Частное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики»
Колледж

УТВЕРЖДАЮ

Ректор *О.Г. Смешко*

20 23 г.

План одобрен Ученым советом вуза

Протокол № 8/1/22/23 от 29.06.2023

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования

38.02.04

38.02.04 КОММЕРЦИЯ (ПО ОТРАСЛЯМ)

Кафедра: Отделение сервиса и прикладной информатики
Факультет: ДО

Квалификация: менеджер по продажам
Программа подготовки: базовая
Форма обучения: Очная
Срок получения образования по ОП: 1 г. 10 м.
Уровень образования, необходимый для приема на обучение: среднее общее образование

Год начала подготовки (по учебному плану) 2023
Учебный год 2023-2024
Образовательный стандарт (ФГОС) № 539 от 15.05.2014

Календарный учебный график

Мес	Сентябрь				Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март				Апрель				Май				Июнь				Июль				Август			
Числа	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 - 5	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 - 2	3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 30	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 - 4	5 - 11	12 - 18	19 - 25	26 - 1	2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 - 1	2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 - 29	30 - 5	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 - 3	4 - 10	11 - 17	18 - 24	25 - 31	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 - 5	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 -2	3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 31
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
I																		К	К																		У	П	П	П	П	Э	Э	К	К	К	К	К	К	К	К	К
II																		К	К								П	П	П	П	П	Э	Пд	Пд	Пд	Пд	Г	Г	Г	Г	Г	Г	Г	=	=	=	=	=	=	=	=	=

Сводные данные

		Курс 1			Курс 2			Итого
		Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	
	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	17	17	34	17	8	25	59
У	Учебная практика		1	1				1
П	Производственная практика (по профилю специальности)		4	4		5	5	9
Пд	Производственная практика (преддипломная)					4	4	4
Э	Промежуточная аттестация		2	2		1	1	3
Г	Проведение государственного экзамена					6	6	6
К	Каникулы	2	9	11	2		2	13
Итого		19	33	**52**	19	24	**43**	95

-	-	-	Форма контроля				Итого акад.часов					Макс. уч. нагр.		Обяз. уч. нагр.		Курс 1																																Закрепленная кафедра		-
																Семестр 1						Семестр 2																											
Считать в плане	Индекс	Наименование	Экзамен	Зачет	Зачет с оц.	КР	Экспертное	По плану	С преп.	СР	ПАтт	Обяз. часть	Вар. часть	Обяз. часть	Вар. часть	Итого	Лек	Лаб	Пр	ИП	КУР	СР	ПАтт	Итого	Лек	Лаб	Пр	ИП	КУР	СР	ПАтт	Итого	Лек	Лаб	Пр	ИП	КУР	СР	ПАтт	Итого	Лек	Лаб	Пр	ИП	КУР	СР	ПАтт	Код	Наименование	Компетенции
ПП.ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА							3186	3186	2124	1062	108	2214	972	1476	648	918	272		340			306		990	272	8	332			306	72	918	306		306			306		468	128	4	156			144	36			
ОГСЭ.Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл							672	672	448	224		498	174	332	116	334	85		136			113		148	17		85			46		124			85			39		66			40			26				
+	ОГСЭ.01	Основы философии			1*		72	72	51	21		66	6	47	4	72	34		17			21																										16	Отделение экономики	ОК 05
+	ОГСЭ.02	История			2*		84	84	68	16		51	33	46	22	50	17		17			16		34	17		17																				41	Отделение сервиса и прикладной информатики	ОК 05
+	ОГСЭ.03	Иностранный язык			4		214	214	160	54		149	65	120	40	74			51			23		46			34			12		60			51			9		34			24			10		41	Отделение сервиса и прикладной информатики	ОК 09
+	ОГСЭ.04	Физическая культура		123	4		232	232	118	114		232		118		68			34			34		68			34			34		64			34			30		32			16			16		41	Отделение сервиса и прикладной информатики	ОК 04; ОК 08
+	ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи			1*		70	70	51	19			70	1	50	70	34		17			19																										16	Отделение экономики	ОК 05; ОК 09
ЕН.Математический и общий естественнонаучный учебный цикл							179	179	119	60		174	5	116	3	77	17		34			26		54	17	4	13			20		48	17		17			14											
+	ЕН.01	Математика			1		77	77	51	26		77		51		77	17		34			26																										41	Отделение сервиса и прикладной информатики	ОК 01; ОК 03
+	ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности			3		102	102	68	34		97	5	65	3									54	17	4	13			20		48	17		17			14										41	Отделение сервиса и прикладной информатики	ОК 02; ОК 03; ОК 09
П.Профессиональный учебный цикл							2335	2335	1557	778	108	1542	793	1028	529	507	170		170			167		788	238	4	234			240	72	746	289		204			253		402	128	4	116			118	36			
ОП.Общепрофессиональные дисциплины							1057	1057	753	376	36	666	463	444	309	306	102		102			102		407	119		136			116	36	374	136		102			136		78	32		24			22				
+	ОП.01	Экономика организации	2				123	123	68	37	18	75	30	46	22	51	17		17			17		72	17		17			20	18																	41	Отделение сервиса и прикладной информатики	ОК 01; ОК 02; ПК 2.3; ПК 2.4
+	ОП.02	Статистика			2		105	105	68	37		57	48	46	22	51	17		17			17		54	17		17			20																		41	Отделение сервиса и прикладной информатики	ОК 02; ОК 03; ПК 1.8
+	ОП.03	Менеджмент (по отраслям)	2				103	103	68	17	18	55	30	46	22	51	17		17			17		52	17		17				18																16	Отделение экономики	ОК 01; ОК 02; ОК 04; ОК 05; ПК 1.7
+	ОП.04	Документационное обеспечение управления			2*		54	54	34	20		54		34										54	17		17			20																		16	Отделение экономики	ОК 02; ОК 05; ОК 09; ПК 2.2
+	ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности			2*		49	49	34	15		49		28	6									49	17		17			15																		16	Отделение экономики	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 06; ОК 09; ПК 1.1; ПК 1.3
+	ОП.06	Логистика			3		80	80	51	29		50	30	23	28																	80	34		17			29										41	Отделение сервиса и прикладной информатики	ОК 01; ОК 02; ОК 09; ПК 1.2; ПК 1.9
+	ОП.07	Бухгалтерский учет			2		156	156	102	54		136	20	88	14	102	34		34			34		54	17		17			20																		16	Отделение экономики	ОК 01; ОК 02; ОК 09; ПК 1.3; ПК 2.1
+	ОП.08	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия			3		80	80	51	29		65	15	41	10																	80	34		17			29										41	Отделение сервиса и прикладной информатики	ОК 01; ОК 02; ОК 09; ПК 1.3; ПК 1.6; ПК 3.1; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 3.6; ПК 3.7
+	ОП.09	Безопасность жизнедеятельности			2		123	123	85	38		99	24	84	1	51	17		17			17		72	17		34			21																		41	Отделение сервиса и прикладной информатики	ОК 04; ОК 06; ОК 07; ОК 08
+	ОП.10	Основы рекламного дела			4*		90	90	58	32		12	78	2	56																	56	17		17			22		34	16		8			10		41	Отделение сервиса и прикладной информатики	ОК 01; ОК 02; ПК 2.5; ПК 2.6; ПК 2.7
+	ОП.11	Сервисная деятельность			3*		52	52	34	18		4	48	2	32																	52	17		17			18										41	Отделение сервиса и прикладной информатики	ОК 01; ОК 02; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.5; ПК 1.6; ПК 1.7; ПК 1.8; ПК 1.9
+	ОП.12	Управление персоналом			4*		99	99	66	33		7	92	2	64																	55	17		17			21		44	16		16			12		16	Отделение экономики	ОК 01; ОК 02; ОК 04; ПК 1.7; ПК 2.4
+	ОП.13	Профессиональная этика и деловое общение			3*		51	51	34	17		3	48	2	32																	51	17		17			17										41	Отделение сервиса и прикладной информатики	ОК 01; ОК 05; ОК 06; ПК 1.1; ПК 1.7
ПМ.Профессиональные модули							1170	1170	804	402	72	876	330	584	220	201	68		68			65		381	119	4	98			124	36	372	153		102			117		324	96	4	92			96	36			
+	ПМ.01	**Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью**	**4**		**4444**	**4**	429	**429**	**274**	**137**	**18**	368	**43**	219	**55**									111	**34**		**34**			**43**		144	**51**		**51**			**42**		174	**48**	**4**	**52**			**52**	**18**	**41**	Отделение сервиса и прикладной информатики	**ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.5; ПК 1.6; ПК 1.7; ПК 1.8; ПК 1.9; ПК 1.10**
+	МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности			4*	4	177	177	116	61		154	23	84	32									57	17		17			23		48	17		17			14		72	16		32			24		41	Отделение сервиса и прикладной информатики	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 06; ОК 07; ОК 09; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.5; ПК 1.6; ПК 1.7; ПК 1.8; ПК 1.9; ПК 1.10
+	МДК.01.02	Организация торговли			4*		150	150	100	50		130	20	77	23									54	17		17			20		48	17		17			14		48	16		16			16		41	Отделение сервиса и прикладной информатики	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 09; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.5; ПК 1.6; ПК 1.7; ПК 1.8; ПК 1.9; ПК 1.10
+	МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда			4*		84	84	58	26		84		58																		48	17		17			14		36	16	4	4			12		41	Отделение сервиса и прикладной информатики	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 09; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.5; ПК 1.6; ПК 1.7; ПК 1.8; ПК 1.9; ПК 1.10
+	ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)			4*		108	108		108		108																												108						108		41	Отделение сервиса и прикладной информатики	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.5; ПК 1.6; ПК 1.7; ПК 1.8; ПК 1.9; ПК 1.10
+	ПМ.01.01	*Экзамен ПМ.01 Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью*	*4*				18	18			18																												18							*18*	*42*	Отделение сервиса и прикладной информатики	*ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 09; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.5; ПК 1.6; ПК 1.7; ПК 1.8; ПК 1.9; ПК 1.10*
+	ПМ.02	**Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности**	**4**		**4444**		378	**378**	**241**	**119**	**18**	358	**2**	229	**12**																	228	**102**		**51**			**75**		150	**48**		**40**			**44**	**18**	**41**	Отделение сервиса и прикладной информатики	**ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3; ПК 2.4; ПК 2.5; ПК 2.6; ПК 2.7; ПК 2.8; ПК 2.9**
+	МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение			4*		112	112	75	37		112		75																		76	34		17			25		36	16		8			12		41	Отделение сервиса и прикладной информатики	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 09; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3; ПК 2.4; ПК 2.5; ПК 2.6; ПК 2.7; ПК 2.8; ПК 2.9
+	МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности			4*		124	124	83	41		124		83																		76	34		17			25		48	16		16			16		41	Отделение сервиса и прикладной информатики	ОК 01; ОК 02; ОК 09; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3; ПК 2.4; ПК 2.5; ПК 2.6; ПК 2.7; ПК 2.8; ПК 2.9
+	МДК.02.03	Маркетинг			4*		124	124	83	41		122	2	71	12																									48	16		16			16		41	Отделение сервиса и прикладной информатики	ОК 01; ОК 02; ОК 09; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3; ПК 2.4; ПК 2.5; ПК 2.6; ПК 2.7; ПК 2.8; ПК 2.9
+	ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)			4*		72	72		72		72																												72						72		41	Отделение сервиса и прикладной информатики	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3; ПК 2.4; ПК 2.5; ПК 2.6; ПК 2.7; ПК 2.8; ПК 2.9
+	ПМ.02.01	*Экзамен ПМ.02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности*	*4*				18	18			18																												18							*18*	*42*	Отделение сервиса и прикладной информатики	*ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 09; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3; ПК 2.4; ПК 2.5; ПК 2.6; ПК 2.7; ПК 2.8; ПК 2.9*
+	ПМ.03	**Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров**	**2**		**222**		228	**228**	**136**	**74**	**18**	150	**60**	136		102	**34**		**34**			**34**		126	**34**	**4**	**30**			**40**	**18**															**41**	Отделение сервиса и прикладной информатики	**ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 3.5; ПК 3.6; ПК 3.7; ПК 3.8**
+	МДК.03.01	Теоретические основы товароведения			2*		105	105	68	37		75	30	68		51	17		17			17		54	17		17			20																		41	Отделение сервиса и прикладной информатики	ОК 01; ОК 02; ОК 09; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 3.5; ПК 3.6; ПК 3.7; ПК 3.8
+	МДК.03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров			2*		105	105	68	37		75	30	68		51	17		17			17		54	17	4	13			20																		41	Отделение сервиса и прикладной информатики	ОК 01; ОК 02; ОК 09; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 3.5; ПК 3.6; ПК 3.7; ПК 3.8
+	ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)			2		72	72		72		72												72						72																		41	Отделение сервиса и прикладной информатики	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 3.5; ПК 3.6; ПК 3.7; ПК 3.8
+	ПМ.03.01	*Экзамен ПМ.03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров*	*2*				18	18			18													18							*18*																*42*	Отделение сервиса и прикладной информатики	*ОК 01; ОК 02; ОК 09; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 3.5; ПК 3.6; ПК 3.7; ПК 3.8*
+	ПМ.04	**Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих**	**2**		**222**		243	**243**	**153**	**72**	**18**		**225**		**153**	99	**34**		**34**			**31**		144	**51**		**34**			**41**	**18**															**41**	Отделение сервиса и прикладной информатики	**ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 4.1; ПК 4.2**
+	МДК.04.01	Выполнение работ по должности служащего 20004 Агент коммерческий			2		225	225	153	72			225		153	99	34		34			31		126	51		34			41																		41	Отделение сервиса и прикладной информатики	ОК 01; ОК 02; ОК 09; ПК 4.1; ПК 4.2
+	УП.04.01	Учебная практика			2*		36	36		36		36												36						36																		41	Отделение сервиса и прикладной информатики	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 4.1; ПК 4.2
+	ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)			2*		72	72		72		72												72						72																		41	Отделение сервиса и прикладной информатики	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 4.1; ПК 4.2
+	ПМ.04.01(К)	*Экзамен ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих*	*2*				18	18			18													18							*18*																*42*	Отделение сервиса и прикладной информатики	*ОК 01; ОК 02; ОК 09; ПК 4.1; ПК 4.2*
+	ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)			4		144	144		144		144																												144						144		41	Отделение сервиса и прикладной информатики	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.5; ПК 1.6; ПК 1.7; ПК 1.8; ПК 1.9; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3; ПК 2.4; ПК 2.5; ПК 2.6; ПК 2.7; ПК 2.8; ПК 2.9; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 3.5; ПК 3.6; ПК 3.7; ПК 3.8; ПК 4.1; ПК 4.2; ПК 1.10
ГИА.Государственная итоговая аттестация							216	216		216		216																												216						216				
+	ГИА.01(Дп)	Государственная итоговая аттестация в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломной работы					216	216		216		216																												216						216		41	Отделение сервиса и прикладной информатики	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.5; ПК 1.6; ПК 1.7; ПК 1.8; ПК 1.9; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3; ПК 2.4; ПК 2.5; ПК 2.6; ПК 2.7; ПК 2.8; ПК 2.9; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 3.5; ПК 3.6; ПК 3.7; ПК 3.8; ПК 4.1; ПК 4.2; ПК 1.10

Индекс	Содержание	Тип
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	-
ЕН.01	Математика	
ОП.01	Экономика организации	
МДК.01	Менеджмент (по отраслям)	
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	
ОП.06	Статистика	
ОП.07	Бухгалтерский учет	
ОП.08	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия	
ОП.10	Основы рекламного дела	
ОП.11	Сервисная деятельность	
ОП.12	Управление персоналом	
ОП.13	Профессиональная этика и деловое общение	
ПМ.01	Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью	
МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности	
МДК.01.02	Организация торговли	
МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда	
УП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.02.01	Экзамен ПМ.01 Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью	
ПМ.02	Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности	
МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение	
МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	
МДК.02.03	Маркетинг	
УП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.03.01	Экзамен ПМ.02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности	
ПМ.03	Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров	
МДК.03.01	Теоретические основы товароведения	
МДК.03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров	
УП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.04.01	Экзамен ПМ.03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров	
ПМ.04	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	
МДК.04.01	Выполнение работ по должности служащего 20004 Агент коммерческий	
УП.04.01	Учебная практика	
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.04.01(Э)	Квалификационный экзамен ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	
ВДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)	
ГИА.01(дп)	Государственная итоговая аттестация в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломной работы	
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	-
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности	
ОП.01	Экономика организации	
ОП.02	Статистика	
ОП.03	Менеджмент (по отраслям)	
ОП.04	Документационное обеспечение управления	
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	
ОП.06	Статистика	
ОП.07	Бухгалтерский учет	
ОП.08	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия	
ОП.10	Основы рекламного дела	
ОП.11	Сервисная деятельность	
ОП.12	Управление персоналом	
ПМ.01	Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью	
МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности	
МДК.01.02	Организация торговли	
МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда	
УП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.02.01	Экзамен ПМ.01 Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью	
ПМ.02	Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности	
МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение	
МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	
МДК.02.03	Маркетинг	
УП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.03.01	Экзамен ПМ.02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности	
ПМ.03	Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров	
МДК.03.01	Теоретические основы товароведения	
МДК.03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров	
УП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.04.01	Экзамен ПМ.03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров	
ПМ.04	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	
МДК.04.01	Выполнение работ по должности служащего 20004 Агент коммерческий	
УП.04.01	Учебная практика	
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.04.01(Э)	Квалификационный экзамен ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	
ВДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)	
ГИА.01(дп)	Государственная итоговая аттестация в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломной работы	
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	-
ЕН.01	Математика	
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности	
ОП.02	Статистика	
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	
ПМ.01	Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью	
МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности	
МДК.01.02	Организация торговли	
МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда	
УП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.02.01	Экзамен ПМ.01 Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью	
ПМ.02	Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности	
МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение	
УП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.03.01	Экзамен ПМ.02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности	
ПМ.03	Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров	
УП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.04	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	
УП.04.01	Учебная практика	
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ВДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)	
ГИА.01(дп)	Государственная итоговая аттестация в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломной работы	
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	-
ОГСЭ.04	Физическая культура	
ОП.03	Менеджмент (по отраслям)	
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	
ОП.13	Профессиональная этика и деловое общение	
ПМ.01	Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью	
УП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.02	Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности	
УП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.03	Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров	
УП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.04	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	
УП.04.01	Учебная практика	
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ВДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)	
ГИА.01(дп)	Государственная итоговая аттестация в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломной работы	
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	-
ОГСЭ.01	Основы философии	
ОГСЭ.02	История	
ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи	
ОП.03	Менеджмент (по отраслям)	
ОП.04	Документационное обеспечение управления	
ОП.13	Профессиональная этика и деловое общение	
ПМ.01	Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью	
УП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.02.01	Экзамен ПМ.01 Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью	
ПМ.02	Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности	
УП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.03	Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров	
УП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.04	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	
УП.04.01	Учебная практика	
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ВДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)	
ГИА.01(дп)	Государственная итоговая аттестация в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломной работы	
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.	-
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	
ОП.13	Профессиональная этика и деловое общение	
ПМ.01	Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью	
МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности	
УП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.02.01	Экзамен ПМ.01 Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью	
ПМ.02	Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности	
УП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.03	Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров	
УП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.04	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	
УП.04.01	Учебная практика	
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ВДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)	
ГИА.01(дп)	Государственная итоговая аттестация в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломной работы	
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	-
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	
ПМ.01	Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью	
МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности	
УП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.02.01	Экзамен ПМ.01 Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью	
ПМ.02	Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности	
УП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.03	Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров	
УП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.04	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	
УП.04.01	Учебная практика	
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ВДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)	
ГИА.01(дп)	Государственная итоговая аттестация в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломной работы	
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	-
ОГСЭ.04	Физическая культура	
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	
ПМ.01	Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью	
УП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.02	Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности	
УП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)	

ПМ.03	Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров	
ПП.11.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.04	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	
УП.04.01	Учебная практика	
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)	
ГИА.00.00	Государственная итоговая аттестация в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломной работы	
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.	-
ОГСЭ.03	Иностранный язык	
ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи	
ОП.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности	
ОП.04	Документационное обеспечение управления	
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	
ОП.06	Логистика	
ОП.07	Бухгалтерский учет	
ОП.08	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия	
ПМ.01	Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью	
МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности	
МДК.01.02	Организация торговли	
МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда	
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.01.ЭК	Экзамен ПМ.01 Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью	
ПМ.02	Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности	
МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение	
МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	
МДК.02.03	Маркетинг	
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.02.ЭК	Экзамен ПМ.02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности	
ПМ.03	Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров	
МДК.03.01	Теоретические основы товароведения	
МДК.03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров	
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.03.ЭК	Экзамен ПМ.03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров	
ПМ.04	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	
МДК.04.01	Выполнение работ по должности служащего 20004 Агент коммерческий	
УП.04.01	Учебная практика	
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.04.ЭК(ВК)	Квалификационный экзамен ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)	
ГИА.00.00	Государственная итоговая аттестация в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломной работы	
ОК 1.1	Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.	-
ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	
ОП.11	Профессиональная этика и деловое общение	
ПМ.01	Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью	
МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности	
МДК.01.02	Организация торговли	
МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда	
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.01.ЭК	Экзамен ПМ.01 Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью	
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)	
ГИА.00.00	Государственная итоговая аттестация в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломной работы	
ОК 1.2	На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.	-
ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	
ОП.07	Логистика	
ПМ.01	Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью	
МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности	
МДК.01.02	Организация торговли	
МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда	
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.01.ЭК	Экзамен ПМ.01 Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью	
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)	
ГИА.00.00	Государственная итоговая аттестация в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломной работы	
ОК 1.3	Оценивать товары по количеству и качеству.	-
ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	
ОП.07	Бухгалтерский учет	
ОП.08	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия	
ОП.11	Сервисная деятельность	
ПМ.01	Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью	
МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности	
МДК.01.02	Организация торговли	
МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда	
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.01.ЭК	Экзамен ПМ.01 Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью	
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)	
ГИА.00.00	Государственная итоговая аттестация в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломной работы	
ОК 1.4	Идентифицировать вид, класс и тип организаций розничной и сетевой торговли.	-
ОП.11	Сервисная деятельность	
ПМ.01	Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью	
МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности	
МДК.01.02	Организация торговли	
МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда	
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.01.ЭК	Экзамен ПМ.01 Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью	
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)	
ГИА.00.00	Государственная итоговая аттестация в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломной работы	
ОК 1.5	Оказывать основные и дополнительные услуги сетевой и розничной торговли.	-
ОП.11	Сервисная деятельность	
ПМ.01	Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью	
МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности	
МДК.01.02	Организация торговли	
МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда	
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.01.ЭК	Экзамен ПМ.01 Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью	
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)	
ГИА.00.00	Государственная итоговая аттестация в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломной работы	
ОК 1.6	Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг.	-
ОП.08	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия	
ОП.11	Сервисная деятельность	
ПМ.01	Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью	
МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности	
МДК.01.02	Организация торговли	
МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда	
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.01.ЭК	Экзамен ПМ.01 Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью	
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)	
ГИА.00.00	Государственная итоговая аттестация в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломной работы	
ОК 1.7	Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.	-
ОП.03	Менеджмент (по отраслям)	
ОП.11	Сервисная деятельность	
ОП.12	Управление персоналом	
ОП.11	Профессиональная этика и деловое общение	
ПМ.01	Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью	
МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности	
МДК.01.02	Организация торговли	
МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда	
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.01.ЭК	Экзамен ПМ.01 Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью	
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)	
ГИА.00.00	Государственная итоговая аттестация в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломной работы	
ОК 1.8	Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистическое величины, показатели вариации и индексы.	-
ОП.05	Статистика	
ОП.11	Сервисная деятельность	
ПМ.01	Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью	
МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности	
МДК.01.02	Организация торговли	
МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда	
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.01.ЭК	Экзамен ПМ.01 Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью	
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)	
ГИА.00.00	Государственная итоговая аттестация в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломной работы	
ОК 1.9	Применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков.	-
ОП.06	Логистика	
ОП.11	Сервисная деятельность	
ПМ.01	Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью	
МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности	
МДК.01.02	Организация торговли	
МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда	
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.01.ЭК	Экзамен ПМ.01 Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью	
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)	
ГИА.00.00	Государственная итоговая аттестация в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломной работы	
ОК 2.1	Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, вспомогательных материалов, запасных частей) и участвовать в их инвентаризации.	-
ОП.07	Бухгалтерский учет	
ПМ.02	Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности	
МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение	
МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	
МДК.02.03	Маркетинг	
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.02.ЭК	Экзамен ПМ.02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности	
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)	
ГИА.00.00	Государственная итоговая аттестация в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломной работы	
ОК 2.2	Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.	-
ОП.04	Документационное обеспечение управления	
ПМ.02	Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности	
МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение	
МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	
МДК.02.03	Маркетинг	
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.02.ЭК	Экзамен ПМ.02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности	
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)	
ГИА.00.00	Государственная итоговая аттестация в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломной работы	
ОК 2.3	Применять в практической ситуации экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рыночные ресурсов.	-
ОП.01	Экономика организации	
ПМ.02	Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности	
МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение	
МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	
МДК.02.03	Маркетинг	
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.02.ЭК	Экзамен ПМ.02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности	
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)	
ГИА.00.00	Государственная итоговая аттестация в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломной работы	
ОК 2.4	Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату.	-
ОП.01	Экономика организации	

ОП.12	Управление персоналом	
ПМ.02	Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности	
МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение	
МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	
МДК.02.03	Маркетинг	
УП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.02.ЭК	Экзамен ПМ.02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности	
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)	
ГИА.01(дип)	Государственная итоговая аттестация в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломной работы	
ПК 2.5	Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать объект товаров.	-
ОП.09	Основы рекламного дела	
ПМ.02	Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности	
МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение	
МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	
МДК.02.03	Маркетинг	
УП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.02.ЭК	Экзамен ПМ.02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности	
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)	
ГИА.01(дип)	Государственная итоговая аттестация в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломной работы	
ПК 2.6	Обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации.	-
ОП.09	Основы рекламного дела	
ПМ.02	Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности	
МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение	
МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	
МДК.02.03	Маркетинг	
УП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.02.ЭК	Экзамен ПМ.02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности	
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)	
ГИА.01(дип)	Государственная итоговая аттестация в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломной работы	
ПК 2.7	Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений.	-
ОП.09	Основы рекламного дела	
ПМ.02	Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности	
МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение	
МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	
МДК.02.03	Маркетинг	
УП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.02.ЭК	Экзамен ПМ.02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности	
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)	
ГИА.01(дип)	Государственная итоговая аттестация в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломной работы	
ПК 2.8	Реализовывать сбытовую политику организации в пределах своих должностных обязанностей, оценивать конкурентоспособность товаров и конкурентные преимущества организаций.	-
ПМ.02	Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности	
МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение	
МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	
МДК.02.03	Маркетинг	
УП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.02.ЭК	Экзамен ПМ.02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности	
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)	
ГИА.01(дип)	Государственная итоговая аттестация в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломной работы	
ПК 2.9	Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять бизнес-планы и отчеты.	-
ПМ.02	Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности	
МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение	
МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	
МДК.02.03	Маркетинг	
УП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.02.ЭК	Экзамен ПМ.02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности	
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)	
ГИА.01(дип)	Государственная итоговая аттестация в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломной работы	
ПК 3.1	Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров.	-
ОП.08	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия	
ПМ.03	Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров	
МДК.03.01	Теоретические основы товароведения	
МДК.03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров	
УП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.03.ЭК	Экзамен ПМ.03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров	
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)	
ГИА.01(дип)	Государственная итоговая аттестация в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломной работы	
ПК 3.2	Рассматривать товарные потери и разрабатывать мероприятия по их предупреждению или списанию.	-
ПМ.03	Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров	
МДК.03.01	Теоретические основы товароведения	
МДК.03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров	
УП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.03.ЭК	Экзамен ПМ.03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров	
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)	
ГИА.01(дип)	Государственная итоговая аттестация в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломной работы	
ПК 3.3	Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями.	-
ОП.08	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия	
ПМ.03	Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров	
МДК.03.01	Теоретические основы товароведения	
МДК.03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров	
УП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.03.ЭК	Экзамен ПМ.03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров	
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)	
ГИА.01(дип)	Государственная итоговая аттестация в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломной работы	
ПК 3.4	Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градацию качества.	-
ОП.08	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия	
ПМ.03	Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров	
МДК.03.01	Теоретические основы товароведения	
МДК.03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров	
УП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.03.ЭК	Экзамен ПМ.03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров	
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)	
ГИА.01(дип)	Государственная итоговая аттестация в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломной работы	
ПК 3.5	Контролировать условия и сроки хранения и транспортирования товаров, обеспечивать их сохранность, проверять соблюдение требований к оборудованию торговых и складских помещений.	-
ПМ.03	Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров	
МДК.03.01	Теоретические основы товароведения	
МДК.03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров	
УП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.03.ЭК	Экзамен ПМ.03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров	
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)	
ГИА.01(дип)	Государственная итоговая аттестация в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломной работы	
ПК 3.6	Обеспечивать соблюдение санитарно-гигиенических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями.	-
ОП.08	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия	
ПМ.03	Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров	
МДК.03.01	Теоретические основы товароведения	
МДК.03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров	
УП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.03.ЭК	Экзамен ПМ.03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров	
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)	
ГИА.01(дип)	Государственная итоговая аттестация в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломной работы	
ПК 3.7	Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные.	-
ОП.08	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия	
ПМ.03	Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров	
МДК.03.01	Теоретические основы товароведения	
МДК.03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров	
УП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.03.ЭК	Экзамен ПМ.03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров	
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)	
ГИА.01(дип)	Государственная итоговая аттестация в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломной работы	
ПК 3.8	Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю.	-
ПМ.03	Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров	
МДК.03.01	Теоретические основы товароведения	
МДК.03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров	
УП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.03.ЭК	Экзамен ПМ.03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров	
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)	
ГИА.01(дип)	Государственная итоговая аттестация в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломной работы	
ПК 4.1	Организовывать предпринимательскую деятельность.	-
ПМ.04	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	
МДК.04.01	Выполнение работ по должности служащего 20004 Агент коммерческий	
УП.04.01	Учебная практика	
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.04.ЭК(Э)	Квалификационный экзамен ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)	
ГИА.01(дип)	Государственная итоговая аттестация в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломной работы	
ПК 4.2	Осуществлять различные формы расчетов.	-
ПМ.04	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	
МДК.04.01	Выполнение работ по должности служащего 20004 Агент коммерческий	
УП.04.01	Учебная практика	
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.04.ЭК(Э)	Квалификационный экзамен ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)	
ГИА.01(дип)	Государственная итоговая аттестация в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломной работы	
ПК 1.10	Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование.	-
ПМ.01	Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью	
МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности	
МДК.01.02	Организация торговли	
МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда	
УП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ПМ.01.ЭК	Экзамен ПМ.01 Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью	
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)	
ГИА.01(дип)	Государственная итоговая аттестация в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломной работы	

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
ПП	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.5; ПК 1.6; ПК 1.7; ПК 1.8; ПК 1.9; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3; ПК 2.4; ПК 2.5; ПК 2.6; ПК 2.7; ПК 2.8; ПК 2.9; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 3.5; ПК 3.6; ПК 3.7; ПК 3.8; ПК 4.1; ПК 4.2; ПК 1.10
ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл	ОК 04; ОК 05; ОК 08; ОК 09
ОГСЭ.01	Основы философии	ОК 05
ОГСЭ.02	История	ОК 05
ОГСЭ.03	Иностранный язык	ОК 09
ОГСЭ.04	Физическая культура	ОК 04; ОК 08
ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи	ОК 05; ОК 09
ЕН	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 09
ЕН.01	Математика	ОК 01; ОК 03
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности	ОК 02; ОК 03; ОК 09
П	Профессиональный учебный цикл	
ОП	Общепрофессиональные дисциплины	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.5; ПК 1.6; ПК 1.7; ПК 1.8; ПК 1.9; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3; ПК 2.4; ПК 2.5; ПК 2.6; ПК 2.7; ПК 3.1; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 3.6; ПК 3.7
ОП.01	Экономика организации	ОК 01; ОК 02; ПК 2.3; ПК 2.4
ОП.02	Статистика	ОК 02; ОК 03; ПК 1.8
ОП.03	Менеджмент (по отраслям)	ОК 01; ОК 02; ОК 04; ОК 05; ПК 1.7
ОП.04	Документационное обеспечение управления	ОК 02; ОК 05; ОК 09; ПК 2.2
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 06; ОК 09; ПК 1.1; ПК 1.3
ОП.06	Логистика	ОК 01; ОК 02; ОК 09; ПК 1.2; ПК 1.9
ОП.07	Бухгалтерский учет	ОК 01; ОК 02; ОК 09; ПК 1.3; ПК 2.1
ОП.08	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия	ОК 01; ОК 02; ОК 09; ПК 1.3; ПК 1.6; ПК 3.1; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 3.6; ПК 3.7
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	ОК 04; ОК 06; ОК 07; ОК 08
ОП.10	Основы рекламного дела	ОК 01; ОК 02; ПК 2.5; ПК 2.6; ПК 2.7
ОП.11	Сервисная деятельность	ОК 01; ОК 02; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.5; ПК 1.6; ПК 1.7; ПК 1.8; ПК 1.9
ОП.12	Управление персоналом	ОК 01; ОК 02; ОК 04; ПК 1.7; ПК 2.4
ОП.13	Профессиональная этика и деловое общение	ОК 01; ОК 05; ОК 06; ПК 1.1; ПК 1.7
ПМ	Профессиональные модули	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.5; ПК 1.6; ПК 1.7; ПК 1.8; ПК 1.9; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3; ПК 2.4; ПК 2.5; ПК 2.6; ПК 2.7; ПК 2.8; ПК 2.9; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 3.5; ПК 3.6; ПК 3.7; ПК 3.8; ПК 4.1; ПК 4.2; ПК 1.10
ПМ.01	Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.5; ПК 1.6; ПК 1.7; ПК 1.8; ПК 1.9; ПК 1.10
МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 06; ОК 07; ОК 09; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.5; ПК 1.6; ПК 1.7; ПК 1.8; ПК 1.9; ПК 1.10
МДК.01.02	Организация торговли	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 09; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.5; ПК 1.6; ПК 1.7; ПК 1.8; ПК 1.9; ПК 1.10
МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 09; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.5; ПК 1.6; ПК 1.7; ПК 1.8; ПК 1.9; ПК 1.10
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.5; ПК 1.6; ПК 1.7; ПК 1.8; ПК 1.9; ПК 1.10

ПМ.01.01	Экзамен ПМ.01 Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 09; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.5; ПК 1.6; ПК 1.7; ПК 1.8; ПК 1.9; ПК 1.10
ПМ.02	Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3; ПК 2.4; ПК 2.5; ПК 2.6; ПК 2.7; ПК 2.8; ПК 2.9
МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 09; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3; ПК 2.4; ПК 2.5; ПК 2.6; ПК 2.7; ПК 2.8; ПК 2.9
МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	ОК 01; ОК 02; ОК 09; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3; ПК 2.4; ПК 2.5; ПК 2.6; ПК 2.7; ПК 2.8; ПК 2.9
МДК.02.03	Маркетинг	ОК 01; ОК 02; ОК 09; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3; ПК 2.4; ПК 2.5; ПК 2.6; ПК 2.7; ПК 2.8; ПК 2.9
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3; ПК 2.4; ПК 2.5; ПК 2.6; ПК 2.7; ПК 2.8; ПК 2.9
ПМ.02.01	Экзамен ПМ.02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 09; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3; ПК 2.4; ПК 2.5; ПК 2.6; ПК 2.7; ПК 2.8; ПК 2.9
ПМ.03	Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 3.5; ПК 3.6; ПК 3.7; ПК 3.8
МДК.03.01	Теоретические основы товароведения	ОК 01; ОК 02; ОК 09; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 3.5; ПК 3.6; ПК 3.7; ПК 3.8
МДК.03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров	ОК 01; ОК 02; ОК 09; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 3.5; ПК 3.6; ПК 3.7; ПК 3.8
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 3.5; ПК 3.6; ПК 3.7; ПК 3.8
ПМ.03.01	Экзамен ПМ.03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров	ОК 01; ОК 02; ОК 09; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 3.5; ПК 3.6; ПК 3.7; ПК 3.8
ПМ.04	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 4.1; ПК 4.2
МДК.04.01	Выполнение работ по должности служащего 20004 Агент коммерческий	ОК 01; ОК 02; ОК 09; ПК 4.1; ПК 4.2
УП.04.01	Учебная практика	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 4.1; ПК 4.2
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 4.1; ПК 4.2
ПМ.04.01(К)	Квалификационный экзамен ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ОК 01; ОК 02; ОК 09; ПК 4.1; ПК 4.2
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.5; ПК 1.6; ПК 1.7; ПК 1.8; ПК 1.9; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3; ПК 2.4; ПК 2.5; ПК 2.6; ПК 2.7; ПК 2.8; ПК 2.9; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 3.5; ПК 3.6; ПК 3.7; ПК 3.8; ПК 4.1; ПК 4.2; ПК 1.10
ГИА	Государственная итоговая аттестация	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.5; ПК 1.6; ПК 1.7; ПК 1.8; ПК 1.9; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3; ПК 2.4; ПК 2.5; ПК 2.6; ПК 2.7; ПК 2.8; ПК 2.9; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 3.5; ПК 3.6; ПК 3.7; ПК 3.8; ПК 4.1; ПК 4.2; ПК 1.10
ГИА.01(Дп)	Государственная итоговая аттестация в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломной работы	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.5; ПК 1.6; ПК 1.7; ПК 1.8; ПК 1.9; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3; ПК 2.4; ПК 2.5; ПК 2.6; ПК 2.7; ПК 2.8; ПК 2.9; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 3.5; ПК 3.6; ПК 3.7; ПК 3.8; ПК 4.1; ПК 4.2; ПК 1.10

Название практики	Курс	Сем. курса	Кафедра	+	Продолжительность (недель)		Студ.	Часов			
								на студента	на студента в неделю	на подгруппу	на подгруппу в неделю
Вид практики: Учебная практика											
Учебная практика	1	2			1						
УП.04			41	+	1		0	0	0	0	12
Вид практики: Производственная практика											
Производственная практика (по профилю специальности)	1	2			2						
ПП.03			41	+	2		0	0.75	0	0	0
Производственная практика (по профилю специальности)	1	2			2						
ПП.04			41	+	2		0	0.75	0	0	0
Производственная практика (по профилю специальности)	2	2			3						
ПП.01			41	+	3		0	0.75	0	0	0
Производственная практика (по профилю специальности)	2	2			2						
ПП.02			41	+	2		0	0.75	0	0	0
Вид практики: Преддипломная практика											
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)	2	2			4						
			41	+	4		0	0.75	0	0	0
Итого по факту					14						
Итого по плану					14						

Вид	Наименование	Курс	Семестр
ЗаО	**Комплексный зачет с оценкой**	**1**	**2**
	ОП.04 Документационное обеспечение управления	*1*	*2*
	ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности	*1*	*2*

Вид	Наименование	Курс	Семестр
ЗаО	**Комплексный зачет с оценкой**	**1**	**2**
	МДК.03.01 Теоретические основы товароведения	*1*	*2*
	МДК.03.02 Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров	*1*	*2*

Вид	Наименование	Курс	Семестр
ЗаО	**Комплексный зачет с оценкой**	**1**	**1**
	ОГСЭ.01 Основы философии	*1*	*1*
	ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи	*1*	*1*

Вид	Наименование	Курс	Семестр
ЗаО	**Комплексный зачет с оценкой**	**1**	**2**
	ОГСЭ.02 История	*1*	*2*
	ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности	*1*	*2*

Вид	Наименование	Курс	Семестр
ЗаО	**Комплексный зачет с оценкой**	**1**	**2**
	УП.04.01 Учебная практика	*1*	*2*
	ПП.04.01 Производственная практика (по профилю специальности)	*1*	*2*

Вид	Наименование	Курс	Семестр
ЗаО	**Комплексный зачет с оценкой**	**2**	**1**
	ОП.11 Сервисная деятельность	*2*	*1*
	ОП.13 Профессиональная этика и деловое общение	*2*	*1*

Вид	Наименование	Курс	Семестр
ЗаО	**Комплексный зачет с оценкой**	**2**	**2**
	МДК.02.01 Финансы, налоги и налогообложение	*2*	*2*
	МДК.02.02 Анализ финансово-хозяйственной деятельности	*2*	*2*
	МДК.02.03 Маркетинг	*2*	*2*

Вид	Наименование	Курс	Семестр
ЗаО	**Комплексный зачет с оценкой**	**2**	**2**
	МДК.01.01 Организация коммерческой деятельности	*2*	*2*
	МДК.01.02 Организация торговли	*2*	*2*
	МДК.01.03 Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда	*2*	*2*

Вид	Наименование	Курс	Семестр
ЗаО	**Комплексный зачет с оценкой**	**2**	**2**
	ПП.01.01 Производственная практика (по профилю специальности)	*2*	*2*
	ПП.02.01 Производственная практика (по профилю специальности)	*2*	*2*

Вид	Наименование	Курс	Семестр
ЗаО	**Комплексный зачет с оценкой**	**2**	**2**
	ОП.10 Основы рекламного дела	*2*	*2*
	ОП.12 Управление персоналом	*2*	*2*

Вид	Наименование	Курс	Семестр
ЗаО	**Комплексный зачет с оценкой**	**2**	**1**
	ОП.11 Сервисная деятельность	*2*	*1*
	ОП.13 Профессиональная этика и деловое общение	*2*	*1*

Настоящий учебный план программы подготовки специалистов среднего звена частного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики» разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), утвержденного приказом Минобрнауки России от 15.05.2014 N 539 (Зарегистрировано в Минюсте России 25.06.2014 N 32855).

Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с календарным учебным графиком. Продолжительность учебной недели – шестидневная. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут, предусмотрена группировка занятий парами. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося профессиональной подготовки составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не превышает 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов - 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре.

Вариативная часть программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО составляет 1062 часа.

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный учебные циклы состоят из дисциплин. Профессиональный учебный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная и (или) производственная практика (по профилю специальности).

Обязательная часть математического и общего естественнонаучного учебного цикла ППССЗ предусмаривает изучение следующих дисциплин: "ЕН.01. Математика", "ЕН.02. Информационные технологии в профессиональной деятельности".

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин: "Основы философии", "История", "Иностранный язык", "Физическая культура".

Обязательная часть профессионального учебного цикла предусматривает изучение следующих дисциплин: "ОП.01. Экономика организации", "ОП.02. Статистика", "ОП.03. Менеждмент (по отраслям)", "ОП.04. Документационное обеспечение управления", "ОП.05. Правовое обеспечение профессиональной деятельности", "ОП.06. Логистика", "ОП.07. Бухгалтерский учет", "ОП.08. Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия", "ОП.09. "Безопасность жизнедеятельности".

Обязательная часть профессионального учебного цикла образовательной программы предувсматривает изучение следующих профессиональных модулей и междисциплинарных курсов: "ПМ.01 Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью", "МДК.01.01. Организация коммерческой деятельности", "МДК.01.02. Организация торговли", "МДК.01.03. Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда", "ПМ.02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности", "МДК.02.01. Финансы, налоги и налогообложение", "МДК.02.02. Анализ финансово-хозяйственной деятельности", "МДК.02.03. Маркетинг", "ПМ.03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров", "МДК.03.01. Теоретические основы товароведения", "МДК.03.02. Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров", "ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих", "МДК 04.01. Выполнение работ по должности служащего 20004 Агент коммерческий".

Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная. Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики. Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются концентрированно.

Консультации предусматриваются из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Формы проведения консультаций: групповые, индивидуальные, устные.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачетов, дифференцированных зачетов, экзаменов и квалификационного экзамена: зачеты и дифференцированные зачеты – за счет времени, отведенного на соответствующую дисциплину; экзамены, квалификационный экзамен – за счет времени, выделенного ФГОС СПО по специальности.

Предусматривается выполнение курсовой работы. Курсовая работа проводится в рамках изучения МДК.01.01 Организация коммерческой деятельности.
Преддипломная практика в количестве 4 недель проводится непрерывно после освоения учебной практики и производственной практика (по профилю специальности) и направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку дипломной работы.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломной работы.