

Частное образовательное учреждение высшего образования
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТЕХНОЛОГИЙ
УПРАВЛЕНИЯ И ЭКОНОМИКИ»

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО

На заседании кафедры управления право-
охранительной деятельностью
Протокол № 11 от 20.06.2023

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор
Авдашкевич С.В.
28.06.2023

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина:	Б1.В.ДВ.02.01 Судебная бухгалтерия
Направление подготовки:	40.03.01 Юриспруденция
Направленность (профиль):	«Правоохранительная деятельность»
Уровень высшего образования:	бакалавриат
Форма обучения:	очная, очно-заочная, заочная
Разработчики:	Кандидат юридических наук, доцент Лутошкина Т.В.

1. Цели и задачи дисциплины:

Цель дисциплины:

обеспечение подготовки специалиста с высшим профессиональным образованием, обладающего системой профессиональных знаний и навыков, позволяющих применять нормы действующего законодательства для эффективной борьбы с экономическими преступлениями.

Задачи дисциплины:

- формирование у студентов высокого уровня правосознания, установки и умения эффективно бороться с экономической преступностью в режиме строгого соблюдения действующего законодательства;
- привитие умений и навыков практического использования криминалистических знаний, уголовно-правовых норм в борьбе с экономической преступностью.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы высшего образования

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Содержание компетенции
ПК-3	способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права
ПК-4	способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации
ПК-5	способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
ПК-7	владением навыками подготовки юридических документов
ПК-10	способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения
ПК-16	способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности

Планируемые результаты обучения:

Код компетенции	Основные признаки освоения		
	Знать	Уметь	Владеть
ПК-3	Законодательство, Регулирующее ведение бухгалтерского учёта в РФ; Правовой статус должностных лиц хозяйствующих субъектов Систему субъектов, осуществляющих контроль за деятельностью хозяйствующих субъектов	Определять конкретную сферу деятельности хозяйствующего субъекта, его права и обязанности; Анализировать принятые решения должностными лицами хозяйствующих субъектов; Выявлять нарушения законодательства РФ хозяйствующими субъектами	Навыками анализа принятых решений должностными хозяйствующих субъектов; Навыками принятия решений, в целях соблюдения налогового и уголовно-процессуального законодательства
ПК-4	Сформированные систематические знания о возможных путях, средствах, методах разрешения правовых ситуаций, на основе действующего законодательства, возникших при осуществлении профессиональной деятельности	анализировать и толковать нормативно-правовые акты с точки зрения законности и их соответствии нормативно-правовым актам, обладающих высшей юридической силой; - давать оценку социальной значимости правовых явлений и процессов с точки.	Навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, являющихся объектами профессиональной деятельности, на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры; - навыками установления обстоятельств, имеющих

40.03.01 Юриспруденция, направленность «Правоохранительная деятельность»

Рабочая программа дисциплины

Дисциплина: Б1.В.ДВ.02.01 Судебная бухгалтерия

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

		зрения законности и правопорядка, уважения к праву и закону, правовым актам, обладающим высшей юридической силой; вычленять значимое и необходимое из законодательства; - вычленять основное из поставленной задачи для правильного принятия решения	значение для применения общих и специальных процессуальных и иных норм, необходимых для принятия решения.
ПК-5	базовые понятия и теории, основные тенденции развития современного юридического знания, нормы уголовного и уголовно-процессуального права; тенденции развития общих положений теории и практики уголовного права, уголовного процесса, криминалистики и судебной экспертизы; виды и процессуальные правила производства следственных действий, причины и условия, способствующие совершению преступлений, а также криминалистические и иные способы предупреждения совершения преступлений	толковать законодательство РФ и квалифицировать преступные деяния; составлять фрагменты процессуальных документов и протоколов следственных действий; осуществлять анализ эффективности реализации и применения основных методов экспертных исследований; анализировать следственные ситуации, определять причины и условия, способствующие совершению преступлений и принимать решения по преодолению противодействия расследованию и устранению причин преступной деятельности.	системой представлений об основных закономерностях механизма совершения экономических преступлений, возникновении информации о преступлении и его участниках, собирании и использовании этой информации в процессе раскрытия и расследования экономических преступлений; основной терминологической и методологической базой дисциплины; навыками самостоятельного анализа правовой ситуации и применимых к ней правовых норм, процессуальными навыками назначения различного вида и рода судебных экспертиз; навыками применения норм материального и процессуального права в ходе раскрытия и расследования экономических преступлений
ПК-7	предмет, метод, функции, задачи судебной бухгалтерии; историю становления дисциплины	оперировать юридическими понятиями и категориями относящиеся к деятельности органов, осуществляющих деятельность в сфере экономической безопасности; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы уголовного, уголовно-процессуального и административного законодательства	навыками анализа нормативно-правовых актов, учебной и научной теории в сфере экономической безопасности, приемами систематизации юридических документов; навыками самостоятельной подготовки судебно-бухгалтерских документов
ПК-10	правила организации и планирования расследования преступлений; процессуальные требования и тактические правила производства отдельных следственных действий; формы взаимодействия органов следствия с другими подразделениями при раскрытии и расследования пре-	анализировать нормы действующего законодательства, использовать судебную практику, руководить коллективом, умеет определять алгоритм действий следователя в типичных следственных ситуациях, возникающих при раскрытии и расследования	хорошими организационными способностями и знанием основ взаимодействия органов следствия и дознания в процессе раскрытия и расследования преступлений; навыками руководства следственно-оперативной группой; навыками само-

40.03.01 Юриспруденция, направленность «Правоохранительная деятельность»

Рабочая программа дисциплины

Дисциплина: Б1.В.ДВ.02.01 Судебная бухгалтерия

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

	ступлений	отдельных видов и групп преступлений; анализировать сложившиеся типичные следственные ситуации и определять направления расследования в них, распределяя полномочия всех участников расследования; умеет правильно планировать процесс расследования преступления; правильно определять формы взаимодействия органов следствия с другими подразделениями при раскрытии и расследования преступлений; принимать решения и совершать процессуальные действия в точном соответствии с законом.	стоятельного производства отдельных следственных действий; навыками применения технических средств при обнаружении, фиксации, изъятии и исследовании вещественных доказательств
ПК-16	специфику экспертно-аналитической и консультационной работы	Сформированное использование умения -анализировать конкретные правовые ситуации (кругобщественных отношений, компетенции субъекта правоприменения, конкретных правовых норм); составить экспертное заключение (консультацию)	Успешное владение навыками подготовки экспертных заключений, предоставления юридических консультаций

3. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Судебная бухгалтерия» входит в Блок 1 «Дисциплины (модуля)» (Вариативная часть) образовательной программы высшего образования по направлению 40.03.01 Юриспруденция направленность (профиль) «Правоохранительная деятельность».

При изучении данной дисциплины обучающийся использует знания, умения и навыки, которые формируются в процессе изучения следующих дисциплин (практик):

Семейное право, Основы правовой статистики

Знания, умения и навыки, приобретенные в процессе изучения данной дисциплины, будут использованы обучающимся при изучении дисциплин (практик):

Адвокатура в России, Институт мировых судей в России, Оперативно-розыскная деятельность правоохранительных органов, Органы дознания в России, Муниципальное право, Конституционное право, Уголовное право, Правоохранительные органы, Система судопроизводства в России, Основы теории уголовной политики, Профилактика правонарушений, Уголовный процесс, Финансовое право, Расследование преступлений против личности и собственности, Расследование преступлений, совершаемых несовершеннолетними, Таможенное право, Прокурорский надзор, Земельное право, Экологическое право, Уголовно-исполнительное право, Криминализация экономических отношений, Право социального обеспечения, Административное право, Судебная медицина и психиатрия, Гражданский процесс, Арбитражный процесс, Гражданское право, Противодействие незаконному обороту наркотических средств и психотропных веществ, Противодействие незаконному обороту огнестрельного оружия, Жилищное право, Коммерческое право, Криминалистика, Предпринимательское право, Трудовое право, Международное право, Налоговое право, Административное судопроизводство, Международ-

40.03.01 Юриспруденция, направленность «Правоохранительная деятельность»

Рабочая программа дисциплины

Дисциплина: Б1.В.ДВ.02.01 Судебная бухгалтерия

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

ное частное право, Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, Производственная практика: преддипломная практика.

4. Объем дисциплины

Очная форма обучения:

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		2
Аудиторные занятия (АЗ):	36	36
В том числе:		
Лекционные занятия (Лек)	18	18
Лабораторные занятия (Лаб)	0	0
Практические занятия (Пр)	18	18
Самостоятельная работа студента (СР)	65	65
В том числе:		
Курсовая работа	0	0
Другие виды самостоятельной работы*	65	65
Контроль самостоятельной работы (КСР)	7	7
Контактная работа (КоР)	43	43
Форма промежуточной аттестации		Зачет
Подготовка к экзамену и сдача экзамена (СР, КоР)	0	0
Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ	108/3	108/3

* - подготовка к аудиторным занятиям, подготовка к зачету (при наличии)..

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		2
Аудиторные занятия (АЗ):	20	20
В том числе:		
Лекционные занятия (Лек)	10	10
Лабораторные занятия (Лаб)	0	0
Практические занятия (Пр)	10	10
Самостоятельная работа студента (СР)	84	84
В том числе:		
Курсовая работа	0	0
Другие виды самостоятельной работы*	84	84
Контроль самостоятельной работы (КСР)	4	4
Контактная работа (КоР)	24	24
Форма промежуточной аттестации		Зачет
Подготовка к экзамену и сдача экзамена (СР, КоР)	0	0
Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ	108/3	108/3

* - подготовка к аудиторным занятиям, подготовка к зачету (при наличии)..

40.03.01 Юриспруденция, направленность «Правоохранительная деятельность»
 Рабочая программа дисциплины
 Дисциплина: Б1.В.ДВ.02.01 Судебная бухгалтерия
 Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная
 Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года
 Обновлено на 2023/2024 учебный год

Заочная форма обучения:

Вид учебной работы	Всего часов	Курс
		1
Аудиторные занятия (АЗ):	6	6
В том числе:		
Лекционные занятия (Лек)	4	4
Лабораторные занятия (Лаб)	0	0
Практические занятия (Пр)	2	2
Самостоятельная работа студента (СР)	95	95
В том числе:		
Курсовая работа	0	0
Другие виды самостоятельной работы*	95	95
Контроль самостоятельной работы (КСР)	3	3
Контактная работа (КоР)	9	9
Форма промежуточной аттестации		Зачет
Подготовка к экзамену/зачету и сдача экзамена/зачета (СР, КоР)	4	4
Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ	108/3	108/3

* - подготовка к аудиторным занятиям.

5. Содержание дисциплины

Очная форма обучения:

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Семестр	Количество учебных часов				СР	Практическая подготовка*
			В том числе по видам аудиторных занятий					
			Лек	Пр	Лаб			
1	Понятие, предмет, объекты и задачи судебной бухгалтерии.	2	2	2	0	8	2	
2	Общие положения теории бухгалтерского учёта	2	4	2	0	8	2	
3	Бухгалтерские документы. Практика их использования в правоохранительной деятельности	2	2	2	0	8	2	
4	Инвентаризация и её значение в деятельности правоохранительных органов	2	2	4	0	8	4	
5	Методы документальной и фактической проверки в практике ревизионных и правоохранительных органов	2	2	2	0	8	2	
6	Исследование операций с денежными средствами в кассах и на счетах в банках. Заработная плата, документация операций по её начислению и выдаче.	2	2	2	0	8	2	
7	Использование документальной ревизии в правоохранительной практике	2	2	2	0	8	2	
8	Использование судебно-бухгалтерской экспертизы в правоохранительной практике	2	2	2	0	9	2	
	Итого:		18	18	0	65	18	

* Практическая подготовка при реализации дисциплин организована путем проведения практических занятий и (или) выполнения лабораторных и (или) курсовых работ и предусматривает выполнение работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

40.03.01 Юриспруденция, направленность «Правоохранительная деятельность»
 Рабочая программа дисциплины
 Дисциплина: Б1.В.ДВ.02.01 Судебная бухгалтерия
 Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная
 Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года
 Обновлено на 2023/2024 учебный год

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Семестр	Количество учебных часов				Практическая подготовка*
			В том числе по видам аудиторных занятий			СР	
			Лек	Пр	Лаб		
1	Понятие, предмет, объекты и задачи судебной бухгалтерии.	2	2	0	0	10	2
2	Общие положения теории бухгалтерского учёта	2	2	2	0	10	2
3	Бухгалтерские документы. Практика их использования в правоохранительной деятельности	2	2	0	0	10	2
4	Инвентаризация и её значение в деятельности правоохранительных органов	2	2	2	0	10	4
5	Методы документальной и фактической проверки в практике ревизионных и правоохранительных органов	2	0	2	0	10	2
6	Исследование операций с денежными средствами в кассах и на счетах в банках. Заработная плата, документация операций по её начислению и выдаче.	2	2	0	0	10	2
7	Использование документальной ревизии в правоохранительной практике	2	0	2	0	10	2
8	Использование судебно-бухгалтерской экспертизы в правоохранительной практике	2	0	2	0	14	2
	Итого:		10	10	0	84	18

* Практическая подготовка при реализации дисциплин организована путем проведения практических занятий и (или) выполнения лабораторных и (или) курсовых работ и (или) путем выделения часов из часов, отведенных на самостоятельную работу, и предусматривает выполнение работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Заочная форма обучения:

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Семестр	Количество учебных часов				Практическая подготовка*
			В том числе по видам аудиторных занятий			СР	
			Лек	Пр	Лаб		
1	Понятие, предмет, объекты и задачи судебной бухгалтерии.	1	2	0	0	10	2
2	Общие положения теории бухгалтерского учёта	1	2	2	0	10	2
3	Бухгалтерские документы. Практика их использования в правоохранительной деятельности	1	0	0	0	10	2
4	Инвентаризация и её значение в деятельности правоохранительных органов	1	0	0	0	10	4
5	Методы документальной и фактической проверки в практике ревизионных и правоохранительных органов	1	0	0	0	20	2
6	Исследование операций с денежными средствами в	1	0	0	0	10	2

40.03.01 Юриспруденция, направленность «Правоохранительная деятельность»

Рабочая программа дисциплины

Дисциплина: Б1.В.ДВ.02.01 Судебная бухгалтерия

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

	кассах и на счетах в банках. Заработная плата, документация операций по её начислению и выдаче.						
7	Использование документальной ревизии в правоохранительной практике	1	0	0	0	10	2
8	Использование судебно-бухгалтерской экспертизы в правоохранительной практике	1	0	0	0	15	2
	Итого:		4	2	0	95	18

* Практическая подготовка при реализации дисциплин организована путем проведения практических занятий и (или) выполнения лабораторных и (или) курсовых работ и (или) путем выделения часов из часов, отведенных на самостоятельную работу, и предусматривает выполнение работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия обучающихся, курсовая работа	Компетенции	Оценочное средство текущего контроля
1	2	3	4
Тема 1: "Понятие, предмет, объекты и задачи судебной бухгалтерии.":	Судебная бухгалтерия как специальная дисциплина, её значение и задачи в профессиональной подготовке юристов для органов внутренних дел. Предмет и метод судебной бухгалтерии, его соотношение с предметом бухгалтерского учёта. Структура курса "Судебная бухгалтерия", её взаимосвязь с другими науками. Практические занятия/ Самостоятельная работа: Понятие хозяйственного учёта, его значение, структура и составные части. Предмет, объекты, метод бухгалтерского учёта. Нормативное регулирование бухгалтерским учётом в РФ. Учётная политика организации и её юридическая оценка. Лабораторная работа: -	ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-7, ПК-10, ПК-16	Коллоквиум №1
Тема 2: "Общие положения теории бухгалтерского учёта":	Бухгалтерский баланс и его структура. Оценка статей баланса. Оценка финансового состояния предприятия на основе бухгалтерского баланса. Изменения в балансе под влиянием хозяйственных операций. Счета синтетического учёта, их взаимосвязь с балансом. Субсчета и аналитические счета. Порядок записи операций и определение остатка в активных и пассивных счетах. Правило двойной записи. Понятие о корреспонденции счетов. Практические занятия/ Самостоятельная работа: Бухгалтерский баланс и его структура. Счета синтетического учёта, их взаимосвязь с балансом Лабораторная работа: -	ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-7, ПК-10, ПК-16	Тестирование №1
Тема 3: "Бухгалтерские документы. Практика их использования в правоохранительной деятельности":	Общие понятия о бухгалтерских документах, классификация документов по назначению, месту возникновения, объёму содержания, порядку составления и способу использования. Реквизиты документов и требования, предъявляемые к их составлению. Правила исправления ошибок в документах. Требования, предъявляемые к первичным учётным документам. Классификация документов по качественным признакам. Практические занятия/ Самостоятельная работа: Бухгалтерские документы. Практика их использования в правоохранительной деятельности Лабораторная работа: -	ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-7, ПК-10, ПК-16	Тестирование №1

40.03.01 Юриспруденция, направленность «Правоохранительная деятельность»

Рабочая программа дисциплины

Дисциплина: Б1.В.ДВ.02.01 Судебная бухгалтерия

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

Тема 4: "Инвентаризация и её значение в деятельности правоохранительных органов":	Понятие и виды инвентаризации. Основные принципы проведения инвентаризации. Основания для проведения инвентаризации. Основания для проведения инвентаризации по инициативе правоохранительных органов. Роль оперативного работника в организации и проведении инвентаризации. Основные этапы инвентаризации товарно-материальных ценностей. Подготовительная работа к проведению инвентаризации. Выявление результатов инвентаризации Практические занятия/ Самостоятельная работа: Понятие и виды инвентаризации. Основные принципы проведения инвентаризации Лабораторная работа: -	ПК-3,ПК-4,ПК-5,ПК-7,ПК-10,ПК-16	Кейс-задача №1
Тема 5: "Методы документальной и фактической проверки в практике ревизионных и правоохранительных органов":	Исследование отдельного учётного документа в практике сотрудников правоохранительных органов. Формальная - логическая, нормативная и арифметическая проверка документов. Исследование нескольких документов, отражающих одну и ту же операцию или взаимосвязанные операции. Встречная проверка и метод взаимного контроля. Практические занятия/ Самостоятельная работа: Исследование отдельного учётного документа в практике сотрудников правоохранительных органов. Лабораторная работа: -	ПК-3,ПК-4,ПК-5,ПК-7,ПК-10,ПК-16	Доклады №1
Тема 6: "Исследование операций с денежными средствами в кассах и на счетах в банках. Заработная плата, документация операций по её начислению и выдаче.":	Документальное оформление операций по расчётному счёту в банках, порядок получения наличных денежных средств. Выписки с расчётного счёта в банке, порядок их оформления и получения. Характеристика возможных подлогов в выписках с расчётного счёта и способы их выявления. Подлоги в первичной документации по перечислению денежных средств, методы их обнаружения. Практические занятия/ Самостоятельная работа: Исследование операций с денежными средствами в кассах и на счетах в банках. Заработная плата, документация операций по её начислению и выдаче. Документальное оформление операций по расчётному счёту в банках, порядок получения наличных денежных средств. Лабораторная работа: -	ПК-3,ПК-4,ПК-5,ПК-7,ПК-10,ПК-16	Доклады №1
Тема 7: "Использование документальной ревизии в правоохранительной практике":	Документальная ревизия как форма последующего финансового контроля. Виды документальной ревизии. Плановая документальная ревизия, её задачи, порядок подготовки и проведения. Права и обязанности ревизора. Этапы ревизии. Оформление акта ревизии. Практические занятия/ Самостоятельная работа: Использование документальной ревизии в правоохранительной практике Документальная ревизия как форма последующего финансового контроля. Лабораторная работа: -	ПК-3,ПК-4,ПК-5,ПК-7,ПК-10,ПК-16	Контрольная работа №1
Тема 8: "Использование судебно-бухгалтерской экспертизы в правоохранительной практике":	Сущность судебно-бухгалтерской экспертизы и её отличие от документальной ревизии, проводимой в связи с уголовным делом. Организация судебно-бухгалтерской экспертизы в Российской Федерации. Основания, выбор времени и порядок назначения судебно-бухгалтерской экспертизы. Формулирование вопросов эксперту- бухгалтеру. Практические занятия/ Самостоятельная работа: Использование судебно-бухгалтерской экспертизы в правоохранительной практике. Сущность судебно-бухгалтерской экспертизы и её отличие от документальной ревизии, проводимой в связи с уголовным делом. Лабораторная работа: -	ПК-3,ПК-4,ПК-5,ПК-7,ПК-10,ПК-16	Контрольная работа №1

40.03.01 Юриспруденция, направленность «Правоохранительная деятельность»

Рабочая программа дисциплины

Дисциплина: Б1.В.ДВ.02.01 Судебная бухгалтерия

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

Курсовая работа	Не предусмотрено учебным планом		
-----------------	---------------------------------	--	--

6. Формы проведения занятий

При реализации дисциплины применяются инновационные формы учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества.

№ п/п	Наименование темы/ лекционного (практического) занятия	Тип занятия	Кол-во часов	Форма проведения занятий
1	Общие положения теории бухгалтерского учёта: Бухгалтерский баланс и его структура. Счета синтетического учёта, их взаимосвязь с балансом	Пр	2	Конференция, Дискуссия

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование темы/ лекционного (практического) занятия	Тип занятия	Кол-во часов	Форма проведения занятий
1	Общие положения теории бухгалтерского учёта: Бухгалтерский баланс и его структура. Счета синтетического учёта, их взаимосвязь с балансом	Пр	2	Конференция, Дискуссия

Заочная форма обучения:

№ п/п	Наименование темы/ лекционного (практического) занятия	Тип занятия	Кол-во часов	Форма проведения занятий
1	Общие положения теории бухгалтерского учёта: Бухгалтерский баланс и его структура. Счета синтетического учёта, их взаимосвязь с балансом	Пр	2	Конференция, Дискуссия

7. Способ реализации дисциплины

Без использования онлайн-курса.

8. Учебно-методическое обеспечение дисциплины:

Основная литература:

1. Попаденко, Е. В. Судебная бухгалтерия : учебник и практикум для вузов / Е. В. Попаденко. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 195 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15463-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513659>

2. Дубоносов, Е. С. Судебная бухгалтерия : учебное пособие для вузов / Е. С. Дубоносов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 157 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04347-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510573>

3. Сорокотягин, И. Н. Судебная бухгалтерия : учебник для вузов / И. Н. Сорокотягин, Л. К. Безукладникова, Д. А. Сорокотягина ; под редакцией И. Н. Сорокотягина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 284 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05400-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510630>

Дополнительная литература:

1. Дубоносов, Е. С. Судебно-бухгалтерская экспертиза : учебник для вузов /

40.03.01 Юриспруденция, направленность «Правоохранительная деятельность»
Рабочая программа дисциплины
Дисциплина: Б1.В.ДВ.02.01 Судебная бухгалтерия
Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная
Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года
Обновлена на 2023/2024 учебный год

Е. С. Дубонос. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 229 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08162-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510999>

2. Правовое обеспечение контроля, учета, аудита и судебно-экономической экспертизы : учебник для вузов / Е. М. Ашмарина [и др.] ; под редакцией Е. М. Ашариной ; под общей редакцией В. В. Ершова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 299 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09038-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469297>

3. Судебно-экономическая экспертиза в уголовном процессе : практическое пособие / С. В. Ефимов [и др.] ; под редакцией Э. Ф. Мусина. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 273 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-05327-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492885>

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения

1. Операционная система
2. Пакет прикладных офисных программ
3. Антивирусное программное обеспечение

Дополнительно при применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий используются:

1. LMS Moodle
2. Вебинарная платформа

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», информационных справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины

1. ibooks.ru : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://ibooks.ru>. - Текст: электронный
2. Электронно-библиотечная система СПбУТУиЭ : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <http://libume.ru>. - Текст: электронный
3. Юрайт : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://www.urait.ru/>. - Текст: электронный
4. [eLibrary.ru](http://elibrary.ru) : научная электронная библиотека [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <http://elibrary.ru>. - Текст: электронный
5. Архив научных журналов НЭИКОН [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: agch.neicon.ru. - Текст: электронный
6. КиберЛенинка : научная электронная библиотека [Электронный ресурс] : информационная справочная система. - Режим доступа: <http://cyberleninka.ru>. - Текст: электронный
7. Лань : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com>. - Текст: электронный
8. Наука права [Электронный ресурс] : информационная справочная система. - Режим доступа: <https://naukaprava.ru/>. - Текст: электронный
9. Официальный Интернет-портал правовой информации [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <http://pravo.gov.ru/>. - Текст: электронный
10. Конституционный Суд РФ [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <http://www.ksrf.ru>. - Текст: электронный

11. Верховный Суд РФ [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <http://www.supcourt.ru/>. - Текст: электронный
12. Министерство юстиции Российской Федерации [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://minjust.gov.ru/ru/>. - Текст: электронный
13. Гарант [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: www.garant.ru. - Текст: электронный
14. ГАС РФ "Правосудие" [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://sudrf.ru/>. - Текст: электронный

11. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа - практических занятий, для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованные: рабочими местами для обучающихся, оснащенными специальной мебелью; рабочим местом преподавателя, оснащенного специальной мебелью, персональным компьютером с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета, программным обеспечением; техническими средствами обучения - мультимедийным оборудованием (проектор, экран, колонки) и маркерной доской.

Помещение для самостоятельной работы, оборудованное специальной мебелью, персональными компьютерами с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета, программным обеспечением.

При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий используются: виртуальные аналоги учебных аудиторий - вебинарные комнаты на вебинарных платформах, рабочее место преподавателя, оснащенное персональным компьютером (планшет, мобильное устройство) с возможностью подключения к сети «Интернет», доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета и к информационно-образовательному portalу Университета imeos.ru, веб-камерой, микрофоном и гарнитурой (в т.ч. интегрированными в устройства), программным обеспечением; рабочее место обучающегося оснащено персональным компьютером (планшет, мобильное устройство) с возможностью подключения к сети «Интернет», доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета и к информационно-образовательному portalу Университета imeos.ru, веб-камерой, микрофоном и гарнитурой (в т.ч. интегрированными в устройства), программным обеспечением. Авторизация на информационно-образовательном portalе Университета imeos.ru и начало работы осуществляются с использованием персональной учетной записи (логина и пароля).

12. Оценочные материалы по дисциплине

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Очная форма обучения:

Код компетенции	Название дисциплины	Форма промежуточной аттестации	Семестр/курс	Этап формирования компетенции

40.03.01 Юриспруденция, направленность «Правоохранительная деятельность»

Рабочая программа дисциплины

Дисциплина: Б1.В.ДВ.02.01 Судебная бухгалтерия

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

ПК-3	Судебная бухгалтерия	зачет	2	1
ПК-3	Судебные экспертизы			
ПК-3	Конституционное право	зачет	3	2
ПК-3	Уголовное право	экзамен	3	2
ПК-3	Адвокатура в России	зачет	3	2
ПК-3	Институт мировых судей в России			
ПК-3	Оперативно-розыскная деятельность правоохранительных органов	экзамен	3	2
ПК-3	Органы дознания в России			
ПК-3	Правоохранительные органы	экзамен	3	2
ПК-3	Система судопроизводства в России			
ПК-3	Основы теории уголовной политики	зачет	3	2
ПК-3	Профилактика правонарушений			
ПК-3	Конституционное право	экзамен	4	3
ПК-3	Уголовное право	экзамен	4	3
ПК-3	Муниципальное право	экзамен	4	3
ПК-3	Уголовное право	экзамен	5	4
ПК-3	Уголовный процесс	зачет	5	4
ПК-3	Финансовое право	экзамен	5	4
ПК-3	Расследование преступлений, совершаемых несовершеннолетними	зачет	5	4
ПК-3	Расследование преступлений против личности и собственности			
ПК-3	Уголовный процесс	экзамен	6	5
ПК-3	Таможенное право	экзамен	6	5
ПК-3	Уголовно-исполнительное право	зачет	6	5
ПК-3	Прокурорский надзор	зачет	6	5
ПК-3	Экологическое право	экзамен	7	6
ПК-3	Земельное право	экзамен	7	6
ПК-3	Криминализация экономических отношений	зачет	7	6
ПК-3	Право социального обеспечения	экзамен	8	7
ПК-3	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	зачет с оценкой	8	7
ПК-3	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	8	7
ПК-4	Семейное право	зачет	2	1
ПК-4	Судебная бухгалтерия	зачет	2	1
ПК-4	Судебные экспертизы			
ПК-4	Административное право	экзамен	3	2
ПК-4	Уголовное право	экзамен	3	2
ПК-4	Оперативно-розыскная деятельность правоохранительных органов	экзамен	3	2
ПК-4	Органы дознания в России			
ПК-4	Гражданский процесс	зачет	4	3
ПК-4	Арбитражный процесс	зачет	4	3
ПК-4	Уголовное право	экзамен	4	3
ПК-4	Судебная медицина и психиатрия	зачет	4	3
ПК-4	Гражданский процесс	экзамен	5	4
ПК-4	Арбитражный процесс	экзамен	5	4
ПК-4	Уголовное право	экзамен	5	4
ПК-4	Уголовный процесс	зачет	5	4
ПК-4	Расследование преступлений, совершаемых несовершеннолетними	зачет	5	4
ПК-4	Расследование преступлений против личности и собственности			

40.03.01 Юриспруденция, направленность «Правоохранительная деятельность»

Рабочая программа дисциплины

Дисциплина: Б1.В.ДВ.02.01 Судебная бухгалтерия

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

ПК-4	Уголовный процесс	экзамен	6	5
ПК-4	Уголовно-исполнительное право	зачет	6	5
ПК-4	Прокурорский надзор	зачет	6	5
ПК-4	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	зачет с оценкой	8	6
ПК-4	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	8	6
ПК-5	Судебная бухгалтерия	зачет	2	1
ПК-5	Судебные экспертизы			
ПК-5	Гражданское право	экзамен	3	2
ПК-5	Уголовное право	экзамен	3	2
ПК-5	Адвокатура в России	зачет	3	2
ПК-5	Институт мировых судей в России			
ПК-5	Гражданское право	экзамен	4	3
ПК-5	Гражданский процесс	зачет	4	3
ПК-5	Арбитражный процесс	зачет	4	3
ПК-5	Уголовное право	экзамен	4	3
ПК-5	Противодействие незаконному обороту наркотических средств и психотропных веществ	экзамен	4	3
ПК-5	Противодействие незаконному обороту огнестрельного оружия			
ПК-5	Гражданское право	экзамен	5	4
ПК-5	Гражданский процесс	экзамен	5	4
ПК-5	Арбитражный процесс	экзамен	5	4
ПК-5	Уголовное право	экзамен	5	4
ПК-5	Уголовный процесс	зачет	5	4
ПК-5	Коммерческое право	экзамен	5	4
ПК-5	Расследование преступлений, совершаемых несовершеннолетними	зачет	5	4
ПК-5	Расследование преступлений против личности и собственности			
ПК-5	Уголовный процесс	экзамен	6	5
ПК-5	Криминалистика	экзамен	6	5
ПК-5	Уголовно-исполнительное право	зачет	6	5
ПК-5	Трудовое право	зачет	7	6
ПК-5	Предпринимательское право	экзамен	7	6
ПК-5	Жилищное право	экзамен	7	6
ПК-5	Трудовое право	экзамен	8	7
ПК-5	Право социального обеспечения	экзамен	8	7
ПК-5	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	зачет с оценкой	8	7
ПК-5	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	8	7
ПК-7	Судебная бухгалтерия	зачет	2	1
ПК-7	Судебные экспертизы			
ПК-7	Административное право	экзамен	3	2
ПК-7	Гражданский процесс	зачет	4	3
ПК-7	Арбитражный процесс	зачет	4	3
ПК-7	Гражданское право	экзамен	5	4
ПК-7	Гражданское право	экзамен	5	4
ПК-7	Гражданское право	экзамен	5	4
ПК-7	Гражданский процесс	экзамен	5	4
ПК-7	Арбитражный процесс	экзамен	5	4
ПК-7	Уголовный процесс	зачет	5	4

40.03.01 Юриспруденция, направленность «Правоохранительная деятельность»

Рабочая программа дисциплины

Дисциплина: Б1.В.ДВ.02.01 Судебная бухгалтерия

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

ПК-7	Финансовое право	экзамен	5	4
ПК-7	Уголовный процесс	экзамен	6	5
ПК-7	Международное право	экзамен	6	5
ПК-7	Таможенное право	экзамен	6	5
ПК-7	Трудовое право	зачет	7	6
ПК-7	Экологическое право	экзамен	7	6
ПК-7	Земельное право	экзамен	7	6
ПК-7	Налоговое право	экзамен	7	6
ПК-7	Предпринимательское право	экзамен	7	6
ПК-7	Международное частное право	экзамен	7	6
ПК-7	Жилищное право	экзамен	7	6
ПК-7	Трудовое право	экзамен	8	7
ПК-7	Право социального обеспечения	экзамен	8	7
ПК-7	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	зачет с оценкой	8	7
ПК-7	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	8	7
ПК-9	Учение о правовом государстве	экзамен	1	1
ПК-9	История политических и правовых учений зарубежных стран			
ПК-9	Уголовное право	экзамен	3	2
ПК-9	Адвокатура в России	зачет	3	2
ПК-9	Институт мировых судей в России			
ПК-9	Правоохранительные органы	экзамен	3	2
ПК-9	Система судопроизводства в России			
ПК-9	Уголовное право	экзамен	4	3
ПК-9	Уголовное право	экзамен	5	4
ПК-9	Уголовный процесс	зачет	5	4
ПК-9	Уголовный процесс	экзамен	6	5
ПК-9	Уголовно-исполнительное право	зачет	6	5
ПК-9	Прокурорский надзор	зачет	6	5
ПК-9	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	зачет с оценкой	8	6
ПК-9	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	8	6
ПК-10	Основы правовой статистики	зачет	2	1
ПК-10	Судебная бухгалтерия	зачет	2	1
ПК-10	Судебные экспертизы			
ПК-10	Уголовное право	экзамен	3	2
ПК-10	Оперативно-розыскная деятельность правоохранительных органов	экзамен	3	2
ПК-10	Органы дознания в России			
ПК-10	Уголовное право	экзамен	4	3
ПК-10	Противодействие незаконному обороту наркотических средств и психотропных веществ	экзамен	4	3
ПК-10	Противодействие незаконному обороту огнестрельного оружия			
ПК-10	Уголовное право	экзамен	5	4
ПК-10	Уголовный процесс	зачет	5	4
ПК-10	Расследование преступлений, совершаемых несовершеннолетними	зачет	5	4
ПК-10	Расследование преступлений против личности и собственности			
ПК-10	Уголовный процесс	экзамен	6	5

40.03.01 Юриспруденция, направленность «Правоохранительная деятельность»

Рабочая программа дисциплины

Дисциплина: Б1.В.ДВ.02.01 Судебная бухгалтерия

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

ПК-10	Криминалистика	экзамен	6	5
ПК-10	Криминализация экономических отношений	зачет	7	6
ПК-10	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	зачет с оценкой	8	7
ПК-10	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	8	7
ПК-16	Семейное право	зачет	2	1
ПК-16	Судебная бухгалтерия	зачет	2	1
ПК-16	Судебные экспертизы			
ПК-16	Уголовное право	экзамен	3	2
ПК-16	Уголовное право	экзамен	4	3
ПК-16	Уголовное право	экзамен	5	4
ПК-16	Уголовный процесс	зачет	5	4
ПК-16	Уголовный процесс	экзамен	6	5
ПК-16	Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	зачет с оценкой	6	5
ПК-16	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	8	6

Очно-заочная форма обучения

Код компетенции	Название дисциплины	Форма промежуточной аттестации	Семестр/курс	Этап формирования компетенции
ПК-3	Судебная бухгалтерия	зачет	2	1
ПК-3	Судебные экспертизы			
ПК-3	Адвокатура в России	зачет	3	2
ПК-3	Институт мировых судей в России			
ПК-3	Оперативно-розыскная деятельность правоохранительных органов	экзамен	3	2
ПК-3	Органы дознания в России			
ПК-3	Правоохранительные органы	экзамен	3	2
ПК-3	Система судопроизводства в России			
ПК-3	Основы теории уголовной политики	зачет	3	2
ПК-3	Профилактика правонарушений			
ПК-3	Конституционное право	зачет	4	3
ПК-3	Муниципальное право	экзамен	4	3
ПК-3	Уголовное право	зачет	5	4
ПК-3	Конституционное право	экзамен	5	4
ПК-3	Финансовое право	экзамен	5	4
ПК-3	Уголовное право	зачет	6	5
ПК-3	Расследование преступлений, совершаемых несовершеннолетними	зачет	6	5
ПК-3	Расследование преступлений против личности и собственности			
ПК-3	Таможенное право	экзамен	6	5
ПК-3	Уголовное право	экзамен	7	6
ПК-3	Уголовный процесс	экзамен	7	6
ПК-3	Уголовно-исполнительное право	зачет	8	7
ПК-3	Прокурорский надзор	зачет	8	7
ПК-3	Экологическое право	экзамен	8	7
ПК-3	Земельное право	экзамен	8	7

40.03.01 Юриспруденция, направленность «Правоохранительная деятельность»

Рабочая программа дисциплины

Дисциплина: Б1.В.ДВ.02.01 Судебная бухгалтерия

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

ПК-3	Право социального обеспечения	экзамен	8	7
ПК-3	Криминализация экономических отношений	зачет	9	8
ПК-3	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	зачет с оценкой	9	8
ПК-3	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	9	8
ПК-4	Семейное право	зачет	2	1
ПК-4	Судебная бухгалтерия	зачет	2	1
ПК-4	Судебные экспертизы			
ПК-4	Оперативно-розыскная деятельность правоохранительных органов	экзамен	3	2
ПК-4	Органы дознания в России			
ПК-4	Административное право	экзамен	4	3
ПК-4	Судебная медицина и психиатрия	зачет	4	3
ПК-4	Уголовное право	зачет	5	4
ПК-4	Гражданский процесс	экзамен	5	4
ПК-4	Арбитражный процесс	экзамен	5	4
ПК-4	Гражданский процесс	зачет	6	5
ПК-4	Уголовное право	зачет	6	5
ПК-4	Расследование преступлений, совершаемых несовершеннолетними	зачет	6	5
ПК-4	Расследование преступлений против личности и собственности			
ПК-4	Уголовное право	экзамен	7	6
ПК-4	Уголовный процесс	экзамен	7	6
ПК-4	Уголовно-исполнительное право	зачет	8	7
ПК-4	Прокурорский надзор	зачет	8	7
ПК-4	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	зачет с оценкой	9	8
ПК-4	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	9	8
ПК-5	Судебная бухгалтерия	зачет	2	1
ПК-5	Судебные экспертизы			
ПК-5	Адвокатура в России	зачет	3	2
ПК-5	Институт мировых судей в России			
ПК-5	Гражданское право	экзамен	4	3
ПК-5	Противодействие незаконному обороту наркотических средств и психотропных веществ	экзамен	4	3
ПК-5	Противодействие незаконному обороту огнестрельного оружия			
ПК-5	Уголовное право	зачет	5	4
ПК-5	Гражданское право	экзамен	5	4
ПК-5	Гражданский процесс	экзамен	5	4
ПК-5	Арбитражный процесс	экзамен	5	4
ПК-5	Коммерческое право	экзамен	5	4
ПК-5	Гражданский процесс	зачет	6	5
ПК-5	Уголовное право	зачет	6	5
ПК-5	Гражданское право	экзамен	6	5
ПК-5	Расследование преступлений, совершаемых несовершеннолетними	зачет	6	5
ПК-5	Расследование преступлений против личности и собственности			
ПК-5	Криминалистика	экзамен	6	5
ПК-5	Уголовное право	экзамен	7	6

40.03.01 Юриспруденция, направленность «Правоохранительная деятельность»

Рабочая программа дисциплины

Дисциплина: Б1.В.ДВ.02.01 Судебная бухгалтерия

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

ПК-5	Уголовный процесс	экзамен	7	6
ПК-5	Трудовое право	зачет	7	6
ПК-5	Предпринимательское право	экзамен	7	6
ПК-5	Уголовно-исполнительное право	зачет	8	7
ПК-5	Жилищное право	экзамен	8	7
ПК-5	Трудовое право	экзамен	8	7
ПК-5	Право социального обеспечения	экзамен	8	7
ПК-5	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	зачет с оценкой	9	8
ПК-5	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	9	8
ПК-7	Судебная бухгалтерия	зачет	2	1
ПК-7	Судебные экспертизы			
ПК-7	Административное право	экзамен	4	2
ПК-7	Гражданское право	экзамен	4	2
ПК-7	Гражданское право	экзамен	5	3
ПК-7	Гражданский процесс	экзамен	5	3
ПК-7	Арбитражный процесс	экзамен	5	3
ПК-7	Финансовое право	экзамен	5	3
ПК-7	Гражданский процесс	зачет	6	4
ПК-7	Гражданское право	экзамен	6	4
ПК-7	Международное право	экзамен	6	4
ПК-7	Таможенное право	экзамен	6	4
ПК-7	Уголовный процесс	экзамен	7	5
ПК-7	Трудовое право	зачет	7	5
ПК-7	Налоговое право	экзамен	7	5
ПК-7	Предпринимательское право	экзамен	7	5
ПК-7	Международное частное право	экзамен	7	5
ПК-7	Экологическое право	экзамен	8	6
ПК-7	Земельное право	экзамен	8	6
ПК-7	Жилищное право	экзамен	8	6
ПК-7	Трудовое право	экзамен	8	6
ПК-7	Право социального обеспечения	экзамен	8	6
ПК-7	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	зачет с оценкой	9	7
ПК-7	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	9	7
ПК-10	Судебная бухгалтерия	зачет	2	1
ПК-10	Судебные экспертизы			
ПК-10	Основы правовой статистики	зачет	3	2
ПК-10	Оперативно-розыскная деятельность правоохранительных органов	экзамен	3	2
ПК-10	Органы дознания в России			
ПК-10	Противодействие незаконному обороту наркотических средств и психотропных веществ	экзамен	4	3
ПК-10	Противодействие незаконному обороту огнестрельного оружия			
ПК-10	Уголовное право	зачет	5	4
ПК-10	Уголовное право	зачет	6	5
ПК-10	Расследование преступлений, совершаемых несовершеннолетними	зачет	6	5
ПК-10	Расследование преступлений против личности и собственности			
ПК-10	Криминалистика	экзамен	6	5

40.03.01 Юриспруденция, направленность «Правоохранительная деятельность»

Рабочая программа дисциплины

Дисциплина: Б1.В.ДВ.02.01 Судебная бухгалтерия

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

ПК-10	Уголовное право	экзамен	7	6
ПК-10	Уголовный процесс	экзамен	7	6
ПК-10	Криминализация экономических отношений	зачет	9	7
ПК-10	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	зачет с оценкой	9	7
ПК-10	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	9	7
ПК-16	Семейное право	зачет	2	1
ПК-16	Судебная бухгалтерия	зачет	2	1
ПК-16	Судебные экспертизы			
ПК-16	Уголовное право	зачет	5	2
ПК-16	Уголовное право	зачет	6	3
ПК-16	Уголовное право	экзамен	7	4
ПК-16	Уголовный процесс	экзамен	7	4
ПК-16	Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	зачет с оценкой	8	5
ПК-16	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	9	6

Заочная форма обучения:

Код компетенции	Название дисциплины	Форма промежуточной аттестации	Семестр/курс	Этап формирования компетенции
ПК-3	Судебная бухгалтерия	зачет	1	1
ПК-3	Судебные экспертизы			
ПК-3	Экологическое право	экзамен	1	1
ПК-3	Уголовное право	зачет	2	2
ПК-3	Адвокатура в России	зачет	2	2
ПК-3	Институт мировых судей в России			
ПК-3	Оперативно-розыскная деятельность правоохранительных органов	экзамен	2	2
ПК-3	Органы дознания в России			
ПК-3	Конституционное право	экзамен	2	2
ПК-3	Муниципальное право	экзамен	2	2
ПК-3	Правоохранительные органы	экзамен	3	3
ПК-3	Система судопроизводства в России			
ПК-3	Основы теории уголовной политики	зачет	3	3
ПК-3	Профилактика правонарушений			
ПК-3	Уголовное право	экзамен	3	3
ПК-3	Финансовое право	экзамен	3	3
ПК-3	Уголовный процесс	экзамен	3	3
ПК-3	Расследование преступлений, совершаемых несовершеннолетними	зачет	4	4
ПК-3	Расследование преступлений против личности и собственности			
ПК-3	Таможенное право	экзамен	4	4
ПК-3	Прокурорский надзор	зачет	4	4
ПК-3	Земельное право	экзамен	4	4
ПК-3	Уголовно-исполнительное право	зачет	5	5
ПК-3	Криминализация экономических отношений	зачет	5	5

40.03.01 Юриспруденция, направленность «Правоохранительная деятельность»

Рабочая программа дисциплины

Дисциплина: Б1.В.ДВ.02.01 Судебная бухгалтерия

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

ПК-3	Право социального обеспечения	экзамен	5	5
ПК-3	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	зачет с оценкой	5	5
ПК-3	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	5	5
ПК-4	Судебная бухгалтерия	зачет	1	1
ПК-4	Судебные экспертизы			
ПК-4	Семейное право	зачет	2	2
ПК-4	Административное право	экзамен	2	2
ПК-4	Оперативно-розыскная деятельность правоохранительных органов	экзамен	2	2
ПК-4	Органы дознания в России			
ПК-4	Уголовное право	зачет	2	2
ПК-4	Судебная медицина и психиатрия	зачет	3	3
ПК-4	Гражданский процесс	экзамен	3	3
ПК-4	Уголовное право	экзамен	3	3
ПК-4	Уголовный процесс	экзамен	3	3
ПК-4	Арбитражный процесс	экзамен	4	4
ПК-4	Расследование преступлений, совершаемых несовершеннолетними	зачет	4	4
ПК-4	Расследование преступлений против личности и собственности			
ПК-4	Прокурорский надзор	зачет	4	4
ПК-4	Уголовно-исполнительное право	зачет	5	5
ПК-4	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	зачет с оценкой	5	5
ПК-4	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	5	5
ПК-5	Судебная бухгалтерия	зачет	1	1
ПК-5	Судебные экспертизы			
ПК-5	Уголовное право	зачет	2	2
ПК-5	Адвокатура в России	зачет	2	2
ПК-5	Институт мировых судей в России			
ПК-5	Гражданское право	зачет	2	2
ПК-5	Гражданское право	экзамен	3	3
ПК-5	Уголовное право	экзамен	3	3
ПК-5	Противодействие незаконному обороту наркотических средств и психотропных веществ	экзамен	3	3
ПК-5	Противодействие незаконному обороту огнестрельного оружия			
ПК-5	Гражданское право	зачет	3	3
ПК-5	Гражданский процесс	экзамен	3	3
ПК-5	Уголовный процесс	экзамен	3	3
ПК-5	Жилищное право	экзамен	3	3
ПК-5	Арбитражный процесс	экзамен	4	4
ПК-5	Коммерческое право	экзамен	4	4
ПК-5	Расследование преступлений, совершаемых несовершеннолетними	зачет	4	4
ПК-5	Расследование преступлений против личности и собственности			
ПК-5	Криминалистика	экзамен	4	4
ПК-5	Предпринимательское право	экзамен	4	4
ПК-5	Трудовое право	экзамен	4	4
ПК-5	Уголовно-исполнительное право	зачет	5	5

40.03.01 Юриспруденция, направленность «Правоохранительная деятельность»

Рабочая программа дисциплины

Дисциплина: Б1.В.ДВ.02.01 Судебная бухгалтерия

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

ПК-5	Право социального обеспечения	экзамен	5	5
ПК-5	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	зачет с оценкой	5	5
ПК-5	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	5	5
ПК-7	Судебная бухгалтерия	зачет	1	1
ПК-7	Судебные экспертизы			
ПК-7	Экологическое право	экзамен	1	1
ПК-7	Административное право	экзамен	2	2
ПК-7	Гражданское право	зачет	2	2
ПК-7	Гражданское право	экзамен	3	3
ПК-7	Гражданское право	зачет	3	3
ПК-7	Гражданский процесс	экзамен	3	3
ПК-7	Финансовое право	экзамен	3	3
ПК-7	Уголовный процесс	экзамен	3	3
ПК-7	Жилищное право	экзамен	3	3
ПК-7	Арбитражный процесс	экзамен	4	4
ПК-7	Международное право	экзамен	4	4
ПК-7	Таможенное право	экзамен	4	4
ПК-7	Земельное право	экзамен	4	4
ПК-7	Налоговое право	экзамен	4	4
ПК-7	Предпринимательское право	экзамен	4	4
ПК-7	Трудовое право	экзамен	4	4
ПК-7	Международное частное право	экзамен	5	5
ПК-7	Право социального обеспечения	экзамен	5	5
ПК-7	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	зачет с оценкой	5	5
ПК-7	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	5	5
ПК-10	Судебная бухгалтерия	зачет	1	1
ПК-10	Судебные экспертизы			
ПК-10	Основы правовой статистики	зачет	2	2
ПК-10	Уголовное право	зачет	2	2
ПК-10	Оперативно-розыскная деятельность правоохранительных органов	экзамен	2	2
ПК-10	Органы дознания в России			
ПК-10	Уголовное право	экзамен	3	3
ПК-10	Противодействие незаконному обороту наркотических средств и психотропных веществ	экзамен	3	3
ПК-10	Противодействие незаконному обороту огнестрельного оружия			
ПК-10	Уголовный процесс	экзамен	3	3
ПК-10	Расследование преступлений, совершаемых несовершеннолетними	зачет	4	4
ПК-10	Расследование преступлений против личности и собственности			
ПК-10	Криминалистика	экзамен	4	4
ПК-10	Криминализация экономических отношений	зачет	5	5
ПК-10	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	зачет с оценкой	5	5
ПК-10	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	5	5
ПК-16	Судебная бухгалтерия	зачет	1	1

40.03.01 Юриспруденция, направленность «Правоохранительная деятельность»

Рабочая программа дисциплины

Дисциплина: Б1.В.ДВ.02.01 Судебная бухгалтерия

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

ПК-16	Судебные экспертизы			
ПК-16	Семейное право	зачет	2	2
ПК-16	Уголовное право	зачет	2	2
ПК-16	Уголовное право	экзамен	3	3
ПК-16	Уголовный процесс	экзамен	3	3
ПК-16	Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	зачет с оценкой	4	4
ПК-16	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	5	5

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования в процессе изучения дисциплины, описание шкал оценивания

2.1 Текущий контроль

КОЛЛОКВИУМ

Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися.

Коллоквиум оценивается по следующим показателям:

1. Глубокое и прочное усвоение программного материала;
2. Полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы при видоизменении задания;
3. Владение разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ;
4. Владение профессиональной терминологией;
5. Полный конспект лекционных материалов.

Критерии оценивания коллоквиума

Студент полностью раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой, изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности, точно используя терминологию и символику; продемонстрировал сформированность и устойчивость полученных знаний. Возможны одна-две неточности при ответе на дополнительные вопросы, которые студент легко исправил по замечанию преподавателя.	20 баллов
Ответ студента имеет один из недостатков: в изложении вопроса допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; допущены один-два недочета при освещении основного содержания ответа, не исправленные по замечанию преподавателя; допущены ошибка или более двух недочетов при освещении дополнительных вопросов, легко исправленные по замечанию преподавателя.	15 баллов
Студент неполно раскрыл содержание вопроса, но показал общее понимание материала и продемонстрировал умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала; имеет затруднения или допустил ошибки в определении понятий, использовании терминологии и исправил их после нескольких наводящих вопросов преподавателя.	10 баллов
Студент обнаружил полное незнание и непонимание изучаемого учебного материала по дисциплине или не смог ответить ни на один из дополнительных вопросов по изучаемому материалу.	0 баллов

Шкала оценивания коллоквиума

Зависимость баллов и уровня сформированности компетенции на данном этапе изучения дисциплины представлены в следующей таблице:

Баллы в БРС Университета	20	15	10	0
Уровень сформированности компетенции	Повышенный	Высокий	Пороговый	Не сформированы

ТЕСТИРОВАНИЕ

Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Выполнение теста оценивается по следующим показателям:

- Правильность выполнения заданий теста за отведенный промежуток времени.

Критерии и шкала оценивания теста

Выполнение заданий теста оценивается по единой схеме, основанной на вычислении коэффициента результативности (КР) учебных достижений. Для этого подсчитывается количество правильных ответов к заданиям теста (А), при этом каждое тестовое задание оценивается в бинарной шкале «правильно – не правильно». Далее фиксируется максимальное количество заданий данного теста (А_{max}).

Величина коэффициента результативности учебных достижений студентов в рамках тестирования вычисляется по следующей формуле: $KP = A / A_{max}$ (значения КР изменяются в пределах от 0 до 1).

Коэффициент результативности (КР)	КР < 0,4	0,4 ≤ КР < 0,6	0,6 ≤ КР ≤ 0,8	0,8 < КР ≤ 1
Баллы в БРС университета	0	6	8	10
Уровень сформированности компетенций	Не сформирована	Пороговый	Высокий	Повышенный

КЕЙС-ЗАДАЧА

Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.

Сущность данного метода состоит в том, что учебный материал подается студентам в виде реальных профессиональных проблем (кейсов) конкретного предприятия или характерных для определенного вида профессиональной деятельности. Работая над решением кейса, студент приобретает профессиональные знания, умения, навыки в результате активной творческой работы. Он самостоятельно формулирует цели, находит и собирает различную информацию, анализирует ее, выдвигает гипотезы, ищет варианты решения проблемы, формулирует выводы, обосновывает оптимальное решение ситуации.

Показатели и критерии оценивания кейс-задачи

1	Самостоятельное определение целей, задач и результатов деятельности	Каждый из предложенных показателей оценивается по критерию « выполнен - выполнен частично - не выполнен », что соответствует следующему распределению баллов « 4 балла - 2 балл - 0 баллов »
2	Решение правильное, дано развернутое пояснение и обоснование сделанного заключения, самостоятельно определены риски и трудности при разрешении проблем	
3	Свободное владение методологическими, теоретическими знаниями и профессиональной терминологией	
4	Знание дополнительной литературы при разборе предложенной ситуации, проявление творческих способностей	
5	Хорошие аналитические способности, умение при обосновании своего мнения свободно проводить аналогии между темами дисциплин (-ны)	

Шкала оценивания кейс-задачи

Зависимость баллов и уровня сформированности компетенций на данном этапе изучения дисциплины представлены в следующей таблице:

Баллы в БРС Университета	20	15	10	0
Уровень сформированности компетенции	Повышенный	Высокий	Пороговый	Не сформированы

ДОКЛАД

40.03.01 Юриспруденция, направленность «Правоохранительная деятельность»
 Рабочая программа дисциплины
 Дисциплина: Б1.В.ДВ.02.01 Судебная бухгалтерия
 Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная
 Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года
 Обновлено на 2023/2024 учебный год

Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Показатели и критерии оценивания доклада

№ п/п	Показатели оценки	Критерии оценивания
1	Структура (количество слайдов соответствует содержанию и продолжительности выступления, например: для 7-минутного выступления рекомендуется использовать не более 10 слайдов, включая титульный слайд и слайд с выводами)	Каждый из предложенных показателей оценивается по критерию « выполнен - частично выполнен - не выполнен », что соответствует следующему распределению баллов « 2 балла - 1 балл - 0 баллов »
2	Наглядность (иллюстрации хорошего качества, с четким изображением, текст легко читается, например: используются средства наглядности информации в виде таблиц, схем, графиков и т. д.)	
3	Дизайн и настройка (оформление слайдов соответствует теме, не препятствует восприятию содержания, для всех слайдов презентации используется один и тот же шаблон оформления)	
4	Содержание (презентация отражает основные этапы исследования – проблему, цель, гипотезу, ход выполнения работы, выводы, т.е. содержит полную, понятную информацию по теме доклада при наличии орфографической и пунктуационной грамотности)	
5	Требования к выступлению (выступающий свободно владеет содержанием, ясно и грамотно излагает материал, выступающий свободно и корректно отвечает на вопросы и замечания аудитории, выступающий точно укладывается в рамки регламента).	

Шкала оценивания доклада

Зависимость баллов и уровня сформированности компетенции на данном этапе изучения дисциплины за доклад представлены в следующей таблице:

Баллы в БРС Университета	10-9	8-7	6-5	Менее 5
Уровень сформированности компетенции	Повышенный	Высокий	Пороговый	Не сформированы

КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА

Самостоятельная письменная аналитическая работа студента, которая способствует закреплению и систематизации знаний по одной или нескольким темам дисциплины. Цель контрольной работы – получить специальные знания и продемонстрировать навыки их практического применения.

Контрольная работа оценивается по следующим показателям:

1. Выполнение работы в полном объеме и без ошибок;
2. Зрелая, творческая, полностью самостоятельная работа;
3. Выполнение работы в соответствии с требованиями к оформлению.

Критерии оценивания контрольной работы

Полное, правильное и обоснованное решение; полностью самостоятельная работа; работа выполнена в соответствии с требованиями к оформлению	10 баллов
Решение в целом правильное и обоснованное, но допущены незначительные ошибки либо решение является неполным, допускается незначительная подсказка со стороны преподавателя; работа выполнена в соответствии с требованиями к оформлению	8 баллов

40.03.01 Юриспруденция, направленность «Правоохранительная деятельность»

Рабочая программа дисциплины

Дисциплина: Б1.В.ДВ.02.01 Судебная бухгалтерия

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

Решение содержит обоснование, ход рассуждений в целом верный, но при этом допущены существенные ошибки, студент продемонстрировал недостаточное умение правильно применять знания, полученные в процессе изучения дисциплины, либо работа выполнена при существенной помощи преподавателя; работа выполнена с некоторыми нарушениями требований к оформлению	6 баллов
Отсутствует решение задачи, либо отсутствует обоснование решения, либо решение содержит обоснование, но допущены грубые ошибки, приведшие к абсолютно неверной квалификации; работа выполнена без учета требований к оформлению	0 баллов

Шкала оценивания контрольной работы

Баллы в БРС Университета	10	8	6	0
Уровень сформированности компетенции	Повышенный	Высокий	Пороговый	Не сформированы

2.2 Курсовая работа

Не предусмотрено учебным планом

2.3 Промежуточная аттестация в форме зачета

Зачёт – форма проверки знаний обучающихся. При успешном прохождении зачёта в ведомость и зачётную книжку ставится пометка об успешном прохождении испытания по дисциплине или её разделу. В ходе зачёта учитывается уровень знания, умения и владения обучающегося по изучаемой дисциплине.

Показателями и критериями оценивания учебных достижений по дисциплине (выставлении отметки о зачете) являются результаты текущего контроля.

Шкала оценивания учебных достижений по дисциплине, завершающейся зачётом без оценки

Баллы по дисциплине*	60 и менее		61-73		74-90		91-100
Итоговая оценка по дисциплине*	Незачет			Зачет			
Баллы в международной шкале ECTS с буквенным обозначением уровня	<50	51-60	61-67	68-73	74-83	84-90	91-100
	F	Fx	E	D	C	B	A
Уровень сформированности компетенций	Не сформированы		Пороговый		Высокий		Повышенный

*Оценка, полученная студентом за промежуточную аттестацию, выставляется с учетом баллов, полученных за текущий контроль (сумма баллов за зачет и текущий контроль).

2.4 Промежуточная аттестация в форме экзамена

Не предусмотрено учебным планом.

2.5 Описание показателей и критериев оценивания компетенций, сформированных дисциплиной

После выполнения студентом всех видов оценочных средств, указанных в рабочей программе дисциплины, производится оценка уровня сформированности компетенций по дисциплине:

Р	М	П	С	В	а	н	н	Основные признаки освоения компетенций
----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	---

40.03.01 Юриспруденция, направленность «Правоохранительная деятельность»

Рабочая программа дисциплины

Дисциплина: Б1.В.ДВ.02.01 Судебная бухгалтерия

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

		Знать	Уметь	Владеть
ПК-3	Пороговый	Законодательство, регулирующее организацию и проведение инвентаризаций, документальных ревизий и аудиторских проверок, судебно-бухгалтерские экспертизы.	Определять конкретную область деятельности субъекта финансово- хозяйственной деятельности, их права и обязанности.	Навыками анализа принятых решений руководителями предприятий в ходе выполнения финансово-хозяйственной деятельности.
	Высокий	Законодательство, регулирующее финансово-хозяйственную деятельность РФ; Правовой статус должностных лиц финансово-хозяйственной деятельности; Законодательство, регулирующее проведение организации и проведение инвентаризаций, документальных ревизий и аудиторских проверок, судебно-бухгалтерские экспертизы правоохранительными органами.	Определять конкретную область деятельности субъекта финансово-хозяйственной деятельности, их права и обязанности. Анализировать в ходе проверки материала или расследования уголовного дела принятые решения должностными лицами хозяйствующих субъектов.	Навыками анализа принятых решений должностными лицами хозяйствующих субъектов;
	Повышенный	Законодательство, Регулирующее ведение бухгалтерского учёта в РФ; Правовой статус должностных лиц хозяйствующих субъектов Систему субъектов, осуществляющих контроль за деятельностью хозяйствующих субъектов.	Определять конкретную сферу деятельности хозяйствующего субъекта, его права и обязанности; Анализировать принятые решения должностными лицами хозяйствующих субъектов; Выявлять нарушения законодательства РФ хозяйствующими субъектами.	Навыками анализа принятых решений должностными хозяйствующих субъектов; Навыками принятия решений, в целях соблюдения налогового и уголовно-процессуального законодательства.
ПК-4	Пороговый	О возможных путях, средствах, методах Разрешения правовых ситуаций, на основе Действующего законодательства, возникших при осуществлении профессиональной деятельности	В целом успешное, но не систематическое использование умения - анализировать и толковать нормативно- правовые акты с точки зрения законности и их соответствии нормативно-правовым актам, обладающих высшей	Слабым анализом различных правовых явлений, юридических фактов, являющихся объектами профессиональной деятельности, на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры; - навыками установления обстоятельств, имеющих значение

40.03.01 Юриспруденция, направленность «Правоохранительная деятельность»

Рабочая программа дисциплины

Дисциплина: Б1.В.ДВ.02.01 Судебная бухгалтерия

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

			<p>юридической силой;</p> <p>- давать оценку социальной значимости правовых явлений и процессов с точки зрения законности и правопорядка, уважения к праву и закону, правовым актам, обладающим высшей юридической силой; вычленять значимое и необходимое из законодательства;</p> <p>- вычленять основное из поставленной задачи для правильного принятия решения.</p>	<p>для применения общих и специальных процессуальных и иных норм, необходимых для принятия решения..</p>
	Высокий	<p>Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о возможных путях, средствах, методах разрешения правовых ситуаций, на основе действующего законодательства, возникших при осуществлении профессиональной деятельности</p>	<p>В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы использования умения</p> <p>- анализировать и толковать нормативно- правовые акты с точки зрения законности и их соответствии нормативно-правовым актам, обладающим высшей юридической силой;</p> <p>- давать оценку социальной значимости правовых явлений и процессов с точки зрения законности и правопорядка, уважения к праву и закону, правовым актам, обладающим высшей юридической силой; вычленять значимое и необходимое из законодательства;</p> <p>- вычленять основное из поставленной задачи для правильного принятия решения.</p>	<p>базовыми анализом различных правовых явлений, юридических фактов, являющихся объектами профессиональной деятельности, на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры;</p> <p>- навыками установления обстоятельств, имеющих значение для применения общих и специальных процессуальных и иных норм, необходимых для принятия решения</p>

40.03.01 Юриспруденция, направленность «Правоохранительная деятельность»

Рабочая программа дисциплины

Дисциплина: Б1.В.ДВ.02.01 Судебная бухгалтерия

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

	Повышенный	Сформированные систематические знания о возможных путях, средствах, методах разрешения правовых ситуаций, на основе действующего законодательства, возникших при осуществлении профессиональной деятельности	анализировать и толковать нормативно-правовые акты с точки зрения законности и их соответствии нормативно-правовым актам, обладающих высшей юридической силой; - давать оценку социальной значимости правовых явлений и процессов с точки зрения законности и правопорядка, уважения к праву и закону, правовым актам, обладающим высшей юридической силой; вычленять значимое и необходимое из законодательства; - вычленять основное из поставленной задачи для правильного принятия решения.	Навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, являющихся объектами профессиональной деятельности, на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры; - навыками установления обстоятельств, имеющих значение для применения общих и специальных процессуальных и иных норм, необходимых для принятия решения..
ПК-5	Пороговый	базовые понятия и теории, основные тенденции развития современного юридического знания, нормы уголовного и уголовно- процессуального права.	толковать законодательство РФ и квалифицировать преступные деяния	системой представлений об основных закономерностях механизма совершения экономических преступлений, возникновении информации о преступлении и его участниках, собирании и использовании этой информации в процессе раскрытия и расследования экономических преступлений..
	Высокий	тенденции развития общих положений теории и практики уголовного права, уголовного процесса, криминалистики и судебной экспертизы	составлять фрагменты процессуальных документов и протоколов следственных действий; осуществлять анализ эффективности реализации и применения основных методов экспертных исследований.	основной терминологической и методологической базой дисциплины; навыками самостоятельного анализа правовой ситуации и применимых к ней правовых норм, процессуальными навыками назначения различного вида и рода судебных экспертиз.
	Повышенный	базовые понятия и теории, основные тенденции развития современного юридического знания, нормы уголовного и уголовно- процессуального права; тенденции развития общих положений теории и практики уголовного права, уголовного процесса, криминалистики и судебной экспер-	толковать законодательство РФ и квалифицировать преступные деяния; составлять фрагменты процессуальных документов и протоколов следственных действий; осуществлять анализ эффективности реализации и применения основных методов экспертных исследований; анализировать следственные	системой представлений об основных закономерностях механизма совершения экономических преступлений, возникновении информации о преступлении и его участниках, собирании и использовании этой информации в процессе раскрытия и расследования экономических преступлений; основной

40.03.01 Юриспруденция, направленность «Правоохранительная деятельность»

Рабочая программа дисциплины

Дисциплина: Б1.В.ДВ.02.01 Судебная бухгалтерия

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

		тизы; виды и процессуальные правила производства следственных действий, причины и условия, способствующие совершению преступлений, а также криминалистические и иные способы предупреждения совершения преступлений.	ситуации, определять причины и условия, способствующие совершению преступлений и принимать решения по преодолению противодействия расследованию и устранению причин преступной деятельности.	терминологической и методологической базой дисциплины; навыками самостоятельного анализа правовой ситуации и применимых к ней правовых норм, процессуальными навыками назначения различного вида и рода судебных экспертиз; навыками применения норм материального и процессуального права в ходе раскрытия и расследования экономических преступлений
ПК-7	Пороговый	предмет, метод, функции, задачи судебной бухгалтерии;	анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы уголовного, уголовно-процессуального и административного законодательства	навыками работы с нормативными правовыми актами
	Высокий	предмет, метод, функции, задачи судебной бухгалтерии;	оперировать юридическими понятиями и категориями относящиеся к деятельности органов, осуществляющих деятельность в сфере экономической безопасности;	Приемами и методами применения на практике нормативных правовых актов, регламентирующих основы организации аудиторской проверки, приемами и методами государственного (муниципального) финансового контроля.
	Повышенный	предмет, метод, функции, задачи судебной бухгалтерии; историю становления дисциплины	оперировать юридическими понятиями и категориями относящиеся к деятельности органов, осуществляющих деятельность в сфере экономической безопасности; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы уголовного, уголовно-процессуального и административного законодательства	навыками анализа нормативно-правовых актов, учебной и научной теории в сфере экономической безопасности.
ПК-10	Пороговый	важнейшие проблемы и задачи современной судебной бухгалтерии, криминалистики; судебно-экспертной деятельности; оперативно-розыскной деятельности.	применять теоретические знания к анализу правовых фактов.	хорошими организационными способностями и знанием основ взаимодействия органов следствия и дознания в процессе раскрытия и расследования экономических преступлений

40.03.01 Юриспруденция, направленность «Правоохранительная деятельность»

Рабочая программа дисциплины

Дисциплина: Б1.В.ДВ.02.01 Судебная бухгалтерия

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

	Высокий	правила организации и планирования расследования преступлений; процессуальные требования и тактические правила производства отдельных следственных действий.	руководить коллективом, уметь определять алгоритм действий следователя в типичных следственных ситуациях, возникающих при раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений; анализировать сложившиеся типичные следственные ситуации и определять направления расследования в них, распределяя полномочия всех участников расследования.	навыками руководства следственно- оперативной группой.
	Повышенный	правила организации и планирования расследования преступлений; процессуальные требования и тактические правила производства отдельных следственных действий; формы взаимодействия органов следствия с другими подразделениями при раскрытии и расследования преступлений;	анализировать нормы действующего законодательства, использовать судебную практику, руководить коллективом, уметь определять алгоритм действий следователя в типичных следственных ситуациях, возникающих при раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений; анализировать сложившиеся типичные следственные ситуации и определять направления расследования в них, распределяя полномочия всех участников расследования; умеет правильно планировать процесс расследования преступления; правильно определять формы взаимодействия органов следствия с другими подразделениями при раскрытии и расследования преступлений; принимать решения и совершать процессуальные действия в точном соответствии с законом.	хорошими организационными способностями и знанием основ взаимодействия органов следствия и дознания в процессе раскрытия и расследования преступлений; навыками руководства следственно-оперативной группой; навыками самостоятельного производства отдельных следственных действий; навыками применения технических средств при обнаружении, фиксации, изъятии и исследовании вещественных доказательств
ПК-16	Пороговый	с существенными пробелами специфику экспертно-аналитической и консультационной работы	В целом успешное, но не систематическое использование умения - анализировать конкретные правовые ситуации (круг общественных отношений, компетенции субъекта правоприменения, конкретных правовых норм); -составить экспертное заключение (консультацию)	В целом успешное, но не систематическое владение навыками подготовки экспертных заключений, предоставления юридических консультаций

40.03.01 Юриспруденция, направленность «Правоохранительная деятельность»

Рабочая программа дисциплины

Дисциплина: Б1.В.ДВ.02.01 Судебная бухгалтерия

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

	Высокий	с незначительными пробелами специфику экспертно-аналитической и консультационной работы	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы использование умения -анализировать конкретные правовые ситуации (круг общественных отношений, компетенции субъекта правоприменения, конкретных правовых норм); -составить экспертное заключение (консультацию)	В целом успешное, но имеющее отдельные пробелы владение навыками подготовки экспертных заключений, предоставления юридических консультаций
	Повышенный	специфику экспертно-аналитической и консультационной работы .	Сформированное использование умения - анализировать конкретные правовые ситуации (круг общественных отношений, компетенции субъекта правоприменения, конкретных правовых норм); -составить экспертное заключение (консультацию)	Успешное владение навыками подготовки экспертных заключений, предоставления юридических консультаций

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Методика формирования оценки по дисциплине. Успеваемость студента оценивается в баллах и состоит из:

- суммы баллов за выполнение заданий текущего контроля (обучающийся может получить в сумме не более 70 баллов);

- баллов за посещаемость (не более 10 баллов);

- баллов за активность на занятиях (занятия в интерактивной форме – п. 6. Формы проведения занятий), выполнение дополнительных заданий и пр. по усмотрению преподавателя, ведущего дисциплину – премиальные баллы (не более 20 баллов).

Полученные итоговые баллы по дисциплине переводятся в оценку по традиционной пятибалльной шкале оценивания и по 100-балльной шкале оценок Европейской системы перевода и накопления баллов (ECTS) в соответствии с таблицами, представленными в п.Таблицами. 1, 2. Оценки в пятибалльной шкале выставляются в ведомости и зачетные книжки, в 100-балльной – в ведомости.

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности приводятся в соответствующих методических материалах и локальных нормативных актах Университета (Положение «О текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации и балльно-рейтинговой системе оценки учебных достижений студентов», Положение «Об оценочных средствах», Положение «О контроле самостоятельности выполнения письменных работ обучающимися университета с использованием системы «Антиплагиат ВУЗ» и др.).

Уровень сформированности компетенции № 1 (№ N) определяется перечнем оценочных средств:

Оценочное средство (в том числе экзамен, зачет с оценкой при наличии)	Уровень сформированности компетенции*			Средний уровень сформированности компетенций по каждому оценочному
	Студент №1	...	Студент № N	

40.03.01 Юриспруденция, направленность «Правоохранительная деятельность»
 Рабочая программа дисциплины
 Дисциплина: Б1.В.ДВ.02.01 Судебная бухгалтерия
 Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная
 Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года
 Обновлено на 2023/2024 учебный год

				средству
.....			
Итоговый уровень:			

* *пороговый, высокий или повышенный*

Итоговый (общий/средний) уровень рассчитывается как среднее арифметическое с округлением в сторону более высокого уровня.

Далее делается вывод об общем уровне освоения компетенций студентами в ходе изучения дисциплины:

Оценочный лист по дисциплине

ФИО студента	Уровень сформированности компетенций								
	Общекультурные компетенции			Общепрофессиональные компетенции			Компетенции по видам деятельности		
	№ 1	№ N	Уровень сформированности общекультурных компетенций	№ 1	№ N	Уровень сформированности общепрофессиональных компетенций	№ 1	№ N	Уровень сформированности компетенций по виду деятельности № 1
Студент № 1									
Студент № 2									
.....									

4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Типовые вопросы для коллоквиума №1

1. Почему судебная бухгалтерия является прикладной дисциплиной?
2. Какова роль учёта в управлении предприятием?
3. История развития судебной бухгалтерии?
4. Что такое метод судебной бухгалтерии?
5. Что представляет собой методология науки судебной бухгалтерии?
6. Какие измерители применяются в оперативном учёте?
7. Какие цели преследует оперативный, статический и бухгалтерский виды учётов?
8. Что является общим у всех видов хозяйственного учёта и какие у них отличия?
9. Почему данные оперативного учёта не выходят за рамки предприятия?
10. Какие защитные функции бухгалтерского учёта вы знаете?
11. Данные какого вида учёта чаще всего используются при раскрытии и расследовании преступлений и правонарушений?
12. Какие смежные учебные дисциплины способствуют более эффективному изучению судебной бухгалтерии?

Типовые задания для тестирования №1

1. Бухгалтерский баланс- это

1 Способ обобщенного отражения и экономической группировки средств предприятия в денежной оценке по видам и источникам их образования на определённую дату.

2. Таблица двухсторонней формы, правая сторона которой называется пассивом и показывает виды имущества, а левая активом и отражает источники образования этого имущества.

3. Способ обращения показателей, характеризующих ход и результаты хозяйственных процессов.

4. Таблица двухсторонней формы, правая сторона которой называется дебетом, а левая кредитом.

2. По решению вышестоящей организации прибыль в сумме 1.000.000 рублей присоединена в конце года к уставному капиталу. Какая формула отражает эту хозяйственную операцию в балансе?

1. $A+C-C=P$;

2. $A+C=P+C$;

3. $A-C=P-C$;

4. $A=P+C-C$.

3 Что отражает актив баланса?

1. Источники формирования средств предприятия и их целевое назначение.

2. Текущие активы и прибыль.

3. Одну и ту же сумму средств, которой располагает предприятие, с двух различных точек зрения.

4. Учёт хозяйственных средств предприятия.

5. Состав и размещение средств предприятия.

4. В бухгалтерском балансе указывается:

1. Состав и размещение имущества организации в натуральных измерителях;

2. Нематериальные активы, которыми располагает организация;

3. Денежные средства, которыми располагает организация;

4. Средства организации и источники их формирования в обобщенном виде и денежном выражении»

5. средства организации и источники их формирования в обобщенном виде и денежном выражении.

5. Анализ бухгалтерского баланса позволяет определить:

1. Какую экономическую деятельность осуществляет организация на внутреннем и внешнем рынке;

2. Какими средствами располагает организация, какие из них являются высоколиквидными и кому принадлежат средства, отраженные в активе, каков размер собственного капитала организации и каков размер ее обязательств;

3. Кто является дебиторами и кредиторами организации.

6. В активе бухгалтерского баланса отражаются:

1. Долги организации поставщикам и подрядчикам;

2. Дебиторская задолженность;

3. Резервный капитал.

7. Пассив бухгалтерского баланса отражает:

1. финансовое положение организации;

2. платежеспособность организации;

3. сумму имеющегося у организации собственного капитала и обязательств;

4. хозяйственные операции, совершенные с источниками образования средств организации в порядке их выполнения.

8. В пассиве бухгалтерского баланса отражаются:

1. уставный капитал;
2. сырье, материалы, готовая продукция;
3. расчеты с подотчетными лицами.

9. Валюта бухгалтерского баланса — это:

1. итоговая сумма по активу баланса;
2. итоговая сумма по пассиву баланса;
3. итоговая сумма по активу и пассиву баланса;
4. сумма итогов по активу и пассиву баланса.

10. Какие изменения происходят в бухгалтерском балансе под влиянием хозяйственных операций?

1. в результате совершения хозяйственных операций состав средств организации и источников их образования остается неизменным;
2. вне зависимости от характера хозяйственных операций валюта баланса всегда остается неизменной;
3. статьи актива и пассива баланса изменяются одновременно;
4. под влиянием хозяйственных операций могут изменяться только статьи актива баланса, только статьи пассива баланса, одновременно увеличиваться величина статей актива и пассива баланса, одновременно уменьшаться величина статей актива и пассива баланса.

11. С расчетного счета организации сняты наличные денежные средства в сумме 100 тыс. р., предназначенные для выплаты заработной платы. Окажет ли эта операция влияние на бухгалтерский баланс?

1. величина статей актива и пассива баланса не изменится;
2. сумма статьи актива баланса увеличится, а статьи пассива баланса уменьшится на 100 тыс. р.;
3. сумма статьи актива баланса уменьшится, а статьи пассива баланса увеличится на 100 тыс. р.;
4. одновременно изменится величина двух статей актива баланса;
5. одновременно изменится величина двух статей пассива баланса.

12. Из кассы работникам организации выдана заработная плата на сумму 100 тыс. р. Окажет ли эта операция влияние на бухгалтерский баланс?

1. величина статей актива и пассива баланса увеличится на 100 тыс. р.;
2. величина статей актива и пассива баланса уменьшится на 100 тыс. р.;
3. величина статей актива и пассива баланса не изменится;
4. сумма статьи актива баланса увеличится, а статьи пассива баланса уменьшится на 100 тыс. р.;
4. сумма статьи актива баланса уменьшится, а статьи пассива баланса увеличится на 100 тыс. р.

13. Удержан подоходный налог с заработной платы работников в сумме 13 тыс. р. Окажет ли эта операция влияние на бухгалтерский баланс?

1. одновременно изменится величина двух статей актива баланса;
2. величина статей актива и пассива баланса одновременно уменьшится на 13 тыс. р.;
3. величина статей актива и пассива баланса одновременно увеличится на 13 тыс. р.;
4. сумма статьи актива баланса увеличится, а статьи пассива баланса уменьшится на 13 тыс. р.;

5.одновременно изменится величина двух статей пассива баланса.

14. Полученный в банке краткосрочный кредит в сумме 500 тыс. р. зачислен на расчетный счет организации. Какая формула отражает происшедшие в бухгалтерском балансе изменения?

1. $A = П + X - X$;
2. $A + X = П + X$;
3. $A - X = П - X$;
4. $A + X - X = П$.

Здесь и далее А — актив бухгалтерского баланса, П — пассив бухгалтерского баланса, X — хозяйственная операция.

15. Из кассы организации подотчетным лицам на расходы выданы денежные средства в сумме 3 тыс. р. Какая формула отражает происшедшие в бухгалтерском балансе изменения?

1. $A - X = П - X$;
2. $A + X = П + X$;
3. $A + X - X = П$;
4. $A = П + X - X$.

16. Бухгалтерские счета - это

1. Счета предприятия, открытые в банке;
2. Счета, предъявленные предприятию поставщиками;
3. счета, предъявленные предприятием его клиентам.
4. регистры, предназначенные для учёта динамики состояния средств предприятия, их источников и хозяйственных процессов под влиянием хозяйственных операций;

17. Какие счета бухгалтерского учета относятся к активным?

1. счета, предназначенные для учета состава, движения размещения средств организации;
2. счета, предназначенные для учета расчетов организации;
3. счета, предназначенные для учета образования и использования собственных средств организации;
4. счета, предназначенные для учета собственного капитала организации.

18. Какие счета бухгалтерского учета относятся к активным?

1. "Основные средства", "Материалы", "Основное производство", "Готовая продукция", "Касса", "Расчетные счета", "Специальные счета в банках", "Валютные счета";
2. "Расчеты с подотчетными лицами". "Расчеты с поставщиками и подрядчиками", "Расчеты с разными дебиторами и кредиторами", "Расчеты с персоналом по оплате труда";
3. "Уставный капитал", "Резервный капитал", "Добавочный капитал".

19. Сальдо конечное по активным счетам равно нулю если:

1. по счету в течение отчетного периода не было движения;
2. оборот по дебету счета равен обороту по кредиту счета;
3. сальдо начальное плюс дебетовый оборот равны кредитовому обороту.

20. Какие счета бухгалтерского учета относятся к пассивным?

1. счета, предназначенные для учета средств, не принадлежащих организации, но временно находящихся в ее пользовании;
2. счета, предназначенные для учета состояния и движения денежных средств организации;
3. счета, предназначенные для учета состояния, движения и изменения источников формирования средств организации;

4. счета, предназначенные для учета состояния, движения и изменения нематериальных активов организации.

21. Какие счета бухгалтерского учета относятся к пассивным?

1. "Арендованные основные средства", "Товарно-материальные ценности, принятые на ответственное хранение", "Материалы, принятые в переработку";
2. "Касса", "Расчетные счета", "Валютные счета", "Специальные счета в банках";
3. "Уставный капитал", "Добавочный капитал", "Резервный капитал", "Расчеты по краткосрочным кредитам и займам", "Расчеты по долгосрочным кредитам и займам", "Расчеты по налогам и сборам", "Расчеты с персоналом по оплате труда";
4. "Нематериальные активы", "Доходные вложения в материальные ценности", "Долгосрочные финансовые вложения", "Краткосрочные финансовые вложения".

22. Сальдо конечное по пассивному счету равно нулю, если:

1. по счету в течение отчетного периода не было движения;
2. сальдо начальное плюс кредитовый оборот равны дебетовому обороту;
3. оборот по дебету счета равен обороту по кредиту счета.

23. При проверке оборотной ведомости бухгалтер обнаружил неправильную корреспонденцию счетов, каким способом должна быть исправлена ошибка?

1. Корректирующим способом.
2. Способом дополнительной проводки.
3. Односторонним «сторно».
4. Вначале корректирующим способом, а затем «красным сторно».
5. Способом «Красное сторно».

24. Понятие "счет бухгалтерского учета" означает:

1. способ учета имущества организации;
2. способ хронологического учета хозяйственных операций
3. способ группировки и текущего отражения однородных средств, источников формирования этих средств и хозяйственных операций в целях оперативного контроля за ними;
4. способ периодического отражения имущественного состояния организации в обобщенном денежном выражении на определенную дату.

25. Начислена заработная плата работникам основного производства, в учёте это отразится:

1. Д 70 К 20
2. Д 20 К 70
3. Д 70 К 50

26. Дать характеристику двойной записи на счетах бухгалтерского учёта

1. Это одновременная запись по хронологическим и систематическим учётам.
2. Это одновременная запись по кредиту и дебиту двух взаимосвязанных бухгалтерских счетов.
3. Эта возникающая в процессе хозяйственной деятельности взаимосвязь бухгалтерских счетов.
4. Это взаимосвязанные бухгалтерские счета.

27. Двойная запись обеспечивает взаимную связь между:

1. субсчетом и аналитическими счетами;
2. счетами и балансом;
3. счетами бухгалтерского учета.

28. Что такое корреспонденция бухгалтерских счетов?

1. запись о совершенной хозяйственной операции на счетах аналитического и синтетического учета;
2. взаимосвязь счетов бухгалтерского учета, на которых отражается хозяйственная операция;

3. взаимное отражение хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета;

4. взаимосвязь хозяйственных операций и бухгалтерских счетов.

29. Понятие «корреспондирующие бухгалтерские счета» означает:

1. все активно-пассивные счета бухгалтерского учета;
2. все активные счета бухгалтерского учета;
3. все пассивные счета бухгалтерского учета;
4. взаимосвязанные счета бухгалтерского учета, на которых отражаются хозяйственные операции.

30. Синтетические счета — это:

1. счета, отражающие движение средств организации и источников их образования в обобщенном виде и денежном выражении;
2. счета, предназначенные для учета средств организации применением денежного и натурального измерителя;
3. счета, предназначенные для учета источников формирования средств организации с применением денежного и натурального измерителя;
4. счета, предназначенные для детализированного учета записей, сделанных на аналитических счетах.

31. Аналитические счета — это:

1. счета, предназначенные для учета источников формирования средств организации с применением только натурально измерителя;
2. счета, предназначенные для учета средств организации применением только натурального измерителя;
3. счета, предназначенные для хронологического учета хозяйственных операций;
4. счета, предназначенные для детального учета средств организации, источников их формирования и хозяйственных операций, совершаемых с этими средствами и источниками их образования, с применением денежного и натурального измерителя.

32. Какие счета бухгалтерского учета относятся к синтетическим:

1. «Сырье и материалы», «Топливо», «Тара и тарные материалы», «Лесоматериалы», «Черные металлы», «Цветные металлы»
2. «Уставный капитал», «Материалы», «Расчеты с поставщиками и подрядчиками», «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами».

Примерные темы для контрольной работы №1

1. История развития судебной бухгалтерии.
2. Судебная бухгалтерия - теоретическая база выявления и раскрытия экономических преступлений.
3. Судебная бухгалтерия -специальная прикладная дисциплина.
4. Защитные функции бухгалтерского учёта и их взаимосвязь с преступной деятельностью, совершаемой под видом хозяйственных операций.
5. Судебная бухгалтерия как учебная дисциплина, её значение в профессиональной подготовке юристов для органов внутренних дел.

Типовые задания для кейс-задачи №1

Кейс-задание по теме «Инвентаризация и её значение в деятельности правоохранительных органов» - в письменной форме (20-25 стр.) сформулировать и обосновать свою позицию по всем заданным ниже вопросам (проблемам):

На основе изучения инвентаризации, как основного элемента метода бухгалтерского учёта, выяснить следующее:

- 1) Ситуация
- 2) Задание

При инвентаризации постельных принадлежностей в гостинице «Нева» по состоянию на 1 августа 2014 года у материально-ответственного лица Никитиной Р.С. установлена недостача 12000 рублей. Были выданы постельные принадлежности в подотчёт Никитиной Р.С. 1 января 2014 года. Срок пользования постельными принадлежностями по норме 1 год. Рыночная цена на момент инвентаризации недостающего белья составила 15.000 рублей.

Задание:

1. Дать определение инвентаризации.
2. Раскрыть правила её проведения в соответствии с нормативными документами.
3. Определить какую сумму для возмещения причинённого ущерба следует предъявить Никитиной Р.С..
4. Какими записями в учёте следует отразить списание постельного белья с подотчёта материально-ответственного лица в связи с недостачей?
5. Отразить записи в виде бухгалтерских проводок.

Ответы на поставленные вопросы необходимо сопровождать описанием используемых методов и источников информации, которые привлекаются студентом в ходе настоящей работы в качестве аргументов для доказательства или опровержения выдвигаемых точек зрения.

Авторство представленных кейсов устанавливается при помощи интернет-программы «Антиплагиат»; в частности, оригинальность собственного текста автора должна быть на уровне не ниже 70% (не считая цитируемые фрагменты текстов и/или тексты юридических документов).

Примерные темы докладов №1

1. Значение документальных приёмов исследования учётной и информации в раскрытии и расследовании преступлений сотрудниками правоохранительных органов.
2. Фактический контроль - цели и задачи.
3. Значение хронологического и сравнительного анализа операций в практике расследования и доказывания преступлений.
4. Комплексное применение методов проверки документов при доказывании преступлений.

Примерный перечень вопросов для подготовки к зачету

1. Становление и развитие судебной бухгалтерии как отрасли научных знаний и учебной дисциплины.
2. Понятие основных средств и особенности их учёта.
3. Особенности учёта и исследования товарных операций на предприятиях оптовой и розничной торговли.
4. Особенности учета операций в организациях общественного питания.
5. Понятие, предмет, объекты, методы и задачи судебной бухгалтерии.
6. Учётная политика предприятия.
7. Особенности проведения инвентаризации по инициативе правоохранительных органов.
8. Понятие, назначение и виды хозяйственного учёта: статистический, оперативный, бухгалтерский.

9. Исследование документов, отражающих хозяйственные операции по заработной плате.
10. Требования по ведению бухгалтерского учёта. Нормативное регулирование бухгалтерского учёта в Российской Федерации.
11. Способы распознавания по документам хищения денежных средств при совершении операций по расчётному счёту и кассе.
12. Отчётность как элемент метода бухгалтерского учёта и завершающая стадия учётного процесса.
13. Порядок документирования кассовых операций.
14. Понятие бухгалтерского баланса. Структура бухгалтерского баланса.
15. Балансовые статьи- основной элемент бухгалтерского баланса.
16. Особенности исследования экспертом- бухгалтером отдельных материалов дела: первичных бухгалтерских документов; документов учётного оформления; регистров бухгалтерского учёта; документов бухгалтерской отчётности; материалов инвентаризации; документов оперативного и неофициального учёта; актов документальной ревизии; заключений экспертов- специалистов в других областях знаний; показаний обвиняемых и свидетелей, зафиксированных в протоколах допросов.
17. Изменения в балансе под влиянием хозяйственных операций.
18. Сущность судебно- бухгалтерской экспертизы и её отличие от документальной ревизии (аудиторской проверки), проводимой по уголовному делу.
19. Анализ финансового состояния организации по данным бухгалтерского баланса
20. Методы документальной проверки: исследование отдельного бухгалтерского документа; нескольких документов, отражающих одну и ту же или взаимосвязанные операции; учётных данных, отражающих однородные операции.
21. Понятие и значение счетов бухгалтерского учёта. Виды счетов бухгалтерского учёта.
22. Анализ материалов инвентаризации правоохранительными органами.
23. Структура счетов бухгалтерского учёта. Порядок записи хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учёта. Правила для активных и пассивных счетов бухгалтерского учёта.
24. Роль следователя при проведении судебно- бухгалтерской экспертизы. Особенности исследователя экспертом- бухгалтером отдельных материалов дела.
25. Сущность метода двойной записи и его значение. Корреспонденция счетов. Простые и сложные бухгалтерские проводки.
26. Методы исследования документов, отражающих однородные операции (движение однородных ценностей); восстановление количественно- суммового учёта; контрольное сличение остатков товаров; анализ ежедневного движения товарно-материальных ценностей и денежных средств или хронологический анализ операций.
27. Взаимосвязь счетов бухгалтерского учёта с балансом.
28. Основания для проведения документальной ревизии по требованию следователя.
29. Синтетический и аналитический учёты, их взаимосвязь.
30. Пересортица, причины образования и порядок её регулирования.
31. Требования, предъявляемые к первичным документам.
32. Классификация первичных документов: по назначению, по объёму содержания (степени обобщения), способу использования (количеству отражённых операций), месту составления, по качественным признакам.
33. Вопросы, решаемые судебно- бухгалтерской экспертизой.
34. Учётные регистры. Формы бухгалтерского учёта.
35. Дополнительная и повторная судебно- бухгалтерская экспертизы.
36. Виды бухгалтерской документации: первичные документы, учётные регистры, бухгалтерская отчётность.

37. Значение и порядок использования предприятием расчётного счёта в банке.
38. Требования, предъявляемые к доброкачественным (полноценным) документам.
39. Документальная ревизия: понятие, основные задачи, виды.
40. Виды недоброкачественных документов: неправильно оформленные, отражающие незаконные операции, отражающие операции, которые в действительности не выполнялись.
41. Оценка следователем материалов ревизии.
42. Подложные документы. Материальный и интеллектуальный подлоги в документах.
43. Методы фактической и документальной проверки, применяемые при проведении документальной ревизии.
44. Способы исправления ошибочных записей в первичных учётных документах и регистрах бухгалтерского учёта.
45. Инвентаризация как способ фактического контроля за состоянием сохранности имущественных ценностей и средств.
46. Основные этапы учётной работы: бухгалтерская обработка первичных учётных документов, регистрация хозяйственных операций, обобщение данных текущего учёта.
47. Методы исследования взаимосвязанных документов.
48. Случаи обязательного проведения инвентаризации.
49. Сходство различие БЭ и документальной ревизии.
50. Бухгалтерские проводки. Подложные бухгалтерские проводки как признак возможных злоупотреблений: бездокументные и неправильно оформленные проводки.
51. Порядок проведения инвентаризации.
52. Заключение эксперта- бухгалтера и его оценка следователем.
53. Документы, которыми оформляется инвентаризация.
54. Права и обязанности эксперта- бухгалтера. Права обвиняемого при назначении судебно- бухгалтерской экспертизы.
55. Выведение результатов инвентаризации.
56. Основания для назначения судебно- бухгалтерской экспертизы.
57. Порядок начисления естественной убыли.
58. Основные задачи инвентаризации.
59. Акт документальной ревизии.
60. Способы сокрытия недостач и излишков при проведении инвентаризации.
61. Права и обязанности ревизора.
62. Права и обязанности следователя, потребовавшего проведения ревизии. Права и обязанности ревизируемых лиц.
63. Ревизия, как основной метод финансового контроля.
64. Методы исследования отдельного бухгалтерского документа
65. Проверка и исследование учётных данных для выявления и доказывания хищений денежных средств при расчётах наличными.
66. Документирование кассовых операций.

Примерный перечень типовых практических заданий для зачёта

Квалифицируйте преступление, определите алгоритм расследования, составьте перечень необходимых проверок и судебных экспертиз, вынесите одно постановление о назначении судебной экспертизы на выбор, ответьте на дополнительные вопросы:

1. Семенов сотрудник фирмы «Титан», находился в длительной служебной командировке за границей. Из-за несерьезного отношения к делу и по причине дружеского расположения к

- нему специалистов инофирмы он рассказал партнерам о задачах и характере сотрудничества с ними фирмы «Титан». Вследствие этого была сорвана реализация крупного экономически выгодного для фирмы «Титан» контракта. Квалифицируйте действия Семенова.
2. В международном аэропорту Шереметьево-2 был задержан Кирпичев, совершающий частную поездку в Польскую Республику, у которого были обнаружены золотые изделия и денежные средства (всего на 2 млн.500 тысяч рублей). В собственноручно заполненной Кирпичевым таможенной декларации золотые изделия и денежные суммы им не были указаны, не заявил он и о них и при устном опросе. Решите вопрос об ответственности Кирпичева за содеянное.
 3. Предприниматели Беркутов и Сукачев при перемещении товара через таможенную границу скрыли от таможенного осмотра часть товара и в результате чего уплатили пошлину на 1 миллион рублей меньше, чем это было положено в соответствии с таможенным тарифом. Решите вопрос о наличии или отсутствии в их действиях состава преступления. Квалифицируйте содеянное ими.
 4. Вратарь профессиональной футбольной команды «Луч» Шалаев во время финальной кубковой игры с командой «Водник» неоправданно часто выбегал за пределы штрафной площадки, оставляя незащищенными ворота, что повлекло поражение его команды с крупным счетом. Как выяснилось, начальник команды «Водник» Терехов перед игрой встретился с Шалаевым и вручил ему крупную сумму за содействие в выигрыше его команды. Дайте уголовно-правовую оценку действий Терехова и Шалаева.
 5. При следовании самолетом из Варшавы в Москву Костюков незаконно перевез через таможенную границу помповое охотничье ружье и четыре бриллианта стоимостью около 10 миллионов рублей. Для того чтобы все это беспрепятственно провести через таможенную границу без надлежащего осмотра как «кое-что очень нужное для работы», Костюков вручил старшему инспектору таможенной службы 500 долларов США. Квалифицируйте действия Костюкова.
 6. Саркисова, которая регулярно занималась розничной торговлей, попросила знакомого слесаря Попова изготовить ей двухкилограммовую гирию более легкого веса. Попов выполнил ее просьбу, изготовив гирию весом 1 кг800 г. Используя эту гирию, Саркисова при продаже «обвесила», как было установлено при контрольной закупке, трех человек на общую сумму 32155 рублей. Учитывая, что гирия использовалась Саркисовой в течении всего рабочего дня, контролеры из торгинспекции увеличили сумму примерно в 600 раз, исходя из примерного числа покупателей. Дайте уголовно-правовую оценку данной ситуации.