

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
С.В. Авдашкевич
«29» 08 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

ОП.05 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Специальность СПО:	<i>09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)</i>
Программа подготовки:	<i>базовая</i>
Форма обучения:	<i>очная</i>
Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ:	<i>основное общее образование</i>
Профиль получаемого профессионального образования:	<i>технический</i>

Разработчик (и)

Чунарев Е.М.
(ФИО)

преподаватель
степень, должность

ОБСУЖДЕНО

на заседании ПЦК 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)

«29» августа 2017 г., протокол № 1

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена на основе ФГОС СПО по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

учебная дисциплина входит в учебный цикл: Профессиональный.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины¹:

Процесс изучения дисциплины способствует формированию следующих компетенций:

Код	Содержание компетенции
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 1.1	Обрабатывать статический информационный контент.
ПК 1.2	Обрабатывать динамический информационный контент.
ПК 1.3	Осуществлять подготовку оборудования к работе.
ПК 1.4	Настраивать и работать с отраслевым оборудованием обработки информационного контента.
ПК 1.5	Контролировать работу компьютерных, периферийных устройств и телекоммуникационных систем, обеспечивать их правильную эксплуатацию.
ПК 2.1	Осуществлять сбор и анализ информации для определения потребностей клиента.
ПК 2.2	Разрабатывать и публиковать программное обеспечение и информационные ресурсы отраслевой направленности со статическим и динамическим контентом на основе готовых спецификаций и стандартов.

¹ Требования к результатам освоения учебной дисциплины (умения, знания, ОК и ПК) указываются в соответствии с ФГОС. Требования к результатам освоения учебной дисциплины (умения, знания, ОК и ПК), добавленные за счет часов вариативной части ППССЗ, отмечаются символом «*».

ПК 2.3	Проводить отладку и тестирование программного обеспечения отраслевой направленности.
ПК 2.4	Проводить адаптацию отраслевого программного обеспечения.
ПК 2.5	Разрабатывать и вести проектную и техническую документацию.
ПК 2.6	Участвовать в измерении и контроле качества продуктов.
ПК 3.1	Разрешать проблемы совместимости программного обеспечения отраслевой направленности.
ПК 3.2	Осуществлять продвижение и презентацию программного обеспечения отраслевой направленности.
ПК 3.3	Проводить обслуживание, тестовые проверки, настройку программного обеспечения отраслевой направленности.
ПК 3.4	Работать с системами управления взаимоотношениями с клиентами.
ПК 4.1	Обеспечивать содержание проектных операций.
ПК 4.2	Определять сроки и стоимость проектных операций
ПК 4.3	Определять качество проектных операций.
ПК 4.4	Определять ресурсы проектных операций.
ПК 4.5	Определять риски проектных операций.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

уметь:

- использовать необходимые нормативные правовые акты в профессиональной деятельности;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;

знать:

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные, иные нормативные правовые акты, другие документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
- правила оплаты труда;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- право социальной защиты граждан;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров;

В рамках рабочей программы используются следующие активные и интерактивные формы проведения занятий: метод «мозгового штурма», мультимедиа-презентация, проблемная лекция, учебная дискуссия.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 69 часов, в том числе:

очная форма обучения

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 46 часов;

самостоятельной работы обучающегося 23 часа.

Распределение часов, добавленных за счет вариативной части ППСЗ, представлено в Приложении 1.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

2.1.1. Очная форма обучения

Вид учебной работы	Объем часов	семестр
		4
Максимальная учебная нагрузка обучающегося (всего)	69	69
Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося (всего)	46	46
В том числе:		
Лекционные занятия (ЛЗ)	22	22
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
Практические занятия, семинары (ПЗ)	24	24
Контрольные работы (КР)	-	-
Самостоятельная работа обучающегося (СР)	23	23
В том числе:		
Индивидуальный проект	-	-
Форма промежуточной аттестации²	ДЗ	ДЗ

² Формы промежуточной аттестации (ДЗ – дифференцированный зачет, З – зачет, Э – экзамен) указываются в соответствии с учебным планом. Если в семестре не предусмотрена промежуточная аттестация, в соответствующей ячейке таблицы указывается «–» (другие формы контроля в таблице не указываются).

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов				ВС НБ ОС ВО ОП
		Очная форма				
		Всего	в том числе			
ЛЗ	ПЗ + ЛР + КР		СР			
Раздел 1. Основные положения Конституции РФ		7	2	2	3	1,2,3
Тема 1.1. Конституция РФ – основной закон РФ	Содержание учебного материала	2	1	-	1	1,2,3
	Конституция РФ – ядро правовой системы РФ. Существенные черты конституции. Качества, характеризующие Конституцию РФ как основной закон государства. Содержание, форма и структура Конституции РФ. Основы конституционного строя РФ.		1			
	Лабораторные работы			-		
	Практические занятия			-		
	Контрольные работы			-		
	Самостоятельная работа Составление конспекта «Права и обязанности гражданина РФ»				1	
Тема 1.2. Механизм реализации защиты прав и свобод человека и гражданина	Содержание учебного материала	5	1	2	2	1,2,3
	Основы правового статуса личности: основные понятия и структура. Система конституционных прав и свобод человека и гражданина. Личные права и свободы. Политические права и свободы. Социально-экономические права и свободы. Юридический механизм защиты прав и свобод человека и гражданина. Всеобщая декларация прав и свобод человека и гражданина. Комиссия по правам человека при Президенте Российской Федерации. Уполномоченных по правам человека в Российской Федерации.		1			

³ Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

	Федерации. Конституционная и государственная защита прав и свобод.					
	Лабораторные работы				-	
	Практические занятия Круглый стол «Права человека и гражданина в Российской Федерации»				2	
	Контрольные работы				-	
	Самостоятельная работа Сравнение каталога прав и свобод человека и гражданина по Всеобщей декларации прав и свобод человека и гражданина и Конституции РФ.					2
Раздел 2. Основы правового регулирования коммерческих отношений в процессе профессиональной деятельности		20	3	11	6	1,2,3
Тема 2.1. Нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности	Содержание учебного материала	7	1	4	2	1,2,3
	Нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности. Общая характеристика нормативно-правовых актов, регулирующих правоотношения в процессе профессиональной деятельности. Гражданский кодекс РФ. ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)». ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей». ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью». ФЗ «О некоммерческих организациях» Об акционерных обществах», «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», «О производственных кооперативах».		1			
	Лабораторные работы				-	
	Практические занятия Выполнение практических заданий с использованием ГК РФ, отдельных федеральных законов.				4	
	Контрольные работы				-	
	Самостоятельная работа Решение задач, используя отдельные положения нормативно-правовых актов регулирующих правоотношения					2
Тема 2.2. Организационно-правовые формы юридических лиц, их правовой статус	Содержание учебного материала	6	1	3	2	1,2,3
	Понятие и признаки юридического лица. Характер правоспособности юридического лица. Классификация		1			

	юридических лиц. Коммерческие и некоммерческие юридические лица. Учредительные документы юридических лиц Организационно-правовые формы юридических лиц.					
	Лабораторные работы			-		
	Практические занятия Выполнение практических заданий с использованием нормативных актов и типовых форм уставов хозяйственных обществ			3		
	Контрольные работы			-		
	Самостоятельная работа Составление сравнительной характеристики организационно-правовых форм юридических лиц.				2	
Тема 2.3.	Содержание учебного материала	7	1	4	2	
Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности. Понятие и способы создания субъектов предпринимательской деятельности. Порядок и основные этапы создания субъектов предпринимательской деятельности. Реорганизация, ликвидация, несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности		1			
	Лабораторные работы			-		
	Практические занятия Доклад-презентация на тему: «Понятие банкротства, его признаки»; «Процедуры банкротства: наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство, мировое соглашение». Составление сравнительной характеристики учредительных документов юридических лиц в зависимости от организационно-правовой формы			4		
	Контрольные работы			-		
	Самостоятельная работа 1.Составление таблицы «Виды юридических лиц» 2.Составление таблицы «Функции юридического лица» 3.Составление схемы: «Порядок регистрации юридических лиц» 4.Подготовка доклада – презентации на тему «Понятие банкротства, его признаки»; «Процедуры банкротства: наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство, мировое соглашение». Подготовка к контрольной работе по разделам 1, 2				2	
						1,2,3

Раздел 3. Гражданско-правовой договор		5	2	2	1	1,2,3	
Тема 3.1. Правовое регулирование договорных отношений. Порядок заключения, изменения и расторжения договора	Содержание учебного материала	5	2	2	1	1,2,3	
	Понятие договора. Содержание договора. Форма и виды гражданских договоров. Общий порядок заключения договора. Оферта и акцепт. Изменение и расторжение договора. Ответственность за неисполнение договора.		2				
	Лабораторные работы			-			
	Практические занятия Определение содержания и порядка заключения гражданско-правовых договоров. Обеспечение договорных обязательств.			2			
	Контрольные работы			-			
	Самостоятельная работа Работа с ГК РФ гл.3, составление конспекта, определение основных понятий. Составление схемы «Виды гражданско-правовых договоров»						1
Раздел 4. Труд и социальная защита		26	9	8	9	1,2,3	
Тема 4.1. Трудовой договор	Содержание учебного материала	7	2	2	3	1,2,3	
	Понятие, стороны, содержание, срок трудового договора. Классификация трудовых договоров. Порядок заключения трудовых договоров. Изменение трудового договора. Изменение существенных условий трудового договора. Расторжение трудового договора по инициативе работника. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя. Иные основания прекращения трудового договора. Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.		2				
	Лабораторные работы			-			
	Практические занятия Составление трудового договора			2			
	Контрольные работы			-			
	Самостоятельная работа 1.Составление сравнительной таблицы существенных условий трудового договора трудового кодекса РФ и КЗоТ. 2.Составлениесхемы: «Система источников трудового права по мере убывания их юридической силы» Характеристика места и значение каждого источника трудового права в этой системе. 3.Раскрытие содержания принципа единства и						3

	дифференциации трудового законодательства и специфических особенностей системы источников трудового права РФ.						
Тема 4.2. Зарботная плата	Содержание учебного материала	4	2	-	2	1,2,3	
	Понятие заработной платы как правовой категории, ее функции. Правовое регулирование заработной платы (государственное и локальное), ее составные элементы. Установление заработной платы. Порядок и условия выплаты заработной платы. Системы оплаты труда. Оплата труда при отклонениях от нормальных условий		2				
	Лабораторные работы			-			
	Практические занятия			-			
	Контрольные работы			-			
	Самостоятельная работа Составление конспекта, определение основных понятий.				2		
Тема 4.3. Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения	Содержание учебного материала	5	1	2	2	1,2,3	
	Правовое регулирование занятости и трудоустройства. Органы государственной службы занятости населения, их права и обязанности. Негосударственные организации, оказывающие услуги по трудоустройству граждан. Понятие и формы занятости. Порядок и условия признания гражданина безработным. Правовой статус безработного. Пособие по безработице и иные меры социальной поддержки безработных.		1				
	Лабораторные работы			-			
	Практические занятия Круглый стол: «Проблемы занятости и трудоустройства на примере Санкт-Петербурга и Ленинградской области»			2			
	Контрольные работы			-			
	Самостоятельная работа 1.Подготовка доклада и презентации на тему: «Государственная политика содействия занятости населения, ее задачи». 2.Поиск информации в интернете о судебной практике по рассмотрению вопросов нарушения трудового законодательства				2		
Тема 4.4. Социальное обеспечение граждан	Содержание учебного материала	3	2	-	1	1,2,3	
	Понятие социальной помощи. Виды социальной помощи по государственному страхованию (медицинская помощь, пособия по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, по уходу за ребенком ежемесячное пособие на ребенка,		2				

	единовременные пособия). Пенсии и их виды. Условия и порядок назначения пенсии						
	Лабораторные работы			-			
	Контрольные работы			-			
	Самостоятельная работа Изучение вопроса: «Гарантии, предоставляемые работникам, совмещающим работу с обучением в учреждениях среднего профессионального образования.				1		
Тема 4.5. Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника	Содержание учебного материала	5	2	2	1	1,2,3	
	Понятие материальной ответственности, основания привлечения к ней. Понятие дисциплинарной ответственности. Определение размера возмещения и порядок взыскания. Виды материальной ответственности работника. Определение размера ущерба и порядок его возмещения. Ограничение удержаний из заработной платы		2				
	Лабораторные работы			-			
	Практические занятия Определение материальной ответственности работодателей и работников. Решение практических ситуаций			2			
	Контрольные работы			-			
	Самостоятельная работа Составление договора о полной материальной ответственности. Подготовка к контрольной работе по разделам 3,4				1		
Раздел 5. Административные правонарушения и административная ответственность		7	2	3	2	1,2,3	
Тема 5.1. Понятие и виды административных и дисциплинарных правонарушений. Административная и дисциплинарная ответственность	Содержание учебного материала	7	2	3	2	1,2,3	
	Понятие и признаки административных правонарушений; их особенности, виды и основания возникновения. Состав административного проступка. Понятие дисциплинарного проступка. Понятие и признаки административной ответственности. Органы, налагающие административную ответственность. Порядок привлечения к административной и дисциплинарной ответственности. Система и виды административных взысканий. Обстоятельства, смягчающие или отягчающие административную ответственность.		2				
	Лабораторные работы			-			
	Практические занятия Определение вида административных правонарушений и			3			

	ответственности виновных лиц (решение ситуационных задач) Выполнение заданий и решение задач по кодексу Российской Федерации об административных правонарушениях					
	Контрольные работы			-		
	Самостоятельная работа Подготовка доклада-презентации на тему: «Понятие административного права»				2	
Раздел 6. Судебная защита прав предпринимателей		4	2	-	2	1,2,3
Тема 6.1. Судебная защита прав предпринимателей	Содержание учебного материала	4	2	-	2	1,2,3
	Виды ответственности субъектов предпринимательской деятельности, ее основания. Понятие и виды экономических споров: преддоговорные споры; споры, связанные с нарушением прав собственника; споры, связанные с причинением убытков; споры с государственными органами; споры о деловой репутации и товарных знаков. Претензионный порядок разрешения споров. Разрешение споров в арбитражном суде. Рассмотрение споров третейскими судами. Суды общей юрисдикции. Подведомственность и подсудность дел арбитражным судам. Защита в судах общей юрисдикции прав и законных интересов предпринимателей.		2			
	Лабораторные работы			-		
	Практические занятия			-		
	Контрольные работы Итоговое тестирование для студентов заочной формы			-		
	Самостоятельная работа Подготовка к дифференцированному зачету.				2	
Дифференцированный зачет		2	2			
Всего:		69	22	24	23	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета:
кабинет правового обеспечения профессиональной деятельности
№ 416 СПб, Рижский пр., д. 26, Лит.Б

Оборудование кабинета:

Персональный компьютер, проектор, доска, экран, плакаты, стенды, столы, стулья,
программное обеспечение: Microsoft Office, Консультант-Плюс, Гарант.

3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение

Основная литература:

1. Кененова, И. П. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебное пособие для СПО / И. П. Кененова, Т. Э. Сидорова. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 191 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-5921-5.
2. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для СПО / В. И. Авдийский [и др.] ; под ред. В. И. Авдийского, Л. А. Букалеровой. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 253 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04995-4.
3. Капустин, А. Я. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для СПО / А. Я. Капустин, К. М. Беликова ; под ред. А. Я. Капустина. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 382 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02770-9.

Дополнительная литература:

1. Бошно, С. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для СПО / С. В. Бошно. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 533 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03903-0.
2. Основы права: учебник и практикум для СПО / А. А. Вологдин [и др.]; под общ. ред. А. А. Вологодина. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 409 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02765-5.
3. Шумилов, В. М. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для СПО / В. М. Шумилов. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 423 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-5388-6.

Периодические издания

1. Бизнес-информатика [Электронный ресурс] : журнал. – Режим доступа: elibrary.ru.
2. Вестник АГТУ. Серия: Управление, вычислительная техника и информатика [Электронный ресурс] : журнал. – Режим доступа: cyberleninka.ru.
3. Интернет-маркетинг [Электронный ресурс] : журнал. – Режим доступа: grebennikon.ru.
4. Информатика и системы управления [Электронный ресурс] : журнал. – Режим доступа: elibrary.ru.
5. Информационные системы и технологии [Электронный ресурс] : журнал. – Режим доступа: elibrary.ru.
6. Прикладная информатика [Электронный ресурс] : журнал. – Режим доступа: elibrary.ru.
7. Программные продукты и системы [Электронный ресурс] : журнал. – Режим доступа: e.lanbook.com.
8. Системы и средства информатики [Электронный ресурс] : журнал. – Режим доступа: elibrary.ru.

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы:

1. ЭБС «Юрайт» (<http://biblio-online.ru>)
2. ЭБД «Издательский дом «Гребенников» (<http://grebennikon.ru/>)
3. ЭБС «Айбукс.ру» (www.ibooks.ru)
4. ЭБС «Лань» (<http://e.lanbook.com/>)
5. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» (<http://biblioclub.ru>)
6. Архив научных журналов НЭИКОН (<http://arch.neicon.ru>)
7. ЭБС СПбУТУиЭ (<http://libume.ru/jirbis/>)
8. Информационно-справочная правовая система Консультант Плюс (<http://www.consultant.ru>)
9. Научная электронная библиотека elibrary.ru (elibrary.ru)
10. Научная электронная библиотека «Киберленинка» (cyberleninka.ru)
11. справочная правовая система Гарант (<http://www.garant.ru>)

Информационные ресурсы в сети «Интернет»:

1. ALGLIB: кросс-платформенная библиотека численного анализа (<http://alglib.sources.ru>)
2. Algolist.manual.ru: алгоритмы, методы, исходники (<http://algolist.manual.ru>)
3. Codenet.ru: все для программиста (<http://www.codenet.ru>)
4. DATBAZE: база полезных знаний (<https://datbaze.ru>)
5. Единое окно доступа к образовательным ресурсам (<http://window.edu.ru>)
6. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru>)
7. Информационно-коммуникационные технологии в образовании: портал (<http://www.ict.edu.ru>)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>умеют:</p> <ul style="list-style-type: none">• использовать необходимые нормативные правовые акты в профессиональной деятельности;• защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;• анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none">• основные положения Конституции Российской Федерации;• права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;• понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;• законодательные, иные нормативные правовые акты, другие документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;• организационно-правовые формы юридических лиц;• правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;• права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;• порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;• правила оплаты труда;• роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;• право социальной защиты граждан;• понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;• виды административных правонарушений и административной ответственности;• нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров;	<p>Оценка результатов практических занятий</p> <p>Устный фронтальный и индивидуальный опрос</p> <p>Оценка результатов тестирования</p> <p>Оценка рефератов, других творческих работ обучающихся, в том числе компьютерных презентаций по темам</p> <p>Выполнение дополнительных заданий по собственной инициативе обучающихся</p>

Распределение часов вариативной части

Наименование разделов и тем	Требования к результатам освоения дисциплины, включая дополнительные требования	Распределение часов вариативной части	
		Очная форма	
		Максимальная учебная нагрузка (всего)	Обязательная учебная нагрузка (всего)
Тема 1.1. Конституция РФ – основной закон РФ	<i>уметь:</i> использовать необходимые нормативные правовые акты в профессиональной деятельности; <i>знать:</i> основные положения Конституции Российской Федерации;	2	1
Тема 2.1. Нормативно- правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности	Уметь: защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; Знать: законодательные, иные нормативные правовые акты, другие документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;	3	2
Тема 2.2. Организационно- правовые формы юридических лиц, их правовой статус	Уметь: анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;	2	1
Тема 4.3. Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения	Знать: роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения; право социальной защиты граждан;	2	2
		9	6