значение для создания научных текстов»

«Влияние личности автора и его научного авторитета на научно-коммуникативную значимость научного текста»

### **Задания творческого уровня №3**

**Задание.** Анаграммы. Анаграмма — это слово, которое образовано перестановкой букв другого слова. Например: весна - навес; масло - смола.

Из слов расположенный ниже, образуйте другие слова и наберите исходное слово и полученное.

лето -

атлас -

каприз -

лопата -

водопад –

маяк -

кукла -

колесо -

комар -

соринка –

#### **Задания творческого уровня №4**

*Знаки препинания. Наберите предложенный текст. Вспомните, как поставить знак препинания.*

И царица налетела

На Чернавку: «Как ты смела

Обмануть меня? и в чем!..»

Та призналася во всем:

Так и так. Царица злая,

Ей рогаткой угрожая,

Положила иль не жить,

Иль царевну погубить.

Пушки с пристани палят,

Кораблю пристать велят.

Пристают к заставе гости,

Князь Гвидон зовет их в гости,

Он их кормит и поит

И ответ держать велит:

«Чем вы, гости, торг ведете

И куда теперь поплывете?»

#### **9.2. Примерный перечень тем курсовой работы**

1. Роль и место редактора в современном редакционно-издательском процессе.
2. Редакторское заключение: цели, задачи, структура.
3. Принципы оценки авторского оригинала в издательстве.
4. Виды и типы рецензий.
5. Печатная рецензия как форма пропаганда и рекламы книги.
6. Издательская рабочая рецензия, ее роль в повышении качества изданий.
7. Редакторский анализ – профессиональный метод редактора.
8. Фактический материал в рукописи: приемы его проверки редактором.
9. Факт и его интерпретация.
10. Работа редактора с цифровым материалом, методика его проверки.
11. Работа редактора над композицией произведения.
12. Редакторский анализ композиции произведения (на примере справочного издания).
13. Таблицы, их виды, правила редакционно-технической обработки.
14. Редакторский анализ содержания и построения таблиц (на примере конкретного издания).
15. Редакторский анализ связи таблиц с текстом (на примере конкретного издания).
16. Иллюстрации, их роль в изданиях различных видов.
17. Методика работы редактора с иллюстрациями.
18. Работа редактора с формулами.
19. Справочный аппарат, его роль в повышении качества изданий.
20. Выходные сведения в изданиях, правила их оформления.
21. Вступительная статья, ее роль в изданиях произведений художественной литературы.
22. Предисловие, послесловие: целевое назначение, особенности редактирования.
23. Работа редактора над аннотацией к научному изданию.

24. Работа редактора над аннотацией к литературно-художественному изданию.
25. Комментарии, примечания. Правила их редакторской подготовки.
26. Содержание, оглавление – критерии их редакторской оценки.
27. Указатели, методика их составления и редактирования.
28. Редакторский анализ указателя в научном издании (издание по выбору студента).
29. Аппарат периодического издания, его редакторская подготовка.
30. Работа редактора над цитатами.
31. Виды правки, методика правки текста.
32. Особенности работы редактора над различными видами корректурных оттисков.
33. Редактирование – творческий процесс.
34. Редактор и автор: творческие и этические формы взаимоотношений.
35. Разработка редактором концепции художественного оформления издания. 36. Роль редактора в повышении культуры издания.
37. Работа редактора над библиографическим аппаратом издания.
38. Логические аспекты редактирования текста.
39. Работа редактора над языком и стилем произведения.
40. Основные аспекты работы редактора при подготовке электронного издания.

### **9.3. Типовые контрольные задания для промежуточной аттестации: зачет, экзамен**

#### **Примерный перечень теоретических вопросов к зачету СЕМЕСТР 5/КУРС 3**

1. Логическая культура редактора. Роль логических критериев в процессе редактирования. Приемы логического анализа текста.
2. Методика логического свертывания частей текста. Выявление и оценка связей между его смысловыми единицами. Анализ текста на уровне логики имен и логики высказываний.
3. Типичные ошибки, вызванные нарушением отношений сходства и различия между именами. Устранение логико-стилистических ошибок.
4. Определенность, непротиворечивость, последовательность, обоснованность как необходимые условия точности формирования высказывания и правильности восприятия текста.
5. Роль контекста в установлении истинности высказывания. Применение законов логики в ходе литературного редактирования текста.
6. Требование определенности, однозначности понятий и суждений.

#### **Примерный перечень практических заданий к зачету**

**Задание 1.** Составить электронный опорный конспект по теме «Вид издания как фактор, определяющий методику литературного редактирования», обозначив основные виды изданий по целевому назначению, виды изданий по степени аналитико-синтетической переработки информации, виды изданий по знаковой природе информации, виды изданий по материальной конструкции, виды изданий по объему, виды изданий по составу основного текста, виды изданий по периодичности, виды изданий по структуре (см. ГОСТ 7.60-2003)

**Задание 2.** Составьте схему смысловой структуры текстов и на основании ее сделайте вывод о логике развития мысли автора.

Текст 1

Лекарь-недотрога

При хроническом фарингите, сопровождающемся сухим кашлем, першением в горле, полезно оросить горло глотком масла из облепихи. Наши предки использовали облепиху как средство для заживления ран и внутренних язв, для лечения кожных заболеваний и цинги. При недостатке витаминов употребляют сок и компоты из ягод облепихи. При повышенной утомляемости принимают сок из ягод или сироп: в день 1 -3 ст. л., разведенные водой. Настой из листьев облепихи рекомендуется принимать курсами по две недели ежемесячно для профилактики гриппа. При лечении расстройств желудочно-кишечного тракта, панкреатите, дисбактериозе

применяют отвар из листьев и веток облепихи. Заливают 1 ст. л. сырья стаканом холодной воды, кипятят 5 минут на слабом огне, настаивают 30 минут. Принимают натощак.

### **Примерный перечень теоретических вопросов к зачету СЕМЕСТР 6/ КУРС 4**

1. Общее понятие о композиции и структуре литературного произведения. Оценка композиции текста с точки зрения ее соответствия теме, замыслу автора, жанру произведения.
2. Требования к композиции: композиционная целостность текста, обоснованная последовательность его частей, их соразмерность; соответствие композиционных приемов характеру авторского материала.
3. Работа над планом как один из этапов редактирования рукописи. Оценка плана, лежащего в основе представленного автором произведения. Разработка плана, улучшающего построение произведения. Техника составления плана. Требования к заголовку: соответствие содержанию, точность, выразительность, яркость. Стилистическое оформление заголовков. Работа над начальными фразами и концовкой произведения.
4. Понятие о виде текста как композиционно-речевой категории. Повествование как вид текста. Выбор узлов повествования, приемы передачи их временной последовательности.
5. Темп и ритм повествования. Приемы построения повествования в зависимости от жанровотематических особенностей произведения. Эффект авторского присутствия. Фактическая и психологическая достоверность повествования.
6. Особенности логической и синтаксической структуры повествовательного текста. Ошибки в повествованиях, редактирование повествовательных текстов.

### **Примерный перечень практических заданий к зачету**

**Задание 1.** Представить электронную презентацию (не менее 10 слайдов) на тему «Корректорная и редакторская правка текста: сходства и различия».

**Задание 2.** Проанализируйте текст в плане определения зоны действия корректора и редактора. Выполните корректуру первого абзаца текста и редакторскую правку-вычитку второго абзаца этого же текста.

Одними из важнейших элементов художественного произведения, является авторская номинация, имя, данное предметам населяющим вымышленный мир. Е.Савин, известный литературный критик писал: “назвать вещь — значит, овладеть ей. Связывая определённым образом слова, писатель всостоит создать любую реальность, и чем талантливее писатель, тем "реальнее" описываемые события. А по-этому писатель убеждён, что не надо изменять действительность, воздействуя на её непосредственно; достаточно описать желаемое положение дел» (Е. Савин, 1994). Авторы фантастических произведений реализуя номинативные задачи сталкиваются проблемой, незнакомой писателям, создающим реалистические произведения. Писатель-реалист рассматривает номинклатуру художественного мира сво их творении, как одно и средств типизации героев и воссоздания локального колорита своих произведений. Писатель-фантаст становится творцом новых названий для самых различных предметов, действий, профессий

## **ЭКЗАМЕН**

### **Примерный перечень теоретических вопросов к экзамену (Вопрос №1)**

1. Описание как вид текста. Разновидности описаний. Принципы отбора и приемы расположения элементов описания. Цель информационных описаний. Их построение, отбор элементов, стилистические особенности. Цель образных (статических и динамических) описаний. Особенности их логической и синтаксической структуры. Типичные ошибки описательных текстов.

2. Рассуждение как вид текста. Рассуждения в различных жанрах. Логическая структура рассуждений. Композиция рассуждений, их основные части, связи логического следования. Виды рассуждений.

3. Доказательство как один из видов рассуждений, его структура, приемы построения. Убедительность, точность формулировок, логическая строгость рассуждений. Работа редактора над образной структурой рассуждений. Стилистические особенности текстов-рассуждений. Приемы изложения, мобилизующие внимание читателя. Типичные ошибки в рассуждениях.

4. Определение как вид текста. Значение определений в науке и публицистике. Виды определений, их состав, правила построения. Приемы введения определений в текст. Редактирование текстов, содержащих определения. Работа редактора над терминами. Композиционно-речевые принципы построения целостного текста и его фрагментов, различных по способу изложения.

5. Роль факта в познании законов природы и общественной жизни. Убеждающее воздействие факта. Требования точности, достоверности, новизны, убедительности, доказательности фактов.

6. Фактический материал в тексте, его виды и функции. Проверка фактического материала редактором, ее приемы. Требование единообразия написания имен, фамилий, дат, географических наименований, унификация терминов, единиц измерения и т.п. Основные справочные пособия, необходимые редактору (универсальные и отраслевые энциклопедии, словари, справочники).

7. Цифры в тексте произведения. Приемы включения цифр в текст. Редакционная обработка статистического материала. Приемы его проверки (подсчет, построение системных рядов, соотнесение размерностей).

8. Таблица как форма организации цифрового и словесного материала, ее использование в газетных и журнальных публикациях. Классификация таблиц, их логическая структура. Элементы таблицы, основные технико-орфографические правила оформления. Проверка содержания таблиц. Проверка построения таблиц. Вывод как вид табличного материала.

9. Цитаты, их виды и назначение. Правила и приемы цитирования. Требование точности воспроизведения цитат. Правила библиографического описания. Оформление библиографической ссылки. Цитирование устных высказываний.

10. Проблема речевой нормы и выбора вариантов. Оценка явлений, характерных для современного этапа развития языка (неологизмов, заимствованных слов, семантических изменений). Типичные нормативно-стилистические ошибки, приемы их анализа и устранения.

11. Учет жанрово-стилистических особенностей произведения, специфики основных типов речевой коммуникации (монологическая, диалогическая речь), индивидуальной стилиевой манеры — успех объективности анализа и правки текста.

12. Монолог и диалог как способы организации произведения, как принципы построения публицистического текста, их взаимопроникновение и функции в текстах различных жанров. Образность публицистического текста, приемы ее создания. Стилиевые средства, усиливающие убеждающее воздействие публицистических материалов. Роль приемов интимизации изложения. Средства сатирического осмысления фактов. Стилиевые особенности и особенности редактирования произведений различных стилей и жанров.

13. Работа редактора при подготовке к печати писем читателей. Литературная запись как специфический вид творческого сотрудничества редактора и автора. Редакторская работа с текстами различных функциональных стилей современного русского литературного языка.

14. Основные стилиевые черты и языковые признаки научного стиля. Особенности редактирования текстов научного стиля.

15. Основные стилиевые черты и языковые признаки официально-делового стиля. Особенности редактирования текстов официально-делового стиля.

16. Основные стилиевые черты и языковые признаки публицистического стиля. Особенности редактирования текстов публицистического стиля.

17. Основные стилиевые черты и языковые признаки литературно-художественного стиля.



### Примерный перечень практических заданий к экзамену (Вопрос №2)

**Задание 1.** Определите вид речевой ошибки, сделайте стилистическую правку предложений.

1. Необходимо ускорить урегулирование кровопролития. 2. Случилась проблема: закрывают гостиницу «Москву». 3. Любая организация, ведущая доброкачественный бизнес, должна быть официально зарегистрирована. 4. Вчера вследствие внезапного отключения воды в доме №15 произошел переполох. Жильцы просят ОЖЭК оповестить о включении воды дополнительно. 5. На трехдневный семинар для обмена опытом съехались директора всех российских школ-интернатов. 6. Во многих наших больницах даже нет полотенцев. 7. Это был небольшой поселок с четырехстами жителями. 8. Многие авторы в своих произведениях создают героев, способных самоотверженно, преследуя великие цели, самопожертвовать собой. 9. Подача электроэнергии возобновилась вновь. 10. Автор показывает, какой отпечаток учитель может наложить на судьбу. 11. Писатель убежден, что истинное существо человека проявляется в самых трудных испытаниях. 12. Новая агротехника экономичнее и проще, но освоение ее требует более лучше организовать работу. 13. Команды судов заняли место согласно боевого расписания. 14. Без этих сведений невозможно ни управлять, ни руководить предприятием. 15. Предсказать, какие планы он запланировал на завтра, крайне трудно. 16. Проблема отцов и детей, поднятая автором в рассказе, имеет коренную зна- 17 чимость. 17. Самым тяжким испытанием для Эляшева оказывается лишение возможности заниматься реставрацией книг в виду лишения пальцев рук на войне и в силу получения инвалидности. 18. Кто же виноват, что продукты так дороги? Первым делом надо удешевить их себестоимость. 19. Лидин в рассказе пишет о том, как престарелый переплетчик добровольно идет на войну защищать свою родину. 20. Необходимость отмены высоких ставок налога массируется всеми газетами. 21. Мы должны участвовать и помогать в беде другому человеку. 22. Одни и те же персоналии принимают активное участие в террористических актах. 23. Каждый оставляет свой вклад в жизнь. 24. Депутаты рассмотрят вопрос об изменениях в регламент.

**Задание 2.** Укажите речевые ошибки в употреблении фразеологизмов (неоправданная замена компонентов фразеологизма, немотивированное расширение (или сокращение) его состава, изменение грамматической формы слов во фразеологизме, контаминация элементов разных сочетаний), исправьте ошибки (за справками обращайтесь к «Фразеологическому словарю русского языка» под редакцией А.И. Молоткова)

1. Не мудрствуя долго, приведу цитату из отчета, составленного по следам проверки. 2. Ленту первенства по дорожным происшествиям в эти выходные завоевал Екатеринбург. 3. Состояние нашей армии желает лучшего. 4. Хоть был он и не из робкой десятки, но тут не мог не испугаться. 5. Мы этой проблеме уделяем одно из первых мест. 6. Театр в Андреевском Воронцов организовал на боле широкую ногу. 7. Приведенные показатели играют мало места для нашей экономики. 8. Хотелось бы, чтобы эти случаи непрошли мимо внимания депутатов. 9. Необходимо уделить самое серьезное значение борьбе с преступностью. 10. Значительный эффект на аудиторию оказывает использование народным судьей примеров, взятых из жизни. 11. В нашем административном округе придается большое внимание благоустройству дворовых территорий.

**Задание 3.** Устраните в приведенных примерах канцелярский характер высказывания, вызванный злоупотреблением отглагольными существительными, «нанизыванием» родительных падежей, использованием расщепленного сказуемого, канцеляризмов, исправьте текст там, где это необходимо. Отметьте случаи мотивированного употребления этих структур.

1. Для повышения требования устранения отставания производства деталей намечены конкретные мероприятия. 2. Для погружения поплавок, а также для опускания насадки и удержания ее около дна применяются свинцовые грузила в форме дробинки или расплющенного свинца. 3. Наибольшее распространение на сахарных заводах получили сушилки барабанного типа. 4. Главное их стремление – постоянно сокращать время нахождения оборудования в

ремонте. 5. Для решения острой проблемы покрытия переменной части суточных графиков нагрузок энергосистем должны быть созданы специальные пиковые электростанции. 6. В нашей школе имеют место занятия легкой атлетикой. 7. Наша задача – это проведение совещания с составом группы, распределение обязанностей, доведение заданий до исполнителя. 8. Ведутся изыскания возможности создания турбин большей мощности. 9. На всех этапах обучения русскому языку большое внимание уделяется привитию школьникам грамматических навыков, повышению их орфографической и пунктуационной грамотности. 10. Таким образом, один и тот же языковой материал может послужить двум целям: обучению правописанию и привитию учащимся стилистических знаний.

Раздел билета	Компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Количество баллов
Вопрос №1 Теоретический вопрос (проверяет знания («знать»), сформированные дисциплиной)	УК-4 ПК-1 ПК-3	Знает и соблюдает требования к деловой устной и письменной коммуникации, владеет принципами построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; Соблюдает правила и нормы современного русского литературного языка, задачи и методы, применяет технологии и технику создания журналистских публикаций, их содержательную и структурно-композиционную специфику, использует основные источники необходимой информации, знает принципы работы с источниками информации и методы ее сбора, опирается на принципы работы с документами, использует интернет-ресурсы, применяет методы цифровых технологий в печати, в интернет-СМИ, знает необходимые статьи законодательства Российской Федерации об авторском праве и правила охраны труда. Знает основы редакторской деятельности разных типов изданий, задачи и методы, технологию и технику создания журналистских публикаций, их содержательную и структурно-композиционную специфику, знает стилистические особенности, принципы работы с источниками информации и методы ее сбора (интервью, наблюдения, работа с документами), соблюдает профессиональную журналистскую этику.	30

Раздел билета	Компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Количество баллов
<p>Вопрос №2 Практическое задание (проверяет умения («уметь»)), проверяет практические навыки («владеть»)), сформированные дисциплиной)</p>	<p>УК-4 ПК-1 ПК-3</p>	<p>Свободно применяет устную и письменную деловую коммуникацию на практике. В межличностном деловом общении свободно владеет методикой составления суждений на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств. Выбирает темы публикации, в том числе поиск и оценку информационных поводов, определяет круг освещаемых проблем, формулирует задания корреспонденту и авторам по выбору тем и поиску информации для публикации и подготовке материалов в соответствии с заранее заданной темой Отбирает авторские материалы для публикации, в том числе анализирует материалы, предоставляемые авторами, оценивает компетентность авторов и качество предоставляемых материалов, проверяет актуальность и достоверность предоставляемой авторами информации. Анализирует материалы, предоставляемые для публикации, в том числе материалы, предоставляемые авторами, оценивает компетентность авторов и качество предоставляемых материалов, проверяет актуальность и достоверность предоставляемой авторами информации, в том числе анализирует структуру и содержание авторских материалов, приводит материал в соответствии с требованиями различных медиа, работает над стилем предоставленных материалов, работает с фото, видео, согласовывает рекомендуемые поправки с авторами. Разрабатывает дизайн-макет печатных и электронных изданий, в том числе объектов визуальной информации, включая изучение необходимой информации, ее идентификации и коммуникации, определяет композиционные приемы и стилистические особенности изданий. Выполняет согласование дизайн-макета печатных и электронных изданий, в том числе объектов визуальной информации, с заказчиком и руководством. Для передачи в производство осуществляет подготовку графических материалов.</p>	<p>70</p>