

Частное образовательное учреждение высшего образования  
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТЕХНОЛОГИЙ  
УПРАВЛЕНИЯ И ЭКОНОМИКИ»

---

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО

На заседании кафедры международных финансов и бухгалтерского учета  
Протокол № 10 от 23.05.2023

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор  
Авдашкевич С.В.  
28.06.2023

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Наименование практики:	Б2.В.01(У) Учебная практика (Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)
Направление подготовки:	38.03.01 Экономика
Направленность (профиль):	«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»
Уровень высшего образования:	Бакалавриат
Программа:	Прикладного бакалавриата
Форма обучения:	Очная, заочная
Разработчики:	Румянцева А. Ю. – кандидат экономических наук, доцент
	Кунин В.А. – доктор экономических наук, профессор

38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Программа прикладного бакалавриата

Рабочая программа практики. Учебная практика (Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)

Форма обучения: очная, заочная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

### 1. Вид, тип, объем практики, продолжительность и место проведения практики

Вид практики: учебная.

Тип практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Объем практики – 6 зачетных единиц.

Продолжительность практики – 4 недели.

*Место проведения практики.* Студенты, обучающиеся по направлению по направлению 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», проходят практику в профильной организации, с которой заключен договор на практическую подготовку, или в структурном подразделении университета или на кафедре.

### 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО)

Прохождение практики направлено на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Содержание компетенции
<b>Профессиональные компетенции: Расчетно-экономическая деятельность</b>	
ПК-1	способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
ПК-2	способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов
ПК-3	способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами
<b>Профессиональные компетенции: Расчетно-финансовая деятельность</b>	
ПК-19	способностью рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений
ПК-20	способностью вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
ПК-21	способностью составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления
ПК-22	способностью применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля
ПК-23	способностью участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений

Планируемые результаты обучения при прохождении практики, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения ОПОП ВО:

Индекс компетенции	Планируемые результаты обучения
<b>Профессиональные компетенции: Расчетно-экономическая деятельность</b>	
ПК-1	Знать: способы и приемы сбора и анализа экономических и социально-экономических показателей основные экономические и социально-экономические показатели, применяемые для характеристики хозяйствующего субъекта экономики;
	основные варианты расчетов экономических показателей
	Уметь: проводить обоснование правильности выбора сбора экономических и социально-экономических показателей; анализировать экономические и социально-экономические показате-

38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Программа прикладного бакалавриата

Рабочая программа практики. Учебная практика (Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)

Форма обучения: очная, заочная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

	тели; системно анализировать социально-экономические показатели; делать выводы и обосновывать полученные конечные результаты.
	Владеть: навыками расчета и анализа экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; навыками работы с аналитическими данными, полученными при обосновании деятельности хозяйствующего субъекта; экономическими основами профессиональной деятельности.
ПК-2	Знать: действующие нормативно-правовые документы, методики расчета экономических и социально-экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов; основные правила составления отчетов.
	Уметь: применять действующие нормативно-правовые документы при расчетах экономических и социально-экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов; анализировать полученные результаты; составлять отчет по итогам работы.
	Владеть: методикой расчета экономических и социально-экономических показателей на основе действующих нормативно-правовых актов; навыками в составлении научных отчетов по выполненному заданию; навыками внедрения результатов исследований в области финансово-экономической деятельности организации.
ПК-3	Знать: формы и методы представления результатов работы; методику планирования экономических показателей, учитывая их взаимосвязи и последовательность разработки; основные экономические и социально-экономические показатели, применяемые для характеристики хозяйствующего субъекта экономики.
	Уметь: делать выводы и обосновывать полученные конечные результаты; обосновать плановые показатели, разрабатывать экономические разделы планов в увязке с целостной системой планов.
	Владеть: навыками разработки экономических разделов планов, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами; навыками работы с аналитическими данными, полученными при обосновании деятельности хозяйствующего субъекта.
<b>Профессиональные компетенции: Расчетно-финансовая деятельность</b>	
ПК-19	Знать: показатели бюджетов; инструментарий составления проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; способы обеспечения исполнения бюджетов.
	Уметь: организовывать обеспечение бюджетов казенных, бюджетных и автономных учреждений; организовывать контроль бюджетов казенных, бюджетных и автономных учреждений; разрабатывать планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений и составлять бюджетные сметы казенных учреждений.
	Владеть: опытом расчета показателей проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; опытом составления бюджетных смет казенных учреждений и планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений; готовностью к решению профессиональных задач на высоком уровне качества.
ПК-20	Знать: методы налогового планирования в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; задачи, решаемые в области налогообложения в условиях рыночной экономики; субъектный состав правоотношений в сфере налогообложения.
	Уметь: анализировать исполнение налоговых обязательств хозяйствующими субъектами и бюджетной системы; осуществлять поиск финансовой информации; применять математические методы для анализа и обработки экономической и финансовой информации.
	Владеть: навыками практической работы по налоговому планированию в бюджетной сфере; методами налогового планирования и прогнозирования; навыками оценки эффективности налогового планирования.
ПК-21	Знать: состав, показатели финансового плана; методологию финансового планирования организации; организацию финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления.
	Уметь: рассчитывать показатели финансового плана; разрабатывать финансовые планы организации; выстраивать финансовые взаимоотношения с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления.
	Владеть: опытом разработки финансовых планов организации и взаимодействия в этой связи с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления; иметь личностную готовность к решению профессиональных задач на высоком уровне качества.
ПК-22	Знать: Функции банков и банковской системы, принципы построения банковской системы Российской Федерации. Основные экономические и правовые нормы, определяющие деятельность банковской системы РФ и ее отдельных звеньев.
	Уметь: использовать нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в банковской деятельности.

38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Программа прикладного бакалавриата

Рабочая программа практики. Учебная практика (Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)

Форма обучения: очная, заочная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

	Владеть: Методологией исследования проблем банковской деятельности.
ПК-23	Знать: технологию и способы организации проведения финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления.
	Уметь: организовать и проводить финансовый контроль в секторе государственного и муниципального управления; реализовывать практические меры по устранению отклонений в финансовой дисциплине сектора государственного и муниципального управления.
	Владеть: опытом проведения и организации финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, опытом реализации мер устранения выявленных отклонений; навыками презентации результатов расчета, анализа, контроля для различных групп пользователей.

### 3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования:

Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности относиться к разделу Практики (Б.2) образовательной программы бакалавриата по направлению 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

*В ходе прохождения учебной практики обучающийся использует знания, умения и навыки, которые формируются в процессе изучения следующих дисциплин (практик):*

История экономики, История экономических учений, Введение в профиль подготовки, Теория и практика оценки бизнеса, Маркетинг, Бухгалтерский учет и анализ, Корпоративные финансы, Экономика организаций (предприятий), Финансы

*Знания, умения и навыки, приобретенные в процессе прохождения практики, будут использованы обучающимся при изучении дисциплин (практик):*

Информационные системы в экономике, Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности, Прогнозирование и планирование в условиях рынка, Бизнес-планирование, Управление затратами на предприятии, Учет затрат, калькулирование и бюджетирование по отраслям, Налоговый аудит, Контроль и ревизия, Налоги и налогообложение, Учет в бюджетных организациях, Налогообложение бюджетных организаций, Инвестиционный анализ, Инвестиции, Аудит, Производственная практика: преддипломная практика

### 4. Содержание практики:

Программа формирования контролируемых компетенций в процессе прохождения практики:

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Кол-во часов		Код компетенций	Оценочные средства
		Контактная работа	СРС		
<b>1. Подготовительный этап</b>					
1	Проведение инструктивного совещания, ознакомление обучающегося с содержанием практики, доведение до обучающихся информации о порядке организации практики, видах отчетности, правах и обязанностях участников практики, получение документации по практике (организационное собрание)	2	-	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23	Отчет по практике Дневник по практике
2	Вводная беседа с руководителем практики от университета, получение индивидуального задания на практику	2	-	ПК-1; ПК-2;	Отчет по практике Дневник по практике

38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Программа прикладного бакалавриата

Рабочая программа практики. Учебная практика (Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)

Форма обучения: очная, заочная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

				ПК-3; ПК-19	
3	Изучение соответствующей литературы, рекомендованной руководителем практики от университета, изучение порядка и требований к оформлению работ	-	6	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-19	Отчет по практике
<b>2. Практический этап</b>					
1	Инструктаж по технике безопасности и ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка по месту проведения практики	-	2	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-19	Отчет по практике Дневник по практике
2	Выполнение обучающимся индивидуальных заданий.	-	52	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23	Отчет по практике Дневник по практике
3	Сбор материалов для выполнения самостоятельного исследования, в том числе сбор, обработка, анализ и систематизация полученной во время прохождения практики информации	-	62	ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23	Отчет по практике Дневник по практике
<b>3. Аналитический этап</b>					
1	Обработка и анализ полученной информации, анализ проделанной работы и подведение ее итогов	-	70	ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23	Отчет по практике
2	Отчет перед руководителем практики от университета о выполненных индивидуальных заданиях	-	2	ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23	Отчет по практике Дневник по практике
3	Оформление дневника (при прохождении практики в профильной организации, структурном подразделении университета) и отчета по практике	-	12	ПК-1; ПК-2; ПК-3	Отчет по практике Дневник по практике
<b>4. Заключительный этап (оценка сформированности компетенций)</b>					
1	Представление отчета по практике, сдача дневника (при прохождении практики в профильной организации, структурном подразделении университета) по практике	-	2	ПК-1; ПК-2; ПК-3;	Отчет по практике Дневник по практике
2	Защита отчета по практике	-	4*	ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23	Отчет по практике Дневник по практике Оценочный лист практики Защита отчета (зачет с оценкой)
Итого: 216 часов		4	212		

## 5. Формы отчетности по практике

По результатам прохождения практики обучающийся обязан предоставить руководителю практики от университета:

- при прохождении практики в профильной организации / в структурном подразделении университета – дневник практики и отчет по практике;

- при прохождении практики на кафедре – отчет по практике.

Форма и содержание отчета по практике определяется выпускающей кафедрой с учетом специфики содержания и условий проведения практики.

Форма и содержание дневника практики определяется требованиями «Положения о практике обучающихся (уровень высшего образования – бакалавриат, магистратура)».

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации: форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой (дифференцированный зачет).

## **6. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики**

### *Основная литература:*

1. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для вузов / И. В. Захаров, О. Н. Тарасова ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 416 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15352-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510797>
2. Фельдман, И. А. Бухгалтерский учет : учебник для вузов / И. А. Фельдман. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 287 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16386-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530924>
3. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет с основами МСФО : учебник и практикум для вузов / И. М. Дмитриева. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 319 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13537-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510670>
4. Бухгалтерский учет на предприятиях малого бизнеса : учебное пособие для вузов / Н. А. Проданова, Е. И. Зацаринная, Е. А. Кротова, В. В. Лизяева ; под редакцией Н. А. Продановой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 229 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11482-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490192>
5. Шахбанов, Р. Б. Бухгалтерский учет и отчетность в некоммерческих организациях : учебное пособие для вузов / Р. Б. Шахбанов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 104 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15306-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520399>

### *Дополнительная литература:*

1. Сыроева, Г. Ф. Бухгалтерский учет, налогообложение и анализ внешнеэкономической деятельности : учебник для вузов / Г. Ф. Сыроева, И. П. Малецкая, Е. Б. Абдалова ; под редакцией Г. Ф. Сыроевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 309 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15215-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510798>
2. Румянцева, Е. Е. Экономический анализ : учебник и практикум для вузов / Е. Е. Румянцева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 381 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12670-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511608>
3. Воронченко, Т. В. Теория бухгалтерского учета : учебник и практикум для вузов / Т. В. Воронченко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 283 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13611-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489583>

4. Цапурина, В. Л. Бухгалтерский учет и анализ на водном транспорте : учебник и практикум для вузов / В. Л. Цапурина. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 433 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13959-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519841>

5. Бухгалтерский финансовый учет : учебник для вузов / Л. В. Бухарева [и др.] ; под редакцией И. М. Дмитриевой, В. Б. Малицкой, Ю. К. Харакоз. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 528 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14339-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495722>

*Периодические издания:*

1. Экономика. Бизнес. Банки [Электронный ресурс]: журнал. – Режим доступа: [elibrary.ru](http://elibrary.ru). [https://elibrary.ru/title\\_about.asp?id=34060](https://elibrary.ru/title_about.asp?id=34060)

2. Экономический вектор [Электронный ресурс]: журнал. – Режим доступа: [elibrary.ru](http://elibrary.ru). [https://elibrary.ru/title\\_about\\_new.asp?id=57317](https://elibrary.ru/title_about_new.asp?id=57317)

3. Финансы: теория и практика [Электронный ресурс]: журнал. – Режим доступа: [elibrary.ru](http://elibrary.ru). [https://www.elibrary.ru/title\\_about\\_new.asp?id=64644](https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=64644)

*Ресурсы сети «Интернет»:*

1. [ibooks.ru](http://ibooks.ru) : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://ibooks.ru>. - Текст: электронный

2. Электронно-библиотечная система СПбУТУиЭ : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <http://libume.ru>. - Текст: электронный

3. Юрайт : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <http://www.urait.ru>. - Текст: электронный

4. [eLibrary.ru](http://elibrary.ru) : научная электронная библиотека [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <http://elibrary.ru>. - Текст: электронный

5. Архив научных журналов НЭИКОН [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: [arch.neicon.ru](http://arch.neicon.ru). - Текст: электронный

6. КиберЛенинка : научная электронная библиотека [Электронный ресурс] : информационная справочная система. - Режим доступа: <http://cyberleninka.ru>. - Текст: электронный

7. Лань : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com>. - Текст: электронный

8. [Бухгалтерия.ru](https://www.buhgalteria.ru/) [Электронный ресурс] : информационная справочная система. - <https://www.buhgalteria.ru/>. - Текст: электронный

9. Бухонлайн [Электронный ресурс] : информационная справочная система. - <https://www.buhonline.ru/>. - Текст: электронный

10. Министерство финансов Российской Федерации [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://minfin.gov.ru/>. - Текст: электронный

11. Экономический портал [Электронный ресурс]: информационная справочная система. - Режим доступа: <http://institutiones.com/>. - Текст: электронный

**7. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

1. Антивирусное программное обеспечение

2. LMS Moodle

3. Операционная система

4. Вебинарная платформа

5. Пакет офисных прикладных программ

6. Гарант: справочно-правовая система [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.garant.ru/>.

## **8. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики**

В случае прохождения практики на выпускающей кафедре Университета необходима учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа - практических занятий, оборудованная: рабочими местами для обучающихся, оснащенные специальной мебелью; рабочим местом преподавателя, оснащенного специальной мебелью, персональным компьютером с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета, программным обеспечением; техническими средствами обучения - мультимедийным оборудованием (проектор, экран, колонки) и маркерной доской и/или

учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа - практических занятий – компьютерный класс, оборудованный рабочими местами для обучающихся, оснащенные специальной мебелью, персональными компьютерами с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета, программным обеспечением; рабочим местом преподавателя, оснащенного специальной мебелью, персональным компьютером с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета, программным обеспечением; техническими средствами обучения - мультимедийным оборудованием (проектор, экран, колонки) и маркерной доской.

Помещение для самостоятельной работы, оборудованное специальной мебелью, персональными компьютерами с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета, программным обеспечением.

В случае прохождения практики в структурном подразделении университета (за исключением кафедры) или профильной организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки обучающиеся используют материально-техническая база структурного подразделения/ профильной организации – обучающимся предоставляются рабочие места, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда, оснащенные персональным компьютером с возможностью подключения к сети «Интернет», а также с установленным программным обеспечением, необходимым для выполнения индивидуального задания на практику.

При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий организационно-методическое сопровождение и аттестация по итогам практики, осуществляется через информационно-образовательный портал ([umeos.ru](http://umeos.ru)) электронной информационно-образовательной среды Университета. Авторизация на информационно-образовательном портале Университета осуществляются с использованием персональной учетной записи.

## **9. Оценочные материалы по практике**

**1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования**

*Очная форма обучения*



38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Программа прикладного бакалавриата

Рабочая программа практики. Учебная практика (Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)

Форма обучения: очная, заочная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

<b>Код компетенции</b>	<b>Название дисциплины</b>	<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Семестр/курс</b>	<b>Этап формирования компетенции</b>
ПК-1	История экономики	зачет	1	1
ПК-1	История экономических учений	зачет	1	1
ПК-1	Введение в профиль подготовки	экзамен	2	2
ПК-1	Теория и практика оценки бизнеса	экзамен	2	2
ПК-1	Маркетинг	экзамен	3	3
ПК-1	Бухгалтерский учет и анализ	экзамен	4	4
ПК-1	Корпоративные финансы	экзамен	4	4
ПК-1	Экономика организаций (предприятий)	экзамен	4	4
ПК-1	Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	зачет с оценкой	4	4
ПК-1	Информационные системы в экономике	экзамен	5	5
ПК-1	Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности	экзамен	7	6
ПК-1	Прогнозирование и планирование в условиях рынка	зачет	7	6
ПК-1	Бизнес-планирование	зачет	7	6
ПК-1	Управление затратами на предприятии	экзамен	8	7
ПК-1	Учет затрат, калькулирование и бюджетирование по отраслям	экзамен	8	7
ПК-1	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	8	7
ПК-19	Финансы	экзамен	3	1

38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Программа прикладного бакалавриата

Рабочая программа практики. Учебная практика (Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)

Форма обучения: очная, заочная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

ПК-19	Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	зачет с оценкой	4	2
ПК-19	Налоговый аудит	экзамен	6	3
ПК-19	Контроль и ревизия	экзамен	6	3
ПК-19	Прогнозирование и планирование в условиях рынка	зачет	7	4
ПК-19	Бизнес-планирование	зачет	7	4
ПК-19	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	8	5
ПК-2	Введение в профиль подготовки	экзамен	2	1
ПК-2	Теория и практика оценки бизнеса	экзамен	2	1
ПК-2	Корпоративные финансы	экзамен	4	2
ПК-2	Экономика организаций (предприятий)	экзамен	4	2
ПК-2	Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	зачет с оценкой	4	2
ПК-2	Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности	экзамен	7	3
ПК-2	Налоги и налогообложение	экзамен	7	3
ПК-2	Прогнозирование и планирование в условиях рынка	зачет	7	3
ПК-2	Бизнес-планирование	зачет	7	3
ПК-2	Управление затратами на предприятии	экзамен	8	4
ПК-2	Учет затрат, калькулирование и бюджетирование по отраслям	экзамен	8	4
ПК-2	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	8	4
ПК-3	Экономика организаций (предприятий)	экзамен	4	1

38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Программа прикладного бакалавриата

Рабочая программа практики. Учебная практика (Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)

Форма обучения: очная, заочная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

ПК-3	Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	зачет с оценкой	4	1
ПК-3	Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности	экзамен	7	2
ПК-3	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	8	2
ПК-20	Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	зачет с оценкой	4	1
ПК-20	Учет в бюджетных организациях	экзамен	5	2
ПК-20	Налогообложение бюджетных организаций	экзамен	5	2
ПК-20	Налоги и налогообложение	экзамен	7	3
ПК-20	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	8	4
ПК-21	Финансы	экзамен	3	1
ПК-21	Корпоративные финансы	экзамен	4	2
ПК-21	Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	зачет с оценкой	4	2
ПК-21	Инвестиционный анализ	экзамен	7	3
ПК-21	Инвестиции	экзамен	7	3
ПК-21	Прогнозирование и планирование в условиях рынка	зачет	7	3
ПК-21	Бизнес-планирование	зачет	7	3
ПК-21	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	8	4
ПК-22	Финансы	экзамен	3	1
ПК-22	Бухгалтерский учет и анализ	экзамен	4	2
ПК-22	Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных	зачет с оценкой	4	2

38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Программа прикладного бакалавриата

Рабочая программа практики. Учебная практика (Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)

Форма обучения: очная, заочная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

	умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности			
ПК-22	Учет в бюджетных организациях	экзамен	5	3
ПК-22	Налогообложение бюджетных организаций	экзамен	5	3
ПК-22	Налоговый аудит	экзамен	6	4
ПК-22	Контроль и ревизия	экзамен	6	4
ПК-22	Налоги и налогообложение	экзамен	7	5
ПК-22	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	8	6
ПК-23	Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	зачет с оценкой	4	1
ПК-23	Учет в бюджетных организациях	экзамен	5	2
ПК-23	Налогообложение бюджетных организаций	экзамен	5	2
ПК-23	Налоговый аудит	экзамен	6	3
ПК-23	Контроль и ревизия	экзамен	6	3
ПК-23	Налоги и налогообложение	экзамен	7	4
ПК-23	Аудит	экзамен	7	4
ПК-23	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	8	5

*Заочная форма обучения*

38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Программа прикладного бакалавриата

Рабочая программа практики. Учебная практика (Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)

Форма обучения: очная, заочная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

<b>Код компетенции</b>	<b>Название дисциплины</b>	<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Семестр/курс</b>	<b>Этап формирования компетенции</b>
ПК-1	История экономики	зачет	1	1
ПК-1	История экономических учений	зачет	1	1
ПК-1	Введение в профиль подготовки	экзамен	1	1
ПК-1	Теория и практика оценки бизнеса	экзамен	1	1
ПК-1	Бухгалтерский учет и анализ	экзамен	3	2
ПК-1	Корпоративные финансы	экзамен	3	2
ПК-1	Экономика организаций (предприятий)	экзамен	3	2
ПК-1	Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	зачет с оценкой	3	2
ПК-1	Информационные системы в экономике	экзамен	3	2
ПК-1	Маркетинг	экзамен	4	3
ПК-1	Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности	экзамен	4	3
ПК-1	Прогнозирование и планирование в условиях рынка	зачет	4	3
ПК-1	Бизнес-планирование	зачет	4	3
ПК-1	Управление затратами на предприятии	экзамен	5	4
ПК-1	Учет затрат, калькулирование и бюджетирование по отраслям	экзамен	5	4
ПК-1	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	5	4
ПК-19	Финансы	экзамен	2	1

38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Программа прикладного бакалавриата

Рабочая программа практики. Учебная практика (Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)

Форма обучения: очная, заочная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

ПК-19	Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	зачет с оценкой	3	2
ПК-19	Налоговый аудит	экзамен	3	2
ПК-19	Контроль и ревизия	экзамен	3	2
ПК-19	Прогнозирование и планирование в условиях рынка	зачет	4	3
ПК-19	Бизнес-планирование	зачет	4	3
ПК-19	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	5	4
ПК-2	Введение в профиль подготовки	экзамен	1	1
ПК-2	Теория и практика оценки бизнеса	экзамен	1	1
ПК-2	Налоги и налогообложение	экзамен	2	2
ПК-2	Корпоративные финансы	экзамен	3	3
ПК-2	Экономика организаций (предприятий)	экзамен	3	3
ПК-2	Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	зачет с оценкой	3	3
ПК-2	Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности	экзамен	4	4
ПК-2	Прогнозирование и планирование в условиях рынка	зачет	4	4
ПК-2	Бизнес-планирование	зачет	4	4
ПК-2	Управление затратами на предприятии	экзамен	5	5
ПК-2	Учет затрат, калькулирование и бюджетирование по отраслям	экзамен	5	5
ПК-2	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	5	5
ПК-3	Экономика организаций (предприятий)	экзамен	3	1

38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Программа прикладного бакалавриата

Рабочая программа практики. Учебная практика (Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)

Форма обучения: очная, заочная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

ПК-3	Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	зачет с оценкой	3	1
ПК-3	Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности	экзамен	4	2
ПК-3	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	5	3
ПК-20	Налоги и налогообложение	экзамен	2	1
ПК-20	Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	зачет с оценкой	3	2
ПК-20	Финансовое планирование и бюджетирование	зачет	4	3
ПК-20	Учет в бюджетных организациях	экзамен	5	4
ПК-20	Налогообложение бюджетных организаций	экзамен	5	4
ПК-20	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	5	4
ПК-21	Финансы	экзамен	2	1
ПК-21	Корпоративные финансы	экзамен	3	2
ПК-21	Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	зачет с оценкой	3	2
ПК-21	Инвестиционный анализ	экзамен	4	3
ПК-21	Инвестиции	экзамен	4	3
ПК-21	Прогнозирование и планирование в условиях рынка	зачет	4	3
ПК-21	Бизнес-планирование	зачет	4	3
ПК-21	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	5	4
ПК-22	Финансы	экзамен	2	1
ПК-22	Налоги и налогообложение	экзамен	2	1
ПК-22	Бухгалтерский учет и анализ	экзамен	3	2

38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Программа прикладного бакалавриата

Рабочая программа практики. Учебная практика (Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)

Форма обучения: очная, заочная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

ПК-22	Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	зачет с оценкой	3	2
ПК-22	Налоговый аудит	экзамен	3	2
ПК-22	Контроль и ревизия	экзамен	3	2
ПК-22	Учет в бюджетных организациях	экзамен	5	3
ПК-22	Налогообложение бюджетных организаций	экзамен	5	3
ПК-22	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	5	3
ПК-23	Налоги и налогообложение	экзамен	2	1
ПК-23	Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	зачет с оценкой	3	2
ПК-23	Налоговый аудит	экзамен	3	2
ПК-23	Контроль и ревизия	экзамен	3	2
ПК-23	Учет в бюджетных организациях	экзамен	5	3
ПК-23	Налогообложение бюджетных организаций	экзамен	5	3
ПК-23	Аудит	экзамен	5	3
ПК-23	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	5	3

## **2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

Основанием для допуска к промежуточной аттестации по практике является предоставление следующих документов:

- при прохождении практики в профильной организации / в структурном подразделении университета – дневник практики и отчет по практике;

- при прохождении практики на кафедре – отчет по практике.

Защита отчета предусматривает оценку сформированности компетенций путем анализа деловых ситуаций, изученных студентом (практикантом) в результате прохождения практики, а также ответов на контрольные вопросы.

**Показатели и критерии оценивания результатов прохождения практики (оценочный лист) в форме дифференцированного зачета (при прохождении практики в профильной организации/структурном подразделении университета):**



38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Программа прикладного бакалавриата

Рабочая программа практики. Учебная практика (Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)

Форма обучения: очная, заочная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

№ п/п	Показатели оценки	Код компетенций	Критерии оценивания	Баллы
1	Качество оформления (заполнения) дневника  <i>-Заключительный этап</i>	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23	Оформление (заполнение) не соответствует требованиям, предъявляемым к дневнику	0
			Много недочетов в оформлении	6
			Имеются недочеты в оформлении отдельных частей дневника	8
			Дневник оформлен в соответствии со всеми требованиями, предъявляемыми к заполнению дневника, аккуратно и полно	10
2	Рабочий график (план) проведения практики <i>- Подготовительный этап</i> <i>- Практический этап</i> <i>- Аналитический этап</i> <i>- Заключительный этап</i>	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23	Сроки не соблюдались	0
			С небольшим нарушением сроков без объективных причин	6
			С небольшим нарушением сроков по объективным причинам	8
			Соблюдение запланированных сроков	10
3	Оценка по практике (руководитель практики от организации): 1) полнота и качество выполнения студентами-практикантами программы; 2) степень самостоятельности при работе, умение работать с оргтехникой; 3) уровень профессиональной подготовки в целом; 4) умение применять полученные знания на практике; 5) организаторские способности, инициативность, коммуникабельность. <i>- Подготовительный этап</i> <i>- Практический этап</i> <i>- Аналитический этап</i>	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23	Каждый из предложенных показателей оценивается по критерию « <b>выполнен - выполнен частично - не выполнен</b> », что соответствует следующему распределению баллов « <b>1 балл – 0,5 баллов – 0 баллов</b> »	2-5
4	Оценка по практике (руководитель практики от университета): 1) полнота и качество выполнения студентами-практикантами программы; 2) степень самостоятельности при работе, умение работать с оргтехникой; 3) уровень профессиональной подготовки в целом; 4) умение применять полученные знания на практике; 5) организаторские способности, инициативность, коммуникабельность. <i>- Подготовительный этап</i> <i>- Практический этап</i> <i>- Аналитический этап</i>	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23	Каждый из предложенных показателей оценивается по критерию « <b>выполнен - выполнен частично - не выполнен</b> », что соответствует следующему распределению баллов « <b>1 балл – 0,5 баллов – 0 баллов</b> »	2-5
5	Оценка трудовой дисциплины за период прохождения практики	ПК-1; ПК-2; ПК-	Систематические нарушения трудовой дисциплины, отсутствие самоорганиза-	0

38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Программа прикладного бакалавриата

Рабочая программа практики. Учебная практика (Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)

Форма обучения: очная, заочная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

	- <i>Подготовительный этап</i> - <i>Практический этап</i> - <i>Аналитический этап</i> - <i>Заключительный этап</i>	3; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23	ции Имеются нарушения трудовой дисциплины, низкая самоорганизация	6
			Нет существенных замечаний к трудовой дисциплине	8
			Самоорганизован, нет нарушений трудовой дисциплины	10
6	Качество оформления отчета по практике, соответствие заданной структуре отчета - <i>Заключительный этап</i>	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23	Оформление, качество и структура отчета не соответствует требованиям, предъявляемым к отчету	0
			Много недочетов в оформлении	6
			Имеются недочеты в оформлении отдельных частей отчета	8
			Отчет оформлен в соответствии со всеми требованиями	10
7	Соответствие результатов, полученных при прохождении практики, индивидуальному заданию - <i>Подготовительный этап</i> - <i>Практический этап</i> - <i>Аналитический этап</i> - <i>Заключительный этап</i>	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23	Результаты не соответствуют заданию	0
			Поставленные задачи решены не полностью	6
			Поставленные задачи решены, но есть незначительные недоработки	8
			Поставленные задачи решены полностью	10
8	Самостоятельность выполнения отчета  - <i>Аналитический этап</i> - <i>Заключительный этап</i>	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23	Отсутствие самостоятельности, требуется постоянное консультирование	0
			Отсутствие самостоятельности, требуется периодическое консультирование	6
			Требовалась небольшое руководство	8
			Достаточная самостоятельность	10
9	Собеседование с руководителем практики от университета, ответы на контрольные вопросы*  - <i>Заключительный этап</i>	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23	Не владеет материалом практики, студент не может ответить ни на один контрольный вопрос	0
			Слабое владение материалом практики, затрудняется с ответами на большинство контрольных вопросов	19
			Хорошо владеет материалом практики, успешно отвечает на не менее чем 80 процентов контрольных вопросов	24
			Отлично владеет материалом практики, ответы продуманы и обоснованы	30
<i>Итого:</i>				0-100

**Показатели и критерии оценивания результатов прохождения практики в форме дифференцированного зачета (при прохождении практики на выпускающей кафедре):**

№ п/п	Показатели оценки	Код компетенций	Критерии оценивания	Баллы
1	Рабочий график (план) проведения практики  - <i>Подготовительный этап</i> - <i>Практический этап</i> - <i>Аналитический этап</i> - <i>Заключительный этап</i>	ПК-1, ПК-2 ПК-3, ПК-19 ПК-20, ПК-21 ПК-22, ПК-23	Сроки не соблюдались	0
			С небольшим нарушением сроков без объективных причин	6
			С небольшим нарушением сроков по объективным причинам	8
			Соблюдение запланированных сроков	10
2	Оценка трудовой дисциплины	ПК-1, ПК-2	Систематические нарушения трудовой	0

38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Программа прикладного бакалавриата

Рабочая программа практики. Учебная практика (Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)

Форма обучения: очная, заочная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

	за период прохождения практики  - <i>Подготовительный этап</i> - <i>Практический этап</i> - <i>Аналитический этап</i> - <i>Заключительный этап</i>	ПК-3, ПК-19 ПК-20, ПК-21 ПК-22, ПК-23	дисциплины, отсутствие самоорганизации Имеются нарушения трудовой дисциплины, низкая самоорганизация Нет существенных замечаний к трудовой дисциплине Самоорганизован, нет нарушений трудовой дисциплины	6 8 10
3	Качество оформления отчета по практике, соответствие заданной структуре отчета  - <i>Заключительный этап</i>	ПК-1, ПК-2 ПК-3, ПК-19 ПК-20, ПК-21 ПК-22, ПК-23	Оформление, качество и структура отчета не соответствует требованиям, предъявляемым к отчету Много недочетов в оформлении Имеются недочеты в оформлении отдельных частей отчета Отчет оформлен в соответствии со всеми требованиями	0 12 16 20
4	Соответствие результатов, полученных при прохождении практики, индивидуальному заданию  - <i>Подготовительный этап</i> - <i>Практический этап</i> - <i>Аналитический этап</i> - <i>Заключительный этап</i>	ПК-1, ПК-2 ПК-3, ПК-19 ПК-20, ПК-21 ПК-22, ПК-23	Результаты не соответствуют заданию Поставленные задачи решены не полностью Поставленные задачи решены, но есть незначительные недоработки Поставленные задачи решены полностью	0 12 16 20
5	Самостоятельность выполнения отчета  - <i>Аналитический этап</i> - <i>Заключительный этап</i>	ПК-1, ПК-2 ПК-3, ПК-19 ПК-20, ПК-21 ПК-22, ПК-23	Отсутствие самостоятельности, требуется постоянное консультирование Отсутствие самостоятельности, требуется периодическое консультирование Требовалась небольшое руководство Достаточная самостоятельность	0 6 8 10
6	Собеседование с руководителем практики от университета, ответы на контрольные вопросы*  - <i>Заключительный этап</i>	ПК-1, ПК-2 ПК-3, ПК-19 ПК-20, ПК-21 ПК-22, ПК-23	Не владеет материалом практики, студент не может ответить ни на один контрольный вопрос Слабое владение материалом практики, затрудняется с ответами на большинство контрольных вопросов Хорошо владеет материалом практики, успешно отвечает на не менее чем 80 процентов контрольных вопросов Отлично владеет материалом практики, ответы продуманы и обоснованы	0 19 24 30
<i>Итого:</i>				0-100

По результатам промежуточной аттестации выставляются баллы, которые переводятся в оценку по традиционной шкале оценивания.

### Шкала оценивания результатов прохождения практики в форме дифференцированного зачета

<b>Баллы за прохождение практики</b>	60 и менее		61-73		74-90		91-100
<b>Оценка по практике</b>	Неудовлетворительно		Удовлетворительно		Хорошо		Отлично
<b>Баллы в международной шкале ECTS с буквенным обозначением уровня</b>	50 и менее	51-60	61-67	68-73	74-83	84-90	91-100
	F	Fx	E	D	C	B	A
<b>Уровень сформированности</b>	Не сформированы		Пороговый		Высокий		Повышен-

38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Программа прикладного бакалавриата

Рабочая программа практики. Учебная практика (Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)

Форма обучения: очная, заочная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

компетенций по практике				ный
-------------------------	--	--	--	-----

*Описание уровней сформированности компетенций:*

Индекс компетенции	Результаты обучения		
	Пороговый	Высокий	Повышенный
ПК-1	Знать: способы и приемы сбора и анализа экономических и социально-экономических показателей.	Знать: способы и приемы сбора и анализа экономических и социально-экономических показателей; основные экономические и социально-экономические показатели, применяемые для характеристики хозяйствующего субъекта экономики.	Знать: способы и приемы сбора и анализа экономических и социально-экономических показателей основные экономические и социально-экономические показатели, применяемые для характеристики хозяйствующего субъекта экономики; основные варианты расчетов экономических показателей
	Уметь: проводить обоснование правильности выбора сбора экономических и социально-экономических показателей; анализировать экономические и социально-экономические показатели.	Уметь: проводить обоснование правильности выбора сбора экономических и социально-экономических показателей; анализировать экономические и социально-экономические показатели; системно анализировать социально-экономические показатели;	Уметь: проводить обоснование правильности выбора сбора экономических и социально-экономических показателей; анализировать экономические и социально-экономические показатели; системно анализировать социально-экономические показатели; делать выводы и обосновывать полученные конечные результаты.
	Владеть: навыками расчета и анализа экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;	Владеть: навыками расчета и анализа экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; навыками работы с аналитическими данными, полученными при обосновании деятельности хозяйствующего субъекта;	Владеть: навыками расчета и анализа экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; навыками работы с аналитическими данными, полученными при обосновании деятельности хозяйствующего субъекта; экономическими основами профессиональной деятельности.
ПК-2	Знать: действующие нормативно-правовые документы.	Знать: действующие нормативно-правовые документы, методики расчета экономических и социально-экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов.	Знать: действующие нормативно-правовые документы, методики расчета экономических и социально-экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов; основные правила составления отчетов.
	Уметь: применять действующие нормативно-правовые документы при расчетах экономических и социально-экономических показателей деятельности	Уметь: применять действующие нормативно-правовые документы при расчетах экономических и социально-экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов;	Уметь: применять действующие нормативно-правовые документы при расчетах экономических и социально-экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов;

## 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Программа прикладного бакалавриата

Рабочая программа практики. Учебная практика (Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)

Форма обучения: очная, заочная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

	хозяйствующих субъектов.	анализировать полученные результаты.	анализировать полученные результаты; составлять отчет по итогам работы.
	Владеть: методикой расчета экономических и социально-экономических показателей на основе действующих нормативно-правовых актов.	Владеть: методикой расчета экономических и социально-экономических показателей на основе действующих нормативно-правовых актов; навыками в составлении научных отчетов по выполненному заданию.	Владеть: методикой расчета экономических и социально-экономических показателей на основе действующих нормативно-правовых актов; навыками в составлении научных отчетов по выполненному заданию; навыками внедрения результатов исследований в области финансово-экономической деятельности организации.
ПК-3	Знать: формы и методы представления результатов работы.	Знать: формы и методы представления результатов работы; методику планирования экономических показателей, учитывая их взаимосвязи и последовательность разработки.	Знать: формы и методы представления результатов работы; методику планирования экономических показателей, учитывая их взаимосвязи и последовательность разработки; основные экономические и социально-экономические показатели, применяемые для характеристики хозяйствующего субъекта экономики.
	Уметь: делать выводы и обосновывать полученные конечные результаты.	Уметь: делать выводы и обосновывать полученные конечные результаты; обосновать плановые показатели.	Уметь: делать выводы и обосновывать полученные конечные результаты; обосновать плановые показатели, разрабатывать экономические разделы планов в увязке с целостной системой планов.
	Владеть: навыками разработки экономических разделов планов.	Владеть: навыками разработки экономических разделов планов, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.	Владеть: навыками разработки экономических разделов планов, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами; навыками работы с аналитическими данными, полученными при обосновании деятельности хозяйствующего субъекта.
ПК-19	Знать: показатели бюджетов.	Знать: показатели бюджетов; инструментарий составления проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.	Знать: показатели бюджетов; инструментарий составления проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; способы обеспечения исполнения бюджетов.
	Уметь: организовывать обеспечение бюджетов казенных, бюджетных и авто-	Уметь: организовывать обеспечение бюджетов казенных, бюджетных и автономных учреждений;	Уметь: организовывать обеспечение бюджетов казенных, бюджетных и автономных учреждений;

38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Программа прикладного бакалавриата

Рабочая программа практики. Учебная практика (Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)

Форма обучения: очная, заочная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

	номных учреждений.	организовывать контроль бюджетов казенных, бюджетных и автономных учреждений.	организовывать контроль бюджетов казенных, бюджетных и автономных учреждений; разрабатывать планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений и составлять бюджетные сметы казенных учреждений.
	Владеть: опытом расчета показателей проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.	Владеть: опытом расчета показателей проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; опытом составления бюджетных смет казенных учреждений и планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений.	Владеть: опытом расчета показателей проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; опытом составления бюджетных смет казенных учреждений и планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений; готовностью к решению профессиональных задач на высоком уровне качества.
ПК-20	Знать: методы налогового планирования в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.	Знать: методы налогового планирования в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; задачи, решаемые в области налогообложения в условиях рыночной экономики.	Знать: методы налогового планирования в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; задачи, решаемые в области налогообложения в условиях рыночной экономики; субъектный состав правоотношений в сфере налогообложения.
	Уметь: анализировать исполнение налоговых обязательств хозяйствующими субъектами и бюджетной системы.	Уметь: анализировать исполнение налоговых обязательств хозяйствующими субъектами и бюджетной системы; осуществлять поиск финансовой информации.	Уметь: анализировать исполнение налоговых обязательств хозяйствующими субъектами и бюджетной системы; осуществлять поиск финансовой информации; применять математические методы для анализа и обработки экономической и финансовой информации.
	Владеть: навыками практической работы по налоговому планированию в бюджетной сфере.	Владеть: навыками практической работы по налоговому планированию в бюджетной сфере; методами налогового планирования и прогнозирования.	Владеть: навыками практической работы по налоговому планированию в бюджетной сфере; методами налогового планирования и прогнозирования; навыками оценки эффективности налогового планирования.
ПК-21	Знать: состав, показатели финансового плана.	Знать: состав, показатели финансового плана; методологию финансового планирования организации.	Знать: состав, показатели финансового плана; методологию финансового планирования организации; организацию финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления.

## 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Программа прикладного бакалавриата

Рабочая программа практики. Учебная практика (Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)

Форма обучения: очная, заочная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

	Уметь: разрабатывать финансовые планы организации.	Уметь: разрабатывать финансовые планы организации; выстраивать финансовые взаимоотношения с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления.	Уметь: рассчитывать показатели финансового плана; разрабатывать финансовые планы организации; выстраивать финансовые взаимоотношения с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления.
	Владеть: опытом разработки финансовых планов организации.	Владеть: опытом разработки финансовых планов организации и взаимодействия в этой связи с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления;	Владеть: опытом разработки финансовых планов организации и взаимодействия в этой связи с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления; иметь личностную готовность к решению профессиональных задач на высоком уровне качества.
ПК-22	Знать: Функции банков и банковской системы, принципы построения банковской системы Российской Федерации. Основные экономические и правовые нормы, определяющие деятельность банковской системы РФ и ее отдельных звеньев.	Знать: Функции банков и банковской системы, принципы построения банковской системы Российской Федерации. Основные экономические и правовые нормы, определяющие деятельность банковской системы РФ и ее отдельных звеньев.	Знать: Функции банков и банковской системы, принципы построения банковской системы Российской Федерации. Основные экономические и правовые нормы, определяющие деятельность банковской системы РФ и ее отдельных звеньев.
	Уметь: Использовать нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в банковской деятельности.	Уметь: Использовать нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в банковской деятельности. Выявлять проблемы организации и развития банковской деятельности и предлагать способы их решения.	Уметь: Использовать нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в банковской деятельности.
	Владеть: Методологией исследования проблем банковской деятельности.	Владеть: Методологией исследования проблем банковской деятельности. Методами оценки доходности различных банковских продуктов.	Владеть: Методологией исследования проблем банковской деятельности.
ПК-23	Знать: технологии организации проведения финансового контроля в секторе государственного управления.	Знать: технологии организации проведения финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления.	Знать: технологии и способы организации проведения финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления.
	Уметь: организовать финансовый контроль в секторе государственного и муниципального управления.	Уметь: организовать и проводить финансовый контроль в секторе государственного и муниципального управления.	Уметь: организовать и проводить финансовый контроль в секторе государственного и муниципального управления; реализовывать прак-

38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Программа прикладного бакалавриата

Рабочая программа практики. Учебная практика (Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)

Форма обучения: очная, заочная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

	ния.		тические меры по устранению отклонений в финансовой дисциплине сектора государственного и муниципального управления.
	Владеть: опытом проведения финансового контроля в секторе государственного управления, опытом реализации мер устранения выявленных отклонений.	Владеть: опытом проведения и организации финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, опытом реализации мер устранения выявленных отклонений.	Владеть: опытом проведения и организации финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, опытом реализации мер устранения выявленных отклонений; навыками презентации результатов расчета, анализа, контроля для различных групп пользователей.

### **3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности приводятся в соответствующих методических материалах и локальных нормативных актах Университета («Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации и балльно-рейтинговой системе оценки учебных достижений студентов», «Положение о практике обучающихся (уровень высшего образования – бакалавриат, магистратура)», «Положением о практической подготовке обучающихся ЧОУ ВО «Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики»).

### **4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

#### *1. Дневник практики.*

Дневник практики является одним из основных отчетных документов, характеризующих и подтверждающих прохождение обучающимся практики, в котором отражается его текущая работа в процессе прохождения практики.

В дневнике содержится направление студента на практику, отметка о прохождении инструктажа по технике безопасности, сведения о правах и обязанностях студента при прохождении практики, индивидуальное задание студента, согласованное с руководителями практики от организации и университета, рабочий график (план) проведения практики, отзыв руководителя практики от организации о прохождении практики студентом и др.

Форма дневника практики представлена в «Положении о практике обучающихся».

#### *2. Отчет студента по практике.*

Структура отчета:

- содержание;
- введение;
- основная часть:

1) место практики (наименование организации, где проходит практика, профиль деятельности, адрес, подразделение, руководитель),



2) наименование основных участков, где студент проходил практику с краткой характеристикой изученных на данном участке вопросов (с приложением образцов самостоятельно подготовленных в организации документов, расчетов и т.д.)

3) перечень выполнения работ в ходе практики.

- заключение;

- список изученных (использованных) источников (экономическая литература, законодательные и нормативные материалы и др.);

- приложения документов организации.

Отчет может быть представлен в форме статьи, опубликованной или принятой к печати в одном из изданий (периодическом, непериодическом). Структура отчета, выполненного в форме статьи, соответствует требованиям, предъявляемым редакцией соответствующего издания к публикуемым материалам.

Другие формы отчета по данному виду практики не предусмотрены

*3. Перечень контрольных вопросов.* В процессе защиты обучающийся должен кратко изложить основные результаты проделанной работы, выводы и рекомендации, структуру и анализ материалов по деятельности организации, а также ответить на контрольные вопросы:

1. Какие данные необходимы для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

2. Какие существуют типовые методики и действующая нормативно-правовая база для расчёта экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

3. Указать необходимые для составления экономических разделов планов расчеты

4. Какое участие принимал обучающийся в совершенствовании и разработке учебно-методического обеспечения экономических дисциплин

5. Какие вы знаете показатели проектов бюджетов бюджетной системы российской федерации, призванные обеспечивать их исполнение и контроль

6. Основные направления работы по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы российской федерации

7. Каковы особенности составления финансовых планы организации, обеспечивающих осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления

8. Какие существуют нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля

9. Какое участие вы принимали в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, по реализации выявленных отклонений