

Частное образовательное учреждение высшего образования
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТЕХНОЛОГИЙ
УПРАВЛЕНИЯ И ЭКОНОМИКИ»

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО

На заседании кафедры международных финансов и бухгалтерского учета
Протокол № 10 от 23.05.2023

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор
Авдашкевич С.В.
28.06.2023

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Наименование практики:	Б2.В.02(П) Производственная практика (Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)
Направление подготовки:	38.03.01 Экономика
Направленность (профиль):	«Международные финансы»
Уровень высшего образования:	Бакалавриат
Программа:	Академического бакалавриата
Форма обучения:	Очная
Разработчики:	Румянцева А. Ю. – кандидат экономических наук, доцент
	Кунин В.А. – доктор экономических наук, профессор

38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Международные финансы»

Программа академического бакалавриата

Рабочая программа практики. Производственная практика (Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Форма обучения: очная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

1. Вид, тип, объем практики, продолжительность и место проведения практики

Вид практики: производственная.

Тип практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Объем практики – 3 зачетные единицы.

Продолжительность практики – 2 недели.

Место проведения практики. Студенты, обучающиеся по направлению по направлению 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Международные финансы», проходят практику в профильной организации, с которой заключен договор на практическую подготовку, или в структурном подразделении университета или на кафедре.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО)

Прохождение практики направлено на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Содержание компетенции
Профессиональные компетенции: Организационно-управленческая деятельность	
ПК-9	способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта
ПК-10	способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии
ПК-11	способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий

Планируемые результаты обучения при прохождении практики, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения ОПОП ВО:

Индекс компетенции	Планируемые результаты обучения
Профессиональные компетенции: Организационно-управленческая деятельность	
ПК-9	Знать: Цель и задачи создаваемой малой группы. Структуру экономического проекта. Методы и приемы создания малой группы. Основные экономические показатели, используемые при расчете и подготовке экономического проекта.
	Уметь: организовать деятельность малой группы. Использовать малую группу работников при разработке экономического проекта. Создавать конкретный экономический проект. Анализировать разделы экономического проекта и его составляющие.
	Владеть: Навыками анализа экономического проекта. Методами самоорганизации и профессиональными способностями при создании малой группы.
ПК-10	Знать: средства их реализации, программное обеспечение и технологии основные понятия, цели, классификацию информационных технологий и характеристику отдельных видов, электронно-платежные системы, общую характеристику процессов сбора, передачи, обработки и накопления информации; проблемы глобальной и региональной безопасности
	Уметь: уметь получать, обрабатывать и преобразовывать экономическую информацию в знание; осуществлять процессы накопления информации пользоваться локальными и глобальными сетями электронно-вычислительных машин; анализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы анализировать проблемы глобальной и региональной безопасности
	Владеть: методами и приемами проведения аналитических расчетов в российской в зарубежной практике; методами и средствами сбора, обработки и анализа экономической информации средствами реализации информационных процессов аналитическими методами для оцен-

38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Международные финансы»

Программа академического бакалавриата

Рабочая программа практики. Производственная практика (Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Форма обучения: очная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

	ки эффективности экономической деятельности; анализа результатов расчетов и обоснования полученных выводов
ПК-11	Знать: назначение и функциональные возможности различных офисных программ; основные приемы алгоритмизации и программирования; методы статистического анализа; информационно-коммуникационные технологии, применяемые в профессиональной области.
	Уметь: работать в качестве пользователя персонального компьютера в различных режимах и с различными программными средствами; обрабатывать статистическую информацию; практически применять стандартные математические пакеты программ для построения математических моделей экономических систем.
	Владеть: навыками разработки программных комплексов для решения прикладных задач, использования современных технологий программирования навыками разработки и обоснования путей достижения управленческих задач на основе аналитического исследования; приемами создания сложных структурированных документов, поиска, сортировки и фильтрации данных; навыками применения методов практического применения современных пакетов программ и информационного обеспечения профессиональной деятельности.

3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования:

Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности относится к разделу Практики (Б.2) образовательной программы бакалавриата по направлению 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Международные финансы».

В ходе прохождения производственной практики обучающийся использует знания, умения и навыки, которые формируются в процессе изучения следующих дисциплин (практик):

Логистика, Управление проектами, Информационное общество и международные отношения, Информационная безопасность и защита информации, Английский язык международных документов и дипломатической переписки, Стратегический менеджмент, Методы принятия управленческих решений

Знания, умения и навыки, приобретенные в процессе прохождения практики, будут использованы обучающимся при изучении дисциплин (практик):

Международный менеджмент, Экономическая психология, Экономика персонала, Лидерство, Управление человеческими ресурсами, Банковский маркетинг, Управление продажами, Производственная практика: преддипломная практика

4. Содержание практики:

Программа формирования контролируемых компетенций в процессе прохождения практики:

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Кол-во часов		Код компетенций	Оценочные средства
		Контактная работа	СРС		
1. Подготовительный этап					
1	Проведение инструктивного совещания, ознакомление обучающегося с содержанием практики, доведение до обучающихся информации о порядке организации практики, видах отчетности, правах и обязанностях участников практики, получение документации по практике (организационное собрание)	2	-	ПК-9; ПК-10; ПК-11	Отчет по практике Дневник по практике

38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Международные финансы»

Программа академического бакалавриата

Рабочая программа практики. Производственная практика (Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Форма обучения: очная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

2	Вводная беседа с руководителем практики от университета, получение индивидуального задания на практику	2	-	ПК-9; ПК-10; ПК-11	Отчет по практике Дневник по практике
3	Изучение соответствующей литературы, рекомендованной руководителем практики от университета, изучение порядка и требований к оформлению работ	-	6	ПК-9; ПК-10; ПК-11	Отчет по практике
2. Практический этап					
1	Инструктаж по технике безопасности и ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка по месту проведения практики	-	2	ПК-9; ПК-10; ПК-11	Отчет по практике Дневник по практике
2	Выполнение обучающимся индивидуальных заданий.	-	16	ПК-9; ПК-10; ПК-11	Отчет по практике Дневник по практике
3	Сбор материалов для выполнения самостоятельного исследования, в том числе сбор, обработка, анализ и систематизация полученной во время прохождения практики информации	-	26	ПК-9; ПК-10; ПК-11	Отчет по практике Дневник по практике
3. Аналитический этап					
1	Обработка и анализ полученной информации, анализ проделанной работы и подведение ее итогов	-	34	ПК-9; ПК-10; ПК-11	Отчет по практике
2	Отчет перед руководителем практики от университета о выполненных индивидуальных заданиях	-	2	ПК-9; ПК-10; ПК-11	Отчет по практике Дневник по практике
3	Оформление дневника (при прохождении практики в профильной организации, структурном подразделении университета) и отчета по практике	-	12	ПК-9; ПК-10; ПК-11	Отчет по практике Дневник по практике
4. Заключительный этап (оценка сформированности компетенций)					
1	Представление отчета по практике, сдача дневника (при прохождении практики в профильной организации, структурном подразделении университета) по практике	-	2	ПК-9; ПК-10; ПК-11	Отчет по практике Дневник по практике
2	Защита отчета по практике	-	4*		Отчет по практике Дневник по практике Оценочный лист практики Защита отчета (зачет с оценкой)
Итого: 108 часов		4	104		

*Подготовка к сдаче дифференцированного зачета

5. Формы отчетности по практике

По результатам прохождения практики обучающийся обязан предоставить руководителю практики от университета:

- при прохождении практики в профильной организации / в структурном подразделении университета – дневник практики и отчет по практике;
- при прохождении практики на кафедре – отчет по практике.

Форма и содержание отчета по практике определяется выпускающей кафедрой с учетом специфики содержания и условий проведения практики.

Форма и содержание дневника практики определяется требованиями «Положения о практике обучающихся (уровень высшего образования – бакалавриат, магистратура)».

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации: форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой (дифференцированный зачет).

6. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Основная литература:

1. Международные финансы : учебник и практикум для вузов / В. Д. Миловидов [и др.] ; ответственные редакторы В. Д. Миловидов, К. Е. Мануйлов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 516 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13442-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469742>
2. Хасбулатов, Р. И. Международные финансы в 2 ч. Часть 1. : учебник для вузов / Р. И. Хасбулатов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 408 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06365-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516001>
3. Хасбулатов, Р. И. Международные финансы в 2 ч. Часть 2. : учебник для вузов / Р. И. Хасбулатов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 332 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06366-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516002>
4. Финансы, денежное обращение и кредит : учебник для вузов / М. В. Романовский [и др.] ; под редакцией М. В. Романовского, О. В. Врублевской, Н. Г. Ивановой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 523 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-5035-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488522>
5. Оглоблина, Е. В. Международные валютно-кредитные отношения. Практикум : учебное пособие для вузов / Е. В. Оглоблина, Л. Н. Красавина ; под редакцией Л. Н. Красавиной. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 299 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01518-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511616>

Дополнительная литература:

1. Мировые финансы в 2 т. Том 1 : учебник и практикум для вузов / М. А. Эскиндаров [и др.] ; под общей редакцией М. А. Эскиндарова, Е. А. Звоновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 373 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01876-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512631>
2. Мировые финансы в 2 т. Том 2 : учебник и практикум для вузов / М. А. Эскиндаров [и др.] ; под общей редакцией М. А. Эскиндарова, Е. А. Звоновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 372 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01878-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512632>
3. Бризицкая, А. В. Международные валютно-кредитные отношения : учебное пособие для вузов / А. В. Бризицкая. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 205 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13107-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491811>
4. Международные валютно-кредитные и финансовые отношения : учебник для вузов / Л. Н. Красавина [и др.] ; ответственный редактор Л. Н. Красавина. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 534 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-

38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Международные финансы»

Программа академического бакалавриата

Рабочая программа практики. Производственная практика (Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Форма обучения: очная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

534-08791-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510756>

5. Международный менеджмент : учебник для бакалавров / Е. П. Темнышова [и др.] ; под редакцией Е. П. Темнышовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 456 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-2424-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/508942>

Периодические издания:

1. Экономика. Бизнес. Банки [Электронный ресурс]: журнал. – Режим доступа: elibrary.ru. https://elibrary.ru/title_about.asp?id=34060

2. Экономический вектор [Электронный ресурс]: журнал. – Режим доступа: elibrary.ru. https://elibrary.ru/title_about_new.asp?id=57317

3. Финансы: теория и практика [Электронный ресурс]: журнал. – Режим доступа: elibrary.ru. https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=64644

Ресурсы сети «Интернет»:

1. ibooks.ru : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://ibooks.ru>. - Текст: электронный

2. Электронно-библиотечная система СПбУТУиЭ : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <http://libume.ru>. - Текст: электронный

3. Юрайт : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <http://www.urait.ru>. - Текст: электронный

4. [eLibrary.ru](http://elibrary.ru) : научная электронная библиотека [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <http://elibrary.ru>. - Текст: электронный

5. Архив научных журналов НЭИКОН [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: arch.neicon.ru. - Текст: электронный

6. КиберЛенинка : научная электронная библиотека [Электронный ресурс] : информационная справочная система. - Режим доступа: <http://cyberleninka.ru>. - Текст: электронный

7. Лань : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com>. - Текст: электронный

8. [Бухгалтерия.ru](https://www.buhgalteria.ru/) [Электронный ресурс] : информационная справочная система. - <https://www.buhgalteria.ru/>. - Текст: электронный

9. Бухонлайн [Электронный ресурс] : информационная справочная система. - <https://www.buhonline.ru/>. - Текст: электронный

10. Министерство финансов Российской Федерации [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://minfin.gov.ru/>. - Текст: электронный

11. Экономический портал [Электронный ресурс]: информационная справочная система. - Режим доступа: <http://institutiones.com/>. - Текст: электронный

7. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Антивирусное программное обеспечение

2. LMS Moodle

3. Операционная система

4. Вебинарная платформа

5. Пакет офисных прикладных программ

6. Гарант: справочно-правовая система [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.garant.ru/>.

8. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

В случае прохождения практики на выпускающей кафедре Университета необходима учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа - практических занятий, оборудованная: рабочими местами для обучающихся, оснащенные специальной мебелью; рабочим местом преподавателя, оснащенного специальной мебелью, персональным компьютером с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета, программным обеспечением; техническими средствами обучения - мультимедийным оборудованием (проектор, экран, колонки) и маркерной доской и/или

учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа - практических занятий – компьютерный класс, оборудованный рабочими местами для обучающихся, оснащенные специальной мебелью, персональными компьютерами с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета, программным обеспечением; рабочим местом преподавателя, оснащенного специальной мебелью, персональным компьютером с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета, программным обеспечением; техническими средствами обучения - мультимедийным оборудованием (проектор, экран, колонки) и маркерной доской.

Помещение для самостоятельной работы, оборудованное специальной мебелью, персональными компьютерами с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета, программным обеспечением.

В случае прохождения практики в структурном подразделении университета (за исключением кафедры) или профильной организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки обучающиеся используют материально-техническая база структурного подразделения/ профильной организации – обучающимся предоставляются рабочие места, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда, оснащенные персональным компьютером с возможностью подключения к сети «Интернет», а также с установленным программным обеспечением, необходимым для выполнения индивидуального задания на практику.

При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий организационно-методическое сопровождение и аттестация по итогам практики осуществляется через информационно-образовательный портал (umeos.ru) электронной информационно-образовательной среды Университета. Авторизация на информационно-образовательном портале Университета осуществляются с использованием персональной учетной записи.

9. Оценочные материалы по практике

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Очная форма обучения

38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Международные финансы»

Программа академического бакалавриата

Рабочая программа практики. Производственная практика (Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Форма обучения: очная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

Код компетенции	Название дисциплины	Форма промежуточной аттестации	Семестр/курс	Этап формирования компетенции
ПК-9	Логистика	экзамен	6	1
ПК-9	Управление проектами	экзамен	6	1
ПК-9	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	зачет с оценкой	6	1
ПК-9	Международный менеджмент	зачет	7	2
ПК-9	Экономическая психология	экзамен	7	2
ПК-9	Экономика персонала	экзамен	7	2
ПК-9	Лидерство	экзамен	8	3
ПК-9	Управление человеческими ресурсами	экзамен	8	3
ПК-9	Банковский маркетинг	экзамен	8	3
ПК-9	Управление продажами	экзамен	8	3
ПК-9	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	8	3
ПК-10	Информационное общество и международные отношения	экзамен	3	1
ПК-10	Информационная безопасность и защита информации	экзамен	3	1
ПК-10	Английский язык международных документов и дипломатической переписки	экзамен	4	2

38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Международные финансы»

Программа академического бакалавриата

Рабочая программа практики. Производственная практика (Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Форма обучения: очная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

ПК-10	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	зачет с оценкой	6	3
ПК-10	Экономическая психология	экзамен	7	4
ПК-10	Экономика персонала	экзамен	7	4
ПК-10	Лидерство	экзамен	8	7
ПК-10	Управление человеческими ресурсами	экзамен	8	7
ПК-10	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	8	7
ПК-11	Стратегический менеджмент	зачет	3	1
ПК-11	Методы принятия управленческих решений	экзамен	4	2
ПК-11	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	зачет с оценкой	6	3
ПК-11	Банковский маркетинг	экзамен	8	4
ПК-11	Управление продажами	экзамен	8	4
ПК-11	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	8	4

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Основанием для допуска к промежуточной аттестации по практике является предоставление следующих документов:

- при прохождении практики в профильной организации / в структурном подразделении университета – дневник практики и отчет по практике;
- при прохождении практики на кафедре – отчет по практике.

Защита отчета предусматривает оценку сформированности компетенций путем анализа деловых ситуаций, изученных студентом (практикантом) в результате прохождения практики, а также ответов на контрольные вопросы.

Показатели и критерии оценивания результатов прохождения практики

38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Международные финансы»

Программа академического бакалавриата

Рабочая программа практики. Производственная практика (Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Форма обучения: очная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

**(оценочный лист) в форме дифференцированного зачета
(при прохождении практики в профильной организации/
структурном подразделении университета):**

№ п/п	Показатели оценки	Код компетенций	Критерии оценивания	Баллы
1	Качество оформления (заполнения) дневника <i>-Заключительный этап</i>	ПК-9; ПК-10; ПК-11	Оформление (заполнение) не соответствует требованиям, предъявляемым к дневнику	0
			Много недочетов в оформлении	6
			Имеются недочеты в оформлении отдельных частей дневника	8
			Дневник оформлен в соответствии со всеми требованиями, предъявляемыми к заполнению дневника, аккуратно и полно	10
2	Рабочий график (план) проведения практики <i>- Подготовительный этап</i> <i>- Практический этап</i> <i>- Аналитический этап</i> <i>- Заключительный этап</i>	ПК-9; ПК-10; ПК-11	Сроки не соблюдались	0
			С небольшим нарушением сроков без объективных причин	6
			С небольшим нарушением сроков по объективным причинам	8
			Соблюдение запланированных сроков	10
3	Оценка по практике (руководитель практики от организации): 1) полнота и качество выполнения студентами-практикантами программы; 2) степень самостоятельности при работе, умение работать с оргтехникой; 3) уровень профессиональной подготовки в целом; 4) умение применять полученные знания на практике; 5) организаторские способности, инициативность, коммуникабельность. <i>- Подготовительный этап</i> <i>- Практический этап</i> <i>- Аналитический этап</i>	ПК-9; ПК-10; ПК-11	Каждый из предложенных показателей оценивается по критерию « выполнен - выполнен частично - не выполнен », что соответствует следующему распределению баллов « 1 балл – 0,5 баллов – 0 баллов »	2-5
4	Оценка по практике (руководитель практики от университета): 1) полнота и качество выполнения студентами-практикантами программы; 2) степень самостоятельности при работе, умение работать с оргтехникой; 3) уровень профессиональной подготовки в целом; 4) умение применять полученные знания на практике; 5) организаторские способности, инициативность, коммуникабельность. <i>- Подготовительный этап</i> <i>- Практический этап</i>	ПК-9; ПК-10; ПК-11	Каждый из предложенных показателей оценивается по критерию « выполнен - выполнен частично - не выполнен », что соответствует следующему распределению баллов « 1 балл – 0,5 баллов – 0 баллов »	2-5

38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Международные финансы»

Программа академического бакалавриата

Рабочая программа практики. Производственная практика (Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Форма обучения: очная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

	- Аналитический этап			
5	Оценка трудовой дисциплины за период прохождения практики - Подготовительный этап - Практический этап - Аналитический этап - Заключительный этап	ПК-9; ПК-10; ПК-11	Систематические нарушения трудовой дисциплины, отсутствие самоорганизации	0
			Имеются нарушения трудовой дисциплины, низкая самоорганизация	6
			Нет существенных замечаний к трудовой дисциплине	8
			Самоорганизован, нет нарушений трудовой дисциплины	10
6	Качество оформления отчета по практике, соответствие заданной структуре отчета - Заключительный этап	ПК-9; ПК-10; ПК-11	Оформление, качество и структура отчета не соответствует требованиям, предъявляемым к отчету	0
			Много недочетов в оформлении	6
			Имеются недочеты в оформлении отдельных частей отчета	8
			Отчет оформлен в соответствии со всеми требованиями	10
7	Соответствие результатов, полученных при прохождении практики, индивидуальному заданию - Подготовительный этап - Практический этап - Аналитический этап - Заключительный этап	ПК-9; ПК-10; ПК-11	Результаты не соответствуют заданию	0
			Поставленные задачи решены не полностью	6
			Поставленные задачи решены, но есть незначительные недоработки	8
			Поставленные задачи решены полностью	10
8	Самостоятельность выполнения отчета - Аналитический этап - Заключительный этап	ПК-9; ПК-10; ПК-11	Отсутствие самостоятельности, требуется постоянное консультирование	0
			Отсутствие самостоятельности, требуется периодическое консультирование	6
			Требовалась небольшое руководство	8
			Достаточная самостоятельность	10
9	Собеседование с руководителем практики от университета, ответы на контрольные вопросы* - Заключительный этап	ПК-9; ПК-10; ПК-11	Не владеет материалом практики, студент не может ответить ни на один контрольный вопрос	0
			Слабое владение материалом практики, затрудняется с ответами на большинство контрольных вопросов	19
			Хорошо владеет материалом практики, успешно отвечает на не менее чем 80 процентов контрольных вопросов	24
			Отлично владеет материалом практики, ответы продуманы и обоснованы	30
<i>Итого:</i>				0-100

**Показатели и критерии оценивания результатов прохождения практики
в форме дифференцированного зачета
(при прохождении практики на выпускающей кафедре):**

№ п/п	Показатели оценки	Код компетенций	Критерии оценивания	Баллы
1	Рабочий график (план) проведения практики - Подготовительный этап - Практический этап	ПК-9; ПК-10; ПК-11	Сроки не соблюдались	0
			С небольшим нарушением сроков без объективных причин	6
			С небольшим нарушением сроков по объективным причинам	8

38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Международные финансы»

Программа академического бакалавриата

Рабочая программа практики. Производственная практика (Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Форма обучения: очная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

	- Аналитический этап - Заключительный этап		Соблюдение запланированных сроков	10
2	Оценка трудовой дисциплины за период прохождения практики - Подготовительный этап - Практический этап - Аналитический этап - Заключительный этап	ПК-9; ПК-10; ПК-11	Систематические нарушения трудовой дисциплины, отсутствие самоорганизации	0
			Имеются нарушения трудовой дисциплины, низкая самоорганизация	6
			Нет существенных замечаний к трудовой дисциплине	8
			Самоорганизован, нет нарушений трудовой дисциплины	10
3	Качество оформления отчета по практике, соответствие заданной структуре отчета - Заключительный этап	ПК-9; ПК-10; ПК-11	Оформление, качество и структура отчета не соответствует требованиям, предъявляемым к отчету	0
			Много недочетов в оформлении	12
			Имеются недочеты в оформлении отдельных частей отчета	16
			Отчет оформлен в соответствии со всеми требованиями	20
4	Соответствие результатов, полученных при прохождении практики, индивидуальному заданию - Подготовительный этап - Практический этап - Аналитический этап - Заключительный этап	ПК-9; ПК-10; ПК-11	Результаты не соответствуют заданию	0
			Поставленные задачи решены не полностью	12
			Поставленные задачи решены, но есть незначительные недоработки	16
			Поставленные задачи решены полностью	20
5	Самостоятельность выполнения отчета - Аналитический этап - Заключительный этап	ПК-9; ПК-10; ПК-11	Отсутствие самостоятельности, требуется постоянное консультирование	0
			Отсутствие самостоятельности, требуется периодическое консультирование	6
			Требовалась небольшое руководство	8
			Достаточная самостоятельность	10
6	Собеседование с руководителем практики от университета, ответы на контрольные вопросы* - Заключительный этап	ПК-9; ПК-10; ПК-11	Не владеет материалом практики, студент не может ответить ни на один контрольный вопрос	0
			Слабое владение материалом практики, затрудняется с ответами на большинство контрольных вопросов	19
			Хорошо владеет материалом практики, успешно отвечает на не менее чем 80 процентов контрольных вопросов	24
			Отлично владеет материалом практики, ответы продуманы и обоснованы	30
<i>Итого:</i>				0-100

По результатам промежуточной аттестации выставляются баллы, которые переводятся в оценку по традиционной шкале оценивания.

Шкала оценивания результатов прохождения практики в форме дифференцированного зачета

Баллы за прохождение практики	60 и менее		61-73		74-90		91-100
Оценка по практике	Неудовлетворительно		Удовлетворительно		Хорошо		Отлично
Баллы в международной шкале	50 и менее	51-60	61-67	68-73	74-83	84-90	91-100

38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Международные финансы»

Программа академического бакалавриата

Рабочая программа практики. Производственная практика (Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Форма обучения: очная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

ECTS с буквенным обозначением уровня	F	Fx	E	D	C	B	A
Уровень сформированности компетенций по практике	Не сформированы		Пороговый		Высокий		Повышенный

Описание уровней сформированности компетенций:

Индекс компетенции	Результаты обучения		
	Пороговый	Высокий	Повышенный
ПК-9	Знать: Цель и задачи создаваемой малой группы.	Знать: Цель и задачи создаваемой малой группы. Структуру экономического проекта. Методы и приемы создания малой группы.	Знать: Цель и задачи создаваемой малой группы. Структуру экономического проекта. Методы и приемы создания малой группы. Основные экономические показатели, используемые при расчете и подготовке экономического проекта.
	Уметь: Организовать деятельность малой группы. Использовать малую группу работников при разработке экономического проекта.	Уметь: Организовать деятельность малой группы. Использовать малую группу работников при разработке экономического проекта. Создавать конкретный экономический проект.	Уметь: Организовать деятельность малой группы. Использовать малую группу работников при разработке экономического проекта. Создавать конкретный экономический проект. Анализировать разделы экономического проекта и его составляющие.
	Владеть: Навыками анализа экономического проекта.	Владеть: Навыками анализа экономического проекта. Методами самоорганизации.	Владеть: Навыками анализа экономического проекта. Методами самоорганизации и профессиональными способностями при создании малой группы.
ПК-10	Знать: - средства их реализации, программное обеспечение и технологии	Знать: - средства их реализации, программное обеспечение и технологии - основные понятия, цели, классификацию информационных технологий и характеристику отдельных видов, электронно-платежные системы, общую характеристику процессов сбора, передачи, обработки и накопления информации;	Знать: - средства их реализации, программное обеспечение и технологии - основные понятия, цели, классификацию информационных технологий и характеристику отдельных видов, электронно-платежные системы, общую характеристику процессов сбора, передачи, обработки и накопления информации; - проблемы глобальной и региональной безопасности
	Уметь: - уметь получать, обрабатывать и преобразовывать	Уметь: - уметь получать, обрабатывать и преобразовывать эко-	Уметь: - уметь получать, обрабатывать и преобразовывать экономическую

38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Международные финансы»

Программа академического бакалавриата

Рабочая программа практики. Производственная практика (Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Форма обучения: очная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

	экономическую информацию в знание;	номическую информацию в знание; - осуществлять процессы накопления информации пользоваться локальными и глобальными сетями электронно-вычислительных машин; анализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	информацию в знание; - осуществлять процессы накопления информации пользоваться локальными и глобальными сетями электронно-вычислительных машин; анализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы - анализировать проблемы глобальной и региональной безопасности
	Владеть: - методами и приемами проведения аналитических расчетов в российской в зарубежной практике;	Владеть: - методами и приемами проведения аналитических расчетов в российской в зарубежной практике; - методами и средствами сбора, обработки и анализа экономической информации средствами реализации информационных процессов	Владеть: - методами и приемами проведения аналитических расчетов в российской в зарубежной практике; - методами и средствами сбора, обработки и анализа экономической информации средствами реализации информационных процессов - аналитическими методами для оценки эффективности экономической деятельности; анализа результатов расчетов и обоснования полученных выводов
ПК-11	Знать: назначение и функциональные возможности различных офисных программ;	Знать: назначение и функциональные возможности различных офисных программ; информационно-коммуникационные технологии, применяемые в профессиональной области.	Знать: назначение и функциональные возможности различных офисных программ; основные приемы алгоритмизации и программирования; методы статистического анализа; информационно-коммуникационные технологии, применяемые в профессиональной области.
	Уметь: работать в качестве пользователя персонального компьютера в различных режимах и с различными программными средствами	Уметь: работать в качестве пользователя персонального компьютера в различных режимах и с различными программными средствами; обрабатывать статистическую информацию	Уметь: работать в качестве пользователя персонального компьютера в различных режимах и с различными программными средствами; обрабатывать статистическую информацию; практически применять стандартные математические пакеты программ для построения математических моделей экономических систем.
	Владеть: навыками разработки программных комплексов для решения прикладных задач, использования современных технологий программирования	Владеть: навыками разработки программных комплексов для решения прикладных задач, использования современных технологий программирования навыками разработки и обос-	Владеть: навыками разработки программных комплексов для решения прикладных задач, использования современных технологий программирования навыками разработки и обоснования путей достижения управ-

38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Международные финансы»

Программа академического бакалавриата

Рабочая программа практики. Производственная практика (Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Форма обучения: очная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

		нования путей достижения управленческих задач на основе аналитического исследования	ленческих задач на основе аналитического исследования; приемами создания сложных структурированных документов, поиска, сортировки и фильтрации данных; навыками применения методов практического применения современных пакетов программ и информационного обеспечения профессиональной деятельности.
--	--	---	---

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности приводятся в соответствующих методических материалах и локальных нормативных актах Университета («Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации и балльно-рейтинговой системе оценки учебных достижений студентов», «Положение о практике обучающихся (уровень высшего образования – бакалавриат, магистратура)», «Положением о практической подготовке обучающихся ЧОУ ВО «Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики»).

4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

1. Дневник практики.

Дневник практики является одним из основных отчетных документов, характеризующих и подтверждающих прохождение обучающимся практики, в котором отражается его текущая работа в процессе прохождения практики.

В дневнике содержится направление студента на практику, отметка о прохождении инструктажа по технике безопасности, сведения о правах и обязанностях студента при прохождении практики, индивидуальное задание студента, согласованное с руководителями практики от организации и университета, рабочий график (план) проведения практики, отзыв руководителя практики от организации о прохождении практики студентом и др.

Форма дневника практики представлена в «Положении о практике обучающихся».

2. Отчет студента по практике.

Отчет о прохождении учебной практики является документом, на основании которого оценивается уровень умений и навыков, полученных студентом за время прохождения учебной практики.

В отчете указываются: фамилия, имя, отчество студента, курс, номер группы, срок прохождения учебной практики, организация (подразделение), в которой была пройдена практика.

Структура отчета:

- содержание;
- введение;
- основная часть:

1) место практики (наименование организации, где проходит практика, профиль деятельности, адрес, подразделение, руководитель),

2) наименование основных участков, где студент проходил практику с краткой характеристикой изученных на данном участке вопросов (с приложением образцов самостоятельно подготовленных в организации документов, расчетов и т.д.)

3) перечень выполнения работ в ходе практики.

- заключение;

- список изученных (использованных) источников (экономическая литература, законодательные и нормативные материалы и др.);

- приложения документов организации.

Содержание отчета по производственной практике

1. Организационно-экономическая характеристика предприятия-базы практики;
2. Информационно-программное обеспечение в организации (предприятии) – базы практики;
3. Основные финансовые показатели деятельности предприятия-базы практики;
4. Знания и учения, приобретенные в ходе прохождения практики;
5. Круг обязанностей практиканта на рабочем месте.
6. Недостатки в организации практики;
7. Какая система налогообложения на предприятии-базе практики;
8. Какие проблемы или недостатки были выявлены на предприятии в ходе прохождения практики и подготовке отчета;
9. Осуществляется ли на предприятии – базе практике финансовое планирование и что оно включает;
10. Какие финансовые подразделения присутствуют в организационной структуре предприятия - базы практики и какой функционал возложен на сотрудников этих отделов.
11. Устав и организационная структура управления на предприятии;
12. Основные виды деятельности предприятия.
13. Оперативные, текущие и стратегические финансовые планы предприятия;
14. Методика финансового анализа, который проводится на предприятии;
15. Методы оценки денежных потоков, используемых предприятием;
16. Основные направления использования прибыли на предприятии;
17. Источники самофинансирования предприятия.

Отчет может быть представлен в форме статьи, опубликованной или принятой к печати в одном из изданий (периодическом, непериодическом). Структура отчета, выполненного в форме статьи, соответствует требованиям, предъявляемым редакцией соответствующего издания к публикуемым материалам.

Другие формы отчета по данному виду практики не предусмотрены

3. *Перечень контрольных вопросов.* В процессе защиты обучающийся должен кратко изложить основные результаты проделанной работы, выводы и рекомендации, структуру и анализ материалов по деятельности организации, а также ответить на контрольные вопросы:

1. Какие направления необходимо освоить в процессе изучения совершенствования и разработки учебно-методического обеспечения
2. Как организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта

38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Международные финансы»

Программа академического бакалавриата

Рабочая программа практики. Производственная практика (Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Форма обучения: очная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

3. Как критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений
4. Что представляет собой разработка и обоснование предложений по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности
5. Понятие экономических рисков и возможных социально-экономических последствий
6. Какие компьютерные программы, современные технические средства, информационные технологии и программные средства необходимо использовать для решения коммуникативных задач