

Частное образовательное учреждение высшего образования
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТЕХНОЛОГИЙ
УПРАВЛЕНИЯ И ЭКОНОМИКИ»

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО

УТВЕРЖДАЮ

На заседании кафедры рекламы и
связей с общественностью
Протокол № 10 от 30.05.2023 г.

Первый проректор
С.В. Авдашкевич
28.06.2023

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

| | |
|------------------------------|---|
| Дисциплина: | Б1.В.11 Типология медийных рекламных текстов |
| Направление подготовки: | 42.03.01 Реклама и связи с общественностью |
| Направленность (профиль): | Реклама и связи с общественностью в системе массовых коммуникаций |
| Уровень высшего образования: | Бакалавриат |
| Форма обучения: | очная, заочная, очно-заочная |
| Разработчики: | Кандидат педагогических наук, доцент Юмашева И. А. |

Санкт-Петербург
2023

1. Цели и задачи дисциплины:

Цель освоения дисциплины:

Формирование у студентов системы знаний об основных приемах воздействия на психологию реципиента при создании рекламного текста, стилевом оформлении рекламного текста, специфике языка различных типов рекламы, основных жанрах рекламного текста и их языковых особенностях, слогане как рекламной константе, о семиотике в рекламе, маркетинговой и художественной ценности рекламного текста

Задачи дисциплины:

Рецензировать рекламные тексты;

Исследовать стилевые особенности, выразительные и художественно изобразительные средства языка рекламного текста;

Использовать знания о специфических особенностях языка рекламы при составлении оригинальных самостоятельных текстов для различных типов рекламы;

Выражать творческие идеи в тексте рекламы, используя выразительные средства речи.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы высшего образования

| Планируемые результаты освоения ОП ВО (код и содержание компетенций) | Планируемые результаты обучения по ОП ВО (индикаторы достижения компетенций) | Примечание |
|---|---|---|
| УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) | УК-4.1 Знает принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации. | Наименование категории (группы) компетенций: «Коммуникация» |
| | УК-4.2 Умеет применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию. | |
| | УК-4.3 Владеет методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств. | |
| ПК-2 Способен осуществлять деятельность по управлению информационными ресурсами с учетом специфики разных типов массовых коммуникаций и потребностей медиарынка | ПК-2.1 Знает структуру организации, зоны ответственности и функции подразделений, правила согласования и утверждения документов, основы работ с агрегаторами новостей, электронными подписками, социальными сетями, форумами, принципы работы CMS и систем хранения файлов, информационные блоки, параметры веб-статистики, основные процессы и методы разработки веб-сайтов и методы поисковой оптимизации, а также стилистику, орфографию и пунктуацию современного русского языка на высоком уровне. | 06.013 Профессиональный стандарт «Специалист по информационным ресурсам» |
| | ПК-2.2 Способен выполнять функции по организации и управлению процессами создания и редактирования контента с учетом специфики онлайн каналов массовых коммуникаций, типов массовых коммуникаций и потребностей медиарынка. | |
| | ПК-2.3 Осуществляет управление информацией из различных источников массовых коммуникаций, в том числе согласует и утверждает информационные материалы, распределяет работы по их редактированию и размещению между специалистами по информационным ресурсам, осуществляет мониторинг актуальности и оценку приоритетности внутренней и внешней информации. | |

42.03.01 Реклама и связи с общественностью, направленность (профиль) "Реклама и связи с общественностью в системе массовых коммуникаций"

Рабочая программа дисциплины

Дисциплина: Б1.В.11 Типология медийных рекламных текстов

Форма обучения: очная, заочная, очно-заочная

Разработана для приема 2023/2024 учебного года

| Планируемые результаты освоения ОП ВО (код и содержание компетенций) | Планируемые результаты обучения по ОП ВО (индикаторы достижения компетенций) | Примечание |
|--|---|------------|
| | <p>ПК-2.4 Контролирует содержание и эффективность стратегий и про-грамм продвижения СМИ и других медиа в системе массовых коммуникаций, в том числе проводит оценку полноты и актуальности информации сайта и социальных сетей с целью определения необходимости ее обновления и формирования заданий по устранению выявленных недостатков.</p> <p>ПК-2.5 Применяет инструменты трансляции миссии и философии организации целевым группам общественности в оф-лайн и он-лайн среде.</p> | |

| Планируемые результаты обучения по ОП ВО (индикаторы достижения компетенций) | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|--|---|
| <p>УК-4.1. Знает принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации.</p> | <p>Иметь представление об основных фонетических, лексических, грамматических, словообразовательных явлений и закономерностей функционирования языка, его функциональных разновидностях</p> |
| <p>УК-4.2. Умеет применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию.</p> | <p>Определять основные фонетические, лексические, грамматические, словообразовательные явлений и закономерности функционирования деловой коммуникации, функциональные разновидности медийных рекламных текстов</p> |
| <p>УК-4.3. Владеет методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств.</p> | <p>Использует основные инструменты поиска информации о текущих запросах и потребностях целевых аудиторий / групп общественности, учитывает основные характеристики целевой аудитории при создании текстов рекламы и связей с общественностью и (или) иных коммуникационных продуктов.</p> |
| <p>ПК-2.1. Знает структуру организации, зоны ответственности и функции подразделений, правила согласования и утверждения документов, основы работ с агрегаторами новостей, электронными подписками, социальными сетями, форумами, принципы работы CMS и систем хранения файлов, информационных блоков, параметры веб-статистики, основные процессы и методы разработки веб-сайтов и методы поисковой оптимизации, а также стилистику, орфографию и пунктуацию современного русского языка на высоком уровне.</p> | <p>Разновидности и специфику медийных рекламных текстов маркетинговые технологии и технологии бренд-менеджмента; содержание методов и приемов разработки рекламного, PR или иного коммуникационного продукта</p> |
| <p>ПК-2.2. Способен выполнять функции по организации и управлению процессами создания и редактирования контента с учетом специфики онлайн каналов массовых коммуникаций, типов массовых коммуникаций и потребностей медиа-рынка.</p> | <p>Анализирует содержание, структуру и композицию рекламных и PR-текстов в соответствии с их жанровыми особенностями и решаемыми коммуникативными задачами, составлять рекламные и PR-тексты в соответствии с их коммуникативными задачами</p> |
| <p>ПК-2.3. Осуществляет управление информацией из различных источников массовых коммуникаций, в том числе согласует и утверждает информационные материалы, распределяет работы по их редактированию и размещению между специалистами по информационным ресурсам, осуществляет мониторинг актуальности и оценку приоритетности внутренней и внешней информации.</p> | <p>Навыками копирайтинга в рекламе и связях с общественностью, навыками создания и литературного редактирования текстов в области рекламы и связей с общественностью, навыками подготовки рекламной продукции.</p> |

| Планируемые результаты обучения по ОП ВО (индикаторы достижения компетенций) | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|---|---|
| ПК-2.4. Контролирует содержание и эффективность стратегий и про-грамм продвижения СМИ и других медиа в системе массовых коммуникаций, в том числе проводит оценку полноты и актуальности информации сайта и социальных сетей с целью определения необходимости ее обновления и формирования заданий по устранению выявленных недостатков. | разрабатывать концептуальные и стратегические документы по созданию, реализации и продвижению коммуникационного проекта в сфере рекламы и связей с общественностью; использовать современные ИКТ, в том числе интернет-технологии и специализированные программные продукты для разработки и продвижения коммуникационного проекта в сфере рекламы и связей с общественностью |
| ПК-2.5. Применяет инструменты трансляции миссии и философии организации целевым группам общественности в оф-лайн и он-лайн среде. | Владеет навыками разработки концепции создания, реализации и продвижения коммуникационного проекта в сфере рекламы и связей с общественностью для государственных и бизнес-структур; навыками представления проектов решений по продвижению продукции СМИ руководству организации. |

3. Содержание, объем дисциплины и формы проведения занятий

| № п/п | Наименование темы дисциплины | Компетенции | Оценочные средства текущего контроля | | |
|--|--|--------------|---|---|--|
| | | | ЗНАТЬ | УМЕТЬ | ВЛАДЕТЬ |
| | | | ПК-2.1 УК-4.1 | ПК-2.5 УК-4.2 | ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4 УК-4.3 |
| 1 | Виды и жанры современных медиатекстов. Обзор видов и жанров в современной классификации и подходов | УК-4 ПК-2 | Собеседование, опрос/ Контрольная работа №1 (10) | Собеседование, опрос/ Контрольная работа №2 (10) | Задания творческого уровня №1 (20) |
| 2 | Работа с источниками информации в процессе подготовки медиатекстов | УК-4 ПК-2 | Собеседование, опрос/ Контрольная работа №1 (10) | Собеседование, опрос/ Контрольная работа №2 (10) | Задания творческого уровня №2 (20) |
| 3 | Новостные тексты как «ядерная структура» для создания текстов любого уровня сложности | УК-4 ПК-2 | Собеседование, опрос/ Контрольная работа №1 (10) | Собеседование, опрос/ Контрольная работа №2 (10) | Задания творческого уровня №3 (20) |
| 4 | Понятие и основные принципы рерайта текстов | УК-4 ПК-2 | Собеседование, опрос/ Контрольная работа №1 (10) | Собеседование, опрос/ Контрольная работа №2 (10) | Деловая и (или) ролевая игра/Кейс-задача №1 (20) |
| 5 | Заголовки: функции, приемы создания | УК-4 ПК-2 | Собеседование, опрос/ Контрольная работа №1 (10) | Собеседование, опрос/ Контрольная работа №2 (10) | Деловая и (или) ролевая игра/Кейс-задача №1 (20) |
| 6 | Основы правки медиатекстов | УК-4 ПК-2 | Собеседование, опрос/ Контрольная работа №1 (10) | Собеседование, опрос/ Контрольная работа №2 (10) | Деловая и (или) ролевая игра/Кейс-задача №1 (20) |
| Количество баллов (100 баллов): | | | 100 | | |

| Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, курсовая работа |
|---|
| Тема 1: Виды и жанры современных медиатекстов. Обзор видов и жанров в современной классификации и подходов |

| Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, курсовая работа |
|--|
| <p>Вводная лекция. Предмет, цель и задачи курса. Классификации видов и жанров медиатекстов, традиционные разделы журналистики в зависимости от используемого оборудования (тележурналистика, видеожурналистика, радиожурналистика, газетно-журнальная и т. д.). Конвергенция видов и жанров в современной журналистике. Основные характеристики информационных, аналитических, художественно-публицистических жанров. Понятия «журналистики факта» и «журналистики мнения».</p> <p>Практические занятия/самостоятельная работа: Виды медиатекстов. Особенности текстов для радио, телевидения, газет и журналов, интернета. Виды контента в современных СМИ (профессиональный и читательский, пользовательский). Жанры современной интернет-журналистики.</p> <p>Лабораторная работа: -</p> |
| <p>Тема 2: Работа с источниками информации в процессе подготовки медиатекстов</p> <p>Источники информации во всем многообразии, иерархия источников по степени доверия\недоверия. Люди и документы как источники информации. Виды документальных источников информации. Первичные и вторичные СМИ (по способу работы с источниками информации). Сбор и анализ информации, проверка источников, корректность ссылок на источники. Поиск первоисточника. Особенности работы информационных агентств в сравнении с другими СМИ. Понятие эксклюзива. Правила ссылок. Правила работы с анонимными источниками информации. Защита от манипулирования. Люди в качестве источников информации (очевидцы, эксперты и т.д.). Источник, готовый быть названным, и источник, который нельзя раскрывать: правила работы. Анонимные источники как возможные поставщики фейковых новостей. Соцсети как возможные источники информации.</p> <p>Практические занятия/самостоятельная работа: Поиск первоисточника. Особенности работы информационных агентств в сравнении с другими СМИ. Понятие эксклюзива. Правила ссылок. Правила работы с анонимными источниками информации. Защита от манипулирования. Люди в качестве источников информации (очевидцы, эксперты и т. д.). Источник, готовый быть названным, и источник, который нельзя раскрывать: правила работы. Анонимные источники как возможные поставщики фейковых новостей. Соцсети как возможные источники информации.</p> <p>Лабораторная работа: -</p> |
| <p>Тема 3: Новостные тексты как «ядерная структура» для создания текстов любого уровня сложности</p> <p>Понятие новости. Основные признаки новости. Понятия информации и правды, необходимость различения этих понятий. Факты и эмоции, их соотношение в новостных текстах. Определение новостной журналистики. Содержание новостных текстов: 5W + H, а также варианты. Структура и композиция. Принцип перевернутой пирамиды. Понятия бэкграунда и контекста. Понятие лида. Язык новостных текстов. Лексика и стилистика новостных заметок, «запретные» и предпочтительные части речи. Правила обращения с аббревиатурами, числительными, именами собственными, географическими названиями, иностранными словами, терминологией и т. п. Понятие канцелярита, его недопустимость в языке новостей.</p> <p>Практические занятия/самостоятельная работа: Понятие новости. Основные признаки новости. Понятия информации и правды, необходимость различения этих понятий. Факты и эмоции, их соотношение в новостных текстах. Определение новостной журналистики. Содержание новостных текстов: 5W + H, а также варианты. Структура и композиция. Принцип перевернутой пирамиды. Понятия бэкграунда и контекста. Понятие лида. Язык новостных текстов. Лексика и стилистика новостных заметок, «запретные» и предпочтительные части речи. Правила обращения с аббревиатурами, числительными, именами собственными, географическими названиями, иностранными словами, терминологией и т. п. Понятие канцелярита, его недопустимость в языке новостей.</p> <p>Лабораторная работа: -</p> |
| <p>Тема 4: Понятие и основные принципы рерайта текстов</p> <p>Понятия копирайта, копирайтинга и рерайта (в противовес копирайтингу). Принципы квалифицированного рерайта (источники, уровень уникальности). Понятие первоисточника при рерайте. Понятие плагиата, рерайт высокого уровня как способ избежать плагиата. Требования к рерайту. Основные приемы редактирования текстов (обзор). Вычитывание и правка текста (на примере текстов новостного характера). Этапы вычитывания и правки своих текстов. Типичные трудности начинающих авторов журналистских текстов (фактические и языковые ошибки) и способы их преодоления.</p> <p>Практические занятия/самостоятельная работа: Понятия копирайта, копирайтинга и рерайта (в противовес копирайтингу). Принципы квалифицированного рерайта (источники, уровень уникальности). Понятие первоисточника при рерайте. Понятие плагиата, рерайт высокого уровня как способ избежать плагиата. Требования к рерайту. Основные приемы редактирования текстов (обзор). Вычитывание и правка текста (на примере текстов новостного характера). Этапы вычитывания и правки своих текстов. Типичные трудности начинающих авторов журналистских текстов (фактические и языковые ошибки) и способы их преодоления.</p> <p>Лабораторная работа: -</p> |
| <p>Тема 5: Заголовки: функции, приемы создания</p> |

| Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, курсовая работа | |
|---|--|
| <p>Понятие заголовка. Основные функции заголовка. Критерии качества заголовков. Советская традиция написания заголовков, ее основные особенности. Западная традиция создания заголовков. Транзит от советской к западной традиции создания заголовков в постсоветской России; разные школы («Коммерсантъ» и «Ведомости»). Школа новостных агентств. Важность заголовков для текстов разных платформ. Заголовки в интернет-СМИ, их стилистические особенности. Заголовки, которые вводят в заблуждение; способы корректировки.</p> <p>Практические занятия/самостоятельная работа: Понятие заголовка. Основные функции заголовка. Критерии качества заголовков. Советская традиция написания заголовков, ее основные особенности. Западная традиция создания заголовков. Транзит от советской к западной традиции создания заголовков в постсоветской России; разные школы («Коммерсантъ» и «Ведомости»). Школа новостных агентств. Важность заголовков для текстов разных платформ. Заголовки в интернет-СМИ, их стилистические особенности. Заголовки, которые вводят в заблуждение; способы корректировки.</p> <p>Лабораторная работа: -</p> | |
| <p>Тема 6: Основы правки медиатекстов</p> <p>Принципы «простого» письма (упрощение сложных конструкций). Понятие стоп-слов (языкового мусора), способы их удаления. Части речи, желательные и нежелательные для медиатекстов. Конструкции, утяжеляющие тексты и способы их упрощения. Пунктуация (знаки допустимые и нежелательные). Оценочная лексика. «Пустая» информация и способы ее замены на значимую. Понятие и основные признаки канцелярита, способы очищения текстов от канцеляризов. Штампы, их недопустимость в медиатекстах. Термины: случаи оправданного и неоправданного употребления. Визуальное восприятие текстов (абзацы, их емкость, «красная строка»).</p> <p>Практические занятия/самостоятельная работа: Принципы «простого» письма (упрощение сложных конструкций). Понятие стоп-слов (языкового мусора), способы их удаления. Части речи, желательные и нежелательные для медиатекстов. Конструкции, утяжеляющие тексты и способы их упрощения. Пунктуация (знаки допустимые и нежелательные). Оценочная лексика. «Пустая» информация и способы ее замены на значимую. Понятие и основные признаки канцелярита, способы очищения текстов от канцеляризов. Штампы, их недопустимость в медиатекстах. Термины: случаи оправданного и неоправданного употребления. Визуальное восприятие текстов (абзацы, их емкость, «красная строка»). Понятие целевой аудитории. Стилиевые различия текстов разного назначения в традиционных СМИ (газеты\журналы, радио и телевидение) и новейших (интернет: сайты, соцсети, разные виды соцсетей). Способы адаптации одного и того же текста для разных медийных платформ: принципы, приемы.</p> <p>Лабораторная работа: -</p> | |
| <p>Курсовая работа: не предусмотрено учебным планом</p> | |

Очная форма обучения

| Вид учебной работы | Всего часов | Семестр 5 |
|--|-------------|-----------|
| Аудиторные занятия (АЗ): | 36 | 36 |
| Лекционные занятия (Лек) | 18 | 18 |
| Лабораторные занятия (Лаб) | 0 | 0 |
| Практические занятия (Пр) | 18 | 18 |
| Самостоятельная работа студента (СР) | 65 | 65 |
| Курсовая работа | 0 | 0 |
| Другие виды самостоятельной работы* | 65 | 65 |
| Контроль самостоятельной работы (КСР) | 7 | 7 |
| Контактная работа (КоР) | 43 | 43 |
| Форма промежуточной аттестации | 0 | Экзамен |
| Подготовка к экзамену и сдача экзамена (СР, КоР) | 36 | 36 |
| Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ | 144/4 | 144/4 |

* Подготовка к аудиторным занятиям, подготовка к зачету (при наличии)

| № | Наименование темы дисциплины | Семестр/ Курс | Количество учебных часов | | | СР | Практическая подготовка |
|---|--|------------------|---|----|-----|----|-------------------------|
| | | | В том числе по видам аудиторных занятий | | | | |
| | | | Лек | Пр | Лаб | | |
| 1 | Виды и жанры современных медиатекстов. Обзор видов и жанров в современной классификации и подходов | 5 | 2 | 2 | 0 | 10 | 2 |

42.03.01 Реклама и связи с общественностью, направленность (профиль) "Реклама и связи с общественностью в системе массовых коммуникаций"

Рабочая программа дисциплины

Дисциплина: Б1.В.11 Типология медийных рекламных текстов

Форма обучения: очная, заочная, очно-заочная

Разработана для приема 2023/2024 учебного года

| № | Наименование темы дисциплины | Семестр/ Курс | Количество учебных часов | | | | Практическая подготовка |
|--------|---|------------------|---|----|-----|----|-------------------------|
| | | | В том числе по видам аудиторных занятий | | | СР | |
| | | | Лек | Пр | Лаб | | |
| 2 | Работа с источниками информации в процессе подготовки медиатекстов | 5 | 4 | 4 | 0 | 11 | 4 |
| 3 | Новостные тексты как «ядерная структура» для создания текстов любого уровня сложности | 5 | 4 | 4 | 0 | 11 | 4 |
| 4 | Понятие и основные принципы рерайта текстов | 5 | 2 | 4 | 0 | 11 | 4 |
| 5 | Заголовки: функции, приемы создания | 5 | 4 | 2 | 0 | 11 | 2 |
| 6 | Основы правки медиатекстов | 5 | 2 | 2 | 0 | 11 | 2 |
| Итого: | | | 18 | 18 | 0 | 65 | 18 |

* Практическая подготовка при реализации дисциплин организована путем проведения практических занятий и (или) выполнения лабораторных и (или) курсовых работ и предусматривает выполнение работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Заочная форма обучения

| Вид учебной работы | Всего часов | Семестр 6 |
|--|-------------|-----------|
| Аудиторные занятия (АЗ): | 8 | 8 |
| Лекционные занятия (Лек) | 4 | 4 |
| Лабораторные занятия (Лаб) | 0 | 0 |
| Практические занятия (Пр) | 4 | 4 |
| Самостоятельная работа студента (СР) | 121 | 121 |
| Курсовая работа | 0 | 0 |
| Другие виды самостоятельной работы* | 121 | 121 |
| Контроль самостоятельной работы (КСР) | 6 | 6 |
| Контактная работа (КоР) | 14 | 14 |
| Форма промежуточной аттестации | 0 | Экзамен |
| Подготовка к экзамену/зачету и сдача экзамена/зачета (СР, КоР) | 9 | 9 |
| Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ | 144/4 | 144/4 |

* Подготовка к аудиторным занятиям

| № | Наименование темы дисциплины | Семестр/ Курс | Количество учебных часов | | | | Практическая подготовка |
|--------|--|------------------|---|----|-----|-----|-------------------------|
| | | | В том числе по видам аудиторных занятий | | | СР | |
| | | | Лек | Пр | Лаб | | |
| 1 | Виды и жанры современных медиатекстов. Обзор видов и жанров в современной классификации и подходов | 6 | 2 | 2 | 0 | 20 | 2 |
| 2 | Работа с источниками информации в процессе подготовки медиатекстов | 6 | 0 | 0 | 0 | 20 | 4 |
| 3 | Новостные тексты как «ядерная структура» для создания текстов любого уровня сложности | 6 | 0 | 0 | 0 | 20 | 4 |
| 4 | Понятие и основные принципы рерайта текстов | 6 | 0 | 0 | 0 | 20 | 4 |
| 5 | Заголовки: функции, приемы создания | 6 | 0 | 0 | 0 | 20 | 2 |
| 6 | Основы правки медиатекстов | 6 | 2 | 2 | 0 | 21 | 2 |
| Итого: | | | 4 | 4 | 0 | 121 | 18 |

* Практическая подготовка при реализации дисциплин организована путем проведения практических занятий и (или) выполнения лабораторных и (или) курсовых работ и (или) путем выделения часов из часов, отведенных на самостоятельную работу, и предусматривает выполнение работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Очно-заочная форма обучения

| Вид учебной работы | Всего часов | Семестр 6 |
|----------------------------|-------------|-----------|
| Аудиторные занятия (АЗ): | 18 | 18 |
| Лекционные занятия (Лек) | 8 | 8 |
| Лабораторные занятия (Лаб) | 0 | 0 |
| Практические занятия (Пр) | 10 | 10 |

42.03.01 Реклама и связи с общественностью, направленность (профиль) "Реклама и связи с общественностью в системе массовых коммуникаций"

Рабочая программа дисциплины

Дисциплина: Б1.В.11 Типология медийных рекламных текстов

Форма обучения: очная, заочная, очно-заочная

Разработана для приема 2023/2024 учебного года

| Вид учебной работы | Всего часов | Семестр 6 |
|--|-------------|-----------|
| Самостоятельная работа студента (СР) | 86 | 86 |
| Курсовая работа | 0 | 0 |
| Другие виды самостоятельной работы* | 86 | 86 |
| Контроль самостоятельной работы (КСР) | 4 | 4 |
| Контактная работа (КоР) | 22 | 22 |
| Форма промежуточной аттестации | 0 | Экзамен |
| Подготовка к экзамену и сдача экзамена (СР, КоР) | 36 | 36 |
| Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ | 144/4 | 144/4 |

* Подготовка к аудиторным занятиям, подготовка к зачету (при наличии)

| № | Наименование темы дисциплины | Семестр/ Курс | Количество учебных часов | | | | Практическая подготовка |
|--------|--|------------------|---|----|-----|----|-------------------------|
| | | | В том числе по видам аудиторных занятий | | | СР | |
| | | | Лек | Пр | Лаб | | |
| 1 | Виды и жанры современных медиатекстов. Обзор видов и жанров в современной классификации и подходов | 6 | 2 | 2 | 0 | 14 | 2 |
| 2 | Работа с источниками информации в процессе подготовки медиатекстов | 6 | 2 | 2 | 0 | 14 | 4 |
| 3 | Новостные тексты как «ядерная структура» для создания текстов любого уровня сложности | 6 | 0 | 2 | 0 | 14 | 4 |
| 4 | Понятие и основные принципы рерайта текстов | 6 | 2 | 0 | 0 | 14 | 4 |
| 5 | Заголовки: функции, приемы создания | 6 | 0 | 2 | 0 | 14 | 2 |
| 6 | Основы правки медиатекстов | 6 | 2 | 2 | 0 | 16 | 2 |
| Итого: | | | 8 | 10 | 0 | 86 | 18 |

* Практическая подготовка при реализации дисциплин организована путем проведения практических занятий и (или) выполнения лабораторных и (или) курсовых работ и (или) путем выделения часов из часов, отведенных на самостоятельную работу, и предусматривает выполнение работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4. Способ реализации дисциплины

Без использования онлайн-курса.

5. Учебно-методическое обеспечение дисциплины:

Основная литература:

1. ПОДГОТОВКА РЕКЛАМНОГО И PR-ТЕКСТА. Учебное пособие для вузов / Селезнева Л. В. - Российский государственный социальный университет (г. Москва), 2022 г. - 159 с. - ISBN 978-5-534-04084-5 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/podgotovka-reklamnogo-i-pr-teksta-492732>

2. АНАЛИЗ РЕКЛАМНОГО ТЕКСТА. Учебное пособие для вузов / Колышкина Т. Б., Маркова Е. В., Шустина И. В. - Ярославский государственный педагогический университет имени К.Д. Ушинского (г. Ярославль), 2023 г. - 305 с. - ISBN 978-5-534-14014-9 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/analiz-reklamnogo-teksta-519840>

3. СОВРЕМЕННЫЙ МЕДИАТЕКСТ. ОСОБЕННОСТИ СОЗДАНИЯ И ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ 2-е изд., испр. и доп. Учебник для вузов / Дзялошинский И. М., Пильгун М. А. - Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики» (г. Москва), 2023 г. - 345 с. - ISBN 978-5-534-11621-2 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/sovremennyyu-mediatekst-osobennosti-sozdaniya-i-funkcionirovaniya-517871>

Дополнительная литература:

1. ОСНОВЫ ИНТЕГРИРОВАННЫХ КОММУНИКАЦИЙ: ТЕОРИЯ И СОВРЕМЕННЫЕ ПРАКТИКИ В 2 Ч. ЧАСТЬ 1. СТРАТЕГИИ, ЭФФЕКТИВНЫЙ БРЕНДИНГ 2-е изд., испр. и доп. Учебник и практикум для вузов / Музыкант В. Л. - Российская академия народного хозяйства

и государственной службы при Президенте РФ (г. Москва).; Российский университет дружбы народов (г. Москва)., 2023 г. - 475 с. - ISBN 978-5-534-14309-6 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/osnovy-integrirrovannyh-kommunikaciy-teoriya-i-sovremennye-praktiki-v-2-ch-chast-1-strategii-effektivnyu-branding-512271>

2. ОСНОВЫ ИНТЕГРИРОВАННЫХ КОММУНИКАЦИЙ: ТЕОРИЯ И СОВРЕМЕННЫЕ ПРАКТИКИ В 2 Ч. ЧАСТЬ 2. SMM, РЫНОК M&A 2-е изд., испр. и доп. Учебник и практикум для вузов / Музыкант В. Л. - Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ (г. Москва).; Российский университет дружбы народов (г. Москва)., 2023 г. - 507 с. - ISBN 978-5-534-14314-0 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/osnovy-integrirrovannyh-kommunikaciy-teoriya-i-sovremennye-praktiki-v-2-ch-chast-2-smm-rynok-m-a-512454>

3. СТИЛИСТИКА И ЛИТЕРАТУРНОЕ РЕДАКТИРОВАНИЕ. Учебник и практикум для вузов / Борисова Е. Г., Геймбух Е. Ю. - Московский городской педагогический университет (г. Москва)., 2023 г. - 275 с. - ISBN 978-5-534-01410-5 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/stilistika-i-literaturnoe-redaktirovanie-511368>

4. РАЗРАБОТКА И ТЕХНОЛОГИИ ПРОИЗВОДСТВА РЕКЛАМНОГО ПРОДУКТА. Учебник и практикум для вузов / Поляков В. А., Романов А. А. - Евразийский открытый институт (г.Москва); Финансовый университет при Правительстве РФ (г. Москва)., 2023 г. - 502 с. - ISBN 978-5-534-05261-9 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/razrabotka-i-tehnologii-proizvodstva-reklamnogo-produkta-510974>

6. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения

1. Операционная система
2. Пакет прикладных офисных программ
3. Антивирусное программное обеспечение
4. LMS Moodle
5. Вебинарная платформа

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», информационных справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины

1. ibooks.ru : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://ibooks.ru>. - Текст: электронный

2. Электронно-библиотечная система СПБУТУиЭ : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <http://libume.ru>. - Текст: электронный

3. Юрайт : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://urait.ru>. - Текст: электронный

4. [eLibrary.ru](http://elibrary.ru) : научная электронная библиотека [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <http://elibrary.ru>. - Текст: электронный

5. Архив научных журналов НЭИКОН [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: arhiv.neicon.ru. - Текст: электронный

6. КиберЛенинка : научная электронная библиотека [Электронный ресурс] : информационная справочная система. - Режим доступа: <http://cyberleninka.ru>. - Текст: электронный

7. Лань : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com>. - Текст: электронный

8. Языкознание.ру [Электронный ресурс] : информационная справочная система . - Режим доступа: <http://yazykoznanie.ru>. - Текст: электронный

9. Ярус [Электронный ресурс] : информационная справочная система . - Режим доступа: <http://yarus.asu.edu.ru>. - Текст: электронный

10. Текстология.ру [Электронный ресурс] : информационная справочная система. - Режим доступа: <https://www.textologia.ru>. - Текст: электронный

11. Sostav: реклама, маркетинг [Электронный ресурс] : информационная справочная система . - Режим доступа: <https://www.sostav.ru>. - Текст: электронный

12. AdIndex.ru: реклама и маркетинг [Электронный ресурс] : информационная справочная система . - Режим доступа: <https://adindex.ru>. - Текст: электронный

13. Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации: профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://digital.gov.ru>. - Текст: электронный

14. Федеральная служба по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций: профессиональная база данных . - Режим доступа: <https://rkn.gov.ru>. - Текст: электронный

15. Федеральное агентство по печати и массовым коммуникациям: профессиональная база данных . - Режим доступа: <http://archive.government.ru/power/66/>. - Текст: электронный

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа - практических занятий, для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованная: рабочими местами для обучающихся, оснащенными специальной мебелью; рабочим местом преподавателя, оснащенным специальной мебелью, персональным компьютером с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета; техническими средствами обучения - мультимедийным оборудованием (проектор, экран, колонки) и маркерной доской; лицензионным программным обеспечением

2. При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий используются: виртуальные аналоги учебных аудиторий - вебинарные комнаты на вебинарных платформах, рабочее место преподавателя, оснащенное персональным компьютером (планшет, мобильное устройство) с возможностью подключения к сети «Интернет», доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета и к информационно-образовательному portalу Университета imeos.ru, веб-камерой, микрофоном и гарнитурой (в т.ч. интегрированными в устройства), программным обеспечением; рабочее место обучающегося оснащено персональным компьютером (планшет, мобильное устройство) с возможностью подключения к сети «Интернет», доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета и к информационно-образовательному portalу Университета imeos.ru, веб-камерой, микрофоном и гарнитурой (в т.ч. интегрированными в устройства). Авторизация на информационно-образовательном portalе Университета imeos.ru и начало работы осуществляются с использованием персональной учетной записи (логина и пароля). Лицензионное программное обеспечение

3. Помещение для самостоятельной работы, оборудованное специальной мебелью, персональными компьютерами с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета, лицензионным программным обеспечением

9. Оценочные материалы по дисциплине

Описание оценочных средств (показатели и критерии оценивания, шкалы оценивания) представлено в приложении к основной профессиональной образовательной программе «Каталог оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации».

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности приводятся в соответствующих методических материалах и локальных нормативных актах Университета.

Для оценивания учебных достижений студентов в Университете действует балльно-рейтинговая система.

Если оценка, соответствующая набранной в семестре сумме рейтинговых баллов, удовлетворяет студента, то она является итоговой оценкой по дисциплине при проведении промежуточной аттестации в форме экзамена/зачета с оценкой/зачета.

Условием сдачи экзамена/зачета с оценкой/зачета с целью повышения итоговой оценки по дисциплине является сдача студентом экзамена, за который он получает экзаменационные баллы без учета баллов, полученных за текущий контроль:

Шкала оценивания учебных достижений по дисциплине, завершающейся зачетом без оценки

| | | | | | | | |
|--|-----------------|-------|-----------|-------|---------|-------|------------|
| Баллы по дисциплине | 60 и менее | | 61-73 | | 74-90 | | 91-100 |
| Итоговая оценка по дисциплине | Незачет | | Зачет | | | | |
| Баллы в международной шкале ECTS с буквенным обозначением уровня | 50 и менее | 51-60 | 61-67 | 68-73 | 74-83 | 84-90 | 91-100 |
| | F | Fx | E | D | C | B | A |
| Уровень сформированности компетенций | Не сформированы | | Пороговый | | Высокий | | Повышенный |

Шкала оценивания учебных достижений по дисциплине, завершающейся экзаменом/зачетом с оценкой

| | | | | | | | |
|--|---------------------|-------|-------------------|-------|---------|-------|------------|
| Баллы по дисциплине | 60 и менее | | 61-73 | | 74-90 | | 91-100 |
| Итоговая оценка по дисциплине | Неудовлетворительно | | Удовлетворительно | | Хорошо | | Отлично |
| Баллы в международной шкале ECTS с буквенным обозначением уровня | <50 | 51-60 | 61-67 | 68-73 | 74-83 | 84-90 | 91-100 |
| | F | Fx | E | D | C | B | A |
| Уровень сформированности компетенций | Не сформированы | | Пороговый | | Высокий | | Повышенный |

9.1. Типовые контрольные задания для текущего контроля

Собеседование, опрос/Контрольная работа №1

1. Понятие «рекламный текст». Место рекламы в культуре 21 века.
2. Предмет, задачи, теоретические основы дисциплины. Функции языка СМИ.
3. Основные аспекты изучения языка СМИ: семиотический, психолингвистический, когнитивный, социологический, культурологический, риторический.
4. Публицистический стиль, его особенности. Структура и параметры публицистической речи. Информационный подстиль.
5. Классификации видов и жанров медиатекстов, традиционные разделы журналистики в зависимости от используемого оборудования (тележурналистика, видеожурналистика, радиожурналистика, газетно-журнальная и т. д.).
6. Конвергенция видов и жанров в современной журналистике.
7. Основные характеристики информационных, аналитических, художественно-публицистических жанров. Понятия «журналистики факта» и «журналистики мнения».

Собеседование, опрос/Контрольная работа №2

1. Основные понятия семиотики, применимые к рекламному тексту («нарратор», «знак», «ядро»).
2. Два направления семиотики: структурная и коммуникативная.
3. Типы знаков: дотекстовые и посттекстовые и особенность их в рекламных текстах.
4. Принципы «простого» письма (упрощение сложных конструкций).
5. Понятие стоп-слов (языкового мусора), способы их удаления.
6. Части речи, желательные и нежелательные для медиатекстов.
7. Конструкции, утяжеляющие тексты и способы их упрощения.

8. Пунктуация (знаки допустимые и нежелательные).
9. Оценочная лексика.
10. «Пустая» информация и способы ее замены на значимую.
11. Понятие и основные признаки канцелярита, способы очищения текстов от канцеляризов.
12. Штампы, их недопустимость в медиатекстах.
13. Термины: случаи оправданного и неоправданного употребления.
14. Визуальное восприятие текстов (абзацы, их емкость, «красная строка»).

Задание творческого уровня №1

1. Подобрать 5 рекламных текстов с заголовками.
2. Проанализировать заголовки с позиций приемов, при помощи которых они созданы.
3. Придумайте название для собственного торгового дома. Условие: в названии должны каким-то образом обыгрываться Ваше имя, отчество и фамилия.
4. Придумайте название уже существующему продукту. Составьте основной текст его рекламы.

Задание творческого уровня №2

1. Подобрать 5 рекламных текстов без заголовков.
2. Составить собственные заголовки к подобранным рекламным текстам.
3. Подбор 5 лучших и 5 неудачных, на Ваш взгляд, рекламных текстов современной рекламы.
4. Анализ подобранных текстов с точки зрения особенностей языка рекламы: заголовок – слоган – основной текст. Определение типа слогана согласно различным точкам зрения.

Задание творческого уровня №3

1. Придумайте слоган для нового продукта.
2. Составьте новый слоган для известного продукта.
3. Адаптируйте иноязычный слоган для российских потребителей.
4. Подбор 10 лучших, на Ваш взгляд, рекламных текстов современной рекламы.
5. Анализ подобранных текстов с точки зрения их художественной ценности: фонетический анализ, анализ структуры предложений, средств художественной выразительности.
6. Сочинение своего рекламного текста с использованием выразительных средств русского языка.

Деловая и (или) ролевая игра/Кейс-задача №1

- 1 Составьте подробный план PR-программы для предложенной ситуации. Справочная информация. Вы работаете в PR-отделе структурного подразделения ООО «Овощевод». Ваша задача – способствовать активным продажам овощей местного производства. PR-мероприятия запланированы на декабрь, когда заканчиваются традиционные ярмарки-базары для населения города. Задача – привлечь внимание жителей к хорошему качеству овощей местного производства и стимулировать их покупать продукцию «Овощевода», а не зарубежные продукты. Представьте варианты, предложенные группой для обсуждения.
- 2 Придумайте идею собственного социального проекта. Продумайте программу продвижения. Представьте идеи собственных социальных проектов для обсуждения в группе.

9.2. Примерный перечень тем курсовой работы

9.3. Типовые контрольные задания для промежуточной аттестации: экзамен

Примерный перечень теоретических вопросов к экзамену (Вопрос № 1)

1. Классификации видов и жанров медиатекстов, традиционные разделы журналистики в зависимости от используемого оборудования (тележурналистика, видеожурналистика, радиожурналистика, газетно-журнальная и т. д.).
2. Конвергенция видов и жанров в современной журналистике.
3. Основные характеристики информационных, аналитических, художественно-публицистических жанров. Понятия «журналистики факта» и «журналистики мнения».
4. Источники информации во всем их многообразии, иерархия источников по степени доверия\недоверия.
5. Правила работы с анонимными источниками информации. Защита от манипулирования.
6. Понятие новости. Основные признаки новости. Понятия информации и правды, необходимость различения этих понятий. Факты и эмоции, их соотношение в новостных текстах. Определение новостной журналистики.
7. Поиск первоисточника. Особенности работы информационных агентств в сравнении с другими СМИ.
8. Принципы квалифицированного рерайта (источники, уровень уникальности).
9. Понятие первоисточника при рерайте. Понятие плагиата, рерайт высокого уровня как способ избежать плагиата. Требования к рерайту.
10. Понятие заголовка. Основные функции заголовка. Критерии качества заголовков. Советская традиция написания заголовков, ее основные особенности. Западная традиция создания заголовков.
11. Принципы «простого» письма (упрощение сложных конструкций). Понятие стоп-слов (языкового мусора), способы их удаления. Части речи, желательные и нежелательные для медиатекстов
12. Визуальное восприятие текстов (абзацы, их емкость, «красная
13. строка»).
14. Стилиевые различия текстов разного назначения в традиционных СМИ (газеты\журналы, радио и телевидение) и новейших (интернет: сайты, соцсети, разные виды соцсетей).
15. Способы адаптации одного и того же текста для разных медийных платформ: принципы, приемы.

Примерный перечень практических заданий к экзамену (Вопрос № 2)

- Проанализируйте представленные тексты: как учтены характеристики товара, потенциальный покупатель, особенности рынка, параметры рекламного сообщения.
- Выберите один наиболее, на ваш взгляд, эффективный с учетом этих позиций. Представьте его. Объясните параметры эффективности. Выберите один, как вам кажется, наименее эффективный. Объясните свой выбор.
- Придумайте варианты заголовков к рекламным текстам о... (товар или услуга предлагаются на занятии), привлекающих внимание потребителя выгодами товара. Объясните свою позицию. Проанализируйте предложения коллег.
- Проанализируйте состав представленных текстов в каждой из предложенных классификаций (А. Д. Кривоносов; Кочеткова А. В., Филиппов В. Н., Скворцов Я. Л., Тарасов А. С.; Данилина В. В., Луканина М. В., Минаева Л. В., Салиева Л. К.; А. Н. Чумиков; К. А. Иванова). Покажите пересечения. Объясните, почему один и тот же текст может включаться в разные классификации.

В предложенных вам пресс-релизах найдите ошибки разного типа и уровня, предложите варианты их устранения (задание выполняется письменно, индивидуально с последующей коллективной проверкой).

| Раздел билета | Компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине | Количество баллов |
|---|--------------|---|-------------------|
| Вопрос №1 Теоретический вопрос (проверяет знания («знать»), сформированные дисциплиной) | УК-4 ПК-2 | Иметь представление об основных фонетических, лексических, грамматических, словообразовательных явлениях и закономерностей функционирования языка, его функциональных разновидностях Разновидности и специфику медийных рекламных текстов маркетинговые технологии и технологии бренд-менеджмента; содержание методов и приемов разработки рекламного, PR или иного коммуникационного продукта | 40 |
| Вопрос №2 Практическое задание (проверяет умения («уметь»), проверяет практические навыки («владеть»), сформированные дисциплиной) | УК-4 ПК-2 | Определять основные фонетические, лексические, грамматические, словообразовательные явления и закономерности функционирования деловой коммуникации, функциональные разновидности медийных рекламных текстов Использует основные инструменты поиска информации о текущих запросах и потребностях целевых аудиторий / групп общественности, учитывает основные характеристики целевой аудитории при со-здании текстов рекламы и связей с общественностью и (или) иных коммуникационных продуктов. Анализирует содержание, структуру и композицию рекламных и PR-текстов в соответствии с их жанровыми особенностями и решаемыми коммуникативными задачами, составлять рекламные и PR-тексты в соответствии с их коммуникативными задачами Навыками копирайтинга в рекламе и связях с общественностью, навыками создания и литературного редактирования текстов в области рекламы и связей с общественностью, навыками подготовки рекламной продукции. разрабатывать концептуальные и стратегические документы по созданию, реализации и продвижению коммуникационного проекта в сфере рекламы и связей с общественностью; использовать современные ИКТ, в том числе интернет-технологии и специализированные программные продукты для разработки и продвижения коммуникационного проекта в сфере рекламы и связей с общественностью Владеет навыками разработки концепции создания, реализации и продвижения коммуникационного проекта в сфере рекламы и связей с общественностью для государственных и бизнес-структур; навыками представления проектов решений по продвижению продукции СМИ руководству организации. | 60 |