

Частное образовательное учреждение высшего образования  
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТЕХНОЛОГИЙ УПРАВЛЕНИЯ  
И ЭКОНОМИКИ»

---

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО

На заседании кафедры  
конституционного и международного  
права  
Протокол № 10 от 30.05.2023

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор  
Авдашкевич С.В.

28.06.2023

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Наименование практики:	Б2.В.02(П) Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)
Направление подготовки:	40.03.01 Юриспруденция
Направленность (профиль):	«Международно-правовая»
Уровень высшего образования:	Бакалавриат
Форма обучения:	Очная, очно-заочная, заочная
Разработчики:	Максимова Е.В. – кандидат юридических наук, доцент Мишальченко Ю.В. – доктор юридических наук, профессор

40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Международно-правовая»  
 Рабочая программа практики. Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)  
 Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная  
 Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года  
 Обновлено на 2023/2024 учебный год

### 1. Вид, тип практики, способ и формы ее проведения

Вид практики: производственная.

Тип практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Объем практики –9 зачетных единиц.

Продолжительность практики –6 недель.

*Место проведения практики.* Студенты, обучающиеся по направлению 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Международно-правовая», проходят практику в профильной организации, с которой заключен договор на практическую подготовку, или в структурном подразделении университета или на кафедре.

### 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО)

Прохождение практики направлено на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Содержание компетенции
<b>Профессиональные компетенции: Правоприменительная деятельность</b>	
ПК-2	способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры
ПК-3	способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права
ПК-4	способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации
ПК-5	способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
ПК-6	способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства
ПК-7	владением навыками подготовки юридических документов
<b>Профессиональные компетенции: Правоохранительная деятельность</b>	
ПК-8	готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства
ПК-9	способностью уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина
ПК-10	способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения
ПК-11	способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению
ПК-12	способностью выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению
ПК-13	способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации

Планируемые результаты обучения при прохождении практики, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения ОПОП ВО:

Индекс компетенции	Планируемые результаты обучения
<b>Профессиональные компетенции: Правоприменительная деятельность</b>	
ПК-2	Знать: ценность права, правового мышления и правовой культуры; особенности государственного и правового развития России, роль государства и права в политической системе общества, в общественной жизни и проблематику, связанную с данными вопросами.

40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Международно-правовая»

Рабочая программа практики. Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

	<p>Уметь: самостоятельно вести профессиональную деятельность осознавая ценность права, обладая правовой культурой и правовым мышлением; анализировать особенности государственного и правового развития России оценивать характер и степень влияния государства на политическую систему общества и общественную жизнь в нестандартных ситуациях профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть: навыками правового мышления и правовой культурой для осуществления профессиональной деятельности, владеть навыками применения результатов анализа особенностей государственного и правового развития России в профессиональной деятельности навыками оценки роли государства и права в политической системе общества и общественной жизни в нестандартных ситуациях профессиональной деятельности</p>
ПК-3	<p>Знать: основные положения уголовного законодательства, объем прав и обязанностей субъектов правоотношений и основные меры правового воздействия в случае нарушения законодательства и проблематику, связанную с данными вопросами.</p>
	<p>Уметь: самостоятельно анализировать свои действия и их соответствие основным принципам права в нестандартных ситуациях профессиональной деятельности.</p>
	<p>Владеть: навыками работы с законами и подзаконными нормативно-правовыми актами в нестандартных ситуациях профессиональной деятельности</p>
ПК-4	<p>Знать: особенности порядка принятия управленческих решений и совершения юридических действий и проблематику, связанную с данными вопросами.</p>
	<p>Уметь: самостоятельно принимать управленческие решения и совершать юридические действия в сфере уголовных правоотношений в соответствии с нормами законодательства в нестандартных ситуациях профессиональной деятельности.</p>
	<p>Владеть: методикой принятия управленческих решений и алгоритмом совершения юридических действий в нестандартных ситуациях профессиональной деятельности.</p>
ПК-5	<p>Знать: особенности реализации и применения юридических норм и проблематику, связанную с данными вопросами.</p>
	<p>Уметь: самостоятельно принимать управленческие решения и совершать юридические действия в сфере уголовных правоотношений в соответствии с нормами законодательства в нестандартных ситуациях профессиональной деятельности.</p>
	<p>Владеть: методикой принятия управленческих решений и алгоритмом совершения юридических действий в нестандартных ситуациях профессиональной деятельности.</p>
ПК-6	<p>Знать: нормативно-правовые основы юридической квалификации различных фактов и обстоятельств и проблематику, связанную с данными вопросами.</p>
	<p>Уметь: самостоятельно юридически правильно применять нормы законодательства при квалификации фактов и обстоятельств в нестандартных ситуациях профессиональной деятельности.</p>
	<p>Владеть: методикой квалификации юридически значимых фактов и обстоятельств в нестандартных ситуациях профессиональной деятельности.</p>
ПК-7	<p>Знать: принципы и правила составления нормативно-правовых документов и проблематику, связанную с данными вопросами.</p>
	<p>Уметь: самостоятельно анализировать правовые документы и их содержание в нестандартных ситуациях профессиональной деятельности.</p>
	<p>Владеть: навыками сбора и обработки информации для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности при подготовке юридических документов в нестандартных ситуациях профессиональной деятельности.</p>
<b>Профессиональные компетенции: Правоохранительная деятельность</b>	
ПК-8	<p>Знать: профессиональные приемы и методы обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства и проблематику, связанную с данными вопросами.</p>
	<p>Уметь: самостоятельно использовать профессиональные приемы и методы обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства в типовых, сложных, нестандартных ситуациях профессиональной деятельности</p>
	<p>Владеть: навыками обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства в нестандартных ситуациях профессиональной деятельности.</p>
ПК-9	<p>Знать: профессиональные приемы и методы обеспечения уважения чести и достоинства личности, соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина и проблематику, связанную с данными вопросами.</p>

40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Международно-правовая»

Рабочая программа практики. Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

	Уметь: самостоятельно использовать профессиональные приемы и методы обеспечения уважения чести и достоинства личности, соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина в нестандартных ситуациях профессиональной деятельности
	Владеть: навыками обеспечения уважения чести и достоинства личности, соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина в нестандартных ситуациях профессиональной деятельности.
ПК-10	Знать: профессиональные специальные профессиональные приемы и методы выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений и проблематику, связанную с данными вопросами.
	Уметь: самостоятельно использовать специальные профессиональные приемы и методы выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений в нестандартных ситуациях профессиональной деятельности
	Владеть: навыками выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений нестандартных ситуациях профессиональной деятельности.
ПК-11	Знать: способы осуществления профилактики, предупреждения правонарушений и проблематику, связанную с данными вопросами.
	Уметь: самостоятельно использовать специальные профессиональные приемы и методы предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению в нестандартных ситуациях профессиональной деятельности
	Владеть: навыками по предупреждению правонарушений, выявлению и устранению причин и условий, способствующих их совершению в нестандартных ситуациях профессиональной деятельности.
ПК-12	Знать: характеристики коррупционного поведения.и проблематику, связанную с данными вопросами.
	Уметь: самостоятельно выявлять, давать оценку коррупционного поведения и содействовать его пресечению в нестандартных ситуациях профессиональной деятельности
	Владеть: навыками по оценке коррупционного поведения и способностью его пресекать в нестандартных ситуациях профессиональной деятельности.
ПК-13	Знать: требования к оформлению процессуальной и служебной документации и проблематику, связанную с данными вопросами.
	Уметь: самостоятельно правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации в нестандартных ситуациях профессиональной деятельности
	Владеть: навыками по представлению результатов профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации в нестандартных ситуациях профессиональной деятельности.

### **3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования.**

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности относится к разделу Практики (Б.2) образовательной программы бакалавриата по направлению 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Международно-правовая».

*В ходе прохождения производственной практики обучающийся использует знания, умения и навыки, которые формируются в процессе изучения следующих дисциплин (практик):*

Административное право, Административное судопроизводство, Арбитражный процесс, Гражданский процесс, Гражданское и торговое право зарубежных стран, Гражданское право, Европейская конвенция по правам человека / Международная конвенция ООН по правам человека, Европейские юрисдикционные органы / Международный коммерческий арбитраж, Жилищное право, Земельное право, История государства и права зарубежных стран, История государства и права России, Коммерческое право, Конкурентное право России и зарубежных стран / Корпоративное право России и зарубежных стран, Конституционное право, Конституционное право зарубежных стран, Криминалистика, Криминология, Международное законодательство в сфере охраны культурных ценностей / Международное культурное сотрудничество, Международное право, Международное частное право, Международное экономическое право / Между-

40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Международно-правовая»

Рабочая программа практики. Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

народное финансовое право, Муниципальное право, Налоговое право, Основы правовой статистики, Право ЕАЭС / Законодательство СНГ, Право социального обеспечения, Правовое обеспечение внешнеэкономической деятельности, Правовой статус Европейского суда по правам человека, Правовой статус Международной организации труда / Правовой статус Всемирной организации интеллектуальной собственности, Предпринимательское право, Римское право, Семейное право, Таможенное право, Теория государства и права, Трудовое право, Уголовное право, Уголовный процесс, Финансовое право, Экологическое право

*Знания, умения и навыки, приобретенные в процессе прохождения практики, будут использованы обучающимся при изучении дисциплин (практик):*

Производственная практика: преддипломная практика

#### 4. Содержание практики:

Программа формирования контролируемых компетенций в процессе прохождения практики:

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Кол-во часов		Код компетенций	Оценочные средства
		Контактная работа	СРС		
<b>1. Подготовительный этап</b>					
1	Проведение инструктивного совещания, ознакомление обучающегося с содержанием практики, доведение до обучающихся информации о порядке организации практики, видах отчетности, правах и обязанностях участников практики, получение документации по практике (организационное собрание)	2	-	-	Отчет по практике Дневник по практике
2	Вводная беседа с руководителем практики от университета, получение индивидуального задания на практику	2	-	ПК-2, ПК-9	Отчет по практике Дневник по практике
3	Изучение соответствующей литературы, рекомендованной руководителем практики от университета, изучение порядка и требований к оформлению работ	-	8	ПК-5, ПК-7	Отчет по практике
<b>2. Практический этап</b>					
1	Инструктаж по технике безопасности и ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка по месту проведения практики	-	4	ПК-8	Отчет по практике Дневник по практике
2	Выполнение обучающимся индивидуальных заданий.	-	62	ПК-3, ПК-5, ПК-6, ПК-7	Отчет по практике Дневник по практике
3	Сбор материалов для выполнения самостоятельного исследования, в том числе сбор, обработка, анализ и систематизация полученной во время прохождения практики информации	-	102	ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-10, ПК-12.	Отчет по практике Дневник по практике
<b>3. Аналитический этап</b>					
1	Обработка и анализ полученной информации, анализ проделанной работы и подведение ее итогов	-	106	ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-11, ПК-13.	Отчет по практике

40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Международно-правовая»

Рабочая программа практики. Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

2	Отчет перед руководителем практики от университета о выполненных индивидуальных заданиях	-	6	ПК-13.	Отчет по практике Дневник по практике
3	Оформление дневника (при прохождении практики в профильной организации, структурном подразделении университета) и отчета по практике	-	24	ПК-7, ПК-13	Отчет по практике Дневник по практике
<b>4. Заключительный этап (оценка сформированности компетенций)</b>					
1	Представление отчета по практике, сдача дневника (при прохождении практики в профильной организации, структурном подразделении университета) по практике	-	4	ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9,	Отчет по практике Дневник по практике
2	Защита отчета по практике	-	4*	ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13	Отчет по практике Дневник по практике Оценочный лист практики Защита отчета (зачет с оценкой)
Итого: 324 часа		4	320		

\*Подготовка к сдаче дифференцированного зачета

## 5. Формы отчетности по практике

По результатам прохождения практики обучающийся обязан предоставить руководителю практики от университета:

- при прохождении практики в профильной организации / в структурном подразделении университета – дневник практики и отчет по практике;

- при прохождении практики на кафедре – отчет по практике.

Форма и содержание отчета по практике определяется выпускающей кафедрой с учетом специфики содержания и условий проведения практики.

Форма и содержание дневника практики определяется требованиями «Положения о практике обучающихся (уровень высшего образования – бакалавриат, магистратура)».

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации: форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой (дифференцированный зачет).

## 6. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

*Основная литература:*

1. Абашидзе, А. Х. Европейская система защиты прав человека : учебное пособие для вузов / А. Х. Абашидзе, Е. С. Алисиевич ; под редакцией А. Х. Абашидзе. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 140 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08235-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491869>

2. Зуева, Л. Ю. Административное судопроизводство. Дела об обязательном судебном контроле : учебное пособие для вузов / Л. Ю. Зуева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 171 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09768-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517314>

3. Абашидзе, А. Х. Международное право. Мирное разрешение споров : учебное пособие для вузов / А. Х. Абашидзе, А. М. Солнцев. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство

40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Международно-правовая»  
Рабочая программа практики. Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)  
Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная  
Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года  
Обновлена на 2023/2024 учебный год

---

Юрайт, 2022. — 221 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07334-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491325>

4. Право интеллектуальной собственности. Международно-правовое регулирование : учебное пособие для вузов / И. А. Близнец [и др.] ; под редакцией И. А. Близнеца, В. А. Зимина ; ответственный редактор Г. И. Тыцкая. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 252 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05063-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515150>

5. Афанасьева, О. В. Конституционное право зарубежных стран : учебник для вузов / О. В. Афанасьева, Е. В. Колесников, Г. Н. Комкова. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 401 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14242-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488612>

6. Петров, Д. А. Конкурентное право : учебник и практикум для вузов / Д. А. Петров, В. Ф. Попондопуло ; под общей редакцией В. Ф. Попондопуло. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 350 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00411-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510890>

#### *Дополнительная литература:*

1. Симатова, Е. Л. Международное частное право. Самые известные судебные споры : практическое пособие для вузов / Е. Л. Симатова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 124 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12641-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496301>

2. Кашкин, С. Ю. Право Европейского союза : учебник для вузов / С. Ю. Кашкин, П. А. Калиниченко, А. О. Четвериков ; под редакцией С. Ю. Кашкина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 386 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02805-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510950>

3. Фомичева, Р. В. Меры по обеспечению исполнения решений в арбитражном процессе : учебное пособие для вузов / Р. В. Фомичева ; под редакцией Т. А. Григорьевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 172 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11007-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495415>.

4. Мутагиров, Д. З. Права и свободы человека : учебник для вузов / Д. З. Мутагиров. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 516 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07141-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516518>

5. Криминалистика в 5 т. Том 2. Методология криминалистики и криминалистический анализ : учебник для вузов / И. В. Александров, В. Я. Колдин, О. А. Крестовников, С. А. Смирнова ; под общей редакцией И. В. Александрова ; ответственный редактор В. Я. Колдин. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 167 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08439-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474674>

#### *Периодические издания:*

1. Международное правосудие [Электронный ресурс] : журнал. — Режим доступа: [https://www.elibrary.ru/title\\_about\\_new.asp?id=32912](https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=32912)

40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Международно-правовая»  
Рабочая программа практики. Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)  
Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная  
Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года  
Обновлена на 2023/2024 учебный год

2. Вестник московского университета. Серия 11: Право: журнал [Электронный ресурс]. - Режим доступа: [https://www.elibrary.ru/title\\_about\\_new.asp?id=8382](https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=8382)

3. Научное обозрение. Серия 1: Экономика и право [Электронный ресурс] : журнал. – Режим доступа: [https://www.elibrary.ru/title\\_about\\_new.asp?id=28252](https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=28252)

*Ресурсы сети «Интернет»:*

1. ibooks.ru : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://ibooks.ru>. - Текст: электронный

2. Электронно-библиотечная система СПбУТУиЭ : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <http://libume.ru>. - Текст: электронный

3. Юрайт : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://urait.ru/>. - Текст: электронный

4. eLibrary.ru : научная электронная библиотека [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <http://elibrary.ru>. - Текст: электронный

5. Архив научных журналов НЭИКОН [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: [arch.neicon.ru](http://arch.neicon.ru). - Текст: электронный

6. КиберЛенинка : научная электронная библиотека [Электронный ресурс] : информационная справочная система. - Режим доступа: <http://cyberleninka.ru>. - Текст: электронный

7. Лань : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com>. - Текст: электронный

8. Официальный Интернет-портал правовой информации [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <http://pravo.fso.gov.ru>. - Текст: электронный

9. Конституционный Суд РФ [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <http://www.ksrf.ru>. - Текст: электронный

10. Верховный Суд РФ [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <http://www.suprcourt.ru/>. - Текст: электронный

11. Министерство юстиции Российской Федерации [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://www.minjust.gov.ru/ru/>. - Текст: электронный

12. Гарант [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: [www.garant.ru](http://www.garant.ru). - Текст: электронный

13. ГАС РФ "Правосудие" [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://sudrf.ru/>. - Текст: электронный

**7. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

1. Антивирусное программное обеспечение
2. LMS Moodle
3. Операционная система
4. Вебинарная платформа
5. Пакет офисных прикладных программ
6. Гарант: справочно-правовая система [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.garant.ru/>.



## **8. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики**

В случае прохождения практики на выпускающей кафедре Университета необходима учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа - практических занятий, оборудованная: рабочими местами для обучающихся, оснащенными специальной мебелью; рабочим местом преподавателя, оснащенного специальной мебелью, персональным компьютером с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета, программным обеспечением; техническими средствами обучения - мультимедийным оборудованием (проектор, экран, колонки) и маркерной доской

и/или

учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа - практических занятий – компьютерный класс, оборудованный рабочими местами для обучающихся, оснащенными специальной мебелью, персональными компьютерами с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета, программным обеспечением; рабочим местом преподавателя, оснащенного специальной мебелью, персональным компьютером с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета, программным обеспечением; техническими средствами обучения - мультимедийным оборудованием (проектор, экран, колонки) и маркерной доской.

Помещение для самостоятельной работы, оборудованное специальной мебелью, персональными компьютерами с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета, программным обеспечением.

В случае прохождения практики в структурном подразделении университета (за исключением кафедры) или профильной организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки обучающиеся используются материально-техническая база структурного подразделения/ профильной организации – обучающимся предоставляются рабочие места, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда, оснащенные персональным компьютером с возможностью подключения к сети «Интернет», а также с установленным программным обеспечением, необходимым для выполнения индивидуального задания на практику.

При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий организационно-методическое сопровождение и аттестация по итогам практики осуществляется через информационно-образовательный портал (umeos.ru) электронной информационно-образовательной среды Университета. Авторизация на информационно-образовательном портале Университета осуществляются с использованием персональной учетной записи.

## **9. Оценочные материалы по практике**

### **1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования**

*Очная форма обучения*

Код компетенции	Название дисциплины	Форма промежуточной аттестации	Семестр/курс	Этап формирования компетенции
-----------------	---------------------	--------------------------------	--------------	-------------------------------

## 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Международно-правовая»

Рабочая программа практики. Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

ПК-2	История государства и права России	зачет	1	1
ПК-2	История государства и права зарубежных стран	зачет	1	1
ПК-2	Теория государства и права	экзамен	1	1
ПК-2	История государства и права России	экзамен	2	2
ПК-2	История государства и права зарубежных стран	экзамен	2	2
ПК-2	Теория государства и права	экзамен	2	2
ПК-2	Римское право	зачет	2	2
ПК-2	Административное право	экзамен	3	3
ПК-2	Уголовное право	экзамен	3	3
ПК-2	Европейская конвенция по правам человека	экзамен	3	3
ПК-2	Международная конвенция ООН по правам человека			
ПК-2	Международное экономическое право	экзамен	3	3
ПК-2	Международное финансовое право			
ПК-2	Уголовное право	экзамен	4	4
ПК-2	Муниципальное право	экзамен	4	4
ПК-2	Уголовное право	экзамен	5	5
ПК-2	Уголовный процесс	зачет	5	5
ПК-2	Уголовный процесс	экзамен	6	6
ПК-2	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	зачет с оценкой	8	7
ПК-2	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	8	7
ПК-3	Конституционное право	зачет	3	1
ПК-3	Уголовное право	экзамен	3	1
ПК-3	Международное морское право	зачет	3	1
ПК-3	Международное воздушное право			
ПК-3	Конституционное право	экзамен	4	2
ПК-3	Уголовное право	экзамен	4	2
ПК-3	Муниципальное право	экзамен	4	2
ПК-3	Уголовное право	экзамен	5	3
ПК-3	Уголовный процесс	зачет	5	3
ПК-3	Финансовое право	экзамен	5	3
ПК-3	Уголовный процесс	экзамен	6	4
ПК-3	Таможенное право	экзамен	6	4
ПК-3	Экологическое право	экзамен	7	5
ПК-3	Земельное право	экзамен	7	5
ПК-3	Право социального обеспечения	экзамен	8	6
ПК-3	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	зачет с оценкой	8	6
ПК-3	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	8	6
ПК-4	Конкурентное право России и зарубежных стран	экзамен	1	1
ПК-4	Корпоративное право России и зарубежных стран			
ПК-4	Семейное право	зачет	2	2
ПК-4	Административное право	экзамен	3	3

40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Международно-правовая»

Рабочая программа практики. Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

ПК-4	Уголовное право	экзамен	3	3
ПК-4	Гражданский процесс	зачет	4	4
ПК-4	Арбитражный процесс	зачет	4	4
ПК-4	Уголовное право	экзамен	4	4
ПК-4	Гражданский процесс	экзамен	5	5
ПК-4	Арбитражный процесс	экзамен	5	5
ПК-4	Уголовное право	экзамен	5	5
ПК-4	Уголовный процесс	зачет	5	5
ПК-4	Уголовный процесс	экзамен	6	6
ПК-4	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	зачет с оценкой	8	7
ПК-4	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	8	7
ПК-5	Право ЕАЭС	зачет	2	1
ПК-5	Законодательство СНГ			
ПК-5	Гражданское право	экзамен	3	2
ПК-5	Уголовное право	экзамен	3	2
ПК-5	Европейские юрисдикционные органы	зачет	3	2
ПК-5	Международный коммерческий арбитраж			
ПК-5	Гражданское право	экзамен	4	3
ПК-5	Гражданский процесс	зачет	4	3
ПК-5	Арбитражный процесс	зачет	4	3
ПК-5	Уголовное право	экзамен	4	3
ПК-5	Правовое обеспечение внешнеэкономической деятельности	зачет	4	3
ПК-5	Гражданское право	экзамен	5	4
ПК-5	Гражданский процесс	экзамен	5	4
ПК-5	Арбитражный процесс	экзамен	5	4
ПК-5	Уголовное право	экзамен	5	4
ПК-5	Уголовный процесс	зачет	5	4
ПК-5	Коммерческое право	экзамен	5	4
ПК-5	Правовой статус Международной организации труда	зачет	5	4
ПК-5	Правовой статус Всемирной организации интеллектуальной собственности			
ПК-5	Уголовный процесс	экзамен	6	5
ПК-5	Криминалистика	экзамен	6	5
ПК-5	Конституционное право зарубежных стран	зачет	6	5
ПК-5	Гражданское и торговое право зарубежных стран	зачет	6	5
ПК-5	Трудовое право	зачет	7	6
ПК-5	Предпринимательское право	экзамен	7	6
ПК-5	Жилищное право	экзамен	7	6
ПК-5	Правовой статус Европейского суда по правам человека	зачет	7	6
ПК-5	Трудовое право	экзамен	8	7
ПК-5	Право социального обеспечения	экзамен	8	7
ПК-5	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной дея-	зачет с оценкой	8	7

## 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Международно-правовая»

Рабочая программа практики. Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

	тельности			
ПК-5	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	8	7
ПК-6	История государства и права России	зачет	1	1
ПК-6	История государства и права зарубежных стран	зачет	1	1
ПК-6	Теория государства и права	экзамен	1	1
ПК-6	История государства и права России	экзамен	2	2
ПК-6	История государства и права зарубежных стран	экзамен	2	2
ПК-6	Теория государства и права	экзамен	2	2
ПК-6	Семейное право	зачет	2	2
ПК-6	Административное право	экзамен	3	3
ПК-6	Гражданское право	экзамен	3	3
ПК-6	Уголовное право	экзамен	3	3
ПК-6	Гражданское право	экзамен	4	4
ПК-6	Уголовное право	экзамен	4	4
ПК-6	Правовое обеспечение внешнеэкономической деятельности	зачет	4	4
ПК-6	Гражданское право	экзамен	5	5
ПК-6	Уголовное право	экзамен	5	5
ПК-6	Уголовный процесс	зачет	5	5
ПК-6	Финансовое право	экзамен	5	5
ПК-6	Коммерческое право	экзамен	5	5
ПК-6	Уголовный процесс	экзамен	6	6
ПК-6	Таможенное право	экзамен	6	6
ПК-6	Гражданское и торговое право зарубежных стран	зачет	6	6
ПК-6	Экологическое право	экзамен	7	7
ПК-6	Земельное право	экзамен	7	7
ПК-6	Налоговое право	экзамен	7	7
ПК-6	Жилищное право	экзамен	7	7
ПК-6	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	зачет с оценкой	8	8
ПК-6	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	8	8
ПК-7	Административное право	экзамен	3	1
ПК-7	Гражданское право	экзамен	3	1
ПК-7	Европейские юрисдикционные органы	зачет	3	1
ПК-7	Международный коммерческий арбитраж			
ПК-7	Гражданское право	экзамен	4	2
ПК-7	Гражданский процесс	зачет	4	2
ПК-7	Арбитражный процесс	зачет	4	2
ПК-7	Международное законодательство в сфере охраны культурных ценностей	экзамен	4	2
ПК-7	Международное культурное сотрудничество			
ПК-7	Гражданское право	экзамен	5	3
ПК-7	Гражданский процесс	экзамен	5	3
ПК-7	Арбитражный процесс	экзамен	5	3
ПК-7	Уголовный процесс	зачет	5	3

40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Международно-правовая»

Рабочая программа практики. Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

ПК-7	Финансовое право	экзамен	5	3
ПК-7	Правовой статус Международной организации труда	зачет	5	3
ПК-7	Правовой статус Всемирной организации интеллектуальной собственности			
ПК-7	Уголовный процесс	экзамен	6	4
ПК-7	Международное право	экзамен	6	4
ПК-7	Таможенное право	экзамен	6	4
ПК-7	Трудовое право	зачет	7	5
ПК-7	Экологическое право	экзамен	7	5
ПК-7	Земельное право	экзамен	7	5
ПК-7	Налоговое право	экзамен	7	5
ПК-7	Предпринимательское право	экзамен	7	5
ПК-7	Международное частное право	экзамен	7	5
ПК-7	Жилищное право	экзамен	7	5
ПК-7	Трудовое право	экзамен	8	6
ПК-7	Право социального обеспечения	экзамен	8	6
ПК-7	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	зачет с оценкой	8	6
ПК-7	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	8	6
ПК-8	Административное право	экзамен	3	1
ПК-8	Уголовное право	экзамен	3	1
ПК-8	Международное морское право	зачет	3	1
ПК-8	Международное воздушное право			
ПК-8	Уголовное право	экзамен	4	2
ПК-8	Уголовное право	экзамен	5	3
ПК-8	Уголовный процесс	зачет	5	3
ПК-8	Финансовое право	экзамен	5	3
ПК-8	Уголовный процесс	экзамен	6	4
ПК-8	Криминалистика	экзамен	6	4
ПК-8	Криминология	зачет	6	4
ПК-8	Таможенное право	экзамен	6	4
ПК-8	Налоговое право	экзамен	7	5
ПК-8	Правовой статус Европейского суда по правам человека	зачет	7	5
ПК-8	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	зачет с оценкой	8	6
ПК-8	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	8	6
ПК-9	Уголовное право	экзамен	3	1
ПК-9	Европейская конвенция по правам человека	экзамен	3	1
ПК-9	Международная конвенция ООН по правам человека			
ПК-9	Международное экономическое право	экзамен	3	1
ПК-9	Международное финансовое право			
ПК-9	Уголовное право	экзамен	4	2
ПК-9	Правовое обеспечение внешнеэкономической деятельности	зачет	4	2

40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Международно-правовая»

Рабочая программа практики. Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

ПК-9	Уголовное право	экзамен	5	3
ПК-9	Уголовный процесс	экзамен	6	4
ПК-9	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	зачет с оценкой	8	5
ПК-9	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	8	5
ПК-10	Основы правовой статистики	зачет	2	1
ПК-10	Уголовное право	экзамен	3	2
ПК-10	Уголовное право	экзамен	4	3
ПК-10	Уголовное право	экзамен	5	4
ПК-10	Уголовный процесс	зачет	5	4
ПК-10	Уголовный процесс	экзамен	6	5
ПК-10	Криминалистика	экзамен	6	5
ПК-10	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	зачет с оценкой	8	6
ПК-10	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	8	6
ПК-11	Основы правовой статистики	зачет	2	1
ПК-11	Административное право	экзамен	3	2
ПК-11	Уголовный процесс	зачет	5	3
ПК-11	Уголовный процесс	экзамен	6	4
ПК-11	Криминалистика	экзамен	6	4
ПК-11	Криминология	зачет	6	4
ПК-11	Налоговое право	экзамен	7	5
ПК-11	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	зачет с оценкой	8	6
ПК-11	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	8	6
ПК-12	Уголовное право	экзамен	3	1
ПК-12	Уголовное право	экзамен	4	2
ПК-12	Уголовное право	экзамен	5	3
ПК-12	Уголовный процесс	зачет	5	3
ПК-12	Финансовое право	экзамен	5	3
ПК-12	Уголовный процесс	экзамен	6	4
ПК-12	Криминология	зачет	6	4
ПК-12	Таможенное право	экзамен	6	4
ПК-12	Налоговое право	экзамен	7	5
ПК-12	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	зачет с оценкой	8	6
ПК-12	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	8	6
ПК-13	Конкурентное право России и зарубежных стран	экзамен	1	1
ПК-13	Корпоративное право России и зарубежных стран			
ПК-13	Право ЕАЭС	зачет	2	2
ПК-13	Законодательство СНГ			
ПК-13	Европейские юрисдикционные органы	зачет	3	3

40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Международно-правовая»

Рабочая программа практики. Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

ПК-13	Международный коммерческий арбитраж			
ПК-13	Международное законодательство в сфере охраны культурных ценностей	экзамен	4	4
ПК-13	Международное культурное сотрудничество			
ПК-13	Уголовный процесс	зачет	5	5
ПК-13	Уголовный процесс	экзамен	6	6
ПК-13	Международное право	экзамен	6	6
ПК-13	Международное частное право	экзамен	7	7
ПК-13	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	зачет с оценкой	8	8
ПК-13	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	8	8

*Очно-заочная форма обучения*

Код компетенции	Название дисциплины	Форма промежуточной аттестации	Семестр/курс	Этап формирования компетенции
ПК-2	История государства и права России	зачет	1	1
ПК-2	История государства и права зарубежных стран	зачет	2	2
ПК-2	Теория государства и права	экзамен	2	2
ПК-2	История государства и права России	экзамен	2	2
ПК-2	История государства и права зарубежных стран	экзамен	3	3
ПК-2	Теория государства и права	экзамен	3	3
ПК-2	Римское право	зачет	3	3
ПК-2	Европейская конвенция по правам человека	экзамен	3	3
ПК-2	Международная конвенция ООН по правам человека			
ПК-2	Международное экономическое право	экзамен	3	3
ПК-2	Международное финансовое право			
ПК-2	Административное право	экзамен	4	4
ПК-2	Муниципальное право	экзамен	4	4
ПК-2	Уголовное право	зачет	5	5
ПК-2	Уголовное право	зачет	6	6
ПК-2	Уголовное право	экзамен	7	7
ПК-2	Уголовный процесс	экзамен	7	7
ПК-2	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	зачет с оценкой	9	8
ПК-2	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	9	8
ПК-3	Международное морское право	зачет	3	1
ПК-3	Международное воздушное право			
ПК-3	Конституционное право	зачет	4	2
ПК-3	Муниципальное право	экзамен	4	2

## 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Международно-правовая»

Рабочая программа практики. Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

ПК-3	Конституционное право	экзамен	5	3
ПК-3	Уголовное право	зачет	5	3
ПК-3	Финансовое право	экзамен	5	3
ПК-3	Уголовное право	зачет	6	4
ПК-3	Таможенное право	экзамен	6	4
ПК-3	Уголовное право	экзамен	7	5
ПК-3	Уголовный процесс	экзамен	7	5
ПК-3	Экологическое право	экзамен	8	6
ПК-3	Земельное право	экзамен	8	6
ПК-3	Право социального обеспечения	экзамен	8	6
ПК-3	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	зачет с оценкой	9	7
ПК-3	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	9	7
ПК-4	Конкурентное право России и зарубежных стран	экзамен	1	1
ПК-4	Корпоративное право России и зарубежных стран			
ПК-4	Семейное право	зачет	2	2
ПК-4	Административное право	экзамен	4	3
ПК-4	Гражданский процесс	зачет	5	4
ПК-4	Арбитражный процесс	экзамен	5	4
ПК-4	Уголовное право	зачет	5	4
ПК-4	Уголовное право	зачет	6	5
ПК-4	Гражданский процесс	экзамен	6	5
ПК-4	Уголовное право	экзамен	7	6
ПК-4	Уголовный процесс	экзамен	7	6
ПК-4	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	зачет с оценкой	9	7
ПК-4	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	9	7
ПК-5	Право ЕАЭС	зачет	2	1
ПК-5	Законодательство СНГ			
ПК-5	Европейские юрисдикционные органы	зачет	3	2
ПК-5	Международный коммерческий арбитраж			
ПК-5	Гражданское право	экзамен	4	3
ПК-5	Правовое обеспечение внешнеэкономической деятельности	зачет	4	3
ПК-5	Гражданское право	экзамен	5	4
ПК-5	Гражданский процесс	зачет	5	4
ПК-5	Арбитражный процесс	экзамен	5	4
ПК-5	Уголовное право	зачет	5	4
ПК-5	Коммерческое право	экзамен	5	4
ПК-5	Уголовное право	зачет	6	5
ПК-5	Гражданское право	экзамен	6	5
ПК-5	Гражданский процесс	экзамен	6	5
ПК-5	Правовой статус Международной организации труда	зачет	6	5
ПК-5	Правовой статус Всемирной организации интеллектуальной			



## 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Международно-правовая»

Рабочая программа практики. Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

	собственности			
ПК-5	Криминалистика	экзамен	6	5
ПК-5	Уголовное право	экзамен	7	6
ПК-5	Уголовный процесс	экзамен	7	6
ПК-5	Трудовое право	зачет	7	6
ПК-5	Предпринимательское право	экзамен	7	6
ПК-5	Конституционное право зарубежных стран	зачет	8	7
ПК-5	Гражданское и торговое право зарубежных стран	зачет	8	7
ПК-5	Жилищное право	экзамен	8	7
ПК-5	Трудовое право	экзамен	8	7
ПК-5	Право социального обеспечения	экзамен	8	7
ПК-5	Правовой статус Европейского суда по правам человека	зачет	9	8
ПК-5	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	зачет с оценкой	9	8
ПК-5	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	9	8
ПК-6	История государства и права России	зачет	1	1
ПК-6	История государства и права зарубежных стран	зачет	2	2
ПК-6	Теория государства и права	экзамен	2	2
ПК-6	История государства и права России	экзамен	2	2
ПК-6	Семейное право	зачет	2	2
ПК-6	История государства и права зарубежных стран	экзамен	3	3
ПК-6	Теория государства и права	экзамен	3	3
ПК-6	Административное право	экзамен	4	4
ПК-6	Гражданское право	экзамен	4	4
ПК-6	Правовое обеспечение внешнеэкономической деятельности	зачет	4	4
ПК-6	Гражданское право	экзамен	5	5
ПК-6	Уголовное право	зачет	5	5
ПК-6	Финансовое право	экзамен	5	5
ПК-6	Коммерческое право	экзамен	5	5
ПК-6	Уголовное право	зачет	6	6
ПК-6	Гражданское право	экзамен	6	6
ПК-6	Таможенное право	экзамен	6	6
ПК-6	Уголовное право	экзамен	7	7
ПК-6	Уголовный процесс	экзамен	7	7
ПК-6	Налоговое право	экзамен	7	7
ПК-6	Гражданское и торговое право зарубежных стран	зачет	8	8
ПК-6	Экологическое право	экзамен	8	8
ПК-6	Земельное право	экзамен	8	8
ПК-6	Жилищное право	экзамен	8	8
ПК-6	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	зачет с оценкой	9	9
ПК-6	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	9	9
ПК-7	Европейские юрисдикционные органы	зачет	3	1

40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Международно-правовая»

Рабочая программа практики. Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

ПК-7	Международный коммерческий арбитраж			
ПК-7	Административное право	экзамен	4	2
ПК-7	Гражданское право	экзамен	4	2
ПК-7	Международное законодательство в сфере охраны культурных ценностей	экзамен	4	2
ПК-7	Международное культурное сотрудничество			
ПК-7	Гражданское право	экзамен	5	3
ПК-7	Гражданский процесс	зачет	5	3
ПК-7	Арбитражный процесс	экзамен	5	3
ПК-7	Финансовое право	экзамен	5	3
ПК-7	Гражданское право	экзамен	6	44
ПК-7	Гражданский процесс	экзамен	6	4
ПК-7	Правовой статус Международной организации труда	зачет	6	4
ПК-7	Правовой статус Всемирной организации интеллектуальной собственности			
ПК-7	Международное право	экзамен	6	4
ПК-7	Таможенное право	экзамен	6	4
ПК-7	Уголовный процесс	экзамен	7	5
ПК-7	Трудовое право	зачет	7	5
ПК-7	Налоговое право	экзамен	7	5
ПК-7	Предпринимательское право	экзамен	7	5
ПК-7	Международное частное право	экзамен	7	5
ПК-7	Экологическое право	экзамен	8	6
ПК-7	Земельное право	экзамен	8	6
ПК-7	Жилищное право	экзамен	8	6
ПК-7	Трудовое право	экзамен	8	6
ПК-7	Право социального обеспечения	экзамен	8	6
ПК-7	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	зачет с оценкой	9	7
ПК-7	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	9	7
ПК-8	Международное морское право	зачет	3	1
ПК-8	Международное воздушное право			
ПК-8	Административное право	экзамен	4	2
ПК-8	Уголовное право	зачет	5	3
ПК-8	Финансовое право	экзамен	5	3
ПК-8	Уголовное право	зачет	6	4
ПК-8	Криминалистика	экзамен	6	4
ПК-8	Таможенное право	экзамен	6	4
ПК-8	Уголовное право	экзамен	7	5
ПК-8	Уголовный процесс	экзамен	7	5
ПК-8	Налоговое право	экзамен	7	5
ПК-8	Криминология	зачет	9	6
ПК-8	Правовой статус Европейского суда по правам человека	зачет	9	6
ПК-8	Производственная практика: практика по получению про-	зачет с оценкой	9	6

40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Международно-правовая»

Рабочая программа практики. Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

	фессиональных умений и опыта профессиональной деятельности			
ПК-8	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	9	6
ПК-9	Европейская конвенция по правам человека	экзамен	3	1
ПК-9	Международная конвенция ООН по правам человека			
ПК-9	Международное экономическое право	экзамен	3	1
ПК-9	Международное финансовое право			
ПК-9	Правовое обеспечение внешнеэкономической деятельности	зачет	4	2
ПК-9	Уголовное право	зачет	5	3
ПК-9	Уголовное право	зачет	6	4
ПК-9	Уголовное право	экзамен	7	5
ПК-9	Уголовный процесс	экзамен	7	5
ПК-9	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	зачет с оценкой	9	6
ПК-9	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	9	6
ПК-10	Основы правовой статистики	зачет	3	1
ПК-10	Уголовное право	зачет	5	2
ПК-10	Уголовное право	зачет	6	3
ПК-10	Криминалистика	экзамен	6	3
ПК-10	Уголовное право	экзамен	7	4
ПК-10	Уголовный процесс	экзамен	7	4
ПК-10	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	зачет с оценкой	9	5
ПК-10	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	9	5
ПК-11	Основы правовой статистики	зачет	3	1
ПК-11	Административное право	экзамен	4	2
ПК-11	Криминалистика	экзамен	6	3
ПК-11	Уголовный процесс	экзамен	7	4
ПК-11	Налоговое право	экзамен	7	4
ПК-11	Криминология	зачет	9	5
ПК-11	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	зачет с оценкой	9	5
ПК-11	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	9	5
ПК-12	Уголовное право	зачет	5	1
ПК-12	Финансовое право	экзамен	5	1
ПК-12	Уголовное право	зачет	6	2
ПК-12	Таможенное право	экзамен	6	2
ПК-12	Уголовное право	экзамен	7	3
ПК-12	Уголовный процесс	экзамен	7	3
ПК-12	Налоговое право	экзамен	7	3
ПК-12	Криминология	зачет	9	4
ПК-12	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	зачет с оценкой	9	4

40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Международно-правовая»

Рабочая программа практики. Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

ПК-12	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	9	4
ПК-13	Конкурентное право России и зарубежных стран	экзамен	1	1
ПК-13	Корпоративное право России и зарубежных стран			
ПК-13	Право ЕАЭС	зачет	2	2
ПК-13	Законодательство СНГ			
ПК-13	Европейские юрисдикционные органы	зачет	3	3
ПК-13	Международный коммерческий арбитраж			
ПК-13	Международное законодательство в сфере охраны культурных ценностей	экзамен	4	4
ПК-13	Международное культурное сотрудничество			
ПК-13	Международное право	экзамен	6	5
ПК-13	Уголовный процесс	экзамен	7	6
ПК-13	Международное частное право	экзамен	7	6
ПК-13	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	зачет с оценкой	9	7
ПК-13	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	9	7

### *Заочная форма обучения*

<b>Код компетенции</b>	<b>Название дисциплины</b>	<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Семестр/курс</b>	<b>Этап формирования компетенции</b>
ПК-2	История государства и права России	зачет	1	1
ПК-2	История государства и права зарубежных стран	зачет	1	1
ПК-2	Теория государства и права	экзамен	1	1
ПК-2	История государства и права России	экзамен	1	1
ПК-2	Римское право	зачет	1	1
ПК-2	История государства и права зарубежных стран	экзамен	2	2
ПК-2	Европейская конвенция по правам человека	экзамен	2	2
ПК-2	Международная конвенция ООН по правам человека			
ПК-2	Административное право	экзамен	2	2
ПК-2	Муниципальное право	экзамен	2	2
ПК-2	Уголовное право	зачет	2	2
ПК-2	Международное экономическое право	экзамен	3	3
ПК-2	Международное финансовое право			
ПК-2	Уголовное право	экзамен	3	3
ПК-2	Уголовный процесс	экзамен	3	3
ПК-2	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	зачет с оценкой	5	4
ПК-2	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	5	4

40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Международно-правовая»

Рабочая программа практики. Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

		кой		
ПК-3	Муниципальное право	экзамен	2	1
ПК-3	Конституционное право	экзамен	2	1
ПК-3	Уголовное право	зачет	2	1
ПК-3	Международное морское право	зачет	3	2
ПК-3	Международное воздушное право			
ПК-3	Финансовое право	экзамен	3	2
ПК-3	Уголовное право	экзамен	3	2
ПК-3	Уголовный процесс	экзамен	3	2
ПК-3	Таможенное право	экзамен	4	3
ПК-3	Экологическое право	экзамен	4	3
ПК-3	Земельное право	экзамен	4	3
ПК-3	Право социального обеспечения	экзамен	5	4
ПК-3	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	зачет с оценкой	5	4
ПК-3	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	5	4
ПК-4	Конкурентное право России и зарубежных стран	экзамен	1	1
ПК-4	Корпоративное право России и зарубежных стран			
ПК-4	Семейное право	зачет	2	2
ПК-4	Административное право	экзамен	2	2
ПК-4	Уголовное право	зачет	2	2
ПК-4	Гражданский процесс	экзамен	3	3
ПК-4	Уголовное право	экзамен	3	3
ПК-4	Уголовный процесс	экзамен	3	3
ПК-4	Арбитражный процесс	экзамен	4	4
ПК-4	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	зачет с оценкой	5	5
ПК-4	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	5	5
ПК-5	Право ЕАЭС	зачет	1	1
ПК-5	Законодательство СНГ			
ПК-5	Европейские юрисдикционные органы	зачет	2	2
ПК-5	Международный коммерческий арбитраж			
ПК-5	Гражданское право	зачет	2	2
ПК-5	Уголовное право	зачет	2	2
ПК-5	Гражданское право	экзамен	3	3
ПК-5	Правовое обеспечение внешнеэкономической деятельности	зачет	3	3
ПК-5	Гражданское право	зачет	3	3
ПК-5	Гражданский процесс	экзамен	3	3
ПК-5	Уголовное право	экзамен	3	3
ПК-5	Уголовный процесс	экзамен	3	3
ПК-5	Жилищное право	экзамен	3	3

40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Международно-правовая»

Рабочая программа практики. Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

ПК-5	Арбитражный процесс	экзамен	4	4
ПК-5	Коммерческое право	экзамен	4	4
ПК-5	Правовой статус Международной организации труда	зачет	4	4
ПК-5	Правовой статус Всемирной организации интеллектуальной собственности			
ПК-5	Криминалистика	экзамен	4	4
ПК-5	Предпринимательское право	экзамен	4	4
ПК-5	Гражданское и торговое право зарубежных стран	зачет	4	4
ПК-5	Трудовое право	экзамен	4	4
ПК-5	Конституционное право зарубежных стран	зачет	5	5
ПК-5	Право социального обеспечения	экзамен	5	5
ПК-5	Правовой статус Европейского суда по правам человека	зачет	5	5
ПК-5	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	зачет с оценкой	5	5
ПК-5	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	5	5
ПК-6	История государства и права России	зачет	1	1
ПК-6	История государства и права зарубежных стран	зачет	1	1
ПК-6	Теория государства и права	экзамен	1	1
ПК-6	История государства и права России	экзамен	1	1
ПК-6	Семейное право	зачет	2	2
ПК-6	История государства и права зарубежных стран	экзамен	2	2
ПК-6	Административное право	экзамен	2	2
ПК-6	Гражданское право	зачет	2	2
ПК-6	Уголовное право	зачет	2	2
ПК-6	Гражданское право	экзамен	3	3
ПК-6	Правовое обеспечение внешнеэкономической деятельности	зачет	3	3
ПК-6	Финансовое право	экзамен	3	3
ПК-6	Гражданское право	зачет	3	3
ПК-6	Уголовное право	экзамен	3	3
ПК-6	Уголовный процесс	экзамен	3	3
ПК-6	Жилищное право	экзамен	3	3
ПК-6	Коммерческое право	экзамен	4	4
ПК-6	Таможенное право	экзамен	4	4
ПК-6	Налоговое право	экзамен	4	4
ПК-6	Гражданское и торговое право зарубежных стран	зачет	4	4
ПК-6	Экологическое право	экзамен	4	4
ПК-6	Земельное право	экзамен	4	4
ПК-6	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	зачет с оценкой	5	5
ПК-6	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	5	5
ПК-7	Европейские юрисдикционные органы	зачет	2	1

40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Международно-правовая»

Рабочая программа практики. Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

ПК-7	Международный коммерческий арбитраж			
ПК-7	Административное право	экзамен	2	1
ПК-7	Гражданское право	зачет	2	1
ПК-7	Гражданское право	экзамен	3	2
ПК-7	Международное законодательство в сфере охраны культурных ценностей	экзамен	3	2
ПК-7	Международное культурное сотрудничество			
ПК-7	Финансовое право	экзамен	3	2
ПК-7	Гражданское право	зачет	3	2
ПК-7	Гражданский процесс	экзамен	3	2
ПК-7	Уголовный процесс	экзамен	3	2
ПК-7	Жилищное право	экзамен	3	2
ПК-7	Арбитражный процесс	экзамен	4	3
ПК-7	Правовой статус Международной организации труда	зачет	4	3
ПК-7	Правовой статус Всемирной организации интеллектуальной собственности			
ПК-7	Международное право	экзамен	4	3
ПК-7	Таможенное право	экзамен	4	3
ПК-7	Налоговое право	экзамен	4	3
ПК-7	Предпринимательское право	экзамен	4	3
ПК-7	Экологическое право	экзамен	4	3
ПК-7	Земельное право	экзамен	4	3
ПК-7	Трудовое право	экзамен	4	3
ПК-7	Международное частное право	экзамен	5	4
ПК-7	Право социального обеспечения	экзамен	5	4
ПК-7	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	зачет с оценкой	5	4
ПК-7	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	5	4
ПК-8	Административное право	экзамен	2	1
ПК-8	Уголовное право	зачет	2	1
ПК-8	Международное морское право	зачет	3	2
ПК-8	Международное воздушное право			
ПК-8	Финансовое право	экзамен	3	2
ПК-8	Уголовное право	экзамен	3	2
ПК-8	Уголовный процесс	экзамен	3	2
ПК-8	Криминалистика	экзамен	4	3
ПК-8	Таможенное право	экзамен	4	3
ПК-8	Налоговое право	экзамен	4	3
ПК-8	Криминология	зачет	4	3
ПК-8	Правовой статус Европейского суда по правам человека	зачет	5	4
ПК-8	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	зачет с оценкой	5	4
ПК-8	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	5	4

40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Международно-правовая»

Рабочая программа практики. Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

		кой		
ПК-9	Европейская конвенция по правам человека	экзамен	2	1
ПК-9	Международная конвенция ООН по правам человека			
ПК-9	Уголовное право	зачет	2	1
ПК-9	Международное экономическое право	экзамен	3	2
ПК-9	Международное финансовое право			
ПК-9	Правовое обеспечение внешнеэкономической деятельности	зачет	3	2
ПК-9	Уголовное право	экзамен	3	2
ПК-9	Уголовный процесс	экзамен	3	2
ПК-9	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	зачет с оценкой	5	3
ПК-9	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	5	3
ПК-10	Основы правовой статистики	зачет	2	1
ПК-10	Уголовное право	зачет	2	1
ПК-10	Уголовное право	экзамен	3	2
ПК-10	Уголовный процесс	экзамен	3	2
ПК-10	Криминалистика	экзамен	4	3
ПК-10	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	зачет с оценкой	5	4
ПК-10	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	5	4
ПК-11	Основы правовой статистики	зачет	2	1
ПК-11	Административное право	экзамен	2	1
ПК-11	Уголовный процесс	экзамен	3	2
ПК-11	Криминалистика	экзамен	4	3
ПК-11	Налоговое право	экзамен	4	3
ПК-11	Криминология	зачет	4	3
ПК-11	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	зачет с оценкой	5	4
ПК-11	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	5	4
ПК-12	Уголовное право	зачет	2	1
ПК-12	Финансовое право	экзамен	3	2
ПК-12	Уголовное право	экзамен	3	2
ПК-12	Уголовный процесс	экзамен	3	2
ПК-12	Таможенное право	экзамен	4	3
ПК-12	Налоговое право	экзамен	4	3
ПК-12	Криминология	зачет	4	3
ПК-12	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	зачет с оценкой	5	4
ПК-12	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	5	4



40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Международно-правовая»

Рабочая программа практики. Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

ПК-13	Конкурентное право России и зарубежных стран	экзамен	1	1
ПК-13	Корпоративное право России и зарубежных стран			
ПК-13	Право ЕАЭС	зачет	1	1
ПК-13	Законодательство СНГ			
ПК-13	Европейские юрисдикционные органы	зачет	2	2
ПК-13	Международный коммерческий арбитраж			
ПК-13	Международное законодательство в сфере охраны культурных ценностей	экзамен	3	3
ПК-13	Международное культурное сотрудничество			
ПК-13	Уголовный процесс	экзамен	3	3
ПК-13	Международное право	экзамен	4	4
ПК-13	Международное частное право	экзамен	5	5
ПК-13	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	зачет с оценкой	5	5
ПК-13	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	5	5

## 2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Основанием для допуска к промежуточной аттестации по практике является предоставление следующих документов:

- 1) дневник практики (при прохождении практики в профильной организации, структурном подразделении университета);
- 2) отчет по практике.

Защита отчета предусматривает оценку сформированности компетенций путем анализа деловых ситуаций, изученных студентом (практикантом) в результате прохождения практики, а также ответов на контрольные вопросы.

### Показатели и критерии оценивания результатов прохождения практики (оценочный лист) в форме дифференцированного зачета (при прохождении практики в профильной организации/структурном подразделении университета):

№ п/п	Показатели оценки	Код компетенций	Критерии оценивания	Баллы
1	Качество оформления (заполнения) дневника <i>-Заключительный этап</i>	ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13	Оформление (заполнение) не соответствует требованиям, предъявляемым к дневнику	0
			Много недочетов в оформлении	6
			Имеются недочеты в оформлении отдельных частей дневника	8
			Дневник оформлен в соответствии со всеми требованиями, предъявляемыми к заполнению дневника, аккуратно и полно	10
2	Рабочий график (план) проведения практики <i>- Подготовительный этап</i> <i>- Практический этап</i> <i>- Аналитический этап</i>	ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11,	Сроки не соблюдались	0
			С небольшим нарушением сроков без объективных причин	6
			С небольшим нарушением сроков по объективным причинам	8

40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Международно-правовая»

Рабочая программа практики. Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

	- <i>Заключительный этап</i>	ПК-12, ПК-13	Соблюдение запланированных сроков	10
3	Оценка по практике (руководитель практики от организации): 1) полнота и качество выполнения студентами-практикантами программы; 2) степень самостоятельности при работе, умение работать с оргтехникой; 3) уровень профессиональной подготовки в целом; 4) умение применять полученные знания на практике; 5) организаторские способности, инициативность, коммуникабельность. - <i>Подготовительный этап</i> - <i>Практический этап</i> - <i>Аналитический этап</i>	ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13	Каждый из предложенных показателей оценивается по критерию « <b>выполнен - выполнен частично - не выполнен</b> », что соответствует следующему распределению баллов « <b>1 балл – 0,5 баллов – 0 баллов</b> »	2-5
4	Оценка по практике (руководитель практики от университета): 1) полнота и качество выполнения студентами-практикантами программы; 2) степень самостоятельности при работе, умение работать с оргтехникой; 3) уровень профессиональной подготовки в целом; 4) умение применять полученные знания на практике; 5) организаторские способности, инициативность, коммуникабельность. - <i>Подготовительный этап</i> - <i>Практический этап</i> - <i>Аналитический этап</i>	ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13	Каждый из предложенных показателей оценивается по критерию « <b>выполнен - выполнен частично - не выполнен</b> », что соответствует следующему распределению баллов « <b>1 балл – 0,5 баллов – 0 баллов</b> »	2-5
5	Оценка трудовой дисциплины за период прохождения практики - <i>Подготовительный этап</i> - <i>Практический этап</i> - <i>Аналитический этап</i> - <i>Заключительный этап</i>	ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13	Систематические нарушения трудовой дисциплины, отсутствие самоорганизации	0
			Имеются нарушения трудовой дисциплины, низкая самоорганизация	6
			Нет существенных замечаний к трудовой дисциплине	8
			Самоорганизован, нет нарушений трудовой дисциплины	10
6	Качество оформления отчета по практике, соответствие заданной структуре отчета - <i>Заключительный этап</i>	ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13	Оформление, качество и структура отчета не соответствует требованиям, предъявляемым к отчету	0
			Много недочетов в оформлении	6
			Имеются недочеты в оформлении отдельных частей отчета	8
			Отчет оформлен в соответствии со всеми требованиями	10
7	Соответствие результатов, полученных при прохождении практики	ПК-2, ПК-3,	Результаты не соответствуют заданию	0
			Поставленные задачи решены не пол-	6

40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Международно-правовая»

Рабочая программа практики. Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

	ки, индивидуальному заданию - <i>Подготовительный этап</i> - <i>Практический этап</i> - <i>Аналитический этап</i> - <i>Заключительный этап</i>	ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13	ностью Поставленные задачи решены, но есть незначительные недоработки Поставленные задачи решены полностью	8 10
8	Самостоятельность выполнения отчета  - <i>Аналитический этап</i> - <i>Заключительный этап</i>	ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13	Отсутствие самостоятельности, требуется постоянное консультирование Отсутствие самостоятельности, требуется периодическое консультирование Требовалась небольшое руководство Достаточная самостоятельность	0 6 8 10
9	Собеседование с руководителем практики от университета, ответы на контрольные вопросы*  - <i>Заключительный этап</i>	ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13	Не владеет материалом практики, студент не может ответить ни на один контрольный вопрос Слабое владение материалом практики, затрудняется с ответами на большинство контрольных вопросов Хорошо владеет материалом практики, успешно отвечает на не менее чем 80 процентов контрольных вопросов Отлично владеет материалом практики, ответы продуманы и обоснованы	0 19 24 30
<i>Итого:</i>				0-100

**Показатели и критерии оценивания результатов прохождения практики  
в форме дифференцированного зачета  
(при прохождении практики на выпускающей кафедре):**

№ п/п	Показатели оценки	Код компетенций	Критерии оценивания	Баллы
1	Рабочий график (план) проведения практики  - <i>Подготовительный этап</i> - <i>Практический этап</i> - <i>Аналитический этап</i> - <i>Заключительный этап</i>	ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13	Сроки не соблюдались	0
			С небольшим нарушением сроков без объективных причин	6
			С небольшим нарушением сроков по объективным причинам	8
			Соблюдение запланированных сроков	10
2	Оценка трудовой дисциплины за период прохождения практики  - <i>Подготовительный этап</i> - <i>Практический этап</i> - <i>Аналитический этап</i> - <i>Заключительный этап</i>	ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13	Систематические нарушения трудовой дисциплины, отсутствие самоорганизации	0
			Имеются нарушения трудовой дисциплины, низкая самоорганизация	6
			Нет существенных замечаний к трудовой дисциплине	8
			Самоорганизован, нет нарушений трудовой дисциплины	10
3	Качество оформления отчета по практике, соответствие заданной структуре отчета  - <i>Заключительный этап</i>	ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13	Оформление, качество и структура отчета не соответствует требованиям, предъявляемым к отчету	0
			Много недочетов в оформлении	12
			Имеются недочеты в оформлении отдельных частей отчета	16
			Отчет оформлен в соответствии со всеми требованиями	20
4	Соответствие результатов, полученных при прохождении практики, индивидуальному заданию	ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7,	Результаты не соответствуют заданию	0
			Поставленные задачи решены не полностью	12
			Поставленные задачи решены, но есть не-	16

40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Международно-правовая»

Рабочая программа практики. Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

	- <i>Подготовительный этап</i> - <i>Практический этап</i> - <i>Аналитический этап</i> - <i>Заключительный этап</i>	ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13	значительные недоработки Поставленные задачи решены полностью	20
5	Самостоятельность выполнения отчета  - <i>Аналитический этап</i> - <i>Заключительный этап</i>	ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13	Отсутствие самостоятельности, требуется постоянное консультирование	0
			Отсутствие самостоятельности, требуется периодическое консультирование	6
			Требовалась небольшое руководство	8
			Достаточная самостоятельность	10
6	Собеседование с руководителем практики от университета, ответы на контрольные вопросы*  - <i>Заключительный этап</i>	ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13	Не владеет материалом практики, студент не может ответить ни на один контрольный вопрос	0
			Слабое владение материалом практики, затрудняется с ответами на большинство контрольных вопросов	19
			Хорошо владеет материалом практики, успешно отвечает на не менее чем 80 процентов контрольных вопросов	24
			Отлично владеет материалом практики, ответы продуманы и обоснованы	30
<i>Итого:</i>				0-100

По результатам промежуточной аттестации выставляются баллы, которые переводятся в оценку по традиционной шкале оценивания.

### Шкала оценивания результатов прохождения практики в форме дифференцированного зачета

Баллы за прохождение практики	60 и менее		61-73		74-90		91-100
Оценка по практике	Неудовлетворительно		Удовлетворительно		Хорошо		Отлично
Баллы в международной шкале ECTS с буквенным обозначением уровня	50 и менее	51-60	61-67	68-73	74-83	84-90	91-100
	F	Fx	E	D	C	B	A
Уровень сформированности компетенций по практике	Не сформированы		Пороговый		Высокий		Повышенный

*Описание уровней сформированности компетенций:*

Индекс компетенции	Результаты обучения		
	Пороговый	Высокий	Повышенный
<b>Профессиональные компетенции: Правоприменительная деятельность</b>			
ПК-2	Знать: Не в полном объеме знает ценность права, правового мышления и правовой культуры; особенности государственного и правового развития России, роль государства и права в политической системе общества, в общественной жизни.	Знать: ценность права, правового мышления и правовой культуры; особенности государственного и правового развития России, роль государства и права в политической системе общества, в общественной жизни.	Знать: ценность права, правового мышления и правовой культуры; особенности государственного и правового развития России, роль государства и права в политической системе общества, в общественной жизни и проблематику, связанную с данными вопросами.
	Уметь: вести профессиональную дея-	Уметь: самостоятельно вести про-	Уметь: самостоятельно вести профессиональную деятель-

40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Международно-правовая»

Рабочая программа практики. Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

	<p>тельность осознавая ценность права, обладая правовой культурой и правовым мышлением; анализировать особенности государственного и правового развития России оценивать характер и степень влияния государства на политическую систему общества и общественную жизнь</p>	<p>фессиональную деятельность осознавая ценность права, обладая правовой культурой и правовым мышлением; анализировать особенности государственного и правового развития России оценивать характер и степень влияния государства на политическую систему общества и общественную жизнь</p>	<p>ность осознавая ценность права, обладая правовой культурой и правовым мышлением; анализировать особенности государственного и правового развития России оценивать характер и степень влияния государства на политическую систему общества и общественную жизнь в нестандартных ситуациях профессиональной деятельности.</p>
	<p>Владеть: навыками правового мышления и правовой культурой для осуществления профессиональной деятельности, владеть навыками применения результатов анализа особенностей государственного и правового развития России в профессиональной деятельности навыками оценки роли государства и права в политической системе общества и общественной жизни в типовых ситуациях.</p>	<p>Владеть: навыками правового мышления и правовой культурой для осуществления профессиональной деятельности, владеть навыками применения результатов анализа особенностей государственного и правового развития России в профессиональной деятельности навыками оценки роли государства и права в политической системе общества и общественной жизни в ситуациях профессиональной деятельности повышенной сложности.</p>	<p>Владеть: навыками правового мышления и правовой культурой для осуществления профессиональной деятельности, владеть навыками применения результатов анализа особенностей государственного и правового развития России в профессиональной деятельности навыками оценки роли государства и права в политической системе общества и общественной жизни в нестандартных ситуациях профессиональной деятельности</p>
ПК-3	<p>Знать: Не в полном объеме знает основные положения законодательства РФ по праву, объем прав и обязанностей субъектов правоотношений и основные меры правового воздействия в случае нарушения законодательства.</p>	<p>Знать: основные положения законодательства РФ по праву, объем прав и обязанностей субъектов правоотношений и основные меры правового воздействия в случае нарушения законодательства.</p>	<p>Знать: основные положения законодательства РФ по праву, объем прав и обязанностей субъектов правоотношений и основные меры правового воздействия в случае нарушения законодательства и проблематику, связанную с данными вопросами.</p>
	<p>Уметь: анализировать свои действия и их соответствие основным принципам права.</p>	<p>Уметь: самостоятельно анализировать свои действия и их соответствие основным принципам права.</p>	<p>Уметь: самостоятельно анализировать свои действия и их соответствие основным принципам права в нестандартных ситуациях профессиональной деятельности.</p>
	<p>Владеть: навыками работы с законами и подзаконными нормативно-правовыми актами в типовых ситуациях.</p>	<p>Владеть: навыками работы с законами и подзаконными нормативно-правовыми актами в ситуациях профессиональной деятельности повышенной сложности.</p>	<p>Владеть: навыками работы с законами и подзаконными нормативно-правовыми актами в нестандартных ситуациях профессиональной деятельности</p>
ПК-4	<p>Знать: Не в полном объеме знает особенности порядка принятия управленческих решений и совершения юридических действий.</p>	<p>Знать: особенности порядка принятия управленческих решений и совершения юридических действий.</p>	<p>Знать: особенности порядка принятия управленческих решений и совершения юридических действий и проблематику, связанную с данными вопросами.</p>

## 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Международно-правовая»

Рабочая программа практики. Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

	Уметь: принимать управленческие решения и совершать юридические действия в сфере государственно-правовых отношений в соответствии с нормами законодательства.	Уметь: самостоятельно принимать управленческие решения и совершать юридические действия в сфере государственно-правовых отношений в соответствии с нормами законодательства.	Уметь: самостоятельно принимать управленческие решения и совершать юридические действия в сфере государственно-правовых отношений в соответствии с нормами законодательства в нестандартных ситуациях профессиональной деятельности.
	Владеть: методикой принятия управленческих решений и алгоритмом совершения юридических действий.	Владеть: методикой принятия управленческих решений и алгоритмом совершения юридических действий в ситуациях профессиональной деятельности повышенной сложности.	Владеть: методикой принятия управленческих решений и алгоритмом совершения юридических действий в нестандартных ситуациях профессиональной деятельности.
ПК-5	Знать: Не в полном объеме знает особенности реализации и применения юридических норм.	Знать: особенности реализации и применения юридических норм.	Знать: особенности реализации и применения юридических норм и проблематику, связанную с данными вопросами.
	Уметь: составлять и оформлять юридические документы.	Уметь: самостоятельно составлять и оформлять юридические документы.	Уметь: самостоятельно принимать управленческие решения и совершать юридические действия в сфере государственно-правовых отношений в соответствии с нормами законодательства в нестандартных ситуациях профессиональной деятельности.
	Владеть: методикой принятия управленческих решений и алгоритмом совершения юридических действий.	Владеть: методикой принятия управленческих решений и алгоритмом совершения юридических действий в ситуациях профессиональной деятельности повышенной сложности.	Владеть: методикой принятия управленческих решений и алгоритмом совершения юридических действий в нестандартных ситуациях профессиональной деятельности.
ПК-6	Знать: Не в полном объеме знает нормативно-правовые основы юридической квалификации различных фактов и обстоятельств.	Знать: нормативно-правовые основы юридической квалификации различных фактов и обстоятельств.	Знать: нормативно-правовые основы юридической квалификации различных фактов и обстоятельств и проблематику, связанную с данными вопросами.
	Уметь: юридически правильно применять нормы законодательства при квалификации фактов и обстоятельств.	Уметь: самостоятельно юридически правильно применять нормы законодательства при квалификации фактов и обстоятельств.	Уметь: самостоятельно юридически правильно применять нормы законодательства при квалификации фактов и обстоятельств в нестандартных ситуациях профессиональной деятельности.
	Владеть: методикой квалификации	Владеть: методикой квалификации	Владеть: методикой квалификации

40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Международно-правовая»

Рабочая программа практики. Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

	юридически значимых фактов и обстоятельств.	юридически значимых фактов и обстоятельств. в ситуациях профессиональной деятельности повышенной сложности.	юридически значимых фактов и обстоятельств в нестандартных ситуациях профессиональной деятельности.
ПК-7	Знать: Не в полном объеме знает принципы и правила составления нормативно-правовых документов.	Знать: принципы и правила составления нормативно-правовых документов.	Знать: принципы и правила составления нормативно-правовых документов и проблематику, связанную с данными вопросами.
	Уметь: анализировать правовые документы и их содержание.	Уметь: самостоятельно анализировать правовые документы и их содержание.	Уметь: самостоятельно анализировать правовые документы и их содержание в нестандартных ситуациях профессиональной деятельности.
	Владеть: навыками сбора и обработки информации для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности при подготовке юридических документов.	Владеть: навыками сбора и обработки информации для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности при подготовке юридических документов в ситуациях профессиональной деятельности повышенной сложности.	Владеть: навыками сбора и обработки информации для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности при подготовке юридических документов в нестандартных ситуациях профессиональной деятельности.
<b>Профессиональные компетенции: Правоохранительная деятельность</b>			
ПК-8	Знать: Не в полном объеме знает профессиональные приемы и методы обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства.	Знать: профессиональные приемы и методы обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства.	Знать: профессиональные приемы и методы обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства и проблематику, связанную с данными вопросами.
	Уметь: использовать профессиональные приемы и методы обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства в типовых ситуациях профессиональной деятельности.	Уметь: использовать самостоятельно профессиональные приемы и методы обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства в типовых, сложных ситуациях профессиональной деятельности.	Уметь: самостоятельно использовать профессиональные приемы и методы обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства в типовых, сложных, нестандартных ситуациях профессиональной деятельности
	Владеть: навыками обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства в типовых ситуациях профессиональной деятельности.	Владеть: навыками обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства в сложных ситуациях профессиональной деятельности.	Владеть: навыками обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства в нестандартных ситуациях профессиональной деятельности.
ПК-9	Знать: Не в полном объеме знает профессиональные приемы и методы обеспечения уважения чести и достоинства личности,	Знать: профессиональные приемы и методы обеспечения уважения чести и достоинства личности, соблюдения и защиты прав и свобод челове-	Знать: профессиональные приемы и методы обеспечения уважения чести и достоинства личности, соблюдения и защиты прав и свобод челове-

## 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Международно-правовая»

Рабочая программа практики. Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

	соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина.	ка и гражданина.	ка и гражданина и проблематику, связанную с данными вопросами.
	Уметь: использовать профессиональные приемы и методы обеспечения уважения чести и достоинства личности, соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина в типовых ситуациях профессиональной деятельности.	Уметь: самостоятельно использовать профессиональные приемы и методы обеспечения уважения чести и достоинства личности, соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина в сложных ситуациях профессиональной деятельности.	Уметь: самостоятельно использовать профессиональные приемы и методы обеспечения уважения чести и достоинства личности, соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина в нестандартных ситуациях профессиональной деятельности
	Владеть: навыками обеспечения уважения чести и достоинства личности, соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина в типовых ситуациях профессиональной деятельности.	Владеть: навыками обеспечения уважения чести и достоинства личности, соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина в сложных ситуациях профессиональной деятельности.	Владеть: навыками обеспечения уважения чести и достоинства личности, соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина в нестандартных ситуациях профессиональной деятельности.
ПК-10	Знать: Не в полном объеме знает специальные профессиональные приемы и методы выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений	Знать: профессиональные приемы и специальные профессиональные приемы и методы выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений	Знать: профессиональные специальные профессиональные приемы и методы выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений и проблематику, связанную с данными вопросами.
	Уметь: использовать специальные профессиональные приемы и методы выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений в типовых ситуациях профессиональной деятельности.	Уметь: специальные профессиональные приемы и методы выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений в сложных ситуациях профессиональной деятельности.	Уметь: самостоятельно использовать специальные профессиональные приемы и методы выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений в нестандартных ситуациях профессиональной деятельности
	Владеть: навыками выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений в типовых ситуациях профессиональной деятельности.	Владеть: навыками выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений в сложных ситуациях профессиональной деятельности.	Владеть: навыками выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений нестандартных ситуациях профессиональной деятельности.
ПК-11	Знать: Не в полном объеме знает способы осуществления профилактики, предупреждения правонарушений.	Знать: способы осуществления профилактики, предупреждения правонарушений.	Знать: способы осуществления профилактики, предупреждения правонарушений и проблематику, связанную с данными вопросами.
	Уметь: использовать специальные профессиональные приемы и	Уметь: самостоятельно использовать специальные профессиональ-	Уметь: самостоятельно использовать специальные профессиональные приемы и ме-



40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Международно-правовая»

Рабочая программа практики. Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

	методы предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению в типовых ситуациях.	ные приемы и методы предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению в сложных ситуациях.	тоды предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению в нестандартных ситуациях профессиональной деятельности
	Владеть: навыками по предупреждению правонарушений, выявлению и устранению причин и условий, способствующих их совершению, в типовых, сложных, нестандартных ситуациях профессиональной деятельности в типовых ситуациях профессиональной деятельности.	Владеть: навыками по предупреждению правонарушений, выявлению и устранению причин и условий, способствующих их совершению, в типовых, сложных, нестандартных ситуациях профессиональной деятельности в сложных ситуациях профессиональной деятельности.	Владеть: навыками по предупреждению правонарушений, выявлению и устранению причин и условий, способствующих их совершению в нестандартных ситуациях профессиональной деятельности.
ПК-12	Знать: Не в полном объеме знает характеристики коррупционного поведения.	Знать: характеристики коррупционного поведения.	Знать: характеристики коррупционного поведения и проблематику, связанную с данными вопросами.
	Уметь: выявлять, давать оценку коррупционного поведения и содействовать его пресечению	Уметь: самостоятельно выявлять, давать оценку коррупционного поведения и содействовать его пресечению в сложных ситуациях.	Уметь: самостоятельно выявлять, давать оценку коррупционного поведения и содействовать его пресечению в нестандартных ситуациях профессиональной деятельности
	Владеть: навыками по оценке коррупционного поведения и способностью его пресекать в типовых ситуациях профессиональной деятельности.	Владеть: навыками по оценке коррупционного поведения и способностью его пресекать в сложных ситуациях профессиональной деятельности.	Владеть: навыками по оценке коррупционного поведения и способностью его пресекать в нестандартных ситуациях профессиональной деятельности.
ПК-13	Знать: Не в полном объеме знает требования к оформлению процессуальной и служебной документации.	Знать: требования к оформлению процессуальной и служебной документации.	Знать: требования к оформлению процессуальной и служебной документации и проблематику, связанную с данными вопросами.
	Уметь: правильно отражать результаты профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации	Уметь: правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации	Уметь: самостоятельно правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации в нестандартных ситуациях профессиональной деятельности
	Владеть: навыками по представлению результатов профессиональной деятельности в процессу-	Владеть: навыками по представлению результатов профессиональной деятельности в процессуальной и служебной	Владеть: навыками по представлению результатов профессиональной деятельности в процессуальной и служебной

40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Международно-правовая»

Рабочая программа практики. Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

	альной и служебной документации в типовых ситуациях профессиональной деятельности.	документации в сложных ситуациях профессиональной деятельности.	документации в нестандартных ситуациях профессиональной деятельности.
--	--	---	---

### **3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности приводятся в соответствующих методических материалах и локальных нормативных актах Университета («Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации и балльно-рейтинговой системе оценки учебных достижений студентов», «Положение о практике обучающихся (уровень высшего образования – бакалавриат, магистратура)», «Положением о практической подготовке обучающихся ЧОУ ВО «Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики»).

### **4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

#### *1. Дневник практики.*

Дневник практики является одним из основных отчетных документов, характеризующих и подтверждающих прохождение обучающимся практики, в котором отражается его текущая работа в процессе прохождения практики.

В дневнике содержится направление студента на практику, отметка о прохождении инструктажа по технике безопасности, сведения о правах и обязанностях студента при прохождении практики, индивидуальное задание студента, согласованное с руководителями практики от организации и университета, рабочий график (план) проведения практики, отзыв руководителя практики от организации о прохождении практики студентом и др.

Форма дневника практики представлена в «Положении о практике обучающихся».

#### *2. Отчет студента по практике.*

Структура отчета:

- содержание;
- введение;
- основная часть:

1) место практики (наименование организации, где проходит практика, профиль деятельности, подразделение),

2) наименование основных участков, где студент проходил практику с краткой характеристикой изученных на данном участке вопросов (с приложением образцов самостоятельно подготовленных в организации документов, расчетов и т.д.)

3) перечень выполнения работ в ходе практики.

- заключение;
- список изученных (использованных) источников (источники права, судебная и иная правоприменительная практика, акты реализации права, учебная и научная литература и др.);
- приложение (материалы, подтверждающие выполнение индивидуального задания).

Отчет может быть представлен в форме статьи, опубликованной или принятой к печати в одном из изданий (периодическом, непериодическом). Структура отчета, выполненного в форме статьи, соответствует требованиям, предъявляемым редакцией соответствующего издания к публикуемым материалам.

3. *Перечень контрольных вопросов.* В процессе защиты обучающийся должен кратко изложить основные результаты проделанной работы, выводы и рекомендации, структуру и анализ материалов по деятельности организации, а также ответить на контрольные вопросы:

1. Какие навыки правовой культуры Вы использовали в процессе прохождения практики.
2. Какие навыки правового мышления Вы использовали в процессе прохождения практики
3. Охарактеризуйте механизмы, обеспечивающие соблюдение законодательства Российской Федерации организацией, в которой Вы проходили практику.
4. Охарактеризуйте механизмы, обеспечивающие соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права, вступающими в правовые отношения с организацией, в которой Вы проходили практику
5. Охарактеризуйте специфику рассмотрения споров о защите прав потребителей.
6. Определите размер государственной пошлины по делу, рассматриваемому в арбитражном суде, при цене иска 60 миллионов рублей.
7. Определите алгоритм принятия решения по определению способа защиты субъективного права.
8. Особенности досудебного порядка урегулирования споров в правоотношениях в сфере предпринимательской деятельности.
9. Какими основными нормативно-правовыми актами руководствуется в своей деятельности организация, в которой Вы проходили практику.
10. Правоприменительная компетенция организации, в которой Вы проходили практику.
11. Виды правоприменительных актов. Правоприменительные акты, издаваемые организацией, в которой Вы проходили практику.
12. Структура акта применения права. Структура правоприменительных актов, издаваемых организацией, в которой Вы проходили практику.
13. Общая характеристика правового договора. Виды правовых договоров, заключаемых организацией, в которой Вы проходили практику.
14. Раскройте алгоритм своих действий в ситуации, когда Вам стало известно о конфликте интересов в отношении судьи, рассматривающего гражданское дело и другой стороны в споре.
15. Состав правонарушения.
16. Составьте исковое заявление.
17. Составьте договор аренды нежилого помещения.
18. Составьте претензию по спору о защите прав потребителей.
19. Составьте отзыв на исковое заявление в арбитражный суд.
20. Каков порядок действий по обжалованию решений суда общей юрисдикции.
21. Понятие и способы обеспечения исполнения обязательств.
22. Порядок и способы исполнения решений судов общей юрисдикции и арбитражных судов.

40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Международно-правовая»

Рабочая программа практики. Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

---

23. Порядок исполнения решений третейских судов и иностранных судебных и арбитражных решений.

24. Опишите тактику участия адвоката на различных стадиях судопроизводства.

25. Защита персональных данных при осуществлении юридической консультационной деятельности.

26. Назовите профессиональные приемы и методы выявления, пресечения правонарушений в нестандартных ситуациях профессиональной деятельности.

27. Назовите уголовно-правовые, административно-правовые способы защиты имущественных прав

28. Назовите приобретенные в процессе практики навыки выявления, пресечения правонарушений.

29. Какие антикоррупционные механизмы в Санкт-Петербурге защищают малый и средний бизнес?

30. Какие документы (проекты документов) были составлены в процессе прохождения практики.