

УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала

М.А. Трухин

«30» июня 2022 г.



**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

Специальность СПО: 38.02.07 Банковское дело
Профессиональный модуль 02: Осуществление кредитных операций
Форма обучения: очная, заочная
Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ: среднее общее образование

Согласование с работодателем:

Наименование организации	Должность	Подпись	ФИО
«Азиатско-Тихоокеанский Банк» (АО)	Региональный директор розничного бизнеса по Кемеровской области и Алтайскому краю		Языков Вячеслав Анатольевич



1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Область применения программы

Программа производственной практики(по профилю специальности)является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности по специальности 38.02.07 Банковское дело в части освоения основного вида деятельности (ВД): Осуществление кредитных операций

Рабочая программа производственной практики разрабатывалась в соответствии с:

1. ФГОС СПО;
2. Учебным планом института;
3. Рабочей программой профессионального модуля.

Результатом освоения профессионального модуля является овладения обучающимися видом профессиональной деятельности: Осуществление кредитных операций.

Общие компетенции

Обучающийся должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

Код	Содержание общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Виды деятельности и профессиональные компетенции

Специалист среднего звена должен обладать профессиональными компетенциями:

Вид деятельности	Код	Содержание профессиональных компетенций
Осуществление кредитных операций	ПК 2.1.	Оценивать кредитоспособность клиентов.
	ПК 2.2.	Осуществлять и оформлять выдачу кредитов.
	ПК 2.3.	Осуществлять сопровождение выданных кредитов.
	ПК 2.4.	Проводить операции на рынке межбанковских кредитов.
	ПК 2.5.	Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности обучающийся в ходе освоения программы практик должен:

знать:

- нормативные правовые акты, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств;
- законодательство Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;
- законодательство Российской Федерации о персональных данных;

нормативные документы Банка России об идентификации клиентов и внутреннем контроле (аудите);
рекомендации Ассоциации региональных банков России по вопросам определения кредитоспособности заемщиков;
порядок взаимодействия с бюро кредитных историй;
законодательство Российской Федерации о защите прав потребителей, в том числе потребителей финансовых услуг;
законодательство Российской Федерации о залогах и поручительстве;
гражданское законодательство Российской Федерации об ответственности за неисполнение условий договора;
законодательство Российской Федерации об ипотеке;
законодательство Российской Федерации о государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним;
нормативные документы Банка России и внутренние документы банка о порядке формирования кредитными организациями резервов на возможные потери;
способы и порядок предоставления и погашения различных видов кредитов;
способы обеспечения возвратности кредита, виды залога;
методы оценки залоговой стоимости, ликвидности предмета залога;
требования, предъявляемые банком к потенциальному заемщику;
состав и содержание основных источников информации о клиенте;
методы оценки платежеспособности физического лица, системы кредитного скоринга;
локальные нормативные акты и методические документы, касающиеся реструктуризации и рефинансирования задолженности физических лиц;
бизнес-культуру потребительского кредитования;
методы андеррайтинга кредитных заявок клиентов;
методы андеррайтинга предмета ипотеки;
методы определения класса кредитоспособности юридического лица;
содержание кредитного договора, порядок его заключения, изменения условий и расторжения;
состав кредитного дела и порядок его ведения;
способы и порядок начисления и погашения процентов по кредитам;
порядок осуществления контроля своевременности и полноты поступления платежей по кредиту и учета просроченных платежей;
критерии определения проблемного кредита;
типовые причины неисполнения условий кредитного договора и способы погашения просроченной задолженности;
меры, принимаемые банком при нарушении условий кредитного договора;
отечественную и международную практику взыскания задолженности;
методологию мониторинга и анализа показателей качества и эффективности истребования просроченной и проблемной задолженности по потребительским кредитам;
порядок оформления и учета межбанковских кредитов; особенности делопроизводства и документооборот на межбанковском рынке;
основные условия получения и погашения кредитов, предоставляемых Банком России;
порядок оценки кредитного риска и определения суммы создаваемого резерва по выданному кредиту;
порядок и отражение в учете формирования и регулирования резервов на возможные потери по кредитам;
порядок и отражение в учете списания нереальных для взыскания кредитов;
типичные нарушения при осуществлении кредитных операций.

уметь:

консультировать заемщиков по условиям предоставления и порядку погашения кредитов;
анализировать финансовое положение заемщика - юридического лица и технико-экономическое обоснование кредита;
определять платежеспособность физического лица;

оценивать качество обеспечения и кредитные риски по потребительским кредитам;
проверять полноту и подлинность документов заемщика для получения кредитов;
проверять качество и достаточность обеспечения возвратности кредита;
составлять заключение о возможности предоставления кредита;
оперативно принимать решения по предложению клиенту дополнительного банковского продукта (кросс-продажа);
проводить андеррайтинг кредитных заявок клиентов;
проводить андеррайтинг предмета ипотеки;
составлять договор о залоге;
оформлять пакет документов для заключения договора о залоге;
составлять график платежей по кредиту и процентам, контролировать своевременность и полноту поступления платежей;
оформлять комплект документов на открытие счетов и выдачу кредитов различных видов;
оформлять выписки по лицевым счетам заемщиков и разъяснять им содержащиеся в выписках данные;
формировать и вести кредитные дела;
составлять акты по итогам проверок сохранности обеспечения;
определять возможность предоставления межбанковского кредита с учетом финансового положения контрагента;
определять достаточность обеспечения возвратности межбанковского кредита;
пользоваться оперативной информацией о ставках по рублевым и валютным межбанковским кредитам, получаемой по телекоммуникационным каналам;
применять универсальное и специализированное программное обеспечение, необходимое для сбора и анализа информации для сотрудничества на межбанковском рынке;
пользоваться справочными информационными базами данных, необходимых для сотрудничества на межбанковском рынке;
оформлять и отражать в учете операции по выдаче кредитов физическим и юридическим лицам, погашению ими кредитов;
оформлять и вести учет обеспечения по предоставленным кредитам;
оформлять и отражать в учете сделки по предоставлению и получению кредитов на рынке межбанковского кредита;
оформлять и отражать в учете начисление и взыскание процентов по кредитам;
вести мониторинг финансового положения клиента;
контролировать соответствие и правильность исполнения залогодателем своих обязательств;
оценивать качество обслуживания долга и кредитный риск по выданным кредитам;
выявлять причины ненадлежащего исполнения условий договора и выставять требования по оплате просроченной задолженности;
выбирать формы и методы взаимодействия с заемщиком, имеющим просроченную задолженность;
разрабатывать систему мотивации заемщика, имеющего просроченную задолженность, и применять ее с целью обеспечения производства платежей с учетом индивидуальных особенностей заемщика и условий кредитного досье;
направлять запросы в бюро кредитных историй в соответствии с требованиями действующего регламента;
находить контактные данные заемщика в открытых источниках и специализированных базах данных;
подбирать оптимальный способ погашения просроченной задолженности;
планировать работу с заемщиком, имеющим просроченную задолженность, на основании предварительно проделанной работы и с учетом намерений заемщика по оплате просроченной задолженности;
рассчитывать основные параметры реструктуризации и рефинансирования потребительского кредита;

рассчитывать и отражать в учете сумму формируемого резерва;
рассчитывать и отражать в учете резерв по портфелю однородных кредитов;
оформлять и вести учет просроченных кредитов и просроченных процентов;
оформлять и вести учет списания просроченных кредитов и просроченных процентов;
использовать специализированное программное обеспечение для совершения операций по кредитованию.

иметь практический опыт в:

осуществлении операций по кредитованию физических и юридических лиц;

Цели производственной практики(по профилю специальности)

Целью производственной практики(по профилю специальности)является формирование у обучающихся профессиональных компетенций в условиях реального производства, а также предусматривает закрепление и углубление знаний, полученных обучающимися в процессе теоретического обучения, приобретение ими необходимых умений практической работы по избранной специальности, овладение навыками профессиональной деятельности.

Форма контроля: дифференцированный зачет.

Количество часов на освоение программы практики:

производственной (по профилю специальности) – **108 часов.**

2. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ЧАСОВ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код формируемых компетенций	Наименование профессионального модуля	Объем времени, отводимый на практику (час./ нед.)	Сроки проведения Очное/заочное	Форма промежуточной аттестации
ОК 01-05 ОК 07-11 ПК 2.1-2.5	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПМ.02Осуществление кредитных операций	108 часов/ 3 недели	4 семестр/ 6 семестр	Дифференцированный зачет
Всего часов		108 часов		

3. Структура и содержание практики профессионального модуля

3.1. Тематический план производственной практики (по профилю специальности) профессионального модуля

№ п/п	Индекс модуля, МДК	Содержание работ	Кол-во часов	Коды компетенций		Формы и методы контроля
				ОК	ПК	
1	МДК 02.01	<p>Изучение интерфейса и порядка использования специализированного программного обеспечения для совершения и оформления операций по кредитованию.</p> <p>Оформление кредитного договора в соответствии с заданными параметрами.</p> <p>Оформление банковской гарантии по ходатайству принципала.</p> <p>Проверка документов по обеспечению кредита. Оценка качества и достаточности обеспечения</p> <p>Рассмотрение кредитной заявки и анкеты потенциального заёмщика. Анализ технико-экономического обоснования суммы испрашиваемого кредита и сроков его погашения.</p> <p>Определение кредитоспособности юридических лиц.</p> <p>Определение полноты и подлинности представленных клиентом документов на получение кредита.</p> <p>Составление акта проверки деятельности потенциального заёмщика и состояния предлагаемого в залог имущества.</p> <p>Составление графика платежей по кредиту и процентам.</p>	108	ОК 01-05 ОК 07-11	ПК 2.1-2.5	Письменный отчет, дифференцированный зачет по производственной практике(по профилю специальности)

		<p>Составление заключения о возможности предоставления кредита.</p> <p>Оформление документов на выдачу кредита (кредитный договор, документы по обеспечению возвратности кредита, дополнительное соглашение к договору банковского счёта, распоряжение на выдачу кредита, распоряжение на открытие счетов по учёту предоставленного кредита и полученного обеспечения).</p> <p>Оформление кредитного досье клиента.</p> <p>Оформление и отражение в бухгалтерском учёте выдачи кредитов юридическим лицам</p> <p>Контроль своевременности погашения кредитов и уплаты процентов по ним, а также отражение в бухгалтерском учёте движения по счетам.</p> <p>Составление отчётности по кредитным операциям.</p> <p>Анализ изменений финансового положения заёмщиков.</p> <p>Определение категории качества предоставленных кредитов.</p> <p>Определение размеров формируемых резервов по предоставленным кредитам с учётом качества обеспечения и отражение их в бухгалтерском учёте. Анализ качества кредитного портфеля</p> <p>Анализ окупаемости инвестиционного проекта. Оформление выдачи и сопровождение долгосрочного кредита.</p> <p>Определение полной стоимости кредитов, предоставляемых физическим лицам</p> <p>Определение кредитоспособности физических лиц.</p> <p>Оформление выдачи и погашения потребительских кредитов на различные цели и отражение этих операций в бухгалтерском учёте.</p> <p>Оформление выдачи и погашения ипотечных кредитов, отражение их в бухгалтерском учёте.</p> <p>Решение ситуационных задач по выбору контрагента для заключения сделки на рынке МБК. Оформление сделок на рынке МБК и отражение их в бухгалтерском учёте.</p> <p>Оформление выдачи и погашения валютных кредитов, отражение их в бухгалтерском учёте.</p> <p>Оформление в договоре банковского (корреспондентского) счёта условий о предоставлении кредита при недостатке средств на счёте (овердрафт)</p> <p>Оформление банковской документации при выдаче потребительского кредита, образовательного кредита, межбанковского кредита.</p> <p>Оформление векселя.</p> <p>Составление бухгалтерских записей по балансовым и внебалансовым счетам (выдача и погашение кредита, отнесение задолженности на просрочку, учет процентов по кредиту), начисление процентов, составление графика погашения кредита.</p>				
		ИТОГО:	108			

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.
 Форма контроля и оценки – **отчет, дневник, аттестационный лист.**

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы производственной практики (по профилю специальности) предполагает наличие оборудованных рабочих мест в кредитных организациях в соответствии с требованиями ФГОС 38.02.07 Банковское дело.

Обязательным условием допуска к производственной практике (по профилю специальности) является получение необходимых знаний в рамках профессионального модуля.

4.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение

Производственная практика (по профилю специальности)

Основная

1. Алексеева, Д. Г. Банковский вклад и банковский счет. Расчеты : учебное пособие для среднего профессионального образования / Д. Г. Алексеева, С. В. Пыхтин, Р. З. Загиров ; ответственные редакторы Д. Г. Алексеева, С. В. Пыхтин. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 243 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11414-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476274>
2. Алабина, Т. А. Банковский менеджмент : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. А. Алабина, И. Г. Грентикова, А. А. Юшкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 107 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14138-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477263>
3. Михайленко, М. Н. Финансовые рынки и институты : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Н. Михайленко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 336 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00927-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470645>
4. Ивасенко, А.Г., Рынок ценных бумаг. Инструменты и механизмы функционирования. : учебное пособие / А.Г. Ивасенко, Я.И. Никонова, В.А. Павленко. — Москва : КноРус, 2022. — 272 с. — ISBN 978-5-406-00420-3. — URL: <https://book.ru/book/942972>.

Дополнительная

1. Банковское дело в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. А. Боровкова [и др.] ; под редакцией В. А. Боровковой. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 422 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10510-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471166>
2. Банковское дело в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. А. Боровкова [и др.] ; под редакцией В. А. Боровковой. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 189 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09688-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471167>
3. Деньги, кредит, банки. Денежный и кредитный рынки : учебник для среднего профессионального образования / М. А. Абрамова [и др.] ; под общей редакцией М. А. Абрамовой, Л. С. Александровой. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 424 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15075-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491111>
4. Тавасиев, А. М. Банковское дело : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Тавасиев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 534 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14450-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497551>
5. Ларина, О. И. Банковское дело. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. И. Ларина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 234 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11427-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471017>

Периодические издания

1. Научно-исследовательский финансовый институт. Финансовый журнал [Электронный ресурс] :

- журнал. – Режим доступа: https://elibrary.ru/title_about_new.asp?id=37136
2. Финансы и учетная политика [Электронный ресурс] : журнал. – Режим доступа: https://elibrary.ru/title_about_new.asp?id=64970
 3. Экономика. Бизнес. Право [Электронный ресурс] : журнал. – Режим доступа: https://elibrary.ru/title_about.asp?id=48953

Базы данных и информационные справочные системы

1. iBooks.ru : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных <https://ibooks.ru>
2. Электронно-библиотечная система СПбУТУиЭ : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных <http://libume.ru>
3. Юрайт : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных <https://urait.ru/>
4. eLibrary.ru : научная электронная библиотека [Электронный ресурс] : профессиональная база данных <http://elibrary.ru>
5. Архив научных журналов НЭИКОН [Электронный ресурс] : профессиональная база данных <https://arch.neicon.ru/xmlui/>
6. КиберЛенинка : научная электронная библиотека [Электронный ресурс] : информационная справочная система <http://cyberleninka.ru>
7. Экономический портал [Электронный ресурс] : информационная справочная система. <http://institutions.com>
8. Лань : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : профессиональная база данных <https://e.lanbook.com>
9. Банковские услуги [Электронный ресурс] : информационная справочная система <http://finvector.ru/>
10. Банкир.Ру [Электронный ресурс] : информационная справочная система <https://bankir.ru>

4.3 Общие требования к организации практики

Производственная практика (по профилю специальности) проводится в кредитных организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся, на основе договоров, заключаемых между образовательной организацией и организациями. Организацию и руководство практикой осуществляют руководители практики от института и от организации. По завершении практики обучающимся выставляется оценка, во внимание принимаются все аспекты деятельности обучающегося: отношение к работе, качество ее выполнения, соответствие собранных материалов заданию на практику, оформление материалов, соблюдение правил техники безопасности.

Обучающийся в период прохождения практики в организациях обязан:

- выполнять задания, предусмотренные программами практик;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

4.4. Форма отчетности по практике

В период прохождения практики обучающимся ведется дневник практики. По результатам практики обучающимся составляется отчет, который утверждается организацией.

По результатам практики руководителями практики от организации и от института формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также характеристика на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики.

Практика завершается дифференцированным зачетом при условии положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и института об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

4.5. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет).

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 процентов.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов	Полнота и точность проверки комплектности и подлинности документов заёмщика для получения кредитов. Полнота и точность проверки обеспечения возвратности кредита. Аргументированность выводов при составлении заключения о возможности предоставления кредита. Правильность расчёта платёжеспособности физического лица	Оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля и промежуточной аттестации в ходе проведения производственной практики (профилю специальности)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов	<p>Грамотность и вежливость при консультировании заёмщиков по условиям предоставления и погашения кредитов.</p> <p>Полнота и правильность оформления кредитных договоров и документов на открытие счетов при выдаче различных видов кредитов.</p> <p>Правильность составления графиков платежей по кредитам и процентам.</p> <p>Правильность отражения в бухгалтерском учёте операций по выдаче кредитов.</p> <p>Полнота и аккуратность формирования кредитных досье</p>	<p>Оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля и промежуточной аттестации в ходе проведения производственной практики (профилю специальности)</p>
ПК 2.3. Осуществлять сопровождение выданных кредитов	<p>Точность расчёта процентов по кредитам, правильность оформления операций по их начислению и взысканию.</p> <p>Полнота контроля своевременности и достаточности поступления платежей по кредитам.</p> <p>Грамотность оформления изменения условий кредитных договоров.</p> <p>Грамотность и вежливость при консультировании клиентов по вопросам правильности исчисления платежей по кредитам.</p> <p>Полнота проверок сохранности обеспечения и грамотность составления актов проверок.</p> <p>Правильность отражения в бухгалтерском учёте просроченных кредитов.</p> <p>Правильность отражения в бухгалтерском учёте операций по погашению кредитов и сумм процентов</p>	<p>Оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля и промежуточной аттестации в ходе проведения производственной практики (профилю специальности)</p>

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 2.4. Проводить операции на рынке межбанковских кредитов	<p>Правильность оформления договоров о сотрудничестве на рынке межбанковского кредита (МБК).</p> <p>Правильность определения возможности предоставления межбанковского кредита с учётом финансового положения контрагента.</p> <p>Правильность определения достаточности обеспечения возвратности межбанковских кредитов.</p> <p>Оперативность использования информации по ставкам по рублёвым и валютным МБК, получаемой по телекоммуникационным каналам.</p> <p>Правильность и оперативность оформления сделок по предоставлению и получению кредитов на рынке МБК</p>	Оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля и промежуточной аттестации в ходе проведения производственной практики (профилю специальности)
ПК 2.5. Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам	<p>Полнота мониторинга финансового положения клиента.</p> <p>Достоверность и полнота оценки качества обслуживания долга по кредитам.</p> <p>Достоверность и полнота оценки кредитного риска по выданным кредитам.</p> <p>Точность расчёта и правильность отражения в бухгалтерском учёте сумм формируемых резервов.</p> <p>Точность расчёта и правильность отражения в бухгалтерском учёте резерва по портфелю однородных кредитов</p>	Оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля и промежуточной аттестации в ходе проведения производственной практики (профилю специальности)

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	Обоснованность выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач при осуществлении банковских операций.	Наблюдение и оценка деятельности студента в процессе освоения образовательной программы при выполнении работ по производственной практики (профилю специальности)
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;	Обоснованность выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач при осуществлении кредитных операций. Точность, правильность и полнота выполнения профессиональных задач	Наблюдение и оценка деятельности студента в процессе освоения образовательной программы при выполнении работ по производственной практики (профилю специальности)
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;	Демонстрация способности принимать решения в различных ситуациях и нести за них ответственность при осуществлении банковских операций	Наблюдение и оценка деятельности студента в процессе освоения образовательной программы при выполнении работ по производственной практики (профилю специальности)
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;	Коммуникабельность при взаимодействии с обучающимися, преподавателями и руководителями практики в ходе обучения	Наблюдение и оценка деятельности студента в процессе освоения образовательной программы при выполнении работ по производственной практики (профилю специальности)
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	Проявление толерантности, коммуникабельности при осуществлении устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста Способность к самоанализу и коррекции результатов собственной работы	Наблюдение и оценка деятельности студента в процессе освоения образовательной программы, в ходе производственной практики (профилю специальности)
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;	Соблюдение правил техники безопасности при выполнении профессиональных задач Ответственность за результат выполнения заданий.	Наблюдение и оценка деятельности студента в процессе освоения образовательной программы при выполнении работ по производственной практики (профилю специальности)

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;	Ведение здорового образа жизни, участие в физкультурно-оздоровительных мероприятиях, спартакиадах.	Наблюдение и оценка использования студентом методов и приёмов личной организации в процессе освоения образовательной программы по производственной практике (профилю специальности)
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;	Проявление интереса к инновациям в информационных технологиях в области профессиональной деятельности	Наблюдение и оценка деятельности студента в процессе освоения образовательной программы при выполнении работ по производственной практике (профилю специальности)
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;	Соблюдение нормативных требований при составлении профессиональной документации	Наблюдение и оценка использования студентом методов и приёмов личной организации в процессе освоения образовательной программы при выполнении работ по производственной практике (профилю специальности)
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	Обоснованность выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач при осуществлении кредитных операций. Точность, правильность и полнота выполнения профессиональных задач, саморазвитие в области финансовой грамотности	Наблюдение и оценка деятельности студента в процессе освоения образовательной программы при выполнении работ по производственной практике (профилю специальности)

Фонд оценочных средств представлен в Приложении 2