

**Алтайский институт экономики - филиал  
частного образовательного учреждения высшего образования  
«Санкт-Петербургский университет технологий управления и экономики»**

---

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор филиала

М.А. Трухин

«30» июня 2022 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

учебной дисциплины

**ОП. 04 ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО**

|   |   |
|---|---|
| Специальность СПО:  | 40.02.03 Право и судебное администрирование |
| Программа подготовки:   | <i>базовая</i>                              |
| Форма обучения:   | <i>очная</i>                                |
| Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ: | <i>основное общее образование</i>           |
| Профиль получаемого профессионального образования:                | <i>социально-экономический</i>              |

**Барнаул  
2022**

## **СОДЕРЖАНИЕ**

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности СПО 40.02.03 «Право и судебное администрирование».

## 1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

учебная дисциплина Гражданское право является дисциплиной общепрофессионального цикла.

## 1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины<sup>1</sup>:

Процесс изучения дисциплины способствует формированию следующих компетенций:

| Код    | Содержание компетенции  |
|--------|---|
| ОК 1   | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес   |
| ОК 2   | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество     |
| ОК 3   | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность  |
| ОК 4   | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития |
| ОК 5   | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности  |
| ОК 6   | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации    |
| ОК 7   | Ориентироваться в условиях постоянного обновления технологий в профессиональной деятельности  |
| ОК 9   | Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению   |
| ПК 1.1 | Осуществлять работу с заявлениями, жалобами и иными обращениями граждан и организаций, вести прием посетителей в суде                                   |
| ПК 2.3 | Осуществлять извещение лиц, участвующих в судебном разбирательстве, производить рассылку и вручение судебных документов и извещений                     |

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

*уметь:*

- применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;
- составлять договоры, доверенности;
- оказывать правовую помощь субъектам гражданских правоотношений;
- анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских правоотношений;
- логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по гражданско-правовой проблематике\*;

<sup>1</sup> Требования к результатам освоения учебной дисциплины (умения, знания, ОК и ПК) указываются в соответствии с ФГОС..

*знать:*

- понятие и основные источники гражданского права;
- понятие и особенности гражданско-правовых отношений;
- субъекты и объекты гражданского права;
- содержание гражданских прав, порядок их реализации и защиты;
- основные положения Гражданского кодекса Российской Федерации;
- понятие, виды и условия действительности сделок;
- основные категории института представительства;
- понятие и правила исчисления сроков, в том числе срока исковой давности;
- юридическое понятие собственности;
- формы и виды собственности;
- основания возникновения и прекращения права собственности;
- договорные и внедоговорные обязательства;
- основные вопросы наследственного права;
- понятие гражданско-правовой ответственности.

В рамках рабочей программы используются следующие активные и интерактивные формы проведения занятий: метод «мозгового штурма», мультимедиа-презентация, проблемная лекция, учебная дискуссия для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

#### **1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 245 часов, в том числе:

*очная форма обучения*

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 163 часа;

самостоятельной работы обучающегося 82 часа.

Распределение часов, добавленных за счет вариативной части ППССЗ, представлено в Приложении 1.

\

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

#### 2.1.1. Очная форма обучения

| Вид учебной работы   | Объем часов | Семестр |     |
|--|-------------|---------|-----|
|  |             | 3       | 4   |
| <b>Максимальная учебная нагрузка обучающегося (всего)</b>            | 245         | 102     | 143 |
| <b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося (всего)</b> | 163         | 68      | 95  |
| В том числе:   |             |         |     |
| Лекционные занятия (ЛЗ)  | 91          | 34      | 57  |
| Лабораторные работы (ЛР)   | -           | -       | -   |
| Практические занятия, семинары (ПЗ)                                  | 72          | 34      | 38  |
| Контрольная работа   |             | +       | -   |
| <b>Самостоятельная работа обучающегося (СР)</b>                      | 82          | 34      | 48  |
| <b>Форма промежуточной аттестации<sup>2</sup></b>                    | Э           | -       | Э   |

<sup>2</sup> Формы промежуточной аттестации (ДЗ – дифференцированный зачет, З – зачет, Э – экзамен) указываются в соответствии с учебным планом. Если в семестре не предусмотрена промежуточная аттестация, в соответствующей ячейке таблицы указывается «-» (другие формы контроля в таблице не указываются).

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

| Наименование разделов и тем  | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)   | Объем часов |             |                          |    | Уровень освоения <sup>3</sup> |     |
|--|---|-------------|-------------|--------------------------|----|-------------------------------|-----|
|  |   | Всего       | в том числе |                          |    |                               |     |
|  |   |             | ЛЗ          | ПЗ<br>+<br>ЛР<br>+<br>КР | СР |                               |     |
| <b>Тема 1.<br/>Гражданское право, как отрасль права.<br/>Предмет, метод, принципы, система гражданского права</b>  | <b>Содержание учебного материала</b>  | 22          | 4           | 8                        | 10 | 1,2                           |     |
|  | Понятие гражданского права. Предмет, метод, принципы, система, источники гражданского права. Отличие от других отраслей права. Место гражданского права в системе права России. Система гражданского законодательства. Гражданский кодекс РФ  |             | 4           |                          |    |                               |     |
|  | <b>Практические занятия № 1.</b> Анализ и решение юридических проблем в сфере гражданских правоотношений по определению гражданского права, как отрасли права   |             |             | 8                        |    |                               |     |
|  | <b>Самостоятельная работа</b><br>Роль обычаев делового оборота для дальнейшего развития гражданских отношений. Гражданское право, как отрасль права, наука и учебная дисциплина   |             |             |                          | 10 |                               |     |
| <b>Тема 2.<br/>Понятие и особенности гражданско-правовых отношений.<br/>Осуществление и защита гражданских прав. Исполнение гражданских обязанностей</b> | <b>Содержание учебного материала</b>  | 22          | 6           | 8                        | 8  | 1,2                           |     |
|  | Понятие и особенности гражданско-правовых отношений. Виды гражданских правоотношений. Субъекты и объекты гражданского права. Основания возникновения, изменения, прекращения гражданских правоотношений. Классификация юридических фактов по гражданскому праву. Содержание гражданских прав, порядок их реализации и защиты. Исполнение гражданских обязанностей |             | 6           |                          |    |                               |     |
|  | <b>Практические занятия № 2.</b> Оказание правовой помощи субъектам гражданских правоотношений в сфере осуществления, защиты гражданских прав и исполнения гражданских обязанностей   |             |             | 8                        |    |                               | 2,3 |
|  | <b>Самостоятельная работа</b><br>Содержание гражданско-правового договора   |             |             |                          | 8  |                               | 2,3 |
| <b>Тема 3.<br/>Граждане (физические лица), как субъекты гражданского права</b>   | <b>Содержание учебного материала</b>  | 16          | 6           | -                        | 10 | 2                             |     |
|  | Понятие и содержание правоспособности. Имя гражданина, место жительства гражданина, их правовое значение. Понятие и содержание дееспособности граждан, и случаи ее ограничения. Возникновение дееспособности. Объем дееспособности малолетних и несовершеннолетних. Признание гражданина безвестно отсутствующим и умершим  |             | 6           |                          |    |                               |     |
|  | <b>Практические занятия</b>   |             |             | -                        |    |                               |     |
|  | <b>Самостоятельная работа</b><br>Акты гражданского состояния  |             |             |                          | 10 |                               | 2,3 |
| <b>Тема 4.<br/>Юридические лица и административно-правовые образования</b>   | <b>Содержание учебного материала</b>  | 26          | 8           | 10                       | 8  | 2,3                           |     |
|  | Понятие юридического лица, его признаки. Правоспособность и дееспособность юридического лица. Органы юридического лица. Филиалы и   |             | 8           |                          |    |                               |     |

<sup>3</sup> Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

|  |  |    |   |    |    |  |       |
|--|--|----|---|----|----|--|-------|
| <b>как субъекты гражданского права</b>                             | представительства юридических лиц. Индивидуализация юридического лица: понятие и средства индивидуализации. Государственная регистрация юридических лиц. Прекращение деятельности юридических лиц. Виды коммерческих организаций. Хозяйственные товарищества. Хозяйственные общества: общества с ограниченной и дополнительной ответственностью; открытые и закрытые акционерные общества. Унитарные предприятия. Производственные кооперативы. Особенности деятельности некоммерческих организаций. Потребительские кооперативы. Общественные и религиозные организации. Учреждения, финансируемые собственником. Фонды. Объединения юридических лиц (ассоциации и союзы). Публично-правовые образования как субъекты гражданского права, их правоспособность. Участие публично-правовых образований в гражданских правоотношениях: вещных, предпринимательских, обязательственных и т.д. Гражданско-правовая ответственность государства |    |   |    |    |  |       |
|  | <b>Практические занятия № 3.</b> Применение нормативных правовых актов при разрешении практических ситуаций, возникающих в деятельности юридических лиц  |    |   | 10 |    |  |       |
|  | <b>Самостоятельная работа</b><br>Виды юридических лиц  |    |   |    | 8  |  |       |
| <b>Тема 5.<br/>Объекты гражданского права</b>                      | <b>Содержание учебного материала</b>   | 6  | 6 | -  | -  |  |       |
|  | Понятие и виды объектов гражданского права. Вещи как объекты гражданского права. Классификация вещей. Деньги и ценные бумаги как объекты гражданского права. Виды ценных бумаг. Работы и услуги. Результаты интеллектуальной и промышленной собственности. Нематериальные блага  |    | 6 |    |    |  | 2     |
|  | <b>Практические занятия</b>  |    |   | -  |    |  |       |
|  | <b>Самостоятельная работа</b>  |    |   |    | -  |  |       |
| <b>Тема 6.<br/>Понятие, виды и условия действительности сделок</b> | <b>Содержание учебного материала</b>   | 16 | 6 | 10 | -  |  |       |
|  | Понятие, виды и условия действительности сделок. Место сделок в системе юридических фактов. Недействительные сделки, виды недействительных сделок. Последствия признания сделок недействительными  |    | 6 |    |    |  | 2     |
|  | <b>Практические занятия № 4.</b><br>Составление договоров и доверенностей при осуществлении сделок дарения, подряда, купли-продажи   |    |   | 10 |    |  |       |
|  | <b>Самостоятельная работа</b>  |    |   |    | -  |  |       |
| <b>Тема 7.<br/>Основные категории института представительства</b>  | <b>Содержание учебного материала</b>   | 16 | 6 | -  | 10 |  |       |
|  | Понятие и область применения представительства. Основные категории института представительства. Полномочия представителя, виды представительства, особенности коммерческого представительства, представительство без полномочий. Доверенность, ее виды; форма доверенности; срок действия доверенности. Передоверие. Прекращение доверенности. Составление доверенности  |    | 6 |    |    |  | 1,2,3 |
|  | <b>Практические занятия</b>  |    |   | -  |    |  |       |
|  | <b>Самостоятельная работа</b><br>Специальная и общая (генеральная) доверенность. Случаи, когда представительство запрещено. Срок действия доверенности   |    |   |    | 10 |  |       |
| <b>Тема 8. Понятие и правила исчисления сроков, в том числе</b>    | <b>Содержание учебного материала</b>   | 4  | 4 | -  | -  |  |       |
|  | Понятие и правила исчисления сроков, в том числе срока исковой давности, Виды сроков. Понятие и значение   |    | 4 |    |    |  | 1,2,3 |

|  |  |    |   |    |    |       |  |
|--|--|----|---|----|----|-------|--|
| срока исковой давности   | срока исковой давности. Начало течения срока исковой давности.<br>Приостановление, перерыв и восстановление срока исковой давности; последствия истечения срока исковой давности   |    |   |    |    |       |  |
|  | <b>Практические занятия</b>  |    |   | -  |    |       |  |
|  | <b>Самостоятельная работа</b>  |    |   |    | -  |       |  |
| Тема 9. Юридическое понятие собственности. Формы и виды собственности. Основания возникновения и прекращения права собственности | <b>Содержание учебного материала</b>   | 22 | 6 | 8  | 8  | 1,2,3 |  |
|  | Юридическое понятие собственности. Формы и виды собственности. Собственность как экономическое отношение. Содержание права собственности. Юридическое понятие и формы собственности: собственность граждан и юридических лиц, государственная собственность, муниципальная собственность.<br>Виды титулов собственности: первоначальные и производные. Основания возникновения и прекращения права собственности. Случаи и порядок принудительного изъятия имущества у собственника. Общая собственность. Ограниченные права на вещь |    | 6 |    |    |       |  |
|  | <b>Практические занятия № 5.</b> Оказание правовой помощи субъектам гражданских правоотношений в осуществлении права собственности и составлении договора купли-продажи.   |    |   | 8  |    |       |  |
|  | <b>Самостоятельная работа</b><br>Совершение сделок в профессиональной деятельности   |    |   |    | 8  |       |  |
| Тема 10. Защита прав собственника  | <b>Содержание учебного материала</b>   | 16 | 6 | -  | 10 | 1,2,3 |  |
|  | Понятие защиты права собственности и других вещных прав.<br>Система вещно-правовых способов защиты: виндикационный иск, негаторный иск, иск о признании права собственности  |    | 6 |    |    |       |  |
|  | <b>Практические занятия</b>  |    |   | -  |    |       |  |
|  | <b>Самостоятельная работа</b><br>Особенности составления виндикационного и негаторного исков   |    |   |    | 10 |       |  |
| Тема 11. Понятие обязательств  | <b>Содержание учебного материала</b>   | 22 | 4 | 10 | 8  | 1,2,3 |  |
|  | Понятие и виды обязательств. Стороны в обязательстве. Основания возникновения обязательств. Основания изменения и прекращения обязательств.<br>Договорные и внедоговорные обязательства  |    | 4 |    |    |       |  |
|  | <b>Практические занятия № 6.</b><br>Оказание правовой помощи субъектам гражданских правоотношений, возникающих при исполнении обязательств и составлении договоров задатка, залога, купли-продажи  |    |   | 10 |    |       |  |
|  | <b>Самостоятельная работа</b><br>Надлежащее исполнение обязательств. Особенности составления, оформления и исполнения договора подряда   |    |   |    | 8  |       |  |
| Тема 12. Понятие гражданско-правовой ответственности   | <b>Содержание учебного материала</b>   | 6  | 6 | -  | -  | 1,2   |  |
|  | Понятие гражданско-правовой ответственности. Формы и виды гражданско-правовой ответственности. Основания и условия гражданско-правовой ответственности. Размер гражданско-правовой ответственности   |    | 6 |    |    |       |  |
|  | <b>Практические занятия</b>  |    |   | -  |    |       |  |
|  | <b>Самостоятельная работа</b>  |    |   |    | -  |       |  |
| Тема 13. Гражданско-   | <b>Содержание учебного материала</b>   | 16 | 6 | 10 | -  |       |  |



|   |   |            |           |           |           |              |
|---|---|------------|-----------|-----------|-----------|--------------|
| <b>правовой договор.<br/>Общие положения</b>                      | Понятие, значение и область применения договора. Виды договоров. Содержание договора, существенные и иные условия, их значение для действительности договора. Заключение договора, изменение и расторжение договора   |            | <b>6</b>  |           |           | <b>1,2,3</b> |
|   | <b>Практические занятия № 7.</b> Составление договоров купли-продажи, подряда, поставки и доверенностей на ведение дел по данным сделкам  |            |           | <b>10</b> |           |              |
|   | <b>Самостоятельная работа</b>   |            |           |           | -         |              |
| <b>Тема 14.<br/>Договор купли-продажи</b>                         | <b>Содержание учебного материала</b>  | <b>6</b>   | <b>6</b>  | -         | -         | <b>1,2</b>   |
|   | Понятие и сфера применения договора купли-продажи. Содержание договора купли-продажи и ответственность за его нарушение. Особенности отдельных видов договора купли-продажи, составление договора   |            | <b>6</b>  |           |           |              |
|   | <b>Практические занятия</b>   |            |           | -         |           |              |
|   | <b>Самостоятельная работа</b>   |            |           |           | -         |              |
| <b>Тема 15.<br/>Договор<br/>имущественного найма<br/>(аренда)</b> | <b>Содержание учебного материала</b>  | <b>14</b>  | <b>4</b>  | -         | <b>10</b> | <b>2</b>     |
|   | Понятие и элементы договора аренды. Содержание договора аренды, прекращение договора аренды. Особенности отдельных видов договора аренды, составление договора  |            | <b>4</b>  |           |           |              |
|   | <b>Практические занятия</b>   |            |           | -         |           | <b>2,3</b>   |
|   | <b>Самостоятельная работа</b><br>Отдельные виды аренды. Безвозмездное пользование   |            |           |           | <b>10</b> | <b>2,3</b>   |
| <b>Тема 16.<br/>Основные вопросы<br/>наследственного права</b>    | <b>Содержание учебного материала</b>  | <b>15</b>  | <b>7</b>  | <b>8</b>  | -         | <b>1,2</b>   |
|   | Понятие наследственного права. Основные вопросы наследственного права. Наследование, наследодатель, наследник, время и место открытия наследства; Наследование по закону. Наследование по завещанию. Принятие наследства и отказ от наследства. Охрана наследства. Оформление наследственных прав |            | <b>7</b>  |           |           |              |
|   | <b>Практические занятия № 8.</b><br>Анализ и решение юридических проблем в сфере гражданских правоотношений, возникающих при переходе имущества по наследству   |            |           | <b>8</b>  |           | <b>2</b>     |
|   | <b>Самостоятельная работа</b>   |            |           |           | -         | <b>2,3</b>   |
| <b>Экзамен</b>  |   |            |           |           |           |              |
| <b>Всего:</b>   |   | <b>245</b> | <b>91</b> | <b>72</b> | <b>82</b> |              |

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Для реализации учебной дисциплины требуются специальные помещения:

1. учебная аудитория для проведения лекционных, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная специальной мебелью, компьютером с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, техническими средствами обучения, лицензионным программным обеспечением: операционная система MS Windows, пакет офисных программ Microsoft Office, антивирусная программа.
2. специализированная аудитория: «Кабинет общепрофессиональных дисциплин 40.02.03 Право и судебное администрирование», оснащенная специальной мебелью, компьютером с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, техническими средствами обучения и демонстрационными материалами, лицензионным программным обеспечением: операционная система MS Windows, пакет офисных программ MS Office; КонсультантПлюс, Гарант; база данных: ГАС-Правосудие; антивирусная программа.
3. помещение для самостоятельной работы, оснащенное специальной мебелью, компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, лицензионным программным обеспечением: операционная система MS Windows, пакет офисных программ MS Office, антивирусная программа.

#### **3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение**

##### **Основная литература:**

1. Зенин, И. А. Гражданское право. Особенная часть : учебник для среднего профессионального образования / И. А. Зенин. — 19-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 295 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10047-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451463>
2. Фомичева, Н. В. Гражданское право. Общая часть : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. В. Фомичева, О. Г. Строкова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 407 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11329-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455943>
3. Зенин, И. А. Гражданское право. Общая часть : учебник для среднего профессионального образования / И. А. Зенин. — 19-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 489 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10967-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470705>

##### **Дополнительная литература:**

1. Гражданское право. Схемы, таблицы, тесты : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. В. Величко, А. И. Зинченко, Е. А. Зинченко, И. В. Свечникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 482 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11214-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455757>
2. Гражданское право. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. П. Анисимов, М. Ю. Козлова, А. Я. Рыженков, А. Ю. Чикильдина ; под общей редакцией А. Я. Рыженкова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 333 с. — (Профессиональное образование). — ISBN

978-5-9916-9779-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451245>.

3. Свечникова, И. В. Гражданское право. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. В. Свечникова, Т. В. Величко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 336 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9895-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471420>

#### **Периодические издания**

1. Правовестник [Электронный ресурс] : журнал. — Режим доступа: [https://www.elibrary.ru/title\\_about.asp?id=57949](https://www.elibrary.ru/title_about.asp?id=57949)
2. Вестник Московского университета. Серия 11: Право [Электронный ресурс] : журнал. — Режим доступа: [https://www.elibrary.ru/title\\_about\\_new.asp?id=8382](https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=8382)
3. Вестник Университета прокуратуры Российской Федерации [Электронный ресурс] : журнал. — Режим доступа: [https://www.elibrary.ru/title\\_items.asp?id=69708](https://www.elibrary.ru/title_items.asp?id=69708)

#### **Базы данных и информационные справочные системы:**

1. ibooks.ru : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. <https://www.ibooks.ru/>
2. Электронно-библиотечная система СПбУТУиЭ : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. <http://libume.ru>
3. Юрайт : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. <https://urait.ru/>
4. eLibrary.ru : научная электронная библиотека [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. <http://elibrary.ru>
5. КиберЛенинка : научная электронная библиотека [Электронный ресурс] : информационная справочная система. <https://cyberleninka.ru/>
6. Лань : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. <https://e.lanbook.com>
7. Консультант+ [Электронный ресурс] : профессиональная база данных <https://www.consultant.ru>
8. Гарант [Электронный ресурс] : профессиональная база данных [www.garant.ru](http://www.garant.ru)
9. Наука права [Электронный ресурс] : информационная справочная система <https://naukaprava.ru/>
10. Официальный Интернет-портал правовой информации [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. <http://pravo.gov.ru/>
11. Верховный Суд РФ [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. <http://www.supcourt.ru/>
12. Министерство внутренних дел Российской Федерации [Электронный ресурс] : профессиональная база данных. <http://www.mvd.ru/>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

| Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)  | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения   |
|---|---|
| <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;</li><li>• составлять договоры, доверенности;</li><li>• оказывать правовую помощь субъектам гражданских правоотношений;</li><li>• анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских правоотношений;</li><li>• логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по гражданско-правовой проблематике*;</li></ul> <p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• понятие и основные источники гражданского права;</li><li>• понятие и особенности гражданско-правовых отношений;</li><li>• субъекты и объекты гражданского права;</li><li>• содержание гражданских прав, порядок их реализации и защиты;</li><li>• основные положения Гражданского кодекса Российской Федерации;</li><li>• понятие, виды и условия действительности сделок;</li><li>• основные категории института представительства;</li><li>• понятие и правила исчисления сроков, в том числе срока исковой давности;</li><li>• юридическое понятие собственности;</li><li>• формы и виды собственности;</li><li>• основания возникновения и прекращения права собственности;</li><li>• договорные и внедоговорные обязательства;</li><li>• основные вопросы наследственного права;</li><li>• понятие гражданско-правовой ответственности</li></ul> | <p>Оценка результатов практических занятий<br/>Устный фронтальный и индивидуальный опрос<br/>Оценка результатов тестирования<br/>Оценка рефератов, других творческих работ обучающихся, в том числе компьютерных презентаций по темам<br/>Выполнение дополнительных заданий по собственной инициативе обучающихся</p> |

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 2

Распределение часов вариативной части

| Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем  | Требования к результатам освоения профессионального модуля, включая дополнительные требования  | Распределение часов вариативной части |                                       |
|--|--|---------------------------------------|---------------------------------------|
|  |  | Очная форма                           |                                       |
|  |  | Максимальная учебная нагрузка (всего) | Обязательная учебная нагрузка (всего) |
| Тема 1.<br>Гражданское право, как отрасль права.<br>Предмет, метод, принципы, система гражданского права   | <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;</li> <li>• составлять договоры, доверенности;</li> <li>• оказывать правовую помощь субъектам гражданских правоотношений;</li> <li>• анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских правоотношений;</li> <li>• логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по гражданско-правовой проблематике*;</li> </ul> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• понятие и основные источники гражданского права;</li> <li>• понятие и особенности гражданско-правовых отношений;</li> <li>• субъекты и объекты гражданского права;</li> </ul>   | 18                                    | 12                                    |
| Тема 2. Понятие и особенности гражданско-правовых отношений.<br>Осуществление и защита гражданских прав.<br>Исполнение гражданских обязанностей. | <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;</li> <li>• составлять договоры, доверенности;</li> <li>• оказывать правовую помощь субъектам гражданских правоотношений;</li> <li>• анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских правоотношений;</li> <li>• логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по гражданско-правовой проблематике*;</li> </ul> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• понятие и основные источники гражданского права;</li> <li>• понятие и особенности гражданско-правовых отношений;</li> <li>• субъекты и объекты гражданского права;</li> <li>• содержание гражданских прав, порядок их реализации и защиты;</li> <li>• основные положения Гражданского кодекса Российской Федерации;</li> <li>• понятие, виды и условия действительности сделок;</li> <li>• основные категории института представительства;</li> <li>• понятие и правила исчисления сроков, в том числе срока исковой давности;</li> <li>• юридическое понятие собственности;</li> <li>• формы и виды собственности;</li> <li>• основания возникновения и прекращения права собственности;</li> <li>• договорные и внедоговорные обязательства;</li> </ul> | 18                                    | 14                                    |

|   |  |    |    |
|---|--|----|----|
|   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• основные вопросы наследственного права;</li> <li>• понятие гражданско-правовой ответственности</li> </ul>   |    |    |
| Тема 4.<br>Юридические лица и административно-правовые образования как субъекты гражданского права                                  | <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;</li> <li>• логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по гражданско-правовой проблематике*;</li> </ul> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• понятие и основные источники гражданского права;</li> <li>• субъекты и объекты гражданского права;</li> <li>• основные положения Гражданского кодекса Российской Федерации;</li> <li>• основные категории института представительства;</li> <li>• понятие гражданско-правовой ответственности</li> </ul>  | 17 | 14 |
| Тема 6. Понятие, виды и условия действительности сделок   | <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;</li> <li>• составлять договоры, доверенности;</li> <li>• логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по гражданско-правовой проблематике*;</li> </ul> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• основные положения Гражданского кодекса Российской Федерации;</li> <li>• понятие, виды и условия действительности сделок;</li> <li>• договорные и внедоговорные обязательства;</li> <li>• основные вопросы наследственного права;</li> </ul>  | 16 | 14 |
| Тема 9.<br>Юридическое понятие собственности. Формы и виды собственности. Основания возникновения и прекращения права собственности | <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;</li> <li>• составлять договоры, доверенности;</li> <li>• оказывать правовую помощь субъектам гражданских правоотношений;</li> <li>• логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по гражданско-правовой проблематике*;</li> </ul> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• юридическое понятие собственности;</li> <li>• формы и виды собственности;</li> <li>• основания возникновения и прекращения права собственности;</li> <li>• основные вопросы наследственного права;</li> <li>• понятие гражданско-правовой ответственности</li> </ul> | 20 | 12 |
| Тема 11.<br>Понятие обязательств  | <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;</li> <li>• анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских правоотношений;</li> </ul> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• понятие, виды и условия действительности сделок;</li> <li>• основания возникновения и прекращения права собственности;</li> <li>• договорные и внедоговорные</li> </ul>  | 20 | 12 |

|   |  |     |    |
|---|--|-----|----|
|   | обязательства;<br>• основные вопросы наследственного права;<br>понятие гражданско-правовой ответственности   |     |    |
| Тема 13.<br>Гражданско-<br>правовой договор.<br>Общие положения | уметь:<br>• применять нормативные правовые акты<br>при разрешении практических ситуаций;<br>• составлять договоры, доверенности;<br>знать:<br>• договорные и внедоговорные<br>обязательства;<br>• понятие гражданско-правовой<br>ответственности | 16  | 14 |
| Всего   |  | 125 | 96 |