

Частное образовательное учреждение высшего образования
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТЕХНОЛОГИЙ
УПРАВЛЕНИЯ И ЭКОНОМИКИ»

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО

УТВЕРЖДАЮ

На заседании кафедры педагогики и
психологии
Протокол № 10 от 29.05.2023 г.

Первый проректор
С.В. Авдашкевич
28.06.2023

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина:	ФТД.В.08 Английский язык в сфере международно-проектной деятельности
Направление подготовки:	42.03.01 Реклама и связи с общественностью
Направленность (профиль):	Реклама и связи с общественностью в системе массовых коммуникаций
Уровень высшего образования:	Бакалавриат
Форма обучения:	очная, заочная, очно-заочная
Разработчики:	Кандидат педагогических наук, доцент Ткачева И. А. Кандидат технических наук, доцент Яковлева Л. В.

Санкт-Петербург
2023

1. Цели и задачи дисциплины:

Цель освоения дисциплины:

в ходе освоения данной дисциплины студент приобретает знания, умения и навыки, обеспечивающие формирование иноязычной коммуникативной компетентности.

Задачи дисциплины:

- Способность осуществлять международно-проектную деятельность на английском языке;
- Владение навыками межличностной коммуникации в сфере международно-проектной деятельности на английском языке;
- совершенствование навыков иноязычного общения с применением адекватных языковых форм и средств при выполнении своих функциональных обязанностей.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы высшего образования

Планируемые результаты освоения ОП ВО (код и содержание компетенций)	Планируемые результаты обучения по ОП ВО (индикаторы достижения компетенций)	Примечание
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 Знает принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации.	Наименование категории (группы) компетенций: «Коммуникация»
	УК-4.2 Умеет применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию.	
	УК-4.3 Владеет методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств.	

Планируемые результаты обучения по ОП ВО (индикаторы достижения компетенций)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-4.1. Знает принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации.	Знать основы построения высказывания на английском языке с применением адекватных языковых форм и средств
УК-4.2. Умеет применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию.	Уметь применять на практике знания в области английского языка для международно-проектной деятельности;
УК-4.3. Владеет методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств.	Владеть навыками осуществления иноязычной межкультурной коммуникации с партнерами в процессе международно-проектной деятельности

3. Содержание, объем дисциплины и формы проведения занятий

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Компетенции	Оценочные средства текущего контроля		
			ЗНАТЬ	УМЕТЬ	ВЛАДЕТЬ
			УК-4.1	УК-4.2	УК-4.3
1	Проект и проектная деятельность	УК-4	Тестирование №1 (10)	Доклад, сообщение/ Реферат №1 (10)	Задания творческого уровня №1 (20)
2	Методология проектной деятельности	УК-4	Тестирование №1 (10)	Доклад, сообщение/ Реферат №2 (10)	Задания творческого уровня №1 (20)

42.03.01 Реклама и связи с общественностью, направленность (профиль) "Реклама и связи с общественностью в системе массовых коммуникаций"

Рабочая программа дисциплины

Дисциплина: ФТД.В.08 Английский язык в сфере международно-проектной деятельности

Форма обучения: очная, заочная, очно-заочная

Разработана для приема 2023/2024 учебного года

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Компетенции	Оценочные средства текущего контроля		
			ЗНАТЬ	УМЕТЬ	ВЛАДЕТЬ
			УК-4.1	УК-4.2	УК-4.3
3	Структура и содержание проекта	УК-4	Тестирование №2 (10)	Собеседование, опрос/ Контрольная работа №1 (10)	Задания творческого уровня №1 (20)
4	Результаты и оценка проектной деятельности	УК-4	Тестирование №2 (10)	Собеседование, опрос/ Контрольная работа №2 (10)	Задания творческого уровня №2 (20)
Количество баллов (100 баллов):			100		
5	Разработка плана проекта	УК-4	Тестирование №3 (10)	Доклад, сообщение/ Реферат №3 (10)	Деловая и (или) ролевая игра/Кейс-задача №1 (20)
6	Реализация проекта	УК-4	Тестирование №4 (10)	Доклад, сообщение/ Реферат №4 (10)	Деловая и (или) ролевая игра/Кейс-задача №1 (20)
7	Завершение проекта. Презентация	УК-4	Тестирование №5 (10)	Собеседование, опрос/ Контрольная работа №3 (10)	Деловая и (или) ролевая игра/Кейс-задача №2 (20)
Количество баллов (100 баллов):			100		

Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, курсовая работа	
<p>Тема 1: Проект и проектная деятельность Основные характеристики проектной деятельности. Основные классификации проектов. Практические занятия/самостоятельная работа: Развитие навыков речевой деятельности на английском языке: характеристики проектной деятельности, классификация Лабораторная работа: -</p>	
<p>Тема 2: Методология проектной деятельности Структуризация проекта. Определение общей цели и критериев системы. Риски проекта. Практические занятия/самостоятельная работа: Развитие навыков речевой деятельности на английском языке: формулирование целей и задач Лабораторная работа: -</p>	
<p>Тема 3: Структура и содержание проекта Общие требования к содержанию проекта. Основные разделы программы проекта. Этапы проекта. Карта действий по реализации проекта. Практические занятия/самостоятельная работа: Развитие навыков речевой деятельности на английском языке: разработка этапов проекта. Лабораторная работа: -</p>	
<p>Тема 4: Результаты и оценка проектной деятельности Результат проектной деятельности как эффект реализации проекта. Количественная и качественная результативность проекта. Эффективность проекта и ее показатели. Практические занятия/самостоятельная работа: Развитие навыков речевой деятельности на английском языке: оценка результативности проекта Лабораторная работа: -</p>	
<p>Тема 5: Разработка плана проекта Выбор и формулировка темы. Определение цели и задач. Этапы работы над проектом: подготовительный (выбор темы, постановка целей и задач будущего проекта) – планирование (подбор необходимых материалов, определение способов сбора и анализа информации) Практические занятия/самостоятельная работа: Развитие навыков речевой деятельности на английском языке: работа над проектом Лабораторная работа: -</p>	

42.03.01 Реклама и связи с общественностью, направленность (профиль) "Реклама и связи с общественностью в системе массовых коммуникаций"

Рабочая программа дисциплины

Дисциплина: ФТД.В.08 Английский язык в сфере международно-проектной деятельности

Форма обучения: очная, заочная, очно-заочная

Разработана для приема 2023/2024 учебного года

Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, курсовая работа
<p>Тема 6: Реализация проекта Ресурсы, исполнители проекта. Руководитель проекта и координатор его реализации. Практические занятия/самостоятельная работа: Развитие навыков речевой деятельности на английском языке: обсуждение претендентов на руководителя исполнителей проекта Лабораторная работа: -</p>
<p>Тема 7: Завершение проекта. Презентация Мониторинг и контроль реализации проекта. Процедуры завершения проекта Практические занятия/самостоятельная работа: Развитие навыков речевой деятельности на английском языке: обсуждение результатов реализации проекта Лабораторная работа: -</p>
<p>Курсовая работа: не предусмотрено учебным планом</p>

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 1	Семестр 2
Аудиторные занятия (АЗ):	68	36	32
Лекционные занятия (Лек)	0	0	0
Лабораторные занятия (Лаб)	0	0	0
Практические занятия (Пр)	68	36	32
Самостоятельная работа студента (СР)	69	33	36
Курсовая работа	0	0	0
Другие виды самостоятельной работы*	69	33	36
Контроль самостоятельной работы (КСР)	7	3	4
Контактная работа (КоР)	75	39	36
Форма промежуточной аттестации	0	Зачет	Зачет
Подготовка к экзамену и сдача экзамена (СР, КоР)	0	0	0
Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ	144/4	72/2	72/2

* Подготовка к аудиторным занятиям, подготовка к зачету (при наличии)

№	Наименование темы дисциплины	Семестр/Курс	Количество учебных часов				Практическая подготовка
			В том числе по видам аудиторных занятий			СР	
			Лек	Пр	Лаб		
1	Проект и проектная деятельность	1	0	10	0	8	0
2	Методология проектной деятельности	1	0	8	0	8	0
3	Структура и содержание проекта	1	0	10	0	8	0
4	Результаты и оценка проектной деятельности	1	0	8	0	9	0
Итого за 1 семестр:			0	36	0	33	0
5	Разработка плана проекта	2	0	10	0	12	0
6	Реализация проекта	2	0	12	0	12	0
7	Завершение проекта. Презентация	2	0	10	0	12	0
Итого за 2 семестр:			0	32	0	36	0
Итого:			0	68	0	69	0

* Практическая подготовка при реализации дисциплин организована путем проведения практических занятий и (или) выполнения лабораторных и (или) курсовых работ и предусматривает выполнение работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 1	Семестр 2
Аудиторные занятия (АЗ):	4	2	2
Лекционные занятия (Лек)	0	0	0
Лабораторные занятия (Лаб)	0	0	0
Практические занятия (Пр)	4	2	2
Самостоятельная работа студента (СР)	126	63	63
Курсовая работа	0	0	0
Другие виды самостоятельной работы*	126	63	63

42.03.01 Реклама и связи с общественностью, направленность (профиль) "Реклама и связи с общественностью в системе массовых коммуникаций"

Рабочая программа дисциплины

Дисциплина: ФТД.В.08 Английский язык в сфере международно-проектной деятельности

Форма обучения: очная, заочная, очно-заочная

Разработана для приема 2023/2024 учебного года

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 1	Семестр 2
Контроль самостоятельной работы (КСР)	6	3	3
Контактная работа (КоР)	10	5	5
Форма промежуточной аттестации	0	Зачет	Зачет
Подготовка к экзамену/зачету и сдача экзамена/зачета (СР, КоР)	8	4	4
Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ	144/4	72/2	72/2

* Подготовка к аудиторным занятиям

№	Наименование темы дисциплины	Семестр/Курс	Количество учебных часов				Практическая подготовка
			В том числе по видам аудиторных занятий			СР	
			Лек	Пр	Лаб		
1	Проект и проектная деятельность	1	0	0	0	15	0
2	Методология проектной деятельности	1	0	0	0	16	0
3	Структура и содержание проекта	1	0	0	0	16	0
4	Результаты и оценка проектной деятельности	1	0	2	0	16	0
Итого за 1 семестр:			0	2	0	63	0
5	Разработка плана проекта	2	0	0	0	21	0
6	Реализация проекта	2	0	0	0	21	0
7	Завершение проекта. Презентация	2	0	2	0	21	0
Итого за 2 семестр:			0	2	0	63	0
Итого:			0	4	0	126	0

* Практическая подготовка при реализации дисциплин организована путем проведения практических занятий и (или) выполнения лабораторных и (или) курсовых работ и (или) путем выделения часов из часов, отведенных на самостоятельную работу, и предусматривает выполнение работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 1	Семестр 2
Аудиторные занятия (АЗ):	32	14	18
Лекционные занятия (Лек)	0	0	0
Лабораторные занятия (Лаб)	0	0	0
Практические занятия (Пр)	32	14	18
Самостоятельная работа студента (СР)	106	55	51
Курсовая работа	0	0	0
Другие виды самостоятельной работы*	106	55	51
Контроль самостоятельной работы (КСР)	6	3	3
Контактная работа (КоР)	38	17	21
Форма промежуточной аттестации	0	Зачет	Зачет
Подготовка к экзамену и сдача экзамена (СР, КоР)	0	0	0
Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ	144/4	72/2	72/2

* Подготовка к аудиторным занятиям, подготовка к зачету (при наличии)

№	Наименование темы дисциплины	Семестр/Курс	Количество учебных часов				Практическая подготовка
			В том числе по видам аудиторных занятий			СР	
			Лек	Пр	Лаб		
1	Проект и проектная деятельность	1	0	2	0	13	0
2	Методология проектной деятельности	1	0	4	0	14	0
3	Структура и содержание проекта	1	0	4	0	14	0
4	Результаты и оценка проектной деятельности	1	0	4	0	14	0
Итого за 1 семестр:			0	14	0	55	0
5	Разработка плана проекта	2	0	6	0	17	0
6	Реализация проекта	2	0	6	0	17	0
7	Завершение проекта. Презентация	2	0	6	0	17	0
Итого за 2 семестр:			0	18	0	51	0
Итого:			0	32	0	106	0

* Практическая подготовка при реализации дисциплин организована путем проведения практических занятий и (или) выполнения лабораторных и (или) курсовых работ и (или) путем выделения часов из часов, отведенных на самостоятельную работу, и предусматривает выполнение работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4. Способ реализации дисциплины

Без использования онлайн-курса.

5. Учебно-методическое обеспечение дисциплины:

Основная литература:

1. АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК В МЕЖДУНАРОДНОМ БИЗНЕСЕ. ENGLISH IN INTERNATIONAL BUSINESS ACTIVITIES 2-е изд., пер. и доп. Учебное пособие для вузов / Ступникова Л. В. - Всероссийская академия внешней торговли Минэкономразвития РФ (г. Москва), 2023 г. - 216 с. - ISBN 978-5-534-11015-9 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/angliyskiy-yazyk-v-mezhdunarodnom-biznese-english-in-international-business-activities-517594>

2. АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК ДЛЯ ИЗУЧАЮЩИХ МЕЖДУНАРОДНЫЕ ОТНОШЕНИЯ (B2-C1). Учебник для вузов / Аржанцева Н. В., Бушканец Л. Е., Гараева А. К., Тябина Д. В. - Казанский (Приволжский) федеральный университет (г. Казань), 2023 г. - 255 с. - ISBN 978-5-534-10866-8 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/angliyskiy-yazyk-dlya-izuchayuschih-mezhdunarodnye-otnosheniya-b2-c1-517066>

3. АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК ДЛЯ МЕЖДУНАРОДНИКОВ (B1-C1). Учебное пособие для вузов / Александрова Е. М. - Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ (г. Москва), 2023 г. - 241 с. - ISBN 978-5-534-14776-6 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/angliyskiy-yazyk-dlya-mezhdunarodnikov-b1-c1-520295>

Дополнительная литература:

1. АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК ДЛЯ ИЗУЧАЮЩИХ ТУРИЗМ (B1-B2) 2-е изд., пер. и доп. Учебное пособие для вузов / Трибунская С. А. - Российская таможенная академия (г. Люберцы), 2023 г. - 218 с. - ISBN 978-5-534-11310-5 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/angliyskiy-yazyk-dlya-izuchayuschih-turizm-b1-b2-516203>

2. АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК (B1). INTRODUCTION INTO PROFESSIONAL ENGLISH 3-е изд., испр. и доп. Учебник и практикум для вузов / Якушева И. В., Демченкова О. А. - Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики» (г. Москва), 2023 г. - 148 с. - ISBN 978-5-534-07026-2 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/angliyskiy-yazyk-b1-introduction-into-professional-english-512146>

3. АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК ДЛЯ ИЗУЧАЮЩИХ ТУРИЗМ (A2-B1+) 6-е изд., испр. и доп. Учебное пособие для вузов / Мошняга Е. В. - Российская международная академия туризма (г. Химки), 2023 г. - 267 с. - ISBN 978-5-534-10436-3 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/angliyskiy-yazyk-dlya-izuchayuschih-turizm-a2-b1-516934>

4. АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК ДЛЯ ЭФФЕКТИВНОГО МЕНЕДЖМЕНТА. GUIDELINES FOR BETTER MANAGEMENT SKILLS 2-е изд., испр. и доп. Учебное пособие для вузов / Воробьева С. А. - Академия труда и социальных отношений (г. Москва), 2023 г. - 260 с. - ISBN 978-5-534-04198-9 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/angliyskiy-yazyk-dlya-effektivnogo-menedzhmenta-guidelines-for-better-management-skills-514835>

6. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения

1. Операционная система
2. Пакет прикладных офисных программ
3. Антивирусное программное обеспечение

4. LMS Moodle

5. Вебинарная платформа

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», информационных справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины

1. ibooks.ru : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://ibooks.ru>. - Текст: электронный

2. Электронно-библиотечная система СПБУТУиЭ : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <http://libume.ru>. - Текст: электронный

3. Юрайт : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://urait.ru>. - Текст: электронный

4. eLibrary.ru : научная электронная библиотека [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <http://elibrary.ru>. - Текст: электронный

5. Архив научных журналов НЭИКОН [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: arch.neicon.ru. - Текст: электронный

6. КиберЛенинка : научная электронная библиотека [Электронный ресурс] : информационная справочная система. - Режим доступа: <http://cyberleninka.ru>. - Текст: электронный

7. Лань : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com>. - Текст: электронный

8. Языкознание.ру [Электронный ресурс] : информационная справочная система . - Режим доступа: <http://yazykoznanie.ru>. - Текст: электронный

9. Ярус [Электронный ресурс] : информационная справочная система . - Режим доступа: <http://yarus.asu.edu.ru>. - Текст: электронный

10. Langinfo.ru: языкознание [Электронный ресурс] : информационная справочная система. - Режим доступа: <http://www.langinfo.ru>. - Текст: электронный

11. PhD в России: портал студентов, аспирантов и докторантов [Электронный ресурс] : информационная справочная система . - Режим доступа: <http://phdru.com>. - Текст: электронный

12. Текстология.ру [Электронный ресурс] : информационная справочная система. - Режим доступа: <https://www.textologia.ru>. - Текст: электронный

13. Министерство иностранных дел Российской Федерации (МИД России): профессиональная база данных. - Режим доступа: <http://www.mid.ru>. - Текст: электронный

14. Министерства науки и высшего образования Российской Федерации: профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://minobrnauki.gov.ru>. - Текст: электронный

15. Педагогический сайт: профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://pedsite.ru/>. - Текст: электронный

16. Executive.ru: профессиональная база данных . - Режим доступа: <https://www.executive.ru>. - Текст: электронный

17. Министерство экономического развития Российской Федерации: профессиональная база данных. - Режим доступа: <http://economy.gov.ru>. - Текст: электронный

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

1. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа - практических занятий, для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованная: рабочими местами для обучающихся, оснащенными специальной мебелью; рабочим местом преподавателя, оснащенным специальной мебелью, персональным компьютером с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета; техническими средствами обучения - мультимедийным оборудованием (проектор, экран, колонки) и маркерной доской; лицензионным

программным обеспечением

2. Помещение для самостоятельной работы, оборудованное специальной мебелью, персональными компьютерами с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета, лицензионным программным обеспечением

3. При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий используются: виртуальные аналоги учебных аудиторий - вебинарные комнаты на вебинарных платформах, рабочее место преподавателя, оснащенное персональным компьютером (планшет, мобильное устройство) с возможностью подключения к сети «Интернет», доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета и к информационно-образовательному portalу Университета imeos.ru, веб-камерой, микрофоном и гарнитурой (в т.ч. интегрированными в устройствами), программным обеспечением; рабочее место обучающегося оснащено персональным компьютером (планшет, мобильное устройство) с возможностью подключения к сети «Интернет», доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета и к информационно-образовательному portalу Университета imeos.ru, веб-камерой, микрофоном и гарнитурой (в т.ч. интегрированными в устройства). Авторизация на информационно-образовательном portalе Университета imeos.ru и начало работы осуществляются с использованием персональной учетной записи (логина и пароля). Лицензионное программное обеспечение

9. Оценочные материалы по дисциплине

Описание оценочных средств (показатели и критерии оценивания, шкалы оценивания) представлено в приложении к основной профессиональной образовательной программе «Каталог оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации».

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности приводятся в соответствующих методических материалах и локальных нормативных актах Университета.

Для оценивания учебных достижений студентов в Университете действует балльно-рейтинговая система.

Если оценка, соответствующая набранной в семестре сумме рейтинговых баллов, удовлетворяет студента, то она является итоговой оценкой по дисциплине при проведении промежуточной аттестации в форме экзамена/зачета с оценкой/зачета.

Условием сдачи экзамена/зачета с оценкой/зачета с целью повышения итоговой оценки по дисциплине является сдача студентом экзамена, за который он получает экзаменационные баллы без учета баллов, полученных за текущий контроль:

Шкала оценивания учебных достижений по дисциплине, завершающейся зачетом без оценки

Баллы по дисциплине	60 и менее		61-73		74-90		91-100
Итоговая оценка по дисциплине	Незачет		Зачет				
Баллы в международной шкале ECTS с буквенным обозначением уровня	50 и менее	51-60	61-67	68-73	74-83	84-90	91-100
	F	Fx	E	D	C	B	A
Уровень сформированности компетенций	Не сформированы		Пороговый		Высокий		Повышенный

Шкала оценивания учебных достижений по дисциплине, завершающейся экзаменом/зачетом с оценкой

Баллы по дисциплине	60 и менее		61-73		74-90		91-100
Итоговая оценка по дисциплине	Неудовлетворительно		Удовлетворительно		Хорошо		Отлично

Баллы в международной шкале ECTS с буквенным обозначением уровня	<50	51-60	61-67	68-73	74-83	84-90	91-100
	F	Fx	E	D	C	B	A
Уровень сформированности компетенций	Не сформированы		Пороговый		Высокий		Повышенный

9.1. Типовые контрольные задания для текущего контроля Тестирование №1

Вопрос 1

_____ tourists travel to different countries to their own.

- Inbound
- Outbound
- Relative
- Domestic

Вопрос 2

We always take walking boots when we go on holiday, so we can go _____.

- shopping
- recreation
- trekking
- outbound

Вопрос 3

Can I just _____ your details before I put the payment through?

- right
- correct
- use
- check

Вопрос 4

I will send you an email _____ your booking.

- saying
- confirming
- taking
- completing

Вопрос 5

Geraldo works as the night-shift _____ at 'The Golden Keys' hotel.

- entertainer
- guide
- waiter
- concierge

Вопрос 6

I _____ apply for the position of Restaurant Manager.

- write
- write to
- am writing
- am writing to

Вопрос 7

Claudio _____ responsible for the front desk operations.

- has
- is being
- being
- is

Вопрос 8

The hotel _____ staff at the moment.

- recruits
- doesn't recruit
- isn't recruiting
- is recruit

Вопрос 9

When _____ your hotel and catering course?

- do you finish
- you finishes
- is finishing
- do finish

Вопрос 10

'Where is George?' 'He _____ a guest with their luggage.'

- help
- helps
- is helping
- isn't helping

Вопрос 11

This _____ gives information on sightseeing in this city and includes a map of the city Centre.

- leaflet
- advice
- sight
- feedback

Вопрос 12

Hello, Tourist Information. Angela speaking. _____ I help you?

- What can
- Where can
- Which can
- How can

Вопрос 13

The Hotel Miramar is _____ the Hotel Playa.

- the biggest than
- the bigger than
- bigger than
- biggest than

Вопрос 14

The brochure said _____ were included in the package deal but that some guests also tipped staff.

- extras
- overcharge
- pay back
- gratuities

Вопрос 15

I always love to go _____ when I am on holiday. I love seeing all the fish in the sea.

- snorkelled
- snorkelling
- to snorkelling
- snorkel

Вопрос 16

These days you can find very _____ holiday packages on the internet.

- affordable
- budget

-luxury

-affording

Вопрос 17

Our airline offered us a _____ coffee before our flight.

-budget

-compliment

-request

-complimentary

Вопрос 18

I would like to offer you a full _____ as a gesture of goodwill.

-feedback

-refund

-return

-receipt

Вопрос 19

_____ have the bill, please?

-Can we

-Can you

-Shall we

-Shall you

Вопрос 20

At the end of the meal we ordered coffees and ask for the _____.

-receipt

-bill

-refund

-tip

Вопрос 21

The _____ in Conaima National Park were breathtaking. My favourite was the Angel Falls because the water looked amazing as it came off the top of the rocks.

-waterfalls

-harbours

-valleys

-cliffs

Вопрос 22

What is the _____ for a return flight from New York to Milan?

-fair

-fare

-fee

-salary

Вопрос 23

All guests _____ check out before 10 a.m. on the day of their departure.

-should

-are allowed to

-must

-mustn't

Вопрос 24

Will you _____ the same credit card?

-pay for

-be paid with

-be paying to

-be paying with

Вопрос 25

Have you _____ the Grand Canyon?

- ever been to
- never gone
- already visit
- not ever seen

Тестирование №2

Вопрос 1

Hello, Tourist Information. Angela speaking. _____ I help you?

- What can
- Where can
- Which can
- How can

Вопрос 2

The Hotel Miramar is _____ the Hotel Playa.

- the biggest than
- the bigger than
- bigger than
- biggest than

Вопрос 3

The brochure said _____ were included in the package deal but that some guests also tipped staff.

- extras
- overcharge
- pay back
- gratuities

Вопрос 4

I always love to go _____ when I am on holiday. I love seeing all the fish in the sea.

- snorkelled
- snorkelling
- to snorkelling
- snorkel

Вопрос 5

These days you can find very _____ holiday packages on the internet.

- affordable
- budget
- luxury
- affording

Вопрос 6

Our airline offered us a _____ coffee before our flight.

- budget
- compliment
- request
- complimentary

Вопрос 7

I would like to offer you a full _____ as a gesture of goodwill.

- feedback
- refund
- return
- receipt

Вопрос 8

_____ **have the bill, please?**

-Can we

-Can you

-Shall we

-Shall you

Вопрос 9

At the end of the meal we ordered coffees and ask for the _____.

-receipt

-bill

-refund

-tip

Тестирование №3

Вопрос 1

This _____ gives information on sightseeing in this city and includes a map of the city Centre.

-leaflet

-advice

-sight

-feedback

Вопрос 2

Have you _____ the Grand Canyon?

-ever been to

-never gone

-already visit

-not ever seen

Вопрос 3

What is the _____ for a return flight from New York to Milan?

-fair

-fare

-fee

-salary

Вопрос 4

All guests _____ check out before 10 a.m. on the day of their departure.

-should

-are allowed to

-must

-mustn't

Вопрос 5

Will you _____ the same credit card?

-pay for

-be paid with

-be paying to

-be paying with

Вопрос 6

I would like to offer you a full _____ as a gesture of goodwill.

-feedback

-refund

-return

-receipt

Вопрос 7

The _____ in Conaima National Park were breathtaking. My favourite was the Angel Falls

because the water looked amazing as it came off the top of the rocks.

-waterfalls

-harbours

-valleys

-cliffs

Вопрос 8

I will send you an email _____ your booking.

-saying

-confirming

-taking

-completing

Вопрос 9

'Where is George?' 'He _____ a guest with their luggage.'

-help

-helps

-is helping

-isn't helping

Тестирование №4

Islands of Micronesia

Located in the western part of the Pacific Ocean, the Federated States of Micronesia is made up of over 600 islands. These islands are divided into four states called Yap, Chuuk, Pohnpei and Kosrae. Although the total land mass of these islands is small, they are spread out over a very large area of the Pacific. If measured, this area would be five times as large as France.

The island of Yap is known for its distinctive culture and visiting it is a unique experience. It has many ancient traditions and legends. These legends are often passed on through generations through dance, which is seen as a way of entertaining as well as recording history. Both men and women learn the traditions of dancing from a young age. Visitors to this island come to learn something of the culture or to dive. The clear waters that surround the island are perfect for anyone wishing to study marine life, and for those wanting to see a manta ray this is perhaps the best place in the world. Perhaps this is why it has become such a popular diving destination.

Inhabitants of Chuuk enjoy a very relaxed pace of life and live off the sea and land. People here, as on the other Micronesian islands, live close to nature. Visitors to the atoll of Chuuk are often attracted by the superb shipwreck diving it offers. There are over 50 shipwrecked vessels for divers to explore, each home to a variety of sea life and even now, it is possible to find historic artefacts when diving among them.

Pohnpei is both the highest and biggest island in Micronesia. With a high level of rainfall each year, it is home to lush green rainforest and amazing waterfalls. This island is popular with travellers who love nature, hiking and exploring. As with the other Micronesian islands, the sea around the island is clear and full of marine life, perfect for diving and fishing.

Situated only a few hours away from Hawaii, Kosrae is home to peace-loving islanders who are known for their singing, chanting and traditional skills. It is famous for its perfectly clean, clear waters and its untouched reef. Home to over 180 different types of corals and more than 250 species of fish and marine wildlife, it is another excellent place to go diving and the sea is highly respected by the islanders who survive through fishing and farming.

But if you want to visit Micronesia, perhaps you will need to take your time. There are still plenty of

other islands to explore.

Right or wrong?

- Micronesia consists of nearly 600 different islands located in the Pacific Ocean.
- The islands are spread out and cover an area five times the size of France.
- On Yap, history is told through dance and passed down through generations.
- If you want to see manta ray, the waters around Yap offer the best opportunity.
- Divers often find artefacts when diving among the wrecks off Yap.
- As a result of heavy rainfall, there are some spectacular waterfalls on Pohnpei.
- More than 250 types of coral have been found in the waters off of Kosrea.
- Kosreans are not noted for their traditional heritage.

Тестирование №5

READ THE TEXTS AND CHOOSE THE APPROPRIATE ANSWER

Mensa is the international society for highly intelligent people. The name of the society comes from the Latin word for a table. It was founded in 1946. People of all ages and types can be its members. To join, people do a series of timed tests at home. If they do well on these tests, they write to Mensa and take a supervised test. On the basis of the results, they are invited to join.

Mensa's 100.000 members come from the top two percent of the population. Isaac Asimov, the scientist and science fiction writer, is one of Mensa's most famous members. There is also a junior Mensa for five to eleven-year-olds.

The qualifying mark in the test is 148 points. Recently a twelve years-old schoolboy, Oliver Jenkin, scored 177 points in the Mensa test.

Although Oliver doesn't consider himself to be a genius, his mother says he has only ever slept for four hours a night, spoke his first word (hello) when he was four months old and was singing nursery rhymes when he was eight months old. By the time he was four he was reading books on archaeology, but his teachers thought he was backward. He tried to do badly at school because he didn't want to draw attention to himself. However, this achievement is nothing compared with twelve-year-old Adragon Eastwood Demello, an American boy who lives in California. He scored 225 points. He spoke at seven weeks, was a brilliant chess player at two and a half, learned Greek, physics and philosophy at four, geophysics at six and was building computer-controlled robots at the age of eight. His father wants him to win the Nobel Prize by the age of sixteen.

1) *Adragon Eastwood Demello ...*

- A) wants to win the Nobel Prize
- B) is a wonder-child
- C) learned Greek at ten

2) *To be invited to Mensa a person must ...*

- A) be famous
- B) be a man of genius
- C) do well on a series of special tests

3) *Mensa is ...*

- A) the Latin word for a society
- B) the clever people's club
- C) a society with limited membership

4) *Oliver didn't get good marks at school because he ...*

- A) wanted to draw attention to himself
- B) was keen on archaeology
- C) was shy

5) *The minimum number of points an applicant must score in tests is ...*

- A) 148
- B) 177

С) 225

Доклады, сообщение/Реферат №1

Темы сообщений:

1. Методы эмпирического исследования.
2. Виды информационных ресурсов

Доклады, сообщение/Реферат №2

1. Тема и ее актуальность

Доклады, сообщение/Реферат №3

Темы сообщений:

1. Основные этапы проектной деятельности.
2. Примеры успешных и неудачных проектов

Доклады, сообщение/Реферат №4

1. Язык и стиль научного текста.

Собеседование, опрос / Контрольная работа №1

Переведите предложения, обращая внимание на выделенные слова.

to manage; manageable; management; manager; manageress; managerial

1. They reserved the right to make managerial decision.
2. "What you need is advice from your bank manager.
3. I wish you could manage the time to come and to talk to us.
4. Private banks are being nationalized, and are to be managed with workers' participation.
5. They are part of my management team.
6. The baby can be greatly influenced by the parents' management.
7. She has been working as the manageress of a bookshop.
8. It is perfectly manageable task to tackle systematically.

Собеседование, опрос / Контрольная работа №2

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие команды проекта. Основные задачи команды проекта.
2. Управляющий проектом. Место и роль управляющего проектом.
3. Содержание и этапы проектной деятельности.
4. Основные цели проектирования.

Собеседование, опрос / Контрольная работа №3

Переведите и определите, какими частями речи являются однокоренные слова:

1. competition, to compete, competitor, competitive
2. to apply, applied, application
3. industry, industrial, industrialized
4. to adjust, adjustment
5. scarce, scarcity, scarcely
6. to educate, education, educative
7. to consume, consumer, consumption
8. to introduce, introduction

Задания творческого уровня №1

What words and expressions do you know:

1. to express your opinion?
2. to clarify statements?
3. to make contrasts?
4. to describe results?
5. to generalize?
6. to conclude?

Put the following words and expressions into the correct category: however; consequently; on the other hand; that is to say; on the whole; in other words; basically; as a result; nevertheless; such as; generally speaking; despite; in short; therefore; in conclusion; from my point of view; for instance; in contrast to; namely; thus; finally; for example; to be more specific; last but not least; it seems to me that.

Задания творческого уровня №2

Complete the following introduction with appropriate words.

Hello, everyone. First of all, let me (1) you all for coming here today. For those of you who don't (2) me, my name's Gordon Selfridge. I'm the Director of Marketing in (3) of the office in Beijing.

OK, today I'd (4) to talk about the developments in the Beijing office.

We've had to develop quickly to meet the demands of the market and it's been hard work but very rewarding.

In my presentation this afternoon I'd like to (5) three main points. (6)

....., I'll briefly outline our small beginnings two years ago; (7), I'll explain how we adapted the RB409 range to suit the local market and (8), I'll show our excellent results. If you have any questions, there'll be (9) at the end.

Don't worry about taking notes. I (10) a handout for you. It has the graphs and main notes on it.

Деловая и (или) ролевая игра / Кейс-задание №1

Составьте презентацию проекта

- 1 Welcome the audience.
- 2 Introduce yourself (name, position/function).
- 3 State your topic - Marketing techniques.
- 4 Explain why your topic is important for the audience.
- 5 Outline the structure of your talk.
- 6 Say when you'll be dealing with each point.
- 7 Let the audience know how you're organizing the presentation (handouts, questions, etc.).

Деловая и (или) ролевая игра / Кейс-задание №2

Составьте презентацию проекта

- 1 Welcome the audience.
- 2 Introduce yourself (name, position/function).
- 3 State your topic – Development of our business
- 4 Explain why your topic is important for the audience.
- 5 Outline the structure of your talk.
- 6 Say when you'll be dealing with each point.
- 7 Let the audience know how you're organizing the presentation (handouts, questions, etc.).

9.2. Примерный перечень тем курсовой работы

Не предусмотрено учебным планом

9.3. Типовые контрольные задания для промежуточной аттестации: зачет

Примерный перечень теоретических вопросов к зачету

1. Роль и значение проектной деятельности в современном мире.
2. Основные аспекты, отражаемые при описании цели проекта.
3. Критерии успехов и неудач проекта.

Примерный перечень практических заданий к зачету

1. Разработать модель проекта по совершенствованию структуры управления на примере ООО
2. Разработать модель проекта по оптимизации документооборота в компании
3. Разработать модель проекта по изучению корпоративной культуры в компании

Примерный перечень теоретических вопросов к зачету

1. Виды туризма
2. Паспортные формальности
3. Визовые формальности
4. Перспективы развития мирового туризма
5. Шенгенские визы
6. Международные организаций, регулирующие туристскую деятельность
7. Таможенные формальности
8. Пассажирская таможенная декларация
9. Общие вопросы безопасности в туризме
10. Страхование и медицинское обеспечение путешествий

Примерный перечень практических заданий к зачету

1. Разработать модель проекта по повышению квалификации сотрудников на примере ООО
2. Разработать модель проекта по оптимизации структуры управления в компании
3. Разработать модель проекта по активному внедрению делового этикета в деятельность сотрудников компании