

Частное образовательное учреждение высшего образования
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТЕХНОЛОГИЙ
УПРАВЛЕНИЯ И ЭКОНОМИКИ»

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО

УТВЕРЖДАЮ

На заседании кафедры
конституционного и
международного права
Протокол № 10 от 30.05.2023 г.

Первый проректор
С.В. Авдашкевич
28.06.2023

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина:	Б1.В.04 Государственно-правовая защита несовершеннолетних
Направление подготовки:	40.03.01 Юриспруденция
Направленность (профиль):	Правозащитная деятельность
Уровень высшего образования:	Бакалавриат
Форма обучения:	очная, заочная, очно-заочная
Разработчики:	Кандидат юридических наук, доцент Гуменюк Г.Х., старший преподаватель Паевская С.Л.

Санкт-Петербург
2023

1. Цели и задачи дисциплины:

Цель освоения дисциплины:

овладеть методикой оказания надлежащей правовой помощи различным категориям несовершеннолетних граждан; приобрести навыки оказания юридической помощи несовершеннолетним гражданам с момента обнаружения, установления, выявления правонарушений, совершенных в их отношении; приобрести навыки неукоснительного соблюдения законодательства регламентирующего вопросы разрешения споров, связанных с воспитанием несовершеннолетних, установлением отцовства, взысканием алиментов, обеспечением жильем, лишением и восстановлением родительских прав, усыновлением (удочерением) детей.

Задачи дисциплины:

исследовать содержание, особенности общепризнанных принципов и норм международного права и зарубежного законодательства, регламентирующих оказание юридической помощи несовершеннолетним;

приобрести навыки и умения оказания юридической помощи детям, оставшихся без попечения родителей;

освоить методику применения гражданско-правовых методов и способов в целях обеспечения реализации и защиты прав, свобод и законных интересов несовершеннолетних граждан;

сформировать общекультурные и профессиональные компетенции необходимые для разрешения вопросов, возникающих в процессе осуществления государственно-правовой защиты несовершеннолетних граждан;

приобрести навыки и умения разработки необходимых правовых документов, используемых для защиты прав, свобод и законных интересов несовершеннолетних граждан в национальных судах и в Европейском Суде по правам человека.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы высшего образования

Планируемые результаты освоения ОП ВО (код и содержание компетенций)	Планируемые результаты обучения по ОП ВО (индикаторы достижения компетенций)	Примечание
ПК-2 Способен обеспечить организацию методического руководства правовой работой в органе государственной власти, организацию разъяснения действующего законодательства и порядка его применения, организацию оказания правовой помощи структурным подразделениям в претензионной работе, организацию подготовки и передачи необходимых материалов в административные и судебные органы	ПК-2.1 Знает законодательство Российской Федерации о правилах проведения правовых экспертиз и юридического консультирования, в том числе в рамках оказания бесплатной юридической помощи; требования к процессу юридического консультирования и правила работы с заявлениями граждан.	Требования к должности «Начальник юридического отдела» (Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих) Требования к должности «Юрисконсульт» (Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих) Федеральный закон «О прокуратуре Российской Федерации» Федеральный закон «О Следственном комитете Российской Федерации» Федеральный закон «Об органах принудительного исполнения Российской Федерации»
	ПК-2.2 Умеет давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности; выделять юридически значимые обстоятельства, анализировать нормы права и судебную практику, выявлять варианты действий заявителя для достижения целей; разъяснять обратившимся за юридической помощью правовую основу разрешения поставленного вопроса и возможные варианты решений компетентного субъекта; прогнозировать последствия действий лица, обратившегося за юридической помощью.	
	ПК-2.3 Владеет навыками выработки квалифицированных юридических заключений и проведения консультаций в конкретных видах юридической деятельности; навыками по решению типовых правовых задач, которые могут возникать перед специалистами, обеспечивающими деятельность коммерческих и некоммерческих организаций, органов публичной власти; навыками консультирования работников коммерческих и некоммерческих организаций, сотрудников органов государственной власти и местного самоуправления по правовым вопросам; навыками бесплатного юридического консультирования социально незащищенных групп общества.	

Планируемые результаты освоения ОП ВО (код и содержание компетенций)	Планируемые результаты обучения по ОП ВО (индикаторы достижения компетенций)	Примечание
ПК-3 Способен выступать представителем государственных органов в судебных органах и других органах государственной власти (в том числе в антимонопольных органах), органах местного самоуправления, в отношениях с физическими и юридическими лицами	<p>ПК-3.1 Знает принципы осуществления профессиональной деятельности; понятие и содержание представительства в материальном и процессуальном праве; порядок подготовки, рассмотрения и разрешения различных категорий дел и споров; порядок обжалования решений судов общей юрисдикции и арбитражных судов, действий и решений должностных лиц; порядок исполнения решений судов общей юрисдикции и арбитражных судов; требования к составлению процессуальных документов; систему адвокатских образований, их виды, структуру и основные полномочия.</p> <p>ПК-3.2 Умеет организовывать деятельность по защите прав и свобод представляемого субъекта; отстаивать законные права и интересы конкретного человека и гражданина, опираясь на знание Конституции Российской Федерации и действующего материального и процессуального законодательства; представлять интересы представляемого в суде общей юрисдикции, арбитражном суде, а также в органах государственной власти и местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях при рассмотрении правовых вопросов по поручению и в интересе представляемого; осуществлять ведение судебных и арбитражных дел; вести переговоры по совершению правовых сделок, включая заключение, исполнение, изменение правовых договоров по поручению представляемого.</p> <p>ПК-3.3 Владеет приемами коммуникативного взаимодействия с сотрудниками правоохранительных органов, должностными лицами органов государственной власти и местного самоуправления, представителями других субъектов права в рамках полномочий, наделенных представляемым субъектом; приемами стратегии и тактики ведения переговоров в интересах представляемого субъекта; навыками организации защиты прав и законных интересов представляемого субъекта; технологиями защиты чести и достоинства гражданина в суде; методикой подготовки обращений в международные организации по защите прав и свобод.</p>	Требования к должности «Начальник юридического отдела» (Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих) Требования к должности «Юрисконсульт» (Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих) «Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации» «Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации» «Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации» Федеральный закон «О прокуратуре Российской Федерации» Федеральный закон «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации»

Планируемые результаты освоения ОП ВО (код и содержание компетенций)	Планируемые результаты обучения по ОП ВО (индикаторы достижения компетенций)	Примечание
ПК-6 Способен оказывать квалифицированную юридическую помощь физическим и юридическим лицам, публично-правовым образованиям в целях восстановления и защиты их прав, свобод и интересов в частноправовых и тесно связанных с ними публичных правоотношениях, в том числе давать квалифицированные юридические заключения и консультации.	ПК-6.1 Знать предпосылки решения различных проблем межличностного общения; механизмы защиты прав человека от их нарушения в межличностном общении.	Требования к должности «Начальник юридического отдела» (Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих) Требования к должности «Юрисконсульт» (Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих) Федеральный закон «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» Федеральный закон «О полиции» Федеральный закон «О прокуратуре Российской Федерации» Федеральный закон «О Следственном комитете Российской Федерации» Закон РФ «О статусе судей в Российской Федерации»
	ПК-6.2 Умеет использовать морально-этические аргументы в отстаивании своей профессиональной позиции; защищать права и свободы человека и гражданина, нарушенные в межличностном общении.	
	ПК-6.3 Владеет приемами и методами, позволяющими снимать напряжение в межличностном общении.	

Планируемые результаты обучения по ОП ВО (индикаторы достижения компетенций)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-2.1. Знает законодательство Российской Федерации о правилах проведения правовых экспертиз и юридического консультирования, в том числе в рамках оказания бесплатной юридической помощи; требования к процессу юридического консультирования и правила работы с заявлениями граждан.	Знать требования предъявляемые к процессу юридического консультирования, а также правила работы с заявлениями граждан.
ПК-2.2. Умеет давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности; выделять юридически значимые обстоятельства, анализировать нормы права и судебную практику, выявлять варианты действий заявителя для достижения целей; разъяснять обратившимся за юридической помощью правовую основу разрешения поставленного вопроса и возможные варианты решений компетентного субъекта; прогнозировать последствия действий лица, обратившегося за юридической помощью.	Уметь квалифицированно составлять юридические заключения и давать консультации в конкретных видах юридической деятельности.

Планируемые результаты обучения по ОП ВО (индикаторы достижения компетенций)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-2.3. Владеет навыками выработки квалифицированных юридических заключений и проведения консультаций в конкретных видах юридической деятельности; навыками по решению типовых правовых задач, которые могут возникать перед специалистами, обеспечивающими деятельность коммерческих и некоммерческих организаций, органов публичной власти; навыками консультирования работников коммерческих и некоммерческих организаций, сотрудников органов государственной власти и местного самоуправления по правовым вопросам; навыками бесплатного юридического консультирования социально незащищенных групп общества.	Владеть навыками по решению типовых правовых задач, возникающих перед специалистами, обеспечивающими деятельность коммерческих и некоммерческих организаций, органов публичной власти, а также социально незащищенных групп общества.
ПК-3.1. Знает принципы осуществления профессиональной деятельности; понятие и содержание представительства в материальном и процессуальном праве; порядок подготовки, рассмотрения и разрешения различных категорий дел и споров; порядок обжалования решений судов общей юрисдикции и арбитражных судов, действий и решений должностных лиц; порядок исполнения решений судов общей юрисдикции и арбитражных судов; требования к составлению процессуальных документов; систему адвокатских образований, их виды, структуру и основные полномочия.	Знать требования предъявляемые к составлению процессуальных документов; систему адвокатских образований, их виды, структуру и основные полномочия.
ПК-3.2. Умеет организовывать деятельность по защите прав и свобод представляемого субъекта; отстаивать законные права и интересы конкретного человека и гражданина, опираясь на знание Конституции Российской Федерации и действующего материального и процессуального законодательства; представлять интересы представляемого в суде общей юрисдикции, арбитражном суде, а также в органах государственной власти и местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях при рассмотрении правовых вопросов по поручению и в интересе представляемого; осуществлять ведение судебных и арбитражных дел; вести переговоры по совершению правовых сделок, включая заключение, исполнение, изменение правовых договоров по поручению представляемого.	Уметь отстаивать законные права и интересы конкретного человека и гражданина, опираясь на знание действующего законодательства; осуществлять ведение судебных и арбитражных дел; вести переговоры по совершению правовых сделок.
ПК-3.3. Владеет приемами коммуникативного взаимодействия с сотрудниками правоохранительных органов, должностными лицами органов государственной власти и местного самоуправления, представителями других субъектов права в рамках полномочий, наделенных представляемым субъектом; приемами стратегии и тактики ведения переговоров в интересах представляемого субъекта; навыками организации защиты прав и законных интересов представляемого субъекта; технологиями защиты чести и достоинства гражданина в суде; методикой подготовки обращений в международные организации по защите прав и свобод.	Владеть различными приемами коммуникативного взаимодействия.
ПК-6.1. Знать предпосылки решения различных проблем межличностного общения; механизмы защиты прав человека от их нарушения в межличностном общении.	Знать механизмы защиты прав и свобод человека и гражданина в современном обществе.

Планируемые результаты обучения по ОП ВО (индикаторы достижения компетенций)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-6.2. Умеет использовать морально-этические аргументы в отстаивании своей профессиональной позиции; защищать права и свободы человека и гражданина, нарушенные в межличностном общении.	Умеет использовать морально-этические аргументы в отстаивании своей профессиональной позиции при разрешении различных дел.
ПК-6.3. Владеет приемами и методами, позволяющими снимать напряжение в межличностном общении.	Владеет различными приемами и методами, позволяющими разрешать спорные ситуации в профессиональной деятельности адвоката.

3. Содержание, объем дисциплины и формы проведения занятий

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Компетенции	Оценочные средства текущего контроля		
			ЗНАТЬ	УМЕТЬ	ВЛАДЕТЬ
			ПК-2.1 ПК-3.1 ПК-6.1	ПК-2.2 ПК-3.2 ПК-6.2	ПК-2.3 ПК-3.3 ПК-6.3
1	Тема 1. Демографические и социальные условия современной России	ПК-2 ПК-3 ПК-6	Доклад, сообщение/ Реферат №1 (10)	Коллоквиум/ Проект (групповой проект) №1 (20)	Круглый стол, дискуссия, полемика, дебаты/Эссе №1 (20)
2	Тема 2. Социальный и правовой статус несовершеннолетних. Защита прав несовершеннолетних в РФ: проблемы и решения	ПК-2 ПК-3 ПК-6	Доклад, сообщение/ Реферат №1 (10)	Собеседование, опрос/ Контрольная работа №1 (10)	Круглый стол, дискуссия, полемика, дебаты/Эссе №1 (20)
3	Тема 3. Международные правовые стандарты и опыт защиты прав ребенка	ПК-2 ПК-3 ПК-6	Доклад, сообщение/ Реферат №1 (10)	Собеседование, опрос/ Контрольная работа №1 (10)	Круглый стол, дискуссия, полемика, дебаты/Эссе №1 (20)
4	Тема 4. Ювенальные правозащитные технологии	ПК-2 ПК-3 ПК-6	Доклад, сообщение/ Реферат №2 (10)	Собеседование, опрос/ Контрольная работа №2 (10)	Задания творческого уровня №1 (20)
5	Тема 5. Организация и работа Европейского Суда по правам человека в сфере защиты прав несовершеннолетних	ПК-2 ПК-3 ПК-6	Доклад, сообщение/ Реферат №2 (10)	Собеседование, опрос/ Контрольная работа №2 (10)	Задания творческого уровня №1 (20)
Количество баллов (100 баллов):			100		

Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, курсовая работа
<p>Тема 1. Демографические и социальные условия современной России Современное демографическое состояние России, проблемы и перспективы. Практические занятия/самостоятельная работа: Социальные основы, проблемы и перспективы. Лабораторная работа: -</p>
<p>Тема 2. Социальный и правовой статус несовершеннолетних. Защита прав несовершеннолетних в РФ: проблемы и решения Социальный статус несовершеннолетних. Практические занятия/самостоятельная работа: Особенности правового статуса несовершеннолетних. Правовые средства защиты прав несовершеннолетних в РФ, проблемы и пути решения. Лабораторная работа: -</p>
<p>Тема 3. Международные правовые стандарты и опыт защиты прав ребенка</p>

Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, курсовая работа
Международные источники норм, регулирующих правовой статус ребенка, защиту прав. Международно-правовые стандарты в сфере защиты прав несовершеннолетних. Практические занятия/самостоятельная работа: Международные источники норм, регулирующих правовой статус ребенка, защиту прав. Международно-правовые стандарты в сфере защиты прав несовершеннолетних. Практика защиты прав ребенка. Лабораторная работа: -
Тема 4. Ювенальные правозащитные технологии Ювенальные правозащитные технологии, понятие и особенности. Практические занятия/самостоятельная работа: Детское право Лабораторная работа: -
Тема 5. Организация и работа Европейского Суда по правам человека в сфере защиты прав несовершеннолетних Роль Европейского Суда по правам человека в разрешении вопросов, связанных с защитой прав несовершеннолетних. Практические занятия/самостоятельная работа: Практика Европейского Суда Лабораторная работа: -
Курсовая работа: не предусмотрено учебным планом

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 4
Аудиторные занятия (АЗ):	64	64
Лекционные занятия (Лек)	32	32
Лабораторные занятия (Лаб)	0	0
Практические занятия (Пр)	32	32
Самостоятельная работа студента (СР)	73	73
Курсовая работа	0	0
Другие виды самостоятельной работы*	73	73
Контроль самостоятельной работы (КСР)	7	7
Контактная работа (КоР)	71	71
Форма промежуточной аттестации	0	Экзамен
Подготовка к экзамену и сдача экзамена (СР, КоР)	36	36
Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ	180/5	180/5

* Подготовка к аудиторным занятиям, подготовка к зачету (при наличии)

№	Наименование темы дисциплины	Семестр Курс	Количество учебных часов				Практическая подготовка
			В том числе по видам аудиторных занятий			СР	
			Лек	Пр	Лаб		
1	Тема 1. Демографические и социальные условия современной России	4	6	6	0	14	6
2	Тема 2. Социальный и правовой статус несовершеннолетних. Защита прав несовершеннолетних в РФ: проблемы и решения	4	6	6	0	14	6
3	Тема 3. Международные правовые стандарты и опыт защиты прав ребенка	4	6	6	0	14	6
4	Тема 4. Ювенальные правозащитные технологии	4	6	6	0	15	6
5	Тема 5. Организация и работа Европейского Суда по правам человека в сфере защиты прав несовершеннолетних	4	8	8	0	16	8
Итого:			32	32	0	73	32

* Практическая подготовка при реализации дисциплин организована путем проведения практических занятий и (или) выполнения лабораторных и (или) курсовых работ и предусматривает выполнение работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Заочная форма обучения

40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) "Правозащитная деятельность"

Рабочая программа дисциплины

Дисциплина: Б1.В.04 Государственно-правовая защита несовершеннолетних

Форма обучения: очная, заочная, очно-заочная

Разработана для приема 2023/2024 учебного года

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 4
Аудиторные занятия (АЗ):	12	12
Лекционные занятия (Лек)	6	6
Лабораторные занятия (Лаб)	0	0
Практические занятия (Пр)	6	6
Самостоятельная работа студента (СР)	151	151
Курсовая работа	0	0
Другие виды самостоятельной работы*	151	151
Контроль самостоятельной работы (КСР)	8	8
Контактная работа (КоР)	20	20
Форма промежуточной аттестации	0	Экзамен
Подготовка к экзамену/зачету и сдача экзамена/зачета (СР, КоР)	9	9
Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ	180/5	180/5

* Подготовка к аудиторным занятиям

№	Наименование темы дисциплины	Семестр/ Курс	Количество учебных часов				СР	Практическая подготовка
			В том числе по видам аудиторных занятий					
			Лек	Пр	Лаб			
1	Тема 1. Демографические и социальные условия современной России	4	0	0	0	30	6	
2	Тема 2. Социальный и правовой статус несовершеннолетних. Защита прав несовершеннолетних в РФ: проблемы и решения	4	0	0	0	30	6	
3	Тема 3. Международные правовые стандарты и опыт защиты прав ребенка	4	2	2	0	30	6	
4	Тема 4. Ювенальные правозащитные технологии	4	2	2	0	30	6	
5	Тема 5. Организация и работа Европейского Суда по правам человека в сфере защиты прав несовершеннолетних	4	2	2	0	31	8	
Итого:			6	6	0	151	32	

* Практическая подготовка при реализации дисциплин организована путем проведения практических занятий и (или) выполнения лабораторных и (или) курсовых работ и (или) путем выделения часов из часов, отведенных на самостоятельную работу, и предусматривает выполнение работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 4
Аудиторные занятия (АЗ):	18	18
Лекционные занятия (Лек)	8	8
Лабораторные занятия (Лаб)	0	0
Практические занятия (Пр)	10	10
Самостоятельная работа студента (СР)	129	129
Курсовая работа	0	0
Другие виды самостоятельной работы*	129	129
Контроль самостоятельной работы (КСР)	6	6
Контактная работа (КоР)	24	24
Форма промежуточной аттестации	0	Экзамен
Подготовка к экзамену и сдача экзамена (СР, КоР)	27	27
Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ	180/5	180/5

* Подготовка к аудиторным занятиям, подготовка к зачету (при наличии)

№	Наименование темы дисциплины	Семестр/ Курс	Количество учебных часов				СР	Практическая подготовка
			В том числе по видам аудиторных занятий					
			Лек	Пр	Лаб			
1	Тема 1. Демографические и социальные условия современной России	4	0	2	0	25	6	

№	Наименование темы дисциплины	Семестр/ Курс	Количество учебных часов				Практическая подготовка
			В том числе по видам аудиторных занятий			СР	
			Лек	Пр	Лаб		
2	Тема 2. Социальный и правовой статус несовершеннолетних. Защита прав несовершеннолетних в РФ: проблемы и решения	4	2	2	0	26	6
3	Тема 3. Международные правовые стандарты и опыт защиты прав ребенка	4	2	2	0	26	6
4	Тема 4. Ювенальные правозащитные технологии	4	2	2	0	26	6
5	Тема 5. Организация и работа Европейского Суда по правам человека в сфере защиты прав несовершеннолетних	4	2	2	0	26	8
Итого:			8	10	0	129	32

* Практическая подготовка при реализации дисциплин организована путем проведения практических занятий и (или) выполнения лабораторных и (или) курсовых работ и (или) путем выделения часов из часов, отведенных на самостоятельную работу, и предусматривает выполнение работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4. Способ реализации дисциплины

Без использования онлайн-курса.

5. Учебно-методическое обеспечение дисциплины:

Основная литература:

1. СЕМЕЙНОЕ ПРАВО 3-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для вузов / Корнеева И. Л. - Международный институт экономики и права (г.Москва), 2022 г. - 361 с. - ISBN 978-5-534-02501-9 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/semeynoe-pravo-488825>

2. ЮВЕНАЛЬНОЕ ПРАВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ 4-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для вузов / Рабец А. М. - Российский государственный социальный университет (г. Москва), 2022 г. - 362 с. - ISBN 978-5-534-08810-6 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/yuvenalnoe-pravo-rossiyskoy-federacii-488827>

3. СОЦИАЛЬНО-ПРАВОВАЯ ЗАЩИТА ДЕТЕЙ 2-е изд., пер. и доп. Учебное пособие для вузов / Шульга А. А. - Новосибирский национальный исследовательский государственный университет (г. Новосибирск), 2022 г. - 192 с. - ISBN 978-5-534-09626-2 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/socialno-pravovaya-zaschita-detey-494802>

Дополнительная литература:

1. РАБОТА С НЕБЛАГОПОЛУЧНОЙ СЕМЬЕЙ 2-е изд., испр. и доп. Учебное пособие для вузов / Шульга Т. И. - Московский государственный областной университет (г. Москва), 2022 г. - 213 с. - ISBN 978-5-534-13944-0 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/rabota-s-neblagopoluchnoy-semey-497405>

2. ПРАВОВАЯ КУЛЬТУРА И ПРАВОСОЗНАНИЕ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ. РАБОТА С ВОСПИТАННИКАМИ ЗАКРЫТЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ 2-е изд., пер. и доп. Учебное пособие для вузов / Сапогов В. М. - Псковский государственный университет (г. Псков), 2022 г. - 273 с. - ISBN 978-5-534-11786-8 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/pravovaya-kultura-i-pravosoznanie-nesovershennoletnih-rabota-s-vozpitannikami-zakrytyh-gosudarstvennyh-uchrezhdeniy-495937>

3. ПРЕВЕНТИВНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ЗАЩИТЫ ДЕТЕЙ ОТ ВРЕДНОЙ ИНФОРМАЦИИ 2-е изд., пер. и доп. Учебное пособие для вузов / Пазухина С. В., Филиппова С. А. - Тульский государственный педагогический университет имени Л.Н. Толстого (г. Тула), 2022 г. - 194 с. - ISBN 978-5-534-11312-9 – Режим доступа: <https://urait.ru/book/preventivnye-tehnologii-zaschity-detey-ot-vrednoy-informacii-475933>

6. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения

1. Операционная система
2. Пакет прикладных офисных программ
3. Антивирусное программное обеспечение
4. LMS Moodle
5. Вебинарная платформа

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», информационных справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины

1. ibooks.ru : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://ibooks.ru>. - Текст: электронный
2. Электронно-библиотечная система СПБУТУиЭ : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <http://libume.ru>. - Текст: электронный
3. Юрайт : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://urait.ru>. - Текст: электронный
4. eLibrary.ru : научная электронная библиотека [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <http://elibrary.ru>. - Текст: электронный
5. Архив научных журналов НЭИКОН [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: arh.neicon.ru. - Текст: электронный
6. КиберЛенинка : научная электронная библиотека [Электронный ресурс] : информационная справочная система. - Режим доступа: <http://cyberleninka.ru>. - Текст: электронный
7. Лань : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com>. - Текст: электронный
8. Официальный Интернет-портал правовой информации [Электронный ресурс] : информационная справочная система. - Режим доступа: <http://pravo.gov.ru>. - Текст: электронный
9. Наука права [Электронный ресурс] : информационная справочная система . - Режим доступа: <https://naukaprava.ru>. - Текст: электронный
10. Конституционный Суд РФ [Электронный ресурс] : информационная справочная система . - Режим доступа: <http://www.ksrf.ru>. - Текст: электронный
11. Гарант: профессиональная база данных . - Режим доступа: <https://www.garant.ru/>. - Текст: электронный
12. Министерство юстиции Российской Федерации: профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://minjust.gov.ru/ru>. - Текст: электронный
13. Верховный Суд РФ: профессиональная база данных . - Режим доступа: <http://www.supcourt.ru/>. - Текст: электронный
14. Государственная автоматизированная система РФ «Правосудие»: профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://sudrf.ru>. - Текст: электронный
15. Официальный сайт Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации : профессиональная база данных. - Режим доступа: <http://ombudsmanrf.org>. - Текст: электронный

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа - практических занятий, для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованная: рабочими местами для обучающихся, оснащенными специальной мебелью; рабочим местом преподавателя, оснащенным специальной мебелью, персональным компьютером с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к

электронной информационно-образовательной среде Университета; техническими средствами обучения - мультимедийным оборудованием (проектор, экран, колонки) и маркерной доской; лицензионным программным обеспечением

2. При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий используются: виртуальные аналоги учебных аудиторий - вебинарные комнаты на вебинарных платформах, рабочее место преподавателя, оснащенное персональным компьютером (планшет, мобильное устройство) с возможностью подключения к сети «Интернет», доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета и к информационно-образовательному portalу Университета imeos.ru, веб-камерой, микрофоном и гарнитурой (в т.ч. интегрированными в устройствами), программным обеспечением; рабочее место обучающегося оснащено персональным компьютером (планшет, мобильное устройство) с возможностью подключения к сети «Интернет», доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета и к информационно-образовательному portalу Университета imeos.ru, веб-камерой, микрофоном и гарнитурой (в т.ч. интегрированными в устройства). Авторизация на информационно-образовательном portalе Университета imeos.ru и начало работы осуществляются с использованием персональной учетной записи (логина и пароля). Лицензионное программное обеспечение

3. Помещение для самостоятельной работы, оборудованное специальной мебелью, персональными компьютерами с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета, лицензионным программным обеспечением

9. Оценочные материалы по дисциплине

Описание оценочных средств (показатели и критерии оценивания, шкалы оценивания) представлено в приложении к основной профессиональной образовательной программе «Каталог оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации».

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности приводятся в соответствующих методических материалах и локальных нормативных актах Университета.

Для оценивания учебных достижений студентов в Университете действует балльно-рейтинговая система.

Если оценка, соответствующая набранной в семестре сумме рейтинговых баллов, удовлетворяет студента, то она является итоговой оценкой по дисциплине при проведении промежуточной аттестации в форме экзамена/зачета с оценкой/зачета.

Условием сдачи экзамена/зачета с оценкой/зачета с целью повышения итоговой оценки по дисциплине является сдача студентом экзамена, за который он получает экзаменационные баллы без учета баллов, полученных за текущий контроль:

Шкала оценивания учебных достижений по дисциплине, завершающейся зачетом без оценки

Баллы по дисциплине	60 и менее		61-73		74-90		91-100
Итоговая оценка по дисциплине	Незачет		Зачет				
Баллы в международной шкале ECTS с буквенным обозначением уровня	50 и менее	51-60	61-67	68-73	74-83	84-90	91-100
	F	Fx	E	D	C	B	A
Уровень сформированности компетенций	Не сформированы		Пороговый		Высокий		Повышенный

Шкала оценивания учебных достижений по дисциплине, завершающейся экзаменом/зачетом с оценкой

Баллы по дисциплине	60 и менее	61-73	74-90	91-100

Итоговая оценка по дисциплине	Неудовлетворительно		Удовлетворительно		Хорошо		Отлично
	<50	51-60	61-67	68-73	74-83	84-90	
Баллы в международной шкале ECTS с буквенным обозначением уровня	F	Fx	E	D	C	B	A
Уровень сформированности компетенций	Не сформированы		Пороговый		Высокий		Повышенный

9.1. Типовые контрольные задания для текущего контроля

Задания творческого уровня №1

1. 16-летний Сидоренко устроился на работу в туристическую фирму. В трудовом договоре, который администрация туристической фирмы подписала с Сидоренко, указаны следующие условия: 8-часовой рабочий день, ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней в удобное для Сидоренко время, 1 раз в год – работа в праздничные дни.

Какие нарушения трудового законодательства допустила администрация туристической фирмы?

2. Согласно Конвенции о правах ребенка, свобода исповедовать свою религию или веру может подвергаться только таким ограничениям. Назовите критерии ограничения этого права.

Круглый стол, дискуссия, полемика, дебаты/Эссе №1

При рассмотрении районным судом дела об усыновлении выяснилась неявка в суд по уважительным причинам работников районной прокуратуры. Это было связано с тем, что прокурор находился в отпуске, его заместитель убыл на совещание в областную прокуратуру, а помощник

прокурора находился на осмотре места происшествия. В этой связи представителем органа опеки и попечительства было заявлено ходатайство привлечь к участию в деле находящегося на рабочем месте следователя прокуратуры, который по данному вопросу возражений не высказал.

Какое решение должен принять судья по ходатайству представителя органа опеки и попечительства? С чьим обязательным участием должны рассматриваться дела об усыновлении ребенка?

Решение ситуации: Гражданин Бобров подал в суд заявление об усыновлении семилетнего сироты Димы Гаврилова, временно находящегося после смерти родителей в детском доме. В этой связи судья в ходе подготовки дела к судебному разбирательству истребовал из органа опеки и попечительства заключение об обоснованности и о соответствии усыновления интересам ребенка.

Через месяц в суд поступило такое заключение, к которому были приложены и другие документы: согласие органа опеки и попечительства на усыновление; свидетельство о рождении Димы Гаврилова; медицинское заключение о состоянии здоровья, физическом и умственном развитии мальчика, согласие директора детского дома на усыновление Димы Гаврилова. Однако судья потребовал от органа опеки и попечительства дополнительно представить также акт обследования условий жизни Боброва и справку из Сбербанка по месту его жительства о наличии и размере его денежного вклада. Свое решение судья объяснил необходимостью тщательного выяснения материального положения Боброва в целях определения его возможностей по достойному воспитанию ребенка.

Проанализируйте соответствующие статьи СК РФ и ГПК РФ и с точки зрения наличия либо отсутствия обоснований требования судьи.

Составьте перечень документов, которые должны быть приложены усыновителем к заявлению в суд об усыновлении ребенка и к заключению, представляемому органом опеки и попечительства. Оцените правомерность запроса сведений судом, которые прямо не указаны в ст. 270-272 ГПК?

Доклад, сообщение/Реферат №1

1. Современное демографическое состояние России, проблемы и перспективы.
2. Социальные основы, проблемы и перспективы.
3. Социальный статус несовершеннолетних.
4. Особенности правового статуса несовершеннолетних.
5. Правовые средства защиты прав несовершеннолетних в РФ, проблемы и пути решения.

Коллоквиум/Проект (групповой проект) №1

1. Механизм защиты прав ребенка на международном уровне.
2. Механизм защиты прав ребенка на европейском уровне.
3. Механизм защиты прав ребенка на российском уровне.

Собеседование, опрос/Контрольная работа №1

1. Международные источники норм, регулирующих правовой статус ребенка, защиту прав.
2. Международно-правовые стандарты в сфере защиты прав несовершеннолетних.
3. Практика защиты прав ребенка.

Собеседование, опрос/Контрольная работа №2

1. Международные источники норм, регулирующих правовой статус ребенка, защиту прав.
2. Международно-правовые стандарты в сфере защиты прав несовершеннолетних.
3. Практика защиты прав ребенка.

Доклад, сообщение/Реферат №2

1. Современное демографическое состояние России, проблемы и перспективы.
2. Социальные основы, проблемы и перспективы.
3. Социальный статус несовершеннолетних.
4. Особенности правового статуса несовершеннолетних.
5. Правовые средства защиты прав несовершеннолетних в РФ, проблемы и пути решения.

9.2. Примерный перечень тем курсовой работы

Не предусмотрено учебным планом

9.3. Типовые контрольные задания для промежуточной аттестации: экзамен

Примерный перечень теоретических вопросов к экзамену: Вопрос №1

1. Современное демографическое состояние России, проблемы и перспективы.
2. Социальные основы, проблемы и перспективы.
3. Социальный статус несовершеннолетних.
4. Особенности правового статуса несовершеннолетних.
5. Правовые средства защиты прав несовершеннолетних в РФ, проблемы и пути решения.
6. Международные источники норм, регулирующих правовой статус ребенка, защиту прав.
7. Международно-правовые стандарты в сфере защиты прав несовершеннолетних.
8. Практика защиты прав ребенка.
9. Ювенальные правозащитные технологии, понятие и особенности.
10. Детское право.
11. Роль Европейского Суда по правам человека в разрешении вопросов, связанных с защитой прав несовершеннолетних.
12. Практика Европейского Суда.
13. Современное демографическое состояние России, проблемы и перспективы.
14. Социальные основы, проблемы и перспективы.
15. Социальный статус несовершеннолетних.
16. Особенности правового статуса несовершеннолетних.
17. Правовые средства защиты прав несовершеннолетних в РФ, проблемы и пути решения.
18. Международные источники норм, регулирующих правовой статус ребенка, защиту прав.
19. Международно-правовые стандарты в сфере защиты прав несовершеннолетних.
20. Практика защиты прав ребенка.
21. Ювенальные правозащитные технологии, понятие и особенности.
22. Детское право.
23. Роль Европейского Суда по правам человека в разрешении вопросов, связанных с защитой прав несовершеннолетних.
24. Практика Европейского Суда

Примерный перечень теоретических вопросов к экзамену: Вопрос №2

1. Современное демографическое состояние России, проблемы и перспективы.
2. Социальные основы, проблемы и перспективы.
3. Социальный статус несовершеннолетних.
4. Особенности правового статуса несовершеннолетних.
5. Правовые средства защиты прав несовершеннолетних в РФ, проблемы и пути решения.
6. Международные источники норм, регулирующих правовой статус ребенка, защиту прав.
7. Международно-правовые стандарты в сфере защиты прав несовершеннолетних.
8. Практика защиты прав ребенка.
9. Ювенальные правозащитные технологии, понятие и особенности.
10. Детское право.
11. Роль Европейского Суда по правам человека в разрешении вопросов, связанных с защитой прав несовершеннолетних.
12. Практика Европейского Суда.
13. Современное демографическое состояние России, проблемы и перспективы.
14. Социальные основы, проблемы и перспективы.
15. Социальный статус несовершеннолетних.
16. Особенности правового статуса несовершеннолетних.
17. Правовые средства защиты прав несовершеннолетних в РФ, проблемы и пути решения.

18. Международные источники норм, регулирующих правовой статус ребенка, защиту прав.
19. Международно-правовые стандарты в сфере защиты прав несовершеннолетних.
20. Практика защиты прав ребенка.
21. Ювенальные правозащитные технологии, понятие и особенности.
22. Детское право.
23. Роль Европейского Суда по правам человека в разрешении вопросов, связанных с защитой прав несовершеннолетних.
24. Практика Европейского Суда.

Примерный перечень практических заданий к экзамену: Вопрос №3

1. Родители 15-летней Н. развелись. Суд постановил отдать Н. на воспитание матери. Мать препятствует дочери общаться с отцом. Мотивируя это тем, что тот, по ее мнению, не любит дочь. Права ли мать Н.? Свой ответ обоснуйте.

2. Заполните пропуски в предложении:

Изменение имени и (или) фамилии ребенка, достигшего возраста ___ лет, может быть произведено только с его согласия.

3. Родители 13-летнего Р. Развелись. После развода отец уехал на свою родину, на Украину. Имеет ли право Р. на общение с отцом в данной ситуации? Свой ответ аргументируйте.

4. Родители часто били свою 12-летнюю дочь, злоупотребляли родительскими правами. Может ли дочь пожаловаться на действия своих родителей в какой-нибудь специальный орган по защите прав ребенка? Если может, то в какой?

5. 16-летний Сидоренко устроился на работу в туристическую фирму. В трудовом договоре, который администрация туристической фирмы подписала с Сидоренко, указаны следующие условия: 8-часовой рабочий день, ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней в удобное для Сидоренко время, 1 раз в год – работа в праздничные дни.

Какие нарушения трудового законодательства допустила администрация туристической фирмы?

6. Знакомый 17-летнего Д. устроил его работать в казино в ночную смену, мотивируя это тем, что подобная работа не будет мешать учебе Д.

Дайте правовую оценку действий знакомого Д. и администрации казино.

7. При рассмотрении районным судом дела об усыновлении выяснилась неявка в суд по уважительным причинам работников районной прокуратуры. Это было связано с тем, что прокурор находился в отпуске, его заместитель убыл на совещание в областную прокуратуру, а помощник прокурора находился на осмотре места происшествия. В этой связи представителем органа опеки и попечительства было заявлено ходатайство привлечь к участию в деле находящегося на рабочем месте следователя прокуратуры, который по данному вопросу возражений не высказал.

Какое решение должен принять судья по ходатайству представителя органа опеки и попечительства? С чьим обязательным участием должны рассматриваться дела об усыновлении ребенка?

8. Согласно результатам местного референдума на территории муниципального образования «Городское поселение «О» будет построен еще один детский сад. Главе муниципального образования требуется организовать и проконтролировать выполнение решения, принятого на референдуме.

Приведите примеры правоотношений, которые, вероятно, потребуется в данном случае регулировать актами главы муниципального образования. К какому виду правовых актов можно их отнести – публично-правовым или частно-правовым?

Раздел билета	Компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Количество баллов
Вопрос №1 Теоретический вопрос (проверяет знания («знать»)), сформированные дисциплиной)	ПК-2 ПК-3 ПК-6	Знать требования предъявляемые к процессу юридического консультирования, а также правила работы с заявлениями граждан. Знать требования предъявляемые к составлению процессуальных документов; систему адвокатских образований, их виды, структуру и основные полномочия. Знать механизмы защиты прав и свобод человека и гражданина в современном обществе.	25
Вопрос №2 Теоретический вопрос (проверяет знания («знать»)), сформированные дисциплиной)	ПК-2 ПК-3 ПК-6	Знать требования предъявляемые к процессу юридического консультирования, а также правила работы с заявлениями граждан. Знать требования предъявляемые к составлению процессуальных документов; систему адвокатских образований, их виды, структуру и основные полномочия. Знать механизмы защиты прав и свобод человека и гражданина в современном обществе.	25
Вопрос №3 Практическое задание (проверяет умения («уметь»)), проверяет практические навыки («владеть»)), сформированные дисциплиной)	ПК-2 ПК-3 ПК-6	Уметь квалифицированно составлять юридические заключения и давать консультации в конкретных видах юридической деятельности. Владеть навыками по решению типовых правовых задач, возникающих перед специалистами, обеспечивающими деятельность коммерческих и некоммерческих организаций, органов публичной власти, а также социально незащищенных групп общества. Уметь отстаивать законные права и интересы конкретного человека и гражданина, опираясь на знание действующего законодательства; осуществлять ведение судебных и арбитражных дел; вести переговоры по совершению правовых сделок. Владеть различными приемами коммуникативного взаимодействия. Умеет использовать морально-этические аргументы в отстаивании своей профессиональной позиции при разрешении различных дел. Владеет различными приемами и методами, позволяющими разрешать спорные ситуации в профессиональной деятельности адвоката.	50