

Частное образовательное учреждение высшего образования  
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТЕХНОЛОГИЙ  
УПРАВЛЕНИЯ И ЭКОНОМИКИ»

---

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО

На заседании кафедры менеджмента  
и государственного и муниципально-  
го управления  
Протокол № 10 от 24.05.2023

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор  
Авдашкевич С.В.  
28.06.2023

### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина:	Б1.В.02 Управление проектами
Направление подготовки:	38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль):	«Управление персоналом»
Уровень высшего образования:	Бакалавриат
Программа:	Прикладного бакалавриата
Форма обучения:	Очная, заочная
Разработчики:	Кандидат экономических наук, доцент Ушакова Е.В.

### 1. Цели и задачи дисциплины:

Цель дисциплины: формирование у студентов представления об особенностях и механизмах управления проектной деятельностью и способности использовать в профессиональной деятельности приобретенную совокупность знаний, умений и навыков для осуществления профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- предоставить развернутое понимание сущности проекта, особенностях и преимуществах управления проектной деятельностью;
- объяснить значение основных терминов, понятий, используемых в дисциплине;
- продемонстрировать и опробовать действие основных механизмов и инструментов планирования проекта, в том числе методов календарного планирования;
- объяснить логику и принципы декомпозиции работ проекта, соотношение цели, содержание и результата проекта;
- предоставить возможность студентам опробовать и закрепить навыки формулирования предметной области проекта, навыки декомпозиции работ проекта;
- провести текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков студентов по управлению проектами.

### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы высшего образования

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Содержание компетенции
ПК-6	способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений
ПК-7	владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ
ПК-12	умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)

Планируемые результаты обучения:

Код компетенции	Основные признаки освоения		
	Знать	Уметь	Владеть
ПК-6	основания для структурной декомпозиции работ проекта, принципы календарного и финансового планирования проекта	выявлять и формулировать критические факторы успеха проекта, соотносить декомпозицию работ проекта с его финансовой и организационной структурой.	методами управления рисками при реализации проекта
ПК-7	методы формального закрепления ответственности исполнителей, основные принципы распределения ответственности внутри команды	оптимизировать существующие технические и нормативные документы проекта, соотносить содержание нормативных документов с реально выполняемыми функциями	набором различных методов распределения и визуализации ответственности исполнителей и подрядчиков

38.03.02 Менеджмент, направленность «Управление персоналом»  
 Программа прикладного бакалавриата  
 Рабочая программа дисциплины  
 Дисциплина: Б1.В.02 Управление проектами  
 Форма обучения: очная, заочная  
 Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года  
 Обновлено на 2023/2024 учебный год

		исполнителей	
ПК-12	принципы сбора информации для проекта, принципы взаимодействия с участниками внешней среды проекта	оценивать роль и значение получаемой из внешней среды информации на состояние и развитие конкретного проекта	методами структурирования и рациональной оценки информации, поступающей из внешней среды конкретного проекта

### 3. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Управление проектами» входит в Блок 1 «Дисциплины (модуля)» (Вариативная часть) образовательной программы высшего образования по направлению 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) «Управление персоналом».

*При изучении данной дисциплины обучающийся использует знания, умения и навыки, которые формируются в процессе изучения следующих дисциплин (практик):*

Управление изменениями, Исследование систем управления

*Знания, умения и навыки, приобретенные в процессе изучения данной дисциплины, будут использованы обучающимся при изучении дисциплин (практик):*

Система развития и обучения персонала, Подготовка кадрового резерва и управление карьерой, Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, Психофизиология профессиональной деятельности, Психология личности руководителей и подчиненных, Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, Производственная практика: преддипломная практика

### 4. Объем дисциплины

*Очная форма обучения:*

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		5
<b>Аудиторные занятия (АЗ):</b>	72	72
В том числе:		
Лекционные занятия (Лек)	36	36
Лабораторные занятия (Лаб)	0	0
Практические занятия (Пр)	36	36
<b>Самостоятельная работа студента (СР)</b>	74	74
В том числе:		
Курсовая работа	0	
Другие виды самостоятельной работы*	74	74
<b>Контроль самостоятельной работы (КСР)</b>	7	7
<b>Контактная работа (КоР)</b>	79	79
<b>Форма промежуточной аттестации</b>		Экзамен
<b>Подготовка к экзамену и сдача экзамена (СР, КоР)</b>	27	27
<b>Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ</b>	180/5	180/5

\* - подготовка к аудиторным занятиям, подготовка к зачету (при наличии)..

*Заочная форма обучения:*

Вид учебной работы	Всего часов	Курс
		4
<b>Аудиторные занятия (АЗ):</b>	14	14

38.03.02 Менеджмент, направленность «Управление персоналом»  
 Программа прикладного бакалавриата  
 Рабочая программа дисциплины  
 Дисциплина: Б1.В.02 Управление проектами  
 Форма обучения: очная, заочная  
 Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года  
 Обновлено на 2023/2024 учебный год

В том числе:		
Лекционные занятия (Лек)	6	6
Лабораторные занятия (Лаб)	0	0
Практические занятия (Пр)	8	8
<b>Самостоятельная работа студента (СР)</b>	<b>152</b>	<b>152</b>
В том числе:		
Курсовая работа	0	
Другие виды самостоятельной работы*	152	152
<b>Контроль самостоятельной работы (КСР)</b>	<b>5</b>	<b>5</b>
<b>Контактная работа (КоР)</b>	<b>19</b>	<b>19</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>		Экзамен
<b>Подготовка к экзамену/зачету и сдача экзамена/зачета (СР, КоР)</b>	<b>9</b>	<b>9</b>
<b>Общая трудоемкость дисциплины, часы/ЗЕТ</b>	<b>180/5</b>	<b>180/5</b>

\* - подготовка к аудиторным занятиям.

## 5. Содержание дисциплины

*Очная форма обучения:*

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Семестр/ Курс	Количество учебных часов				СР	Практическая подготовка*
			В том числе по видам аудиторных занятий			СР		
			Лек	Пр	Лаб			
1	Концепция управления проектами.	5	6	6	0	14	6	
2	Планирование проекта.	5	8	8	0	14	8	
3	Механизмы календарного планирования проекта.	5	10	10	0	14	10	
4	Процессы организации проекта.	5	6	6	0	14	6	
5	Мониторинг и контроль проекта.	5	6	6	0	18	6	
	Итого:		36	36	0	74	36	

\* Практическая подготовка при реализации дисциплин организована путем проведения практических занятий и (или) выполнения лабораторных и (или) курсовых работ и предусматривает выполнение работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

*Заочная форма обучения:*

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Семестр/ Курс	Количество учебных часов				СР	Практическая подготовка*
			В том числе по видам аудиторных занятий			СР		
			Лек	Пр	Лаб			
1	Концепция управления проектами.	4	2	0	0	30	6	
2	Планирование проекта.	4	0	2	0	30	8	
3	Механизмы календарного планирования проекта.	4	0	2	0	30	10	
4	Процессы организации проекта.	4	2	2	0	30	6	
5	Мониторинг и контроль проекта.	4	2	2	0	32	6	
	Итого:		6	8	0	152	36	

\* Практическая подготовка при реализации дисциплин организована путем проведения практических занятий и (или) выполнения лабораторных и (или) курсовых работ и (или) путем выделения часов из часов, отведенных на самостоятельную работу, и предусматривает выполнение работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

38.03.02 Менеджмент, направленность «Управление персоналом»  
 Программа прикладного бакалавриата  
 Рабочая программа дисциплины  
 Дисциплина: Б1.В.02 Управление проектами  
 Форма обучения: очная, заочная  
 Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года  
 Обновлено на 2023/2024 учебный год

деятельностью.

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия обучающихся, курсовая работа	Компетенции	Оценочное средство текущего контроля
1	2	3	4
Тема 1: Концепция управления проектами.	Понятие проекта и его основные характеристики Место и роль управления проектами Предметная область проекта Процессный подход в управлении проектами. <b>Практические занятия/ Самостоятельная работа:</b> Цель и результат проекта. <b>Лабораторная работа: -</b>	ПК-6, ПК-7, ПК-12	Проект №1
Тема 2: Планирование проекта.	Содержание среды проекта Понимание качества проекта Структура работ проекта Стоимостное планирование проекта. <b>Практические занятия/ Самостоятельная работа:</b> Содержание среды проекта Качество проекта Структура работ проекта (WBS). <b>Лабораторная работа: -</b>	ПК-6, ПК-7, ПК-12	Коллоквиум №1
Тема 3: Механизмы календарного планирования проекта.	Понятие времени и сроков в проекте Методы сетевых диаграмм Метод PERT и понятие критического пути (CPM) Программное обеспечение календарного планирования. <b>Практические занятия/ Самостоятельная работа:</b> Стрелочные сетевые диаграммы Сетевые диаграммы предшествования Диаграмма Ганта. <b>Лабораторная работа: -</b>	ПК-6, ПК-7, ПК-12	Коллоквиум №2
Тема 4: Процессы организации проекта.	Управление персоналом проекта Управление закупками Управление коммуникациями. <b>Практические занятия/ Самостоятельная работа:</b> Проектирование команды проекта Управление закупками. <b>Лабораторная работа: -</b>	ПК-6, ПК-7, ПК-12	Контрольная работа №1; Проект №1
Тема 5: Мониторинг и контроль проекта.	Процессы контроля в проекте Управление изменениями Управление рисками Оценка результатов проекта. <b>Практические занятия/ Самостоятельная работа:</b> Управление рисками. <b>Лабораторная работа: -</b>	ПК-6, ПК-7, ПК-12	Проект №1
Курсовая работа	Не предусмотрено учебным планом		

38.03.02 Менеджмент, направленность «Управление персоналом»  
 Программа прикладного бакалавриата  
 Рабочая программа дисциплины  
 Дисциплина: Б1.В.02 Управление проектами  
 Форма обучения: очная, заочная  
 Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года  
 Обновлено на 2023/2024 учебный год

## 6. Формы проведения занятий

При реализации дисциплины применяются инновационные формы учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества.

*Очная форма обучения:*

№ п/п	Наименование темы/ лекционного (практического) занятия	Тип занятия	Кол-во часов	Форма проведения занятий
1	Планирование проекта.: Содержание среды проекта Качество проекта Структура работ проекта (WBS).	Пр	8	Дискуссия
2	Механизмы календарного планирования проекта.: Стрелочные сетевые диаграммы Сетевые диаграммы предшествования Диаграмма Ганта.	Пр	10	Деловая игра

*Заочная форма обучения:*

№ п/п	Наименование темы/ лекционного (практического) занятия	Тип занятия	Кол-во часов	Форма проведения занятий
1	Планирование проекта.: Содержание среды проекта Качество проекта Структура работ проекта (WBS).	Пр	2	Дискуссия
2	Механизмы календарного планирования проекта.: Стрелочные сетевые диаграммы Сетевые диаграммы предшествования Диаграмма Ганта.	Пр	2	Деловая игра

## 7. Способ реализации дисциплины

Без использования онлайн-курса.

## 8. Учебно-методическое обеспечение дисциплины:

*Основная литература:*

1. Зуб, А. Т. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 422 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00725-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489197>

2. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 383 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00436-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510590>

3. Поляков, Н. А. Управление инновационными проектами : учебник и практикум для вузов / Н. А. Поляков, О. В. Мотовилов, Н. В. Лукашов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 330 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00952-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489513>

*Дополнительная литература:*

1. Кузнецова, Е. В. Управление портфелем проектов как инструмент реализации корпоративной стратегии : учебник для вузов / Е. В. Кузнецова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 177 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-

38.03.02 Менеджмент, направленность «Управление персоналом»  
Программа прикладного бакалавриата  
Рабочая программа дисциплины  
Дисциплина: Б1.В.02 Управление проектами  
Форма обучения: очная, заочная  
Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года  
Обновлена на 2023/2024 учебный год

---

07425-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512289>

2. Управление программными проектами : учебное пособие для вузов / В. Е. Гвоздев [и др.] ; под редакцией Р. Ф. Маликова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 167 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14329-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496651>

3. Шкурко, В. Е. Управление рисками проекта : учебное пособие для вузов / В. Е. Шкурко ; под научной редакцией А. В. Гребенкина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 182 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05843-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493673>

## **9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения**

1. Операционная система
2. Пакет прикладных офисных программ
3. Антивирусное программное обеспечение
4. MS Project

Дополнительно при применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий используются:

1. LMS Moodle.
2. Вебинарная платформа

## **10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», информационных справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения дисциплины**

1. [ibooks.ru](https://ibooks.ru) : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://ibooks.ru>. - Текст: электронный
2. Электронно-библиотечная система СПБУТУиЭ : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <http://libume.ru>. - Текст: электронный
3. Юрайт : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://urait.ru/>. - Текст: электронный
4. [eLibrary.ru](http://elibrary.ru) : научная электронная библиотека [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <http://elibrary.ru>. - Текст: электронный
5. Архив научных журналов НЭИКОН [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: [agch.neicon.ru](http://agch.neicon.ru). - Текст: электронный
6. КиберЛенинка : научная электронная библиотека [Электронный ресурс] : информационная справочная система. - Режим доступа: <http://cyberleninka.ru>. - Текст: электронный
7. Лань : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com>. - Текст: электронный
8. Энциклопедия маркетинга [Электронный ресурс] : информационная справочная система. - Режим доступа: <http://www.marketing.spb.ru/>. - Текст: электронный
9. Sostav [Электронный ресурс] : информационная справочная система. - Режим доступа: <https://www.sostav.ru/>. - Текст: электронный
10. AdIndex.ru [Электронный ресурс] : информационная справочная система. - Режим доступа: <https://adindex.ru/>. - Текст: электронный
11. Экономика. Социология. Менеджмент [Электронный ресурс] : федеральный образо-

38.03.02 Менеджмент, направленность «Управление персоналом»  
Программа прикладного бакалавриата  
Рабочая программа дисциплины  
Дисциплина: Б1.В.02 Управление проектами  
Форма обучения: очная, заочная  
Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года  
Обновлена на 2023/2024 учебный год

---

вательный портал : информационная справочная система. - Режим доступа: <http://ecsocman.hse.ru/>. - Текст: электронный

12. Executive.ru [Электронный ресурс] : информационная справочная система. - Режим доступа: <https://www.e-executive.ru/>. - Текст: электронный

13. Корпоративный менеджмент [Электронный ресурс] : информационная справочная система. - Режим доступа: <https://www.cfin.ru/>. - Текст: электронный

14. Управление производством [Электронный ресурс] : информационная справочная система. - Режим доступа: <http://www.up-pro.ru/>. - Текст: электронный

15. HR-tv.ru [Электронный ресурс] : информационная справочная система. - Режим доступа: <https://hr-tv.ru/>. - Текст: электронный

### **11. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа - практических занятий, для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованные: рабочими местами для обучающихся, оснащенными специальной мебелью; рабочим местом преподавателя, оснащенного специальной мебелью, персональным компьютером с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета, программным обеспечением; техническими средствами обучения - мультимедийным оборудованием (проектор, экран, колонки) и маркерной доской.

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа - практических занятий – компьютерный класс, оборудованный рабочими местами для обучающихся, оснащенными специальной мебелью, персональными компьютерами с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета, программным обеспечением; рабочим местом преподавателя, оснащенного специальной мебелью, персональным компьютером с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета, программным обеспечением; техническими средствами обучения - мультимедийным оборудованием (проектор, экран, колонки) и маркерной доской.

Помещение для самостоятельной работы, оборудованное специальной мебелью, персональными компьютерами с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета, программным обеспечением.

При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий используются: виртуальные аналоги учебных аудиторий - вебинарные комнаты на вебинарных платформах, рабочее место преподавателя, оснащенное персональным компьютером (планшет, мобильное устройство) с возможностью подключения к сети «Интернет», доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета и к информационно-образовательному portalу Университета [imeos.ru](http://imeos.ru), веб-камерой, микрофоном и гарнитурой (в т.ч. интегрированными в устройства), программным обеспечением; рабочее место обучающегося оснащено персональным компьютером (планшет, мобильное устройство) с возможностью подключения к сети «Интернет», доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета и к информационно-образовательному portalу Университета [imeos.ru](http://imeos.ru), веб-камерой, микрофоном и гарнитурой (в т.ч. интегрированными в устройства), программным обеспечением. Авторизация на информационно-образовательном portalе Университета [imeos.ru](http://imeos.ru) и начало работы осуществляются с использованием персональной учетной записи (логина и пароля).



38.03.02 Менеджмент, направленность «Управление персоналом»  
 Программа прикладного бакалавриата  
 Рабочая программа дисциплины  
 Дисциплина: Б1.В.02 Управление проектами  
 Форма обучения: очная, заочная  
 Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года  
 Обновлено на 2023/2024 учебный год

## 12. Оценочные материалы по дисциплине

### 1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

*Очная форма обучения:*

Код компетенции	Название дисциплины	Форма промежуточной аттестации	Семестр/курс	Этап формирования компетенции
ПК-6	Управление изменениями	экзамен		1
ПК-6	Управление проектами	экзамен		2
ПК-6	Система развития и обучения персонала	зачет		2
ПК-6	Подготовка кадрового резерва и управление карьерой			
ПК-6	Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	зачет с оценкой		3
ПК-6	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой		4
ПК-7	Исследование систем управления	экзамен		1
ПК-7	Управление проектами	экзамен		2
ПК-7	Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	зачет с оценкой		3
ПК-7	Психологическая подготовка профессиональной деятельности	зачет		4
ПК-7	Психология личности руководителей и подчиненных			
ПК-7	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой		5
ПК-12	Управление проектами	экзамен		1
ПК-12	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	зачет с оценкой		2
ПК-12	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой		2

*Заочная форма обучения:*

Код компетенции	Название дисциплины	Форма промежуточной аттестации	Семестр/курс	Этап формирования компетенции
ПК-6	Управление изменениями	экзамен	3	1
ПК-6	Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	зачет с оценкой	3	1
ПК-6	Управление проектами	экзамен	4	2
ПК-6	Система развития и обучения персонала	зачет	4	2
ПК-6	Подготовка кадрового резерва и управление карьерой			
ПК-6	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	5	3
ПК-7	Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	зачет с оценкой	3	1
ПК-7	Исследование систем управления	экзамен	4	2
ПК-7	Управление проектами	экзамен	4	2
ПК-7	Психологическая подготовка профессиональной деятельности	зачет	4	2
ПК-7	Психология личности руководителей и подчиненных			
ПК-7	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	5	3
ПК-12	Управление проектами	экзамен	4	1

38.03.02 Менеджмент, направленность «Управление персоналом»  
 Программа прикладного бакалавриата  
 Рабочая программа дисциплины  
 Дисциплина: Б1.В.02 Управление проектами  
 Форма обучения: очная, заочная  
 Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года  
 Обновлено на 2023/2024 учебный год

ПК-12	Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	зачет с оценкой	5	2
ПК-12	Производственная практика: преддипломная практика	зачет с оценкой	5	2

## 2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования в процессе изучения дисциплины, описание шкал оценивания

### 2.1 Текущий контроль

#### КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА

Самостоятельная письменная аналитическая работа студента, которая способствует закреплению и систематизации знаний по одной или нескольким темам дисциплины. Цель контрольной работы – получить специальные знания и продемонстрировать навыки их практического применения.

Контрольная работа оценивается по следующим показателям:

1. Выполнение работы в полном объеме и без ошибок;
2. Зрелая, творческая, полностью самостоятельная работа;
3. Выполнение работы в соответствии с требованиями к оформлению.

#### Критерии оценивания контрольной работы

Полное, правильное и обоснованное решение; полностью самостоятельная работа; работа выполнена в соответствии с требованиями к оформлению	10 баллов
Решение в целом правильное и обоснованное, но допущены незначительные ошибки либо решение является неполным, допускается незначительная подсказка со стороны преподавателя; работа выполнена в соответствии с требованиями к оформлению	8 баллов
Решение содержит обоснование, ход рассуждений в целом верный, но при этом допущены существенные ошибки, студент продемонстрировал недостаточное умение правильно применять знания, полученные в процессе изучения дисциплины, либо работа выполнена при существенной помощи преподавателя; работа выполнена с некоторыми нарушениями требований к оформлению	6 баллов
Отсутствует решение задачи, либо отсутствует обоснование решения, либо решение содержит обоснование, но допущены грубые ошибки, приведшие к абсолютно неверной квалификации; работа выполнена без учета требований к оформлению	0 баллов

#### Шкала оценивания контрольной работы

Зависимость баллов и уровня сформированности компетенций на данном этапе изучения дисциплины представлены в следующей таблице:

<b>Баллы в БРС Университета</b>	10	8	6	0
<b>Уровень сформированности компетенции</b>	Повышенный	Высокий	Пороговый	Не сформированы

#### КОЛЛОКВИУМ

Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися.

Коллоквиум оценивается по следующим показателям:

1. Глубокое и прочное усвоение программного материала;
2. Полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы при видоизменении задания;

38.03.02 Менеджмент, направленность «Управление персоналом»  
 Программа прикладного бакалавриата  
 Рабочая программа дисциплины  
 Дисциплина: Б1.В.02 Управление проектами  
 Форма обучения: очная, заочная  
 Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года  
 Обновлено на 2023/2024 учебный год

3. Владение разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ;
4. Владение профессиональной терминологией;
5. Полный конспект лекционных материалов.

### Критерии оценивания коллоквиума

Студент полностью раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой, изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности, точно используя терминологию и символику; продемонстрировал сформированность и устойчивость полученных знаний. Возможны одна-две неточности при ответе на дополнительные вопросы, которые студент легко исправил по замечанию преподавателя.	20 баллов
Ответ студента имеет один из недостатков: в изложении вопроса допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; допущены один-два недочета при освещении основного содержания ответа, не исправленные по замечанию преподавателя; допущены ошибка или более двух недочетов при освещении дополнительных вопросов, легко исправленные по замечанию преподавателя.	15 баллов
Студент неполно раскрыл содержание вопроса, но показал общее понимание материала и продемонстрировал умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала; имеет затруднения или допустил ошибки в определении понятий, использовании терминологии и исправил их после нескольких наводящих вопросов преподавателя.	10 баллов
Студент обнаружил полное незнание и непонимание изучаемого учебного материала по дисциплине или не смог ответить ни на один из дополнительных вопросов по изучаемому материалу.	0 баллов

### Шкала оценивания коллоквиума

Зависимость баллов и уровня сформированности компетенции на данном этапе изучения дисциплины представлены в следующей таблице:

<b>Баллы в БРС Университета</b>	20	15	10	0
<b>Уровень сформированности компетенции</b>	Повышенный	Высокий	Пороговый	Не сформированы

### ПРОЕКТ (ГРУППОВОЙ ПРОЕКТ)

Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве, уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

### Показатели и критерии оценивания проекта

1	Определение целей и плана работы над проектом	Каждый из предложенных показателей оценивается по критерию « <b>выполнен - выполнен частично - не выполнен</b> », что соответствует следующему распределению баллов « <b>4 балла - 2 балла - 0 баллов</b> »
2	Личная заинтересованность автора, творческий подход к работе (умение работать в команде при участии в групповом проекте)	
3	Соответствие требованиям качества и соблюдение графика проектирования	
4	Чёткое и грамотное оформление в точном соответствии с требованиями	
5	Использование разнообразных источников информации	

### Шкала оценивания проекта

<b>Баллы в БРС Университета</b>	20	15	10	0
<b>Уровень сформированности компетенции</b>	Повышенный	Высокий	Пороговый	Не сформированы

## 2.2 Курсовая работа

Не предусмотрено учебным планом

## 2.3 Промежуточная аттестация в форме зачета

Не предусмотрено учебным планом

## 2.4 Промежуточная аттестация в форме экзамена

Экзамен проводится в устной или письменной форме. Процедура проведения экзамена изложена в «Положении о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации и балльно-рейтинговой системе оценки учебных достижений студентов».

**Экзамен, проводимый в устной форме,** оценивается по следующим показателям:

1. Знание программного материала (теоретические вопросы/ ситуационные задачи);
2. Владение терминологией;
3. Представление о междисциплинарных связях;
4. Умение анализировать;
5. Последовательное и логичное изложение материала, стиль, грамотность;
6. Ответы на дополнительные вопросы экзаменатора (решение задач повышенной сложности).

### Критерии оценивания экзамена, проводимого в устной форме

Студент владеет знаниями и умениями по дисциплине в полном объеме рабочей программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину; Свободно владеет терминологией в рамках дисциплины; Имеет представление о междисциплинарных связях; Умеет анализировать, сравнивать, классифицировать, обобщать, конкретизировать и систематизировать изученный материал, выделять в нем главное: устанавливать причинно-следственные связи; Самостоятельно, в логической последовательности и исчерпывающе отвечает на все вопросы экзаменационного билета; Четко формирует ответы на дополнительные вопросы или решает задачи повышенной сложности.	30 баллов
Студент владеет знаниями и умениями дисциплины почти в полном объеме программы (имеются пробелы знаний только в некоторых, особенно сложных разделах); Владеет терминологией в рамках дисциплины; Имеет представление о междисциплинарных связях; Не всегда выделяет наиболее существенное, не допускает вместе с тем серьезных ошибок в ответах; Самостоятельно и отчасти при наводящих вопросах дает полноценные ответы на вопросы билета; Умеет решать средней сложности задачи или не отвечает на вопросы повышенной сложности	24 балла
Студент владеет обязательным объемом знаний по дисциплине; Путается в терминологии в рамках дисциплины; Не умеет анализировать; Проявляет затруднения в самостоятельных ответах, оперирует неточными формулировками; В процессе ответов допускаются ошибки по существу вопросов; Способен решать лишь наиболее легкие задачи, владеет только обязательным минимумом знаний	18 баллов
Студент не освоил обязательного минимума знаний дисциплины, не способен ответить на вопросы билета даже при дополнительных наводящих вопросах экзаменатора.	0

### Шкала оценивания учебных достижений по дисциплине, завершающейся экзаменом

<b>Баллы в БРС Университета</b>	30	24	18	0
<b>Уровень сформированности компетенции</b>	Повышенный	Высокий	Пороговый	Не сформированы

38.03.02 Менеджмент, направленность «Управление персоналом»  
 Программа прикладного бакалавриата  
 Рабочая программа дисциплины  
 Дисциплина: Б1.В.02 Управление проектами  
 Форма обучения: очная, заочная  
 Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года  
 Обновлено на 2023/2024 учебный год

<b>Баллы по дисциплине*</b>	60 и менее		61-73		74-90		91-100
<b>Итоговая оценка по дисциплине*</b>	Неудовлетворительно		Удовлетворительно		Хорошо		Отлично
<b>Баллы в международной шкале ECTS с буквенным обозначением уровня</b>	<50	51-60	61-67	68-73	74-83	84-90	91-100
	F	Fx	E	D	C	B	A
<b>Уровень сформированности компетенций</b>	Не сформированы		Пороговый		Высокий		Повышенный

\*Оценка, полученная студентом за промежуточную аттестацию, выставляется с учетом баллов, полученных за текущий контроль (сумма баллов за экзамен и текущий контроль).

### 2.5 Описание показателей и критериев оценивания компетенций, сформированных дисциплиной

После выполнения студентом всех видов оценочных средств, указанных в рабочей программе дисциплины, производится оценка уровня сформированности компетенций по дисциплине:

Код компетенции	Уровень сформированности компетенции	Основные признаки освоения компетенций		
		Знать	Уметь	Владеть
ПК-6	Пороговый	базовые теоретические определения и концепции программно-проектного управления	формулировать цели и задачи проекта, проводить базовый уровень декомпозиции работ	основными методами календарного планирования проекта, базовыми методами визуализации этапов выполнения проекта
	Высокий	принципы декомпозиции работ проекта, содержание фаз и этапов проекта, определение целей и задач проекта	выявлять и формулировать промежуточные результаты и проектные требования, проводить детальную декомпозицию работ проекта	методами календарного и финансового планирования проекта, инструментами и технологиями закупок и работы с подрядчиками
	Повышенный	основания для структурной декомпозиции работ проекта, принципы календарного и финансового планирования проекта	выявлять и формулировать критические факторы успеха проекта, соотносить декомпозицию работ проекта с его финансовой и организационной структурой.	методами управления рисками при реализации проекта

38.03.02 Менеджмент, направленность «Управление персоналом»  
 Программа прикладного бакалавриата  
 Рабочая программа дисциплины  
 Дисциплина: Б1.В.02 Управление проектами  
 Форма обучения: очная, заочная  
 Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года  
 Обновлено на 2023/2024 учебный год

ПК-7	Пороговый	значение и роль технической документации в процессах управления проектами, значение и роль подрядчиков и исполнителей в процессах управления проектами	корректировать основные технические документы проекта, связанные с установлением исполнителей и подрядчиков	базовыми методами и инструментами, необходимыми для корректировки технической документации
	Высокий	структуру и содержание технической и трудовой документации, используемой в проекте, основными принципами распределения и закрепления ответственности	составлять техническую документацию проекта, связанную с установлением исполнителей, распределять ответственность за выполняемые группы работ	методами визуализации и распределения ответственности между исполнителями проекта
	Повышенный	методы формального закрепления ответственности исполнителей, основные принципы распределения ответственности внутри команды	оптимизировать существующие технические и нормативные документы проекта, соотносить содержание нормативных документов с реально выполняемыми функциями исполнителей	набором различных методов распределения и визуализации ответственности исполнителей и подрядчиков
ПК-12	Пороговый	структуру внешней среды проекта, структуру и состав заинтересованных лиц проекта	анализировать информацию об участниках внешней среды проекта, оценивать ценность и значение поступающей из внешней среды информации	базовыми навыками сбора информации, базовыми инструментами анализа внешней среды
	Высокий	систему внешних связей проекта, принципы и пути передачи информации за пределами проекта и между его участниками	фиксировать и структурировать поступающую информацию из внешней среды, оценивать значение этой информации на фазы развития и реализации проекта	инструментами и методами комплексного анализа внешней и внутренней среды проекта
	Повышенный	принципы сбора информации для проекта, принципы взаимодействия с участниками внешней среды проекта	оценивать роль и значение получаемой из внешней среды информации на состояние и развитие конкретного проекта	методами структурирования и рациональной оценки информации, поступающей из внешней среды конкретного проекта

### 3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

*Методика формирования оценки по дисциплине.* Успеваемость студента оценивается в баллах и состоит из:

- суммы баллов за выполнение заданий текущего контроля (обучающийся может получить

38.03.02 Менеджмент, направленность «Управление персоналом»  
 Программа прикладного бакалавриата  
 Рабочая программа дисциплины  
 Дисциплина: Б1.В.02 Управление проектами  
 Форма обучения: очная, заочная  
 Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года  
 Обновлено на 2023/2024 учебный год

в сумме не более 70 баллов);

- баллов за посещаемость (не более 10 баллов);
- баллов за активность на занятиях (занятия в интерактивной форме – п. 6. Формы проведения занятий), выполнение дополнительных заданий и пр. по усмотрению преподавателя, ведущего дисциплину – премиальные баллы (не более 20 баллов).

Полученные итоговые баллы по дисциплине переводятся в оценку по традиционной пятибалльной шкале оценивания и по 100-балльной шкале оценок Европейской системы перевода и накопления баллов (ECTS) в соответствии с таблицами, представленными в п. Таблицами. 1, 2. Оценки в пятибалльной шкале выставляются в ведомости и зачетные книжки, в 100-балльной – в ведомости.

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности приводятся в соответствующих методических материалах и локальных нормативных актах Университета (Положение «О текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации и балльно-рейтинговой системе оценки учебных достижений студентов», Положение «Об оценочных средствах», Положение «О контроле самостоятельности выполнения письменных работ обучающимися университета с использованием системы «Антиплагиат ВУЗ» и др.).

Уровень сформированности компетенции № 1 (№ N) определяется перечнем оценочных средств:

Оценочное средство (в том числе экзамен, зачет с оценкой при наличии)	Уровень сформированности компетенции*			Средний уровень сформированности компетенций по каждому оценочному средству
	Студент №1	...	Студент № N	
.....	.....			
<b>Итоговый уровень:</b>	.....			

\* пороговый, высокий или повышенный

Итоговый (общий/средний) уровень рассчитывается как среднее арифметическое с округлением в сторону более высокого уровня.

Далее делается вывод об общем уровне освоения компетенций студентами в ходе изучения дисциплины:

#### Оценочный лист по дисциплине

ФИО студента	Уровень сформированности компетенций								
	Общекультурные компетенции			Общепрофессиональные компетенции			Компетенции по видам деятельности		
	№ 1	№ N	Уровень сформированности общекультурных компетенций	№ 1	№ N	Уровень сформированности общепрофессио- нальных компетенций	№ 1	№ N	Уровень сформированности компетенций по виду деятельно- сти № 1
Студент № 1									
Студент № 2									
.....									

#### 4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки

**знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.**

### **Тематика проекта №1.**

1. Организация молодежного музыкального фестиваля.
2. Запуск нового продукта народного потребления.
3. Открытие банковского филиала.
4. Проведение рекламной кампании бытовой техники.
5. Организация выставки автомобильных концептов.
6. Разработка новостного интернет-портала.
7. Съемка коммерческого фильма.
8. Проведение соревнований по спортивной гимнастике среди юниоров.
9. Разработка компьютерной видеоигры.
10. Создания программного обеспечения для складского учета запасов.
11. Внедрение системы электронного документооборота в производственную компанию.
12. Создание фирменного стиля новой торговой марки электронных девайсов.
13. Проведение социологического исследования для городской администрации.
14. Составление годового отчета о работе холдинга.
15. Выпуск художественной книги.
16. Внедрение в производственный процесс новой технологии производства микросхем.
17. Проведение конкурса лучшей фотографии в гуманитарном университете.

### **Контрольная работа №1**

1. Дайте подробное описание загородному дому, которые должен быть построен по предстоящему проекту: этажность, материалы, форма крыши, вид окон, дополнительные архитектурные элементы и особенности.

2. Опираясь на описание, детально сформулируйте цель проекта (с учетом критериев SMART).

3. Спроектируйте иерархическую структуру работ проекта (WBS). Структуру работ можно организовать по фазам, по предоставляемым результатами или функциональным направлениям (вид организации WBS определяется самостоятельно). Количество работ WBS должно быть не менее 20.

4. Визуализируйте структуру работ проекта при помощи диаграммы Ганта. На диаграмме должны быть отражены все работы, все существующие между ними виды логических связей и сроки проекта (в зависимости от содержания проекта допустимо умышленное искажение масштаба для более наглядного изображения).

### **Тематика вопросов коллоквиума № 1**

1. Понятие проекта и проектной деятельности.
2. Место управления проектами в современном мире.
3. Место управления проектами в организации
4. Цель проекта и ее значение. Соотношение цели и результата проекта.
5. Жизненный цикл проекта. Понятие фаз проекта.
6. Описание содержание проекта.



7. Промежуточные результаты проекта и проектные требования.
8. Дальнее окружение проекта.
9. Ближнее окружение проекта.
10. Участники проекта.

### **Тематика вопросов коллоквиума №2**

1. Понятие качества проекта. Компоненты качества проекта
2. Понятие работ (операций) в проекте.
3. Структура работ проекта (WBS). Значение и принципы построения.
4. Планирование ресурсов проекта.
5. Оценка продолжительности работ.
6. Методы сетевых диаграмм в управлении проектами.
7. Стрелочные сетевые диаграммы.
8. Сетевые диаграммы предшествования.
9. Взаимозависимость работ. Виды связей и их значение.
10. Понятие критического пути проекта

### **Примерный перечень вопросов для подготовки к экзамену**

- 1) Понятие проекта и проектной деятельности.
- 2) Различия и сходства между проектной и операционной деятельностью.
- 3) Место управления проектами в современном мире.
- 4) Место управления проектами в организации
- 5) Виды проектов. Основания классификаций.
- 6) Понятие цели проекта.
- 7) Идея проекта и ее роль.
- 8) Причины возникновения (инициации) проекта.
- 9) Понятие жизненного цикла проекта.
- 10) Процессы управления в проекте.
- 11) Фазы проекта и их назначение.
- 12) Содержание среды проекта.
- 13) Дальнее окружение проекта.
- 14) Ближнее окружение проекта.
- 15) Участники проекта.
- 16) Понятие качества проекта.
- 17) Составляющие качества проекта.
- 18) Принцип проектного треугольника.
- 19) Понятие работы в проекте.
- 20) Структура работ проекта (WBS).
- 21) Правила построения WBS.
- 22) Понятие сметы и бюджета в управлении проектами.
- 23) Стоимостная структура проекта (ABS).
- 24) Ресурсы проекта. Их виды и назначение.
- 25) Понятие времени и срока в проекте.
- 26) Методы сетевых диаграмм в управлении проектами.
- 27) Стрелочные сетевые диаграммы.
- 28) Сетевые диаграммы предшествования.

- 29) Диаграмма Ганта и ее возможности.
- 30) Виды логических связей в диаграммах предшествования: Окончание-Начало (ОН).
- 31) Виды логических связей в диаграммах предшествования: Начало-Начало (НН).
- 32) Виды логических связей в диаграммах предшествования: Окончание-Окончание (ОО).
- 33) Виды логических связей в диаграммах предшествования: Начало-Окончание (НО).
- 34) Понятие критического пути проекта.
- 35) Метод PERT.
- 36) Программное обеспечение календарного планирования.
- 37) Команда проекта и ее роль.
- 38) Организационная структура проекта (OBS).
- 39) Матрица ответственности, ее виды и возможности.
- 40) Необходимость контрактных работ в управлении проектом.
- 41) Документальное оформление поставок. Виды и содержание контрактов.
- 42) Управление коммуникациями в проекте.
- 43) Коммуникационные барьеры в управлении проектом.
- 44) Понятие контроля и его значение в управлении проектом.
- 45) Содержание процесса контроля.
- 46) Причины и виды изменений в проекте.
- 47) Содержание процесса управления рисками в проекте.
- 48) Уровень риска и способы его определения.
- 49) Виды реагирования на риски.
- 50) Оценка эффективности проекта.

### **Примерный перечень практических заданий к экзамену**

1. Применяя методы и инструментарий, изученные на занятиях, спроектируйте и постройте модели сетевых графиков с использованием программы Microsoft Visio по заданной теме проекта «Сертификация услуги».
2. Применяя методы и инструментарий, изученные на занятиях, спроектируйте и постройте диаграмму Ганта с использованием программы Microsoft Excel по заданной теме проекта «Молодежный музыкальный фестиваль».
3. Применяя методы и инструментарий, изученные на занятиях, спроектируйте и постройте финансовый план проекта с использованием программы Microsoft Excel по заданной теме проекта «Центр молодежной занятости».
4. Применяя методы и инструментарий, изученные на занятиях, спроектируйте и постройте модели сетевых графиков с использованием программы Microsoft Visio по заданной теме проекта «Школа молодого предпринимателя».
5. Применяя методы и инструментарий, изученные на занятиях, спроектируйте и постройте диаграмму Ганта с использованием программы Microsoft Excel по заданной теме проекта «Управление малым бизнесом».
6. Применяя методы и инструментарий, изученные на занятиях, спроектируйте и постройте финансовый план проекта с использованием программы Microsoft Excel по заданной теме проекта «Открытие логистической компании».
7. Применяя методы и инструментарий, изученные на занятиях, спроектируйте и постройте модели сетевых графиков с использованием программы Microsoft Visio по заданной теме проекта «Управление типографией».
8. Применяя методы и инструментарий, изученные на занятиях, спроектируйте и по-

38.03.02 Менеджмент, направленность «Управление персоналом»  
Программа прикладного бакалавриата  
Рабочая программа дисциплины  
Дисциплина: Б1.В.02 Управление проектами  
Форма обучения: очная, заочная  
Разработана для приема 2019/2020, 2020/2021 учебного года  
Обновлена на 2023/2024 учебный год

---

стройте диаграмму Ганта с использованием программы Microsoft Excel по заданной теме проекта «Управление закупками».

9. Применяя методы и инструментарий, изученные на занятиях, спроектируйте и постройте финансовый план проекта с использованием программы Microsoft Excel по заданной теме проекта «Социологическое исследование потребительского спроса».

10. Применяя методы и инструментарий, изученные на занятиях, спроектируйте и постройте модели сетевых графиков с использованием программы Microsoft Visio по заданной теме проекта «Бенчмаркинг-исследования».