

Частное образовательное учреждение высшего образования
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТЕХНОЛОГИЙ
УПРАВЛЕНИЯ И ЭКОНОМИКИ»

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО

На заседании кафедры международ-
ных финансов и бухгалтерского
учета
Протокол № 10 от 23.05.2023

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор
Авдашкевич С.В.
28.06.2023

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина:	Б1.В.16 АРМ бухгалтера
Направление подготовки:	38.03.01 Экономика
Направленность (профиль):	«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»
Уровень высшего образования:	бакалавриат
Программа:	прикладного бакалавриата
Форма обучения:	очная, заочная
Разработчики:	Кандидат экономических наук, доцент Син- цова Е.А.

1. Цели и задачи дисциплины:

Цель дисциплины: формирование студентом знаний о теоретических основах и практических навыках в разработке и применении информационных технологий для решения задач бухгалтерского и налогового учета по различным областям экономики.

Задачи дисциплины:

- познакомить студентов с принципами и направлениями компьютеризации бухгалтерского учета, информационными технологиями для решения бухгалтерских задач, существующими классами программных продуктов систем бухгалтерского учета;
- дать навыки практического использования инструментария стандартных офисных программ для реализации бухгалтерских задач; приобретение практических навыков в использовании бухгалтерских программных продуктов.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы высшего образования

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Содержание компетенции
ПК-17	способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации

Планируемые результаты обучения:

Код компетенции	Основные признаки освоения		
	Знать	Уметь	Владеть
ПК-17	<ul style="list-style-type: none"> - современные технологии автоматизированной обработки информации; - основы законодательства РФ о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, об аудиторской деятельности, в области социального, медицинского и пенсионного страхования; - основы гражданского, таможенного, трудового права; - правоприменительную практику по вопросам бухгалтерского учета; - порядок составления и применения внутренних организационно-распорядительных документов. 	<ul style="list-style-type: none"> - определить способы ведения бухгалтерского учета, разработать учетную политику; - выявить предпосылки и обосновать целесообразность применения специальных налоговых режимов; - формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской отчетности; - формировать и заполнять, в соответствии с нормами законодательства о налогах и сборах, налоговые декларации и расчеты; - пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и правовыми системами, оргтехникой. 	<ul style="list-style-type: none"> - навыками ведения бухгалтерского учета; - навыками составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; - навыками составления отчетности для органов статистического контроля; - навыками составления отчетности в налоговые органы в соответствии с выбранной системой налогообложения; - навыками применения программных средств для сбора, обработки и анализа финансовой информации для формирования бухгалтерской, статистической и налоговой отчетности.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «АРМ бухгалтера» входит в Блок 1 «Дисциплины (модуля)» (Вариативная часть) образовательной программы высшего образования по направлению 38.03.01 Экономика направленность (профиль) «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит».

При изучении данной дисциплины обучающийся использует знания, умения и навыки,

38.03.01 Экономика, направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»
 Программа прикладного бакалавриата
 Рабочая программа дисциплины
 Дисциплина: Б1.В.16 АРМ бухгалтера
 Форма обучения: очная, заочная
 Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года
 Обновлено на 2023/2024 учебный год

которые формируются в процессе изучения следующих дисциплин (практик):

Бухгалтерский учет и анализ, Бухгалтерский финансовый учет, Бухгалтерский управленческий учет, Учетная политика организации, Учет, анализ и аудит в период антикризисного управления, Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, Налоги и налогообложение, Бухгалтерская (финансовая) отчетность, Анализ финансовой отчетности

Знания, умения и навыки, приобретенные в процессе изучения данной дисциплины, будут использованы обучающимся при изучении дисциплин (практик):

Международные стандарты финансовой отчетности, Производственная практика: преддипломная практика

4. Объем дисциплины

Очная форма обучения:

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр	
		6	7
Аудиторные занятия (АЗ):	72	36	36
В том числе:			
Лекционные занятия (Лек)	0	0	0
Лабораторные занятия (Лаб)	0	0	0
Практические занятия (Пр)	72	36	36
Самостоятельная работа студента (СР)	98	65	33
В том числе:			
Курсовая работа	0		
Другие виды самостоятельной работы*	98	65	33
Контроль самостоятельной работы (КСР)	10	7	3
Контактная работа (КоР)	82	43	39
Форма промежуточной аттестации		Зачет	Экзамен
Подготовка к экзамену и сдача экзамена (СР, КоР)	36		36
Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ	216/6	108/3	108/3

* - подготовка к аудиторным занятиям, подготовка к зачету (при наличии).

Заочная форма обучения:

Вид учебной работы	Всего часов	Курс
		4
Аудиторные занятия (АЗ):	12	12
В том числе:		
Лекционные занятия (Лек)	6	6
Лабораторные занятия (Лаб)	0	0
Практические занятия (Пр)	6	6
Самостоятельная работа студента (СР)	189	189
В том числе:		
Курсовая работа	0	0
Другие виды самостоятельной работы*	189	189
Контроль самостоятельной работы (КСР)	6	6
Контактная работа (КоР)	18	18
Форма промежуточной аттестации		Экзамен

38.03.01 Экономика, направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»
 Программа прикладного бакалавриата
 Рабочая программа дисциплины
 Дисциплина: Б1.В.16 АРМ бухгалтера
 Форма обучения: очная, заочная
 Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года
 Обновлено на 2023/2024 учебный год

Подготовка к экзамену/зачету и сдача экзамена/зачета (СР, КоР)	9	9
Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ	216/6	216/6

* - подготовка к аудиторным занятиям.

5. Содержание дисциплины

Очная форма обучения:

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Се- местр/ Курс	Количество учебных часов			СР	Практическая подготовка*
			В том числе по видам аудиторных занятий				
			Лек	Пр	Лаб		
1	Предметная область автоматизации	6	0	4	0	13	4
2	Общая характеристика информационной системы бухгалтерского учета	6	0	4	0	13	4
3	Информационное обеспечение бухгалтерского учета	6	0	6	0	13	6
4	Направления компьютеризации бухгалтерского учета	6	0	10	0	13	10
5	Компьютерные системы бухгалтерского учета на базе MS OFFICE	6	0	12	0	13	12
Итого:			0	36	0	65	36
6	Программные средства для автоматизации задач бухгалтерского учета	7	0	6	0	6	6
7	Особенности технологии обработки учетных задач на малом предприятии	7	0	8	0	6	8
8	Общие сведения о бухгалтерских информационных системах	7	0	6	0	6	6
9	Автоматизированное рабочее место бухгалтера	7	0	8	0	6	8
10	Информационные технологии анализа бухгалтерских данных	7	0	8	0	9	8
Итого:			0	36	0	33	36
Итого по дисциплине:			0	72	0	98	72

* Практическая подготовка при реализации дисциплин организована путем проведения практических занятий и (или) выполнения лабораторных и (или) курсовых работ и предусматривает выполнение работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия обучающихся, курсовая работа	Компетенции	Оценочное средство текущего контроля
1	2	3	4
Тема 1: Предметная область автоматизации	Практические занятия/ Самостоятельная работа: Предметная область автоматизации. Бухгалтерский учет, его объекты, основные задачи. Основные требования к ведению	ПК-17	Коллоквиум №1

38.03.01 Экономика, направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»
 Программа прикладного бакалавриата
 Рабочая программа дисциплины
 Дисциплина: Б1.В.16 АРМ бухгалтера
 Форма обучения: очная, заочная
 Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года
 Обновлено на 2023/2024 учебный год

	бухгалтерского учета. Место бухгалтерского учета в системе управления фирмы. Лабораторная работа: -		
Тема 2: Общая характеристика информационной системы бухгалтерского учета	Практические занятия/ Самостоятельная работа: Состав программного обеспечения АРМ. Вычислительная техника в управленческой деятельности. Основные принципы создания АРМ. Состав технических средств. Лабораторная работа: -	ПК-17	Коллоквиум №2
Тема 3: Информационное обеспечение бухгалтерского учета	Практические занятия/ Самостоятельная работа: Информационное обеспечение бухгалтерского учета. Модель учета. Информационные потоки в системах бухгалтерского учета. Функциональная модель системы бухгалтерского учета: условно-постоянные переменные объекты. Информационно-логическая модель предметной области бухгалтерский учет. Системы классификации и кодирования информации. Лабораторная работа: -	ПК-17	Контрольная работа №1
Тема 4: Направления компьютеризации бухгалтерского учета	Практические занятия/ Самостоятельная работа: Направления компьютеризации бухгалтерского учета. Основные направления автоматизации бухгалтерского учета. Автоматизация отдельных задач бухгалтерского учета: потребность, технологии реализации, программное обеспечение. Автоматизации отдельных этапов технологической обработки бухгалтерской информации: потребность, технологии реализации, программное обеспечение. Автоматизация всей цепочки технологической обработки бухгалтерской информации: информационные технологии стандартных ППП, инструментальные компьютерные системы. Лабораторная работа: -	ПК-17	Контрольная работа №2
Тема 5: Компьютерные системы бухгалтерского учета на базе MS OFFICE	Практические занятия/ Самостоятельная работа: Компьютерные системы бухгалтерского учета на базе MS OFFICE. Разработка шаблонов и стандартизированных электронных форм бухгалтерского учета в среде MS WORD. Создание серийной документации. Применение инструментария MS EXCEL для разработки компьютерной системы бухгалтерского учета. Разработка базы данных бухгалтерского учета в среде MS ACCESS. Интеграция данных в среде MS QUERY. Лабораторная работа: -	ПК-17	Контрольная работа №3
Тема 6: Программные средства для автоматизации задач бухгалтерского учета	Практические занятия/ Самостоятельная работа: Программные средства для автоматизации задач бухгалтерского учета. Классификация программных средств. Инструментальные компьютерные системы. Лабораторная работа: -	ПК-17	Коллоквиум №3
Тема 7: Особенности технологии обработки учетных задач на малом предприятии	Практические занятия/ Самостоятельная работа: Подбор оптимальных компьютерных средств, пакеты-мини. Интегрированная бухгалтерия для малых и средних предприятий. Лабораторная работа: -	ПК-17	Контрольная работа №4
Тема 8: Общие сведения о бухгалтерских информационных системах	Практические занятия/ Самостоятельная работа: Общие сведения о бухгалтерских информационных системах. Назначение и классификация бухгалтерских информационных систем. Место БИС в составе информационных систем управления предприятия. Организационная структура БИС (локальные, комплексные БИС, БИС в составе КИС).	ПК-17	Контрольная работа №5

38.03.01 Экономика, направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»
 Программа прикладного бакалавриата
 Рабочая программа дисциплины
 Дисциплина: Б1.В.16 АРМ бухгалтера
 Форма обучения: очная, заочная
 Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года
 Обновлено на 2023/2024 учебный год

	Функциональная структура БИС. Типовой состав и характеристика комплексов задач БИС. Лабораторная работа: -		
Тема 9: Автоматизированное рабочее место бухгалтера	Практические занятия/ Самостоятельная работа: Автоматизированное рабочее место бухгалтера. АРМ бухгалтера, функциональная, информационная и программная подсистемы. Лабораторная работа: -	ПК-17	Контрольная работа №6
Тема 10: Информационные технологии анализа бухгалтерских данных	Практические занятия/ Самостоятельная работа: Информационные технологии анализа бухгалтерских данных. Моделирование как основа анализа данных. Среда моделирования MS EXCEL. Инструментальные средства и OLAP-технологии. Лабораторная работа: -	ПК-17	Кейс-задача №1
Курсовая работа	Не предусмотрено учебным планом		

Заочная форма обучения:

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Семестр/Курс	Количество учебных часов				Практическая подготовка*
			В том числе по видам аудиторных занятий			СР	
			Лек	Пр	Лаб		
1	Предметная область автоматизации	4	2	0	0	13	4
2	Общая характеристика информационной системы бухгалтерского учета	4	0	0	0	13	4
3	Информационное обеспечение бухгалтерского учета	4	0	2	0	13	6
4	Направления компьютеризации бухгалтерского учета	4	0	0	0	13	10
5	Компьютерные системы бухгалтерского учета на базе MS OFFICE	4	2	0	0	13	12
6	Программные средства для автоматизации задач бухгалтерского учета	4	0	2	0	6	6
7	Особенности технологии обработки учетных задач на малом предприятии	4	0	0	0	6	8
8	Общие сведения о бухгалтерских информационных системах	4	0	0	0	6	6
9	Автоматизированное рабочее место бухгалтера	4	2	0	0	6	8
10	Информационные технологии анализа бухгалтерских данных	4	0	2	0	9	8
		Итого:	6	6	0	33	36
		Итого по дисциплине:	0	72	0	98	72

* Практическая подготовка при реализации дисциплин организована путем проведения практических занятий и (или) выполнения лабораторных и (или) курсовых работ и (или) путем выделения часов из часов, отведенных на самостоятельную работу, и предусматривает выполнение работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

38.03.01 Экономика, направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»
 Программа прикладного бакалавриата
 Рабочая программа дисциплины
 Дисциплина: Б1.В.16 АРМ бухгалтера
 Форма обучения: очная, заочная
 Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года
 Обновлено на 2023/2024 учебный год

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия обучающихся, курсовая работа	Компетенции	Оценочное средство текущего контроля
1	2	3	4
Тема 1: Предметная область автоматизации	Лекция/Практические занятия/ Самостоятельная работа: Предметная область автоматизации. Бухгалтерский учет, его объекты, основные задачи. Основные требования к ведению бухгалтерского учета. Место бухгалтерского учета в системе управления фирмы. Лабораторная работа: -	ПК-17	Коллоквиум №1
Тема 2: Общая характеристика информационной системы бухгалтерского учета	Практические занятия/ Самостоятельная работа: Состав программного обеспечения АРМ. Вычислительная техника в управленческой деятельности. Основные принципы создания АРМ. Состав технических средств. Лабораторная работа: -	ПК-17	Коллоквиум №1
Тема 3: Информационное обеспечение бухгалтерского учета	Практические занятия/ Самостоятельная работа: Информационное обеспечение бухгалтерского учета. Модель учета. Информационные потоки в системах бухгалтерского учета. Функциональная модель системы бухгалтерского учета: условно-постоянные переменные объекты. Информационно-логическая модель предметной области бухгалтерский учет. Системы классификации и кодирования информации. Лабораторная работа: -	ПК-17	Контрольная работа №1
Тема 4: Направления компьютеризации бухгалтерского учета	Практические занятия/ Самостоятельная работа: Направления компьютеризации бухгалтерского учета. Основные направления автоматизации бухгалтерского учета. Автоматизация отдельных задач бухгалтерского учета: потребность, технологии реализации, программное обеспечение. Автоматизации отдельных этапов технологической обработки бухгалтерской информации: потребность, технологии реализации, программное обеспечение. Автоматизация всей цепочки технологической обработки бухгалтерской информации: информационные технологии стандартных ППП, инструментальные компьютерные системы. Лабораторная работа: -	ПК-17	Контрольная работа №1
Тема 5: Компьютерные системы бухгалтерского учета на базе MS OFFICE	Лекция/Практические занятия/ Самостоятельная работа: Компьютерные системы бухгалтерского учета на базе MS OFFICE. Разработка шаблонов и стандартизированных электронных форм бухгалтерского учета в среде MS WORD. Создание серийной документации. Применение инструментария MS EXCEL для разработки компьютерной системы бухгалтерского учета. Разработка базы данных бухгалтерского учета в среде MS ACCESS. Интеграция данных в среде MS QUERY. Лабораторная работа: -	ПК-17	Контрольная работа №1
Тема 6: Программные средства для автоматизации задач бухгалтерского учета	Практические занятия/ Самостоятельная работа: Программные средства для автоматизации задач бухгалтерского учета. Классификация программных средств. Инструментальные компьютерные системы. Лабораторная работа: -	ПК-17	Коллоквиум №2

38.03.01 Экономика, направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»
 Программа прикладного бакалавриата
 Рабочая программа дисциплины
 Дисциплина: Б1.В.16 АРМ бухгалтера
 Форма обучения: очная, заочная
 Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года
 Обновлено на 2023/2024 учебный год

Тема 7: Особенности технологии обработки учетных задач на малом предприятии	Практические занятия/ Самостоятельная работа: Подбор оптимальных компьютерных средств, пакеты-мини. Интегрированная бухгалтерия для малых и средних предприятий. Лабораторная работа: -	ПК-17	Контрольная работа №1
Тема 8: Общие сведения о бухгалтерских информационных системах	Практические занятия/ Самостоятельная работа: Общие сведения о бухгалтерских информационных системах. Назначение и классификация бухгалтерских информационных систем. Место БИС в составе информационных систем управления предприятия. Организационная структура БИС (локальные, комплексные БИС, БИС в составе КИС). Функциональная структура БИС. Типовой состав и характеристика комплексов задач БИС. Лабораторная работа: -	ПК-17	Контрольная работа №1
Тема 9: Автоматизированное рабочее место бухгалтера	Лекция/Практические занятия/ Самостоятельная работа: Автоматизированное рабочее место бухгалтера. АРМ бухгалтера, функциональная, информационная и программная подсистемы. Лабораторная работа: -	ПК-17	Контрольная работа №1
Тема 10: Информационные технологии анализа бухгалтерских данных	Практические занятия/ Самостоятельная работа: Информационные технологии анализа бухгалтерских данных. Моделирование как основа анализа данных. Среда моделирования MS EXCEL. Инструментальные средства и OLAP-технологии. Лабораторная работа: -	ПК-17	Кейс-задача №1
Курсовая работа	Не предусмотрено учебным планом		

6. Формы проведения занятий

При реализации дисциплины применяются инновационные формы учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества.

Очная форма обучения:

38.03.01 Экономика, направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»
 Программа прикладного бакалавриата
 Рабочая программа дисциплины
 Дисциплина: Б1.В.16 АРМ бухгалтера
 Форма обучения: очная, заочная
 Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года
 Обновлено на 2023/2024 учебный год

№ п/п	Наименование темы/ лекционного (практического) занятия	Тип занятия	Кол-во часов	Форма проведения занятий
1	Информационное обеспечение бухгалтерского учета Информационное обеспечение бухгалтерского учета. Модель учета. Информационные потоки в системах бухгалтерского учета. Функциональная модель системы бухгалтерского учета: условно-постоянные переменные объекты. Информационно-логическая модель предметной области бухгалтерский учет. Системы классификации и кодирования информации.	Пр	6	Дискуссия
2	Направления компьютеризации бухгалтерского учета Направления компьютеризации бухгалтерского учета. Основные направления автоматизации бухгалтерского учета. Автоматизация отдельных задач бухгалтерского учета: потребность, технологии реализации, программное обеспечение. Автоматизации отдельных этапов технологической обработки бухгалтерской информации: потребность, технологии реализации, программное обеспечение. Автоматизация всей цепочки технологической обработки бухгалтерской информации: информационные технологии стандартных ППП, инструментальные компьютерные системы.	Пр	10	Конференция
3	Программные средства для автоматизации задач бухгалтерского учета Программные средства для автоматизации задач бухгалтерского учета. Классификация программных средств. Инструментальные компьютерные системы.	Пр	6	Дискуссия
4	Информационные технологии анализа бухгалтерских данных Информационные технологии анализа бухгалтерских данных. Моделирование как основа анализа данных. Среда моделирования MS EXCEL. Инструментальные средства и OLAP-технологии	Пр	8	Кейс-семинар

Заочная форма обучения:

№ п/п	Наименование темы/ лекционного (практического) занятия	Тип занятия	Кол-во часов	Форма проведения занятий
1	Информационное обеспечение бухгалтерского учета Информационное обеспечение бухгалтерского учета. Модель учета. Информационные потоки в системах бухгалтерского учета. Функциональная модель системы бухгалтерского учета: условно-постоянные переменные объекты. Информационно-логическая модель предметной области бухгалтерский учет. Системы классификации и кодирования информации.	Пр	2	Дискуссия
2	Информационные технологии анализа бухгалтерских данных Информационные технологии анализа бухгалтерских данных. Моделирование как основа анализа данных. Среда моделирования MS EXCEL. Инструментальные средства и OLAP-технологии	Пр	2	Кейс-семинар

7. Способ реализации дисциплины

Без использования онлайн-курса.

8. Учебно-методическое обеспечение дисциплины:

Основная литература:

1. Голубева, О. Л. 1С: Бухгалтерия : учебник для вузов / О. Л. Голубева. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 158 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14685-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496860>
2. Нетесова, О. Ю. Информационные системы и технологии в экономике : учебное пособие для вузов / О. Ю. Нетесова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 178 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08223-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491479>
3. Информационные системы в экономике : учебник для вузов / В. Н. Волкова, В. Н. Юрьев, С. В. Широкова, А. В. Логинова ; под редакцией В. Н. Волковой, В. Н. Юрьева. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 402 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-1358-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489695>

Дополнительная литература

1. Штефан, М. А. Бухгалтерская (финансовая) отчетность организации : учебник для вузов / М. А. Штефан, О. А. Замотаева, Н. В. Максимова ; под редакцией М. А. Штефан. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 346 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14915-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519552>
2. Информационные системы и технологии в экономике и управлении в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / ответственный редактор В. В. Трофимов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 375 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09090-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493993>
3. Информационные системы и технологии в экономике и управлении в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / ответственный редактор В. В. Трофимов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 324 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09092-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493994>

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения

1. Операционная система
2. Пакет прикладных офисных программ
3. Антивирусное программное обеспечение
4. 1С Предприятие 8 Комплект для обучения в высших учебных и средних учебных заведениях

Дополнительно при применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий используются:

1. LMS Moodle
2. Вебинарная платформа

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», информационных справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины

1. ibooks.ru : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://ibooks.ru>. - Текст: электронный
2. Электронно-библиотечная система СПБУТУиЭ : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <http://libume.ru>. - Текст: электронный
3. Юрайт : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://urait.ru>. - Текст: электронный
4. eLibrary.ru : научная электронная библиотека [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <http://elibrary.ru>. - Текст: электронный
5. Архив научных журналов НЭИКОН [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: arch.neicon.ru. - Текст: электронный
6. КиберЛенинка : научная электронная библиотека [Электронный ресурс] : информационная справочная система. - Режим доступа: <http://cyberleninka.ru>. - Текст: электронный
7. Лань : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com>. - Текст: электронный
8. [it-world.ru](https://www.it-world.ru/) [Электронный ресурс] : информационная справочная система. - Режим доступа: <https://www.it-world.ru/>. - Текст: электронный
9. Бизнес-информатика [Электронный ресурс] : информационная справочная система. - Режим доступа: <https://bijournal.hse.ru/>. - Текст: электронный

11. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа - практических занятий, для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованные: рабочими местами для обучающихся, оснащенными специальной мебелью; рабочим местом преподавателя, оснащенного специальной мебелью, персональным компьютером с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета, программным обеспечением; техническими средствами обучения - мультимедийным оборудованием (проектор, экран, колонки) и маркерной доской.

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа - практических занятий – компьютерный класс, оборудованный рабочими местами для обучающихся, оснащенными специальной мебелью, персональными компьютерами с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета, программным обеспечением; рабочим местом преподавателя, оснащенного специальной мебелью, персональным компьютером с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета, программным обеспечением; техническими средствами обучения - мультимедийным оборудованием (проектор, экран, колонки) и маркерной доской.

Помещение для самостоятельной работы, оборудованное специальной мебелью, персональными компьютерами с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета, программным обеспечением.

При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий используются: виртуальные аналоги учебных аудиторий - вебинарные комнаты на вебинарных

38.03.01 Экономика, направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»
 Программа прикладного бакалавриата
 Рабочая программа дисциплины
 Дисциплина: Б1.В.16 АРМ бухгалтера
 Форма обучения: очная, заочная
 Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года
 Обновлено на 2023/2024 учебный год

платформах, рабочее место преподавателя, оснащенное персональным компьютером (планшет, мобильное устройство) с возможностью подключения к сети «Интернет», доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета и к информационно-образовательному portalу Университета imeos.ru, веб-камерой, микрофоном и гарнитурой (в т.ч. интегрированными в устройства), программным обеспечением; рабочее место обучающегося оснащено персональным компьютером (планшет, мобильное устройство) с возможностью подключения к сети «Интернет», доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета и к информационно-образовательному portalу Университета imeos.ru, веб-камерой, микрофоном и гарнитурой (в т.ч. интегрированными в устройства), программным обеспечением. Авторизация на информационно-образовательном portalе Университета imeos.ru и начало работы осуществляются с использованием персональной учетной записи (логина и пароля).

12. Оценочные материалы по дисциплине

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Очная форма обучения:

Код компетенции	Название дисциплины	Форма промежуточной аттестации	Семестр/курс	Этап формирования компетенции
ПК-17	Бухгалтерский учет и анализ	экзамен	4	1
ПК-17	Бухгалтерский финансовый учет	зачет	5	2
ПК-17	Бухгалтерский финансовый учет	экзамен	6	3
ПК-17	Бухгалтерский управленческий учет	зачет	6	3
ПК-17	АРМ бухгалтера	зачет	6	3
ПК-17	Учетная политика организации	экзамен	6	3
ПК-17	Учет, анализ и аудит в период антикризисного управления	экзамен	6	3
ПК-17	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	зачет с оценкой	6	3
ПК-17	Налоги и налогообложение	экзамен	7	4
ПК-17	Бухгалтерская (финансовая) отчетность	зачет	7	4
ПК-17	Анализ финансовой отчетности	зачет	7	4
ПК-17	АРМ бухгалтера	экзамен	7	4

38.03.01 Экономика, направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»
 Программа прикладного бакалавриата
 Рабочая программа дисциплины
 Дисциплина: Б1.В.16 АРМ бухгалтера
 Форма обучения: очная, заочная
 Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года
 Обновлено на 2023/2024 учебный год

ПК-17	Международные стандарты финансовой отчетности	экзамен	8	5
ПК-17	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	8	5

Заочная форма обучения:

Код компетенции	Название дисциплины	Форма промежуточной аттестации	Семестр/курс	Этап формирования компетенции
ПК-17	Налоги и налогообложение	экзамен	2	1
ПК-17	Бухгалтерский учет и анализ	экзамен	3	2
ПК-17	Бухгалтерский финансовый учет	зачет	3	2
ПК-17	Бухгалтерский финансовый учет	экзамен	3	2
ПК-17	Бухгалтерский управленческий учет	зачет	4	3
ПК-17	Учетная политика организации	экзамен	4	3
ПК-17	Учет, анализ и аудит в период антикризисного управления	экзамен	4	3
ПК-17	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	зачет с оценкой	4	3
ПК-17	Бухгалтерская (финансовая) отчетность	зачет	4	3
ПК-17	Анализ финансовой отчетности	зачет	4	3
ПК-17	АРМ бухгалтера	экзамен	4	3
ПК-17	Международные стандарты финансовой отчетности	экзамен	5	4
ПК-17	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	5	4

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования в процессе изучения дисциплины, описание шкал оценивания

2.1 Текущий контроль

КОЛЛОКВИУМ

38.03.01 Экономика, направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»
 Программа прикладного бакалавриата
 Рабочая программа дисциплины
 Дисциплина: Б1.В.16 АРМ бухгалтера
 Форма обучения: очная, заочная
 Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года
 Обновлено на 2023/2024 учебный год

Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися.

Коллоквиум оценивается по следующим показателям:

1. Глубокое и прочное усвоение программного материала;
2. Полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы при видоизменении задания;
3. Владение разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ;
4. Владение профессиональной терминологией;
5. Полный конспект лекционных материалов.

Критерии оценивания коллоквиума

Студент полностью раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой, изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности, точно используя терминологию и символику; продемонстрировал сформированность и устойчивость полученных знаний. Возможны одна-две неточности при ответе на дополнительные вопросы, которые студент легко исправил по замечанию преподавателя.	20 баллов
Ответ студента имеет один из недостатков: в изложении вопроса допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; допущены один-два недочета при освещении основного содержания ответа, не исправленные по замечанию преподавателя; допущены ошибка или более двух недочетов при освещении дополнительных вопросов, легко исправленные по замечанию преподавателя.	15 баллов
Студент неполно раскрыл содержание вопроса, но показал общее понимание материала и продемонстрировал умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала; имеет затруднения или допустил ошибки в определении понятий, использовании терминологии и исправил их после нескольких наводящих вопросов преподавателя.	10 баллов
Студент обнаружил полное незнание и непонимание изучаемого учебного материала по дисциплине или не смог ответить ни на один из дополнительных вопросов по изучаемому материалу.	0 баллов

Шкала оценивания коллоквиума

Баллы в БРС Университета	20	15	10	0
Уровень сформированности компетенции	Повышенный	Высокий	Пороговый	Не сформированы

КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА

Самостоятельная письменная аналитическая работа студента, которая способствует закреплению и систематизации знаний по одной или нескольким темам дисциплины. Цель контрольной работы – получить специальные знания и продемонстрировать навыки их практического применения.

Контрольная работа оценивается по следующим показателям:

1. Выполнение работы в полном объеме и без ошибок;
2. Зрелая, творческая, полностью самостоятельная работа;
3. Выполнение работы в соответствии с требованиями к оформлению.

Критерии оценивания контрольной работы

Полное, правильное и обоснованное решение; полностью самостоятельная работа; работа выполнена в соответствии с требованиями к оформлению	10 баллов
--	-----------

38.03.01 Экономика, направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»
 Программа прикладного бакалавриата
 Рабочая программа дисциплины
 Дисциплина: Б1.В.16 АРМ бухгалтера
 Форма обучения: очная, заочная
 Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года
 Обновлено на 2023/2024 учебный год

Решение в целом правильное и обоснованное, но допущены незначительные ошибки либо решение является неполным, допускается незначительная подсказка со стороны преподавателя; работа выполнена в соответствии с требованиями к оформлению	8 баллов
Решение содержит обоснование, ход рассуждений в целом верный, но при этом допущены существенные ошибки, студент продемонстрировал недостаточное умение правильно применять знания, полученные в процессе изучения дисциплины, либо работа выполнена при существенной помощи преподавателя; работа выполнена с некоторыми нарушениями требований к оформлению	6 баллов
Отсутствует решение задачи, либо отсутствует обоснование решения, либо решение содержит обоснование, но допущены грубые ошибки, приведшие к абсолютно неверной квалификации; работа выполнена без учета требований к оформлению	0 баллов

Шкала оценивания контрольной работы

Баллы в БРС Университета	10	8	6	0
Уровень сформированности компетенции	Повышенный	Высокий	Пороговый	Не сформированы

КЕЙС-ЗАДАЧА

Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.

Сущность данного метода состоит в том, что учебный материал подается студентам в виде реальных профессиональных проблем (кейсов) конкретного предприятия или характерных для определенного вида профессиональной деятельности. Работая над решением кейса, студент приобретает профессиональные знания, умения, навыки в результате активной творческой работы. Он самостоятельно формулирует цели, находит и собирает различную информацию, анализирует ее, выдвигает гипотезы, ищет варианты решения проблемы, формулирует выводы, обосновывает оптимальное решение ситуации.

Показатели и критерии оценивания кейс-задачи

1	Самостоятельное определение целей, задач и результатов деятельности	Каждый из предложенных показателей оценивается по критерию « выполнен - выполнен частично - не выполнен », что соответствует следующему распределению баллов « 4 балла - 2 балла - 0 баллов »
2	Решение правильное, дано развернутое пояснение и обоснование сделанного заключения, самостоятельно определены риски и трудности при разрешении проблем	
3	Свободное владение методологическими, теоретическими знаниями и профессиональной терминологией	
4	Знание дополнительной литературы при разборе предложенной ситуации, проявление творческих способностей	
5	Хорошие аналитические способности, умение при обосновании своего мнения свободно проводить аналогии между темами дисциплин (-ны)	

Шкала оценивания кейс-задачи

Баллы в БРС Университета	20	15	10	0
Уровень сформированности компетенции	Повышенный	Высокий	Пороговый	Не сформированы

2.2. Курсовая работа

Не предусмотрено учебным планом

2.3. Промежуточная аттестация в форме зачёта

Зачёт – форма проверки знаний обучающихся. При успешном прохождении зачёта в ведомость и зачётную книжку ставится пометка об успешном прохождении испытания

38.03.01 Экономика, направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»
 Программа прикладного бакалавриата
 Рабочая программа дисциплины
 Дисциплина: Б1.В.16 АРМ бухгалтера
 Форма обучения: очная, заочная
 Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года
 Обновлено на 2023/2024 учебный год

по дисциплине или её разделу. В ходе зачёта учитывается уровень знания, умения и владения обучающегося по изучаемой дисциплине.

Показателями и критериями оценивания учебных достижений по дисциплине (выставлении отметки о зачете) являются результаты текущего контроля.

Шкала оценивания учебных достижений по дисциплине, завершающейся зачётом без оценки

Баллы по дисциплине*	60 и менее		61-73		74-90		91-100
Итоговая оценка по дисциплине*	Незачет			Зачет			
Баллы в международной шкале ECTS с буквенным обозначением уровня	<50	51-60	61-67	68-73	74-83	84-90	91-100
	F	Fx	E	D	C	B	A
Уровень сформированности компетенций	Не сформированы		Пороговый		Высокий		Повышенный

*Оценка, полученная студентом за промежуточную аттестацию, выставляется с учетом баллов, полученных за текущий контроль (сумма баллов за зачет и текущий контроль).

2.4. Промежуточная аттестация в форме экзамена

Экзамен проводится в устной или письменной форме. Процедура проведения экзамена изложена в «Положении о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации и балльно-рейтинговой системе оценки учебных достижений студентов».

Экзамен, проводимый в устной форме, оценивается по следующим показателям:

1. Знание программного материала (теоретические вопросы/ ситуационные задачи);
2. Владение терминологией;
3. Представление о междисциплинарных связях;
4. Умение анализировать;
5. Последовательное и логичное изложение материала, стиль, грамотность;
6. Ответы на дополнительные вопросы экзаменатора (решение задач повышенной сложности).

Критерии оценивания экзамена, проводимого в устной форме

Студент владеет знаниями и умениями по дисциплине в полном объеме рабочей программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину; Свободно владеет терминологией в рамках дисциплины; Имеет представление о междисциплинарных связях; Умеет анализировать, сравнивать, классифицировать, обобщать, конкретизировать и систематизировать изученный материал, выделять в нем главное: устанавливать причинно-следственные связи; Самостоятельно, в логической последовательности и исчерпывающе отвечает на все вопросы экзаменационного билета; Четко формирует ответы на дополнительные вопросы или решает задачи повышенной сложности.	30 баллов
Студент владеет знаниями и умениями дисциплины почти в полном объеме программы (имеются пробелы знаний только в некоторых, особенно сложных разделах); Владеет терминологией в рамках дисциплины; Имеет представление о междисциплинарных связях; Не всегда выделяет наиболее существенное, не допускает вместе с тем серьезных ошибок в ответах; Самостоятельно и отчасти при наводящих вопросах дает полноценные ответы на вопросы билета; Умеет решать средней сложности задачи или не отвечает на вопросы повышенной сложности	24 балла

38.03.01 Экономика, направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»
 Программа прикладного бакалавриата
 Рабочая программа дисциплины
 Дисциплина: Б1.В.16 АРМ бухгалтера
 Форма обучения: очная, заочная
 Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года
 Обновлено на 2023/2024 учебный год

Студент владеет обязательным объемом знаний по дисциплине; Путается в терминологии в рамках дисциплины; Не умеет анализировать; Проявляет затруднения в самостоятельных ответах, оперирует неточными формулировками; В процессе ответов допускаются ошибки по существу вопросов; Способен решать лишь наиболее легкие задачи, владеет только обязательным минимумом знаний	18 баллов
Студент не освоил обязательного минимума знаний дисциплины, не способен ответить на вопросы билета даже при дополнительных наводящих вопросах экзаменатора.	0

Шкала оценивания учебных достижений по дисциплине, завершающейся экзаменом

Баллы в БРС Университета	30	24	18	0
Уровень сформированности компетенции	Повышенный	Высокий	Пороговый	Не сформированы

Баллы по дисциплине*	60 и менее		61-73		74-90		91-100
Итоговая оценка по дисциплине*	Неудовлетворительно		Удовлетворительно		Хорошо		Отлично
Баллы в международной шкале ECTS с буквенным обозначением уровня	<50	51-60	61-67	68-73	74-83	84-90	91-100
	F	Fx	E	D	C	B	A
Уровень сформированности компетенций	Не сформированы		Пороговый		Высокий		Повышенный

*Оценка, полученная студентом за промежуточную аттестацию, выставляется с учетом баллов, полученных за текущий контроль (сумма баллов за экзамен и текущий контроль).

2.5 Описание показателей и критериев оценивания компетенций, сформированных дисциплиной

После выполнения студентом всех видов оценочных средств, указанных в рабочей программе дисциплины, производится оценка уровня сформированности компетенций по дисциплине:

Код компетенции	Уровень сформированности компетенции	Основные признаки освоения компетенций		
		Знать	Уметь	Владеть
ПК-17	Пороговый	<ul style="list-style-type: none"> - современные технологии автоматизированной обработки информации; - основы законодательства РФ о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, в области социального, медицинского и пенсионного страхования; - основы гражданского и трудового права; - порядок составления и применения внутренних 	<ul style="list-style-type: none"> - формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской отчетности; - формировать и заполнять в соответствии с нормами законодательства о налогах и сборах налоговые декларации и расчеты; - пользоваться компьютерными программами для 	<ul style="list-style-type: none"> - навыками отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; - навыками составления форм бухгалтерской и статистической отчетности, налоговых деклараций.

38.03.01 Экономика, направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»
 Программа прикладного бакалавриата
 Рабочая программа дисциплины
 Дисциплина: Б1.В.16 АРМ бухгалтера
 Форма обучения: очная, заочная
 Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года
 Обновлено на 2023/2024 учебный год

		организационно-распорядительных документов.	ведения бухгалтерского учета, информационными и правовыми системами, оргтехникой.	
	Высокий	<ul style="list-style-type: none"> - современные технологии автоматизированной обработки информации; - основы законодательства РФ о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, об аудиторской деятельности, в области социального, медицинского и пенсионного страхования; - основы гражданского, таможенного, трудового права; - порядок составления и применения внутренних организационно-распорядительных документов. 	<ul style="list-style-type: none"> - определить способы ведения бухгалтерского учета, разработать учетную политику; - формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской отчетности; - формировать и заполнять в соответствии с нормами законодательства о налогах и сборах налоговые декларации и расчеты; - пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и правовыми системами, оргтехникой. 	<ul style="list-style-type: none"> - навыками ведения бухгалтерского учета; - навыками составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; - навыками составления отчетности для органов статистического контроля; - навыками составления отчетности в налоговые органы в соответствии с выбранной системой налогообложения.
	Повышенный	<ul style="list-style-type: none"> - современные технологии автоматизированной обработки информации; - основы законодательства РФ о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, об аудиторской деятельности, в области социального, медицинского и пенсионного страхования; - основы гражданского, таможенного, трудового права; - правоприменительную практику по вопросам бухгалтерского учета; - порядок составления и применения внутренних организационно-распорядительных документов. 	<ul style="list-style-type: none"> - определить способы ведения бухгалтерского учета, разработать учетную политику; - выявить предпосылки и обосновать целесообразность применения специальных налоговых режимов; - формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской отчетности; - формировать и заполнять, в соответствии с нормами законодательства о налогах и сборах, налоговые декларации и расчеты; - пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и правовыми системами, оргтехникой. 	<ul style="list-style-type: none"> - навыками ведения бухгалтерского учета; - навыками составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; - навыками составления отчетности для органов статистического контроля; - навыками составления отчетности в налоговые органы в соответствии с выбранной системой налогообложения; - навыками применения программных средств для сбора, обработки и анализа финансовой информации для формирования бухгалтерской, статистической и налоговой отчетности.

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений,

навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Методика формирования оценки по дисциплине. Успеваемость студента оценивается в баллах и состоит из:

- суммы баллов за выполнение заданий текущего контроля (обучающийся может получить в сумме не более 70 баллов);
- баллов за посещаемость (не более 10 баллов);
- баллов за активность на занятиях (занятия в интерактивной форме – п. 6. Формы проведения занятий), выполнение дополнительных заданий и пр. по усмотрению преподавателя, ведущего дисциплину – премиальные баллы (не более 20 баллов).

Полученные итоговые баллы по дисциплине переводятся в оценку по традиционной пятибалльной шкале оценивания и по 100-балльной шкале оценок Европейской системы перевода и накопления баллов (ECTS) в соответствии с таблицами, представленными в п.Таблицами. 1, 2. Оценки в пятибалльной шкале выставляются в ведомости и зачетные книжки, в 100-балльной – в ведомости.

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности приводятся в соответствующих методических материалах и локальных нормативных актах Университета (Положение «О текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации и балльно-рейтинговой системе оценки учебных достижений студентов», Положение «Об оценочных средствах», Положение «О контроле самостоятельности выполнения письменных работ обучающимися университетом с использованием системы «Антиплагиат ВУЗ» и др.).

Уровень сформированности компетенции № 1 (№ N) определяется перечнем оценочных средств:

Оценочное средство (в том числе экзамен, зачет с оценкой при наличии)	Уровень сформированности компетенции*			Средний уровень сформированности компетенций по каждому оценочному средству
	Студент №1	...	Студент № N	
.....			
Итоговый уровень:			

* пороговый, высокий или повышенный

Итоговый (общий/средний) уровень рассчитывается как среднее арифметическое с округлением в сторону более высокого уровня.

Далее делается вывод об общем уровне освоения компетенций студентами в ходе изучения дисциплины:

Оценочный лист по дисциплине

ФИО студента	Уровень сформированности компетенций								
	Общекультурные компетенции			Общепрофессиональные компетенции			Компетенции по видам деятельности		
	№ 1	№ N	Уровень сформированности общекультурных компетенций	№ 1	№ N	Уровень сформированности общепрофессиональных компетенций	№ 1	№ N	Уровень сформированности компетенций по виду деятельности № 1
Студент № 1									

38.03.01 Экономика, направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»
 Программа прикладного бакалавриата
 Рабочая программа дисциплины
 Дисциплина: Б1.В.16 АРМ бухгалтера
 Форма обучения: очная, заочная
 Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года
 Обновлено на 2023/2024 учебный год

Студент № 2									
.....									

4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Коллоквиум №1

1. Сущность и объекты бухгалтерского учета;
2. Классификация имущества организации, классификация источников формирования имущества организации;
3. Характеристика метода бухгалтерского учета;
4. Сущность информационной функции бухгалтерского учета;
5. Этапы информационного процесса бухгалтерского учета.

Коллоквиум №2

1. Особенности автоматизированных информационных систем бухгалтерского учета (АИС-БУ);
2. Понятие автоматизированных информационных систем бухгалтерского учета (АИС-БУ);
3. Особенности автоматизированной формы бухгалтерского учета;
4. Общая схема автоматизации учета на предприятии;
5. Классификация программных продуктов автоматизации бухгалтерского учета.

Коллоквиум №3

1. Понятие конфигурации и конфигурируемости.
2. Понятие и составляющие компонентной структуры.
3. Отличия процесса конфигурирования от процесса эксплуатации.
4. Порядок действий при запуске программы для ведения бухгалтерского учета.
5. Порядок действий при настройке конфигурации для ведения учета на конкретном предприятии.

Контрольная работа №1

Вариант №1

Задание 1.

Организация ЗАО "Швейная фабрика" по причине ветхости (поломки) списывает с баланса не подлежащее восстановлению основное средство "Набор мебели". Амортизация по основному средству начислена не полностью.

Написать хозяйственные операции.

Задание 2.

Организация ЗАО "Швейная фабрика" приобретает у поставщика ЗАО "ТФ-Мега" производственные материалы "Ткань" (200 м) на общую сумму 31 270,00 руб. (в т.ч. НДС 18% - 4 770,00 руб.). Оплата производится на условиях предоплаты.

Написать хозяйственные операции.

Задание 3.

Организация ООО "Торговый Дом" получила от поставщика ООО "ТФ-Мега" партию товаров "Портфель кожаный" в количестве 7 шт. на общую сумму 35 000,00 руб. Во время получения товаров было обнаружено, что вся партия бракованная. Бракованная партия товаров не была принята на баланс организации и в дальнейшем возвращена поставщику.

Написать хозяйственные операции.

Задание 4.

Организация ООО "Швейная фабрика" выпускает продукцию с наименованием "Костюм женский". В соответствии с нормами расхода материалов, на производство одной единицы продукции передается 3 м ткани. Необходимо создать спецификацию "Спецификация № 1 (производство)", которая может являться основанием для автоматического списания материалов в документах.

Написать хозяйственные операции.

Задание 5.

Организация ООО "Торговый Дом" перевела собственные денежные средства с одного своего расчетного счета на другой для оплаты текущих платежей в размере 20 000,00 руб. Списание и поступление денежных средств в рамках безналичного расчета произошли день в день.

Написать хозяйственные операции.

Вариант №2

Задание 1.

Организация ЗАО "ТФ-Мега" продает ООО "Стиль" по договору купли-продажи № 130705/Н от 25.07.2013 недвижимое имущество (производственное здание) на сумму 5 925 960,00 руб. (в т.ч. НДС 18% - 903 960,00 руб.) Покупатель производит 100-процентную предоплату и принимает объект недвижимости по акту приемки-передачи основных средств. Одновременно с этим покупатель подает документы на регистрацию права собственности на принятое к учету недвижимое имущество (производственное здание). ЗАО "ТФ-Мега" признает доход в бухгалтерском учете на дату перехода права собственности, а в налоговом учете - на дату передачи недвижимости покупателю.

Написать хозяйственные операции.

Задание 2.

Организация ЗАО "Швейная фабрика" приобретает исключительные авторские права на коллекцию моделей одежды у организации ООО "Модный тренд" на сумму 120 000 руб. (Без НДС).

Написать хозяйственные операции.

Задание 3.

Организация ООО "Торговый Дом" реализует товары ООО "Одежда и обувь" на общую сумму 40 125,00 руб. (в т.ч. НДС 18% - 6 120,76 руб.). Цена на товары, установленная по договору, соответствует типу цен "Дилерская_1". Предварительно был выписан счет, по которому покупатель произвел 100-процентную предоплату. После предоплаты товары были отгружены покупателю.

Написать хозяйственные операции.

Задание 4.

Организация ООО "Швейная фабрика" выпускает готовую продукцию. В соответствии с учетной политикой, учет выпускаемой готовой продукции производится по плановым ценам. Необходимо установить плановую цену 2 800,00 руб. для продукции с наименованием "Костюм женский".

Написать хозяйственные операции.

Задание 5.

Организация ООО "Швейная Фабрика" перечисляет денежные средства поставщику ООО "ЦентрМаш" в размере 50 740,00 рублей (в т.ч. НДС 18%) за ранее полученное швейное оборудование.

Написать хозяйственные операции.

Контрольная работа №2

Вариант 1

Задание 1.

Учредитель ООО "ТФ-Мега" вносит в качестве оплаты доли в уставном капитале ООО "Мода" объект недвижимости, бывший ранее в эксплуатации. Оценочная стоимость объекта, проведенная независимым оценщиком, составляет 9 887 500,00 руб., что соответствует остаточной и согласованной стоимости объекта. ООО "ТФ-Мега" передает объект обществу и восстанавливает пропорционально остаточной стоимости сумму НДС - 1 779 750,00 руб. Оставшийся срок эксплуатации основного средства составляет 9 лет и 5 месяцев.

Написать хозяйственные операции.

Задание 2.

Организация ЗАО "Швейная фабрика" рассчитывает сумму амортизации за февраль 2013 г. по нематериальному активу "Права на коллекцию моделей". Первоначальная стоимость нематериального актива - 120 000,00 рублей, срок полезного использования – 63 месяца, способ начисления амортизации – линейный.

Написать хозяйственные операции.

Задание 3.

Организация ООО "Торговый Дом" приобретает товары у поставщика ООО "ТФ-Мега" на общую сумму 142 190,00 руб. (в т.ч. НДС 18% - 21 690,00 руб.). Доставка и разгрузка товаров осуществляется силами поставщика, но за счет покупателя. Стоимость доставки составляет 2 360,00 руб. (в т.ч. НДС 18% - 360,00 руб.), стоимость разгрузки составляет 1 180,00 руб. (в т.ч. НДС 18% - 180,00 руб.). Доставка и разгрузка оформляются отдельными первичными документами. Стоимость доставки и разгрузки включается в фактическую стоимость товаров.

Написать хозяйственные операции.

Задание 4.

Организация ООО "Швейная фабрика" произвела готовую продукцию "Костюмы женские" (20 шт.). В соответствии с учетной политикой формирование стоимости готовой продукции производится по плановой себестоимости 2 800,00 руб. за единицу продукции без использования счета 40.

Написать хозяйственные операции.

Задание 5.

Организация ООО "Швейная фабрика" перечислила авансовый платеж за поставку канцтоваров ООО "Канцелярия" на сумму 34 810,00 рублей.

Написать хозяйственные операции.

Вариант №2

Задание 1.

Организация ООО "Швейная фабрика" приобретает у ООО "ЦентрМаш" гладильную систему Comfort Vapo Everest (1 шт.) по цене 145 000,00 руб. (в т.ч. НДС 18% - 22 118,64 руб.). Доставка гладильной системы осуществляется силами поставщика, но за счет покупателя. Сумма доставки составляет 2 360,00 руб. (в т.ч. НДС 18% - 360,00 руб.). Доставка оформляется отдельными первичными документами. Стоимость доставки включается в первоначальную стоимость основного средства.

Написать хозяйственные операции.

Задание 2.

Организация ООО "Торговый Дом" списывает с баланса нематериальный актив, срок использования которого истек.

Написать хозяйственные операции.

Задание 3.

Организация ООО "Торговый Дом" приобретает товары у поставщика ООО "ТФ-Мега" на общую сумму 124 490,00 руб. (в т.ч. НДС 18% - 18 990,00 руб.). Оплата производится на условиях предоплаты.

Написать хозяйственные операции.

Задание 4.

Организация ООО "Швейная фабрика" произвела готовую продукцию "Костюмы женские" (10 шт.), каждый костюм скомплектован этикетками и вешалками-плечиками. В соответствии с учетной политикой формирование стоимости готовой продукции производится по плановой себестоимости без использования счета 40.

Написать хозяйственные операции.

Задание 5.

На расчетный счет организации ООО "Торговый Дом" поступили денежные средства от покупателя ООО "Модный тренд" в счет погашения дебиторской задолженности за ранее реализованные товары.

Написать хозяйственные операции.

Контрольная работа № 3

Вариант 1

1. Как называется набор средств для создания документов, в который включены стили оформления символов и абзацев, параметры форматирования, действующие по умолчанию, параметры печатной страницы и др. С помощью входящих в него элементов автотекста обеспечивается автоматизация ввода текста в документ.
2. MS Excel. Как при построении диаграммы выделить несколько диапазонов данных, расположенных в разных частях листа?
 - a) с помощью мыши и клавиши <Ctrl>;
 - b) с помощью мыши и клавиши <Alt>;
 - c) с помощью мыши и клавиши <Shift>.
3. MS Excel. Как найти среднее арифметическое значений ячеек B6 с рабочего листа Лист1 и C3 с листа Лист5?
 - a) =СРЗНАЧ (Лист1 \$ B6; Лист5 \$ C3);
 - b) =СРЗНАЧ (Лист1! \$ B \$ 6; Лист5! \$ C \$ 3);
 - c) =СРЗНАЧ («Лист1!»! \$ B \$ 6: \$ C \$ 3).
4. Название функции, которая вычисляет среднее арифметическое аргументов.
5. Ошибка, которая появляется, когда в функции с числовым аргументом используется неверный формат или значение аргумента.
6. Название функции, которая проверяет значение ячейки. Если значение ячейки ошибка #Н/Д, то функция возвращает значение ИСТИНА, в противном случае – ЛОЖЬ.
7. Способ наглядного представления информации, заданной в виде таблицы чисел.
8. Специального вида таблица, которая суммирует информацию из конкретных полей списка.
9. Набор значений, которые в приложении Microsoft Office Excel сохраняются и могут автоматически подставляться в лист.
10. Объект базы данных, предназначенный для упорядоченного хранения данных.

Вариант 2

1. Значения, которые не изменяются до тех пор, пока их не изменяют преднамеренно, могут быть следующих типов: числовые, текстовые (надписи), даты и времени суток, а также двух специальных типов — логические значения и ошибочные значения.

2. MS Excel. Что означает содержимое ячейки «#####»?
 - a) деление на ноль;
 - b) ширина ячейки не соответствует формату числа;
 - c) число в ячейке не соответствует допустимому числовому формату.
3. MS Excel. Упорядочение значений диапазона ячеек называется:
 - a) форматированием;
 - b) фильтрацией;
 - c) группировкой;
 - d) сортировкой.
4. Название функции, которая подсчитывает количество чисел в списке аргументов.
5. Ошибка, которая появляется, когда задано пересечение двух областей, которые в действительности не имеют общих ячеек.
6. Название функции, которая возвращает одно значение, если заданное условие при вычислении дает значение ИСТИНА, и другое значение, если ЛОЖЬ.
7. Группа связанных точек данных диаграммы, отображающая значение строк или столбцов листа.
8. Объединение данных из двух или более рабочих листов и вывод их в выбранный для хранения диапазон ячеек.
9. Средство Excel, которое определяет значение одной входной ячейки, которое требуется для получения желаемого результата в ячейке результата.
10. Объект базы данных, который используется для анализа и печати данных.

Контрольная работа № 4

Вариант 1.

1. Математическое выражение, которое создается для вычисления результата и которое может зависеть от содержимого других ячеек.
2. MS Excel. Где в рабочем окне можно сразу увидеть сумму выделенных ячеек?
 - a) в заголовке рабочего окна;
 - b) в одном из полей статусной строки;
 - c) в строке формул.
3. Какая функция не может быть использована при создании сводной таблицы?
 - a) сумма;
 - b) количество значений;
 - c) округления;
 - d) максимум.
4. Название функции, которая подсчитывает количество непустых ячеек, удовлетворяющих заданному условию внутри диапазона.
5. Ошибка, которая появляется, когда имя, используемое в формуле, было удалено или не было ранее определено.
6. Название функции, которая ищет в первом столбце таблицы искомое значение, затем перемещается по найденной строке к соответствующей ячейке и возвращает ее значение.
7. Подпись, определяющая закрашку или цвета рядов данных диаграммы, содержит ключи и соответствующие им названия рядов данных.
8. Быстрый способ поиска (выделения подмножества) строк (записей), которые удовлетворяют требованиям, вводимых для полей данных списка для последующей работы с ним.
9. Средство Excel, которое определяет значения в нескольких входных ячейках, которые требуются для получения желаемого результата.

10. Объект базы данных, предназначенный для описания инструкций и процедур на языке VBA.

Вариант 2

1. Является основным элементом при выполнении вычислений с использованием нескольких ячеек.
2. MS Excel. Укажите, какие адреса меняются в формуле при перемещении ее на другое место:
 - a) относительные адреса;
 - b) абсолютные адреса;
 - c) не изменяются никакие адреса.
3. Как называется строка для ввода данных в ячейки рабочего листа в MS Excel?
 - a) строка ввода;
 - b) строку статуса;
 - c) строка формул;
 - d) командную строку.
4. Название функции, которая находит k-ое наибольшее значение из множества данных.
5. Ошибка, которая является сокращением термина "неопределенные данные".
6. Название функции, которая суммирует ячейки, отвечающие заданному критерию.
7. Значения (метки), проставленные рядом с точками данных, предоставляющие дополнительные сведения о точках данных, отображающих значения ячеек.
8. Упорядочение строк (записей) по возрастанию или убыванию в соответствии с содержанием одного, двух, или трех столбцов.
9. Функция, которая возвращает обратную матрицу для матрицы, хранящейся в массиве.
10. Объект базы данных, который используется для выполнения часто встречающегося набора макрокоманд, осуществляющих обработку данных.

Контрольная работа № 5

Вариант №1

Задание 1.

Организация ЗАО "Швейная фабрика" по причине ветхости (поломки) списывает с баланса не подлежащее восстановлению основное средство "Набор мебели". Амортизация по основному средству начислена не полностью.

Реализовать в системе 1С:Предприятие 8 для конфигурации Бухгалтерия предприятия.

Задание 2.

Организация ЗАО "Швейная фабрика" приобретает у поставщика ЗАО "ТФ-Мега" производственные материалы "Ткань" (200 м) на общую сумму 31 270,00 руб. (в т.ч. НДС 18% - 4 770,00 руб.). Оплата производится на условиях предоплаты.

Реализовать в системе 1С:Предприятие 8 для конфигурации Бухгалтерия предприятия.

Задание 3.

Организация ООО "Торговый Дом" получила от поставщика ООО "ТФ-Мега" партию товаров "Портфель кожаный" в количестве 7 шт. на общую сумму 35 000,00 руб. Во время получения товаров было обнаружено, что вся партия бракованная. Бракованная партия товаров не была принята на баланс организации и в дальнейшем возвращена поставщику.

Реализовать в системе 1С:Предприятие 8 для конфигурации Бухгалтерия предприятия.

Задание 4.

Организация ООО "Швейная фабрика" выпускает продукцию с наименованием "Костюм женский". В соответствии с нормами расхода материалов, на производство одной единицы

продукции передается 3 м ткани. Необходимо создать спецификацию "Спецификация № 1 (производство)", которая может являться основанием для автоматического списания материалов в документах.

Реализовать в системе 1С:Предприятие 8 для конфигурации Бухгалтерия предприятия.

Задание 5.

Организация ООО "Торговый Дом" перевела собственные денежные средства с одного своего расчетного счета на другой для оплаты текущих платежей в размере 20 000,00 руб. Списание и поступление денежных средств в рамках безналичного расчета произошли день в день.

Реализовать в системе 1С:Предприятие 8 для конфигурации Бухгалтерия предприятия.

Вариант №2

Задание 1.

Организация ЗАО "ТФ-Мега" продает ООО "Стиль" по договору купли-продажи № 130705/Н от 25.07.2013 недвижимое имущество (производственное здание) на сумму 5 925 960,00 руб. (в т.ч. НДС 18% - 903 960,00 руб.) Покупатель производит 100-процентную предоплату и принимает объект недвижимости по акту приемки-передачи основных средств. Одновременно с этим покупатель подает документы на регистрацию права собственности на принятое к учету недвижимое имущество (производственное здание). ЗАО "ТФ-Мега" признает доход в бухгалтерском учете на дату перехода права собственности, а в налоговом учете - на дату передачи недвижимости покупателю.

Реализовать в системе 1С:Предприятие 8 для конфигурации Бухгалтерия предприятия.

Задание 2.

Организация ЗАО "Швейная фабрика" приобретает исключительные авторские права на коллекцию моделей одежды у организации ООО "Модный тренд" на сумму 120 000 руб. (Без НДС).

Реализовать в системе 1С:Предприятие 8 для конфигурации Бухгалтерия предприятия.

Задание 3.

Организация ООО "Торговый Дом" реализует товары ООО "Одежда и обувь" на общую сумму 40 125,00 руб. (в т.ч. НДС 18% - 6 120,76 руб.). Цена на товары, установленная по договору, соответствует типу цен "Дилерская_1". Предварительно был выписан счет, по которому покупатель произвел 100-процентную предоплату. После предоплаты товары были отгружены покупателю.

Реализовать в системе 1С:Предприятие 8 для конфигурации Бухгалтерия предприятия.

Задание 4.

Организация ООО "Швейная фабрика" выпускает готовую продукцию. В соответствии с учетной политикой, учет выпускаемой готовой продукции производится по плановым ценам. Необходимо установить плановую цену 2 800,00 руб. для продукции с наименованием "Костюм женский".

Реализовать в системе 1С:Предприятие 8 для конфигурации Бухгалтерия предприятия.

Задание 5.

Организация ООО "Швейная Фабрика" перечисляет денежные средства поставщику ООО "ЦентрМаш" в размере 50 740,00 рублей (в т.ч. НДС 18%) за ранее полученное швейное оборудование.

Реализовать в системе 1С:Предприятие 8 для конфигурации Бухгалтерия предприятия.

Вариант №3

Задание 1.

Учредитель ООО "ТФ-Мега" вносит в качестве оплаты доли в уставном капитале ООО "Мода" объект недвижимости, бывший ранее в эксплуатации. Оценочная стоимость объекта, проведенная независимым оценщиком, составляет 9 887 500,00 руб., что соответствует остаточной и

38.03.01 Экономика, направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»
Программа прикладного бакалавриата
Рабочая программа дисциплины
Дисциплина: Б1.В.16 АРМ бухгалтера
Форма обучения: очная, заочная
Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года
Обновлена на 2023/2024 учебный год

согласованной стоимости объекта. ООО "ТФ-Мега" передает объект обществу и восстанавливает пропорционально остаточной стоимости сумму НДС - 1 779 750,00 руб. Оставшийся срок эксплуатации основного средства составляет 9 лет и 5 месяцев.

Реализовать в системе 1С:Предприятие 8 для конфигурации Бухгалтерия предприятия.

Задание 2.

Организация ЗАО "Швейная фабрика" рассчитывает сумму амортизации за февраль 2013 г. по нематериальному активу "Права на коллекцию моделей". Первоначальная стоимость нематериального актива - 120 000,00 рублей, срок полезного использования – 63 месяца, способ начисления амортизации – линейный.

Реализовать в системе 1С:Предприятие 8 для конфигурации Бухгалтерия предприятия.

Задание 3.

Организация ООО "Торговый Дом" приобретает товары у поставщика ООО "ТФ-Мега" на общую сумму 142 190,00 руб. (в т.ч. НДС 18% - 21 690,00 руб.). Доставка и разгрузка товаров осуществляется силами поставщика, но за счет покупателя. Стоимость доставки составляет 2 360,00 руб. (в т.ч. НДС 18% - 360,00 руб.), стоимость разгрузки составляет 1 180,00 руб. (в т.ч. НДС 18% - 180,00 руб.). Доставка и разгрузка оформляются отдельными первичными документами. Стоимость доставки и разгрузки включается в фактическую стоимость товаров.

Реализовать в системе 1С:Предприятие 8 для конфигурации Бухгалтерия предприятия.

Задание 4.

Организация ООО "Швейная фабрика" произвела готовую продукцию "Костюмы женские" (20 шт.). В соответствии с учетной политикой формирование стоимости готовой продукции производится по плановой себестоимости 2 800,00 руб. за единицу продукции без использования счета 40.

Реализовать в системе 1С:Предприятие 8 для конфигурации Бухгалтерия предприятия.

Задание 5.

Организация ООО "Швейная фабрика" перечислила авансовый платеж за поставку канцтоваров ООО "Канцелярия" на сумму 34 810,00 рублей.

Реализовать в системе 1С:Предприятие 8 для конфигурации Бухгалтерия предприятия.

Вариант №4

Задание 1.

Организация ООО "Швейная фабрика" приобретает у ООО "ЦентрМаш" гладильную систему Comfort Vapo Everest (1 шт.) по цене 145 000,00 руб. (в т.ч. НДС 18% - 22 118,64 руб.). Доставка гладильной системы осуществляется силами поставщика, но за счет покупателя. Сумма доставки составляет 2 360,00 руб. (в т.ч. НДС 18% - 360,00 руб.). Доставка оформляется отдельными первичными документами. Стоимость доставки включается в первоначальную стоимость основного средства.

Реализовать в системе 1С:Предприятие 8 для конфигурации Бухгалтерия предприятия.

Задание 2.

Организация ООО "Торговый Дом" списывает с баланса нематериальный актив, срок использования которого истек.

Реализовать в системе 1С:Предприятие 8 для конфигурации Бухгалтерия предприятия.

Задание 3.

Организация ООО "Торговый Дом" приобретает товары у поставщика ООО "ТФ-Мега" на общую сумму 124 490,00 руб. (в т.ч. НДС 18% - 18 990,00 руб.). Оплата производится на условиях предоплаты.

Реализовать в системе 1С:Предприятие 8 для конфигурации Бухгалтерия предприятия.

Задание 4.

Организация ООО "Швейная фабрика" произвела готовую продукцию "Костюмы женские" (10 шт.), каждый костюм скомплектован этикетками и вешалками-плечиками. В соответствии с учетной политикой формирование стоимости готовой продукции производится по плановой себестоимости без использования счета 40.

Реализовать в системе 1С:Предприятие 8 для конфигурации Бухгалтерия предприятия.

Задание 5.

На расчетный счет организации ООО "Торговый Дом" поступили денежные средства от покупателя ООО "Модный тренд" в счет погашения дебиторской задолженности за ранее реализованные товары.

Реализовать в системе 1С:Предприятие 8 для конфигурации Бухгалтерия предприятия.

Вариант №5

Задание 1.

Организация ООО "Швейная фабрика" приобретает у ООО "ЦентрМаш" вышивальную машину Janome Memory Craft 12 000 (1 шт.) по цене 220 000,00 руб. (в т.ч. НДС 18% - 33 559,32 руб.). Доставка швейной машины осуществляется силами покупателя. Оборудование не требует монтажа.

Реализовать в системе 1С:Предприятие 8 для конфигурации Бухгалтерия предприятия.

Задание 2.

Организация ЗАО "Швейная фабрика" для пошива одежды отпустила в производство в Цех № 1 ткань в количестве 50 м. В соответствии с учетной политикой списание материалов производится по методу скользящей средней.

Реализовать в системе 1С:Предприятие 8 для конфигурации Бухгалтерия предприятия.

Задание 3.

На склад ООО "ОптТоргСити" поступили две партии товара "Плащ мужской": в первой партии поступило 10 шт. по цене 7 000,00 руб., во второй партии поступило 5 шт. по цене 7 500,00 руб. Продано 12 шт. товаров. В учетной политике указано, что списание товаров выполняется по методу ФИФО.

Реализовать в системе 1С:Предприятие 8 для конфигурации Бухгалтерия предприятия.

Задание 4.

Организация ООО "Торговый Дом" провела инвентаризацию товаров на складе. В результате инвентаризации были выявлены излишки товара "Сумочка дамская" в количестве 2 шт. Текущая рыночная стоимость данного вида товаров составляет 2 580,00 руб. за штуку.

Реализовать в системе 1С:Предприятие 8 для конфигурации Бухгалтерия предприятия.

Задание 5.

Организация ООО "Торговый Дом" получила на расчетный счет аванс от покупателя ООО "Одежда и обувь" в размере 40 125,00 рублей. Необходимо выписать счет-фактуру на аванс и исчислить НДС.

Реализовать в системе 1С:Предприятие 8 для конфигурации Бухгалтерия предприятия.

Контрольная работа № 6

Вариант 1.

1. В документе типовой конфигурации «Поступление из переработки» на закладке «Продукция», в реквизите «Номенклатура» указывается
 1. Продукция, полученная из переработки, а также услуги по переработке и возвратные отходы
 2. Продукция, полученная из переработки, а также возвратные отходы
 3. Продукция, полученная из переработки, а также услуги по переработке

4. Возвратные отходы
5. Продукция, полученная из переработки
2. В документе типовой конфигурации «Поступление из переработки» на закладке «Услуги» в графе «Номенклатура» указываются
 1. Услуги, оказанные переработчиком
 2. Услуги, оказанные переработчику, а также услуги, оказанные переработчиком
 3. Услуги, оказанные переработчику
 4. Номенклатурные единицы готовой продукции и возвратных отходов, на которые распределяется стоимость услуг по переработке
 5. Номенклатурные единицы готовой продукции, на которые распределяется стоимость услуг по переработке
3. В документе типовой конфигурации «Приходный кассовый ордер» кнопка «Операция»
 1. Вызывает меню, такое же, как в пункте «Операции» главного меню программы
 2. Вызывает меню для выбора объекта типовой конфигурации, связанного с данным документом
 3. Для формирования операции фактического прихода денежных средств
 4. Вызывает меню для выбора одного из вариантов использования данного документа
4. В документе типовой конфигурации «Приходный кассовый ордер» посредством кнопки «Операция» могут быть выбраны
 1. Такие операции, как оплата поставщику, возврат денежных средств покупателю, взнос наличными в банк
 2. Такие операции, как оплата от покупателя, возврат денежных средств поставщиком, получение наличных денежных средств в банке
 3. Такие операции, как скопировать, записать, провести
 4. Объекты конфигурации: справочники, документы, перечисления, регистры, отчеты
5. В документе типовой конфигурации «Расходный кассовый ордер» кнопка «Операция»
 1. Вызывает действия, аналогичные пункту меню «Операции» главного меню
 2. Вызывает меню для выбора одного из вариантов использования данного документа
 3. Для просмотра операций, сформированных документом в регистре бухгалтерии «Налоговый»
 4. Для просмотра операций, сформированных документом в регистре бухгалтерии «Хозрасчетный»
 5. Для просмотра операций, и движений, сделанных документом во всех регистрах
6. В документе типовой конфигурации «Расходный кассовый ордер» посредством кнопки «Операция» могут быть выбраны
 1. Такие операции как оплата поставщику, возврат денежных средств покупателю, взнос наличными в банк
 2. Такие операции как оплата от покупателя, возврат денежных средств поставщиком, получение наличных денежных средств в банке
 3. Такие операции как скопировать, записать, провести
 4. Объекты конфигурации: справочники, документы, перечисления, регистры, отчеты
7. В документе типовой конфигурации «Требование-накладная» ввод счета учета затрат для целей бухгалтерского учета выполняется
 1. По умолчанию из данных регистра сведений «Учетная политика (бухгалтерский учет)» или вручную
 2. По умолчанию из данных справочника «Спецификации номенклатуры» или вручную
 3. Только вручную

4. По умолчанию из данных из справочника «Виды номенклатуры» или вручную
5. По умолчанию из данных регистра сведений «Счета учета номенклатуры» или вручную
8. В документе типовой конфигурации «Требование-накладная» счета учета ТМЦ определяются
 1. Только пользователем вручную
 2. Автоматически, исходя из справочника «Виды номенклатуры», а также вручную
 3. Только автоматически, исходя из данных регистра сведений «Счета учета номенклатуры»
 4. Только автоматически, исходя из справочника «Виды номенклатуры»
 5. Автоматически, исходя из данных регистра сведений «Счета учета номенклатуры», а также вручную
9. В журнале регистрации сохраняются сведения о действиях пользователей
 1. По изменению учетных данных
 2. По изменению метаданных ИЛИ учетных данных
 3. По изменению метаданных И учетных данных
 4. По изменению метаданных
10. В записях регистра сведений «Счета учета номенклатуры» значение измерения «Организации»
 1. Может быть не определено, тогда установленные правила учета будут действовать для тех документов, в которых не заполнен реквизит «Организация»
 2. Должно быть обязательно определено
 3. Может быть не определено, тогда установленные правила учета будут действовать только для тех документов, где отсутствует реквизит «Организация»
 4. Может быть не определено, тогда установленные правила учета будут распространяться на все организации предприятия
 5. Может быть не определено, тогда установленные правила учета будут действовать для тех документов, в которых не заполнен реквизит «Организация» или отсутствует реквизит «Организация»
11. В записях регистра сведений «Счета учета номенклатуры» определяются правила
 1. Бухгалтерского учета и налогового учета по налогу на прибыль
 2. Бухгалтерского учета, налогового учета по налогу на прибыль, НДС и УСН
 3. Бухгалтерского учета, налогового учета по налогу на прибыль, НДС, УСН и забалансового учета
 4. Бухгалтерского учета, налогового учета по налогу на прибыль и НДС
 5. Бухгалтерского учета, налогового учета по налогу на прибыль, НДС и забалансового учета
12. В записях регистра сведений «Счета учета номенклатуры» счета учета номенклатуры задаются
 1. Только для групп номенклатуры
 2. Для каждой номенклатурной позиции, для групп номенклатуры и для всей номенклатуры в целом
 3. Только для каждой номенклатурной позиции
 4. Как для каждой номенклатурной позиции, так и для групп номенклатуры
13. В записях регистра сведений «Счета учета номенклатуры» счета учета номенклатуры задаются
 1. По номенклатуре, организациям предприятия, местам хранения и назначению

- использования
2. По номенклатуре и организациям предприятия
 3. По номенклатуре, организациям предприятия и местам хранения
 4. По номенклатуре, организациям предприятия и назначению использования
 5. По номенклатуре для всего предприятия в целом
14. В записях регистра сведений «Счета учета расчетов с контрагентами» значение измерения «Организации»
1. Должно быть обязательно определено
 2. Может быть не определено, тогда установленные правила учета будут распространяться на все организации предприятия
 3. Может быть не определено, тогда установленные правила учета будут действовать для тех документов, в которых не заполнен реквизит «Организация»
 4. Может быть не определено, тогда установленные правила учета будут действовать только для тех документов, где отсутствует реквизит «Организация»
 5. Может быть не определено с последствиями, указанными в ответах 3 и 4
15. В записях регистра сведений «Счета учета расчетов с контрагентами» определяются счета
1. Бухгалтерского учета, налогового учета, учета по УСН
 2. Бухгалтерского учета, налогового учета, учета по МСФО
 3. Бухгалтерского учета и налогового учета
 4. Бухгалтерского учета
 5. Бухгалтерского учета, налогового учета, учета по УСН, учета по МСФО
16. В записях регистра сведений «Счета учета расчетов с контрагентами» счета учета задаются
1. По организациям, контрагентам, документам расчетов с контрагентами
 2. По организациям, контрагентам, договорам
 3. По организациям, контрагентам, договорам, документам расчетов с контрагентами
 4. По видам номенклатуры, контрагентам и договорам
 5. По видам номенклатуры, организациям предприятия и договорам
17. В качестве регистраторов могут выступать следующие объекты системы «1С:Предприятие»
1. Справочники
 2. Документы, справочники, Регистры бухгалтерии и Регистры накопления
 3. Регистры бухгалтерии и Регистры накопления
 4. Документы и Регистры бухгалтерии
 5. Документы
18. В платежном поручении не требуется заполнять поле «Документ расчетов» в том случае, если
1. На счете расчетов с контрагентом не предусмотрен аналитический учет по расчетным документам
 2. На счете расчетов с контрагентом предусмотрен аналитический учет по расчетным документам, а в договоре установлен вид расчетов «По расчетным документам»
 3. На счете расчетов с контрагентом предусмотрен аналитический учет по расчетным документам, а в договоре установлен вид расчетов «По договору в целом»
 4. Справедливо 1 и 2
 5. Справедливо 1 и 3
19. В регистрах бухгалтерии поддержка корреспонденции счетов является
1. Свойством, задаваемым в режиме конфигурирования

2. Свойством, задаваемым в режиме использования конфигурации (1С:Предприятие)
 3. Обязательным свойством
 4. Свойством, задаваемым либо в режиме конфигурирования, либо в режиме использования конфигурации (1С:Предприятие)
20. В регистре сведений «Курсы валют» значение ресурса "Кратность" указывает
1. Какому количеству единиц иностранной валюты соответствует установленный курс
 2. Какому количеству единиц базовой валюты соответствует установленный курс
 3. Каково соотношение внутрифирменного и официального курсов валют
 4. Какому количеству единиц валюты внутреннего учета соответствует установленный курс иностранной валюты
 5. Какому количеству единиц иностранной валюты соответствует курс валюты, используемой для внутреннего учета

Вариант 2.

1. В регистре сведений «Счета учета расчетов с контрагентами» счета учета определяются в зависимости от
 1. Организации предприятия, контрагента, конкретного договора и вида расчетов
 2. Организации предприятия, контрагента, конкретного договора, вида расчетов и группы номенклатуры
 3. Организации предприятия и контрагента
 4. Организации предприятия, контрагента и конкретного договора
 5. Организации предприятия
2. В режиме «1С:Предприятие» допускается добавлять к счетам дополнительные аналитические разрезы (субконто)
 1. Только для балансовых счетов
 2. Только для забалансовых счетов
 3. Только для предопределенных счетов
 4. Как для предопределенных, так и для непредопределенных счетов
 5. Только для счетов, не являющихся предопределенными
3. В режиме групповой обработки документов допускается выполнять следующие групповые операции
 1. Проведение, пометку на удаление, изменение признака принадлежности налоговому учету
 2. Проведение
 3. Проведение, пометку на удаление, изменение признака принадлежности налоговому учету, изменение организации
 4. Проведение, пометку на удаление, изменение признака принадлежности налоговому учету, групповое изменение значений выбранного реквизита на заданное значение
 5. Проведение и пометку на удаление
4. В режиме групповой обработки документов допускается осуществлять отбор документов
 1. По нескольким критериям (видам) отбора, причем по каждому критерию (виду) отбора может быть задано одно значение
 2. По нескольким значениям одного критерия (вида) отбора
 3. По нескольким критериям (видам) отбора, причем по каждому критерию (виду) отбора может быть задано несколько значений
 4. По одному значению одного критерия (вида) отбора

5. В режиме групповой обработки документов допускается осуществлять отбор документов
 1. По нескольким критериям (видам) отбора, причем по каждому критерию (виду) отбора может быть задано одно значение
 2. По нескольким значениям одного критерия (вида) отбора
 3. По одному значению одного критерия (вида) отбора
 4. По нескольким критериям (видам) отбора, по реквизитам табличной части
6. В режиме групповой обработки элементов справочника «Контрагенты» допускается выполнять следующие групповые операции
 1. Пометку на удаление
 2. Пометку на удаление, перенос элементов из одной группы в другую, изменение значения любого заданного реквизита
 3. Пометку на удаление, перенос элементов из одной группы в другую, изменение значения реквизитов: «% комиссионного вознаграждения», «Допустимая сумма задолженности»
 4. Пометку на удаление, перенос элементов из одной группы в другую, изменение значения реквизита «% комиссионного вознаграждения»
 5. Пометку на удаление, перенос элементов из одной группы в другую
7. В режиме групповой обработки элементов справочника «Номенклатура» допускается выполнять следующие групповые операции
 1. Пометку на удаление, перенос элементов из одной группы в другую
 2. Пометку на удаление, перенос элементов из одной группы в другую, изменение значения любого заданного реквизита
 3. Пометку на удаление
 4. Пометку на удаление, перенос элементов из одной группы в другую, изменение значения реквизита «Ставка НДС»
8. В режиме групповой обработки элементов справочника "Контрагенты" допускается выполнять следующие групповые операции
 1. Пометку на удаление, перенос элементов из одной группы в другую
 2. Пометку на удаление, перенос элементов из одной группы в другую, изменение значения реквизита "% комиссионного вознаграждения"
 3. Пометку на удаление
 4. Пометку на удаление, перенос элементов из одной группы в другую, изменение значения любого заданного реквизита
 5. Пометку на удаление, перенос элементов из одной группы в другую, изменение значения реквизитов: "% комиссионного вознаграждения", "Допустимая сумма задолженности"
9. В режиме групповой обработки элементов справочника "Номенклатура" допускается выполнять следующие групповые операции
 1. Пометку на удаление, перенос элементов из одной группы в другую, изменение значения реквизита "Ставка НДС"
 2. Пометку на удаление, перенос элементов из одной группы в другую, изменение значения любого заданного реквизита
 3. Пометку на удаление, перенос элементов из одной группы в другую
 4. Пометку на удаление
10. В результате установки флага «Вести расчеты по документам»
 1. На счетах учета расчетов с контрагентами будет установлен аналитический учет

- по субконто вида «Документы расчетов с контрагентами»
- 2. Будет установлен партионный учет номенклатуры по методу ФИФО
- 3. В типовой конфигурации будет установлен режим ввода операций по учету расчетов с контрагентами с использованием документов
- 4. Счета расчетов с контрагентами будут по умолчанию подставляться в расчетные документы из регистра сведений «Счета расчетов с контрагентами»
- 5. На счетах учета номенклатуры будет установлен аналитический учет по субконто вида «Партии»
- 11. В случае прекращения использования нематериального актива, данная операция в типовой конфигурации реализуется при помощи
 - 1. Документа «Прекращение использования НМА»
 - 2. Документа «Выбытие НМА»
 - 3. Документа «Списание НМА»
 - 4. «Передача НМА»
 - 5. Только ручной операции
- 12. В случае, когда для пользователя установлено несколько ролей, то его права определяются
 - 1. По первой выбранной роли в списке
 - 2. По последней выбранной роли в списке
 - 3. По принципу: действие разрешено, если оно разрешено во всех ролях
 - 4. По принципу: действие запрещено, если оно запрещено во всех ролях
 - 5. По принципу: действие запрещено, если оно запрещено хотя бы в одной роли
- 13. В случае, когда для пользователя установлено несколько ролей, то его права определяются
 - 1. По первой выбранной роли в списке
 - 2. По последней выбранной роли в списке
 - 3. По принципу: действие разрешено, если оно разрешено во всех ролях
 - 4. По принципу: действие разрешено, если оно разрешено хотя бы в одной роли
 - 5. По принципу: действие запрещено, если оно запрещено хотя бы в одной роли
- 14. В случае, когда для пользователя установлено несколько ролей, то его права определяются
 - 1. По первой выбранной роли в списке
 - 2. По последней выбранной роли в списке
 - 3. По принципу: действие разрешено, если оно разрешено во всех ролях
 - 4. По принципу: действие разрешено, если оно разрешено хотя бы в одной роли
 - 5. По принципу: действие запрещено, если оно запрещено хотя бы в одной роли
- 15. В состав номенклатурных групп справочника «Номенклатурные группы» допускается включать
 - 1. Только группы справочника «Номенклатура», если в последнем задана иерархическая структура
 - 2. Только элементы справочника «Номенклатура» вне зависимости от иерархической структуры справочника «Номенклатура»
 - 3. Элементы других справочников, не связанных со справочником «Номенклатура»
 - 4. Элементы справочника «Номенклатура», только в том случае, когда в последнем не задана иерархическая структура
 - 5. Группы или элементы справочника «Номенклатура» вне зависимости от

- иерархической структуры справочника «Номенклатура»
16. В состав типовой конфигурации входит
 1. Специализированная подсистема управления персоналом
 2. Специализированная подсистема учета зарплаты и кадров
 3. Специализированная подсистема учета кадров
 4. Специализированная подсистема учета зарплаты
 17. В списках типовой конфигурации допускается выполнять отбор информации
 1. Только по одному виду отбора, установленному в конфигураторе
 2. Одновременно по нескольким видам отбора, установленным в конфигураторе
 3. По нескольким видам отбора, только путем последовательного выполнения серии отборов по каждому из критериев, установленных в конфигураторе
 4. По одному произвольному реквизиту
 5. По любой произвольной комбинации из любого числа реквизитов
 18. В справочнике Типовой конфигурации "Сотрудники организации" имеется гиперссылка "Более подробно о физическом лице...". Она предназначена для
 1. Обращения к формам ввода сведений, необходимым для автоматического формирования отчетности по НДФЛ и взносам в ПФ
 2. Обращения к формам ввода сведений, необходимых для правильного формирования отчетности по НДФЛ, взносам в ПФР и Отчета о движении денежных средств (форма №4).
 3. Выхода на Интернет-сайт фирмы "1С" для автоматического скачивания сведений о доходах конкретного физического лица на других местах работы
 4. Выхода на Интернет-сайт фирмы "1С" для автоматического скачивания сведений о доходах конкретного физического лица на других местах работы
 19. В типовой конфигурации "Бухгалтерия предприятия" используется
 1. Три плана счетов: "Хозрасчетный", "Налоговый" и "Управленческий"
 2. Один план счетов "Хозрасчетный"
 3. Три плана счетов: "Хозрасчетный", "Налоговый" и "Международный"
 4. Два плана счетов: "Хозрасчетный" и "Налоговый"
 5. Три плана счетов: "Хозрасчетный", "Налоговый" и "Налоговый УСН"
 20. В типовой конфигурации "Универсальный отчет" предназначен для получения данных
 1. По документам, справочникам, регистрам накоплений, регистрам сведений и регистрам бухгалтерии
 2. Только по документам и справочникам
 3. Только по регистрам накопления, регистрам сведений, регистрам бухгалтерии
 4. По документам, справочникам, регистрам накопления и регистрам

Кейс-задание №1

Задание 1.

Написать хозяйственные операции

Организация ООО "Швейная фабрика" приобретает у ООО "ЦентрМаш" вышивальную машину Janome Memory Craft 12 000 (1 шт.) по цене 220 000,00 руб. (в т.ч. НДС 18% - 33 559,32 руб.). Доставка швейной машины осуществляется силами покупателя. Оборудование не требует монтажа.

Организация ЗАО "Швейная фабрика" для пошива одежды отпустила в производство в Цех № 1 ткань в количестве 50 м. В соответствии с учетной политикой списание материалов производится

по методу скользящей средней.

На склад ООО "ОптТоргСити" поступили две партии товара "Плащ мужской": в первой партии поступило 10 шт. по цене 7 000,00 руб., во второй партии поступило 5 шт. по цене 7 500,00 руб. Продано 12 шт. товаров. В учетной политике указано, что списание товаров выполняется по методу ФИФО.

Организация ООО "Торговый Дом" провела инвентаризацию товаров на складе. В результате инвентаризации были выявлены излишки товара "Сумочка дамская" в количестве 2 шт. Текущая рыночная стоимость данного вида товаров составляет 2 580,00 руб. за штуку.

Организация ООО "Торговый Дом" получила на расчетный счет аванс от покупателя ООО "Одежда и обувь" в размере 40 125,00 рублей. Необходимо выписать счет-фактуру на аванс и исчислить НДС.

Задание 2.

Ответить на вопросы.

1. Совокупность данных, упорядоченных по строкам и столбцам.
2. Назовите основные типы данных, которые поддерживает табличный процессор MS Excel:
 - a) текстовые, числовые;
 - b) формулы, текстовые, числовые;
 - c) числовые, формулы, дата-время, текстовые;
 - d) текстовые, числовые, проценты, формулы, функции.
3. Название функции, которая определяет максимальное значение из списка аргументов.
4. Название функции, которая возвращает значение текущей даты.
5. Ошибка, которая появляется, когда в формуле делается попытка деления на нуль.
6. Название функции, которая подсчитывает количество непустых ячеек в диапазоне, удовлетворяющих заданному критерию.
7. Вся диаграмма, вместе со всеми ее элементами.
8. Таблица, содержащая упорядоченный набор данных, база данных на рабочем листе.
9. Функция, которая возвращает произведение матриц (матрицы хранятся в массивах).
10. Объект базы данных, предназначенный для поиска, извлечения данных и выполнения вычислений.

Задание 3.

Реализовать в системе 1С:Предприятие 8 для конфигурации Бухгалтерия предприятия.

Организация ЗАО "Швейная фабрика" приобретает исключительные авторские права на коллекцию моделей одежды у организации ООО "Модный тренд" на сумму 120 000 руб. (Без НДС).

Организация ЗАО "Швейная фабрика" рассчитывает сумму амортизации за февраль 2013 г. по нематериальному активу "Права на коллекцию моделей". Первоначальная стоимость нематериального актива - 120 000,00 рублей, срок полезного использования – 63 месяца, способ начисления амортизации – линейный.

Организация ООО "Торговый Дом" списывает с баланса нематериальный актив, срок использования которого истек.

Организация ООО "Швейная фабрика" произвела готовую продукцию "Костюмы женские" (20 шт.). В соответствии с учетной политикой формирование стоимости готовой продукции производится по плановой себестоимости 2 800,00 руб. за единицу продукции без использования счета 40.

Организация ООО "Швейная фабрика" произвела готовую продукцию "Костюмы женские" (10 шт.), каждый костюм скомплектован этикетками и вешалками-плечиками. В соответствии с учетной политикой формирование стоимости готовой продукции производится по плановой себестоимости без использования счета 40.

Задание 4.

Выбрать верный ответ.

1. В типовой конфигурации «Бухгалтерия предприятия» используется
 1. Три плана счетов: «Хозрасчетный», «Налоговый» и «Международный»
 2. Три плана счетов: «Хозрасчетный», «Налоговый» и «Налоговый УСН»
 3. Три плана счетов: «Хозрасчетный», «Налоговый» и «Управленческий»
 4. Два плана счетов: «Хозрасчетный» и «Налоговый»
 5. Один план счетов «Хозрасчетный»
2. В типовой конфигурации «Кассовая книга» представляет собой объект типа
 1. Документ
 2. Обработка
 3. Регистр накопления
 4. Отчет
 5. Журнал
3. В типовой конфигурации автоматизированы следующие способы погашения стоимости спецодежды (спецоснастки)
 1. «ЛИФО», «ФИФО» и «По средней»
 2. «Директ-костинг» и «Пропорционально объему продукции (работ, услуг)»
 3. «По стоимости приобретения» и «По продажной стоимости»
 4. «Линейный», «Погашать при передаче в эксплуатацию», «Пропорционально объему продукции (работ, услуг)»
 5. «Пропорционально фонду оплаты труда рабочих основного производства» и «Пропорционально объему продукции (работ, услуг)»
4. В типовой конфигурации аналитический учет материалов по партиям
 1. Устанавливается при помощи сервиса «Настройки текущего пользователя»
 2. Устанавливается в диалоге «Учетная политика (бухгалтерский учет)»
 3. Не предусмотрен
 4. Устанавливается путем ввода в план счетов субконто «Партии» обычным способом
 5. Устанавливается в форме «Настройка параметров учета»
5. В типовой конфигурации аналитический учет материалов по складам
 1. Устанавливается в форме «Настройка параметров учета»
 2. Не предусмотрен
 3. Устанавливается при помощи сервиса «Настройки текущего пользователя»
 4. Устанавливается в диалоге «Учетная политика (бухгалтерский учет)»
 5. Устанавливается путем ввода субконто «Склады» обычным способом
6. В типовой конфигурации аналитический учет на счетах учета денежных средств по субконто «Статьи движения денежных средств» ведется для
 1. Автоматического формирования формы №1 регламентированной отчетности
 2. Автоматического формирования формы №4 регламентированной отчетности
 3. Автоматического формирования формы №3 регламентированной отчетности
 4. Автоматического формирования регистров налогового учета
 5. Автоматического формирования формы №2 регламентированной отчетности

7. В типовой конфигурации аналитический учет на счетах учета денежных средств по субконто «Статьи движения денежных средств» ведется для
 1. Автоматического формирования регистров налогового учета
 2. Автоматического формирования регламентированной отчетности
 3. Для автоматизации расчета курсовых разниц
 4. Для автоматизации расчета разниц в оценке активов и обязательств для целей бухгалтерского учета и налогообложения прибыли
 5. Для автоматизации операций взаимозачета денежных средств
8. В типовой конфигурации аналитический учет на счете 20 "Основное производство" ведется в разрезе
 1. Одного вида субконто: "Статьи затрат"
 2. Двух видов субконто: "Статьи затрат" и "Подразделения"
 3. Трех видов субконто: "Статьи затрат", "Подразделения", "Номенклатура"
 4. Двух видов субконто: "Статьи затрат" и "Номенклатура"
 5. Трех видов субконто: "Статьи затрат", "Подразделения", "Номенклатурные группы"
9. В типовой конфигурации аналитический учет на счете 20 «Основное производство» ведется в разрезе
 1. Двух видов субконто: «Статьи затрат» и «Подразделения»
 2. Двух видов субконто: «Статьи затрат» и «Номенклатура»
 3. Одного вида субконто: «Статьи затрат»
 4. Трех видов субконто: «Статьи затрат», «Подразделения», «Номенклатурные группы»
 5. Трех видов субконто: «Статьи затрат», «Подразделения», «Номенклатура»
10. В типовой конфигурации аналитический учет на счете 23 «Вспомогательные производства» ведется в разрезе
 1. Одного вида субконто: «Статьи затрат»
 2. Трех видов субконто: «Подразделения», «Номенклатурные группы», «Статьи затрат»
 3. Двух видов субконто: «Статьи затрат» и «Подразделения»
 4. Двух видов субконто: «Статьи затрат» и «Номенклатура»
11. В типовой конфигурации аналитический учет на счете 25 «Общепроизводственные расходы» ведется в разрезе
 1. Одного вида субконто: «Статьи затрат»
 2. Трех видов субконто: «Статьи затрат», «Подразделения», «Номенклатура»
 3. Двух видов субконто: «Статьи затрат» и «Номенклатура»
 4. Двух видов субконто: «Статьи затрат» и «Подразделения»
 5. Трех видов субконто: «Подразделения», «Номенклатурные группы», «Статьи затрат»
12. В типовой конфигурации аналитический учет на счете 26 «Общехозяйственные расходы» ведется в разрезе
 1. Двух видов субконто: «Статьи затрат» и «Подразделения»
 2. Одного вида субконто: «Статьи затрат»
 3. Трех видов субконто: «Подразделения», «Номенклатурные группы», «Статьи затрат»
 4. Трех видов субконто: «Статьи затрат», «Подразделения», «Номенклатура»
 5. Двух видов субконто: «Статьи затрат» и «Номенклатура»

13. В типовой конфигурации аналитический учет на счете 50 «Касса» в разрезе субконто вида «Статьи движения денежных средств»
 1. Ведется только по оборотам в количественном выражении и валюте
 2. Ведется только по оборотам в суммовом и валютном выражении
 3. Ведется только в валютном выражении
 4. Не ведется
 5. Ведется только по оборотам в суммовом выражении
14. В типовой конфигурации аналитический учет на счете 51 «Расчетные счета» в разрезе субконто вида «Статьи движения денежных средств»
 1. Ведется только по оборотам и валютам
 2. Ведется только по валютам
 3. Ведется только по оборотам
 4. Не ведется
15. В типовой конфигурации аналитический учет на счете 51 «Расчетные счета»
 1. Не ведется
 2. Ведется в разрезе трех субконто вида «Статьи движения денежных средств», «Банковские счета» и «Документы расчетов с контрагентами»
 3. Ведется в разрезе одного субконто вида «Банковские счета»
 4. Ведется в разрезе одного субконто вида «Статьи движения денежных средств»
 5. Ведется в разрезе двух субконто вида «Статьи движения денежных средств» и «Банковские счета»
16. В типовой конфигурации аналитический учет на счете 52 «Валютные счета»
 1. Не ведется
 2. Ведется в разрезе одного субконто вида «Статьи движения денежных средств»
 3. Ведется в разрезе двух субконто вида «Статьи движения денежных средств» и «Банковские счета»
 4. Ведется в разрезе одного субконто вида «Банковские счета»
 5. Ведется в разрезе трех субконто вида «Статьи движения денежных средств», «Банковские счета», «Валюты»
17. В типовой конфигурации аналитический учет на счете 55 "Специальные счета в банках"
 1. Ведется в разрезе одного субконто вида "Банковские счета"
 2. Не ведется
 3. Ведется в разрезе одного субконто вида "Статьи движения денежных средств"
 4. Ведется в разрезе двух субконто вида "Статьи движения денежных средств" и "Банковские счета"
 5. Ведется в разрезе трех субконто вида "Статьи движения денежных средств", "Банковские счета", "Вид счета"
18. В типовой конфигурации аналитический учет наличных денежных средств на счете 50 «Касса»
 1. Ведется в разрезе двух субконто вида «Кассы предприятия» и «Виды расчетов в валюте»
 2. Ведется в разрезе одного субконто вида «Статьи движения денежных средств»
 3. Ведется в разрезе одного субконто вида «Кассы предприятия»
 4. Ведется в разрезе двух субконто вида «Статьи движения денежных средств» и «Кассы предприятия»
 5. Не ведется

19. В типовой конфигурации бухгалтерские проводки по начислению НДС/Л формируются
 1. Документами "Перерасчет НДС/Л" и "Ввод доходов и налогов и НДС/Л"
 2. Документом "Ввод доходов и налогов и НДС/Л"
 3. Документом "Отражение зарплаты в регламентированном учете"
 4. Документом "Перерасчет НДС/Л"
20. В типовой конфигурации в документе "Начисление зарплаты работникам организаций" при заполнении списка сотрудников
 1. "По плановым начислениям" размер начисленной заработной платы заполняется автоматически с учетом отработанного времени, а при заполнении "Списком работников" - без учета отработанного времени
 2. Размер начисленной заработной платы заполняется автоматически всегда без учета отработанного времени
 3. "По плановым начислениям" размер начисленной заработной платы заполняется автоматически без учета отработанного времени, а при заполнении "Списком работников" - с учетом отработанного времени
 4. Размер начисленной заработной платы заполняется автоматически всегда с учетом отработанного времени

Примерный перечень вопросов для подготовки к зачету

1. Журналы документов в системе 1С:Предприятие 8.3.
2. Формирование стандартных отчетов в системе 1С:Предприятие 8.3.
3. Учет кассовых операций в системе 1С:Предприятие 8.3.
4. Порядок заполнения, копирования, корректировки первичных документов в системе 1С:Предприятие 8.3.
5. Учет расчетных операций (банковских операций) в системе 1С:Предприятие 8.3.
6. Учет расчетов с подотчетными лицами в системе 1С:Предприятие 8.3.
7. Учет поступления материалов в системе 1С:Предприятие 8.3.
8. Учет перемещения материалов в системе 1С:Предприятие 8.3.
9. Учет отгрузки материалов на сторону в системе 1С:Предприятие 8.3.
10. Учет поступления основных средств в системе 1С:Предприятие 8.3.
11. Как осуществляется учет поступления оборудования в системе 1С:Предприятие 8.3.
12. Основные преимущества системы 1С:Предприятие 8.3.
13. Понятие конфигурации и конфигурируемости.
14. Понятие и составляющие компонентной структуры.
15. Назначение компоненты «Бухгалтерский учет».
16. Назначение компоненты «Оперативный учет».
17. Назначение компоненты «Расчет».
18. Отличия процесса конфигурирования от процесса эксплуатации.
19. Состав типовой конфигурации 1С:Предприятие 8.3.
20. Режимы запуска программы: сетевой и монопольный.
21. Назначение полей и элементов управления в окне «Запуск 1С:Предприятия 8.3».
22. Порядок действий при первом запуске системы 1С:Предприятие 8.3.
23. Порядок действий при копировании (добавлении) информационной базы.
24. Порядок действий при запуске программы для ведения бухгалтерского учета.

38.03.01 Экономика, направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»
 Программа прикладного бакалавриата
 Рабочая программа дисциплины
 Дисциплина: Б1.В.16 АРМ бухгалтера
 Форма обучения: очная, заочная
 Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года
 Обновлено на 2023/2024 учебный год

25. Порядок действий при необходимости вызова помощи во время работы с конфигурацией.
 26. Порядок действий при настройке конфигурации для ведения учета на конкретном предприятии.

Перечень заданий для зачета

Задача 1.

Составьте бухгалтерские проводки на основании этого документа, оприходуйте станок

Результат проведения документа Принятие к учету ОС АПП00000001 от 01.01.2013 0:00:00

Действия ▾ ? Настройка...

Ручная корректировка (разрешает редактирование движений документа)

Дт Бухгалтерский учет Дт Налоговый учет Параметры амортизации ОС (бухгалтерский учет) Местонахождение ОС (бухгалтерский учет)

Способы отражения расходов по амортизации ОС (налоговый учет) Параметры амортизации ОС (налоговый учет) НДС по ОС, НМА

События ОС организаций Счета налогового учета ОС Способы отражения расходов по амортизации ОС (бухгалтерский учет)

Первоначальные сведения ОС (бухгалтерский учет) Состояния ОС организаций НДС по партиям запасов

Начисление амортизации ОС (бухгалтерский учет) Счета бухгалтерского учета ОС Специальный коэффициент для амортизации ОС (налог. учет)

Первоначальные сведения ОС (налоговый учет) Начисление амортизации ОС (налоговый учет)

Действия ▾ ↻ ?

	Счет Дт	Субконто Дт	Количество Дт		Счет Кт	Количество Кт		Сумма
			Валюта Дт			Валюта Кт		
			Вал. сумма Дт			Вал. сумма Кт		
Дт	01.1	Станок			08.1.1	Станок	1,000	4 166 667,00
Кт						402		Принят к учету объект ...
						Склад № 2		

Отчет по движениям документа | ОК | Закрыть

Задача 2.

Составьте необходимые бухгалтерские проводки на основании этого документа, и определите остаток денежных средств на конец отчетного периода

Сверка данных оперативного и регламентированного учета

Период: 01.01.2016 - 31.12.2016

Организация: Производственный комплекс

Раздел учета: Денежные средства

Счет регл. учета:

Показать отклонения по оборотам

Показать отклонения по остаткам

Сформировать

Настройки... Найти...

Еще ?

Не все документы отражены в регламентированном учете, поэтому данные отчета могут быть неактуальны

Сверка оперативного и бухгалтерского учета

Параметры: Период: 01.01.2016 - 31.12.2016
 Представление счетов по коду: Да
 Организация: Производственный комплекс

Отбор: Показать отклонения по оборотам И
 Показать отклонения по остаткам

Раздел учета: Денежные средства

Организация: Производственный комплекс

Счет регл. учета	Показатели	Начальный остаток	Приход	Расход	Конечный остаток
Субконто 1					
Субконто 2					
51	ОУ		58 590 000,00		58 590 000,00
	БУ				
	ОУ-БУ		58 590 000,00		58 590 000,00
3444, Производственный комплекс	ОУ		58 590 000,00		58 590 000,00
	БУ				
	ОУ-БУ		58 590 000,00		58 590 000,00
	ОУ		58 590 000,00		58 590 000,00
	БУ				
	ОУ-БУ		58 590 000,00		58 590 000,00
Итого	ОУ		58 590 000,00		58 590 000,00
	БУ				
	ОУ-БУ		58 590 000,00		58 590 000,00

Примерный перечень вопросов для подготовки к экзамену

1. Организация количественного учета в системе 1С:Предприятие 8.3.
2. Понятие и назначение констант в системе 1С:Предприятие 8.3.
3. Организация работы со справочниками в системе 1С:Предприятие 8.3.
4. Порядок действий при вводе начальных остатков в системе 1С:Предприятие 8.3.
5. Порядок действий при проверке правильности ввода остатков.
6. Порядок действий при вводе данных до текущей даты в системе 1С:Предприятие 8.3.
7. Организация ручного ввода хозяйственных операций в системе 1С:Предприятие 8.3.
8. Что представляет собой журналы операций и проводок в системе 1С:Предприятие 8.3.
9. Порядок работы с документами в системе 1С:Предприятие 8.3.
10. Журналы документов в системе 1С:Предприятие 8.3.
11. Формирование стандартных отчетов в системе 1С:Предприятие 8.3.
12. Учет кассовых операций в системе 1С:Предприятие 8.3.
13. Порядок заполнения, копирования, корректировки первичных документов в системе 1С:Предприятие 8.3.
14. Учет расчетных операций (банковских операций) в системе 1С:Предприятие 8.3.
15. Учет расчетов с подотчетными лицами в системе 1С:Предприятие 8.3.
16. Учет поступления материалов в системе 1С:Предприятие 8.3.
17. Учет перемещения материалов в системе 1С:Предприятие 8.3.
18. Учет отгрузки материалов на сторону в системе 1С:Предприятие 8.3.
19. Учет поступления основных средств в системе 1С:Предприятие 8.3.
20. Как осуществляется учет поступления оборудования в системе 1С:Предприятие 8.3.
21. Основные преимущества системы 1С:Предприятие 8.3.
22. Понятие конфигурации и конфигурируемости.

23. Понятие и составляющие компонентной структуры.
24. Назначение компоненты «Бухгалтерский учет».
25. Назначение компоненты «Оперативный учет».
26. Назначение компоненты «Расчет».
27. Отличия процесса конфигурирования от процесса эксплуатации.
28. Состав типовой конфигурации 1С:Предприятие 8.3.
29. Режимы запуска программы: сетевой и монопольный.
30. Назначение полей и элементов управления в окне «Запуск 1С:Предприятия 8.3».
31. Порядок действий при первом запуске системы 1С:Предприятие 8.3.
32. Порядок действий при копировании (добавлении) информационной базы.
33. Порядок действий при запуске программы для ведения бухгалтерского учета.
34. Порядок действий при необходимости вызова помощи во время работы с конфигурацией.
35. Порядок действий при настройке конфигурации для ведения учета на конкретном предприятии.
36. Организация рабочего плана счетов в системе 1С:Предприятие 8.3.
37. Особенности работы со счетами в системе 1С:Предприятие 8.3.
38. Организация аналитического учета в системе 1С:Предприятие 8.3. Понятие и назначение «субконто».
39. Назначение и структура субконто по справочнику «Контрагенты» в системе 1С:Предприятие 8.3.
40. Назначение и структура справочников в системе 1С:Предприятие 8.3.

Перечень заданий для экзамена

Задача 1.

Составьте необходимые бухгалтерские проводки на основании этого документа, и определите остаток денежных средств на конец отчетного периода

Реализация товаров и услуг (создание) *

Главное | Файлы | Задачи | Мои заметки

Провести и закрыть | Печать | ЗДО | Отчеты

Статус: К предоплате

Основное | Товары (1) | Доставка | Дополнительно

Реализация по заказу

Номер: от: 13

Клиент: Саймон и Шустер

Контрагент: Саймон и Шустер

Соглашение: Оптовое (кредит)

Оплата: К оплате 12.08.2015 (100%)

Комментарий:

Правила оплаты (1С:Предприятие)

Перенести в документ | Отмена | Заполнить по соглашению | Распределить сумму

Расчеты: По договорам

УИП:

График оплаты: По договорам

Касса:

Форма оплаты: По заказам

Банковский счет: АКБ "ВПС" (ЗАО), Торговый дом "Ком"

Предоплата (до) По накладным

Кредит (после отгрузки)

Дата платежа: 13.07.2015

Дата платежа: 12.08.2015

Сумма: 0,00 RUB 0,00 %

Сумма: 4 320,00 RUB 100,00 %

Сумма к оплате: 4 320,00 RUB

Задача 2.

Составьте необходимые бухгалтерские проводки на основании этого документа, и определите остаток задолженности на конец отчетного периода

Карточка счета 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»

Период: 25.07.2018 – 25.07.2018 Счет: 62 Торговый дом "Комплексный" ООО

Сформировать Показать настройки Печать Регистр учета

ООО "Торговый дом "Комплексный"
 Выводимые данные: БУ (данные бухгалтерского учета)
 Отбор: Контрагенты Равно "Вега-транс" И Документы расчетов с контрагентом Равно "Реализация (акт, накладная) 0000-000001 от 25.07.2018 9:50:23" И Договоры Равно "1 от 01.01.2018"

Период	Документ	Аналитика Дт	Аналитика Кт	Дебет		Кредит		Текущее сальдо
				Счет		Счет		
Сальдо на начало								
25.07.2018	Реализация (акт, накладная) 0000-000001 от 25.07.2018 9:50:23	Вега-транс 1 от 01.01.2018 Реализация (акт, накладная) 0000-000001 от 25.07.2018 9:50:23	Товары 18% Пирог тирольский с черникой	62.01	2 000,00	90.01.1		Д 2 000,00
25.07.2018	Реализация (акт, накладная) 0000-000001 от 25.07.2018 9:50:23	Вега-транс 1 от 01.01.2018 Реализация (акт, накладная) 0000-000001 от 25.07.2018 9:50:23	Товары 18% Пирог тирольский с черникой	62.01	4 000,00	90.01.1		Д 6 000,00
25.07.2018	Возврат товаров от покупателя 0000-000001 от 25.07.2018 9:53:09	Вега-транс 1 от 01.01.2018 Реализация (акт, накладная) 0000-000001 от 25.07.2018 9:50:23	Товары 18% Пирог тирольский с черникой	62.01	-2 000,00	90.01.1		Д 4 000,00
25.07.2018	Корректировка долга 0000-000001 от 25.07.2018 10:38:57	Вега-транс 2 от 01.01.2018 Поступление на расчетный счет 0000-000001 от 25.07.2018 10:06:43	Вега-транс 1 от 01.01.2018 Реализация (акт, накладная) 0000-000001 от 25.07.2018 9:50:23	62.02		62.01	4 000,00	
Обороты за период и сальдо на конец					4 000,00		4 000,00	0,00

Задача 3.

Составьте необходимые бухгалтерские проводки на основании этого документа, и определите юридическую силу данного документа на конец отчетного периода

Реализация товаров и услуг (создание) *

Главное | Файлы | Задачи | Мои заметки

Провести и закрыть | Печать | ЗДО | Отчеты

Статус: К предоплате

Основное | Товары (1) | Доставка | Дополнительно

Реализация по заказу

Номер: от: 13

Клиент: Саймон и Шустер

Контрагент: Саймон и Шустер

Соглашение: Оптовое (кредит)

Оплата: К оплате 12.08.2015 (100%)

Комментарий:

Правила оплаты (1С:Предприятие)

Перенести в документ | Отмена | Заполнить по соглашению | Распределить сумму

Расчеты: По договорам

График оплаты: По договорам

Форма оплаты: По заказам | По накладным

Предоплата (до) | Кредит (после отгрузки)

Дата платежа: 13.07.2015 | 12.08.2015

Сумма: 0,00 RUB | 0,00 % | 4 320,00 RUB | 100,00 %

Сумма к оплате: 4 320,00 RUB

Задача 4.

Составьте необходимые бухгалтерские проводки на основании этого документа, и

38.03.01 Экономика, направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»
 Программа прикладного бакалавриата
 Рабочая программа дисциплины
 Дисциплина: Б1.В.16 АРМ бухгалтера
 Форма обучения: очная, заочная
 Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года
 Обновлено на 2023/2024 учебный год

определите остаток средств по этим видам имущества на конец отчётного периода

Монитор эффективности [Зам.директора по производству] *

Варианты отчета: Главный экономист, Директор, Зам.директора по производству

Сформировать

Монитор эффективности [Зам.директора по производству]

Группа показателей	Динамика	Состояние	Текущее значение	Значение предыдущего периода	Изменение %	Изменение (абс)	План	% Выполнения	Отклонение %	Отклонение (абс)
Производство продукции										
Добыча	▲	●	1 738,5	1 575	10,38	163,50	7 000	24,84	-75,16	-5 261,5
Переработка/Продукции	▬	◆					x	x	x	x
Вскрышные работы										
С применением транспорта	▼	●	25 929,3	38 509,2	-32,67	-12 579,90	16 000,2	162,06	62,06	9 929,1
Без применения транспорта	▬	●	4 000	4 000			6 000	66,67	-33,33	-2 000
Прочие работы										
Навалы	▼	●	4 403,6	6 685,9	-34,14	-2 282,30				4 403,6
Перезкавка	▬	●	9 000	9 000			9 400	95,74	-4,26	-400
Бурение	▬	●	400	400			1 400	28,57	-71,43	-1 000
Дополнительные показатели										
Грузооборот	▼	●	7 322,928344	33 287,836988	-78,00	-25 964,91	394 928,008	1,85	-98,15	-387 605,079656
Машиносмены	▼	●	29	54,33	-46,62	-25,33 x	x	x	x	x

Задача 5.

Составьте необходимые бухгалтерские проводки на основании этого документа, и определите остаток задолженности перед бюджетом на конец отчётного периода

ООО Зеркальный мир
 Анализ счёта 68.02 за 1 квартал 2014 г.
 Выводимые данные: БУ (данные бухгалтерского учёта)

Счет	Кор. Счет	Дебет	Кредит
Виды платежей в бюджет (фонды)			
68.02	Начальное сальдо		5 000,00
Налог (взносы): начислено / уплачено	Начальное сальдо		5 000,00
	19	14 850,00	
	51	5 000,00	
	76		630,00
	90		49 126,65
	Оборот	19 850,00	49 756,65
	Конечное сальдо		34 906,65
	Оборот	19 850,00	49 756,65
	Конечное сальдо		34 906,65

Задача 6.

Составьте необходимые бухгалтерские проводки на основании этого документа, и определите остаток средств по этим видам имущества на конец отчётного периода

38.03.01 Экономика, направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»
 Программа прикладного бакалавриата
 Рабочая программа дисциплины
 Дисциплина: Б1.В.16 АРМ бухгалтера
 Форма обучения: очная, заочная
 Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года
 Обновлено на 2023/2024 учебный год

Оборотно-сальдовая ведомость по счету 62 за Январь 2017 г.

Период: 01.01.2017 - 31.01.2017 Счет: 62

Сформировать Показать настройки Печать Регистр учета

0,00

ООО "УК "Чистый дом"

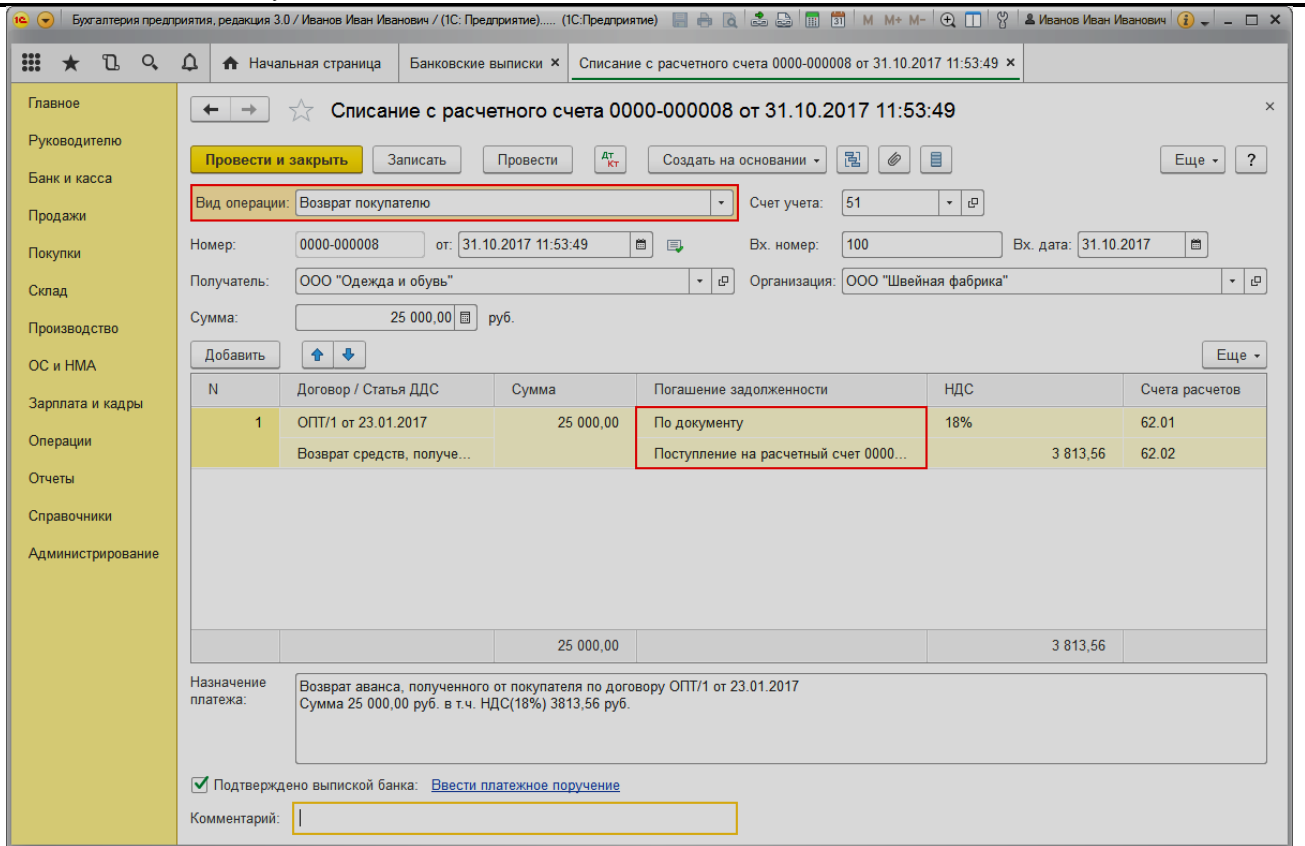
Оборотно-сальдовая ведомость по счету 62 за Январь 2017 г.

Выводимые данные: БУ (данные бухгалтерского учета)

Счет Контрагенты	Сальдо на начало периода		Обороты за период		Сальдо на конец периода	
	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
62		10 800,00	68 810,16	53 160,00	4 850,16	
Покупатель-1 ООО		11 800,00	25 960,00	14 160,00		
СТИЛЬ ООО	1 000,00		21 050,16	19 000,00	3 050,16	
Уют ООО			21 800,00	20 000,00	1 800,00	
Итого		10 800,00	68 810,16	53 160,00	4 850,16	

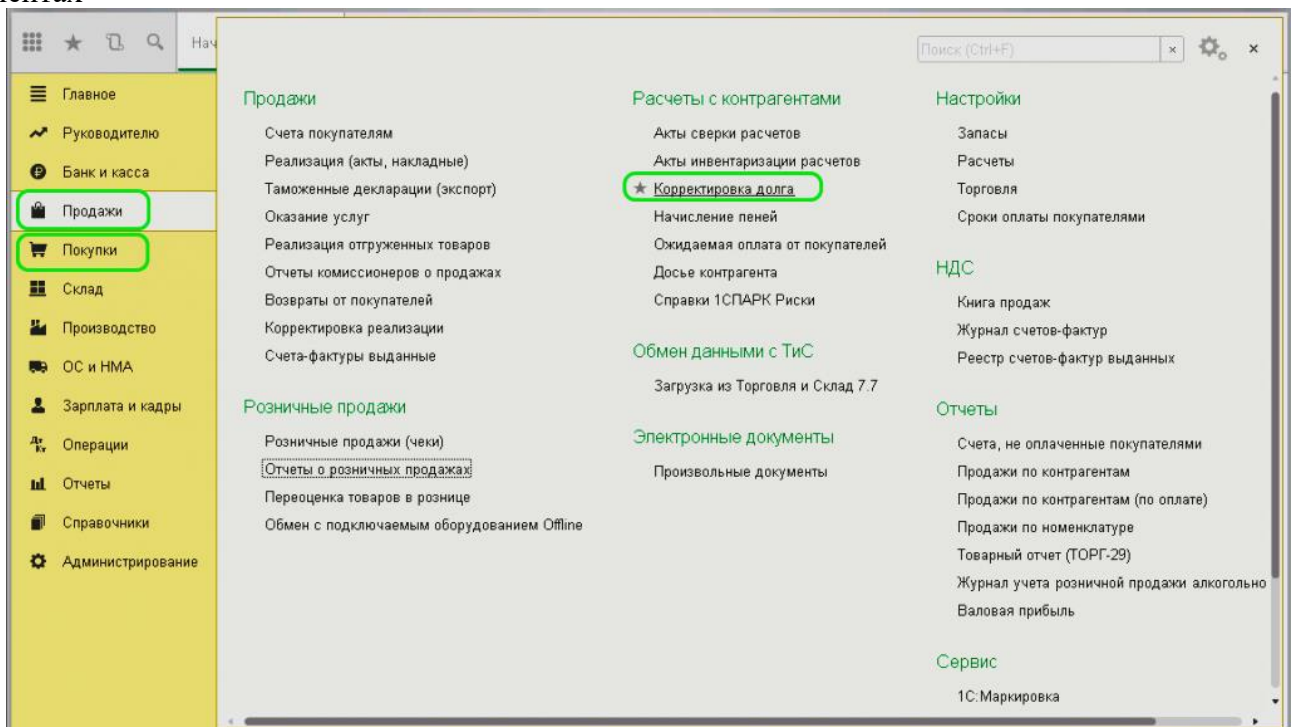
Задача 7.

Составьте необходимые бухгалтерские проводки на основании этого документа, и определите юридическую и бухгалтерскую природу этого вида имущества на конец отчетного периода



Задача 8.

Как правильно провести корректировку долга в заполненных ранее бухгалтерских документах



38.03.01 Экономика, направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»
Программа прикладного бакалавриата
Рабочая программа дисциплины
Дисциплина: Б1.В.16 АРМ бухгалтера
Форма обучения: очная, заочная
Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года
Обновлена на 2023/2024 учебный год
