

Частное образовательное учреждение высшего образования
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТЕХНОЛОГИЙ
УПРАВЛЕНИЯ И ЭКОНОМИКИ»

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО

УТВЕРЖДАЮ

На заседании кафедры международных финансов и бухгалтерского учета

Первый проректор

Авдашкевич С.В.

28.06.2023

Протокол № 10 от 23.05.2023

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

| | |
|------------------------------|---|
| Наименование практики: | Б2.О.03(Пд) Производственная практика (Преддипломная практика (обязательная часть)) |
| Направление подготовки: | 38.04.01 Экономика |
| Направленность (профиль): | «Финансовый менеджмент» |
| Уровень высшего образования: | Магистратура |
| Форма обучения: | Очная, очно-заочная, заочная |
| Разработчики: | Синцова Е. А. - кандидат экономических наук, доцент |

1. Вид, тип, объем практики, продолжительность и место проведения практики

Вид практики: производственная.

Тип практики: Преддипломная практика (обязательная часть).

Объем практики – 6 зачетных единиц;

Продолжительность практики – 4 недели.

Место проведения практики. Студенты, обучающиеся по направлению 38.04.01 Экономика, направленность (профиль) «Финансовый менеджмент», проходят практику в профильной организации, с которой заключен договор на практическую подготовку, или в структурном подразделении университета или на кафедре.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО)

Прохождение практики направлено на формирование следующих компетенций:

| Планируемые результаты освоения ОП ВО (код и содержание компетенций) | Планируемые результаты обучения по ОП ВО (индикаторы достижения компетенций) | Примечание |
|--|--|--|
| УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ | | |
| УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий | УК-1.1. Знает методы системного и критического анализа проблемных ситуаций. | <i>Наименование категории (группы) компетенций: «Системное и критическое мышление»</i> |
| | УК-1.2. Умеет применять методы системного подхода и критического анализа проблемных ситуаций при разработке стратегии действий. | |
| | УК-1.3. Способен разрабатывать альтернативные стратегии действий на основе критического анализа и системного подхода. | |
| УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла | УК-2.1. Знает современные методы, принципы и инструменты управления проектом на всех этапах его жизненного цикла. | <i>Наименование категории (группы) компетенций: «Разработка и реализация проектов»</i> |
| | УК-2.2. Умеет разрабатывать проект с учетом анализа альтернативных вариантов его реализации, определять основные направления работ; формулировать цели и задачи проекта для управления проектом на всех этапах его жизненного цикла. | |
| | УК-2.3. Способен использовать методики разработки и управления проектом. | |
| УК-3. Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели | УК-3.1. Знает методологию организации и руководства эффективной командной работой. | <i>Наименование категории (группы) компетенций: «Командная работа и лидерство»</i> |
| | УК-3.2. Умеет осуществлять организацию стратегической командной работы и руководство членами команды, распределяя и делегируя полномочия между ними для достижения поставленной цели. | |
| | УК-3.3. Способен организовать, координировать и руководить командным взаимодействием, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели. | |
| УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия | УК-4.1. Знает технологии коммуникативного процесса, в том числе на иностранных языках, для академического и профессионального взаимодействия. | <i>Наименование категории (группы) компетенций: «Коммуникация»</i> |
| | УК-4.2. Умеет применять коммуникативные технологии, методы и способы делового общения, в том числе на иностранных языках, для академического и профессионального взаимодей- | |

| | | |
|--|--|---|
| нального взаимодействия | ствия. УК-4.3. Способен осуществлять эффективные коммуникации, в том числе на иностранных языках. | |
| УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия | УК-5.1. Знает основы межкультурной коммуникации и технологии эффективного межкультурного взаимодействия. УК-5.2. Умеет воспринимать, анализировать и учитывать межкультурное разнообразие общества в процессе взаимодействия. УК-5.3. Способен применять методы и навыки эффективного межкультурного взаимодействия. | Наименование категории (группы) компетенций: «Межкультурное взаимодействие» |
| УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки | УК-6.1. Знает методики самооценки, самоконтроля и саморазвития и способы их совершенствования. УК-6.2. Умеет определять приоритеты собственного личного и профессионального развития, применять методики самооценки и самоконтроля. УК-6.3. Владеет навыками построения траектории собственного развития на основе самооценки и определения приоритетов деятельности. | Наименование категории (группы) компетенций: «Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)» |
| ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ | | |
| ОПК-1. Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач | ОПК-1.1. Знает прикладной характер тех или иных положений и выводов экономической науки. ОПК-1.2. Умеет применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач ОПК-1.3. Владеет методами применения знаний (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач | - |
| ОПК-2. Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях | ОПК-2.1. Знает продвинутые инструментальные методы экономического анализа прикладных и (или) фундаментальных исследований. ОПК-2.2. Умеет применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа прикладных и (или) фундаментальных исследований. ОПК-2.3. Владеет инструментальными методами экономического анализа прикладных и (или) фундаментальных исследований. | - |
| ОПК-3. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике | ОПК-3.1. Знает методы научных исследований в экономике. ОПК-3.2. Умеет обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике. ОПК-3.3. Владеет методами обобщения и критической оценки научных исследований в экономике. | - |
| ОПК-4. Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность | ОПК-4.1. Знает экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности. ОПК-4.2. Умеет принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности. ОПК-4.3. Владеет экономическими и финансовыми способами обоснования организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности. | - |
| ОПК-5. Способен использовать современные ин- | ОПК-5.1. Знает современные информационные технологии и программные средства для решения профессиональных задач. | - |

38.04.01 Экономика, направленность (профиль) «Финансовый менеджмент»

Рабочая программа практики. Производственная практика (Преддипломная практика (обязательная часть))

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Разработана для приема 2023/2024 учебного года

| | | |
|---|--|--|
| формационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач | ОПК-5.2. Умеет использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач. | |
| | ОПК-5.3. Владеет современными информационными технологиями и программными средствами при решении профессиональных задач. | |

| Планируемые результаты обучения по ОП ВО (индикаторы достижения компетенций) | Планируемые результаты обучения по практике |
|--|---|
| УК-1.1. Знает методы системного и критического анализа проблемных ситуаций. | Знает методы системного и критического анализа проблемных ситуаций, а также способы их выявления в условиях цифровой экономики. |
| УК-1.2. Умеет применять методы системного подхода и критического анализа проблемных ситуаций при разработке стратегии действий. | Умеет применять методы системного подхода и критического анализа проблемных ситуаций при разработке стратегии действий в условиях цифровой экономики и цифровой трансформации. |
| УК-1.3. Способен разрабатывать альтернативные стратегии действий на основе критического анализа и системного подхода. | Способен разрабатывать альтернативные стратегии действий на основе критического анализа и системного подхода в условиях цифровой экономики и цифровой трансформации. |
| УК-2.1. Знает современные методы, принципы и инструменты управления проектом на всех этапах его жизненного цикла. | Знает современные методы, принципы и инструменты управления проектом на всех этапах его жизненного цикла в условиях цифровой экономики и цифровой трансформации. |
| УК-2.2. Умеет разрабатывать проект с учетом анализа альтернативных вариантов его реализации, определять основные направления работ; формулировать цели и задачи проекта для управления проектом на всех этапах его жизненного цикла. | Умеет разрабатывать проект с учетом анализа альтернативных вариантов его реализации, определять основные направления работ; формулировать цели и задачи проекта для управления проектом на всех этапах его жизненного цикла в условиях цифровой экономики и цифровой трансформации. |
| УК-2.3. Способен использовать методики разработки и управления проектом. | Способен использовать методики разработки и управления проектом в условиях цифровой экономики и цифровой трансформации. |
| УК-3.1. Знает методологию организации и руководства эффективной командной работой. | Знает методологию организации и руководства эффективной командной работой в условиях цифровой экономики и цифровой трансформации. |
| УК-3.2. Умеет осуществлять организацию стратегической командной работы и руководство членами команды, распределяя и делегируя полномочия между ними для достижения поставленной цели. | Умеет осуществлять организацию стратегической командной работы и руководство членами команды, распределяя и делегируя полномочия между ними для достижения поставленной цели в условиях цифровой экономики и цифровой трансформации. |
| УК-3.3. Способен организовать, координировать и руководить командным взаимодействием, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели. | Способен организовать, координировать и руководить командным взаимодействием, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели в условиях цифровой экономики и цифровой трансформации. |
| УК-4.1. Знает технологии коммуникативного процесса, в том числе на иностранных языках, для академического и профессионального взаимодействия. | Знает технологии коммуникативного процесса, в том числе на иностранных языках, для академического и профессионального взаимодействия в условиях цифровой экономики и цифровой трансформации. |
| УК-4.2. Умеет применять коммуникативные технологии, методы и способы делового общения, в том числе на иностранных языках, для академического и профессионального взаимодействия. | Умеет применять коммуникативные технологии, методы и способы делового общения, в том числе на иностранных языках, для академического и профессионального взаимодействия в условиях цифровой экономики и цифровой трансформации. |

38.04.01 Экономика, направленность (профиль) «Финансовый менеджмент»

Рабочая программа практики. Производственная практика (Преддипломная практика (обязательная часть))

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Разработана для приема 2023/2024 учебного года

| | |
|--|---|
| УК-4.3. Способен осуществлять эффективные коммуникации, в том числе на иностранных языках. | Способен осуществлять эффективные коммуникации, в том числе на иностранных языках в условиях цифровой экономики и цифровой трансформации. |
| УК-5.1. Знает основы межкультурной коммуникации и технологии эффективного межкультурного взаимодействия. | Знает основы межкультурной коммуникации и технологии эффективного межкультурного взаимодействия в условиях цифровой экономики и цифровой трансформации. |
| УК-5.2. Умеет воспринимать, анализировать и учитывать межкультурное разнообразие общества в процессе взаимодействия. | Умеет воспринимать, анализировать и учитывать межкультурное разнообразие общества в процессе взаимодействия в условиях цифровой экономики и цифровой трансформации. |
| УК-5.3. Способен применять методы и навыки эффективного межкультурного взаимодействия. | Способен применять методы и навыки эффективного межкультурного взаимодействия в условиях цифровой экономики и цифровой трансформации. |
| УК-6.1. Знает методики самооценки, самоконтроля и саморазвития и способы их совершенствования. | Знает методики самооценки, самоконтроля и саморазвития и способы самосовершенствования в сфере цифровой финансовой аналитики. |
| УК-6.2. Умеет определять приоритеты собственного личностного и профессионального развития, применять методики самооценки и самоконтроля. | Умеет определять приоритеты собственного личностного и профессионального развития в сфере цифровой финансовой аналитики. |
| УК-6.3. Владеет навыками построения траектории собственного развития на основе самооценки и определения приоритетов деятельности. | Владеет навыками построения траектории собственного развития на основе самооценки и определения приоритетов деятельности в сфере цифровой финансовой аналитики. |
| ОПК-1.1. Знает прикладной характер тех или иных положений и выводов экономической науки. | Знает прикладной характер тех или иных положений и выводов экономической науки, в том числе цифровой экономики. |
| ОПК-1.2. Умеет применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач | Умеет применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач, в том числе в сфере цифровой экономики. |
| ОПК-1.3. Владеет методами применения знаний (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач | Владеет методами применения знаний (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки, в том числе в сфере цифровой экономики, при решении практических и (или) исследовательских задач. |
| ОПК-2.1. Знает продвинутые инструментальные методы экономического анализа прикладных и (или) фундаментальных исследований. | Знает продвинутые инструментальные методы экономического анализа прикладных и (или) фундаментальных исследований, в том числе в сфере цифровой финансовой аналитики. |
| ОПК-2.2. Умеет применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа прикладных и (или) фундаментальных исследований. | Умеет применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа прикладных и (или) фундаментальных исследований, в том числе в сфере цифровой финансовой аналитики. |
| ОПК-2.3. Владеет инструментальными методами экономического анализа прикладных и (или) фундаментальных исследований. | Владеет инструментальными методами экономического анализа прикладных и (или) фундаментальных исследований, в том числе в сфере цифровой финансовой аналитики. |
| ОПК-3.1. Знает методы научных исследований в экономике. | Знает методы научных исследований в экономике с учетом цифровой трансформации. |
| ОПК-3.2. Умеет обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике. | Умеет обобщать и критически оценивать научные исследования в цифровой экономике. |
| ОПК-3.3. Владеет методами обобщения и критической оценки научных исследований в экономике. | Владеет методами обобщения и критической оценки научных исследований в цифровой экономике. |
| ОПК-4.1. Знает экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в про- | Знает экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной |

38.04.01 Экономика, направленность (профиль) «Финансовый менеджмент»

Рабочая программа практики. Производственная практика (Преддипломная практика (обязательная часть))

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Разработана для приема 2023/2024 учебного года

| | |
|--|--|
| фессиональной деятельности. | деятельности в условиях цифровой экономики и цифровой трансформации. |
| ОПК-4.2. Умеет принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности. | Умеет принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности в условиях цифровой экономики и цифровой трансформации. |
| ОПК-4.3. Владеет экономическими и финансовыми способами обоснования организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности. | Владеет экономическими и финансовыми способами обоснования организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности в условиях цифровой экономики и цифровой трансформации. |
| ОПК-5.1. Знает современные информационные технологии и программные средства для решения профессиональных задач. | Знает современные информационные технологии и программные средства для решения профессиональных задач в условиях цифровой трансформации. |
| ОПК-5.2. Умеет использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач. | Умеет использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач в условиях цифровой трансформации. |
| ОПК-5.3. Владеет современными информационными технологиями и программными средствами при решении профессиональных задач. | Владеет современными информационными технологиями и программными средствами при решении профессиональных задач в условиях цифровой трансформации. |

3. Содержание практики

Программа формирования контролируемых компетенций в процессе прохождения практики:

| № п/п | Разделы (этапы) практики | Кол-во часов | | Код компетенций | Оценочные средства |
|---------------------------------|---|-------------------|-------------------------------|--------------------------------|--|
| | | Контактная работа | СРС (Практическая подготовка) | | |
| 1. Подготовительный этап | | | | | |
| 1 | Проведение инструктивного совещания, ознакомление обучающегося с содержанием практики, доведение до обучающихся информации о порядке организации практики, видах отчетности, правах и обязанностях участников практики, получение документации по практике (организационное собрание) | 2 | - | УК-1 УК-4. ОПК-4 | Отчет по практике Дневник по практике |
| 2 | Вводная беседа с руководителем практики от университета, получение индивидуального задания на практику | 2 | - | УК-5 УК-6 ОПК-1 ОПК-4 | Отчет по практике Дневник по практике |
| 3 | Изучение соответствующей литературы, рекомендованной руководителем практики от университета, изучение порядка и требований к оформлению работ | - | 60 | УК-6 ОПК-2 ОПК-3 | Отчет по практике |
| 2. Практический этап | | | | | |
| 1 | Инструктаж по технике безопасности и ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка по месту проведения практики | - | 10 | УК-3 ОПК-1 ОПК-4 | Отчет по практике Дневник по практике |

38.04.01 Экономика, направленность (профиль) «Финансовый менеджмент»

Рабочая программа практики. Производственная практика (Преддипломная практика (обязательная часть))

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Разработана для приема 2023/2024 учебного года

| | | | | | |
|---|--|---|-----|---|--|
| 2 | Выполнение обучающимся индивидуальных заданий. | - | 30 | УК-2 ОПК-2 ОПК-4 | Отчет по практике Дневник по практике |
| 3 | Сбор материалов для выполнения самостоятельного исследования, в том числе сбор, обработка, анализ и систематизация полученной во время прохождения практики информации | - | 35 | УК-1 ОПК-1 ОПК-2 ОПК-5 | Отчет по практике Дневник по практике |
| 3. Аналитический этап | | | | | |
| 1 | Обработка и анализ полученной информации, анализ проделанной работы и подведение ее итогов | - | 20 | ОПК-2 ОПК-3 | Отчет по практике |
| 2 | Отчет перед руководителем практики от университета о выполненных индивидуальных заданиях | - | 20 | УК-4 ОПК-4 | Отчет по практике Дневник по практике |
| 3 | Оформление дневника (при прохождении практики в профильной организации, структурном подразделении университета) и отчета по практике | - | 22 | УК-6 ОПК-4 ОПК-5 | Отчет по практике Дневник по практике |
| 4. Заключительный этап (оценка сформированности компетенций) | | | | | |
| 1 | Представление отчета по практике, сдача дневника (при прохождении практики в профильной организации, структурном подразделении университета) по практике | - | 5 | УК-1 УК-2 УК-3 УК-4 | Отчет по практике Дневник по практике |
| 2 | Защита отчета по практике | - | 10* | УК-5 УК-6 ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-5 | Отчет по практике Дневник по практике Оценочный лист практики Защита отчета (зачет с оценкой) |
| Итого: 216 часов | | 4 | 212 | | |

*Подготовка к сдаче дифференцированного зачета

4. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Основная литература:

1. Синицкая, Н. Я. Финансовый менеджмент : учебник и практикум для вузов / Н. Я. Синицкая. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 196 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07778-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490867>
2. Румянцева, Е. Е. Финансовый менеджмент : учебник и практикум для вузов / Е. Е. Румянцева. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 360 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00237-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489651>
3. Шимко, П. Д. Международный финансовый менеджмент : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / П. Д. Шимко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 493 с. — (Бакалавр и магистр.). — ISBN 978-5-9916-3559-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/487510>
4. Погодина, Т. В. Финансовый менеджмент : учебник и практикум для вузов / Т. В. Погодина. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 351 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03375-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489484>
5. Финансовый менеджмент: проблемы и решения в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / А. З. Бобылева [и др.] ; под редакцией А. З. Бобылевой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 508 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14707-0. —

Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:

<https://urait.ru/bcode/490818>

6. Финансовый менеджмент: проблемы и решения в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов /

А. З. Бобылева [и др.] ; под редакцией А. З. Бобылевой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 291 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14718-6. —

Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:

<https://urait.ru/bcode/490819>

Дополнительная литература:

1. Финансовые и денежно-кредитные методы регулирования экономики. Теория и практика : учебник для вузов / М. А. Абрамова [и др.] ; под редакцией М. А. Абрамовой, Л. И. Гончаренко, Е. В. Маркиной. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 508 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13530-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489150>

2. Лукасевич, И. Я. Финансовый менеджмент в 2 ч. Часть 1. Основные понятия, методы и концепции : учебник и практикум для вузов / И. Я. Лукасевич. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 377 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03726-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488925>

3. Лукасевич, И. Я. Финансовый менеджмент в 2 ч. Часть 2. Инвестиционная и финансовая политика фирмы : учебник и практикум для вузов / И. Я. Лукасевич. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 304 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03727-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492680>

4. Афоничкин, А. И. Финансовый менеджмент в 2 ч. Часть 1. Методология : учебник и практикум для вузов / А. И. Афоничкин, Л. И. Журова, Д. Г. Михаленко ; под редакцией А. И. Афоничкина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 217 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04394-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492373>

5. Афоничкин, А. И. Финансовый менеджмент в 2 ч. Часть 2. Финансовая политика предприятия : учебник и практикум для вузов / А. И. Афоничкин, Л. И. Журова, Д. Г. Михаленко ; под редакцией А. И. Афоничкина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 297 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04396-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492802>

Периодические издания:

1. Экономика. Бизнес. Банки [Электронный ресурс]: журнал. – Режим доступа: elibrary.ru. https://elibrary.ru/title_about.asp?id=34060

2. Экономический вектор [Электронный ресурс]: журнал. – Режим доступа: elibrary.ru. https://elibrary.ru/title_about_new.asp?id=57317

3. Финансы: теория и практика [Электронный ресурс]: журнал. – Режим доступа: elibrary.ru. https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=64644

Ресурсы сети «Интернет»

1. ibooks.ru : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://ibooks.ru>. - Текст: электронный

2. Электронно-библиотечная система СПбУТУиЭ : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <http://libume.ru>. - Текст: электронный

3. Юрайт : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://urait.ru/>. - Текст: электронный
4. eLibrary.ru : научная электронная библиотека [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <http://elibrary.ru>. - Текст: электронный
5. Архив научных журналов НЭИКОН [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: arch.neicon.ru. - Текст: электронный
6. КиберЛенинка : научная электронная библиотека [Электронный ресурс] : информационная справочная система. - Режим доступа: <http://cyberleninka.ru>. - Текст: электронный
7. Лань : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com>. - Текст: электронный
8. Executive.ru [Электронный ресурс] : информационная справочная система. - Режим доступа: <https://www.e-executive.ru/>. - Текст: электронный
9. Корпоративный менеджмент [Электронный ресурс] : информационная справочная система. - Режим доступа: <https://www.cfin.ru/>. - Текст: электронный
10. Управление производством [Электронный ресурс] : информационная справочная система. - Режим доступа: <http://www.up-pro.ru/>. - Текст: электронный
11. Экономика. Социология. Менеджмент [Электронный ресурс] : федеральный образовательный портал : информационная справочная система. - Режим доступа: <http://ecsocman.hse.ru/>. - Текст: электронный
12. HR-tv.ru [Электронный ресурс] : информационная справочная система. - Режим доступа: <https://hr-tv.ru/>. - Текст: электронный

5. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Антивирусное программное обеспечение
2. LMS Moodle
3. Операционная система
4. Вебинарная платформа
5. Пакет офисных прикладных программ
6. КонсультантПлюс: справочно-правовая система [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
7. Гарант: справочно-правовая система [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.garant.ru/>.

6. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

В случае прохождения практики на выпускающей кафедре Университета необходима учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа - практических занятий, оборудованная: рабочими местами для обучающихся, оснащенными специальной мебелью; рабочим местом преподавателя, оснащенного специальной мебелью, персональным компьютером с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета, программным обеспечением; техническими средствами обучения - мультимедийным оборудованием (проектор, экран, колонки) и маркерной доской и/или

учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа - практических занятий – компьютерный класс, оборудованный рабочими местами для обучающихся, оснащенными специальной мебелью, персональными компьютерами с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета, программным обеспечением; рабочим местом преподавателя, оснащенного специальной мебелью,

персональным компьютером с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета, программным обеспечением; техническими средствами обучения - мультимедийным оборудованием (проектор, экран, колонки) и маркерной доской.

Помещение для самостоятельной работы, оборудованное специальной мебелью, персональными компьютерами с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета, программным обеспечением.

В случае прохождения практики в структурном подразделении университета (за исключением кафедры) или профильной организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки обучающиеся используются материально-техническая база структурного подразделения/ профильной организации – обучающимся предоставляются рабочие места, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда, оснащенные персональным компьютером с возможностью подключения к сети «Интернет», а также с установленным программным обеспечением, необходимым для выполнения индивидуального задания на практику.

При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий организационно-методическое сопровождение и аттестация по итогам практики, осуществляется через информационно-образовательный портал (umeos.ru) электронной информационно-образовательной среды Университета. Авторизация на информационно-образовательном портале Университета осуществляются с использованием персональной учетной записи.

7. Оценочные материалы по практике

Формы отчетности по практике. По результатам прохождения практики обучающийся обязан предоставить руководителю практики от университета (основание для допуска к промежуточной аттестации по практике):

- при прохождении практики в профильной организации / в структурном подразделении университета – дневник практики и отчет по практике;
- при прохождении практики на кафедре – отчет по практике.

Форма и содержание дневника практики определяется требованиями «Положения о практике обучающихся (уровень высшего образования – бакалавриат, магистратура)».

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации: форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой (дифференцированный зачет).

Показатели и критерии оценивания результатов прохождения практики (оценочный лист практики) в форме дифференцированного зачета (при прохождении практики в профильной организации):

| № п/п | Показатели оценки | Код компетенций | Критерии оценивания | Баллы |
|-------|---|--------------------------------|--|-------|
| 1 | Качество оформления (заполнения) дневника <i>-Заключительный этап</i> | УК-1 УК-6 ОПК-5 | Оформление (заполнение) не соответствует требованиям, предъявляемым к дневнику | 4 |
| | | | Много недочетов в оформлении | 6 |
| | | | Имеются недочеты в оформлении отдельных частей дневника | 8 |
| | | | Дневник оформлен в соответствии со всеми требованиями, предъявляемыми к заполнению дневника, аккуратно и полно | 10 |
| 2 | Рабочий график (план) проведения практики <i>- Подготовительный этап</i> <i>- Практический этап</i> | УК-1 УК-6 ОПК-2 ОПК-4 | Сроки не соблюдались | 4 |
| | | | С небольшим нарушением сроков без объективных причин | 6 |
| | | | С небольшим нарушением сроков по объективным причинам | 8 |

38.04.01 Экономика, направленность (профиль) «Финансовый менеджмент»

Рабочая программа практики. Производственная практика (Преддипломная практика (обязательная часть))

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Разработана для приема 2023/2024 учебного года

| | | | | |
|---|--|---|--|-----|
| | - Аналитический этап - Заключительный этап | | Соблюдение запланированных сроков | 10 |
| 3 | Оценка по практике (руководитель практики от организации): 1) полнота и качество выполнения студентами-практикантами программы; 2) степень самостоятельности при работе, умение работать с оргтехникой; 3) уровень профессиональной подготовки в целом; 4) умение применять полученные знания на практике; 5) организаторские способности, инициативность, коммуникабельность. - Подготовительный этап - Практический этап - Аналитический этап | УК-1 УК-4 УК-5 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 | Каждый из предложенных показателей оценивается по критерию « выполнен - не выполнен », что соответствует следующему распределению баллов « 1 балл - 0 баллов » | 0-5 |
| 4 | Оценка по практике (руководитель практики от университета): 1) полнота и качество выполнения студентами-практикантами программы; 2) степень самостоятельности при работе, умение работать с оргтехникой; 3) уровень профессиональной подготовки в целом; 4) умение применять полученные знания на практике; 5) организаторские способности, инициативность, коммуникабельность. - Подготовительный этап - Практический этап - Аналитический этап | УК-1 УК-4 УК-5 УК-6 ОПК-1 ОПК-4 ОПК-5 | Каждый из предложенных показателей оценивается по критерию « выполнен - не выполнен », что соответствует следующему распределению баллов « 1 балл - 0 баллов » | 0-5 |
| 5 | Оценка трудовой дисциплины за период прохождения практики - Подготовительный этап - Практический этап - Аналитический этап - Заключительный этап | УК-3 УК-4 ОПК-2 ОПК-4 | Систематические нарушения трудовой дисциплины, отсутствие самоорганизации | 0 |
| | | | Имеются нарушения трудовой дисциплины, низкая самоорганизация | 6 |
| | | | Нет существенных замечаний к трудовой дисциплине | 8 |
| | | | Самоорганизован, нет нарушений трудовой дисциплины | 10 |
| 6 | Качество оформления отчета по практике, соответ- | УК-6 ОПК-4 ОПК-5 | Оформление, качество и структура отчета не соответствует требованиям, предъявляемым к | 0 |

38.04.01 Экономика, направленность (профиль) «Финансовый менеджмент»

Рабочая программа практики. Производственная практика (Преддипломная практика (обязательная часть))

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Разработана для приема 2023/2024 учебного года

| | | | | |
|---------------|--|---|--|-------|
| | ствие заданной структуре отчета | | отчету | |
| | - <i>Заключительный этап</i> | | Много недочетов в оформлении | 6 |
| | | | Имеются недочеты в оформлении отдельных частей отчета | 8 |
| | | | Отчет оформлен в соответствии со всеми требованиями | 10 |
| 7 | Соответствие результатов, полученных при прохождении практики, индивидуальному заданию | УК-1 УК-4 УК-6 ОПК-1 ОПК-2 ОПК-4 | Результаты не соответствуют заданию | 0 |
| | - <i>Подготовительный этап</i> | | Поставленные задачи решены не полностью | 6 |
| | - <i>Практический этап</i> | | Поставленные задачи решены, но есть незначительные недоработки | 8 |
| | - <i>Аналитический этап</i> | | Поставленные задачи решены полностью | 10 |
| | - <i>Заключительный этап</i> | | | |
| 8 | Самостоятельность выполнения отчета | УК-2 ОПК-1 | Отсутствие самостоятельности, требуется постоянное консультирование | 0 |
| | - <i>Аналитический этап</i> | | Отсутствие самостоятельности, требуется периодическое консультирование | 6 |
| | - <i>Заключительный этап</i> | | Требовалась небольшое руководство | 8 |
| | | | Достаточная самостоятельность | 10 |
| 9 | Собеседование с руководителем практики от университета, ответы на контрольные вопросы | УК-1 УК-4 ОПК-1 ОПК-2 ОПК-4 | Не владеет материалом практики, студент не может ответить ни на один контрольный вопрос | 0 |
| | - <i>Заключительный этап</i> | | Слабое владение материалом практики, затрудняется с ответами на большинство контрольных вопросов | 19 |
| | | | Хорошо владеет материалом практики, успешно отвечает на не менее чем 80 процентов контрольных вопросов | 24 |
| | | | Отлично владеет материалом практики, ответы продуманы и обоснованы | 30 |
| <i>Итого:</i> | | | | 0-100 |

Показатели и критерии оценивания результатов прохождения практики в форме дифференцированного зачета (при прохождении практики на выпускающей кафедре):

| № п/п | Показатели оценки | Код компетенций | Критерии оценивания | Баллы |
|-------|--|--------------------------------|---|-------|
| 1 | Рабочий график (план) проведения практики - <i>Подготовительный этап</i> - <i>Практический этап</i> - <i>Аналитический этап</i> - <i>Заключительный этап</i> | УК-1 УК-6 ОПК-2 ОПК-4 | Сроки не соблюдались | 0 |
| | | | С небольшим нарушением сроков без объективных причин | 6 |
| | | | С небольшим нарушением сроков по объективным причинам | 8 |
| | | | Соблюдение запланированных сроков | 10 |
| 2 | Оценка трудовой дисциплины за период прохождения практики - <i>Подготовительный этап</i> - <i>Практический этап</i> - <i>Аналитический этап</i> - <i>Заключительный этап</i> | УК-3 УК-4 ОПК-2 ОПК-4 | Систематические нарушения трудовой дисциплины, отсутствие самоорганизации | 0 |
| | | | Имеются нарушения трудовой дисциплины, низкая самоорганизация | 6 |
| | | | Нет существенных замечаний к трудовой дисциплине | 8 |
| | | | Самоорганизован, нет нарушений трудовой дисциплины | 10 |
| 3 | Качество оформления | УК-6 | Оформление, качество и структура отчета не | 0 |

38.04.01 Экономика, направленность (профиль) «Финансовый менеджмент»

Рабочая программа практики. Производственная практика (Преддипломная практика (обязательная часть))

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Разработана для приема 2023/2024 учебного года

| | | | | |
|---------------|---|---|--|-------|
| | отчета по практике, соответствие заданной структуре отчета <i>- Заключительный этап</i> | ОПК-4 ОПК-5 | соответствует требованиям, предъявляемым к отчету | |
| | | | Много недочетов в оформлении | 12 |
| | | | Имеются недочеты в оформлении отдельных частей отчета | 16 |
| | | | Отчет оформлен в соответствии со всеми требованиями | 20 |
| 4 | Соответствие результатов, полученных при прохождении практики, индивидуальному заданию <i>- Подготовительный этап</i> <i>- Практический этап</i> <i>- Аналитический этап</i> <i>- Заключительный этап</i> | УК-1 УК-4 УК-6 ОПК-1 ОПК-2 ОПК-4 | Результаты не соответствуют заданию | 0 |
| | | | Поставленные задачи решены не полностью | 12 |
| | | | Поставленные задачи решены, но есть незначительные недоработки | 16 |
| | | | Поставленные задачи решены полностью | 20 |
| 5 | Самостоятельность выполнения отчета <i>- Аналитический этап</i> <i>- Заключительный этап</i> | УК-2 ОПК-1 | Отсутствие самостоятельности, требуется постоянное консультирование | 0 |
| | | | Отсутствие самостоятельности, требуется периодическое консультирование | 6 |
| | | | Требовалась небольшое руководство | 8 |
| | | | Достаточная самостоятельность | 10 |
| 6 | Собеседование с руководителем практики от университета, ответы на контрольные вопросы <i>- Заключительный этап</i> | УК-1 УК-4 ОПК-1 ОПК-2 ОПК-4 | Не владеет материалом практики, студент не может ответить ни на один контрольный вопрос | 0 |
| | | | Слабое владение материалом практики, затрудняется с ответами на большинство контрольных вопросов | 19 |
| | | | Хорошо владеет материалом практики, успешно отвечает на не менее чем 80 процентов контрольных вопросов | 24 |
| | | | Отлично владеет материалом практики, ответы продуманы и обоснованы | 30 |
| <i>Итого:</i> | | | | 0-100 |

Защита отчета предусматривает оценку сформированности компетенций путем анализа деловых ситуаций, изученных студентом (практикантом) в результате прохождения практики, а также ответов на контрольные вопросы. По результатам промежуточной аттестации выставляются баллы, которые переводятся в оценку по традиционной шкале оценивания.

Шкала оценивания результатов прохождения практики в форме дифференцированного зачета

| | | | | | | | |
|--|---------------------|-------|-------------------|-------|---------|-------|------------|
| Баллы за прохождение практики | 60 и менее | | 61-73 | | 74-90 | | 91-100 |
| Итоговая оценка по практике | Неудовлетворительно | | Удовлетворительно | | Хорошо | | Отлично |
| Баллы в международной шкале ECTS с буквенным обозначением уровня | <50 | 51-60 | 61-67 | 68-73 | 74-83 | 84-90 | 91-100 |
| | F | Fx | E | D | C | B | A |
| Уровень сформированности компетенций | Не сформированы | | Пороговый | | Высокий | | Повышенный |

Типовые контрольные задания для промежуточной аттестации

1. Пример индивидуального задания

1. Место практики (наименование предприятия, профиль деятельности, адрес, подразделение, руководитель),
2. Организационно-правовая форма предприятия,
3. Организационная структура предприятия,
4. Наименование основных участков, где студент проходил практику с краткой характеристикой изученных на данном участке вопросов (с приложением образцов самостоятельно подготовленных в организации документов, расчетов и т.д.)
5. Перечень выполнения работ в ходе практики
6. Анализ основных показателей финансовой деятельности (анализ исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов)
7. Обзор (перечень) приложений (документов) организации-базы практики.

2. Дневник практики.

Дневник практики является одним из основных отчетных документов, характеризующих и подтверждающих прохождение обучающимся практики, в котором отражается его текущая работа в процессе прохождения практики.

В дневнике содержится направление студента на практику, отметка о прохождении инструктажа по технике безопасности, сведения о правах и обязанностях студента при прохождении практики, индивидуальное задание студента, согласованное с руководителями практики от организации и университета, рабочий график (план) проведения практики, отзыв руководителя практики от организации о прохождении практики студентом и др.

Форма дневника практики представлена в «Положении о практике обучающихся (уровень высшего образования – бакалавриат, магистратура)».

3. Отчет студента по практике.

Отчет по преддипломной практике магистра оформляется в виде автореферата.

Автореферат содержит следующие обязательные компоненты: краткое введение, общую характеристику работы, основное содержание, заключение, список публикаций магистранта по теме магистерской диссертации. Автореферат титульного листа не имеет.

Краткое введение, предшествующее общей характеристике работы, должно отражать актуальность тематики и содержать обоснование необходимости выполнения исследования, в частности необходимо указать **степень разработанности проблемы, что является объектом и предметом исследования. Кратко раскрывается методология и теоретическая основа исследования, обосновывается теоретическая и практическая значимость работы.**

Раздел «Общая характеристика работы» содержит следующие подразделы:

«Связь работы с крупными научными программами (проектами) и темами»;

«Цель и задачи исследования»;

«Положения, выносимые на защиту»;

«Личный вклад соискателя»;

«Апробация результатов диссертации»;

«Список опубликованных работ»;

«Структура и объем диссертации».

4. Перечень контрольных вопросов.

В процессе защиты обучающийся должен кратко изложить основные результаты проделанной работы, выводы и рекомендации, структуру и анализ материалов по деятельности организации, а также ответить на контрольные вопросы:

1. Какие данные необходимы для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
2. Какие существуют типовые методики и действующая нормативно-правовая база для расчёта экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
3. Основные финансовые показатели деятельности предприятия-базы практики
4. Знания и умения, приобретенные в ходе прохождения практики
5. Круг обязанностей практиканта на рабочем месте
6. Недостатки в организации практики
7. Какая система налогообложения на предприятии-базе практики
8. Какие проблемы или недостатки были выявлены на предприятии в ходе прохождения практики и подготовке отчета
9. Осуществляется ли на предприятии – базе практике финансовое планирование и что оно включает
10. Какие финансовые подразделения присутствуют в организационной структуре предприятия - базы практики и какой функционал возложен на сотрудников этих отделов
11. Устав и организационная структура управления на предприятии
12. Основные виды деятельности предприятия
13. Оперативные, текущие и стратегические финансовые планы предприятия
14. Методика финансового анализа, который проводится на предприятии Методы оценки денежных потоков, используемых предприятием
15. Основные направления использования прибыли на предприятии
16. Источники самофинансирования предприятия.