

Частное образовательное учреждение высшего образования  
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТЕХНОЛОГИЙ  
УПРАВЛЕНИЯ И ЭКОНОМИКИ»

---

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО

На заседании кафедры международных финансов и бухгалтерского учета

Протокол № 10 от 23.05.2023

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор

Авдашкевич С.В.

28.06.2023

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Наименование практики:	Б2.В.01(У) Учебная практика (Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)
Направление подготовки:	38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль):	«Финансовый менеджмент»
Уровень высшего образования:	бакалавриат
Программа:	Прикладного бакалавриата
Форма обучения:	Очная, заочная
Разработчики:	Румянцева А.Ю. – кандидат экономических наук, доцент
	Кунин В.А. – доктор экономических наук, доцент

38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Финансовый менеджмент»

Программа прикладного бакалавриата

Рабочая программа практики. Учебная практика (Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)

Форма обучения: очная, заочная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

### 1. Вид, тип практики, способ и формы ее проведения

Вид практики: учебная.

Тип практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Объем практики – 3 зачетные единицы.

Продолжительность практики – 2 недели.

*Место проведения практики.* Студенты, обучающиеся по направлению 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Финансовый менеджмент», проходят практику в профильной организации, с которой заключен договор на практику, в структурном подразделении университета или на кафедре.

### 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соответствующих с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО)

Прохождение практики направлено на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Содержание компетенции
<b>Профессиональные компетенции: Организационно-управленческая деятельность</b>	
ПК-1	владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры
ПК-2	владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде
ПК-3	владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
ПК-4	умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации
ПК-5	способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений
ПК-6	способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений
ПК-7	владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ
ПК-8	владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений

Планируемые результаты обучения при прохождении практики, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения ОПОП ВО:

Индекс компетенции	Планируемые результаты обучения
<b>Профессиональные компетенции: Организационно-управленческая деятельность</b>	
ПК-1	Знать: способы и приемы сбора и анализа экономических и социально-экономических показателей основные экономические и социально-экономические показатели, применяемые для

38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Финансовый менеджмент»

Программа прикладного бакалавриата

Рабочая программа практики. Учебная практика (Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)

Форма обучения: очная, заочная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

	<p>характеристики хозяйствующего субъекта экономики; основные варианты расчетов экономических показателей;</p> <p>Уметь: проводить обоснование правильности выбора сбора экономических и социально-экономических показателей; анализировать экономические и социально-экономические показатели; системно анализировать социально-экономические показатели; делать выводы и обосновывать полученные конечные результаты.</p> <p>Владеть: навыками расчета и анализа экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; навыками работы с аналитическими данными, полученными при обосновании деятельности хозяйствующего субъекта; экономическими основами профессиональной деятельности.</p>
ПК-2	<p>Знать: действующие нормативно-правовые документы, методики расчета экономических и социально-экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов; основные правила составления отчетов.</p> <p>Уметь: применять действующие нормативно-правовые документы при расчетах экономических и социально-экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов; анализировать полученные результаты; составлять отчет по итогам работы.</p> <p>Владеть: методикой расчета экономических и социально-экономических показателей на основе действующих нормативно-правовых актов; навыками в составлении научных отчетов по выполненному заданию; навыками внедрения результатов исследований в области финансово-экономической деятельности организации.</p>
ПК-3	<p>Знать: формы и методы представления результатов работы; методику планирования экономических показателей, учитывая их взаимосвязи и последовательность разработки; основные экономические и социально-экономические показатели, применяемые для характеристики хозяйствующего субъекта экономики.</p> <p>Уметь: делать выводы и обосновывать полученные конечные результаты; обосновать плановые показатели, разрабатывать экономические разделы планов в увязке с целостной системой планов.</p> <p>Владеть: навыками разработки экономических разделов планов, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами; навыками работы с аналитическими данными, полученными при обосновании деятельности хозяйствующего субъекта.</p>
ПК-4	<p>Знать: Исторического процесса развития форм денег и кредита, их роль в современной экономике. Сущность, функции и роль кредита в современных условиях. Характер современной российской банковской системы. Особенности интерпретации современных функций денег, роль международных и региональных денег, основные теории денег. Особенности проявления различных форм кредитных отношений в современных условиях и в процессе их исторического развития. Понятие и структуру денежного рынка, особенности денег как финансового актива и особенности проявления роли денег на разных сегментах финансового рынка. Основные закономерности исторического развития кредитных систем, а также принципы и формы их построения в странах с рыночной экономикой. Основные операции коммерческих банков, связанные с формированием ресурсов, их размещением, а также с оказанием клиентам различного рода комиссионно-посреднических услуг. Роль центрального банка в организации и регулировании банковской системы страны, методы и инструменты, используемые Центральным банком РФ для денежно-кредитного регулирования экономики.</p> <p>Уметь: Объяснять значение и возможности использования денежно-кредитных механизмов для регулирования рыночной экономики. Анализировать состав и структуру активов и пассивов коммерческого банка. Определять доходность основных банковских операций и использовать полученные данные для принятия управленческих решений. Анализировать современное денежное обращение, выявлять достоинства и ограничения применения различных форм расчетов. Использовать в практической деятельности законодательные и нормативные документы, составляющие базу функционирования денежных и кредитных отношений, а также регулирующие порядок функционирования кредитных организаций. Классифицировать возможные формы и методы привлечения и размещения средств, используемые разнообразными финансовыми посредниками. Определять причины и тип инфляции и прогнозировать ее влияние на социально-экономические процессы.</p> <p>Владеть: Навыками сбора необходимых данных и расчета объема и структуры денежной</p>

38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Финансовый менеджмент»

Программа прикладного бакалавриата

Рабочая программа практики. Учебная практика (Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)

Форма обучения: очная, заочная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

	<p>массы, находящейся в обращении, а также необходимой для безинфляционного денежного обращения. Навыками оценки достоинств и недостатков различных форм и методов кредитования. Навыками определения содержания и особенностей деятельности различных типов финансовых посредников. Навыками выбора формы безналичных расчетов с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий, и оформления необходимых для проведения расчетов документов. Навыками расчета величины процента по кредиту с использованием фиксированной и плавающей ставок процента.</p>
ПК-5	<p>Знать: Организацию финансовой работы на предприятиях различных организационно-правовых форм. Действующие условия кредитования предприятия. Основы формирования системы расчетов на предприятии. Принципы построения эффективной системы бюджетирования. Этапы бюджетного процесса на предприятии. Методы контроля исполнения бюджетов предприятия.</p>
	<p>Уметь: Различать типы бюджетов и применять их согласно специфике деятельности предприятия. Определять центры финансовой ответственности и устанавливать их иерархию. Составлять первоначальные варианты бюджетов. Применять методики анализа исполнения бюджетов.</p>
	<p>Владеть Методикой построения финансового плана предприятия. Инструментарием анализа, оценки эффективности финансово-хозяйственной деятельности предприятия. Навыками сбора данных для разработки бюджетов методиками анализа финансовой информации</p>
ПК-6	<p>Знать: Основные термины, используемые в сфере финансового планирования и бюджетирования. Принципы и функции финансового планирования и бюджетирования. Роль финансового планирования и бюджетирования в управлении корпоративными финансами. Классификацию и форматы основных бюджетов предприятия</p>
	<p>Уметь: Применять бюджетный регламент в системе оперативного управления. Правильно использовать систему регламентных и методических документов по бюджетированию. Применять современные методы бюджетного управления для повышения ориентированности бюджетирования на требуемые результаты. Разработать требования к подготовке информационной системы бюджетирования. Применять инструменты финансового планирования и бюджетирования. использовать данные финансового прогноза для разработки бюджетов.</p>
	<p>Владеть: Методами работы с информационными источниками и данными для принятия и прогнозирования последствий управленческих решений. Методами обработки полученных результатов, анализа и осмысления их с учетом имеющихся литературных данных. Навыками библиографической работы с привлечением современных информационных технологий. Способами представления итога проделанной работы в виде отчетов, контрольных работ, статей, оформленных в соответствии с имеющимися требованиями с привлечением современных средств редактирования и печати.</p>
ПК-7	<p>Знать: типовые методики расчета экономических и социально-экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов; систему абсолютных и относительных показателей, характеризующих деятельность организаций; методики расчета экономических показателей деятельности; способы расчета финансовых коэффициентов</p>
	<p>Уметь: находить, отбирать и обобщать получаемую информацию; анализировать и интерпретировать полученную информацию; разработать и предложить способы решения поставленных задач на основе анализа информации; рассчитывать экономические показатели и финансовые коэффициенты</p>
	<p>Владеть: способностью интерпретировать полученные показатели и объяснять их отклонения; навыками разработки и обоснования путей достижения управленческих задач на основе аналитического исследования; способностью выявлять в ходе анализа и прогнозировать тенденции развития хозяйствующих субъектов</p>
ПК-8	<p>Знать: средства их реализации, программное обеспечение и технологии основные понятия, цели, классификацию информационных технологий и характеристику отдельных видов, электронно-платежные системы, общую характеристику процессов сбора, передачи, обработки и накопления информации; проблемы глобальной и региональной безопасности</p>
	<p>Уметь: применять методы сбора хранения, обработки и анализа информации для организа-</p>

38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Финансовый менеджмент»

Программа прикладного бакалавриата

Рабочая программа практики. Учебная практика (Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)

Форма обучения: очная, заочная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

	ции и управления экономической деятельностью, использовать информационные компьютерные технологии в профессиональной деятельности; осуществлять процессы накопления отслеживать и использовать современную информацию при характеристике экономики стран и регионов
	Владеть: аналитическими методами для оценки эффективности экономической деятельности; анализа результатов расчетов и обоснования полученных выводов методами и средствами сбора, обработки и анализа экономической информации средствами реализации информационных процессов методами и приемами проведения аналитических расчетов в российской в зарубежной практике

### 3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков относится к разделу Практики (Б.2) образовательной программы бакалавриата по направлению 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Финансовый менеджмент».

*В ходе прохождения учебной практики обучающийся использует знания, умения и навыки, которые формируются в процессе изучения следующих дисциплин (практик):*

Бухгалтерская (финансовая) отчетность, Введение в менеджмент, Инвестиции, Инвестиционная стратегия, Исследование систем управления, Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности, Конфликтология, Корпоративные финансы, Маркетинг, Международные стандарты финансовой отчетности, Основы менеджмента, Отраслевые технологии, Производственный (операционный) менеджмент, Риск-менеджмент, Рынок ценных бумаг, Социология управления, Управление изменениями, Управление проектами, Управление человеческими ресурсами, Финансовая среда предпринимательства и предпринимательские риски, Финансовый менеджмент, Финансы, Экономика организаций (предприятий)

*Знания, умения и навыки, приобретенные в процессе прохождения практики, будут использованы обучающимся при изучении дисциплин (практик):*

Банковское дело, Деньги, кредит, банки, Документационное обеспечение управления, Инвестиционный анализ, Налоги и налогообложение, Производственная практика: преддипломная практика. Стратегический менеджмент.

### 4. Содержание практики:

Программа формирования контролируемых компетенций в процессе прохождения практики:

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Кол-во часов		Код компетенций	Оценочные средства
		Контактная работа	СРС		
<b>1. Подготовительный этап</b>					
1	Проведение инструктивного совещания, ознакомление обучающегося с содержанием практики, доведение до обучающихся информации о порядке организации практики, видах отчетности, правах и обязанностях участников практики, получение документации по практике (организационное собрание)	2	-	ПК-1, ПК-2 ПК-3, ПК-4 ПК-5, ПК-6 ПК-7, ПК-8	Отчет по практике Дневник по практике

38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Финансовый менеджмент»

Программа прикладного бакалавриата

Рабочая программа практики. Учебная практика (Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)

Форма обучения: очная, заочная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

2	Вводная беседа с руководителем практики от университета, получение индивидуального задания на практику	2	-	ПК-1, ПК-2 ПК-3, ПК-4 ПК-5, ПК-6 ПК-7, ПК-8	Отчет по практике Дневник по практике
3	Изучение соответствующей литературы, рекомендованной руководителем практики от университета, изучение порядка и требований к оформлению работ	-	5	ПК-1, ПК-2 ПК-3, ПК-4 ПК-5, ПК-6 ПК-7, ПК-8	Отчет по практике
<b>2. Практический этап</b>					
1	Инструктаж по технике безопасности и ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка по месту проведения практики	-	2	ПК-1, ПК-2 ПК-3, ПК-4 ПК-5, ПК-6 ПК-7, ПК-8	Отчет по практике Дневник по практике
2	Выполнение обучающимся индивидуальных заданий.	-	16	ПК-1, ПК-2 ПК-3, ПК-4 ПК-5, ПК-6 ПК-7, ПК-8	Отчет по практике Дневник по практике
3	Сбор материалов для выполнения самостоятельного исследования, в том числе сбор, обработка, анализ и систематизация полученной во время прохождения практики информации	-	27	ПК-1, ПК-2 ПК-3, ПК-4 ПК-5, ПК-6 ПК-7, ПК-8	Отчет по практике Дневник по практике
<b>3. Аналитический этап</b>					
1	Обработка и анализ полученной информации, анализ проделанной работы и подведение ее итогов	-	34	ПК-1, ПК-2 ПК-3, ПК-4 ПК-5, ПК-6 ПК-7, ПК-8	Отчет по практике
2	Отчет перед руководителем практики от университета о выполненных индивидуальных заданиях	-	2	ПК-1, ПК-2 ПК-3, ПК-4 ПК-5, ПК-6	Отчет по практике Дневник по практике

38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Финансовый менеджмент»

Программа прикладного бакалавриата

Рабочая программа практики. Учебная практика (Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)

Форма обучения: очная, заочная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

				ПК-7, ПК-8	
3	Оформление дневника (при прохождении практики в профильной организации, структурном подразделении университета) и отчета по практике	-	12	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8	Отчет по практике Дневник по практике
<b>4. Заключительный этап (оценка сформированности компетенций)</b>					
1	Представление отчета по практике, сдача дневника (при прохождении практики в профильной организации, структурном подразделении университета) по практике	-	2	ПК-1, ПК-2, ПК-3,	Отчет по практике Дневник по практике
2	Защита отчета по практике	-	4*	ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8	Отчет по практике Дневник по практике Оценочный лист практики Защита отчета (зачет с оценкой)
Итого: 108 часов		4	104		

\*Подготовка к сдаче дифференцированного зачета

## 5. Формы отчетности по практике

По результатам прохождения практики обучающийся обязан предоставить руководителю практики от университета:

- при прохождении практики в профильной организации / в структурном подразделении университета – дневник практики и отчет по практике;

- при прохождении практики на кафедре – отчет по практике.

Форма и содержание отчета по практике определяется выпускающей кафедрой с учетом специфики содержания и условий проведения практики.

Форма и содержание дневника практики определяется требованиями «Положения о практике обучающихся (уровень высшего образования – бакалавриат, магистратура)».

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации: форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой (дифференцированный зачет).

## 6. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

*Основная литература:*

1. Лукасевич, И. Я. Финансовый менеджмент в 2 ч. Часть 1. Основные понятия, методы и концепции : учебник и практикум для вузов / И. Я. Лукасевич. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 377 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03726-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510822>

2. Лукасевич, И. Я. Финансовый менеджмент в 2 ч. Часть 2. Инвестиционная и финансовая политика фирмы : учебник и практикум для вузов / И. Я. Лукасевич. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 304 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03727-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514817>

38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Финансовый менеджмент»  
Программа прикладного бакалавриата  
Рабочая программа практики. Учебная практика (Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)  
Форма обучения: очная, заочная  
Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года  
Обновлена на 2023/2024 учебный год

---

3. Румянцева, Е. Е. Финансовый менеджмент : учебник и практикум для вузов / Е. Е. Румянцева. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 360 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00237-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489651>

4. Финансовый менеджмент: проблемы и решения в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / А. З. Бобылева [и др.] ; под редакцией А. З. Бобылевой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 508 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14707-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512841>

5. Финансовый менеджмент: проблемы и решения в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / А. З. Бобылева [и др.] ; под редакцией А. З. Бобылевой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 291 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14718-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512842>

*Дополнительная литература:*

1. Незамайкин, В. Н. Финансовый менеджмент : учебник для бакалавров / В. Н. Незамайкин, И. Л. Юрзинова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 467 с. — ISBN 978-5-9916-3638-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/508163>

2. Погодина, Т. В. Финансовый менеджмент : учебник и практикум для вузов / Т. В. Погодина. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 351 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03375-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511405>

3. Вяткин, В. Н. Финансовые решения в управлении бизнесом : учебно-практическое пособие для вузов / В. Н. Вяткин, В. А. Гамза, Д. Д. Хэмптон. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 325 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02299-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491156>

4. Финансовый менеджмент : учебник для академического бакалавриата / Г. Б. Поляк [и др.] ; ответственный редактор Г. Б. Поляк. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 456 с. — (Авторский учебник). — ISBN 978-5-9916-4395-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/507804>

5. Финансовые и денежно-кредитные методы регулирования экономики. Теория и практика : учебник для вузов / М. А. Абрамова [и др.] ; под редакцией М. А. Абрамовой, Л. И. Гончаренко, Е. В. Маркиной. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 508 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13530-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489150>

*Периодические издания:*

1. Экономика. Бизнес. Банки [Электронный ресурс]: журнал. – Режим доступа: [elibrary.ru. https://elibrary.ru/title\\_about.asp?id=34060](https://elibrary.ru/title_about.asp?id=34060)

2. Экономический вектор [Электронный ресурс]: журнал. – Режим доступа: [elibrary.ru. https://elibrary.ru/title\\_about\\_new.asp?id=57317](https://elibrary.ru/title_about_new.asp?id=57317)

3. Финансовый журнал [Электронный ресурс] : журнал. – Режим доступа: [https://www.elibrary.ru/title\\_about\\_new.asp?id=70397](https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=70397)

*Ресурсы сети «Интернет»:*



38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Финансовый менеджмент»

Программа прикладного бакалавриата

Рабочая программа практики. Учебная практика (Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)

Форма обучения: очная, заочная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

---

1. [ibooks.ru](https://ibooks.ru) : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://ibooks.ru>. - Текст: электронный
2. Электронно-библиотечная система СПбУТУиЭ : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <http://libume.ru>. - Текст: электронный
3. Юрайт : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://urait.ru/>. - Текст: электронный
4. [eLibrary.ru](http://elibrary.ru) : научная электронная библиотека [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <http://elibrary.ru>. - Текст: электронный
5. Архив научных журналов НЭИКОН [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: [arch.neicon.ru](http://arch.neicon.ru). - Текст: электронный
6. КиберЛенинка : научная электронная библиотека [Электронный ресурс] : информационная справочная система. - Режим доступа: <http://cyberleninka.ru>. - Текст: электронный
7. Лань : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com>. - Текст: электронный
8. [Executive.ru](https://www.e-xecutive.ru/) [Электронный ресурс] : информационная справочная система. - Режим доступа: <https://www.e-xecutive.ru/>. - Текст: электронный
9. Корпоративный менеджмент [Электронный ресурс] : информационная справочная система. - Режим доступа: <https://www.cfin.ru/>. - Текст: электронный
10. Управление производством [Электронный ресурс] : информационная справочная система. - Режим доступа: <http://www.ur-pro.ru/>. - Текст: электронный
11. [HR-tv.ru](https://hr-tv.ru/) [Электронный ресурс] : информационная справочная система. - Режим доступа: <https://hr-tv.ru/>. - Текст: электронный.

## **7. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

1. Антивирусное программное обеспечение
2. LMS Moodle
3. Операционная система
4. Вебинарная платформа
5. Пакет офисных прикладных программ
6. Гарант: справочно-правовая система [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.garant.ru/>.

## **8. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики**

учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа - практических занятий, оборудованная: рабочими местами для обучающихся, оснащенными специальной мебелью; рабочим местом преподавателя, оснащенного специальной мебелью, персональным компьютером с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета, программным обеспечением; техническими средствами обучения - мультимедийным оборудованием (проектор, экран, колонки) и маркерной доской и/или

учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа - практических занятий – компьютерный класс, оборудованный рабочими местами для обучающихся, оснащенными специальной мебелью, персональными компьютерами с возможностью подключения к сети «Ин-

38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Финансовый менеджмент»

Программа прикладного бакалавриата

Рабочая программа практики. Учебная практика (Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)

Форма обучения: очная, заочная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

тернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета, программным обеспечением; рабочим местом преподавателя, оснащенного специальной мебелью, персональным компьютером с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета, программным обеспечением; техническими средствами обучения - мультимедийным оборудованием (проектор, экран, колонки) и маркерной доской.

Помещение для самостоятельной работы, оборудованное специальной мебелью, персональными компьютерами с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета, программным обеспечением.

В случае прохождения практики в структурном подразделении университета (за исключением кафедры) или профильной организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки обучающиеся используют материально-техническая база структурного подразделения/ профильной организации – обучающимся предоставляются рабочие места, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда, оснащенные персональным компьютером с возможностью подключения к сети «Интернет», а также с установленным программным обеспечением, необходимым для выполнения индивидуального задания на практику.

При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий организационно-методическое сопровождение и аттестация по итогам практики, осуществляется через информационно-образовательный портал (umeos.ru) электронной информационно-образовательной среды Университета. Авторизация на информационно-образовательном портале Университета осуществляется с использованием персональной учетной записи.

## 9. Оценочные материалы по практике

### 1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования

*Очная форма обучения:*

Код компетенции	Название дисциплины	Форма промежуточной аттестации	Семестр/курс	Этап формирования компетенции
ПК-1	Введение в менеджмент	зачет	2	1
ПК-1	Основы менеджмента			
ПК-1	Социология управления	зачет	3	2
ПК-1	Конфликтология			
ПК-1	Управление человеческими ресурсами	зачет	4	3
ПК-1	Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	зачет с оценкой	6	4
ПК-1	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	8	5
ПК-2	Социология управления	зачет	3	1
ПК-2	Конфликтология			
ПК-2	Управление человеческими ресурсами	зачет	4	2
ПК-2	Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	зачет с оценкой	6	3

38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Финансовый менеджмент»

Программа прикладного бакалавриата

Рабочая программа практики. Учебная практика (Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)

Форма обучения: очная, заочная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

	ональных умений и навыков			
ПК-2	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	8	4
ПК-3	Маркетинг	экзамен	3	1
ПК-3	Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	зачет с оценкой	6	2
ПК-3	Стратегический менеджмент	экзамен	7	3
ПК-3	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	8	4
ПК-4	Экономика организаций (предприятий)	экзамен	4	1
ПК-4	Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности	экзамен	5	2
ПК-4	Финансы	зачет	5	2
ПК-4	Риск-менеджмент	экзамен	5	2
ПК-4	Финансовая среда предпринимательства и предпринимательские риски			
ПК-4	Инвестиции	экзамен	5	2
ПК-4	Инвестиционная стратегия			
ПК-4	Финансовый менеджмент	экзамен	6	3
ПК-4	Корпоративные финансы	экзамен	6	3
ПК-4	Рынок ценных бумаг	экзамен	6	3
ПК-4	Бухгалтерская (финансовая) отчетность	экзамен	6	3
ПК-4	Международные стандарты финансовой отчетности			
ПК-4	Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	зачет с оценкой	6	3
ПК-4	Инвестиционный анализ	экзамен	7	4
ПК-4	Налоги и налогообложение	экзамен	7	4
ПК-4	Деньги, кредит, банки	экзамен	8	5
ПК-4	Банковское дело			
ПК-4	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	8	5
ПК-5	Введение в менеджмент	зачет	2	1
ПК-5	Основы менеджмента			
ПК-5	Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	зачет с оценкой	6	2
ПК-5	Стратегический менеджмент	экзамен	7	3
ПК-5	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	8	4
ПК-6	Управление изменениями	экзамен	4	1
ПК-6	Управление проектами	экзамен	5	2
ПК-6	Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	зачет с оценкой	6	3
ПК-6	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	8	4
ПК-7	Исследование систем управления	экзамен	4	1
ПК-7	Управление проектами	экзамен	5	2
ПК-7	Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	зачет с оценкой	6	3
ПК-7	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	8	4
ПК-8	Производственный (операционный) менеджмент	зачет	5	1
ПК-8	Отраслевые технологии			

38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Финансовый менеджмент»

Программа прикладного бакалавриата

Рабочая программа практики. Учебная практика (Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)

Форма обучения: очная, заочная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

ПК-8	Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	зачет с оценкой	6	2
ПК-8	Документационное обеспечение управления	экзамен	7	3
ПК-8	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	8	4

*Заочная форма обучения:*

Код компетенции	Название дисциплины	Форма промежуточной аттестации	Семестр/курс	Этап формирования компетенции
ПК-1	Введение в менеджмент	зачет	1	1
ПК-1	Основы менеджмента			
ПК-1	Социология управления	зачет	2	2
ПК-1	Конфликтология			
ПК-1	Управление человеческими ресурсами	зачет	3	3
ПК-1	Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	зачет с оценкой	3	3
ПК-1	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	5	4
ПК-2	Социология управления	зачет	2	1
ПК-2	Конфликтология			
ПК-2	Управление человеческими ресурсами	зачет	3	2
ПК-2	Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	зачет с оценкой	3	2
ПК-2	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	5	3
ПК-3	Маркетинг	экзамен	2	1
ПК-3	Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	зачет с оценкой	3	2
ПК-3	Стратегический менеджмент	экзамен	4	3
ПК-3	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	5	4
ПК-4	Экономика организаций (предприятий)	экзамен	3	1
ПК-4	Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности	экзамен	3	1
ПК-4	Финансы	зачет	3	1
ПК-4	Риск-менеджмент	экзамен	3	1
ПК-4	Финансовая среда предпринимательства и предпринимательские риски			
ПК-4	Финансовый менеджмент	экзамен	3	1
ПК-4	Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	зачет с оценкой	3	1
ПК-4	Корпоративные финансы	экзамен	4	2
ПК-4	Рынок ценных бумаг	экзамен	4	2
ПК-4	Бухгалтерская (финансовая) отчетность	экзамен	4	2
ПК-4	Международные стандарты финансовой отчетности			
ПК-4	Инвестиционный анализ	экзамен	4	2
ПК-4	Инвестиции	экзамен	5	3

38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Финансовый менеджмент»

Программа прикладного бакалавриата

Рабочая программа практики. Учебная практика (Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)

Форма обучения: очная, заочная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

ПК-4	Инвестиционная стратегия			
ПК-4	Налоги и налогообложение	экзамен	5	3
ПК-4	Деньги, кредит, банки	экзамен	5	3
ПК-4	Банковское дело			
ПК-4	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	5	3
ПК-5	Введение в менеджмент	зачет	1	1
ПК-5	Основы менеджмента			
ПК-5	Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	зачет с оценкой	3	2
ПК-5	Стратегический менеджмент	экзамен	4	3
ПК-5	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	5	4
ПК-6	Управление изменениями	экзамен	3	1
ПК-6	Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	зачет с оценкой	3	1
ПК-6	Управление проектами	экзамен	4	2
ПК-6	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	5	3
ПК-7	Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	зачет с оценкой	3	1
ПК-7	Исследование систем управления	экзамен	4	2
ПК-7	Управление проектами	экзамен	4	2
ПК-7	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	5	3
ПК-8	Документационное обеспечение управления	экзамен	2	1
ПК-8	Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	зачет с оценкой	3	2
ПК-8	Производственный (операционный) менеджмент	зачет	4	3
ПК-8	Отраслевые технологии			
ПК-8	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	5	4

## 2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Основанием для допуска к промежуточной аттестации по практике является предоставление следующих документов:

- при прохождении практики в профильной организации / в структурном подразделении университета – дневник практики и отчет по практике;
- при прохождении практики на кафедре – отчет по практике.

Защита отчета предусматривает оценку сформированности компетенций путем анализа деловых ситуаций, изученных студентом (практикантом) в результате прохождения практики, а также ответов на контрольные вопросы.

### Показатели и критерии оценивания результатов прохождения практики (оценочный лист) в форме дифференцированного зачета (при прохождении практики в профильной организации/структурном подразделении университета):

№ п/п	Показатели оценки	Код компетенций	Критерии оценивания	Баллы
1	Качество оформления (заполнения) дневника	ПК-1, ПК-2 ПК-3, ПК-4	Оформление (заполнение) не соответствует требованиям, предъявляемым к	0

38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Финансовый менеджмент»

Программа прикладного бакалавриата

Рабочая программа практики. Учебная практика (Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)

Форма обучения: очная, заочная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

	- <i>Заключительный этап</i>	ПК-5, ПК-6 ПК-7, ПК-8	дневнику	
			Много недочетов в оформлении	6
			Имеются недочеты в оформлении отдельных частей дневника	8
			Дневник оформлен в соответствии со всеми требованиями, предъявляемыми к заполнению дневника, аккуратно и полно	10
2	Рабочий график (план) проведения практики - <i>Подготовительный этап</i> - <i>Практический этап</i> - <i>Аналитический этап</i> - <i>Заключительный этап</i>	ПК-1, ПК-2 ПК-3, ПК-4 ПК-5, ПК-6 ПК-7, ПК-8	Сроки не соблюдались	0
			С небольшим нарушением сроков без объективных причин	6
			С небольшим нарушением сроков по объективным причинам	8
			Соблюдение запланированных сроков	10
3	Оценка по практике (руководитель практики от организации): 1) полнота и качество выполнения студентами-практикантами программы; 2) степень самостоятельности при работе, умение работать с оргтехникой; 3) уровень профессиональной подготовки в целом; 4) умение применять полученные знания на практике; 5) организаторские способности, инициативность, коммуникабельность. - <i>Подготовительный этап</i> - <i>Практический этап</i> - <i>Аналитический этап</i>	ПК-1, ПК-2 ПК-3, ПК-4 ПК-5, ПК-6 ПК-7, ПК-8	Каждый из предложенных показателей оценивается по критерию « <b>выполнен - выполнен частично - не выполнен</b> », что соответствует следующему распределению баллов « <b>1 балл – 0,5 баллов – 0 баллов</b> »	2-5
4	Оценка по практике (руководитель практики от университета): 1) полнота и качество выполнения студентами-практикантами программы; 2) степень самостоятельности при работе, умение работать с оргтехникой; 3) уровень профессиональной подготовки в целом; 4) умение применять полученные знания на практике; 5) организаторские способности, инициативность, коммуникабельность. - <i>Подготовительный этап</i> - <i>Практический этап</i> - <i>Аналитический этап</i>	ПК-1, ПК-2 ПК-3, ПК-4 ПК-5, ПК-6 ПК-7, ПК-8	Каждый из предложенных показателей оценивается по критерию « <b>выполнен - выполнен частично - не выполнен</b> », что соответствует следующему распределению баллов « <b>1 балл – 0,5 баллов – 0 баллов</b> »	2-5
5	Оценка трудовой дисциплины за период прохождения практики - <i>Подготовительный этап</i> - <i>Практический этап</i> - <i>Аналитический этап</i> - <i>Заключительный этап</i>	ПК-1, ПК-2 ПК-3, ПК-4 ПК-5, ПК-6 ПК-7, ПК-8	Систематические нарушения трудовой дисциплины, отсутствие самоорганизации	0
			Имеются нарушения трудовой дисциплины, низкая самоорганизация	6
			Нет существенных замечаний к трудо-	8

38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Финансовый менеджмент»

Программа прикладного бакалавриата

Рабочая программа практики. Учебная практика (Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)

Форма обучения: очная, заочная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

			вой дисциплине	
			Самоорганизован, нет нарушений трудовой дисциплины	10
6	Качество оформления отчета по практике, соответствие заданной структуре отчета <i>-Заключительный этап</i>	ПК-1, ПК-2 ПК-3, ПК-4 ПК-5, ПК-6 ПК-7, ПК-8	Оформление, качество и структура отчета не соответствует требованиям, предъявляемым к отчету	0
			Много недочетов в оформлении	6
			Имеются недочеты в оформлении отдельных частей отчета	8
			Отчет оформлен в соответствии со всеми требованиями	10
7	Соответствие результатов, полученных при прохождении практики, индивидуальному заданию <i>- Подготовительный этап</i> <i>- Практический этап</i> <i>- Аналитический этап</i> <i>-Заключительный этап</i>	ПК-1, ПК-2 ПК-3, ПК-4 ПК-5, ПК-6 ПК-7, ПК-8	Результаты не соответствуют заданию	0
			Поставленные задачи решены не полностью	6
			Поставленные задачи решены, но есть незначительные недоработки	8
			Поставленные задачи решены полностью	10
8	Самостоятельность выполнения отчета  <i>- Аналитический этап</i> <i>-Заключительный этап</i>	ПК-1, ПК-2 ПК-3, ПК-4 ПК-5, ПК-6 ПК-7, ПК-8	Отсутствие самостоятельности, требуется постоянное консультирование	0
			Отсутствие самостоятельности, требуется периодическое консультирование	6
			Требовалась небольшое руководство	8
			Достаточная самостоятельность	10
9	Собеседование с руководителем практики от университета, ответы на контрольные вопросы*  <i>-Заключительный этап</i>	ПК-1, ПК-2 ПК-3, ПК-4 ПК-5, ПК-6 ПК-7, ПК-8	Не владеет материалом практики, студент не может ответить ни на один контрольный вопрос	0
			Слабое владение материалом практики, затрудняется с ответами на большинство контрольных вопросов	19
			Хорошо владеет материалом практики, успешно отвечает на не менее чем 80 процентов контрольных вопросов	24
			Отлично владеет материалом практики, ответы продуманы и обоснованы	30
<i>Итого:</i>				0-100

**Показатели и критерии оценивания результатов прохождения практики в форме дифференцированного зачета (при прохождении практики на выпускающей кафедре):**

№ п/п	Показатели оценки	Код компетенций	Критерии оценивания	Баллы
1	Рабочий график (план) проведения практики  <i>- Подготовительный этап</i> <i>- Практический этап</i> <i>- Аналитический этап</i> <i>-Заключительный этап</i>	ПК-1, ПК-2 ПК-3, ПК-4 ПК-5, ПК-6 ПК-7, ПК-8	Сроки не соблюдались	0
			С небольшим нарушением сроков без объективных причин	6
			С небольшим нарушением сроков по объективным причинам	8
			Соблюдение запланированных сроков	10
2	Оценка трудовой дисциплины за период прохождения практики  <i>- Подготовительный этап</i>	ПК-1, ПК-2 ПК-3, ПК-4 ПК-5, ПК-6 ПК-7, ПК-8	Систематические нарушения трудовой дисциплины, отсутствие самоорганизации	0
			Имеются нарушения трудовой дисциплины, низкая самоорганизация	6
			Нет существенных замечаний к трудовой	8

38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Финансовый менеджмент»

Программа прикладного бакалавриата

Рабочая программа практики. Учебная практика (Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)

Форма обучения: очная, заочная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

	- <i>Практический этап</i> - <i>Аналитический этап</i> - <i>Заключительный этап</i>		дисциплине	
			Самоорганизован, нет нарушений трудовой дисциплины	10
3	Качество оформления отчета по практике, соответствие заданной структуре отчета  - <i>Заключительный этап</i>	ПК-1, ПК-2 ПК-3, ПК-4 ПК-5, ПК-6 ПК-7, ПК-8	Оформление, качество и структура отчета не соответствует требованиям, предъявляемым к отчету	0
			Много недочетов в оформлении	12
			Имеются недочеты в оформлении отдельных частей отчета	16
			Отчет оформлен в соответствии со всеми требованиями	20
4	Соответствие результатов, полученных при прохождении практики, индивидуальному заданию  - <i>Подготовительный этап</i> - <i>Практический этап</i> - <i>Аналитический этап</i> - <i>Заключительный этап</i>	ПК-1, ПК-2 ПК-3, ПК-4 ПК-5, ПК-6 ПК-7, ПК-8	Результаты не соответствуют заданию	0
			Поставленные задачи решены не полностью	12
			Поставленные задачи решены, но есть незначительные недоработки	16
			Поставленные задачи решены полностью	20
5	Самостоятельность выполнения отчета  - <i>Аналитический этап</i> - <i>Заключительный этап</i>	ПК-1, ПК-2 ПК-3, ПК-4 ПК-5, ПК-6 ПК-7, ПК-8	Отсутствие самостоятельности, требуется постоянное консультирование	0
			Отсутствие самостоятельности, требуется периодическое консультирование	6
			Требовалась небольшое руководство	8
			Достаточная самостоятельность	10
6	Собеседование с руководителем практики от университета, ответы на контрольные вопросы*  - <i>Заключительный этап</i>	ПК-1, ПК-2 ПК-3, ПК-4 ПК-5, ПК-6 ПК-7, ПК-8	Не владеет материалом практики, студент не может ответить ни на один контрольный вопрос	0
			Слабое владение материалом практики, затрудняется с ответами на большинство контрольных вопросов	19
			Хорошо владеет материалом практики, успешно отвечает на не менее чем 80 процентов контрольных вопросов	24
			Отлично владеет материалом практики, ответы продуманы и обоснованы	30
<i>Итого:</i>				0-100

По результатам промежуточной аттестации выставляются баллы, которые переводятся в оценку по традиционной шкале оценивания.

### Шкала оценивания результатов прохождения практики в форме дифференцированного зачета

<b>Баллы за прохождение практики</b>	60 и менее		61-73		74-90		91-100
<b>Оценка по практике</b>	Неудовлетворительно		Удовлетворительно		Хорошо		Отлично
<b>Баллы в международной шкале ECTS с буквенным обозначением уровня</b>	50 и менее	51-60	61-67	68-73	74-83	84-90	91-100
	F	Fx	E	D	C	B	A
<b>Уровень сформированности компетенций по практике</b>	Не сформированы		Пороговый		Высокий		Повышенный

*Описание уровней сформированности компетенций:*



38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Финансовый менеджмент»

Программа прикладного бакалавриата

Рабочая программа практики. Учебная практика (Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)

Форма обучения: очная, заочная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

Индекс компетенции	Результаты обучения		
	Пороговый	Высокий	Повышенный
<b>Профессиональные компетенции: Организационно-управленческая деятельность</b>			
ПК-1	Знать: способы и приемы сбора и анализа экономических и социально-экономических показателей.	Знать: способы и приемы сбора и анализа экономических и социально-экономических показателей; основные экономические и социально-экономические показатели, применяемые для характеристики хозяйствующего субъекта экономики.	Знать: способы и приемы сбора и анализа экономических и социально-экономических показателей основные экономические и социально-экономические показатели, применяемые для характеристики хозяйствующего субъекта экономики; основные варианты расчетов экономических показателей;
	Уметь: проводить обоснование правильности выбора сбора экономических и социально-экономических показателей; анализировать экономические и социально-экономические показатели.	Уметь: проводить обоснование правильности выбора сбора экономических и социально-экономических показателей; анализировать экономические и социально-экономические показатели; системно анализировать социально-экономические показатели;	Уметь: проводить обоснование правильности выбора сбора экономических и социально-экономических показателей; анализировать экономические и социально-экономические показатели; системно анализировать социально-экономические показатели; делать выводы и обосновывать полученные конечные результаты.
	Владеть: навыками расчета и анализа экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;	Владеть: навыками расчета и анализа экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; навыками работы с аналитическими данными, полученными при обосновании деятельности хозяйствующего субъекта;	Владеть: навыками расчета и анализа экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; навыками работы с аналитическими данными, полученными при обосновании деятельности хозяйствующего субъекта; экономическими основами профессиональной деятельности.
ПК-2	Знать: действующие нормативно-правовые документы.	Знать: действующие нормативно-правовые документы, методики расчета экономических и социально-экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов.	Знать: действующие нормативно-правовые документы, методики расчета экономических и социально-экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов;

38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Финансовый менеджмент»

Программа прикладного бакалавриата

Рабочая программа практики. Учебная практика (Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)

Форма обучения: очная, заочная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

			основные правила составления отчетов.
	Уметь: применять действующие нормативно-правовые документы при расчетах экономических и социально-экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов.	Уметь: применять действующие нормативно-правовые документы при расчетах экономических и социально-экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов; анализировать полученные результаты.	Уметь: применять действующие нормативно-правовые документы при расчетах экономических и социально-экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов; анализировать полученные результаты; составлять отчет по итогам работы.
	Владеть: методикой расчета экономических и социально-экономических показателей на основе действующих нормативно-правовых актов.	Владеть: методикой расчета экономических и социально-экономических показателей на основе действующих нормативно-правовых актов; навыками в составлении научных отчетов по выполненному заданию.	Владеть: методикой расчета экономических и социально-экономических показателей на основе действующих нормативно-правовых актов; навыками в составлении научных отчетов по выполненному заданию; навыками внедрения результатов исследований в области финансово-экономической деятельности организации.
ПК-3	Знать: формы и методы представления результатов работы.	Знать: формы и методы представления результатов работы; методику планирования экономических показателей, учитывая их взаимосвязи и последовательность разработки.	Знать: формы и методы представления результатов работы; методику планирования экономических показателей, учитывая их взаимосвязи и последовательность разработки; основные экономические и социально-экономические показатели, применяемые для характеристики хозяйствующего субъекта экономики.
	Уметь: делать выводы и обосновывать полученные конечные результаты.	Уметь: делать выводы и обосновывать полученные конечные результаты; обосновать плановые показатели.	Уметь: делать выводы и обосновывать полученные конечные результаты; обосновать плановые показатели, разрабатывать экономические разделы планов в увязке с целостной системой планов.
	Владеть: навыками разработки экономических разделов планов.	Владеть: навыками разработки экономических разделов планов, обосновывать их и представлять результаты работы в со-	Владеть: навыками разработки экономических разделов планов, обосновывать их и представлять результаты работы в со-

38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Финансовый менеджмент»

Программа прикладного бакалавриата

Рабочая программа практики. Учебная практика (Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)

Форма обучения: очная, заочная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

		ответствии с принятыми в организации стандартами.	ответствии с принятыми в организации стандартами; навыками работы с аналитическими данными, полученными при обосновании деятельности хозяйствующего субъекта.
ПК-4	<p>Знать:</p> <p>Исторического процесса развития форм денег и кредита, их роль в современной экономике.</p> <p>Сущность, функции и роль кредита в современных условиях.</p> <p>Характер современной российской банковской системы.</p>	<p>Знать:</p> <p>Исторического процесса развития форм денег и кредита, их роль в современной экономике.</p> <p>Сущность, функции и роль кредита в современных условиях.</p> <p>Характер современной российской банковской системы.</p> <p>Особенности интерпретации современных функций денег, роль международных и региональных денег, основные теории денег.</p> <p>Особенности проявления различных форм кредитных отношений в современных условиях и в процессе их исторического развития.</p> <p>Основные операции коммерческих банков, связанные с формированием ресурсов, их размещением, а также с оказанием клиентам различного рода комиссионно-посреднических услуг.</p>	<p>Знать:</p> <p>Исторического процесса развития форм денег и кредита, их роль в современной экономике.</p> <p>Сущность, функции и роль кредита в современных условиях.</p> <p>Характер современной российской банковской системы.</p> <p>Особенности интерпретации современных функций денег, роль международных и региональных денег, основные теории денег.</p> <p>Особенности проявления различных форм кредитных отношений в современных условиях и в процессе их исторического развития.</p> <p>Понятие и структуру денежного рынка, особенности денег как финансового актива и особенности проявления роли денег на разных сегментах финансового рынка.</p> <p>Основные закономерности исторического развития кредитных систем, а также принципы и формы их построения в странах с рыночной экономикой.</p> <p>Основные операции коммерческих банков, связанные с формированием ресурсов, их размещением, а также с оказанием клиентам различного рода комиссионно-посреднических услуг.</p> <p>Роль центрального банка в организации и регулировании банковской системы страны, методы и инструменты, используемые Центральным банком РФ для денежно-кредитного регулирования экономики.</p>

38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Финансовый менеджмент»

Программа прикладного бакалавриата

Рабочая программа практики. Учебная практика (Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)

Форма обучения: очная, заочная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

	<p>Уметь:</p> <p>Объяснять значение и возможности использования денежно-кредитных механизмов для регулирования рыночной экономики.</p> <p>Использовать в практической деятельности законодательные и нормативные документы, составляющие базу функционирования денежных и кредитных отношений, а также регулирующие порядок функционирования кредитных организаций.</p>	<p>Уметь:</p> <p>Объяснять значение и возможности использования денежно-кредитных механизмов для регулирования рыночной экономики.</p> <p>Анализировать состав и структуру активов и пассивов коммерческого банка.</p> <p>Определять доходность основных банковских операций и использовать полученные данные для принятия управленческих решений.</p> <p>Анализировать современное денежное обращение, выявлять достоинства и ограничения применения различных форм расчетов.</p> <p>Использовать в практической деятельности законодательные и нормативные документы, составляющие базу функционирования денежных и кредитных отношений, а также регулирующие порядок функционирования кредитных организаций.</p>	<p>Уметь:</p> <p>Объяснять значение и возможности использования денежно-кредитных механизмов для регулирования рыночной экономики.</p> <p>Анализировать состав и структуру активов и пассивов коммерческого банка.</p> <p>Определять доходность основных банковских операций и использовать полученные данные для принятия управленческих решений.</p> <p>Анализировать современное денежное обращение, выявлять достоинства и ограничения применения различных форм расчетов.</p> <p>Использовать в практической деятельности законодательные и нормативные документы, составляющие базу функционирования денежных и кредитных отношений, а также регулирующие порядок функционирования кредитных организаций.</p> <p>Классифицировать возможные формы и методы привлечения и размещения средств, используемые разнообразными финансовыми посредниками.</p> <p>Определять причины и тип инфляции и прогнозировать ее влияние на социально-экономические процессы.</p>
	<p>Владеть:</p> <p>Навыками оценки достоинств и недостатков различных форм и методов кредитования.</p> <p>Навыками определения содержания и особенностей деятельности различных типов финансовых посредников.</p>	<p>Владеть:</p> <p>Навыками сбора необходимых данных и расчета объема и структуры денежной массы, находящейся в обращении, а также необходимой для безинфляционного денежного обращения.</p> <p>Навыками оценки достоинств и недостатков различных форм и методов кредитования.</p> <p>Навыками определения содержания и особенностей деятельности различных типов финансовых посредников.</p>	<p>Владеть:</p> <p>Навыками сбора необходимых данных и расчета объема и структуры денежной массы, находящейся в обращении, а также необходимой для безинфляционного денежного обращения.</p> <p>Навыками оценки достоинств и недостатков различных форм и методов кредитования.</p> <p>Навыками определения содержания и особенностей деятельности различных типов финансовых посредников.</p>

38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Финансовый менеджмент»

Программа прикладного бакалавриата

Рабочая программа практики. Учебная практика (Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)

Форма обучения: очная, заочная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

			<p>Навыками выбора формы безналичных расчетов с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий, и оформления необходимых для проведения расчетов документов.</p> <p>Навыками расчета величины процента по кредиту с использованием фиксированной и плавающей ставок процента.</p>
ПК-5	<p>Знать:</p> <p>Организацию финансовой работы на предприятиях различных организационно-правовых форм.</p> <p>Действующие условия кредитования предприятия.</p> <p>Основы формирования системы расчетов на предприятии.</p>	<p>Знать:</p> <p>Организацию финансовой работы на предприятиях различных организационно-правовых форм.</p> <p>Действующие условия кредитования предприятия.</p> <p>Основы формирования системы расчетов на предприятии.</p> <p>Принципы построения эффективной системы бюджетирования.</p>	<p>Знать:</p> <p>Организацию финансовой работы на предприятиях различных организационно-правовых форм.</p> <p>Действующие условия кредитования предприятия.</p> <p>Основы формирования системы расчетов на предприятии.</p> <p>Принципы построения эффективной системы бюджетирования.</p> <p>Этапы бюджетного процесса на предприятии.</p> <p>Методы контроля исполнения бюджетов предприятия.</p>
	<p>Уметь:</p> <p>Различать типы бюджетов и применять их согласно специфике деятельности предприятия.</p> <p>Определять центры финансовой ответственности и устанавливать их иерархию.</p>	<p>Уметь:</p> <p>Различать типы бюджетов и применять их согласно специфике деятельности предприятия.</p> <p>Определять центры финансовой ответственности и устанавливать их иерархию.</p> <p>Составлять первоначальные варианты бюджетов.</p>	<p>Уметь:</p> <p>Различать типы бюджетов и применять их согласно специфике деятельности предприятия.</p> <p>Определять центры финансовой ответственности и устанавливать их иерархию.</p> <p>Составлять первоначальные варианты бюджетов.</p> <p>Применять методики анализа исполнения бюджетов.</p>
	<p>Владеть:</p> <p>Методикой построения финансового плана предприятия.</p>	<p>Владеть:</p> <p>Методикой построения финансового плана предприятия.</p> <p>Инструментарием анализа, оценки эффективности финансово-хозяйственной деятельности предприятия.</p>	<p>Владеть:</p> <p>Методикой построения финансового плана предприятия.</p> <p>Инструментарием анализа, оценки эффективности финансово-хозяйственной деятельности предприятия.</p> <p>Навыками сбора данных для разработки бюджетов методиками анализа финансовой информации</p>

38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Финансовый менеджмент»

Программа прикладного бакалавриата

Рабочая программа практики. Учебная практика (Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)

Форма обучения: очная, заочная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

ПК-6	<p>Знать:</p> <p>Основные термины, используемые в сфере финансового планирования и бюджетирования. Принципы и функции финансового планирования и бюджетирования.</p>	<p>Знать:</p> <p>Основные термины, используемые в сфере финансового планирования и бюджетирования.</p> <p>Принципы и функции финансового планирования и бюджетирования. Роль финансового планирования и бюджетирования в управлении корпоративными финансами.</p>	<p>Знать:</p> <p>Основные термины, используемые в сфере финансового планирования и бюджетирования.</p> <p>Принципы и функции финансового планирования и бюджетирования.</p> <p>Роль финансового планирования и бюджетирования в управлении корпоративными финансами.</p> <p>Классификацию и форматы основных бюджетов предприятия</p>
	<p>Уметь:</p> <p>Применять бюджетный регламент в системе оперативного управления.</p> <p>Правильно использовать систему регламентных и методических документов по бюджетированию.</p>	<p>Уметь:</p> <p>Применять бюджетный регламент в системе оперативного управления.</p> <p>Правильно использовать систему регламентных и методических документов по бюджетированию.</p> <p>Применять современные методы бюджетного управления для повышения ориентированности бюджетирования на требуемые результаты.</p>	<p>Уметь:</p> <p>Применять бюджетный регламент в системе оперативного управления.</p> <p>Правильно использовать систему регламентных и методических документов по бюджетированию.</p> <p>Применять современные методы бюджетного управления для повышения ориентированности бюджетирования на требуемые результаты.</p> <p>Разработать требования к подготовке информационной системы бюджетирования.</p> <p>Применять инструменты финансового планирования и бюджетирования.</p> <p>использовать данные финансового прогноза для разработки бюджетов.</p>
	<p>Владеть:</p> <p>Методами работы с информационными источниками и данными для принятия и прогнозирования последствий управленческих решений.</p> <p>Методами обработки полученных результатов, анализа и осмысления их с учетом имеющихся литературных данных.</p>	<p>Владеть:</p> <p>Методами работы с информационными источниками и данными для принятия и прогнозирования последствий управленческих решений.</p> <p>Методами обработки полученных результатов, анализа и осмысления их с учетом имеющихся литературных данных.</p> <p>Навыками библиографической работы с привлечением</p>	<p>Владеть:</p> <p>Методами работы с информационными источниками и данными для принятия и прогнозирования последствий управленческих решений.</p> <p>Методами обработки полученных результатов, анализа и осмысления их с учетом имеющихся литературных данных.</p> <p>Навыками библиографической работы с привлечением</p>

38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Финансовый менеджмент»

Программа прикладного бакалавриата

Рабочая программа практики. Учебная практика (Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)

Форма обучения: очная, заочная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

		современных информационных технологий.	современных информационных технологий. Способами представления итога проделанной работы в виде отчетов, контрольных работ, статей, оформленных в соответствии с имеющимися требованиями с привлечением современных средств редактирования и печати.
ПК-7	Знать: систему абсолютных и относительных показателей, характеризующих деятельность организаций;	Знать: систему абсолютных и относительных показателей, характеризующих деятельность организаций; способы расчета финансовых коэффициентов	Знать: типовые методики расчета экономических и социально-экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов; систему абсолютных и относительных показателей, характеризующих деятельность организаций; методики расчета экономических показателей деятельности; способы расчета финансовых коэффициентов
	Уметь: •находить, отбирать и обобщать получаемую информацию; •рассчитывать экономические показатели и финансовые коэффициенты	Уметь: •находить, отбирать и обобщать получаемую информацию; •анализировать и интерпретировать полученную информацию; •рассчитывать экономические показатели и финансовые коэффициенты	Уметь: •находить, отбирать и обобщать получаемую информацию; •анализировать и интерпретировать полученную информацию; •разработать и предложить способы решения поставленных задач на основе анализа информации; •рассчитывать экономические показатели и финансовые коэффициенты
	Владеть: •способностью интерпретировать полученные показатели и объяснять их отклонения;	Владеть: •способностью интерпретировать полученные показатели и объяснять их отклонения; •навыками разработки и обоснования путей достижения управленческих задач на основе аналитического исследования	Владеть: •способностью интерпретировать полученные показатели и объяснять их отклонения; •навыками разработки и обоснования путей достижения управленческих задач на основе аналитического исследования; •способностью выявлять в ходе анализа и прогнозировать тенденции развития хозяйствующих субъектов

38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Финансовый менеджмент»

Программа прикладного бакалавриата

Рабочая программа практики. Учебная практика (Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)

Форма обучения: очная, заочная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

ПК-8	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- средства их реализации, программное обеспечение и технологии</li></ul>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- средства их реализации, программное обеспечение и технологии</li><li>- основные понятия, цели, классификацию информационных технологий и характеристику отдельных видов, электронно-платежные системы, общую характеристику процессов сбора, передачи, обработки и накопления информации;</li></ul>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- средства их реализации, программное обеспечение и технологии</li><li>- основные понятия, цели, классификацию информационных технологий и характеристику отдельных видов, электронно-платежные системы, общую характеристику процессов сбора, передачи, обработки и накопления информации;</li><li>- проблемы глобальной и региональной безопасности</li></ul>
	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- применять методы сбора хранения, обработки и анализа информации для организации и управления экономической деятельностью,</li></ul>	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- применять методы сбора хранения, обработки и анализа информации для организации и управления экономической деятельностью,</li><li>- использовать информационные компьютерные технологии в профессиональной деятельности;</li><li>-осуществлять процессы накопления</li></ul>	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- применять методы сбора хранения, обработки и анализа информации для организации и управления экономической деятельностью,</li><li>- использовать информационные компьютерные технологии в профессиональной деятельности;</li><li>-осуществлять процессы накопления</li><li>- отслеживать и использовать современную информацию при характеристике экономики стран и регионов</li></ul>
	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- аналитическими методами для оценки эффективности экономической деятельности; анализа результатов расчетов и обоснования полученных выводов</li></ul>	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- аналитическими методами для оценки эффективности экономической деятельности; анализа результатов расчетов и обоснования полученных выводов</li><li>- методами и средствами сбора, обработки и анализа экономической информации средствами реализации информационных процессов</li></ul>	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- аналитическими методами для оценки эффективности экономической деятельности; анализа результатов расчетов и обоснования полученных выводов</li><li>- методами и средствами сбора, обработки и анализа экономической информации средствами реализации информационных процессов</li><li>- методами и приемами проведения аналитических расчетов в российской в зарубежной практике</li></ul>

### **3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности приводятся в соответствующих методических материалах и локальных нормативных актах Университета («Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации и балльно-



рейтинговой системе оценки учебных достижений студентов», «Положение о практике обучающихся (уровень высшего образования – бакалавриат, магистратура)», «Положением о практической подготовке обучающихся ЧОУ ВО «Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики».).

#### **4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

##### *1. Дневник практики.*

Дневник практики является одним из основных отчетных документов, характеризующих и подтверждающих прохождение обучающимся практики, в котором отражается его текущая работа в процессе прохождения практики.

В дневнике содержится направление студента на практику, отметка о прохождении инструктажа по технике безопасности, сведения о правах и обязанностях студента при прохождении практики, индивидуальное задание студента, согласованное с руководителями практики от организации и университета, рабочий график (план) проведения практики, отзыв руководителя практики от организации о прохождении практики студентом и др.

Форма дневника практики представлена в «Положении о практике обучающихся».

##### *2. Отчет студента по практике.*

Структура отчета:

##### **Содержание практики при прохождении практики на предприятии**

Ознакомление с законодательным и инструктивным материалом, регулирующим деятельность коммерческой (или некоммерческой) организации соответствующей сферы деятельности.

Ознакомление со структурой организации, с целью изучения системы управления, масштабов и организационно-правовой формы, направлений деятельности предприятия (организации).

Анализ состояния и перспектив развития финансово-экономической и хозяйственной деятельности предприятия; изучение основных показателей за последние 3 года (на основании баланса и отчета о прибылях и убытках, размещенных на официальном сайте организации или предоставленных в бухгалтерии и других отделах организации по месту прохождения практики).

Изучение текущей стратегии менеджмента, анализ состава и структуры персонала, стиля руководства, методов и механизмов управления на различных уровнях, программ развития и планов мероприятий.

Участие в оперативных процессах менеджмента организации (выполнение некоторых функций менеджеров организации в соответствии с текущими потребностями предприятия).

Изучение ассортимента товаров (услуг); анализ товарной стратегии; обзор основных конкурентов и описание текущей конкурентной стратегии.

Изучение состава и содержания функций определенного структурного подразделения (отдела, департамента, доп. офиса) предприятия (организации), выявление механизмов взаимодействия с другими подразделениями, формирование предложений по совершенствованию деятельности структурного подразделения.

### **Содержание практики при прохождении практики на кафедре**

Ознакомление с соответствующим законодательным и инструктивным материалом, регулирующим деятельность высшего учебного заведения в системе образования и порядок взаимодействия его с государственными органами и коммерческими структурами.

Ознакомление со структурой Университета в целом и института, в частности, с целью изучения системы управления, масштабов и организационно-правовой формы, и направлений деятельности организации

Анализ состояния и перспектив развития деятельности; изучение основных показателей работы организации за последние 3 года (на основании информационных материалов, представленных на официальном сайте Университета, института, кафедры, а также внутренних документов кафедры).

Изучение текущей стратегии руководства, анализ состава и структуры персонала, стиля, методов и механизмов управления на различных уровнях, программ развития и планов мероприятий Университета, института, кафедры.

Участие в оперативных процессах менеджмента Университета (выполнение некоторых функций менеджеров организации в соответствии с текущими или планируемыми событиями и мероприятиями).

Изучение содержания и специфики образовательных услуг Университета; анализ образовательных программ Института, кафедры; выявление конкурентных преимуществ (краткий сравнительный анализ рыночного предложения).

- Изучение состава и содержания функций определенного структурного подразделения (кафедры), выявление механизмов взаимодействия с другими подразделениями, формирование предложений по совершенствованию деятельности структурного подразделения.

Отчет может быть представлен в форме статьи, опубликованной или принятой к печати в одном из изданий (периодическом, непериодическом). Структура отчета, выполненного в форме статьи, соответствует требованиям, предъявляемым редакцией соответствующего издания к публикуемым материалам.

Другие формы отчета по данному виду практики не предусмотрены

*3. Перечень контрольных вопросов.* В процессе защиты обучающийся должен кратко изложить основные результаты проделанной работы, выводы и рекомендации, структуру и анализ материалов по деятельности организации, а также ответить на контрольные вопросы:

1. Какие данные необходимы для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
2. Какие существуют типовые методики и действующая нормативно-правовая база для расчёта экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
3. Указать необходимые для составления экономических разделов планов расчеты
4. Какое участие принимал обучающийся в совершенствовании и разработке учебно-методического обеспечения экономических дисциплин.

38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Финансовый менеджмент»

Программа прикладного бакалавриата

Рабочая программа практики. Учебная практика (Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)

Форма обучения: очная, заочная

Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года

Обновлена на 2023/2024 учебный год

---

5. Какие вы знаете способы анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и каким образом можно использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.

6. Основные направления анализа и интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей.

7. Каковы особенности сбора необходимых данных, при использовании отечественных и зарубежных источников информации, для анализа и подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета.

8. Какие способы использования современных технических средств и информационных технологий для решения аналитических и исследовательских задач.