

Частное образовательное учреждение высшего образования
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТЕХНОЛОГИЙ
УПРАВЛЕНИЯ И ЭКОНОМИКИ»

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО

УТВЕРЖДАЮ

На заседании кафедры рекламы и
связей с общественностью
Протокол № 10 от 30.05.2023 г.

Первый проректор
С.В. Авдашкевич
28.06.2023

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина:	Б1.О.26 Речевая коммуникация в рекламе и связях с общественностью
Направление подготовки:	42.03.01 Реклама и связи с общественностью
Направленность (профиль):	Реклама и связи с общественностью в системе массовых коммуникаций
Уровень высшего образования:	Бакалавриат
Форма обучения:	очная, заочная, очно-заочная
Разработчики:	Кандидат педагогических наук, доцент Юмашева И. А.

Санкт-Петербург
2023

1. Цели и задачи дисциплины:

Цель освоения дисциплины:

Формирование у студентов системы знаний о лингвистическом аспекте коммуникативной культуры общества, о роли речевых коммуникаций в выборе ценностных ориентаций и эффективных моделей поведения в практической деятельности студентов, обучающихся по специальности реклама и связи с общественностью.

Задачи дисциплины:

Обучение процессу речевой коммуникации в связях с общественностью и рекламе, его формами, средствами, методами;

Ознакомление студентов с современными теориями, понятиями и терминологией коммуникативной лексики;

Ознакомить студентов со спецификой речевой коммуникации;

Сформировать понимание места и роли языка в процессах социальных коммуникаций;

Через знакомство со средствами вербальной и невербальной коммуникации развить у студентов специальные речевые умения;

Овладение навыками публичного выступления;

Овладеть методикой анализа речевых коммуникаций

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы высшего образования

Планируемые результаты освоения ОП ВО (код и содержание компетенций)	Планируемые результаты обучения по ОП ВО (индикаторы достижения компетенций)	Примечание
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 Знает принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации.	Наименование категории (группы) компетенций: «Коммуникация»
	УК-4.2 Умеет применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию.	
	УК-4.3 Владеет методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств.	

Планируемые результаты обучения по ОП ВО (индикаторы достижения компетенций)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-4.1. Знает принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации.	место речевой коммуникации в системе современных гуманитарных наук; предмет, строение и особенности речевой коммуникации в процессе решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; основные методы и принципы речевого общения; сущность и литературные нормы р.яз. в устной и письменной коммуникации.
УК-4.2. Умеет применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию.	ориентироваться в сложных проблемах современной речевой коммуникации; анализировать речевое выражение, виды и жанры публичного выступления в процессе решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; ориентироваться в мире лингвистики; оценивать своеобразие, ценность и уникальность речевого высказывания; выявлять речевую самобытность и оценивать ее историческую, социальную и культурную роль и значение в процессе решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

Планируемые результаты обучения по ОП ВО (индикаторы достижения компетенций)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-4.3. Владеет методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств.	полным объемом терминологии по дисциплине; навыками анализа процессов и тенденций социокультурной языковой среды современности; навыками межкультурной коммуникации и диалога, культурной толерантности; навыками гармоничного сочетания специальных и гуманитарных знаний в профессиональной и социальной деятельности.

3. Содержание, объем дисциплины и формы проведения занятий

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Компетенции	Оценочные средства текущего контроля		
			ЗНАТЬ	УМЕТЬ	ВЛАДЕТЬ
			УК-4.1	УК-4.2	УК-4.3
1	Введение в речевую коммуникацию	УК-4	Тестирование №1 (10)	Собеседование, опрос/ Контрольная работа №2 (10)	Деловая и (или) ролевая игра/Кейс-задача №1 (20)
2	Исторические и теоретические аспекты речевой коммуникации	УК-4	Тестирование №1 (10)	Собеседование, опрос/ Контрольная работа №2 (10)	Деловая и (или) ролевая игра/Кейс-задача №1 (20)
3	Речевая коммуникация как процесс	УК-4	Тестирование №1 (10)	Собеседование, опрос/ Контрольная работа №3 (10)	Деловая и (или) ролевая игра/Кейс-задача №1 (20)
4	Формы речи и жанры речевого общения	УК-4	Тестирование №1 (10)	Собеседование, опрос/ Контрольная работа №3 (10)	Деловая и (или) ролевая игра/Кейс-задача №1 (20)
5	Речевая норма и культура речи. Этика речевой коммуникации	УК-4	Собеседование, опрос/ Контрольная работа №1 (10)	Собеседование, опрос/ Контрольная работа №4 (10)	Задания творческого уровня №1 (20)
6	Публичные коммуникации	УК-4	Собеседование, опрос/ Контрольная работа №1 (10)	Собеседование, опрос/ Контрольная работа №4 (10)	Задания творческого уровня №1 (20)
7	Психологические и лингвистические аспекты речевой коммуникации.	УК-4	Собеседование, опрос/ Контрольная работа №1 (10)	Собеседование, опрос/ Контрольная работа №5 (10)	Задания творческого уровня №1 (20)
8	Современное речевое поведение. Невербальные средства речевой коммуникации.	УК-4	Собеседование, опрос/ Контрольная работа №1 (10)	Собеседование, опрос/ Контрольная работа №5 (10)	Задания творческого уровня №1 (20)
Количество баллов (100 баллов):			100		

Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, курсовая работа
Тема 1: Введение в речевую коммуникацию

Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, курсовая работа
<p>Предмет и задачи курса. Основные понятия и специфика речевой коммуникации. Предмет и задачи курса «Речевая коммуникация». Понятие речевой коммуникации, виды коммуникаций. Формы и стили общения. Устная и письменная речь. Значение курса «Речевая коммуникация» для специалистов коммуникативных профессий.</p> <p>Практические занятия/самостоятельная работа: Понятие речевой коммуникации, виды коммуникаций. Формы и стили общения. Устная и письменная речь. Значение курса «Речевая коммуникация» для специалистов коммуникативных профессий.</p> <p>Лабораторная работа: -</p>
<p>Тема 2: Исторические и теоретические аспекты речевой коммуникации Язык и речь. Общая характеристика языковых функций. Исторические аспекты специфики речевой коммуникации в культуре древнего мира, средневековья, Нового и Новейшего времени. Роль письменности в развитии речевой коммуникации. Влияние коммуникативных революций на речевую коммуникацию. Формирование и развитие научной теории речевой коммуникации.</p> <p>Практические занятия/самостоятельная работа: Роль письменности в развитии речевой коммуникации. Влияние коммуникативных революций на речевую коммуникацию. Формирование и развитие научной теории речевой коммуникации.</p> <p>Лабораторная работа: -</p>
<p>Тема 3: Речевая коммуникация как процесс Физиологические основы речевой деятельности. Механизмы речи. Взаимосвязь мышления и речи. Восприятие речи, ее понимание слушающим. Коммуникативные барьеры и просчеты.</p> <p>Практические занятия/самостоятельная работа: Классификация и характеристика коммуникативных барьеров (физические, технические, социокультурные, языковые, психофизиологические и др.). Сравнительная характеристика видов речевой коммуникации - говорения, слушания, письма и чтения.</p> <p>Лабораторная работа: -</p>
<p>Тема 4: Формы речи и жанры речевого общения Монолог и диалог как две основные формы речи. Монолог письменный и устный. Типы публичных монологов (лекция, доклад, сообщение, проповедь, радиовыступление, «круглый стол» и др.).</p> <p>Практические занятия/самостоятельная работа: Понятие и разнообразие жанров речи. Беседа, характеристика различных видов бесед. Основные характеристики различных видов разговора. Спор и полемика. Приемы аргументации позиций в полемике. Характерные черты жанра рассказа.</p> <p>Лабораторная работа: -</p>
<p>Тема 5: Речевая норма и культура речи. Этика речевой коммуникации Речевая норма. Культура речи. Критерии культуры речи. Основные качества речи. Виды красноречия. Риторические средства. Проблема засорения, сохранения и развития русского языка.</p> <p>Практические занятия/самостоятельная работа: Этика и этикет речевого общения. Понятие и правила речевого этикета. Этикетные формулы приветствия и обращения. Умение правильно ориентироваться в ситуации и подбирать фразы с учетом конкретных обстоятельств</p> <p>Лабораторная работа: -</p>
<p>Тема 6: Публичные коммуникации Эффективность речевой публичной коммуникации. Доказательность и убедительность речи. Убеждающее выступление и его основные особенности.</p> <p>Практические занятия/самостоятельная работа: Понятие об ораторском искусстве. Эффективность выступления в различных аудиториях. Типы аудиторий. Подготовка, начало, завершение и развертывание речи. Способы словесного оформления публичного выступления. Логика и эмоции в речевом общении.</p> <p>Лабораторная работа: -</p>
<p>Тема 7: Психологические и лингвистические аспекты речевой коммуникации. Проблема адекватного восприятия передаваемой информации. Ошибки восприятия. «Человеческие» барьеры коммуникации. Основные типы коммуникабельных людей. Доминантный и не доминантный собеседник. Эго-состояния и речевое общение. Характеристика основных «эго». Основные типы коммуникабельности людей. Эго-состояния и речевое общение. Языковая культура и языковая личность. Язык и языковая личность.</p> <p>Практические занятия/самостоятельная работа: «Человеческие» барьеры коммуникации. Основные типы коммуникабельных людей. Доминантный и не доминантный собеседник. Эго-состояния и речевое общение. Характеристика основных «эго». Основные типы коммуникабельности людей. Эго-состояния и речевое общение. Языковая культура и языковая личность. Язык и языковая личность.</p> <p>Лабораторная работа: -</p>
<p>Тема 8: Современное речевое поведение. Не-вербальные средства речевой коммуникации.</p>

Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, курсовая работа
Функциональные стили речевой коммуникации. Социальные факторы, влияющие на речевое поведение. Социальный аспект речевой коммуникации. Коммуникативные стратегии, коммуникативные тактики и коммуникативные навыки. Использование современных технических средств речевого общения. Совершенствование навыков речевой коммуникации.
Практические занятия/самостоятельная работа: Национальная специфика жеста и мимики. История жеста. «Язык тела». Специфика невербальных средств коммуникации. Распределение информации в речевой коммуникации. Роль и значение невербальных средств в речевой коммуникации. Невербальные средства в публичной речи.
Лабораторная работа: -
Курсовая работа: не предусмотрено учебным планом

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 4
Аудиторные занятия (АЗ):	48	48
Лекционные занятия (Лек)	16	16
Лабораторные занятия (Лаб)	0	0
Практические занятия (Пр)	32	32
Самостоятельная работа студента (СР)	63	63
Курсовая работа	0	0
Другие виды самостоятельной работы*	63	63
Контроль самостоятельной работы (КСР)	6	6
Контактная работа (КоР)	54	54
Форма промежуточной аттестации	0	Экзамен
Подготовка к экзамену и сдача экзамена (СР, КоР)	27	27
Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ	144/4	144/4

* Подготовка к аудиторным занятиям, подготовка к зачету (при наличии)

№	Наименование темы дисциплины	Семестр/ Курс	Количество учебных часов				Практическая подготовка
			В том числе по видам аудиторных занятий			СР	
			Лек	Пр	Лаб		
1	Введение в речевую коммуникацию	4	2	4	0	8	0
2	Исторические и теоретические аспекты речевой коммуникации	4	2	4	0	8	0
3	Речевая коммуникация как процесс	4	2	4	0	8	0
4	Формы речи и жанры речевого общения	4	2	4	0	8	0
5	Речевая норма и культура речи. Этика речевой коммуникации	4	2	4	0	8	0
6	Публичные коммуникации	4	2	4	0	8	0
7	Психологические и лингвистические аспекты речевой коммуникации.	4	2	4	0	8	0
8	Современное речевое поведение. Не-вербальные средства речевой коммуникации.	4	2	4	0	7	0
Итого:			16	32	0	63	0

* Практическая подготовка при реализации дисциплин организована путем проведения практических занятий и (или) выполнения лабораторных и (или) курсовых работ и предусматривает выполнение работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 4
Аудиторные занятия (АЗ):	8	8
Лекционные занятия (Лек)	2	2
Лабораторные занятия (Лаб)	0	0
Практические занятия (Пр)	6	6
Самостоятельная работа студента (СР)	121	121
Курсовая работа	0	0

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 4
Другие виды самостоятельной работы*	121	121
Контроль самостоятельной работы (КСР)	6	6
Контактная работа (КоР)	14	14
Форма промежуточной аттестации	0	Экзамен
Подготовка к экзамену/зачету и сдача экзамена/зачета (СР, КоР)	9	9
Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ	144/4	144/4

* Подготовка к аудиторным занятиям

№	Наименование темы дисциплины	Семестр/ Курс	Количество учебных часов				СР	Практическая подготовка
			В том числе по видам аудиторных занятий					
			Лек	Пр	Лаб			
1	Введение в речевую коммуникацию	4	2	0	0	15	0	
2	Исторические и теоретические аспекты речевой коммуникации	4	0	0	0	15	0	
3	Речевая коммуникация как процесс	4	0	0	0	15	0	
4	Формы речи и жанры речевого общения	4	0	2	0	15	0	
5	Речевая норма и культура речи. Этика речевой коммуникации	4	0	0	0	15	0	
6	Публичные коммуникации	4	0	2	0	15	0	
7	Психологические и лингвистические аспекты речевой коммуникации.	4	0	0	0	15	0	
8	Современное речевое поведение. Не-вербальные средства речевой коммуникации.	4	0	2	0	16	0	
Итого:			2	6	0	121	0	

* Практическая подготовка при реализации дисциплин организована путем проведения практических занятий и (или) выполнения лабораторных и (или) курсовых работ и (или) путем выделения часов из часов, отведенных на самостоятельную работу, и предусматривает выполнение работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 4
Аудиторные занятия (АЗ):	36	36
Лекционные занятия (Лек)	18	18
Лабораторные занятия (Лаб)	0	0
Практические занятия (Пр)	18	18
Самостоятельная работа студента (СР)	77	77
Курсовая работа	0	0
Другие виды самостоятельной работы*	77	77
Контроль самостоятельной работы (КСР)	4	4
Контактная работа (КоР)	40	40
Форма промежуточной аттестации	0	Экзамен
Подготовка к экзамену и сдача экзамена (СР, КоР)	27	27
Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ	144/4	144/4

* Подготовка к аудиторным занятиям, подготовка к зачету (при наличии)

№	Наименование темы дисциплины	Семестр/ Курс	Количество учебных часов				СР	Практическая подготовка
			В том числе по видам аудиторных занятий					
			Лек	Пр	Лаб			
1	Введение в речевую коммуникацию	4	2	2	0	10	0	
2	Исторические и теоретические аспекты речевой коммуникации	4	2	2	0	10	0	
3	Речевая коммуникация как процесс	4	2	2	0	10	0	
4	Формы речи и жанры речевого общения	4	2	2	0	10	0	
5	Речевая норма и культура речи. Этика речевой коммуникации	4	2	2	0	10	0	

№	Наименование темы дисциплины	Семестр/ Курс	Количество учебных часов				Практическая подготовка
			В том числе по видам аудиторных занятий			СР	
			Лек	Пр	Лаб		
6	Публичные коммуникации	4	2	2	0	9	0
7	Психологические и лингвистические аспекты речевой коммуникации.	4	2	2	0	9	0
8	Современное речевое поведение. Не-вербальные средства речевой коммуникации.	4	4	4	0	9	0
Итого:			18	18	0	77	0

* Практическая подготовка при реализации дисциплин организована путем проведения практических занятий и (или) выполнения лабораторных и (или) курсовых работ и (или) путем выделения часов из часов, отведенных на самостоятельную работу, и предусматривает выполнение работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4. Способ реализации дисциплины

Без использования онлайн-курса.

5. Учебно-методическое обеспечение дисциплины:

Основная литература:

1. РЕЧЕВАЯ КОММУНИКАЦИЯ 2-е изд., пер. и доп. Учебное пособие для вузов / Войтик Н. В. - Тюменский государственный университет (г. Тюмень), 2022 г. - 125 с. - ISBN 978-5-534-09922-5 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/recheyaya-kommunikaciya-491925>

2. КУЛЬТУРА РЕЧИ И ДЕЛОВОЕ ОБЩЕНИЕ. Учебник и практикум для вузов / Отв. ред. Химик В. В., Волкова Л. Б. - Санкт-Петербургский государственный университет (г. Санкт-Петербург), 2022 г. - 308 с. - ISBN 978-5-534-00358-1 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/kultura-rechi-i-delovoe-obschenie-489529>

3. РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ 3-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для вузов / Под ред. Черняк В.Д. - Российский государственный педагогический университет имени А.И. Герцена (Герценовский университет) (г. Санкт-Петербург), 2022 г. - 363 с. - ISBN 978-5-534-02663-4 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/russkiy-yazyk-i-kultura-rechi-488896>

Дополнительная литература:

1. ОСНОВЫ ТЕОРИИ КОММУНИКАЦИИ 2-е изд., испр. и доп. Учебник для вузов / Гавра Д. П. - Санкт-Петербургский государственный университет (г. Санкт-Петербург), 2022 г. - 231 с. - ISBN 978-5-534-06317-2 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/osnovy-teorii-kommunikacii-489716>

2. СОЦИОЛИНГВИСТИКА: ЯЗЫКОВОЙ ОБЛИК СОВРЕМЕННОГО ГОРОДА 2-е изд., испр. и доп. Учебник и практикум для вузов / Михайлюкова Н. В. - Дальневосточный федеральный университет (г. Владивосток), 2022 г. - 290 с. - ISBN 978-5-534-11759-2 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/sociolingvistika-yazykovoy-oblik-sovremennogo-goroda-495819>

3. ОСНОВЫ КОММУНИКАТИВНОЙ КУЛЬТУРЫ. ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ 2-е изд., испр. и доп. Учебник и практикум для вузов / Садовская В. С., Ремизов В. А. - Московский государственный институт культуры (г. Химки), 2022 г. - 169 с. - ISBN 978-5-534-06390-5 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/osnovy-kommunikativnoy-kultury-psihologiya-obscheniya-491009>

6. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения

1. Операционная система
2. Пакет прикладных офисных программ
3. Антивирусное программное обеспечение
4. LMS Moodle

5. Вебинарная платформа

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», информационных справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины

1. ibooks.ru : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://ibooks.ru>. - Текст: электронный

2. Электронно-библиотечная система СПбГУиЭ : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <http://libume.ru>. - Текст: электронный

3. Юрайт : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://urait.ru>. - Текст: электронный

4. eLibrary.ru : научная электронная библиотека [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <http://elibrary.ru>. - Текст: электронный

5. Архив научных журналов НЭИКОН [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: arch.neicon.ru. - Текст: электронный

6. КиберЛенинка : научная электронная библиотека [Электронный ресурс] : информационная справочная система. - Режим доступа: <http://cyberleninka.ru>. - Текст: электронный

7. Лань : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com>. - Текст: электронный

8. Энциклопедия маркетинга [Электронный ресурс] : информационная справочная система. - Режим доступа: <http://www.marketing.spb.ru>. - Текст: электронный

9. Языкознание.ру [Электронный ресурс] : информационная справочная система . - Режим доступа: <http://yazykoznanie.ru>. - Текст: электронный

10. Ярус [Электронный ресурс] : информационная справочная система . - Режим доступа: <http://yarus.asu.edu.ru>. - Текст: электронный

11. Текстология.ру [Электронный ресурс] : информационная справочная система. - Режим доступа: <https://www.textologia.ru>. - Текст: электронный

12. Sostav: реклама, маркетинг [Электронный ресурс] : информационная справочная система . - Режим доступа: <https://www.sostav.ru>. - Текст: электронный

13. AdIndex.ru: реклама и маркетинг [Электронный ресурс] : информационная справочная система . - Режим доступа: <https://adindex.ru>. - Текст: электронный

14. Реклама в России [Электронный ресурс] : информационная справочная система . - Режим доступа: <http://www.rwg.ru>. - Текст: электронный

15. Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации: профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://digital.gov.ru>. - Текст: электронный

16. Федеральная служба по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций: профессиональная база данных . - Режим доступа: <https://rkn.gov.ru>. - Текст: электронный

17. Федеральное агентство по печати и массовым коммуникациям: профессиональная база данных . - Режим доступа: <http://archive.government.ru/power/66/>. - Текст: электронный

18. PsyJournals.ru: профессиональная база данных . - Режим доступа: <http://psyjournals.ru>. - Текст: электронный

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа - практических занятий, для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованная: рабочими местами для обучающихся, оснащенными специальной мебелью; рабочим местом преподавателя, оснащенным специальной мебелью,

персональным компьютером с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета; техническими средствами обучения - мультимедийным оборудованием (проектор, экран, колонки) и маркерной доской; лицензионным программным обеспечением

2. При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий используются: виртуальные аналоги учебных аудиторий - вебинарные комнаты на вебинарных платформах, рабочее место преподавателя, оснащенное персональным компьютером (планшет, мобильное устройство) с возможностью подключения к сети «Интернет», доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета и к информационно-образовательному portalу Университета imeos.ru, веб-камерой, микрофоном и гарнитурой (в т.ч. интегрированными в устройствами), программным обеспечением; рабочее место обучающегося оснащено персональным компьютером (планшет, мобильное устройство) с возможностью подключения к сети «Интернет», доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета и к информационно-образовательному portalу Университета imeos.ru, веб-камерой, микрофоном и гарнитурой (в т.ч. интегрированными в устройства). Авторизация на информационно-образовательном portalе Университета imeos.ru и начало работы осуществляются с использованием персональной учетной записи (логина и пароля). Лицензионное программное обеспечение

3. Помещение для самостоятельной работы, оборудованное специальной мебелью, персональными компьютерами с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета, лицензионным программным обеспечением

9. Оценочные материалы по дисциплине

Описание оценочных средств (показатели и критерии оценивания, шкалы оценивания) представлено в приложении к основной профессиональной образовательной программе «Каталог оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации».

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности приводятся в соответствующих методических материалах и локальных нормативных актах Университета.

Для оценивания учебных достижений студентов в Университете действует балльно-рейтинговая система.

Если оценка, соответствующая набранной в семестре сумме рейтинговых баллов, удовлетворяет студента, то она является итоговой оценкой по дисциплине при проведении промежуточной аттестации в форме экзамена/зачета с оценкой/зачета.

Условием сдачи экзамена/зачета с оценкой/зачета с целью повышения итоговой оценки по дисциплине является сдача студентом экзамена, за который он получает экзаменационные баллы без учета баллов, полученных за текущий контроль:

Шкала оценивания учебных достижений по дисциплине, завершающейся зачетом без оценки

Баллы по дисциплине	60 и менее		61-73		74-90		91-100	
Итоговая оценка по дисциплине	Незачет		Зачет					
Баллы в международной шкале ECTS с буквенным обозначением уровня	50 и менее	51-60	61-67	68-73	74-83	84-90	91-100	
	F	Fx	E	D	C	B	A	
Уровень сформированности компетенций	Не сформированы		Пороговый		Высокий		Повышенный	

Шкала оценивания учебных достижений по дисциплине, завершающейся экзаменом/зачетом с оценкой

Баллы по дисциплине	60 и менее		61-73		74-90		91-100	
---------------------	------------	--	-------	--	-------	--	--------	--

Итоговая оценка по дисциплине	Неудовлетворительно		Удовлетворительно		Хорошо		Отлично
	<50	51-60	61-67	68-73	74-83	84-90	
Баллы в международной шкале ECTS с буквенным обозначением уровня	F	Fx	E	D	C	B	A
Уровень сформированности компетенций	Не сформированы		Пороговый		Высокий		Повышенный

9.1. Типовые контрольные задания для текущего контроля Тестирование №1

1. Тип коммуниканта, который легко входит в разговор, переходит с темы на тему, говорит убедительно называется

- А) доминантный коммуникант
- Б) мобильный коммуникант
- В) интровертный коммуникант
- Г) стабильный коммуникант.

2. Участника коммуникации, являющегося объектом социологического опроса, называют

- А) реципиент
- Б) корреспондент
- В) коммуникант
- Г) респондент.

3. Массовая коммуникация – это:

- А) сфера духовной рефлексии
- Б) сфера духовно-практической деятельности
- В) распространение сообщений для большой рассредоточенной и разнородной массы людей посредством технических средств
- Г) средства передачи информации для большой рассредоточенной и разнородной массы людей (печать, телевидение, радиовещание).

4. Обмен ритуальными (этикетными) формулами составляет содержание:

- А) эмотивной функцией языка
- Б) метаязыковой функцией языка
- В) апеллятивной функцией языка
- Г) фатической функцией языка.

5. Обмен информацией, передача и прием мнений и чувств между партнерами по общению – это:

- А) перцептивный аспект общения,
- Б) эмоциональный аспект общения,
- В) коммуникативный аспект общения,
- Г) интерактивный аспект общения.

6. Такие средства социальной коммуникации как голос, лицо, руки называются:

- А) презентационными,
- Б) репрезентационными,
- В) вербальными,
- Г) невербальными.

7. Специфическим признаком межличностной коммуникации является:

- А) обмен знаками,
- Б) информационный обмен,
- В) информационно-смысловое взаимодействие,
- Г) непосредственное информационно-смысловое взаимодействие.

8. Результатом (эффетом) коммуникации является:

- А) декодирование сообщения;
- Б) прием сообщения;

В) влияние сообщения;

Г) интерпретация сообщения.

9. Процесс восприятия и понимания людьми друг друга, формирование определенных межличностных отношений – это:

А) перцептивный аспект общения,

Б) интерактивный аспект общения,

В) коммуникативный аспект общения,

Г) эмоциональный аспект общения.

10. Семиотический уровень коммуникации – это уровень, созданный

А) любыми знаками;

Б) словами и словосочетаниями,

В) специальными вербальными средствами

Г) специальными символами.

Собеседование, опрос/Контрольная работа № 1

1. Язык и речь. Общая характеристика языковых функций.

2. Исторические аспекты специфики речевой коммуникации в культуре древнего мира, средневековья, Нового и Новейшего времени.

Собеседование, опрос/Контрольная работа № 2

1. Роль письменности в развитии речевой коммуникации.

2. Влияние коммуникативных революций на речевую коммуникацию.

3. Формирование и развитие научной теории речевой коммуникации.

Собеседование, опрос/Контрольная работа № 3

1. Монолог и диалог как две основные формы речи.

2. Монолог письменный и устный.

3. Типы публичных монологов (лекция, доклад, сообщение, проповедь, радиовыступление, «круглый стол» и др.).

Собеседование, опрос/Контрольная работа № 4

1. Проблема адекватного восприятия передаваемой информации. Ошибки восприятия.

2. «Человеческие» барьеры коммуникации.

3. Основные типы коммуникабельных людей.

Собеседование, опрос/Контрольная работа № 5

1. Доминантный и не доминантный собеседник.

2. Эго-состояния и речевое общение. Характеристика основных «эго». Основные типы коммуникабельности людей. Эго-состояния и речевое общение.

3. Языковая культура и языковая личность. Язык и языковая личность.

Деловая и (или) ролевая игра/Кейс-задача №1

Задание. Сравнения и метафоры объединяют вещи между собой, устанавливают их похожесть. Сравнения распознаются более легко, потому что содержат ключевые слова «как» или «подобно».

Заполните пробелы в сравнениях и метафорах:

1. Вода для корабля то же, что _____ для бизнеса.

2. Цветок вызывает радость так же, как _____ гнев.

3. Кран для _____ то же, что _____

для свободы.

4. Мой дом – это _____.

5. Моя работа – это _____.

6. Беспокойство – это _____.

7. Правда – это _____.

8. Власть – это _____.

9. Успех – это _____.

10. Счастье – это _____.

11. Любовь – это _____.

12. Идеалы – это _____.

13. Размышление – это _____.

14. Жизнь – это _____.

Проведите небольшие эксперименты с близкими друзьями. Попробуйте во время разговора сделать непроницаемое лицо и никак не реагировать на слова собеседника. В другом разговоре попробуйте усердно кивать и преувеличенно отражать эмоции партнера. В третьем – примите ту же позу, что и собеседник, а когда он разговорится, резко измените ее. Внимательно следите за состоянием рассказчиков во всех экспериментах. Результат обсудите с ними.

Последний эксперимент позволяет прийти к выводу: подражание позе и жестам партнера создает комфортную обстановку разговора, помогает собеседнику раскрыться, не подражание действует наоборот.

Задания творческого уровня № 1

Все участники плывут на корабле. Корабль плывет вдоль берегов, островов, гор, лесов; то наступает день, то приходит ночь, то налетает шторм. Каждый участник по очереди сообщает, куда плывет корабль, что видно вокруг, что происходит на борту и т. д.

Каждый участник должен произнести не менее 3–5 фраз. Так продолжается до тех пор, пока все не выскажутся, потом руководитель сообщает, что корабль поворачивается, и участники должны повторить весь путь до порта отправления, но в обратном порядке.

9.2. Примерный перечень тем курсовой работы

Не предусмотрено учебным планом

9.3. Типовые контрольные задания для промежуточной аттестации: экзамен

Примерный перечень теоретических вопросов к экзамену (Вопрос № 1)

1. Модели, этапы, стратегии и тактики поведения в светской беседе.
2. Речь как демонстрация социального статуса.
3. Самопрезентация и резюме.
4. Слушающий, его роли и правила поведения.
5. Социальные и речевые роли участников коммуникации.
6. Основные стратегии, тактики и приемы спора.
7. Пополнение лексики новыми словами. Типы неологизмов.
8. Индивидуально-стилистические неологизмы в художественной речи.
9. Функционально-стилевое расслоение лексики. Эмоционально-экспрессивная окраска слов.
10. Особенности употребления фразеологизмов в речи. Стилистическая окраска фразеологизмов.
11. Стилистическое использование фразеологизмов в публицистической, художественной, научной и официально-деловой речи.
12. Характеристика основных тропов. Эпитет. Эпитеты, закрепленные в

народнопоэтической речи.

13. Сравнение. Метафора. Олицетворение. И другие тропы в речевой коммуникации.
14. Риторические фигуры. Анафора и эпифора. Параллелизм. Антитеза и оксюморон.
15. Риторическое обращение. Риторический вопрос. Многосоюзие и бессоюзие.
16. Создание оценочных значений средствами словообразования.
17. Основные качества речи.
18. Коммуникативная точность речи.
19. Нарушение коммуникативной точности как стилистический прием.
20. Фоника. Благозвучие речи. Звукопись речи.
21. Речевая коммуникация и лексикография.
22. Механизмы речи.
23. Восприятие речи, ее понимание слушающим.
24. Риторические приемы.
25. Ораторское искусство.
26. Этикетные формулы приветствия и обращения.
27. Роль письменности в развитии речевой коммуникации.
28. Приемы аргументации позиций в процессе спора.
29. Эффективность речевой публичной коммуникации.
30. Доказательность и убедительность речи.
31. Копирайтинг.
32. Спичрайтинг.
33. Влияние коммуникативных революций на речевую коммуникацию.
34. Сравнительная характеристика видов речевой коммуникации - говорения, слушания, письма и чтения.
35. Доминантный и недоминантный собеседник.
36. Невербальные средства речевой коммуникации.

Примерный перечень практических заданий к экзамену (Вопрос № 2)

Задание 1

Изучите приведенные ниже сравнения и объясните, почему они правомочны.

1. Творчество подобно приготовлению торта.
2. Творчество подобно падению в грязь.
3. Творчество подобно любви.
4. Творчество подобно починке протекающего крана.
5. Творчество подобно заточке топора.

Задание 2

Вообразите смешение различных видов восприятия. Например, попробуйте представить себе способность ощущать вкус звуков, слышать цвета, обонять ощущения.

1. Чем пахнет слово «участвовать»?
2. Каково на ощупь число «семь»?
3. Какой вкус у голубого цвета?
4. Как выглядит идея свободы?
5. Какая форма у вторника?
6. Каков вкус радости?

Задание 3

Переведите в формы делового общения переговоры между Попом и Балдой, героями одноименной сказки А.С.Пушкина. Используйте язык бизнеса:

совмещение профессий, система оплаты труда, работодатель, работник, претендент на должность, договор, контракт, условия работы, компромисс, консенсус, виды и содержание деятельности и пр.

Эпизод первый: заключение трудового соглашения.

«Нужен мне работник:

Повар, конюх, плотник.

А где мне найти такого

Служителя не слишком дорогого?»

Балда говорит: «Буду служить тебе славно,

Усердно и очень исправно,

В год за три щелка тебе по лбу,

Есть же мне давай вареную полбу».

Приздумался поп,

Стал себе почесывать лоб.

Щелк щелку ведь рознь.

Да понадеялся он на русский авось.

Поп говорит Балде: «Ладно.

Не будет нам обоим накладно...»

Эпизод второй: отношение работника к своим обязанностям.

Все ли условия соглашения выполняются?

Как выполнил Балда свои обязанности?

Эпизод третий: оплата труда, оговоренная соглашением.

Справедливость каких правил делового сотрудничества подтверждают заключительные слова Балды: «Не гонялся бы ты, поп, за дешевизною».

В заключение подготовьте аналитическую информацию: какие правила составления трудового соглашения были нарушены партнерами в ситуации «Прием на работу».

Раздел билета	Компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Количество баллов
Вопрос №1 Теоретический вопрос (проверяет знания («знать»)), сформированные дисциплиной)	УК-4	место речевой коммуникации в системе современных гуманитарных наук; предмет, строение и особенности речевой коммуникации в процессе решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; основные методы и принципы речевого общения; сущность и литературные нормы р.яз. в устной и письменной коммуникации.	50
Вопрос №2 Практическое задание (проверяет умения («уметь»)), проверяет практические навыки («владеть»)), сфор- мированные дисциплиной)	УК-4	ориентироваться в сложных проблемах современной речевой коммуникации; анализировать речевое выражение, виды и жанры публичного выступления в процессе решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; ориентироваться в мире лингвистики; оценивать своеобразие, ценность и уникальность речевого высказывания; выявлять речевую самобытность и оценивать ее историческую, социальную и культурную роль и значение в процессе решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия. полным объемом терминологии по дисциплине; навыками анализа процессов и тенденций социо-культурной языковой среды современности; навыками межкультурной коммуникации и диалога, культурной толерантности; навыками гармоничного сочетания специальных и гуманитарных знаний в профессиональной и социальной деятельности.	50