

Частное образовательное учреждение высшего образования
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТЕХНОЛОГИЙ
УПРАВЛЕНИЯ И ЭКОНОМИКИ»

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО

На заседании кафедры
конституционного и международного пра-
ва
Протокол № 10 от 30.05.2023

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор
Авдашкевич С.В.
28.06.2023

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина:	Б1.В.09 Исполнительное производство
Направление подготовки:	40.03.01 Юриспруденция
Направленность (профиль):	«Гражданско-правовая»
Уровень высшего образования:	бакалавриат
Форма обучения:	очная, очно-заочная, заочная
Разработчики:	Кандидат юридических наук, доцент Гуменюк Г.Х.

40.03.01 Юриспруденция, направленность «Гражданско-правовая»
 Рабочая программа дисциплины
 Дисциплина: Б1.В.09 Исполнительное производство
 Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная
 Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года
 Обновлено на 2023/2024 учебный год

1. Цели и задачи дисциплины:

Цель дисциплины:

формирование у студентов компетенций в области одной из быстроразвивающихся отраслей российского национального права - исполнительное производство, в механизме правового регулирования исполнительных отношений.

Задачи дисциплины:

- формирование у студентов представлений об основных понятиях исполнительного производства;
- приобретение студентами системы знаний о законодательстве в сфере исполнительного производства;
- ознакомление студентов с правоприменительной практикой в сфере исполнительных правоотношений;
- овладение студентами навыками анализа и применения действующего законодательства в сфере исполнительного производства;
- приобретение студентами навыков разрешения проблем и вопросов в сфере исполнительного производства.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы высшего образования

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Содержание компетенции
ПК-3	способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права
ПК-5	способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
ПК-6	способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства

Планируемые результаты обучения:

Код компетенции	Основные признаки освоения		
	Знать	Уметь	Владеть
ПК-3	Сформированные систематические знания об особенностях правового положения субъектов различных видов правоотношений; основных положениях различных отраслей, подотраслей или правовых институтов, сущности и содержания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права; основах профессиональной этики юриста; особенностях реализации и применения изучаемых правовых норм	Сформированное систематическое умение осуществлять представительство субъектов права; профессионально в пределах компетенции реагировать на нарушение закона; правильно толковать применяемую норму права, применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации; давать правильную оценку фактическим и юридическим обстоятельствам; правильно составлять и оформлять юридические документы	Успешное и последовательное владение навыками анализа действий субъектов права и юридически значимых событий; навыками точной квалификации фактов и обстоятельств; навыками анализа правовых и норм и правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; навыками принятия мер защиты прав человека и гражданина
ПК-5	Сформированные систематические знания об особенностях правового положения субъектов различных видов правоотношений; основных положениях различных отраслей, подотраслей или правовых институтов, сущности и содержания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права; основах профессиональной этики юриста; особенностях реализации и применения изучаемых правовых норм	Сформированное систематическое умение осуществлять представительство субъектов права; профессионально в пределах компетенции реагировать на нарушение закона; правильно толковать применяемую норму права, применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации; давать правильную оценку фактическим и юридическим обстоятельствам; правильно составлять и оформлять юридические документы	Успешное и систематическое владение навыками анализа действий субъектов права и юридически значимых событий; навыками точной квалификации фактов и обстоятельств; навыками анализа правовых и норм и правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; навыками принятия мер защиты прав человека и гражданина

40.03.01 Юриспруденция, направленность «Гражданско-правовая»

Рабочая программа дисциплины

Дисциплина: Б1.В.09 Исполнительное производство

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

	ческие знания о: принципах правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; - состоянии практики реализации норм права, в том числе в сфере профессиональной деятельности; - содержание должностных обязанностей	ческие умения и навыки: использовать полученные навыки и знания для работы с нормативными документами; - использовать юридическую терминологию при формулировании собственной точки зрения относительно правовых явлений; - оценивать аспекты профессиональной деятельности с точки зрения положений нормативных правовых документов; - анализировать содержание нормативных правовых актов, их систему и структуру; - действовать в соответствии с должностными инструкциями	ское владение способностью критической оценки норм, закрепленных в нормативных документах; - способностью толковать положения нормативных правовых актов; - способностью работы с правореализационными документами
ПК-6	Сформированные систематические знания о сущности и составе правоотношений, разновидностях юридических фактов	Сформированное систематическое умение анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения	Успешное и последовательное владение способностью анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности

3. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Исполнительное производство» входит в Блок 1 «Дисциплины (модуля)» (Вариативная часть) образовательной программы высшего образования по направлению 40.03.01 Юриспруденция направленность (профиль) «Гражданско-правовая».

При изучении данной дисциплины обучающийся использует знания, умения и навыки, которые формируются в процессе изучения следующих дисциплин (практик):

Конституционное право, Уголовное право, Гражданское право, Транспортное право, Медицинское право, История государства и права зарубежных стран, История государства и права России, Теория государства и права, Семейное право, Административное право, Основы гражданско-правовой ответственности, Правовое регулирование несостоятельности (банкротства)

Знания, умения и навыки, приобретенные в процессе изучения данной дисциплины, будут использованы обучающимся при изучении дисциплин (практик):

Авторское право, Защита интеллектуальной собственности, Конституционное право, Уголовное право, Муниципальное право, Уголовный процесс, Финансовое право, Страхование право, Таможенное право, Экологическое право, Земельное право, Право социального обеспечения, Гражданский процесс, Гражданское право, Арбитражный процесс, Коммерческое право, Техника договорной работы, Гражданско-процессуальная документация, Нотариат, Криминалистика, Трудовое право, Предпринимательское право, Жилищное право, Налоговое право, Вещное право, Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, Производственная практика: преддипломная практика

40.03.01 Юриспруденция, направленность «Гражданско-правовая»
 Рабочая программа дисциплины
 Дисциплина: Б1.В.09 Исполнительное производство
 Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная
 Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года
 Обновлено на 2023/2024 учебный год

4. Объем дисциплины

Очная форма обучения:

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		4
Аудиторные занятия (АЗ):	36	36
В том числе:		
Лекционные занятия (Лек)	18	18
Лабораторные занятия (Лаб)	0	0
Практические занятия (Пр)	18	18
Самостоятельная работа студента (СР)	65	65
В том числе:		
Курсовая работа	0	0
Другие виды самостоятельной работы*	65	65
Контроль самостоятельной работы (КСР)	7	7
Контактная работа (КоР)	43	43
Форма промежуточной аттестации		Зачет
Подготовка к экзамену и сдача экзамена (СР, КоР)	0	0
Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ	108/3	108/3

* - подготовка к аудиторным занятиям, подготовка к зачету (при наличии)..

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		4
Аудиторные занятия (АЗ):	18	18
В том числе:		
Лекционные занятия (Лек)	8	8
Лабораторные занятия (Лаб)	0	0
Практические занятия (Пр)	10	10
Самостоятельная работа студента (СР)	86	86
В том числе:		
Курсовая работа	0	0
Другие виды самостоятельной работы*	86	86
Контроль самостоятельной работы (КСР)	4	4
Контактная работа (КоР)	22	22
Форма промежуточной аттестации		Зачет
Подготовка к экзамену и сдача экзамена (СР, КоР)	0	0
Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ	108/3	108/3

* - подготовка к аудиторным занятиям, подготовка к зачету (при наличии)..

Заочная форма обучения:

Вид учебной работы	Всего часов	Курс
		3
Аудиторные занятия (АЗ):	8	8
В том числе:		
Лекционные занятия (Лек)	2	2

40.03.01 Юриспруденция, направленность «Гражданско-правовая»
 Рабочая программа дисциплины
 Дисциплина: Б1.В.09 Исполнительное производство
 Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная
 Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года
 Обновлено на 2023/2024 учебный год

Лабораторные занятия (Лаб)	0	0
Практические занятия (Пр)	6	6
Самостоятельная работа студента (СР)	93	93
В том числе:		
Курсовая работа	0	0
Другие виды самостоятельной работы*	93	93
Контроль самостоятельной работы (КСР)	3	3
Контактная работа (КоР)	11	11
Форма промежуточной аттестации		Зачет
Подготовка к экзамену/зачету и сдача экзамена/зачета (СР, КоР)	4	4
Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ	108/3	108/3

* - подготовка к аудиторным занятиям.

5. Содержание дисциплины

Очная форма обучения:

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Семестр	Количество учебных часов				Практическая подготовка*
			В том числе по видам аудиторных занятий			СР	
			Лек	Пр	Лаб		
1	Исполнительное производство в системе российского права	4	2	2	0	10	2
2	Субъекты исполнительного производства. Понятие и классификация субъектов исполнительного производства. Источники правового регулирования	4	2	4	0	10	4
3	Общие правила применения мер государственного принуждения к должнику	4	2	4	0	10	4
4	Обращение взыскания на имущество должника	4	4	4	0	10	4
5	Исполнение исполнительных документов по спорам неимущественного характера. Общие условия исполнения исполнительных документов, обязывающих должника совершить определенные действия или воздержаться от их совершения (стадии исполнительного производства по данным делам)	4	4	2	0	10	2
6	Защита прав участников исполнительного производства. Процессуальные формы контроля и надзора в исполнительном производстве	4	4	2	0	15	2
Итого:			18	18	0	65	18

* Практическая подготовка при реализации дисциплин организована путем проведения практических занятий и (или) выполнения лабораторных и (или) курсовых работ и предусматривает выполнение работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Очно-заочная форма обучения

40.03.01 Юриспруденция, направленность «Гражданско-правовая»

Рабочая программа дисциплины

Дисциплина: Б1.В.09 Исполнительное производство

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Семестр	Количество учебных часов				Практическая подготовка*
			В том числе по видам аудиторных занятий			СР	
			Лек	Пр	Лаб		
1	Исполнительное производство в системе российского права	4	2	0	0	14	2
2	Субъекты исполнительного производства. Понятие и классификация субъектов исполнительного производства. Источники правового регулирования	4	2	2	0	14	4
3	Общие правила применения мер государственного принуждения к должнику	4	2	2	0	14	4
4	Обращение взыскания на имущество должника	4	2	2	0	14	4
5	Исполнение исполнительных документов по спорам неимущественного характера. Общие условия исполнения исполнительных документов, обязывающих должника совершить определенные действия или воздержаться от их совершения (стадии исполнительного производства по данным делам)	4	0	2	0	14	2
6	Защита прав участников исполнительного производства. Процессуальные формы контроля и надзора в исполнительном производстве	4	0	2	0	16	2
Итого:			8	10	0	86	18

* Практическая подготовка при реализации дисциплин организована путем проведения практических занятий и (или) выполнения лабораторных и (или) курсовых работ и (или) путем выделения часов из часов, отведенных на самостоятельную работу, и предусматривает выполнение работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Заочная форма обучения:

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Семестр	Количество учебных часов				Практическая подготовка*
			В том числе по видам аудиторных занятий			СР	
			Лек	Пр	Лаб		
1	Исполнительное производство в системе российского права	3	2	0	0	15	2
2	Субъекты исполнительного производства. Понятие и классификация субъектов исполнительного производства. Источники правового регулирования	3	0	2	0	15	4
3	Общие правила применения мер государственного принуждения к должнику	3	0	0	0	15	4
4	Обращение взыскания на имущество должника	3	0	0	0	15	4
5	Исполнение исполнительных документов по спорам неимущественного характера. Общие условия исполнения исполнительных документов, обязывающих должника совершить определенные действия или воздержаться от их совершения (стадии исполнительного производства по данным делам)	3	0	0	0	20	2
6	Защита прав участников исполнительного производства. Процессуальные формы контроля и надзора в исполнительном производстве	3	0	2	0	13	2

40.03.01 Юриспруденция, направленность «Гражданско-правовая»

Рабочая программа дисциплины

Дисциплина: Б1.В.09 Исполнительное производство

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

	Итого:		2	6	0	93	18
--	--------	--	---	---	---	----	----

* Практическая подготовка при реализации дисциплин организована путем проведения практических занятий и (или) выполнения лабораторных и (или) курсовых работ и (или) путем выделения часов из часов, отведенных на самостоятельную работу, и предусматривает выполнение работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия обучающихся, курсовая работа	Компетенции	Оценочное средство текущего контроля
1	2	3	4
Тема 1: "Исполнительное производство в системе российского права":	<p>Понятие, предмет, система исполнительного производства. Место исполнительного производства в системе права Российской Федерации. Предмет и метод правового регулирования отношений, возникающих в исполнительном производстве. Источники исполнительного производства. Система исполнительного производства.</p> <p>Виды мер принудительного исполнения в исполнительном производстве. Стадии исполнительного производства. Принципы исполнительного производства</p> <p>Практические занятия/ Самостоятельная работа: Исполнительное производство в системе российского права</p> <p>Лабораторная работа: -</p>	ПК-3, ПК-5, ПК-6	Контрольная работа №1
Тема 2: "Субъекты исполнительного производства. Понятие и классификация субъектов исполнительного производства. Источники правового регулирования":	<p>Организация Службы судебных приставов Российской Федерации. Правовой статус Главного судебного пристава РФ, Главного судебного пристава субъекта РФ, старшего судебного пристава подразделения Службы судебных Приставов.</p> <p>Судебный пристав и иные органы и организации, исполняющие требования судебных актов и актов других органов: права и обязанности. Судебный пристав-исполнитель. Судебный пристав по обеспечению установленного порядка деятельности судов. Участие в исполнительном производстве налоговых органов, банков и иных кредитных организаций.</p> <p>Лица, участвующие в исполнительном производстве: понятие, критерии выделения, состав. Участие в исполнительном производстве сторон, представителей сторон, прокурора, органов государственного управления и местного самоуправления. Соучастие и правопреемство в исполнительном производстве.</p> <p>Лица, содействующие исполнительному производству: понятие, особенности, состав. Участие в исполнительном производстве переводчика, понятых, специалиста, работников по</p>	ПК-3, ПК-5, ПК-6	Рефераты №1

40.03.01 Юриспруденция, направленность «Гражданско-правовая»

Рабочая программа дисциплины

Дисциплина: Б1.В.09 Исполнительное производство

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

	<p>лиции хранителей арестованного имущества, организаций, занимающихся реализацией арестованного имущества. Правовое положение Федерального долгового центра при Правительстве Российской Федерации.</p> <p>Практические занятия/ Самостоятельная работа: Субъекты исполнительного производства. Понятие и классификация субъектов исполнительного производства. Источники правового регулирования.</p> <p>Лабораторная работа: -</p>		
<p>Тема 3: "Общие правила применения мер государственного принуждения к должнику":</p>	<p>Исполнительные документы как основания исполнения: виды, требования, предъявляемые к исполнительным документам (общие и специальные). Порядок выдачи дубликатов исполнительных документов.</p> <p>Место совершения исполнительных действий (общая и специальная территориальная компетенция совершения исполнительных действий). Изменение места совершения исполнительных действий.</p> <p>Время совершения исполнительных действий (общее правило и исключительные случаи).</p> <p>Сроки в исполнительном производстве. Сроки совершения исполнительных действий. Случаи немедленного исполнения требований исполнительных документов.</p> <p>Отсрочка или рассрочка исполнения исполнительных документов. Изменение способа и порядка исполнения исполнительных документов. Отложение исполнительных действий. Приостановление исполнительного производства.</p> <p>Последствия прекращения исполнительного производства. Возращение исполнительного документа. Окончание исполнительного производства.</p> <p>Расходы в исполнительном производстве (исполнительский сбор и расходы по совершению исполнительных действий). Порядок взыскания расходов по совершению исполнительных действий.</p> <p>Ответственность в исполнительном производстве: понятие, особенности, виды.</p> <p>Распределение взысканных денежных сумм и очередность удовлетворения требований взыскателя.</p> <p>Практические занятия/ Самостоятельная работа: Общие правила применения мер государственного принуждения к должнику.</p> <p>Лабораторная работа: -</p>	<p>ПК-3, ПК-5, ПК-6</p>	<p>Дискуссия №1</p>
<p>Тема 4: "Обращение взыскания на имущество должника":</p>	<p>Порядок обращения взыскания на денежные средства и иное имущество должника.</p> <p>Имущество, на которое не может быть обращено взыскание.</p> <p>Арест имущества должника.</p> <p>Изъятие арестованного имущества. Передача на хранение арестованного имущества.</p> <p>Оценка имущества должника.</p> <p>Реализация арестованного имущества.</p> <p>Обращение взыскания на заработную плату и иные виды доходов должника: основания, объект и размер взыскания.</p> <p>Особенности обращения взыскания на заработок должника, отбывающего наказание. Исполнение наказаний в виде штрафа и конфискации имущества.</p> <p>Особенности обращения взыскания на пособия по социальному страхованию. Виды доходов, на которые не может быть обращено взыскание.</p> <p>Особенности исполнения исполнительных документов о</p>	<p>ПК-3, ПК-5, ПК-6</p>	<p>Круглый стол №1</p>

40.03.01 Юриспруденция, направленность «Гражданско-правовая»
 Рабочая программа дисциплины
 Дисциплина: Б1.В.09 Исполнительное производство
 Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная
 Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года
 Обновлено на 2023/2024 учебный год

	<p>взыскании алиментов и задолженности по алиментам. Практические занятия/ Самостоятельная работа: Обращение взыскания на имущество должника Лабораторная работа: -</p>		
<p>Тема 5: "Исполнение исполнительных документов по спорам неимущественного характера. Общие условия исполнения исполнительных документов, обязывающих должника совершить определенные действия или воздержаться от их совершения (стадии исполнительного производства по данным делам)":</p>	<p>Исполнения исполнительных документов о восстановлении на работе и по иным трудовым делам. Исполнения исполнительных документов о выселении должника, вселении взыскателя и по иным жилищным делам. Исполнения исполнительных документов неимущественного характера по брачно-семейным делам (исполнение исполнительных документов о передаче (отобрании) ребенка и об устранении препятствий в обращении с ребенком). Практические занятия/ Самостоятельная работа: Исполнение исполнительных документов по спорам неимущественного характера. Общие условия исполнения исполнительных документов, обязывающих должника совершить определенные действия или воздержаться от их совершения (стадии исполнительного производства по данным делам). Лабораторная работа: -</p>	<p>ПК-3, ПК-5, ПК-6</p>	<p>Задания творческого уровня №1</p>
<p>Тема 6: "Защита прав участников исполнительного производства. Процессуальные формы контроля и надзора в исполнительном производстве":</p>	<p>Обжалование действий (бездействия) судебного пристава-исполнителя. Предъявление исков в исполнительном производстве. Поворот исполнения. Основания поворота исполнения. Разрешение вопроса о повороте исполнения судебного акта судом общей юрисдикции в первой инстанции, кассационной или надзорной инстанции. Разрешение вопроса о повороте исполнения судебного акта арбитражным судом. Практические занятия/ Самостоятельная работа: Защита прав участников исполнительного производства. Процессуальные формы контроля и надзора в исполнительном производстве. Лабораторная работа: -</p>	<p>ПК-3, ПК-5, ПК-6</p>	<p>Проект №1</p>
<p>Курсовая работа</p>	<p>Не предусмотрено учебным планом</p>		

6. Формы проведения занятий

При реализации дисциплины применяются инновационные формы учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества.

Очная форма обучения:

№ п/п	Наименование темы/ лекционного (практического) занятия	Тип занятия	Кол-во часов	Форма проведения занятий
1	<p>Субъекты исполнительного производства. Понятие и классификация субъектов исполнительного производства. Источники правового регулирования: Субъекты исполнительного производства. Понятие и классификация субъектов исполнительного производства. Источники правового регулирования.</p>	<p>Пр</p>	<p>2</p>	<p>Семинар-исследование</p>

40.03.01 Юриспруденция, направленность «Гражданско-правовая»
 Рабочая программа дисциплины
 Дисциплина: Б1.В.09 Исполнительное производство
 Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная
 Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года
 Обновлено на 2023/2024 учебный год

2	Защита прав участников исполнительного производства. Процессуальные формы контроля и надзора в исполнительном производстве: Защита прав участников исполнительного производства. Процессуальные формы контроля и надзора в исполнительном производстве.	Пр	2	Обсуждение проекта
---	--	----	---	--------------------

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование темы/ лекционного (практического) занятия	Тип занятия	Кол-во часов	Форма проведения занятий
1	Субъекты исполнительного производства. Понятие и классификация субъектов исполнительного производства. Источники правового регулирования: Субъекты исполнительного производства. Понятие и классификация субъектов исполнительного производства. Источники правового регулирования.	Пр	2	Семинар-исследование
2	Защита прав участников исполнительного производства. Процессуальные формы контроля и надзора в исполнительном производстве: Защита прав участников исполнительного производства. Процессуальные формы контроля и надзора в исполнительном производстве.	Пр	2	Обсуждение проекта

Заочная форма обучения:

№ п/п	Наименование темы/ лекционного (практического) занятия	Тип занятия	Кол-во часов	Форма проведения занятий
1	Субъекты исполнительного производства. Понятие и классификация субъектов исполнительного производства. Источники правового регулирования: Субъекты исполнительного производства. Понятие и классификация субъектов исполнительного производства. Источники правового регулирования.	Пр	2	Семинар-исследование
2	Защита прав участников исполнительного производства. Процессуальные формы контроля и надзора в исполнительном производстве: Защита прав участников исполнительного производства. Процессуальные формы контроля и надзора в исполнительном производстве.	Пр	2	Обсуждение проекта

7. Способ реализации дисциплины

Без использования онлайн-курса.

8. Учебно-методическое обеспечение дисциплины:

Основная литература:

1. Исполнительное производство : учебник и практикум для вузов / С. Ф. Афанасьев, О. В. Исаенкова, В. Ф. Борисова, М. В. Филимонова ; под редакцией С. Ф. Афанасьева, О. В. Исаенковой. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 397 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16192-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530585>

2. Гальперин, М. Л. Исполнительное производство : учебник для вузов /

40.03.01 Юриспруденция, направленность «Гражданско-правовая»
Рабочая программа дисциплины
Дисциплина: Б1.В.09 Исполнительное производство
Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная
Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года
Обновлена на 2023/2024 учебный год

М. Л. Гальперин. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 471 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14020-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489452>

3. Стахов, А. И. Исполнительное административно-процессуальное право : учебник для вузов / А. И. Стахов, П. И. Кононов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 373 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12295-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494251>

Дополнительная литература:

1. Гальперин, М. Л. Исполнительное производство. Практикум : учебное пособие для вузов / М. Л. Гальперин. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 216 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14019-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489793>

2. Гальперин, М. Л. Исполнительное производство : учебник для вузов / М. Л. Гальперин. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 471 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14020-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511369>

3. Уголовный процесс России (Общая часть. Досудебное производство). Практикум : учебное пособие для вузов / Н. Н. Ковтун [и др.] ; под общей редакцией Н. Н. Ковтуна. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 665 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13943-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477231>

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения

1. Операционная система
2. Пакет прикладных офисных программ
3. Антивирусное программное обеспечение

Дополнительно при применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий используются:

1. LMS Moodle
2. Вебинарная платформа

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», информационных справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины

1. ibooks.ru : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://ibooks.ru>. - Текст: электронный
2. Электронно-библиотечная система СПБУТУиЭ : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <http://libume.ru>. - Текст: электронный
3. Юрайт : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <http://www.urait.ru>. - Текст: электронный
4. [eLibrary.ru](http://elibrary.ru) : научная электронная библиотека [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <http://elibrary.ru>. - Текст: электронный
5. Архив научных журналов НЭИКОН [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: arch.neicon.ru. - Текст: электронный

6. КиберЛенинка : научная электронная библиотека [Электронный ресурс] : информационная справочная система. - Режим доступа: <http://cyberleninka.ru>. - Текст: электронный
7. Официальный Интернет-портал правовой информации [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <http://pravo.fso.gov.ru>. - Текст: электронный
8. Конституционный Суд РФ [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <http://www.ksrf.ru>. - Текст: электронный
9. Верховный Суд РФ [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <http://www.supcourt.ru/>. - Текст: электронный
10. Министерство юстиции Российской Федерации [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <http://www.minjust.ru/>. - Текст: электронный
11. Гарант [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: www.garant.ru. - Текст: электронный
12. ГАС РФ "Правосудие" [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://sudrf.ru/>. - Текст: электронный
13. Юридическая Россия [Электронный ресурс] : информационная справочная система. - Режим доступа: <http://www.law.edu.ru/>. - Текст: электронный

11. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа - практических занятий, для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованные: рабочими местами для обучающихся, оснащенными специальной мебелью; рабочим местом преподавателя, оснащенного специальной мебелью, персональным компьютером с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета, программным обеспечением; техническими средствами обучения - мультимедийным оборудованием (проектор, экран, колонки) и маркерной доской.

Помещение для самостоятельной работы, оборудованное специальной мебелью, персональными компьютерами с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета, программным обеспечением.

При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий используются: виртуальные аналоги учебных аудиторий - вебинарные комнаты на вебинарных платформах, рабочее место преподавателя, оснащенное персональным компьютером (планшет, мобильное устройство) с возможностью подключения к сети «Интернет», доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета и к информационно-образовательному portalу Университета imeos.ru, веб-камерой, микрофоном и гарнитурой (в т.ч. интегрированными в устройствами), программным обеспечением; рабочее место обучающегося оснащено персональным компьютером (планшет, мобильное устройство) с возможностью подключения к сети «Интернет», доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета и к информационно-образовательному portalу Университета imeos.ru, веб-камерой, микрофоном и гарнитурой (в т.ч. интегрированными в устройства), программным обеспечением. Авторизация на информационно-образовательном portalе Университета imeos.ru и начало работы осуществляются с использованием персональной учетной записи (логина и пароля).

12. Оценочные материалы по дисциплине

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

40.03.01 Юриспруденция, направленность «Гражданско-правовая»
 Рабочая программа дисциплины
 Дисциплина: Б1.В.09 Исполнительное производство
 Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная
 Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года
 Обновлено на 2023/2024 учебный год

Очная форма обучения:

Код компетенции	Название дисциплины	Форма промежуточной аттестации	Семестр/курс	Этап формирования компетенции
ПК-3	Конституционное право	зачет	3	1
ПК-3	Уголовное право	экзамен	3	1
ПК-3	Муниципальное право	экзамен	4	2
ПК-3	Исполнительное производство	зачет	4	2
ПК-3	Авторское право	экзамен	4	2
ПК-3	Защита интеллектуальной собственности	экзамен	4	2
ПК-3	Конституционное право	экзамен	4	2
ПК-3	Уголовное право	экзамен	4	2
ПК-3	Финансовое право	экзамен	5	3
ПК-3	Уголовное право	экзамен	5	3
ПК-3	Уголовный процесс	зачет	5	3
ПК-3	Таможенное право	экзамен	6	4
ПК-3	Уголовный процесс	экзамен	6	4
ПК-3	Страховое право	зачет	6	4
ПК-3	Экологическое право	экзамен	7	5
ПК-3	Земельное право	экзамен	7	5
ПК-3	Право социального обеспечения	экзамен	8	6
ПК-3	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	зачет с оценкой	8	6
ПК-3	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	8	6
ПК-5	Транспортное право	экзамен	3	1
ПК-5	Медицинское право	экзамен	3	1
ПК-5	Гражданское право	экзамен	3	1
ПК-5	Уголовное право	экзамен	3	1
ПК-5	Исполнительное производство	зачет	4	2
ПК-5	Гражданское право	экзамен	4	2
ПК-5	Гражданский процесс	зачет	4	2
ПК-5	Арбитражный процесс	зачет	4	2
ПК-5	Уголовное право	экзамен	4	2
ПК-5	Арбитражный процесс	экзамен	5	3
ПК-5	Коммерческое право	экзамен	5	3
ПК-5	Гражданское право	экзамен	5	3
ПК-5	Гражданский процесс	экзамен	5	3
ПК-5	Техника договорной работы	зачет	5	3
ПК-5	Гражданско-процессуальная документация	зачет	5	3
ПК-5	Уголовное право	экзамен	5	3
ПК-5	Уголовный процесс	зачет	5	3
ПК-5	Криминалистика	экзамен	6	4
ПК-5	Уголовный процесс	экзамен	6	4
ПК-5	Нотариат	зачет	6	4
ПК-5	Трудовое право	зачет	7	5
ПК-5	Предпринимательское право	экзамен	7	5
ПК-5	Трудовое право	экзамен	8	6
ПК-5	Право социального обеспечения	экзамен	8	6
ПК-5	Жилищное право	экзамен	8	6

40.03.01 Юриспруденция, направленность «Гражданско-правовая»

Рабочая программа дисциплины

Дисциплина: Б1.В.09 Исполнительное производство

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

ПК-5	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	зачет с оценкой	8	6
ПК-5	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	8	6
ПК-6	История государства и права России	зачет	1	1
ПК-6	История государства и права зарубежных стран	зачет	1	1
ПК-6	Теория государства и права	экзамен	1	1
ПК-6	История государства и права России	экзамен	2	2
ПК-6	Семейное право	зачет	2	2
ПК-6	История государства и права зарубежных стран	экзамен	2	2
ПК-6	Теория государства и права	экзамен	2	2
ПК-6	Основы гражданско-правовой ответственности	экзамен	3	3
ПК-6	Правовое регулирование несостоятельности (банкротства)	экзамен	3	3
ПК-6	Транспортное право	экзамен	3	3
ПК-6	Медицинское право	экзамен	3	3
ПК-6	Административное право	экзамен	3	3
ПК-6	Гражданское право	экзамен	3	3
ПК-6	Уголовное право	экзамен	3	3
ПК-6	Исполнительное производство	зачет	4	4
ПК-6	Авторское право	экзамен	4	4
ПК-6	Защита интеллектуальной собственности	экзамен	4	4
ПК-6	Гражданское право	экзамен	4	4
ПК-6	Уголовное право	экзамен	4	4
ПК-6	Финансовое право	экзамен	5	5
ПК-6	Коммерческое право	экзамен	5	5
ПК-6	Гражданское право	экзамен	5	5
ПК-6	Уголовное право	экзамен	5	5
ПК-6	Уголовный процесс	зачет	5	5
ПК-6	Таможенное право	экзамен	6	6
ПК-6	Уголовный процесс	экзамен	6	6
ПК-6	Страховое право	зачет	6	6
ПК-6	Налоговое право	экзамен	7	7
ПК-6	Экологическое право	экзамен	7	7
ПК-6	Земельное право	экзамен	7	7
ПК-6	Жилищное право	экзамен	8	8
ПК-6	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	зачет с оценкой	8	8
ПК-6	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	8	8

Очно-заочная форма обучения

Код компетенции	Название дисциплины	Форма промежуточной аттестации	Семестр/курс	Этап формирования компетенции
ПК-3	Конституционное право	зачет	4	1
ПК-3	Муниципальное право	экзамен	4	1
ПК-3	Исполнительное производство	зачет	4	1
ПК-3	Авторское право	экзамен	4	1
ПК-3	Защита интеллектуальной собственности	экзамен	4	1
ПК-3	Конституционное право	экзамен	5	2
ПК-3	Уголовное право	зачет	5	2
ПК-3	Финансовое право	экзамен	5	2

40.03.01 Юриспруденция, направленность «Гражданско-правовая»

Рабочая программа дисциплины

Дисциплина: Б1.В.09 Исполнительное производство

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

ПК-3	Уголовное право	зачет	6	3
ПК-3	Таможенное право	экзамен	6	3
ПК-3	Уголовное право	экзамен	7	7
ПК-3	Уголовный процесс	экзамен	7	7
ПК-3	Экологическое право	экзамен	8	8
ПК-3	Земельное право	экзамен	8	8
ПК-3	Право социального обеспечения	экзамен	8	8
ПК-3	Страховое право	зачет	8	8
ПК-3	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	зачет с оценкой	9	9
ПК-3	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	9	9
ПК-5	Транспортное право	экзамен	3	1
ПК-5	Медицинское право	экзамен	3	1
ПК-5	Гражданское право	экзамен	4	2
ПК-5	Исполнительное производство	зачет	4	2
ПК-5	Гражданское право	экзамен	5	3
ПК-5	Гражданский процесс	зачет	5	3
ПК-5	Арбитражный процесс	экзамен	5	3
ПК-5	Уголовное право	зачет	5	3
ПК-5	Коммерческое право	экзамен	5	3
ПК-5	Гражданское право	экзамен	6	4
ПК-5	Гражданский процесс	экзамен	6	4
ПК-5	Уголовное право	зачет	6	4
ПК-5	Криминалистика	экзамен	6	4
ПК-5	Техника договорной работы	зачет	6	4
ПК-5	Гражданско-процессуальная документация	зачет	6	4
ПК-5	Трудовое право	зачет	7	5
ПК-5	Уголовное право	экзамен	7	5
ПК-5	Уголовный процесс	экзамен	7	5
ПК-5	Предпринимательское право	экзамен	7	5
ПК-5	Трудовое право	экзамен	8	6
ПК-5	Право социального обеспечения	экзамен	8	6
ПК-5	Жилищное право	экзамен	8	6
ПК-5	Нотариат	зачет	8	6
ПК-5	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	зачет с оценкой	9	7
ПК-5	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	9	7
ПК-6	История государства и права России	зачет	1	1
ПК-6	История государства и права России	экзамен	2	2
ПК-6	История государства и права зарубежных стран	зачет	2	2
ПК-6	Теория государства и права	экзамен	2	2
ПК-6	Семейное право	зачет	2	2
ПК-6	История государства и права зарубежных стран	экзамен	3	3
ПК-6	Теория государства и права	экзамен	3	3
ПК-6	Основы гражданско-правовой ответственности	экзамен	3	3
ПК-6	Правовое регулирование несостоятельности (банкротства)	экзамен	3	3
ПК-6	Транспортное право	экзамен	3	3
ПК-6	Медицинское право	экзамен	3	3
ПК-6	Административное право	экзамен	4	4
ПК-6	Гражданское право	экзамен	4	4
ПК-6	Исполнительное производство	зачет	4	4
ПК-6	Авторское право	экзамен	4	4
ПК-6	Защита интеллектуальной собственности	экзамен	4	4
ПК-6	Гражданское право	экзамен	5	5

40.03.01 Юриспруденция, направленность «Гражданско-правовая»

Рабочая программа дисциплины

Дисциплина: Б1.В.09 Исполнительное производство

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

ПК-6	Уголовное право	зачет	5	5
ПК-6	Финансовое право	экзамен	5	5
ПК-6	Коммерческое право	экзамен	5	5
ПК-6	Гражданское право	экзамен	6	6
ПК-6	Уголовное право	зачет	6	6
ПК-6	Таможенное право	экзамен	6	6
ПК-6	Уголовное право	экзамен	7	7
ПК-6	Уголовный процесс	экзамен	7	7
ПК-6	Налоговое право	экзамен	7	7
ПК-6	Экологическое право	экзамен	8	8
ПК-6	Земельное право	экзамен	8	8
ПК-6	Жилищное право	экзамен	8	8
ПК-6	Страховое право	зачет	8	8
ПК-6	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	зачет с оценкой	9	9
ПК-6	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	9	9

Заочная форма обучения:

Код компетенции	Название дисциплины	Форма промежуточной аттестации	Семестр/курс	Этап формирования компетенции
ПК-3	Муниципальное право	экзамен	2	1
ПК-3	Конституционное право	экзамен	2	1
ПК-3	Уголовное право	зачет	2	1
ПК-3	Исполнительное производство	зачет	3	2
ПК-3	Авторское право	экзамен	3	2
ПК-3	Защита интеллектуальной собственности	экзамен	3	2
ПК-3	Финансовое право	экзамен	3	2
ПК-3	Уголовное право	экзамен	3	2
ПК-3	Уголовный процесс	экзамен	3	2
ПК-3	Таможенное право	экзамен	4	3
ПК-3	Экологическое право	экзамен	4	3
ПК-3	Земельное право	экзамен	4	3
ПК-3	Страховое право	зачет	5	4
ПК-3	Право социального обеспечения	экзамен	5	4
ПК-3	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	зачет с оценкой	5	4
ПК-3	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	5	4
ПК-5	Гражданское право	зачет	2	1
ПК-5	Уголовное право	зачет	2	1
ПК-5	Транспортное право	экзамен	3	2
ПК-5	Медицинское право	экзамен	3	2
ПК-5	Исполнительное производство	зачет	3	2
ПК-5	Гражданское право	зачет	3	2
ПК-5	Гражданское право	экзамен	3	2
ПК-5	Гражданский процесс	экзамен	3	2
ПК-5	Уголовное право	экзамен	3	2
ПК-5	Уголовный процесс	экзамен	3	2
ПК-5	Жилищное право	экзамен	3	2
ПК-5	Арбитражный процесс	экзамен	4	3

40.03.01 Юриспруденция, направленность «Гражданско-правовая»

Рабочая программа дисциплины

Дисциплина: Б1.В.09 Исполнительное производство

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

ПК-5	Коммерческое право	экзамен	4	3
ПК-5	Техника договорной работы	зачет	4	3
ПК-5	Гражданско-процессуальная документация	зачет	4	3
ПК-5	Криминалистика	экзамен	4	3
ПК-5	Нотариат	зачет	4	3
ПК-5	Предпринимательское право	экзамен	4	3
ПК-5	Трудовое право	экзамен	4	3
ПК-5	Право социального обеспечения	экзамен	5	4
ПК-5	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	зачет с оценкой	5	4
ПК-5	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	5	4
ПК-6	История государства и права России	зачет	1	1
ПК-6	История государства и права зарубежных стран	зачет	1	1
ПК-6	Теория государства и права	экзамен	1	1
ПК-6	История государства и права России	экзамен	1	1
ПК-6	Семейное право	зачет	2	2
ПК-6	История государства и права зарубежных стран	экзамен	2	2
ПК-6	Основы гражданско-правовой ответственности	экзамен	2	2
ПК-6	Правовое регулирование несостоятельности (банкротства)	экзамен	2	2
ПК-6	Административное право	экзамен	2	2
ПК-6	Гражданское право	зачет	2	2
ПК-6	Уголовное право	зачет	2	2
ПК-6	Транспортное право	экзамен	3	3
ПК-6	Медицинское право	экзамен	3	3
ПК-6	Исполнительное производство	зачет	3	3
ПК-6	Авторское право	экзамен	3	3
ПК-6	Защита интеллектуальной собственности	экзамен	3	3
ПК-6	Гражданское право	зачет	3	3
ПК-6	Финансовое право	экзамен	3	3
ПК-6	Гражданское право	экзамен	3	3
ПК-6	Уголовное право	экзамен	3	3
ПК-6	Уголовный процесс	экзамен	3	3
ПК-6	Жилищное право	экзамен	3	3
ПК-6	Коммерческое право	экзамен	4	4
ПК-6	Таможенное право	экзамен	4	4
ПК-6	Налоговое право	экзамен	4	4
ПК-6	Экологическое право	экзамен	4	4
ПК-6	Земельное право	экзамен	4	4
ПК-6	Страховое право	зачет	5	5
ПК-6	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	зачет с оценкой	5	5
ПК-6	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	5	5

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования в процессе изучения дисциплины, описание шкал оценивания

2.1 Текущий контроль

КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА

Самостоятельная письменная аналитическая работа студента, которая способствует закреплению и систематизации знаний по одной или нескольким темам дисциплины. Цель контрольной работы – получить специальные знания и продемонстрировать навыки их практического применения.

Контрольная работа оценивается по следующим показателям:

1. Выполнение работы в полном объеме и без ошибок;
2. Зрелая, творческая, полностью самостоятельная работа;
3. Выполнение работы в соответствии с требованиями к оформлению.

Критерии оценивания контрольной работы

Полное, правильное и обоснованное решение; полностью самостоятельная работа; работа выполнена в соответствии с требованиями к оформлению	10 баллов
Решение в целом правильное и обоснованное, но допущены незначительные ошибки либо решение является неполным, допускается незначительная подсказка со стороны преподавателя; работа выполнена в соответствии с требованиями к оформлению	8 баллов
Решение содержит обоснование, ход рассуждений в целом верный, но при этом допущены существенные ошибки, студент продемонстрировал недостаточное умение правильно применять знания, полученные в процессе изучения дисциплины, либо работа выполнена при существенной помощи преподавателя; работа выполнена с некоторыми нарушениями требований к оформлению	6 баллов
Отсутствует решение задачи, либо отсутствует обоснование решения, либо решение содержит обоснование, но допущены грубые ошибки, приведшие к абсолютно неверной квалификации; работа выполнена без учета требований к оформлению	0 баллов

Шкала оценивания контрольной работы

Баллы в БРС Университета	10	8	6	0
Уровень сформированности компетенции	Повышенный	Высокий	Пороговый	Не сформированы

РЕФЕРАТ

Самостоятельная письменная аналитическая работа, выполняемая на основе преобразования документальной информации и раскрывающая суть изучаемой темы; представляет собой краткое изложение содержания книги, научной работы, результатов изучения научной проблемы важного социально-культурного, народнохозяйственного или политического значения. Реферат отражает различные точки зрения на исследуемый вопрос, в том числе точку зрения самого автора.

Показатели и критерии оценивания реферата

№ п/п	Показатели оценки	Критерии оценивания
1	Новизна текста (актуальность темы исследования; новизна и самостоятельность в постановке проблемы, формулирование нового аспекта известной проблемы в установлении новых связей (меж предметных, внутри предметных, интеграционных); умение работать с исследованиями, критической литературой, систематизировать и структурировать материал; самостоятельность оценок и суждений).	Каждый из предложенных показателей оценивается по критерию «выполнен - частично выполнен - не выполнен» , что соответствует следующему распределению баллов «2 балла - 1 балл - 0 баллов»
2	Степень раскрытия сущности вопроса (соответствие плана теме реферата; соответствие содержания теме и плану реферата; полнота и глубина знаний по теме; умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному проблеме).	
3	Обоснованность выбора источников (оценка использованной литературы: привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования, в т.ч. журнальные публикации последних лет, последние статистические данные, сводки, справки и т.д.).	
4	Соблюдение требований к оформлению (насколько верно оформлены	

40.03.01 Юриспруденция, направленность «Гражданско-правовая»
 Рабочая программа дисциплины
 Дисциплина: Б1.В.09 Исполнительное производство
 Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная
 Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года
 Обновлено на 2023/2024 учебный год

	ссылки на используемую литературу, список литературы; оценка грамотности и культуры изложения, в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры, владение терминологией; соблюдение требований к объёму реферата).	
5	Ответы на дополнительные вопросы	

Шкала оценивания реферата

Зависимость баллов и уровня сформированности компетенции на данном этапе изучения дисциплины за реферат представлены в следующей таблице:

Баллы в БРС Университета	10-9	8-7	6-5	Менее 5
Уровень сформированности компетенции	Повышенный	Высокий	Пороговый	Не сформированы

ДИСКУССИЯ

Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.

Дискуссия оценивается по следующим показателям:

1. Полное понимание обсуждаемой проблемы;
2. Собственное суждение по вопросу, исчерпывающие ответы на уточняющие и дополнительные вопросы;
3. Аргументированное и обоснованное выступление по теме;
4. Соблюдение регламента выступления, логичное структурирование и изложение материала;
5. Умение обозначить проблемные вопросы.

Критерии оценивания участия в дискуссии

Демонстрирует полное понимание обсуждаемой проблемы, высказывает собственное суждение по вопросу, аргументированно отвечает на вопросы участников, соблюдает регламент выступления, выделяет проблемные вопросы	10 баллов
Понимает суть рассматриваемой проблемы, может высказать типовое суждение по вопросу, отвечает на вопросы участников, однако выступление носит затянутый или не аргументированный характер	8 баллов
Принимает участие в обсуждении, однако собственного мнения по вопросу не высказывает, либо высказывает мнение, не отличающееся от мнения других докладчиков	6 баллов
Не принимает участия в обсуждении	0 баллов

Шкала оценивания участия в дискуссии

Зависимость баллов и уровня сформированности компетенций на данном этапе изучения дисциплины представлены в следующей таблице:

Баллы в БРС Университета	10	8	6	0
Уровень сформированности компетенции	Повышенный	Высокий	Пороговый	Не сформированы

КРУГЛЫЙ СТОЛ

Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.

Дискуссия оценивается по следующим показателям:

1. Полное понимание обсуждаемой проблемы;
2. Собственное суждение по вопросу, исчерпывающие ответы на уточняющие и дополнительные вопросы;
3. Аргументированное и обоснованное выступление по теме;
4. Соблюдение регламента выступления, логичное структурирование и изложение материала;
5. Умение обозначить проблемные вопросы.

40.03.01 Юриспруденция, направленность «Гражданско-правовая»
 Рабочая программа дисциплины
 Дисциплина: Б1.В.09 Исполнительное производство
 Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная
 Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года
 Обновлено на 2023/2024 учебный год

Критерии оценивания участия в дискуссии

Демонстрирует полное понимание обсуждаемой проблемы, высказывает собственное суждение по вопросу, аргументированно отвечает на вопросы участников, соблюдает регламент выступления, выделяет проблемные вопросы	10 баллов
Понимает суть рассматриваемой проблемы, может высказать типовое суждение по вопросу, отвечает на вопросы участников, однако выступление носит затянутый или не аргументированный характер	8 баллов
Принимает участие в обсуждении, однако собственного мнения по вопросу не высказывает, либо высказывает мнение, не отличающееся от мнения других докладчиков	6 баллов
Не принимает участия в обсуждении	0 баллов

Шкала оценивания участия в дискуссии

Зависимость баллов и уровня сформированности компетенций на данном этапе изучения дисциплины представлены в следующей таблице:

Баллы в БРС Университета	10	8	6	0
Уровень сформированности компетенции	Повышенный	Высокий	Пороговый	Не сформированы

ЗАДАНИЯ ТВОРЧЕСКОГО УРОВНЯ

Частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Показатели и критерии оценивания заданий творческого уровня

№ п/п	Показатели оценки	Критерии оценки
Базовая система знаний		
1	степень понимания студентом учебного материала	Каждый из предложенных показателей оценивается по критерию « выполнен - не выполнен », что соответствует следующему распределению баллов « 1 балл - 0 баллов »
2	теоретическая обоснованность решений, лежащих в основе замысла и воплощенных в результате	
3	научность подхода к решению задания	
4	владение терминологией	
Творческая часть		
1	оригинальность замысла	Каждый из предложенных показателей оценивается по критерию « выполнен - выполнен частично - не выполнен », что соответствует следующему распределению баллов « 2 балла - 1 балл - 0 баллов »
2	уровень новизны: комбинация ранее известных способов деятельности при решении новой проблемы /преобразование известных способов при решении новой проблемы/новая идея	
3	характер представления результатов (наглядность, оформление и др.).	

Шкала оценивания творческого задания

Зависимость баллов и уровня сформированности компетенции на данном этапе изучения дисциплины за творческое задание представлены в следующей таблице:

Баллы в БРС Университета	10-9	8-7	6-5	Менее 5
Уровень сформированности компетенции	Повышенный	Высокий	Пороговый	Не сформированы

ПРОЕКТ

Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентиро-

40.03.01 Юриспруденция, направленность «Гражданско-правовая»
 Рабочая программа дисциплины
 Дисциплина: Б1.В.09 Исполнительное производство
 Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная
 Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года
 Обновлено на 2023/2024 учебный год

ваться в информационном пространстве, уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Показатели и критерии оценивания проекта

1	Определение целей и плана работы над проектом	Каждый из предложенных показателей оценивается по критерию «выполнен - выполнен частично - не выполнен», что соответствует следующему распределению баллов «4 балла - 2 балла - 0 баллов»
2	Личная заинтересованность автора, творческий подход к работе (умение работать в команде при участии в групповом проекте)	
3	Соответствие требованиям качества и соблюдение графика проектирования	
4	Чёткое и грамотное оформление в точном соответствии с требованиями	
5	Использование разнообразных источников информации	

Шкала оценивания проекта

Зависимость баллов и уровня сформированности компетенций на данном этапе изучения дисциплины представлены в следующей таблице:

Баллы в БРС Университета	20	15	10	0
Уровень сформированности компетенции	Повышенный	Высокий	Пороговый	Не сформированы

2.2 Курсовая работа

Не предусмотрено учебным планом

2.3 Промежуточная аттестация в форме зачета

Зачёт – форма проверки знаний обучающихся. При успешном прохождении зачёта в ведомость и зачётную книжку ставится пометка об успешном прохождении испытания по дисциплине или её разделу. В ходе зачёта учитывается уровень знания, умения и владения обучающегося по изучаемой дисциплине.

Показателями и критериями оценивания учебных достижений по дисциплине (выставлении отметки о зачете) являются результаты текущего контроля.

Шкала оценивания учебных достижений по дисциплине, завершающейся зачётом без оценки

Баллы по дисциплине*	60 и менее		61-73		74-90		91-100
Итоговая оценка по дисциплине*	Незачет			Зачет			
Баллы в международной шкале ECTS с буквенным обозначением уровня	<50	51-60	61-67	68-73	74-83	84-90	91-100
	F	Fx	E	D	C	B	A
Уровень сформированности компетенций	Не сформированы		Пороговый		Высокий		Повышенный

*Оценка, полученная студентом за промежуточную аттестацию, выставляется с учетом баллов, полученных за текущий контроль (сумма баллов за зачет и текущий контроль).

2.4 Промежуточная аттестация в форме экзамена

Не предусмотрено учебным планом.

40.03.01 Юриспруденция, направленность «Гражданско-правовая»
 Рабочая программа дисциплины
 Дисциплина: Б1.В.09 Исполнительное производство
 Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная
 Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года
 Обновлено на 2023/2024 учебный год

2.5 Описание показателей и критериев оценивания компетенций, сформированных дисциплиной

После выполнения студентом всех видов оценочных средств, указанных в рабочей программе дисциплины, производится оценка уровня сформированности компетенций по дисциплине:

Код компетенции	Уровень сформированности компетенции	Основные признаки освоения компетенций		
		Знать	Уметь	Владеть
ПК-3	Пороговый	Общие, но не структурированные знания об особенностях правового положения субъектов различных видов правоотношений; основных положениях различных отраслей, подотраслей или правовых институтов, сущности и содержании основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права; основах профессиональной этики юриста; особенностях реализации и применения изучаемых правовых норм	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение осуществлять представительство субъектов права; профессионально в пределах компетенции реагировать на нарушение закона; правильно толковать применяемую норму права; применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации; давать правильную оценку фактическим и юридическим обстоятельствам; правильно составлять и оформлять юридические документы	В целом успешное не систематическое владение навыками анализа действий субъектов права и юридически значимых событий; навыками точной квалификации фактов и обстоятельств; навыками анализа правовых и норм и правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; навыками принятия мер защиты прав человека и гражданина
	Высокий	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания об особенностях правового положения субъектов различных видов правоотношений; основных положениях различных отраслей, подотраслей или правовых институтов, сущности и содержании основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права; основах профессиональной этики юриста; особенностях реализации и применения изучаемых правовых норм	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение осуществлять представительство субъектов права; профессионально в пределах компетенции реагировать на нарушение закона; правильно толковать применяемую норму права; применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации; давать правильную оценку фактическим и юридическим обстоятельствам; правильно составлять и оформлять юридические документы	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владение навыками анализа действий субъектов права и юридически значимых событий; навыками точной квалификации фактов и обстоятельств; навыками анализа правовых и норм и правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; навыками принятия мер защиты прав человека и гражданина

	Повышенный	Сформированные систематические знания об особенностях правового положения субъектов различных видов правоотношений; основных положениях различных отраслей, подотраслей или правовых институтов, сущности и содержании основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права; основах профессиональной этики юриста; особенностях реализации и применения изучаемых правовых норм	Сформированное систематическое умение осуществлять представительство субъектов права; профессионально в пределах компетенции реагировать на нарушение закона; правильно толковать применяемую норму права, применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации; давать правильную оценку фактическим и юридическим обстоятельствам; правильно составлять и оформлять юридические документы	Успешное и последовательное владение навыками анализа действий субъектов права и юридически значимых событий; навыками точной квалификации фактов и обстоятельств; навыками анализа правовых и норм и правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; навыками принятия мер защиты прав человека и гражданина
ПК-5	Пороговый	Общие, но не структурированные знания о: принципах правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; - состоянии практики реализации норм права, в том числе в сфере профессиональной деятельности; - содержание должностных обязанностей	В целом успешные, но не систематические умения и навыки- использовать полученные навыки и знания для работы с нормативными документами; - использовать юридическую терминологию при формулировании собственной точки зрения относительно правовых явлений; - оценивать аспекты профессиональной деятельности с точки зрения положений нормативных правовых документов; - анализировать содержание нормативных правовых актов, их систему и структуру; - действовать в соответствии с должностными инструкциями	В целом успешное, но не систематическое владение способностью критической оценки норм, закрепленных в нормативных документах; - способностью толковать положения нормативных правовых актов; - способностью работы с правореализационными документами
	Высокий	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о: принципах правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; - состоянии практики реализации норм права, в том числе в сфере профессиональной деятельности; - содержание должностных обязанностей	Сформированное, но содержащее отдельные пробелы умений и навыков: использовать полученные навыки и знания для работы с нормативными документами; - использовать юридическую терминологию при формулировании собственной точки зрения относительно правовых явлений; - оценивать аспекты профессиональной деятельности с точки зрения положений нормативных правовых	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владения способностью критической оценки норм, закрепленных в нормативных документах; - способностью толковать положения нормативных правовых актов; - способностью работы с правореализационными документами

40.03.01 Юриспруденция, направленность «Гражданско-правовая»

Рабочая программа дисциплины

Дисциплина: Б1.В.09 Исполнительное производство

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

			<p>документов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать содержание нормативных правовых актов, их систему и структуру; - действовать в соответствии с должностными инструкциями 	
	Повышенный	<p>Сформированные систематические знания о: принципах правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - состоянии практики реализации норм права, в том числе в сфере профессиональной деятельности; - содержание должностных обязанностей 	<p>Сформированные систематические умения и навыки: использовать полученные навыки и знания для работы с нормативными документами;</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать юридическую терминологию при формулировании собственной точки зрения относительно правовых явлений; - оценивать аспекты профессиональной деятельности с точки зрения положений нормативных правовых документов; - анализировать содержание нормативных правовых актов, их систему и структуру; - действовать в соответствии с должностными инструкциями 	<p>Успешное и систематическое владение способностью критической оценки норм, закрепленных в нормативных документах;</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью толковать положения нормативных правовых актов; - способностью работы с правореализационными документами
ПК-6	Пороговый	<p>Общие, но не структурированные знания о сущности и составе правоотношений, разновидностях юридических фактов</p>	<p>В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения</p>	<p>В целом успешное не систематическое владение способностью анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности</p>
	Высокий	<p>Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о сущности и составе правоотношений, разновидностях юридических фактов</p>	<p>В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения</p>	<p>В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владение способностью анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности</p>
	Повышенный	<p>Сформированные систематические знания о сущности и составе правоотношений, разновидностях юридических фактов</p>	<p>Сформированное систематическое умение анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения</p>	<p>Успешное и последовательное владение способностью анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности</p>

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Методика формирования оценки по дисциплине. Успеваемость студента оценивается в баллах и состоит из:

- суммы баллов за выполнение заданий текущего контроля (обучающийся может получить в сумме не более 70 баллов);
- баллов за посещаемость (не более 10 баллов);
- баллов за активность на занятиях (занятия в интерактивной форме – п. 6. Формы проведения занятий), выполнение дополнительных заданий и пр. по усмотрению преподавателя, ведущего дисциплину – премиальные баллы (не более 20 баллов).

Полученные итоговые баллы по дисциплине переводятся в оценку по традиционной пятибалльной шкале оценивания и по 100-балльной шкале оценок Европейской системы перевода и накопления баллов (ECTS) в соответствии с таблицами, представленными в п. Таблицами. 1, 2. Оценки в пятибалльной шкале выставляются в ведомости и зачетные книжки, в 100-балльной – в ведомости.

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности приводятся в соответствующих методических материалах и локальных нормативных актах Университета (Положение «О текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации и балльно-рейтинговой системе оценки учебных достижений студентов», Положение «Об оценочных средствах», Положение «О контроле самостоятельности выполнения письменных работ обучающимися университета с использованием системы «Антиплагиат ВУЗ» и др.).

Уровень сформированности компетенции № 1 (№ N) определяется перечнем оценочных средств:

Оценочное средство (в том числе экзамен, зачет с оценкой при наличии)	Уровень сформированности компетенции*			Средний уровень сформированности компетенций по каждому оценочному средству
	Студент №1	...	Студент № N	
.....			
Итоговый уровень:			

* пороговый, высокий или повышенный

Итоговый (общий/средний) уровень рассчитывается как среднее арифметическое с округлением в сторону более высокого уровня.

Далее делается вывод об общем уровне освоения компетенций студентами в ходе изучения дисциплины:

Оценочный лист по дисциплине

ФИО студента	Уровень сформированности компетенций								
	Общекультурные компетенции			Общепрофессиональные компетенции			Компетенции по видам деятельности		
	№ 1	№ N	Уровень сформированности общекультурных компетенций	№ 1	№ N	Уровень сформированности общепрофессиональных компетенций	№ 1	№ N	Уровень сформированности компетенций по виду деятельности № 1
Студент № 1									

40.03.01 Юриспруденция, направленность «Гражданско-правовая»
Рабочая программа дисциплины
Дисциплина: Б1.В.09 Исполнительное производство
Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная
Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года
Обновлена на 2023/2024 учебный год

Студент № 2									
.....									

4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные темы контрольной работы №1

1. Исполнительные документы как основания исполнения: виды, требования, предъявляемые к исполнительным документам (общие и специальные). Порядок выдачи дубликатов исполнительных документов.
2. Общие условия исполнения исполнительных документов, обязывающих должника совершить определенные действия или воздержаться от их совершения (стадии исполнительного производства по данным делам).
3. Место, время совершения исполнительных действий (общая и специальная территориальная компетенция совершения исполнительных действий). Изменение места совершения исполнительных действий.
4. Процессуальные формы контроля и надзора в исполнительном производстве.

Примерные темы рефератов №1

1. Предмет правового регулирования правоотношений в исполнительном производстве.
2. Характерные признаки правоотношений в исполнительном производстве.
3. Лица, участвующие в исполнительном производстве: понятие, критерии выделения, состав. Участие в исполнительном производстве сторон, представителей сторон, прокурора, органов государственного управления и местного самоуправления. Соучастие и правопреемство в исполнительном производстве.
4. Источники исполнительного производства.
5. Система исполнительного производства.
6. Виды мер принудительного исполнения в исполнительном производстве.

Примерные темы для дискуссии №1

1. Место совершения исполнительных действий (общая и специальная территориальная компетенция совершения исполнительных действий). Изменение места совершения исполнительных действий.
2. Ответственность в исполнительном производстве: понятие, особенности, виды.
3. Распределение взысканных денежных сумм и очередность удовлетворения требований взыскателя.
4. Особенности обращения взыскания на заработок должника, отбывающего наказание. Исполнение наказаний в виде штрафа и конфискации имущества.
5. Исполнения исполнительных документов о восстановлении на работе и по иным трудовым делам.

Типовые вопросы для круглого стола №1

1. Понятие, предмет, система исполнительного производства.
2. Место исполнительного производства в системе права Российской Федерации.

3. Предмет и метод правового регулирования отношений, возникающих в исполнительном производстве.
4. Понятие, сущность и основные отличия правоотношений в исполнительном производстве от иных правоотношений.
5. Соотношение и особенности гражданских процессуальных правоотношений, административно-правовых отношений и правоотношений в исполнительном производстве.

Типовые задания творческого уровня №1

1. Судебный пристав-исполнитель арестовал автомашину должника и изъял ее, передав на хранение взыскателю. Должник написал жалобу на пристава, считая его действия незаконными. *Какие права и обязанности имеют судебные приставы-исполнители? Имел ли право судебный пристав производить вышеуказанные действия? Правомерна ли жалоба должника?*
2. Начальник ОВД Рогозин П.В. 10.02.2008 г. вынес постановление о взыскании штрафа с гражданина Петрова В.А. Постановление было направлено 20.06.2008 г. в службу судебных приставов для принудительного исполнения. Судебный пристав-исполнитель отказал ОВД в осуществлении принудительного исполнения. *По каким основаниям ОВД было отказано в осуществлении мер принудительного исполнения? Правомерны ли действия судебного пристава-исполнителя? Как необходимо оформить документально данное решение судебного пристава-исполнителя?*
3. В отдел службы судебных приставов поступил исполнительный лист о восстановлении на работе незаконно уволенного работника Силкина Н.Ф. Через 12 дней гражданин Силкин Н.Ф. обратился к судебному приставу с требованием о немедленном исполнении данного исполнительного документа. Судебный пристав-исполнитель ответил, что срок исполнения составляет два месяца и требования взыскателя необоснованны. *Прав ли в данной ситуации судебный пристав? Перечислите сроки исполнения. Какой срок исполнения предусмотрен для исполнительных документов о восстановлении на работе?*

Типовые задания для проекта №1

1. Исполнительные документы как основания исполнения: виды, требования, предъявляемые к исполнительным документам (общие и специальные). Порядок выдачи дубликатов исполнительных документов. (Подготовить комплект документов).
2. Составить обращение взыскания на денежные средства и иное имущество должника.

Примерный перечень вопросов для подготовки к зачету

1. Кто оплачивает расходы по назначению специалиста при возникновении спора у сторон по оценке имущества должника?
2. К какой очередности ареста имущества должника-организации относится дебиторская задолженность?
3. Кто рассчитывает (определяет) задолженность по алиментам?
4. Кто является сторонами исполнительного производства?
5. Кто осуществляет права несовершеннолетних в исполнительном производстве?
6. Какое право имеют стороны при совершении исполнительных действий?
7. Какие лица могут быть представителями в исполнительном производстве?
8. Когда необходимо обязательное присутствие понятых?

9. Как должен поступить судебный пристав-исполнитель для совершения исполнительных действий на территории, на которую не распространяются его функции?
10. В какое время совершаются исполнительные?
11. Что является основанием для принятия судебным приставом-исполнителем мер принудительного исполнения по предъявленному исполнительному документу?
12. Что является мерами принудительного исполнения?
13. Какие меры принудительного исполнения применяют судебные приставы-исполнители?
14. Как могут применяться меры принудительного исполнения?
15. Может ли в качестве меры принудительного исполнения применяться обращение взыскания на пенсию должника?
16. Из чего состоит обращение взыскания на имущество должника?
17. Может ли быть обращено взыскание на заложенное имущество?
18. Имеет ли право судебный пристав-исполнитель одновременно с арестом имущества изъять все имущество или отдельные предметы?
19. Кто оплачивает расходы по назначению специалиста при возникновении спора у сторон по оценке имущества должника?
20. Какие стадии можно выделить в исполнительном производстве?
21. Каков порядок возбуждения исполнительного
22. производства?
23. Какие вопросы в процессе исполнительного производства при наличии обстоятельств, препятствующих исполнению, могут быть решены судебным приставом-исполнителем, а какие относятся к компетенции суда?
24. Какими правами обладают стороны исполнительного производства?
25. В каких случаях в исполнительном производстве участвуют представители сторон и каким образом оформляются их полномочия?
26. Каким образом оформляется правопреемство в исполнительном производстве?

Примерный перечень практических заданий для подготовки к зачету

1. Судебный пристав-исполнитель отложил исполнительные действия по заявлению должника на один месяц. Взыскатель обратился в суд с жалобой на данные действия пристава, считая, что судебный пристав-исполнитель нарушил закон.
*Правомерно ли отложение исполнительных действий по заявлению должника на один месяц?
Какие существуют сроки отложения исполнительных действий?
Какие органы правомочны решать данный вопрос?*
2. Судебный пристав-исполнитель направил в банк инкассовое поручение с исполнительным документом на списание денежных средств со счета должника-организации. После этого принял постановление об окончании исполнительного производства. В результате проверки вышестоящим органом, судебному приставу-исполнителю было указано на неправомерность принятия постановления об окончании исполнительного производства.
*Назовите перечень оснований окончания исполнительного производства?
Является ли основанием для окончания исполнительного производства направление исполнительного документа в банк?
Правомерно ли вынесение судебным приставом-исполнителем постановления об окончании исполнительного производства?*
3. Гражданка Мухина Р.Ф. обратилась к судебному приставу-исполнителю с просьбой ознако-

миться с материалами исполнительного производства о взыскании алиментов на содержание ее внучки, ссылаясь на то, что ее дочь работает и не может сама приехать в службу судебных приставов. Мухина предъявила доверенность на право предъявления иска.

*Имеет ли право Мухина Р.Ф. ознакомиться с материалами исполнительного производства?
Как оформляются полномочия представителя?
Как должен поступить судебный пристав-исполнитель?*

4. На исполнении в службе судебных приставов находился исполнительный лист о взыскании алиментов. Должник умер, и пристав обратился в суд с заявлением о прекращении исполнительного производства.

*Возможно ли правопреемство в данной ситуации?
Правильно ли поступил судебный пристав-исполнитель?
Какие правоотношения не допускают правопреемство?*

5. Гражданин Корнюшин А.В. заявил отвод судебному приставу-исполнителю, ссылаясь на то обстоятельство, что судебный пристав-исполнитель длительное время не выполняет судебное решение, и передал заявление об отводе на рассмотрение приставу. Судебный пристав-исполнитель отказался принять это заявление.

*Правильно ли поступил судебный пристав-исполнитель?
Кто должен рассматривать заявление об отводе судебного пристава-исполнителя?
Имеются ли основания для отвода судебного пристава-исполнителя у гражданина Корнюшина А.В.?*

6. Если Вы не являетесь должником по исполнительному производству, но по каким-либо причинам на Ваше имущество наложен арест судебными приставами, то каким образом необходимо произвести освобождение имущества от ареста или исключение его из описи?

Районным судом Жидов обязан передать Жидовой ряд удерживаемых предметов домашней обстановки: холодильник, магнитофон и пылесос. Судебный пристав-исполнитель обратился к должнику с предложением о добровольном исполнении судебного решения, однако должник категорически отказался передать вещи своей бывшей жене, заявив, что лучше разобьет вещи, чем отдаст. По истечении пяти дней судебный исполнитель составил акт, на основании которого судья наложил штраф на должника. Должник обжаловал наложение штрафа.

*Правильно ли поступили судебный исполнитель и судья?
Каков порядок исполнения решений в отношении граждан?*

7. На основании судебного приказа судебный пристав-исполнитель пришел по месту жительства должника для наложения ареста на имущество. Должник не пустил судебного пристава в квартиру, за что на него был наложен штраф в размере 1 тыс. руб.

*Правомерны ли действия судебного пристава-исполнителя?
Кто и в каком порядке может налагать штрафы за неисполнение требований судебного пристава-исполнителя?*

8. В возмещение ущерба, причиненного виновными действиями Романова, у последнего были описаны дачный участок и мебель. Сын Романова обратился в суд с иском об освобождении от ареста части мебели, сославшись на то, что передал мягкую мебель во временное пользование родителям, а кухонный гарнитур родители подарили ему на свадьбу, но перевезти его на свою квартиру он не успел.

В каком порядке защищаются права лиц, не являющихся взыскателем или должником в исполнительном производстве?

Может ли с указанным требованием обратиться в суд сам должник Романов?

9. Матвеева заявила отвод судебному приставу-исполнителю на том основании, что судебный пристав учился в одном классе со взыскателем, что может свидетельствовать о его необъективности при исполнении решения суда в отношении Матвеевой.

Кем и в каком порядке будет разрешен заявленный отвод?

10. На основании судебного решения мастер цеха галантерейной фабрики Десяткин восстановлен на работе. Однако через 10 дней после восстановления директор вновь уволил Десяткина с занимаемой должности. Судебный пристав-исполнитель, к которому обратился за помощью Десяткин, предложил ему вновь предъявить иск о восстановлении на работе. Судья отказался принять исковое заявление, Десяткина, ссылаясь на то, что по правилам гражданского судопроизводства при наличии вступившего в законную силу решения тождественный иск не может быть предметом повторного рассмотрения и разрешения.

Проанализируйте действия пристава-исполнителя и судьи.

В каком порядке Десяткин может защитить свои права?

11. Судебный пристав-исполнитель обнаружил имущество должника – автомашину у гражданина Калугина М.В., который управлял машиной по доверенности. Судебный пристав арестовал эту машину и изъял ее. Гражданин Калугин М.В. обратился с жалобой на действия судебного пристава.

Имеет ли право судебный пристав-исполнитель обратиться взыскание на эту автомашину?

Существует ли определенная процедура обращения взыскания на имущество, находящееся у другого лица?

Обоснована ли жалоба Калугина М.В.?

12. Гражданин Петров Л.А. обратился в суд с заявлением об исключении имущества из описи, составленной судебным приставом-исполнителем. Петров Л.А. ссылаясь на то обстоятельство, что у него было описано все имущество, в том числе все кровати, столы и стулья, постельное белье и детские принадлежности.

Какое решение должен принять суд?

Имеет ли право судебный пристав-исполнитель описать все без исключения имущество должника-гражданина?

Каким нормативным документом должен руководствоваться судебный пристав-исполнитель при составлении описи имущества?

13. Судебный пристав-исполнитель арестовал имущество должника – автомашину и передал па ответственное хранение взыскателю. Должник посчитал незаконным изъятие своего имущества и передачу его на хранение взыскателю и обратился в суд с жалобой.

Обоснованна ли жалоба должника?

Имеет ли право судебный пристав-исполнитель передавать имущество должника на хранение лицу, назначенному самим судебным приставом?

Отвечает ли по закону ответственный хранитель за сохранность вверенного ему имущества?

14. На основании решения арбитражного суда автотранспортное предприятие обязано уплатить в пользу санэпидемстанции сумму основного долга и процента за использование чужих

40.03.01 Юриспруденция, направленность «Гражданско-правовая»
Рабочая программа дисциплины
Дисциплина: Б1.В.09 Исполнительное производство
Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная
Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года
Обновлена на 2023/2024 учебный год

средств в размере 112 300 руб. Исполнительный лист находится на исполнении с отметками банка об отсутствии денежных средств на счету должника.

Как следует поступить судебному приставу-исполнителю?

Возможно ли в данном случае вернуть исполнительный документ взыскателю без исполнения?

Вправе ли судебный пристав-исполнитель в данном случае самостоятельно наложить арест на имущество должника и передать его на реализацию?

15. Гражданин Петров осужден к 7 годам лишения свободы с конфискацией имущества. Исполняя приговор в части конфискации имущества, судебный пристав-исполнитель установил, что Петров является собственником домовладения, в котором проживают члены его семьи.

Может ли судебный пристав-исполнитель наложить арест на это домовладение? Имеет ли значение время приобретения домовладения и то, на какие средства оно было приобретено?