


**Частное образовательное учреждение высшего образования  
«Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики»**

---

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор

  
\_\_\_\_\_ С.В. Авдашкевич  
«24» июня 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

профессионального модуля

**ПМ. 03 ПРОВЕДЕНИЕ РАСЧЕТОВ С БЮДЖЕТОМ И ВНЕБЮДЖЕТНЫМИ  
ФОНДАМИ**

Специальность СПО: 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Форма обучения: очная, заочная

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ: среднее общее образование

**Согласование с работодателем:**

Наименование организации	Должность	Подпись	ФИО
ООО «КРИПС»	Генеральный директор		Маркашова Елена Витальевна



Санкт-Петербург  
2021

Разработчик (и)

Нижник О.В.  
(ФИО)

Преподаватель  
степень, должность

ОБСУЖДЕНО

на заседании ПЦК Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

«07» июня 2021 г., протокол № 10

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	4
<b>2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	7
<b>3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	8
<b>4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	23
<b>5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	25

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

## 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее - программа) – является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) в части освоения основного вида деятельности (ВД): проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

Код	Наименование профессиональных компетенций
ПК 3.1.	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней;
ПК 3.2.	Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям;
ПК 3.3.	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы;
ПК 3.4.	Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

## 1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля<sup>1</sup>:

С целью овладения указанным видом деятельности и соответствующими общими и профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

### уметь:

- определять виды и порядок налогообложения;
- ориентироваться в системе налогов Российской Федерации;
- выделять элементы налогообложения;
- определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин;
- оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;
- организовывать аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам";
- заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов;
- выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты;
- выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени;
- пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;
- проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;
- определять объекты налогообложения для исчисления, отчеты по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды;
- применять порядок и соблюдать сроки исчисления по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды;
- применять особенности зачисления сумм по страховым взносам в ФНС России и в государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;
- оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд

<sup>1</sup> Требования к результатам освоения профессионального модуля указываются в соответствии с ФГОС. Требования к результатам освоения профессионального модуля, добавленные за счет часов вариативной части ППССЗ, отмечаются символом «\*».

Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;

- осуществлять аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию";
- проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством;

- осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;

- заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;

- выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты;

- оформлять платежные поручения по штрафам и пеням внебюджетных фондов;

- пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;

- заполнять данные статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименование налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа;

- пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;

- осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;

**знать:**

- виды и порядок налогообложения;

- систему налогов Российской Федерации;

- элементы налогообложения;

- источники уплаты налогов, сборов, пошлин;

- оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;

- аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам";

- порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов;

- правила заполнения данных статуса плательщика, идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН) получателя, код причины постановки на учет (далее - КПП) получателя, наименования налоговой инспекции, код бюджетной классификации (далее - КБК), общероссийский классификатор объектов административно-территориального деления (далее - ОКАТО), основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа;

- коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени;

- образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;

- учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;

- аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию";

- сущность и структуру страховых взносов в Федеральную налоговую службу (далее - ФНС России) и государственные внебюджетные фонды;

- объекты налогообложения для исчисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;

- порядок и сроки исчисления страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды;

- порядок и сроки представления отчетности в системе ФНС России и внебюджетного фонда;

- особенности зачисления сумм страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;

- оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;

- начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- использование средств внебюджетных фондов;

- процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;

- порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;

- образец заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;

- процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.

**иметь практический опыт в:**

проведении расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.

В рамках рабочей программы используются следующие активные и интерактивные формы проведения занятий: метод «мозгового штурма», мультимедиа-презентации, дискуссии, проблемная лекция, ролевые игры для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

**1.3. Количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля:**

*максимальная учебная нагрузка обучающегося всего - 286 часов,*

*очная форма обучения*

обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 174 часа;

самостоятельная работа обучающегося – 22 часа;

производственная практика (по профилю специальности) – 72 часа.

экзамен (квалификационный) – 18 часов.

*заочная форма обучения*

обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 30 часов;

самостоятельная работа обучающегося – 166 часов;

производственная практика (по профилю специальности) – 72 часа;

экзамен (квалификационный) – 18 часов.

Распределение часов, добавленных за счет вариативной части ППСЗ, представлено в Приложении 1.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися основным видом деятельности Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями<sup>2</sup>:

<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
<b>ПК 3.1</b>	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней;
<b>ПК 3.2</b>	Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям;
<b>ПК 3.3</b>	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы;
<b>ПК 3.4</b>	Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.
<b>ОК 01</b>	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
<b>ОК 02</b>	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
<b>ОК 03</b>	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
<b>ОК 04</b>	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
<b>ОК 05</b>	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
<b>ОК 09</b>	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;
<b>ОК 10</b>	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;
<b>ОК 11</b>	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

<sup>2</sup> Требования к результатам освоения профессионального модуля указываются в соответствии с ФГОС. Требования к результатам освоения профессионального модуля, добавленные за счет часов вариативной части ППСЗ, отмечаются символом «\*».

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. Тематический план профессионального модуля

##### 3.1.1. Очная форма обучения

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля *	Всего часов **	Промежуточная аттестация	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
				Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов
				Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа, часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа, часов		
1	2	3		4	5	6	7	8	9	10
ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3 ПК.3.4 ОК	МДК.03.01 Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	196		174	87		22			
01-05 09-11	Производственная практика (по профилю специальности)	72								72
	Экзамен квалификационный	18	18							
	Всего	286	18	174	87		22			72

##### 3.1.2. Заочная форма обучения

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов	Промежуточная аттестация	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
				Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов
				Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа, часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа, часов		
1	2	3		4	5	6	7	8	9	10
ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3 ПК.3.4 ОК	МДК.03.01 Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	196		30	12		166			
01-05 09-11	Производственная практика (по профилю специальности)	72								72
	Экзамен квалификационный	18	18							
	Всего	286	18	30	12		166			72

\* Раздел профессионального модуля – часть программы профессионального модуля, которая характеризуется логической завершенностью и направлена на освоение одной или нескольких профессиональных компетенций. Раздел профессионального модуля может состоять из междисциплинарного курса или его части и соответствующих частей учебной и производственной (по профилю специальности) практик. Наименование раздела профессионального модуля должно начинаться с отглагольного существительного и отражать совокупность осваиваемых компетенций, умений и знаний.

\*\* Максимальная учебная нагрузка и практики



### 3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов							Уровень освоения <sup>3</sup>	
		Очная форма			Заочная форма					
		Всего	в том числе			Всего	в том числе			
ЛЗ	ПЗ + ЛР + КР		СР	ЛЗ	ПЗ + ЛР + КР		СР			
<b>ПМ.03.</b> Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами		286	87	87	22	286	18	12	166	
<b>МДК.03.01.</b> Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.		196	87	87	22	196	18	12	166	
<b>Раздел 1.</b> <b>Основы организации расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.</b>		4	2	2		2	1	1		
<b>Тема 1.</b> Основы организации расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами по налогам, сборам и страховым взносам	<b>Содержание учебного материала</b> 1. Сущность налоговых платежей. Понятие налога сбора и страховых взносов. Классификация налогов. Система налогов Российской Федерации; виды и порядок налогообложения. Виды налогов и сборов, взимаемых в РФ. Источники уплаты налогов, сборов, пошлин. 2. Аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам". Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов; 3. Порядок оформления платежных документов на перечисление налогов, сборов и страховых взносов в бюджетную систему РФ. Правила заполнения данных статуса плательщика, идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН) получателя, код причины	4	2	2		2	1	1		1,2,3
			2			1				

<sup>3</sup> Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

	<p>постановки на учет (далее - КПП) получателя, наименования налоговой инспекции, код бюджетной классификации (далее - КБК), Общероссийский классификатор территорий муниципальных образований (далее ОКМО), основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа. Процедура контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка</p>									
	<p><b>Практическое занятие № 1</b> «Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов. Оформление платежного поручения на перечисление налогов, сборов, страховых взносов»</p>			2				1		
<b>Раздел 2. Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами по федеральным налогам и страховым взносам.</b>		<b>100</b>	<b>50</b>	<b>50</b>		<b>14</b>	<b>8</b>	<b>6</b>		
<b>Тема 2.1.</b> Организация расчетов с бюджетом по налогу на добавленную стоимость	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>1.Элементы налогообложения по налогу на добавленную стоимость: налогоплательщики, объект налогообложения, порядок определения налоговой базы, налоговый период, налоговые ставки, налоговые вычеты, налоговые льготы, порядок исчисления и уплаты. Источники уплаты налога на добавленную стоимость.</p> <p>2.Учет налога на добавленную стоимость. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налога на добавленную стоимость.</p> <p>3.Порядок заполнения платежных поручений по перечислению налога на добавленную стоимость.</p>	<b>16</b>	<b>8</b>	<b>8</b>		<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>		
	<p><b>Практическое занятие № 2</b> Исчисление налога на добавленную стоимость, подлежащего уплате в бюджетную систему РФ.</p>		8				1			
	<p><b>Практическое занятие № 3</b> Заполнение налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость</p>			2						
	<p><b>Практическое занятие № 4</b> Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления суммы налога на добавленную стоимость</p>			2						
	<p><b>Практическое занятие № 5</b> Оформление платежного поручения на перечисление налога на добавленную стоимость в бюджетную систему</p>			2						
<b>Тема 2.2.</b> Организация расчетов с	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>1.Элементы налогообложения по акцизам: налогоплательщики, объект</p>	<b>12</b>	<b>6</b>	<b>6</b>		<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>		
			6				1			

бюджетом поакцизам	налогообложения, подакцизные товары, порядок определения налоговой базы, налоговый период, налоговые ставки, налоговые вычеты, налоговые льготы, порядок исчисления и уплаты. Источники уплаты акцизов. 2.Учет акцизов. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм акцизов. 3.Порядок заполнения платежных поручений по перечислению акцизов.										
	<b>Практическое занятие № 6</b> Исчисление сумм акцизов, подлежащих уплате в бюджетную систему РФ.			2				1			
	<b>Практическое занятие № 7</b> Оформление бухгалтерских проводок по начислению и перечислению акцизов.			2							
	<b>Практическое занятие № 8</b> Оформление платежных поручений на перечисление сумм акцизов			2							
<b>Тема 2.3.</b> Организация расчетов с бюджетом поналогу на прибыль организаций	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>16</b>	<b>8</b>	<b>8</b>			<b>1</b>	<b>1</b>	<b>-</b>		
	1.Элементы налогообложения по налогу на прибыль организаций: налогоплательщики, объект налогообложения, порядок определения налоговой базы, налоговый период, налоговые ставки, налоговые льготы, порядок исчисления и уплаты. Источники уплаты налога на прибыль организаций. 2.Учет налога на прибыль организаций. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм авансовых платежей и налога на прибыль организаций. 3.Порядок заполнения платежных поручений по перечислению авансовых платежей и налога на прибыль организаций.		8					1			
	<b>Практическое занятие № 9</b> Исчисление авансовых платежей и налога на прибыль организаций, подлежащих уплате в бюджетную систему РФ.			2							1,2,3
	<b>Практическое занятие № 10</b> Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм авансовых платежей и налога на прибыль организаций			2							
	<b>Практическое занятие № 11</b> Заполнение налоговой декларации по налогу на прибыль организаций			2							
	<b>Практическое занятие № 12</b> Оформление платежного поручения на перечисление налога на добавленную стоимость в бюджетную систему			2							
	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>12</b>	<b>6</b>	<b>6</b>			<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>		
<b>Тема 2.4.</b> Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы постраховым взносам	1. Элементы страховых взносов: плательщики, объекты обложения, порядок определения базы, тариф, необлагаемые суммы, порядок исчисления и уплаты. Источники уплаты страховых взносов. 2. Учет страховых взносов; Аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному		6					1			1,2,3

	страхованию". Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления страховых взносов. 3.Порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов.										
	<b>Практическое занятие № 13</b> Исчисление страховых взносов, подлежащих уплате в бюджетную систему РФ			2				1			
	<b>Практическое занятие № 14</b> Заполнение расчета по страховым взносам			2							
	<b>Практическое занятие № 15</b> Оформление платежного поручения на перечисление страховых взносов в бюджетную систему			2							
<b>Тема 2.5.</b> Организация расчетов с бюджетом по налогу на доходы физических лиц	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>16</b>	<b>8</b>	<b>8</b>		<b>1</b>	<b>1</b>	<b>-</b>			
	1. Элементы налогообложения по налогу на доходы физических лиц: налогоплательщики, объект налогообложения, доходы, не подлежащие налогообложению, порядок определения налоговой базы, налоговый период, налоговые ставки, налоговые вычеты, порядок исчисления и уплаты. Источники уплаты налога на доходы физических лиц. 2.Учет налога на доходы физических лиц. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налога на доходы физических лиц. 3.Порядок заполнения платежных поручений по перечислению налога на доходы физических лиц.		8				1				
	<b>Практическое занятие № 16</b> Исчисление налога на доходы физических лиц, подлежащего уплате в бюджетную систему РФ			2							1,2,3
	<b>Практическое занятие № 17</b> Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налога на доходы физических лиц			2							
	<b>Практическое занятие № 18</b> Заполнение Расчета по налогу на доходы физических лиц (ф. 6-НДФЛ)			2							
	<b>Практическое занятие № 19</b> Оформление платежного поручения на перечисление налога на доходы физических лиц в бюджетную систему			2							
<b>Тема 2.6.</b> Организация расчетов с бюджетом по налогу на добычу полезных ископаемых	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>4</b>		<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>			
	1.Элементы налогообложения по налогу на добычу полезных ископаемых: налогоплательщики, объект налогообложения, порядок определения налоговой базы, налоговые ставки, налоговые вычеты, порядок исчисления и уплаты. Источники уплаты налога на добычу полезных ископаемых. 2. Учет налога на добычу полезных ископаемых. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налога на добычу полезных ископаемых. 3. Порядок заполнения платежных поручений по перечислению налога на добычу		4				1				1,2,3

	полезных ископаемых.									
	<b>Практическое занятие № 20</b> Исчисление налога на добычу полезных ископаемых, подлежащего уплате в бюджетную систему РФ			2				1		
	<b>Практическое занятие № 21</b> Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налога на добычу полезных ископаемых. Оформление платежного поручения на перечисление налога на добычу полезных ископаемых в бюджетную систему			2						
<b>Тема 2.7.</b> Организация расчетов с бюджетом по водному налогу и сбору за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>12</b>	<b>6</b>	<b>6</b>		<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>		
	1.Элементы налогообложения по водному налогу: налогоплательщики, объекты налогообложения, порядок определения налоговой базы, налоговые ставки, порядок исчисления и уплаты по разным видам водопользования. Источники уплаты водного налога. Учет водного налога и сбора за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм водного налога и сбора за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов.		6							
	<b>Практическое занятие № 22</b> Исчисление водного налога, подлежащего уплате в бюджетную систему РФ. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм водного налога. Оформление платежного поручения на перечисление водного налога			2						1,2,3
	<b>Практическое занятие № 23</b> Исчисление сбора за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм сбора за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов. Оформление платежного поручения на перечисление сбора за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов в бюджетную систему.			4				1		
<b>Тема 2.8.</b> Организация расчетов с бюджетом по государственной пошлине	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>4</b>		<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>		
	1.Элементы налогообложения по государственной пошлине: плательщики государственной пошлины, порядок и сроки уплаты государственной пошлины, размеры государственной пошлины, особенности уплаты государственной пошлины, льготы. Основания и порядок возврата или зачета государственной пошлины. Источники уплаты государственной пошлины. Учет государственной пошлины. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм государственной пошлины. Порядок заполнения платежных поручений по перечислению государственной пошлины.		4				1			1,2,3

	<b>Практическое занятие № 24</b> «Исчисление государственной пошлины, подлежащей уплате в бюджетную систему РФ. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления государственной пошлины, оформление платежного поручения на перечисление государственной пошлины»			4				1		
<b>Раздел 3. Организация расчетов с бюджетом по региональным налогам.</b>		<b>24</b>	<b>12</b>	<b>12</b>		<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>		
<b>Тема 3.1.</b> Организация расчетов с бюджетом поналогу на имущество организаций	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>4</b>		<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>		
	1.Элементы налогообложения по налогу на имущество организаций: налогоплательщики, объект налогообложения, порядок определения налоговой базы, налоговый период, налоговые ставки, порядок исчисления и уплаты авансовых платежей и налога. Источники уплаты налога на имущество организаций.		2				1			1,2,3
	2.Учет налога на имущество организаций. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм авансовых платежей и налога на имущество организаций. Порядок заполнения платежных поручений по перечислению авансовых платежей и налога на имущество организаций		2							
	<b>Практическое занятие № 25</b> Исчисление авансовых платежей и налога на имущество организаций, подлежащего уплате в бюджетную систему РФ. Заполнение налоговой декларации по налогу на имущество организаций.			2				1		
	<b>Практическое занятие № 26</b> Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм авансовых платежей и налога на имущество организаций. Оформление платежного поручения на перечисление налога на имущество организаций в бюджетную систему.»			2						
<b>Тема 3.2.</b> Организация расчетов с бюджетом по транспортному налогу	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>4</b>		<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>		
	1.Элементы налогообложения (с учетом региональных особенностей) по транспортному налогу: налогоплательщики, объект налогообложения, порядок определения налоговой базы, налоговые ставки, налоговые льготы, порядок исчисления и уплаты транспортного налога при приобретении права собственности на транспортное средство, снятии с учета транспортного средства, смене двигателя. Источники уплаты транспортного налога. Учет транспортного налога. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм авансовых платежей и транспортного налога. Порядок заполнения платежных поручений по перечислению авансовых платежей и транспортного налога.		4				1			1,2,3

	<b>Практическое занятие № 27</b> Исчисление авансовых платежей и транспортного налога, подлежащего уплате в бюджетную систему РФ. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм авансовых платежей и транспортного налога. Оформление платежного поручения на перечисление транспортного налога в бюджетную систему			2						
	<b>Практическое занятие № 28</b> Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм авансовых платежей и транспортного налога. Оформление платежного поручения на перечисление транспортного налога в бюджетную систему			2				1		
<b>Тема 3.3.</b> Организация расчетов с бюджетом по налогу на игорный бизнес	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>4</b>		-	-	-		
	1.Элементы налогообложения по налогу на игорный бизнес: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговый период, налоговые ставки, порядок исчисления и уплаты. Источники уплаты налога на игорный бизнес. Учет налога на игорный бизнес. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налога на игорный бизнес. Порядок заполнения платежных поручений по перечислению налога на игорный бизнес.		4							1,2,3
	<b>Практическое занятие № 29</b> Исчисление налога на игорный бизнес. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налога на игорный бизнес. Оформление платежного поручения на перечисление налога на игорный бизнес в бюджетную систему			4						
<b>Раздел 4. Организация расчетов с бюджетом по местным налогам.</b>		14	7	7		3	2	1		
<b>Тема 4.1.</b> Организация расчетов с бюджетом по земельному налогу	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>4</b>		<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>		
	1.Элементы налогообложения по земельному налогу: налогоплательщики, объект налогообложения, порядок определения налоговой базы, налоговые ставки, порядок исчисления и уплаты авансовых платежей и земельного налога. Источники уплаты земельного налога. Учет земельного налога. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм авансовых платежей и земельного налога. Порядок заполнения платежных поручений по перечислению авансовых платежей и земельного налога.		4				1			1,2,3
	<b>Практическое занятие № 30</b> Исчисление авансовых платежей и земельного налога, подлежащего уплате в бюджетную систему РФ. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм авансовых платежей и земельного налога. Оформление платежного поручения на перечисление земельного налога в бюджетную систему.			2				1		
	<b>Практическое занятие № 31</b> Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм			2						

	авансовых платежей и земельного налога. Оформление платежного поручения на перечисление земельного налога в бюджетную систему.									
<b>Тема 4.2.</b> Организация расчетов с бюджетом по торговому сбору	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	<b>3</b>	<b>3</b>		<b>1</b>	<b>1</b>	<b>-</b>		
	1.Элементы налогообложения по торговому сбору: плательщики сбора, объект обложения, виды предпринимательской деятельности, в отношении которых устанавливается сбор, период обложения, ставки сбора, порядок исчисления и уплаты сбора. Источники уплаты сбора. Учет торгового сбора. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм торгового сбора. Порядок заполнения платежных поручений по перечислению торгового сбора.		3				1			
	<b>Практическое занятие № 32</b> Исчисление торгового сбора, подлежащего уплате в бюджетную систему РФ. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм торгового сбора. Оформление платежного поручения на перечисление торгового сбора в бюджетную систему				3					
<b>Раздел 5. Организация расчетов с бюджетом при применении специальных налоговых режимов.</b>		<b>30</b>	<b>16</b>	<b>14</b>		<b>5</b>	<b>5</b>	<b>-</b>		
<b>Тема 5.1.</b> Организация расчетов с бюджетом при применении упрощенной системы налогообложения	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>12</b>	<b>6</b>	<b>6</b>		<b>1</b>	<b>1</b>	<b>-</b>		
	1.Элементы налогообложения при применении упрощенной системы налогообложения: налогоплательщики, объект налогообложения, порядок определения налоговой базы, налоговые ставки, налоговый период, порядок исчисления и уплаты авансовых платежей и налога при применении упрощенной системы налогообложения. Источники уплаты налога при применении упрощенной системы налогообложения.		2				1			
	2.Учет налога при применении упрощенной системы налогообложения. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм авансовых платежей и налога при применении упрощенной системы налогообложения.		2							
	3.Порядок заполнения платежных поручений по перечислению авансовых платежей и налога при применении упрощенной системы налогообложения		2							
	<b>Практическое занятие № 33</b> Исчисление авансовых платежей и налога при применении упрощенной системы налогообложения, подлежащего уплате в бюджетную систему РФ.				2					
	<b>Практическое занятие № 34</b> Заполнение налоговой декларации по налогу при применении упрощенной системы налогообложения.				2					
<b>Практическое занятие № 35</b> Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм авансовых платежей и налога при применении упрощенной системы				2						



	налогообложения. Оформление платежного поручения на перечисление налога при применении упрощенной системы налогообложения в бюджетную систему									
<b>Тема 5.2.</b> Организация расчетов с бюджетом при применении единого сельскохозяйственного налога	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>		<b>1</b>	<b>1</b>	<b>-</b>		
	1.Элементы налогообложения единого сельскохозяйственного налога: налогоплательщики, объект налогообложения, порядок определения налоговой базы, налоговые ставки, налоговый период, порядок исчисления и уплаты авансового платежа и единого сельскохозяйственного налога. Источники уплаты единого сельскохозяйственного налога. Учет единого сельскохозяйственного налога. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм авансового платежа и единого сельскохозяйственного налога. Порядок заполнения платежных поручений по перечислению авансового платежа и единого сельскохозяйственного налога.		2				1			1,2,3
	<b>Практическое занятие № 36</b> Исчисление авансового платежа и единого сельскохозяйственного налога, подлежащего уплате в бюджетную систему РФ. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм авансового платежа и единого сельскохозяйственного налога. Оформление платежного поручения на перечисление единого сельскохозяйственного налога в бюджетную систему			2						
<b>Тема 5.3.</b> Организация расчетов с бюджетом по единому налогу на вмененный доход	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>2</b>		<b>1</b>	<b>1</b>	<b>-</b>		
	1.Элементы налогообложения по единому налогу на вмененный доход: налогоплательщики, объект налогообложения, порядок определения налоговой базы, налоговые ставки, налоговый период, порядок исчисления и уплаты единого налога на вмененный доход. Источники уплаты единого налога на вмененный доход.		2				1			1,2,3
	2.Учет единого налога на вмененный доход. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм единого налога на вмененный доход. Порядок заполнения платежных поручений по перечислению единого налога на вмененный доход.		2							
	<b>Практическое занятие № 37</b> Исчисление единого налога на вмененный доход, подлежащего уплате в бюджетную систему РФ. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм единого налога на вмененный доход. Оформление платежного поручения на перечисление единого налога на вмененный доход в бюджетную систему			2						
<b>Тема 5.4.</b> Особенности организации расчетов с бюджетом при применении патентной системы налогообложения	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>		<b>1</b>	<b>1</b>	<b>-</b>		
	1.Элементы налогообложения при применении патентной системы налогообложения: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговая ставка, налоговый период, порядок исчисления и уплаты налога. Источники уплаты налога. Учет налога при применении патентной системы налогообложения. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налога. Порядок заполнения платежных поручений по		2				1			1,2,3

	перечислению налога при патентной системе налогообложения.									
	<b>Практическое занятие № 38</b> Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов при применении патентной системы налогообложения. Оформление платежных поручений на перечисление налогов при применении патентной системы налогообложения.			2						
<b>Тема 5.5.</b> Особенности организации расчетов с бюджетом при применении системы налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции (СРП)	<b>Содержание учебного материала</b>	4	2	2		1	1	-		
	1. Особенности определения налоговой базы, исчисления и уплаты налогов при применении системы налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции. Учет налогов при применении системы налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов. Порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов при применении системы налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции (СРП).		2				1			1,2,3
	<b>Практическое занятие № 39</b> Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и оформление платежных поручений на перечисление налогов при применении системы налогообложения при выполнении СРП в бюджетную систему.			2						
	<b>Контрольная работа</b>							+		
<b>Самостоятельная работа при изучении ПМ.03.</b> Обработка конспектов занятий. Самостоятельное изучение учебной литературы, нормативных правовых актов (по разделам и темам ПМ) Решение практических ситуаций. <b>Внеаудиторные самостоятельные работы</b> Изучение полномочий законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов РФ и постановления региональных налогов и нормативно-правового регулирования местных налогов. Изучение особенностей исчисления налоговой базы расчетов НДС. Ознакомление со спецификой исчисления акцизов, решение практических ситуаций по акцизам. Изучение особенностей исчисления и уплаты налога банками, страховщиками, негосударственными внебюджетными фондами, участниками рынка ценных бумаг, решение практических ситуаций по налогу на имущество организаций. Решение спорных практических ситуаций по налогам				22					166	
<b>Дифференцированный зачет по МДК</b>		2		2		2		2		
<b>Производственная практика (по профилю специальности)</b> <i>Виды работ:</i> 1. Ознакомиться с деятельностью организации. 2. Ознакомиться с правилами внутреннего распорядка и техникой безопасности на рабочем месте. 3. Ознакомиться с учредительными документами и Уставом. 4. Ознакомиться с приказом об учетной политике организации для целей налогообложения. 5. Ознакомиться с режимом налогообложения организации. 6. Изучить состав уплачиваемых налогов и налоговой отчетности. 7. Провести исследование, какие налоги уплачивает организация. и проанализировать виды уплачиваемых		72				72				

налогов. Изучить нормативные документы, которыми руководствуется организация при исчислении и уплате налогов и отражении налогов в бухгалтерском учете.									
8. Изучить порядок ведения учета расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами по налогам, сборам и страховым взносам, уплачиваемым организацией.									
9. Изучить аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам".									
10. Изучить оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов.									
11. Изучить аналитический учет по счету 69 "Расчеты по налогам и сборам".									
12. Изучить оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов.									
13. Изучить порядок оформления платежного поручения на перечисление налогов, сборов, страховых взносов.									
14. Изучить документы налоговой отчетности, порядок и формат их представления в налоговые органы.									
15. Изучить порядок и форму осуществления платежей в бюджеты бюджетной системы РФ.									
<b>Экзамен (квалификационный)</b>	<b>18</b>				<b>18</b>				
<b>Всего:</b>	<b>286</b>	<b>87</b>	<b>87</b>	<b>22</b>	<b>286</b>	<b>18</b>	<b>12</b>	<b>166</b>	

## 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации профессионального модуля требуются специальные помещения:

1. учебная аудитория для проведения лекционных, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная специализированной мебелью, компьютером с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, техническими средствами обучения, лицензионным программным обеспечением: операционная система MS Windows, пакет офисных программ Microsoft Office, антивирусная программа.

2. специализированная аудитория: «Лаборатория Учебная бухгалтерия», оснащенная специализированной мебелью, компьютерами с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, техническими средствами обучения и демонстрационными материалами, операционная система MS Windows, пакет офисных программ MS Office, антивирусная программа, 1С Предприятие 8 Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях, КонсультантПлюс, Гарант.

3. помещение для самостоятельной работы, оснащенное специализированной мебелью, компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, лицензионным программным обеспечением: операционная система MS Windows, пакет офисных программ MS Office, антивирусная программа.

### 4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение

#### Основная литература:

1. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для среднего профессионального образования / И. М. Дмитриева, И. В. Захаров, О. Н. Калачева ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 423 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02594-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450941>

2. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Дмитриева. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 319 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13850-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469416>

3. Экономика организации : учебник для среднего профессионального образования / Е. Н. Ключкова, В. И. Кузнецов, Т. Е. Платонова, Е. С. Дарда ; под редакцией Е. Н. Ключковой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 382 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13799-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/466902>

#### Дополнительная литература:

1. Андреева, Т. В. Основы бухгалтерского учета и формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности : учебное пособие / Т. В. Андреева. — 3-е изд., доп. — Москва : ФЛИНТА, 2019. — 176 с. — ISBN 978-5-9765-2706-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/115547>

2. Коршунов, В. В. Экономика организации (предприятия) : учебник и практикум для вузов / В. В. Коршунов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 347 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11583-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468582>

3. Аудит : учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Казакова [и др.] ; под общей редакцией Н. А. Казаковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 409 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09320-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469442>

### **Периодические издания:**

1. Вопросы экономики [Электронный ресурс] : журнал. – Режим доступа: [https://www.elibrary.ru/title\\_items.asp?id=7715](https://www.elibrary.ru/title_items.asp?id=7715)
2. Научно-исследовательский финансовый институт. Финансовый журнал [Электронный ресурс] : журнал. – Режим доступа: [https://www.elibrary.ru/title\\_about\\_new.asp?id=37136](https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=37136)
3. Учет. Анализ. Аудит [Электронный ресурс] : журнал. – Режим доступа: [https://www.elibrary.ru/title\\_items.asp?id=51819](https://www.elibrary.ru/title_items.asp?id=51819)

### **Базы данных и информационные справочные системы:**

1. ibooks.ru: электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных <https://ibooks.ru>
2. Электронно-библиотечная система СПБУТУиЭ: электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных <http://libume.ru/>
3. Юрайт: электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных <https://urait.ru/>
4. eLibrary.ru: научная электронная библиотека [Электронный ресурс] : профессиональная база данных <http://elibrary.ru/>
5. Лань: электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных <https://e.lanbook.com>
6. Бухгалтерия.ru [Электронный ресурс] : информационная справочная система. <https://www.buhgalteria.ru/>
7. Бухонлайн [Электронный ресурс] : информационная справочная система. <https://www.buhgalteria.ru/>
8. Экономический портал [Электронный ресурс] : информационная справочная система <http://instituciones.com/>
9. Министерство финансов Российской Федерации [Электронный ресурс] : профессиональная база данных <https://minfin.gov.ru/ru/>

### **4.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

Занятия проводятся в учебных кабинетах и лабораториях, оснащенных необходимым учебным, методическим, информационным, программным обеспечением.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением.

Производственная практика (по профилю специальности) проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся, в соответствии с программой практики.

Обязательным условием допуска к производственной практике (по профилю специальности) является получение необходимых знаний в рамках профессионального модуля.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней;</p>	<p>Скорость и правильность выбора бухгалтерских счетов из Плана счетов бухгалтерского учета для формирования бухгалтерских проводок по учету расчетов с бюджетом. Верность и точность формирования бухгалтерских проводок по расчету расчетов с бюджетом. Аргументированность и последовательность занесения сформированных бухгалтерских проводок по учету налогов и сборов в регистры бухгалтерского учета. Соответствие сформированных бухгалтерских проводок по учету расчетов с бюджетом нормативным документам по бухгалтерскому учету.</p>	<p>Защита практических занятий; Решение практических ситуаций. Демонстрация выполнения задания по формированию бухгалтерских проводок по расчету налогов и сборов на учебной практике и в компьютерной бухгалтерской программе. Защита практических занятий; Совместная экспертиза выполнения задания по занесению сформированных бухгалтерских проводок по учету расчетов по налогам и сборам на учебной практике; Демонстрация выполнения задания по формированию бухгалтерских проводок по учету расчетов по налогам и сборам на основе рабочего плана счетов в компьютерной бухгалтерской программе. Наблюдение за соответствием сформированных бухгалтерских проводок по учету расчетов по налогам и сборам нормативным документам по бухгалтерскому учету.</p>
<p>ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям;</p>	<p>Верность и точность оформления платёжных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет Соответствие оформленных платёжных документов по учету расчетов с бюджетом нормативным документам по бухгалтерскому учету.</p>	<p>Защита практических занятий; Решение практических ситуаций. Демонстрация выполнения задания по оформлению платёжных документов по расчету налогов и сборов на учебной практике и в компьютерной бухгалтерской программе. Защита практических занятий; Совместная экспертиза выполнения задания по оформлению платёжных документов по уплате налогов и сборов на учебной практике; Демонстрация выполнения задания по оформлению платёжных документов по расчету налогов и сборов в компьютерной бухгалтерской программе. Наблюдение за оформлением платёжных документов по уплате налогов и сборов и их соответствием нормативным документам по бухгалтерскому учету.</p>
<p>ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы;</p>	<p>Скорость и правильность выбора бухгалтерских счетов из Плана счетов бухгалтерского учета для формирования бухгалтерских проводок по учету расчетов с внебюджетными фондами. Верность и точность формирования бухгалтерских проводок по расчету расчетов с внебюджетными фондами. Аргументированность и последовательность занесения сформированных бухгалтерских проводок по учету страховых взносов в</p>	<p>Защита практических занятий; Решение практических ситуаций. Демонстрация выполнения задания по формированию бухгалтерских проводок по сумме страховых взносов в компьютерной бухгалтерской программе. Защита практических занятий; Совместная экспертиза выполнения задания по занесению сформированных бухгалтерских проводок по учету расчетов страховых взносов во внебюджетные фонды на учебной практике; Демонстрация выполнения задания по</p>

<b>Результаты (освоенные профессиональные компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
	регистры бухгалтерского учета. Соответствие сформированных бухгалтерских проводок по учету расчётов с внебюджетными фондами нормативным документам по бухгалтерскому учету.	формированию бухгалтерских проводок по учету сумм страховых взносов во внебюджетные фонды на основе рабочего плана счетов бухгалтерского в компьютерной бухгалтерской программе. Наблюдение за соответствием сформированных бухгалтерских проводок по учету расчётов сумм страховых взносов во внебюджетные фонды нормативным документам по бухгалтерскому учету.
ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.	Верность и точность оформления платёжных документов для перечисления страховых взносов во внебюджетные фонды. Соответствие оформленных платёжных документов по учету расчётов с внебюджетными фондами нормативным документам по бухгалтерскому учету.	Защита практических занятий; Решение практических ситуаций. Демонстрация выполнения задания по оформлению платёжных документов по уплате страховых взносов во внебюджетные фонды на учебной практике и в компьютерной бухгалтерской программе. Защита практических занятий; Совместная экспертиза выполнения задания по оформлению платёжных документов по уплате страховых взносов во внебюджетные фонды на учебной практике; Демонстрация выполнения задания по оформлению платёжных документов по уплате страховых взносов во внебюджетные фонды в компьютерной бухгалтерской программе. Наблюдение за оформлением платёжных документов по уплате страховых взносов во внебюджетные фонды и их соответствием нормативным документам по бухгалтерскому учету.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Обоснованность выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач при осуществлении операций	Наблюдение и оценка деятельности студента в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике.
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Обоснованность выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач при осуществлении банковских операций. Точность, правильность и полнота выполнения профессиональных задач	Наблюдение и оценка деятельности студента в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике.
ОК 03. Планировать и	Демонстрация способности принимать	Наблюдение и оценка деятельности

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	решения в различных ситуациях и нести за них ответственность при осуществлении операций	студента в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по производственной практике.
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Коммуникабельность при взаимодействии с обучающимися, преподавателями и руководителями практики в ходе обучения	Наблюдение и оценка деятельности студента в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по производственной практике. Оценка выполнения курсовой работы Наблюдение и оценка активности студента при проведении учебно-воспитательных мероприятий профессиональной направленности
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Проявление толерантности, коммуникабельности при осуществлении устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста Способность к самоанализу и коррекции результатов собственной работы	Наблюдение и оценка деятельности студента в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования, подготовки электронных презентаций, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по производственной практике. Наблюдение и оценка использования студентом информационных технологий при подготовке и проведении учебно-воспитательных мероприятий различной тематики
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Проявление интереса к инновациям в информационных технологиях в области профессиональной деятельности	Наблюдение и оценка деятельности студента в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по производственной практике.
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;	Соблюдение нормативных требований при составлении профессиональной документации.	Наблюдение и оценка использования студентом методов и приёмов личной организации в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по производственной практике.
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	Точность, правильность и полнота выполнения профессиональных задач, саморазвитие в области финансовой грамотности.	Наблюдение и оценка межличностного общения студента в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике. Наблюдение и оценка использования студентом приёмов межличностного общения при подготовке и проведении учебно-воспитательных мероприятий различной тематики.



Распределение часов вариативной части

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Требования к результатам освоения профессионального модуля, включая дополнительные требования	Распределение часов вариативной части	
		Очная форма	Заочная форма
		Максимальная учебная нагрузка (всего)	Максимальная учебная нагрузка (всего)
Раздел 2. Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами по федеральным налогам и страховым взносам. Раздел 3. Организация расчетов с бюджетом по региональным налогам. Раздел 4. Организация расчетов с бюджетом по местным налогам. Раздел 5. Организация расчетов с бюджетом при применении специальных налоговых режимов.	<p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• определять виды и порядок налогообложения;</li> <li>• ориентироваться в системе налогов Российской Федерации;</li> <li>• выделять элементы налогообложения;</li> <li>• определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин;</li> <li>• оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;</li> <li>• организовывать аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам";</li> <li>• заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов;</li> <li>• выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты;</li> <li>• выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени;</li> <li>• пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;</li> <li>• проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;</li> <li>• определять объекты налогообложения для исчисления, отчеты по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды;</li> <li>• применять порядок и соблюдать сроки исчисления по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды;</li> <li>• применять особенности зачисления сумм по страховым взносам в ФНС России и в государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;</li> <li>• оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;</li> <li>• осуществлять аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному</li> </ul>	82	82
		18	18
		6	6
		16	16

	<p>страхованию";</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;</li> <li>• использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством;</li> <li>• осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;</li> <li>• заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;</li> <li>• выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты;</li> <li>• оформлять платежные поручения по штрафам и пеням внебюджетных фондов;</li> <li>• пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;</li> <li>• заполнять данные статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименование налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа;</li> <li>• пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;</li> <li>• осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;</li> <li>• знать: <ul style="list-style-type: none"> <li>• виды и порядок налогообложения;</li> <li>• систему налогов Российской Федерации;</li> <li>• элементы налогообложения;</li> <li>• источники уплаты налогов, сборов, пошлин;</li> </ul> </li> <li>• оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;</li> <li>• аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам";</li> <li>• порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов;</li> <li>• правила заполнения данных статуса плательщика, идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН) получателя, код причины постановки на учет (далее - КПП) получателя, наименования налоговой инспекции, код бюджетной классификации (далее - КБК), общероссийский классификатор объектов административно-территориального деления (далее - ОКАТО), основания</li> </ul>		
--	---	--	--

	<p>платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени;</li> <li>• образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;</li> <li>• учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;</li> <li>• аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию";</li> <li>• сущность и структуру страховых взносов в Федеральную налоговую службу (далее - ФНС России) и государственные внебюджетные фонды;</li> <li>• объекты налогообложения для исчисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;</li> <li>• порядок и сроки исчисления страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды;</li> <li>• порядок и сроки представления отчетности в системе ФНС России и внебюджетного фонда;</li> <li>• особенности зачисления сумм страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;</li> <li>• использование средств внебюджетных фондов;</li> <li>• процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;</li> <li>• порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;</li> <li>• образец заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;</li> </ul>		
	<b>Всего</b>	<b>122</b>	<b>122</b>