

**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики»**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ЧОУ ВО «Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики»

О.Г. Смешко

«30» июня 2022 г.



ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Специальность
43.02.10 Туризм

Программа подготовки
Базовая

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ
Среднее общее образование

Формы обучения
Очная

Согласование с работодателем:

Наименование организации	Должность	Подпись	ФИО
ООО «Европа-Тур»	Генеральный директор		Тимофеева Е.Н.

Санкт-Петербург
2022

Лист обновлений образовательной программы
направление подготовки 43.02.10. Туризм

Образовательная программа обновлена на 2022/2023 учебный год. Рассмотрена и одобрена на заседании Учёного совета ЧОУ ВО «Санкт–Петербургский университет технологий управления и экономики» (Протокол № 5/1/22/23 от 16.02.2023).

Образовательная программа обновлена на 2023/2024 учебный год. Рассмотрена и одобрена на заседании Учёного совета ЧОУ ВО «Санкт–Петербургский университет технологий управления и экономики» (Протокол № 8/1/22/23 от 29.06.2023).

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
С.В. Авдашкевич
«29» июля 2023

**ЛИСТ ОБНОВЛЕНИЙ
ПРОГРАММЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Специальность СПО:	43.02.10 Туризм
Программа подготовки:	базовая
Форма обучения:	очная
Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППСЗ:	среднее общее образование

В соответствии с требованиями ФГОС СПО и стандартом организации «О разработке основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена» внести в Рабочую программу ГИА следующие изменения:

п. 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение изложить в следующей редакции:

Основная литература:

1. Шубаева, В. Г. Маркетинговые технологии в туризме : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Г. Шубаева, И. О. Сердобольская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 120 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10550-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475811>
2. Бугорский, В. П. Организация туристской индустрии. Правовые основы : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. П. Бугорский. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 165 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02282-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471593>
3. Бялт, В. С. Правовые основы профессиональной деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. С. Бялт. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 303 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16146-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530531> .
4. Скобкин, С. С. Стратегический менеджмент в индустрии гостеприимства и туризма : учебник для среднего профессионального образования / С. С. Скобкин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 442 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10546-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475815>
5. Скобкин, С. С. Менеджмент в туризме : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. С. Скобкин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 366 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10542-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517930> .

Дополнительная литература:

1. Феденева, И. Н. Организация туристской индустрии : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. Н. Феденева, В. П. Нехорошков, Л. К. Комарова ; ответственный редактор В. П. Нехорошков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 205 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07372-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516120> .
2. Боголюбов, В. С. Финансовый менеджмент в туризме и гостиничном хозяйстве : учебник для среднего профессионального образования / В. С. Боголюбов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 293 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10541-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475817>
3. Ветитнев, А. М. Информационно-коммуникационные технологии в туризме : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Ветитнев, В. В. Коваленко, В. В. Коваленко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 340 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08219-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514411> .
4. Каменец, А. В. Организация социально-культурной деятельности. Молодежный туризм : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Каменец, М. С. Кирова, И. А. Урмина ; под общей редакцией А. В. Каменца. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. —

192 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08821-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491555>

5. Рассохина, Т. В. Организация туристской индустрии: менеджмент туристских дестинаций : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Рассохина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 210 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12302-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518065>.

Периодические издания

1. Вестник Национальной академии туризма [Электронный ресурс] : журнал. — Режим доступа: https://elibrary.ru/title_about_new.asp?id=25706
2. Современные проблемы сервиса и туризма [Электронный ресурс] : журнал. — Режим доступа: https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=26229
3. Наука и практика регионов [Электронный ресурс] : журнал. — Режим доступа: https://elibrary.ru/title_about.asp?id=57467

Базы данных и информационные справочные системы:

1. ibooks.ru : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных <https://ibooks.ru>
2. Электронно-библиотечная система СПбУТУиЭ : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных <http://libume.ru>
3. Юрайт : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных <https://urait.ru/>
4. eLibrary.ru : научная электронная библиотека [Электронный ресурс] : профессиональная база данных <http://elibrary.ru>.
5. Лань : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных <https://e.lanbook.com>
6. Федеральное агентство по туризму [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. <https://tourism.gov.ru/>
7. Russia.travel [Электронный ресурс] : информационная справочная система <https://russia.travel>
8. Турбизнес [Электронный ресурс] : информационная справочная система <http://www.tourbus.ru/>.
9. Экономический портал [Электронный ресурс] : информационная справочная система <http://institutions.com/>.

Лист обновлений образовательной программы
направление подготовки 43.02.10. Туризм

Образовательная программа обновлена на 2022/2023 учебный год. Рассмотрена и одобрена на заседании Учёного совета ЧОУ ВО «Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики» (Протокол № 5/1/22/23 от 16.02.2023).

В соответствии с требованиями ФГОС СПО и стандартом организации «О разработке основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена» внести в Рабочую программу ГИА следующие изменения:

Р.1. Общие положения изложить в следующей редакции:

Настоящая программа государственной итоговой аттестации выпускников ЧОУ ВО «Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики», освоивших основную профессиональную образовательную программу (далее – ОПОП) - программу подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.10 Туризм разработана в соответствии с:

федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 43.02.10 Туризм, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 мая 2014 г. №474;

приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

положением о государственной итоговой аттестации выпускников, завершающих обучение по образовательным программам среднего профессионального образования ЧОУ ВО «Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики»;

методическими рекомендациями по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы для обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена ЧОУ ВО «Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики».

Настоящая Программа определяет совокупность требований к государственной итоговой аттестации выпускников по специальности 43.02.10 Туризм.

Программа Государственной итоговой аттестации обсуждена и одобрена на заседании педагогического совета колледжа Протокол от 29 июня № 6

СОДЕРЖАНИЕ

- 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**
- 2 ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**
- 3 ФОРМЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**
- 4 ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ**
- 4.1. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ И ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**
- 4.1.1. ВЫБОР ТЕМЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**
- 4.1.2. РУКОВОДСТВО ВКР**
- 4.1.3. ПОДГОТОВКА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**
- 4.1.4. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ ВКР**
- 4.1.5. РЕЦЕНЗИРОВАНИЕ ВКР**
- 4.1.6. НОРМОКОНТРОЛЬ ВКР**
- 4.1.7. ЗАЩИТА ВКР**
- 4.1.8. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЩИТЫ ВКР**
- 5. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИЕЙ**
- 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**
- ПРИЛОЖЕНИЕ А**
- ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 43.02.10 ТУРИЗМ**

1. Общие положения

Настоящая программа государственной итоговой аттестации выпускников ЧОУ ВО «Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики», освоивших основную профессиональную образовательную программу (далее – ОПОП) - программу подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.10 Туризм разработана в соответствии с:

федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 43.02.10 Туризм, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 мая 2014 г. №474;

приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (ред. Приказ Минпросвещения России от 28.08.2020 №441);

положением о государственной итоговой аттестации выпускников, завершающих обучение по образовательным программам среднего профессионального образования ЧОУ ВО «Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики»;

методическими рекомендациями по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы для обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена ЧОУ ВО «Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики».

2. Паспорт программы государственной итоговой аттестации

Программа государственной итоговой аттестации (далее ГИА) является частью основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) - программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.10 Туризм Частного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики» (далее университет).

Целью государственной итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы среднего профессионального образования требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования 43.02.10 Туризм.

Государственная итоговая аттестация является частью оценки качества освоения основной профессиональной образовательной программы по специальности 43.02.10 Туризм и является обязательной процедурой для выпускников очной формы обучения, завершающих освоение ОПОП среднего профессионального образования.

Область профессиональной деятельности, в которой выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

Формирование, продвижение и реализация туристского продукта, организация комплексного туристского обслуживания.

Присваиваемая квалификация: специалист по туризму

Специалист по туризму готовится к следующим видам деятельности:

Предоставление турагентских услуг.

Предоставление услуг по сопровождению туристов.

Предоставление туроператорских услуг.

Управление функциональным подразделением организации.

Требования к результатам освоения образовательной программы:

В результате освоения образовательной программы у выпускника должны быть сформированы следующие общие и профессиональные компетенции, соответствующие основным видам деятельности:

общие компетенции (далее-ОК):

Код	Содержание компетенции
ОК 1	понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их

	эффективность и качество
ОК 3	принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4	осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5	использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6	работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7	брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
ОК 8	самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9	ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

Профессиональные компетенции (далее-ПК), соответствующие основным видам деятельности:

Вид деятельности	Код	Содержание компетенции
ПМ.01 Предоставление турагентских услуг	ПК 1.1	Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации.
	ПК 1.2	Информировать потребителя о туристских продуктах.
	ПК 1.3	Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта.
	ПК 1.4	Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя.
	ПК 1.5	Оформлять турпакет (турпутевки, ваучеры, страховые полисы).
	ПК 1.6	Выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю.
	ПК 1.7	Оформлять документы строгой отчетности.
ПМ.02 Предоставление услуг по сопровождению туристов	ПК 2.1	Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут
	ПК 2.2	Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте
	ПК 2.3	Координировать и контролировать действия туристов на маршруте
	ПК 2.4	Обеспечивать безопасность туристов на маршруте
	ПК 2.5	Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной
	ПК 2.6	Оформлять отчетную документацию о туристской поездке
ПМ.03 Предоставление туроператорских услуг	ПК 3.1	Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта.
	ПК 3.2	Формировать туристский продукт.

	ПК 3.3	Рассчитывать стоимость туристского продукта.
	ПК 3.4	Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта.
ПМ.04 Управление функциональным подразделением организации	ПК 4.1	Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта.
	ПК 4.2	Формировать туристский продукт.
	ПК 4.3	Рассчитывать стоимость туристского продукта.
	ПК 4.4	Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта.

Программа государственной итоговой аттестации доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

3. Формы государственной итоговой аттестации:

– защита выпускной квалификационной работы (дипломная работа).

Положение о государственной итоговой аттестации выпускников, завершающих обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - Положение) устанавливает порядок и процедуру организации и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся в Частном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики».

Выпускная квалификационная работа подтверждает соответствие профессиональной подготовки обучающегося требованиям Федерального государственного образовательного стандарта по специальности и призвана обеспечивать наиболее глубокую и системную оценку готовности выпускников к профессиональной деятельности.

Порядок выполнения, требования к структуре выпускной квалификационной работы определены в Методических рекомендациях по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы для обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, включающие требования к оформлению ВКР, организацию выполнения и защиты выпускной квалификационной работы.

4. Государственная итоговая аттестация

К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академических задолженностей и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по образовательной программе среднего профессионального образования по специальности 43.02.10 Туризм.

Государственная итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы, соответствующей требованиям ФГОС СПО. К проведению государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам привлекаются представители работодателей или их объединений.

Государственная итоговая аттестация по ОПОП среднего профессионального образования проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде дипломной работы.

В соответствии с ФГОС СПО объем времени на государственную итоговую аттестацию по очной форме обучения составляет 6 недель.

4.1. Порядок подготовки и защиты выпускной квалификационной работы

4.1.1. Выбор темы выпускной квалификационной работы

Выбор темы выпускной квалификационной работы, а также составление индивидуального задания по подготовке дипломной работы - один из ответственных этапов выполнения выпускной квалификационной работы.

Темы выпускной квалификационной работы разрабатываются предметной цикловой

комиссией и согласовываются с работодателями.

Примерный перечень тем выпускной квалификационной работы приводится в приложении А.

Обучающемуся предоставляется право выбора темы дипломной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика дипломной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

При разработке тем ДР следует исходить из следующих положений, тема должна:

- соответствовать профилю специальности 43.02.10 Туризм;
- представлять практический интерес для организаций;
- быть актуальной и соответствовать современному уровню развития туристической индустрии;
- согласовываться с возможностью нахождения реальной информации и материалов, на основе которых будет разрабатываться ДР;
- быть сформулированной кратко и ясно, без излишних подробностей.

Выбор темы ВКР обучающимся осуществляется до начала производственной практики (преддипломной) и оформляется личным заявлением обучающегося на имя директора колледжа. Для подготовки ВКР обучающемуся назначается руководитель и, при необходимости, консультант.

Закрепление за обучающимися тем выпускных квалификационных работ, назначение руководителей и консультантов (при наличии) осуществляется приказом ректора университета.

По утвержденным темам руководители дипломных работ разрабатывают индивидуальные задания для каждого обучающегося, которые оформляются на типовом бланке.

Индивидуальные задания на ДР рассматриваются на предметной цикловой комиссии и утверждаются заместителем директора колледжа по учебной работе.

Индивидуальное задание на ДР выдается обучающемуся не позднее, чем за две недели до начала производственной практики (преддипломной).

Выполнение ДР должно базироваться на конкретных материалах предприятий и организаций, которые собираются во время производственной практики (преддипломной). В соответствии с выбранной темой ДР определяется работа обучающегося в течение производственной практики (преддипломной). Указанная работа обобщается в отчете по производственной практике (преддипломной), которая, таким образом, является первым рабочим материалом для ДР.

4.1.2. Руководство ВКР

При подготовке дипломной работы каждому обучающемуся назначается руководитель ВКР.

Общее руководство и контроль за ходом выполнения дипломных работ осуществляет заведующий отделением.

Основными функциями руководителя дипломной работы являются:

- определение тем дипломных работ и представление их на одобрение председателю ПЦК;
- составление индивидуальных заданий на дипломную работу;
- оказание помощи обучающимся в определении перечня вопросов и материалов, которые они должны изучить и собрать во время производственной практики (преддипломной);
- разработка, совместно с обучающимися индивидуального графика выполнения ДР, включающего в себя основные этапы работы с указанием сроков получения задания, сбора материалов в период производственной практики (преддипломной), выполнения отдельных составных частей ДР и представление их на проверку руководителю и (или) консультанту, нормоконтролеру;
- проведение консультации по вопросам подбора литературы и нормативных документов, необходимых при выполнении ДР;
- обоснования принятых выводов и решений ДР;

-регулярная проверка календарного графика выполнения обучающимися ДР;
 -оказание помощи в качественном оформлении необходимой для представления к защите документации и тезисов доклада;

-подготовка письменного отзыва на ДР;
 -организация и проведение предварительной защиты.

По окончании выполнения обучающимся ДР, руководитель пишет отзыв на ДР и ставит оценку "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно".

4.1.3. Подготовка выпускной квалификационной работы

Сроки выполнения ВКР приведены в таблице:

№	Наименование этапа	Сроки
1.	Выбор тем ВКР обучающимися	2 месяца до производственной (преддипломной) практики
2.	Прием заявлений обучающихся о закреплении тем ВКР	1,5 месяца до производственной (преддипломной) практики
3.	Приказ об утверждении тем ВКР и руководителей	1 месяц до производственной (преддипломной) практики
4.	Выдача индивидуальных заданий на выполнение ВКР и утверждение графика выполнения и защиты ВКР	2 недели до производственной (преддипломной) практики
5.	Прохождение обучающимся производственной практики (преддипломной)	В соответствии с календарным учебным графиком
6.	Защита отчета по производственной практике (преддипломной)	в течение 3-5 календарных дней после ее окончания
7.	Подготовка ВКР	В соответствии с календарным учебным графиком и графиком выполнения и защиты ВКР
8.	Представление предварительного варианта ВКР обучающимся руководителю ВКР	В соответствии с графиком выполнения и защиты выпускной квалификационной работы
9.	Нормоконтроль ВКР, включая доработку замечаний	2 недели до первой защиты ВКР
10.	Отзыв руководителя ВКР	За 12 дней до первой защиты
11.	Рецензирование	За 12 дней до первой защиты
12.	Передача готовых ВКР заведующим отделений	За 10 дней до первой защиты ВКР
13.	Предварительная защита ВКР	За 10 дней до первой защиты ВКР
14.	Приказ о допуске ВКР к защите	За одну неделю до первой защиты ВКР
15.	Защита ВКР	В соответствии с расписанием государственной итоговой аттестации

4.1.4. Требования к содержанию ВКР

Структура дипломной работы:

- титульный лист
- содержание
- введение
- основная часть
- заключение
- список используемых источников
- приложения (по необходимости).

Оформление дипломной работы:

- объем ДР должен составлять 30 - 50 страниц печатного текста (без приложений);

- Текст ДР должен быть подготовлен с использованием компьютера в Word, распечатан на одной стороне белой бумаги формата А4 (210 x 297 мм). Для набора текста используется шрифт Times New Roman, кеглем 12 или 14, через 1,5 интервала;
- Оформление текста ДР должно соответствовать требованиям ЕСТД и ЕСКД, ГОСТ 7.32-2017 "Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».

Законченная дипломная работа состоит из:

1. презентации;
2. графической части (при наличии);
3. отзыва руководителя на ДР;
4. рецензии на ДР.

4.1.5. Рецензирование ВКР

Дипломные работы подлежат обязательному внешнему рецензированию. Рецензентами являются специалисты из числа работников предприятий и организаций, занимающих должности, не ниже среднего руководящего звена, или преподаватели с учеными степенями и званиями соответствующего профиля образовательных учреждений, профессионально владеющие вопросами, связанными с тематикой ДР и утвержденные приказом ректора.

Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии ДР заявленной теме и заданию на нее;
- оценку качества выполнения каждого раздела ДР;
- оценку степени разработки поставленных вопросов и практической значимости работы;
- общую оценку качества выполнения ДР.

Рецензенты должны оценить в целом дипломную работу и поставить оценку "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно".

Внесение изменений в дипломную работу после получения рецензии не допускается.

4.1.6. Нормоконтроль ВКР

Организация и задачи нормоконтроля:

- нормоконтроль ДР осуществляется ответственным за проведение нормоконтроля, после полного завершения и оформления дипломной работы;
- основной задачей проведения нормоконтроля является выполнение норм, правил и требований, установленных в стандартах и другой нормативной документации при разработке обучающимися ДР;

Порядок проведения нормоконтроля:

- нормоконтроль ДР является завершающим этапом выполнения дипломной работы;
- при обнаружении ошибок, небрежного выполнения работы, отсутствия обязательных подписей, несоблюдения действующих требований, нормоконтролер возвращает обучающемуся работу на исправление. Без подписи нормоконтролера работы к защите не допускаются.

В процессе нормоконтроля проверяется:

- правильность заполнения титульного листа, наличие необходимых подписей;
- наличие и правильность выделение заголовков, глав и параграфов, наличие красных строк, соблюдение полей шрифта и интервалов;
- правильность оформления содержания, соответствие названий глав и параграфов в содержании соответствующим названиям в тексте работы;
- правильность нумерации страниц, глав и параграфов, иллюстраций, таблиц, приложений, формул;
- правильность оформления иллюстраций – чертежей, схем, графиков;
- правильность оформления таблиц;
- правильность расшифровки символов, входящих в формулы, наличие и правильность размерностей физических величин, их соответствие СИ;
- наличие и правильность ссылок на использованные источники, правильность

оформления использованных источников.

4.1.7. Защита ВКР

Решение вопроса о возможности допуска выпускника к защите дипломной работы осуществляется директором колледжа после ознакомления с ДР, отзывом и оценкой руководителя и нормоконтролера. Если руководитель ВКР выставил оценку "неудовлетворительно", студент не допускается к защите выпускной квалификационной работы.

Реквизиты допуска к защите (подпись директора колледжа и дата) оформляются на титульном листе дипломной работы.

На основании предоставленных директором колледжа данных оформляется приказ ректора университета о допуске выпускников к защите ВКР.

Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии (ГЭК).

На заседании ГЭК представляются следующие документы:

- ФГОС СПО по специальности 43.02.10 Туризм;
- программа ГИА по специальности 43.02.10 Туризм;
- приказ ректора университета о допуске студентов к защите выпускной квалификационной работы;
- сводные ведомости результатов промежуточных аттестаций по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам профессиональных модулей и практикам;
- зачетные книжки обучающихся;
- портфолио обучающихся (при наличии);
- протоколы заседания ГЭК.

Защита выпускной квалификационной работы (продолжительность защиты до 20 минут) включает:

- доклад обучающегося (не более 10 минут) с демонстрацией презентации;
- представление отзыва руководителя;
- представление рецензии;
- вопросы членов комиссии, ответы обучающегося.

При защите дипломной работы выпускник в соответствии с требованиями ФГОС СПО демонстрирует уровень готовности самостоятельно решать конкретные профессиональные задачи.

4.1.8. Критерии оценки защиты ВКР

При определении окончательной оценки по результатам защиты дипломной работы учитываются:

- оценка защиты ВКР;
- оценка руководителя ВКР;
- оценка рецензента;
- качественная оценка уровня освоения общих и профессиональных компетенций (низкий, средний, высокий);
- содержание и качество оформления портфолио выпускника (при наличии).

«Отлично» - автор уверенно владеет содержанием работы, показывает свою точку зрения, опираясь на соответствующие теоретические положения, грамотно и содержательно отвечает на поставленные вопросы. Использует наглядный материал: презентации, схемы, таблицы и др. Защита прошла успешно с точки зрения комиссии (оценивается логика изложения, уместность использования наглядности, владение терминологией и др.).

«Хорошо» - автор достаточно уверенно владеет содержанием работы, в основном, отвечает на поставленные вопросы, но допускает незначительные неточности при ответах. Использует наглядный материал. Защита прошла, по мнению комиссии, хорошо (оценивается логика изложения, уместность использования наглядности, владение терминологией и др.).

«Удовлетворительно» - автор, в целом, владеет содержанием работы, но при этом

затрудняется в ответах на вопросы членов ГЭК. Допускает неточности и ошибки при толковании основных положений и результатов работы, не имеет собственной точки зрения на проблему исследования. Автор показал слабую ориентировку в тех понятиях, терминах, которые она (он) использует в своей работе. Защита, по мнению членов комиссии, прошла сбивчиво, неуверенно и нечетко.

«Неудовлетворительно» - автор совсем не ориентируется в терминологии работы, при ответе допускает существенные ошибки, доклад охватывает менее 50% необходимого материала, разрозненный и бессистемный, неуверенный, нечеткий. На вопросы членов ГЭК выпускник не ответил. Оценка дипломной работы руководителем не выше «удовлетворительно».

Результаты ВКР определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания ГЭК.

5. Принятие решений государственной экзаменационной комиссией

Решения ГЭК оформляются протоколами, которые подписывается председателем ГЭК (в случае отсутствия председателя - его заместителем), секретарём ГЭК, членами государственной экзаменационной комиссии.

На основании успешной защиты дипломной работы обучающемуся присваивается квалификация: специалист по туризму по специальности 43.02.10 Туризм и принимается решение о выдаче диплома о среднем профессиональном образовании.

Выпускнику, имеющему не менее 75% оценок "отлично", включая оценки по государственной итоговой аттестации, остальные оценки - "хорошо", выдается диплом с отличием.

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации без уважительной причины или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые. Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается не более двух раз.

Лицам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из колледжа.

Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные колледжем сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение

Основная литература

1. Коленько, С. Г. Менеджмент в социально-культурной сфере : учебник и практикум для СПО / С. Г. Коленько. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 370 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-6326-7. <https://www.biblio-online.ru>
2. Каурова, О.В. Бухгалтерский учет предприятия туристской индустрии. [Электронный ресурс] / О.В. Каурова, А.Н. Малолетко. — Электрон. дан. — М. : КноРус, 2015. — 240 с. <https://e.lanbook.com>
3. География туризма. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : КноРус, 2015. — 592 с. <https://e.lanbook.com>
4. Косолапов, А.Б. Технология и организация туроператорской и турагентской деятельности (для ссузов). [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : КноРус, 2014. — 296 с <https://e.lanbook.com>

Дополнительная литература

1. Лысова Т.В. Культура научной и деловой речи. — Москва: Флинта 2016 г.— 160 с. — Электронное издание. — ISBN 978-5-9765-1055-5 <http://ibooks.ru/>
2. Шкляр М. Ф. Основы научных исследований. — Москва: Дашков и К 2016 г.— 208 с. — Электронное издание. — ISBN 978-5-394-02518-1 <http://ibooks.ru/>

3. Жукова, М.А. Индустрия туризма: менеджмент организации. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : Финансы и статистика, 2014. — 200 с. <https://e.lanbook.com>
4. Неретина Т.Г. Основы сервисной деятельности — 2-е изд., стер. — Москва: Флинта 2014 г.— 168 с. — Электронное издание. — ISBN 978-5-9765-1415-7 <http://ibooks.ru/>
5. Экономика и организация туризма: международный туризм. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : КноРус, 2015. — 566 с. <https://e.lanbook.com>

Периодические издания

1. Географический вестник [Электронный ресурс] : журнал. — Режим доступа: e.lanbook.com.
2. Маркетинг и маркетинговые исследования [Электронный ресурс] : журнал. — Режим доступа: grebennikon.ru.
3. Маркетинг услуг [Электронный ресурс] : журнал. — Режим доступа: grebennikon.ru.
4. Сервис в России и за рубежом [Электронный ресурс] : журнал. — Режим доступа: elibrary.ru.
5. Современные гуманитарные исследования [Электронный ресурс] : журнал. — Режим доступа: elibrary.ru.
6. Современные проблемы сервиса и туризма [Электронный ресурс] : журнал. — Режим доступа: elibrary.ru.
7. Туризм и гостеприимство [Электронный ресурс] : журнал. — Режим доступа: elibrary.ru.

Базы данных и информационные справочные системы:

ЭБС «Юрайт» (<http://biblio-online.ru>)

1. ЭБД «Издательский дом «Гребенников» (<http://grebennikon.ru/>)
2. ЭБС «Айбукс.ру» (www.ibooks.ru)
3. ЭБС «Лань» (<http://e.lanbook.com/>)
4. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» (<http://biblioclub.ru>)
5. Архив научных журналов НЭИКОН (<http://arch.neicon.ru>)
6. ЭБС СПбУТУиЭ (<http://libume.ru/jirbis/>)
7. Информационно-справочная правовая система Консультант Плюс (<http://www.consultant.ru>)
8. Научная электронная библиотека elibrary.ru (elibrary.ru)
9. Научная электронная библиотека «Киберленинка» (cyberleninka.ru)
10. Справочная правовая система Гарант (<http://www.garant.ru>)

**ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА ВЫПУСКНЫХ
КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ**
по специальности 43.02.10 Туризм

1. Организация маркетинговой деятельности туристской фирмы и пути ее совершенствования.
2. Разработка стратегии управления взаимоотношениями с клиентами.
3. Разработка предложений по формированию имиджа туристской фирмы.
4. Разработка предложений по автоматизации документооборота в туристской фирме.
5. Повышение конкурентоспособности туристской фирмы.
6. Разработка туристских программ с учетом особенностей различных категорий туристов.
7. Разработка детской программы обслуживания на основе использования событийных мероприятий.
8. Разработка программы обслуживания туристов на основе использования музейного потенциала региона.
9. Совершенствование рекламной деятельности туристской фирмы.
10. Разработка программы обслуживания для детей.
11. Разработка новых подходов к продажам туристского продукта в связи с использованием современных информационных технологий.
12. Разработка мер по обеспечению безопасности туристов на экскурсионных маршрутах.
13. Организация сопровождения российских туристов по странам Востока.
14. Организация сопровождения российских туристов по странам Юго-Восточной Азии.
15. Организация сопровождения иностранных туристов по России.
16. Организация работы менеджера и пути ее совершенствования.
17. Разработка рекомендаций по созданию, поддержанию и развитию отношений с клиентами.
18. Совершенствование системы управления персоналом туристской фирмы.
19. Организация электронного офиса туристской фирмы.
20. Разработка и использование программ лояльности клиентов в туристской фирме.
21. Разработка программы лояльности для туристских агентств.
22. Разработка и продвижение горнолыжного тура.
23. Формирование туристского продукта в области исторического туризма.
24. Разработка тура для людей с ограниченными возможностями здоровья.
25. Формирование организационной культуры туристской фирмы.

26. Разработка и продвижение экстремального тура.
27. Разработка мероприятий по стимулированию сбыта туристского продукта.
28. Организация культурно-развлекательного тура для детей.
29. Формирование туристского продукта для детей с использованием развлекательных ресурсов региона.
30. Организация тематического тура для школьников.
31. Организация культурно-познавательного тура с использованием усадебных комплексов России.
32. Разработка и продвижение фото-тура.
33. Создание тура для иностранных туристов в Российскую Федерацию.
34. Разработка и продвижение специализированного тура.
35. Организация продвижения туристского продукта на выставке.
36. Разработка рекламной кампании для туристского агентства.
37. Разработка программы обслуживания для детей в Санкт-Петербурге с использованием культурно-развлекательного потенциала города.
38. Создание тура с использованием национальных традиций и обычаев народов.
39. Формирование внутреннего туристского продукта на основе ресурсного потенциала региона.
40. Разработка молодежной программы обслуживания на основе событийного мероприятия.
41. Разработка рекомендаций по организации обслуживания различных категорий туристов.
42. Формирование имиджа туристской фирмы.
43. Разработка рекомендаций по совершенствованию организационной культуры туристской фирмы.
44. Разработка рекомендаций по совершенствованию системы маркетинговых коммуникаций туристской фирмы.
45. Разработка рекомендаций по формированию деловой этики менеджеров туристской фирмы.
46. Разработка тура с использованием природных ресурсов страны.
47. Разработка и продвижение экологического тура.
48. Разработка и продвижение лечебно-оздоровительного тура.
49. Разработка программы экологического тура с использованием туристских ресурсов национального парка.
50. Разработка рекламно-информационных материалов для туроператорской фирмы.
51. Организация спортивно-оздоровительного тура.

52. Разработка рекомендаций по разрешению конфликтов, возникающих с клиентами различной категории в работе туристской фирмы.
53. Формирование туристского продукта с использованием рекреационного потенциала озера Байкал.
54. Разработка и продвижение спортивного тура.
55. Разработка и продвижение событийного тура.
56. Разработка и продвижение гастрономического тура.
57. Разработка экскурсионного тура по местам боевой славы.
58. Формирование туристского продукта в области делового туризма.
59. Формирование туристского продукта с использованием археологического наследия страны.
60. Разработка тура по России с учетом требований иностранных туристов.
61. Разработка экологического маршрута на территории Ленинградской области.
62. Разработка образовательного тура для российских граждан с целью изучения иностранных языков.
63. Формирование внутреннего туристского продукта на основе историко-культурного наследия.
64. Разработка туристского продукта с использованием спортивно-массовых мероприятий, проводимых в стране.
65. Разработка и продвижение экскурсионно-познавательного тура.
66. Формирование туристского продукта для молодежи с использованием культурно-развлекательных ресурсов региона.
67. Формирование туристского продукта в области сельского туризма.
68. Разработка анимационных программ в сфере культурно-познавательного туризма.
69. Разработка и продвижение автобусного тура.
70. Разработка туристского продукта по региону, обладающему объектами Всемирного культурного наследия ЮНЕСКО.
71. Разработка рекомендаций по совершенствованию приема иностранных туристов в России.
72. Организация событийного мероприятия для проведения досуга туристов.
73. Организация спортивного мероприятия для проведения досуга туристов.
74. Организация культурного мероприятия для проведения досуга туристов.
75. Формирование туристского продукта в области свадебного туризма.
76. Разработка рекомендаций по повышению привлекательности дестинации и привлечения туристов в «низкий сезон».

77. Разработка рекомендаций по внедрению инновационных технологий при оказании туристских услуг.
78. Разработка мероприятий по преодолению сезонных колебаний туристского спроса.
79. Разработка предложений по улучшению качества услуг туристской фирмы.
80. Разработка и продвижение рыболовного тура.
81. Создание нового туристского маршрута по региону Российской Федерации.
82. Разработка проекта мероприятий по совершенствованию технологии продаж в туристской фирме.
83. Разработка рекомендаций по созданию и внедрению мобильного приложения в деятельность туристской фирмы.
84. Разработка рекомендаций по организации веб-сайта туристской фирмы.
85. Разработка предложений по улучшению системы материального и нематериального стимулирования персонала туристской фирмы.
86. Разработка и продвижение туристской анимационной программы для школьников.
87. Разработка и продвижение охотничьего тура.
88. Формирование туристского продукта в области промышленного туризма.
89. Совершенствование страхования туристских услуг с целью повышения их безопасности.
90. Организация обслуживания туристов во время проведения международных спортивных мероприятий.
91. Организация учебно-экскурсионной программы обслуживания для школьников.
92. Разработка туристских программ обслуживания для корпоративных клиентов.
93. Организация тура для иностранных школьников по регионам Российской Федерации.
94. Разработка и продвижение тура выходного дня.
95. Формирование туристского продукта с использованием потенциала малых исторических городов Российской Федерации.
96. Разработка виртуального тура по региону Российской Федерации для иностранных туристов.
97. Совершенствование системы набора, отбора и найма персонала в туристской фирме.
98. Организация инфо-тура по регионам Российской Федерации для иностранных туристских фирм.
99. Разработка мероприятий по организации продажи туров для туристского агентства.
100. Разработка экскурсионного тура для учеников начальной школы.

101. Формирование туристского продукта для семейного туризма с использованием ресурсов региона.
102. Разработка тура на основе использования этнокультурного потенциала региона.
103. Формирование туристского продукта на основе музыкальных фестивалей, проводимых в регионе.
104. Организация сопровождения туристов на автобусных турах.
105. Организация сопровождения туристов на железнодорожных турах.
106. Организация обеспечения безопасности туристов при пешеходных экскурсиях.
107. Разработка программы речных круизов на основе анализа туристских ресурсов региона.
108. Разработка рекомендаций по применению электронной коммерции в деятельности туристской фирмы.
109. Разработка мероприятий по совершенствованию систем продвижения туристских продуктов и услуг туристской фирмы.
110. Формирование системы обучения персонала туристской фирмы.